บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สพป.พะเยา เขต ๑

ที่ ๐๔๐๙๕ / ๗๗๕ **วันที่** ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง สรุปรายงานการประชุมเพื่อพัฒนางานนิเทศการศึกษา ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔

.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

เรื่องเดิม/ความเป็นมา

ตามที่ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ได้ประชุมเพื่อพัฒนางานนิเทศการศึกษา เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมบ่อสิบสอง สพป.พะเยา ๑ นั้น

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ ได้ดำเนินการสรุปรายงานการประชุมประจำเดือนฯ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงแนบรายละเอียดมาพร้อมหนังสือนี้

ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-

ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางจริยา ณ ลำปาง)
เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน

- เพื่อโปรดทราบ
- รายงานการประชุม เสนอรับรอง ในการประชุมกลุ่มนิเทศ ต่อไป

23 พ.ย. 64
(นายเอี่ยม บังคลาด)
ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

(นายธงชัย จันแย้)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

☑ ทราบ
☐ ชอบ
☐ อนุมัติ
☐ อนุญาต
☑ ดำเนินการ
☐ ลงนามแล้ว

(นายสวัสดิ์ แสงขัน)
ผอ สพป.พะเยา เขต ๑

สรุปรายงานการประชุม
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔
กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑
เพื่อพัฒนางานนิเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมบ่อสิบสอง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

.....

ผู้เข้าประชุม

๑. นายธงชัย จันแย้	รองผู้อำนวยการ สพป.พะเยา เขต ๑ ประธานการประชุม
๒. นายเอี่ยม มังคลาด	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศฯ
๓. นายสมเกียรติ อ้อยหวาน	ศึกษานิเทศก์
๔. นางสาวประภาพัฒน์ เพ็ชรรัตน์บำรุง	ศึกษานิเทศก์
๕. นางสาวรุสนันท์ แก้วตา	ศึกษานิเทศก์
๖. นางธมนวรรณ คำเรือง	ศึกษานิเทศก์
๗. นางสาวธารารัตน์ กล้าหาญ	ศึกษานิเทศก์
๘. นางสาวคริษฐา เผ่าปินตา	ศึกษานิเทศก์
๙. นางวันวิสาข์ วังชุมทอง	ศึกษานิเทศก์
๑๐. นายพัชญภณ สารสา	ศึกษานิเทศก์
๑๑. นางจริยา ณ ลำปาง	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๒. นางนลินนิภา ปัญสุวรรณ์	เจ้าพนักงานธุรการ

ผู้เข้าร่วมประชุม -

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายธงชัย จันแย้ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ เป็นประธานการประชุม ได้ดำเนินการประชุมตามหัวข้อวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ การเข้าร่วมการประชุมผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั่วประเทศร่วมกับ ผอ.สพป.พย.๑ โดยมี นายอัมพร พินะสา เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นประธาน ชี้แจงนโยบาย สพฐ. ให้รับทราบ

๑.๒ ร่วมงานกฐินพระราชทาน ณ วัดเชกาติยาราม กฐิน สพฐ. ร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั่วประเทศเป็นเจ้าภาพ

๑.๓ ศึกษาดูงาน ณ โรงเรียนบ้านนามั่ง สพป.อุดรธานี เขต ๑ เป็นโรงเรียน กพด. ซึ่งเป็นโรงเรียนโครงการพระราชดำริของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ เป็นโรงเรียนโครงการเศรษฐกิจพอเพียง ครูและผู้บริหารโรงเรียนดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องเศรษฐกิจพอเพียงซึ่งเป็นตัวอย่างและสามารถนำมาพัฒนาต่อยอดของสำนักงานเขตพื้นที่ ได้ติดต่อวิทยากรเรื่องการเขียนแผนการสอนเพื่อพัฒนาสู่ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อนำมาอบรมพัฒนาต่อไป และนอกจากนั้นถือเป็นประสบการณ์

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมบ่อสิบสอง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

ไม่มี

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ นายธงชัย จันแย้ รองผู้อำนวยการ สพป.พะเยา เขต ๑

รองผู้อำนวยการฯ ที่กำกับกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา เสนอเพื่อทราบ

- ตามประธานแจ้ง

๔.๒ นายเอี่ยม มังคลาด ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา เสนอเพื่อทราบ

๔.๒.๑ การประชาสัมพันธ์งานกลุ่มนิเทศ ติดตามฯ ตามเอกสารหมายเลข ๑ ประกอบกับกลุ่มนิเทศฯ ได้ปรับรูปแบบเอกสารประชาสัมพันธ์ โดยมี ผู้อำนวยการ สพป.พย.๑/รอง ผอ.สพป.พย.๑ เป็นผู้กำกับควบคุม มีการปรับเปลี่ยนงานที่นำเสนอและสาระของกลุ่ม ขอบคุณงานธุรการและศึกษานิเทศก์กลุ่มงานประกันที่ให้คำปรึกษาและปรับรูปแบบ ได้ขออนุมัติจัดทำไว้จำนวน ๒๐๐ แผ่น เพื่อประชาสัมพันธ์ของกลุ่มนิเทศฯ

๔.๒.๒ แจ้งผลการติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติราชการของ สพฐ. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๔ ตามเอกสารหมายเลข ๒ แจ้งเหตุผลที่นำมาบรรจุไว้ในวาระการประชุม สืบเนื่องจาก กลุ่มนโยบายและแผน สพป.พย.๑ แจ้งผลการติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพป.ตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติราชการของ สพฐ. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ให้รับทราบ มีกลยุทธ์/ตัวชี้วัด ที่บรรลุผลการประเมินและไม่บรรลุผลการประเมิน กล่าวชื่นชมกลยุทธ์/ตัวชี้วัด ๑๔.๑ และ ๑๔.๒ ที่ทำให้ผลการประเมิน

บรรลุวัตถุประสงค์ ส่วนกลยุทธ์หรือตัวชี้วัดไม่ที่ผลการประเมินไม่บรรลุประสงค์ ให้ผู้รับผิดชอบแจ้งสาเหตุให้ผู้เข้าประชุมได้รับทราบ

๔.๒.๓ การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สพป.พย.๑ "นิเทศวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ เพื่อเด็กพะเยา เป็นเพชรน้ำผึ้ง" ตามเอกสารหมายเลข ๓ ชี้แจงให้รับทราบว่าเป็นเรื่องที่ได้รับมอบหมายและเป็นนวัตกรรมแต่ละกลุ่ม ให้ทุกกลุ่มพัฒนาที่เกี่ยวข้องร่วมกันดำเนินการจัดทำ โดยได้รับความร่วมมือจากรองผู้อำนวยการ สพป.พย.๑ เป็นที่ปรึกษา สำหรับรายละเอียดให้ศึกษานิเทศก์ศึกษา ให้ผู้ทรงวุฒิ จำนวน ๕ ท่าน ได้ให้คำแนะนำ และแนวคิด ปรับเป็นแนวทางในการนิเทศ กลุ่มนิเทศได้ร่วมกันดำเนินการจัดทำแนวทางการนิเทศฯ ต่อไป ในการนำมาสู่การจัดทำห้องศูนย์สื่อ มอบหมายให้กลุ่มสื่อดำเนินการจัดทำปรับปรุงห้องศูนย์สื่อ การจัดทำผัง โดยมอบหมาย ให้ ศน.ธารารัตน์ กล้าหาญ และ ศน.พัชญภณ สารสา วางแผนงานขออนุมัติงบประมาณต่อไป

๒.๒.๔ คู่มือการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑๑ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ตามเอกสารหมายเลข ๔ นำเรียนให้ที่ประชุมได้รับทราบและถือปฏิบัติตามคู่มือ แจ้งให้ทราบทางไลน์ ได้นำมาเน้นย้ำการสู่ปฏิบัติของสำนักงานเขตพื้นที่และผู้เกี่ยวข้อง ตามบันทึกข้อความแจ้งให้เข้าร่วมประชุมโครงการพัฒนาอบรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาฯ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ PA ในวันที่ ๒๐-๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ หอประชุมประถมนุสรณ์ แจ้งให้ศึกษานิเทศก์เข้าร่วมประชุมวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ส่งตารางการประชุม พร้อมแดต่งตั้งคำสั่งคณะทำงาน

๒.๒.๕ การปฏิบัติงานของธุรการกลุ่มนิเทศ เพื่อความชัดเจนในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้

๑. หนังสือเข้า มอบหมายให้ นางนลินนิภา ปันสุวรรณ์
๒. เรื่องสำคัญให้สำเนาแจกศึกษานิเทศก์ทุกคนทราบ
๓. หนังสือจาก สพฐ. แจ้งให้ส่งงาน ให้สำเนาเพื่อติดตาม
๔. หนังสือออก มอบหมายให้ นางจริยา ณ ลำปาง เป็นผู้รับผิดชอบ

คือ หนังสือที่ผู้รับผิดชอบรับเรื่องไปดำเนินการแล้ว เสนอส่งตามลำดับขั้นตอน ดำเนินการทุกอย่างด้วยตนเอง ให้นำแฟ้มที่จะเสนอที่โต๊ะทำงาน จริยา เท่านั้น เพื่อตรวจความถูกต้อง หากมีการแก้ไข ให้แนบเรื่องเดิมที่แก้ไขมาด้วยทุกครั้ง

๕. การทำงานธุรการ เกี่ยวกับเรื่องอุปกรณ์สำนักงาน ขอให้ทุกคนใส่ใจ ดูแลตัวเอง
๖. การเสนอเรื่อง ให้ดูความเร่งด่วนของหนังสือด้วย
๗. การเสนอวันลา ขอให้ทุกคนตระหนักในการลาด้วย

๒.๒.๖ การเสนอเรื่องเพื่อจัดทำระเบียบวาระการประชุม ขอให้ทุกคนรวบรวมส่งที่งานธุรการ

๒.๒.๗ การจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานประจำเดือนพฤศจิกายน ขอให้ทุกคนแจ้งที่งานธุรการ เพื่อจัดทำเป้าหมาย ชิ้นงาน ประจำเดือนพฤศจิกายน ให้ผู้อำนวยการ สพป.พย. เขต ๑ ทราบต่อไป

๒.๒.๘ กรณีไปราชการ มีผู้ปฏิบัติงาน ๒ คน คนแรกลาให้คนที่สองปฏิบัติหน้าที่แทน

๔.๓ กลุ่มงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา นำเสนอเพื่อทราบ

๔.๓.๑ กลุ่มงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา นายสมเกียรติ อ้อยหวาน นำเสนอเพื่อทราบ

๑. ขอบคุณ รอง สพป.พย.๑/ศึกษานิเทศก์ทุกคน ที่ได้ออกนิเทศ ติดตาม ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ ภายใต้สถานการณ์โควิด ศึกษานิเทศก์ได้ส่งสรุปผลการนิเทศฯ และขอบคุณทุกสายงาน ขณะสรุปผลการนิเทศอยู่ระหว่างการรวบรวมเอกสาร และได้หารือที่ประชุมถึงการจัดรูปเล่ม และข้อมูลรายละเอียดที่จะบรรจุไว้ในเอกสารการจัดทำรายงานการนิเทศฯ

๒. วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จะมีการมอบเกียรติบัตรโครงการโรงเรียนสุจริต ประจำปี ๒๕๖๔ ได้มีการคัดเลือกผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนที่มี Best practice ซึ่งปีนี้จะมีการแข่งขันระดับภาคด้วย ส่วนโครงการคุรุชนคนคุณธรรม คัดเลือกคุรุชนประเภทผู้บริหาร มีผู้ส่งแข่งขันทั้งหมดจำนวน ๙ คน คัดเลือกส่ง สพฐ. จำนวน ๙ คน ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๓. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งให้คัดเลือกการนิเทศภายนอก เขตละ ๑ คน เป็น Best Practice ของระดับเขต สพป.พย.๑ คัดเลือกโรงเรียนบ้านไร่อ้อยเป็นตัวแทน ได้รับเกียติบัตรซึ่งจะมอบในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ นี้

๔.๓.๒ กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา นำเสนอเพื่อทราบ

๔.๓.๓ กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกระบวนการเรียนรู้ นางสาวคริษฐา เผ่าปินตา ศึกษานิเทศก์ นำเสนอเพื่อทราบ

๑. ขอความร่วมมือศึกษานิเทศก์ทุกท่าน ฝากนิเทศ ติดตาม ครูผู้สอนขับเคลื่อนกิจกรรมการการเรียนการสอน

๑.๑ คู่มือ “รู้คิด รู้ทัน ป้องกันยาเสพติด”

๑.๒ เพศวิถีศึกษาเนื่องจากครูผู้สอนบางโรงเรียนไม่ได้จบเอกสุขศึกษา

๒. สพฐ.ให้คัดเลือกโรงเรียน ๑๐ โรงเรียนในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เข้าร่วมโครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะผู้เรียนที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงศตวรรษที่ ๒๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ สพป.พย.๑ ได้ดำเนินการคัดเลือกไปแล้ว ๘ โรงเรียน และปีงบประมาณ ๒๕๖๔ คัดเลือกอีก ๒ โรงเรียน รวมทั้งหมดมี ๓ รุ่น ๒๐ โรงเรียน

๔.๓.๔ นางสาวรุสนันท์ แก้วตา กลุ่มงานวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา นำเสนอเพื่อทราบ – แจ้งการจัดสนามสอบ O-NET แต่ละอำเภอให้ทราบ ดังนี้

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีจำนวน ๗ สนามสอบ ได้แก่

สนามสอบเมืองพะเยา ๑ ณ โรงเรียนบ้านห้วยบง

สนามสอบเมืองพะเยา ๒ ณ โรงเรียนอนุบาลเมืองพะเยาบ้านโทกหวาก

สนามสอบโรงเรียนอนุบาลพะเยา นักเรียนโรงเรียนอนุบาลพะเยาเท่านั้น

สนามสอบกลุ่มโรงเรียนดอกคำใต้ ๑ ณ โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๔๖

สนามสอบโรงเรียนบ้านถ้ำประชานุเคราะห์

สนามสอบกลุ่มแม่ใจ ณ โรงเรียนอนุบาลแม่ใจ(ศรีถ้อย)

สนามสอบภูกามยาว ณ โรงเรียนอนุบาลภูกามยาว

ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

สนามสอบโรงเรียนบ้านต๋อม

สนามสอบโรงเรียนบ้านไร่อ้อย

สนามสอบโรงเรียนบ้านดง

๔.๓.๕ นางธมวรรณ คำเรือง เลขานุการคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา นำเสนอเพื่อทราบ

-

๔.๓.๖ นางสาวธารารัตน์ กล้าหาญ กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาสื่อนวัตกรรมเทคโนโลยีทางการศึกษา นำเสนอเพื่อทราบ

- เข้าร่วมประชุมผ่านระบบออนไลน์ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เกี่ยวกับเรื่อง การจัดทำข้อมูลศึกษานิเทศก์ ระบบ ESDC มีการเปิดระบบให้เข้าไปแก้ไขข้อมูล แต่ละเขตจะมีแอทมินรับผิดชอบดูแลระบบ สพป.พย.๑ นางสาวธารารัตน์ กล้าหาญ และ นายพัชญภน สารสา เป็นผู้ดูแลระบบโปรแกรม GM ศึกษานิเทศก์จะมีการประชุมทางไกลหรือออนไลน์

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ ผอ.กลุ่มนิเทศ นำเรียนการจัดทำคู่มือติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ของ สพป.พย.เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สพป.พย.๑ ได้รับมอบหมายให้กลุ่มนิเทศฯ ร่วมกับ ก.ต.ป.น ในภาคเรียนที่ ๑ เสนอให้จัดทำคู่มือฯ ซึ่งนิเทศฯ ได้ดำเนินการจัดทำ และได้มีการปรับเปลี่ยนแก้ไข ฉบับร่าง ซึ่งจะนำเรียนให้ ผู้อำนวยการ สพป.พย.๑ ทราบในฐานะประธาน และลงนาม และจะเชิญ ก.ต.ป.น และ อนุ ก.ต.ป.น กลุ่มนิเทศฯ จะนำประชุมชี้แจงตามคู่มือ เรื่องที่จะพิจารณาตามเอกสารหมายเลข ๑ มีทั้งหมด ๕ ส่วน ในส่วนของความสำคัญองค์ประกอบทั้งหมด ได้รับกัลยาณมิตรจากเครือข่าย ส่วนที่จะพิจารณา คือ ส่วนที่ ๔ และส่วนที่ ๕ ประเด็นระยะเวลาในการนิเทศประเมินประสิทธิภาพผู้บริหาร แบ่งเป็น ๒ ช่วง คือ ครั้งที่ มีนาคม – เมษายน และ ช่วงที่สอง สิงหาคม – กันยายน ๒๕๖๔ และได้ให้ข้อชี้แนะควรจะมีการปรับท้ายเอกสาร ที่ปรึกษาหรือผู้เกี่ยวข้อง และคณะทำงาน

- **มติที่ประชุม** เห็นชอบตามที่เสนอ

๕.๒ การสรุปผลการติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ในการเตรียมความพร้อมเปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ ตามคำสั่ง สพป.พะเยา เขต ๑ กลุ่มงานนิเทศเป็นกลุ่มที่รับผิดชอบดำเนินการจัดทำรวบรวมข้อมูล ผอ.กลุ่มนิเทศฯ ได้ข้อชี้แนะ ในการจัดทำเอกสารออกมาเป็นรูปเล่มด้านวิชาการที่ประชุมเห็นควรตามที่เสนอหรือไม่ เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้วเสนอผู้อำนวยการ สพป.พย.๑ ลงนาม ส่งให้โรงเรียน และเก็บไว้เป็นเอกสารข้อมูลต่อไป

๕.๓ การจัดทำแผนงาน/โครงการ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๕ และข้อมูลสารสนเทศ ประกอบการพิจารณาดำเนินการเสนอแผนงาน/โครงการฯ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากเขตพื้นที่ สืบเนื่องจาก สพป.พย.๑ ได้นำเสนอแผนงาน/โครงการปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ซึ่งมีหลายประเด็น ประเด็นที่สำคัญคือการพิจารณางบประมาณที่เกี่ยข้องของแต่ละกลุ่ม สำหรับกลุ่มนิเทศฯ ได้รับจัดสรร จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท จากสรุปรายงานโครงการฯ ปีที่ผ่านมา ทั้งหมด ๑๗ โครงการ จะใช้ในงบพัฒนาเท่านั้น ตามที่ได้ประสานทางกลุ่มนโยบายและแผน ให้ดำเนินการดังนี้

๑. ให้จัดทำเสนอโครงการ

๒. การเสนอโครงการจะต้องมีแผ่นขวาง คือ รายละเอียดของกิจกรรมแต่ละโครงการ

๓. การพิจารณาจะพิจารณาตามไตรมาส

สำหรับการพิจารณางบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท ในวันนี้ ให้ผู้รับผิดชอบยเขียนของบประมาณ รายละเอียดการจัดกิจกรรม หากได้รับความเห็นให้นำมาเขียนโครงการ ที่ประชุมได้พิจารณาดำเนินการแต่ละกลุ่ม

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ งานสวัสดิการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ภายในกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ เขต ๑ เจ้าหน้าที่ธุรการ ได้แจ้งยอดเงินคงเหลือให้ที่ประชุมได้รับทราบ เงินสวัสดิการแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

เงินกองทุน มีจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๑) จำนวนเงินในบัญชี จำนวน ๒,๔๔๔ บาท

- จำนวนเงินสำรองจ่าย (เจ้าหน้าที่ธุรการผู้รับผิดชอบ) จำนวน ๔,๕๐๐ บาท
- ยอดเงินค้างชำระที่ยืมจากเงินสวัสดิการกลุ่มนิเทศฯ จำนวน จำนวน ๒,๐๐๐ บาท (นางสาวธารารัตน์ กล้าหาญ) ผู้ยืม

๒) ยอดเงินสวัสดิการ ได้รับจากการเงินและสินทรัพย์ จำนวน ๔,๐๐๐ บาท

๕.๒ งานกิจกรรมของชมรม/สมาคมศึกษานิเทศก์ ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

(นางจริยา ณ ลำปาง)
เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน
ผู้จดรายการประชุม
วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายเอียม มังคลาด)
ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
ผู้ตรวจรายงานการประชุม
วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

(นายสวัสดิ์ แสงขัน)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑