



คู่มือ



แนวทางการขับเคลื่อน
งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

โดย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑
Phayao Primary Educational Service Area Office 1
<https://www.pyo1.go.th>

คำนำ

ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการหนึ่งในการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษา ที่จะดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีขั้นตอน วิธีการ และเครื่องมือการทำงานที่ชัดเจน มีครูประจำชั้นหรือ ครูที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงานดังกล่าว โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากร และเครือข่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จึงกำหนดนโยบายสำคัญให้สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง จัดให้มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และดำเนินการอย่างจริงจังต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความยั่งยืน ส่งผลให้นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือ พิทักษ์ปกป้อง คุ้มครองอย่างรอบด้าน ด้วยกระบวนการที่ถูกต้อง เหมาะสม และทันการณ์ ได้รับการพัฒนาในทุกมิติเพื่อให้เป็นคนดีมีความสุข และ ปลอดภัยในสภาพสังคมปัจจุบัน

คู่มือแนวทางการขับเคลื่อนงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางสำหรับข้าราชการ ครู และบุคลากรทางการศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน ใช้ในการดำเนินงานเกี่ยวกับการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประกอบกับเป็นแนวทางที่จะปฏิบัติต่อนักเรียนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีความสุขสมบูรณ์พร้อมอย่างเป็นองค์รวม ทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา ความรู้ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนให้มีทักษะในการดำรงชีวิต ส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน และส่งผลดีต่อคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑

ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้คำปรึกษา แนะนำ และมีส่วนร่วมในการจัดทำคู่มือฉบับนี้ ส่งผลให้แนวทางการขับเคลื่อนงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีความสมบูรณ์ ครบคลุม ถูกต้องและชัดเจนมากยิ่งขึ้นจึงขอขอบคุณไว้ ณ โอกาสนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพตามเป้าหมายต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

สารบัญ

คำนำ	
ส่วนที่ 1 บทนำและความเป็นมา	1
1.1 ความเป็นมา	1
1.2 เหตุผลและความจำเป็นในการขับเคลื่อน	1
ส่วนที่ 2 นโยบายเป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	3
2.1 นโยบายการขับเคลื่อนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	3
2.2 นโยบายการขับเคลื่อนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1	4
2.3 เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	5
ส่วนที่ 3 การดำเนินการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ	6
3.1 การดำเนินการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ	6
3.2 กระบวนการขับเคลื่อนนำนโยบายสู่การปฏิบัติ	10
ส่วนที่ 4 การนิเทศ กำกับ และรายงานผล	16
4.1 การนิเทศ กำกับ	16
4.2 การรายงานผล	16
ภาคผนวก	17
- คู่มือการใช้งานระบบการคัดกรองนักเรียน Online	18
- บันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน	38
- แบบประเมินตนเอง (SDQ) (ฉบับนักเรียนประเมินตนเอง)	40
- แบบประเมินตนเอง (SDQ) (สำหรับครูเป็นผู้ประเมินนักเรียน)	42
- แบบประเมินตนเอง (SDQ) (สำหรับผู้ปกครองเป็นผู้ประเมินนักเรียน)	44
- แบบคัดกรองเด็กพิการทางการศึกษา 9 ประเภท	53
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	77
- รายชื่อคณะดำเนินงานตามนโยบายงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	88

แนวทางการขับเคลื่อนงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

ส่วนที่ ๑ บทนำ และความเป็นมา

๑.๑ ความเป็นมา

ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นกระบวนการหนึ่งในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนที่จะดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีขั้นตอน วิธีการและเครื่องมือการทำงานที่ชัดเจน มีครูประจำชั้นหรือครูที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรและเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน อาทิ คณะกรรมการโรงเรียนขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้บริหาร ครูทุกคน ฯลฯ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จึงกำหนดนโยบายสำคัญให้โรงเรียนในสังกัดทุกแห่งจัดให้มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และดำเนินการอย่างจริงจัง ต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความยั่งยืน นักเรียนทุกคนจะต้องได้รับการดูแลช่วยเหลือ พิทักษ์ ปกป้อง ค้ำครองอย่างรอบด้าน ด้วยกระบวนการที่ถูกต้อง เหมาะสม และทันเหตุการณ์ ได้รับการพัฒนาในทุกมิติ เพื่อให้เป็นคนดี มีความสุข และปลอดภัยในสภาพสังคมปัจจุบัน

๑.๒ เหตุผลและความจำเป็นในการขับเคลื่อน

เนื่องจากสังคมในยุคปัจจุบันนี้ มีสิ่งแวดล้อมที่เป็นตัวกระตุ้นและยั่วยุหลายด้าน อันอาจก่อให้เกิดปัญหาให้กับผู้เรียนซึ่งอยู่ในวัยที่กำลังพัฒนาทุกด้าน และควรได้รับการส่งเสริม และสนับสนุนให้เจริญงอกงามไปในทิศทางที่ถูก ประกอบกับสภาพสังคมและเศรษฐกิจในปัจจุบันทำให้นักเรียนและผู้ปกครองเกิดความห่างเหิน ไม่ได้อยู่ร่วมกัน เนื่องจากภาระหน้าที่การงาน และการหาเลี้ยงชีพของแต่ละครอบครัว ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน จึงเป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีแบบแผนขั้นตอนชัดเจนในการส่งเสริม พัฒนา ปกป้องและแก้ไขปัญหาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมรับผิดชอบ ร่วมคิด ร่วมปฏิบัติร่วมแก้ไขปัญหาจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้อย่างมีความสุข เด็กและเยาวชนในยุคปัจจุบันจำนวนมากไม่น้อยที่ได้รับผลกระทบจากปัญหาและสภาพแวดล้อมที่ไม่สร้างสรรค์ในสังคม ทำให้มีพฤติกรรมแตกต่างไปจากเด็กและเยาวชนในอดีต แม้ว่าผู้ปกครอง ครู และ คนทำงานด้านเด็กจะใช้ความรักความปรารถนาดีอย่างมากมายเพียงใดก็ตามก็ไม่อาจพิทักษ์ปกป้อง และ ค้ำครองเด็กและเยาวชนให้ปลอดภัย หรือมีพฤติกรรมตามที่สังคมคาดหวังได้ จากข้อมูลสถานการณ์ปัญหาเด็ก และเยาวชนพบว่าเด็กและเยาวชนยังมีพฤติกรรมเสี่ยงต่อการเกิดปัญหาสังคม เช่น ติดการพนัน นิยมการเสี่ยงโชค ไม่ไปโรงเรียน หนีเรียน ทำร้ายรังแกกันเอง หมกมุ่นกับสื่อที่ไม่สร้างสรรค์ นิยมบริโภคอาหารกรุบกรอบ อาหารที่ไม่เป็นผลดีต่อสุขภาพ เครียด ซึมเศร้า สาเหตุที่ทำให้เด็กและเยาวชนมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม เป็นผลมาจากปัจจัยเสี่ยง ต่าง ๆ ดังนี้

๑. ปัจจัยเสี่ยงจากสภาพครอบครัว ครอบครัวเป็นสภาพแวดล้อมที่มีอิทธิพลต่อบุคลิกภาพและพฤติกรรมของเด็กและเยาวชน พฤติกรรมที่เป็นปัญหาของเด็กและเยาวชน เป็นผลมาจากการเลี้ยงดูด้วยวิธีการที่ไม่เหมาะสม ส่งเสริมให้แสดงออกในทางที่ไม่ถูกต้อง ปล่อยปละเลเยเรียนรู้การใช้ความรุนแรงจากสมาชิกในครอบครัว ครอบครัวแตกแยก ผู้ปกครองบีบบังคับ กดดัน และคาดหวังในตัวเด็กเกินกว่าความเป็นจริง ไม่มีบรรยากาศที่สร้างความรัก ความอบอุ่น ความสมัคสมาน สามัคคี เติบโตในท่ามกลางความสับสน ไม่มีความหวัง ขาดการอบรมบ่มนิสัย และไม่มีจุดหมายปลายทางในชีวิต

๒. ปัจจัยเสี่ยงจากโรงเรียนโรงเรียนเป็นบ้านหลังที่สองของเด็ก เป็นบ่อเกิดของคุณงามความดี โดยเฉพาะการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ความสามารถของเด็กและเยาวชนให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณค่าของสังคม แต่โรงเรียนจำไม่น้อยยังขาดความพร้อมที่จะทำให้เด็กและเยาวชนเป็นคนที่สมบูรณ์ตามความ มุ่งหวังของสังคม จากการติดตามพบว่า โรงเรียนขาดการดูแลเอาใจใส่แก่นักเรียนอย่างจริงจัง ขาดการจัดการที่เหมาะสมต่อการพิทักษ์ ปกป้อง คุ้มครอง และให้การดูแลช่วยเหลือแก่นักเรียนได้อย่างเท่าทัน ทั้งถึง ถูกต้อง และเป็นธรรม จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยไม่คำนึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ให้ความสำคัญถูกระเบียบ มากกว่าชีวิตจิตใจของนักเรียน พัฒนาผู้เรียนโดยไม่คำนึงถึงองค์รวม ตลอดจนการจัดการกับปัญหาของนักเรียน โดยขาดการมีส่วนร่วม และยังเลือกใช้ความรุนแรงในการแก้ปัญหาพฤติกรรมนักเรียน

๓. ปัจจัยเสี่ยงจากชุมชนและสังคม ความล้มเหลวในชีวิตของเด็กและเยาวชน เป็นความสูญเสียทางเศรษฐกิจ และต้นทุนทางความรู้สึกรู้สึกของผู้ปกครองอย่างประเมินค่าไม่ได้ สังคมไทยยังละเลยต่อการจัดระเบียบแบบแผนในชุมชน ชุมชนอ่อนแอขาดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างสมาชิกในสังคม ต่างคนต่างอยู่ เอาหูไปนาเอาตาไปไร่ ปล่อยให้มีการแสวงหาผลประโยชน์จากเด็กและเยาวชน ยอมรับการเติบโตและขยายตัวทางเศรษฐกิจที่ไม่สร้างสรรค์ ละเลยต่อปัญหาของเด็กและเยาวชน ไม่ให้ความสำคัญต่อหน้าที่ของเด็กและเยาวชน มองเด็กและเยาวชนที่ประสบปัญหาด้วยทัศนคติและท่าทีที่ตอกย้ำซ้ำเติม

๔. ปัจจัยเสี่ยงจากเพื่อน เพื่อนเป็นปัจจัยที่สำคัญในชีวิตของเด็กและเยาวชนเป็นธรรมชาติที่เด็กและเยาวชนทุกคนต้องมี แต่เพื่อนก็เป็นดาบสองคมที่อาจทำให้เด็กและเยาวชนจำนวนไม่น้อยก้าวพลาด เช่น เพื่อน ที่มีนิสัยเกเร เป็นอันธพาล เสเพล สำนะเลเทเมา การคบเพื่อนที่มีพฤติกรรมโน้มเอียงไปในทางก้าวร้าว เสี่ยงภัย มั่วสุม เปียกเบร หรือการได้รับแรงบีบบังคับ กดดัน ช่มชู้ หรือการไม่ได้รับการยอมรับจากกลุ่มเพื่อน ซึ่งสภาพการณ์ดังกล่าวล้วนส่งผลต่อพฤติกรรมของเด็กและเยาวชนทั้งสิ้น

๕. ปัจจัยเสี่ยงจากบุคลิกภาพหรือตัวนักเรียน เด็กและเยาวชนแต่ละคนมีภาวะด้านพัฒนาการแตกต่างกัน มีบุคลิกภาพภายในและภายนอกตามสภาพความเป็นตัวตนที่มีลักษณะเฉพาะ เช่น มีข้อจำกัดเกี่ยวกับพัฒนาการทางสมองและการรับรู้ ไม่มีความตระหนักในคุณค่าความสำคัญของตนเอง ขาดทักษะในการคิด บกพร่องทางการเรียนรู้ปฏิเสธค่านิยมหรือหลักศาสนาที่คนส่วนใหญ่นับถือ ไม่มีทักษะในการสื่อสาร ปฏิเสธไม่เป็น ควบคุมอารมณ์และความเครียดไม่ได้ รวมทั้งการมีสติปัญญาด้านสุขภาพกายและสุขภาพจิต

ส่วนที่ ๒ นโยบายเป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๒.๑ นโยบายการขับเคลื่อนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการ และจุดเน้นในการพัฒนาการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยมอบหมายให้ศูนย์เฉพาะกิจคุ้มครองและช่วยเหลือเด็กนักเรียน (ฉก.ชน.สพฐ.) ดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงสิทธิของนักเรียนให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม พัฒนาบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนให้มีความรู้ความสามารถในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ซึ่งระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นกระบวนการหนึ่งในเชิงการบริหารที่สำคัญ โรงเรียนทุกแห่งต้องดำเนินงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยมีขั้นตอนสำคัญ ๕ ขั้นตอน ดังนี้

- (๑) การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล
- (๒) การคัดกรองนักเรียน
- (๓) การส่งเสริมและพัฒนาเด็กนักเรียน
- (๔) การป้องกันและแก้ไขปัญหาเด็กนักเรียน
- (๕) การส่งต่อ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและกำหนดจุดเน้นเพื่อการพัฒนาการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นแนวทางสู่การปฏิบัติ ดังนี้

- ปี พ.ศ.๒๕๕๐ - ๒๕๕๒ เป็นปีแห่งการช่วยเหลือเด็กนักเรียน
- ปี พ.ศ.๒๕๕๓ - ๒๕๕๔ เป็นปีแห่งการดูแลช่วยเหลือเด็กนักเรียนอย่างรอบด้าน
- ปี พ.ศ.๒๕๕๕ - ๒๕๕๖ เป็นปีแห่งการดูแลช่วยเหลือเด็กนักเรียนให้พ้นภัยยาเสพติด
- ปี พ.ศ.๒๕๕๗ - ๒๕๕๘ เป็นปีแห่งการดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองเด็กนักเรียน
- ปี พ.ศ.๒๕๕๙ - ๒๕๖๑ เป็นปีแห่งการรักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น
- ปี พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นปีแห่งการรู้จัก รัก เข้าใจ ห่วงใย ไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง
- ปี พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นปีแห่ง “สพฐ. ห่วงใย ใส่ใจเด็กนักเรียน”

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีภารกิจหลักในการจัดส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยจัดทำข้อเสนอ นโยบาย แผนพัฒนาการศึกษา มาตรฐานการจัดการศึกษาและหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ตลอดจนกำหนดหลักเกณฑ์แนวทาง กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพของการจัดการศึกษาแต่ละช่วงวัย ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ และยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้ได้รับการพัฒนาทุกมิติ ให้เป็นคนดีคนเก่ง มีคุณภาพและมีศักยภาพในการแข่งขันกับประชาคมโลก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงมอบนโยบายให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โรงเรียนทุกระดับ และทุกประเภทดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือเด็กนักเรียน รวมทั้งได้กำหนดยุทธศาสตร์ มาตรการ และจุดเน้นในการพัฒนาคุณภาพ ระบบการดูแลช่วยเหลือเด็กนักเรียนมาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งยังได้สนับสนุนส่งเสริมให้โรงเรียนและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดกิจกรรมต่าง ๆ อาทิ การเยี่ยมบ้านนักเรียน

การจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิต การพัฒนาวินัยเชิงบวก การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน โดยมุ่งพัฒนานักเรียนในทุกระดับให้มีสมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเจตนารมณ์ และจุดมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ กล่าวคือ การจัดการศึกษา ต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมดุลทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข นอกจากนี้ ผลการวิจัยเกี่ยวกับ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในโรงเรียนที่ดำเนินงานมา ตั้งแต่ปี ๒๕๔๒ พบว่า นักเรียนมีการพัฒนาตนเองได้ อย่างเต็มตามศักยภาพ พร้อมทั้งยังได้รับการดูแลอย่างทั่วถึง ซึ่งส่งผลต่อคุณภาพชีวิตที่ดี สอดคล้องกับนโยบาย การยกระดับคุณภาพการศึกษาจากยุทธศาสตร์ มาตรการ และจุดเน้น ในการพัฒนาคุณภาพระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียนดังกล่าวแล้วนั้น โรงเรียนและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ขับเคลื่อนในการบริหารจัดการ และดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพนักเรียน ตามความแตกต่างระหว่างบุคคล สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงจัดทำโครงการยกระดับคุณภาพ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติโรงเรียนและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เป็นต้นแบบ การพัฒนาคุณภาพของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนต่อไป

๒.๒ นโยบายการขับเคลื่อนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

เพื่อให้สถานศึกษามีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง นักเรียนทุกคนจะต้องได้รับการ ดูแลช่วยเหลือ พิทักษ์ปกป้อง คุ้มครองอย่างรอบด้านด้วยกระบวนการที่ถูกต้อง เหมาะสม และทันการณ์ ได้รับการพัฒนาในทุกมิติเพื่อให้เป็นคนดีมีความสุข และปลอดภัยในสภาพสังคมปัจจุบัน สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน ดังนี้

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ดำเนินการศึกษาวิเคราะห์นโยบาย ของสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อกำหนดนโยบายระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จัดทำ แผนปฏิบัติการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนนำไปสู่การปฏิบัติในสถานศึกษา

๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน การดำเนินระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน กำหนดกรอบนโยบายการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน จัดทำแผนปฏิบัติการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประชุมผู้เกี่ยวข้อง เพื่อชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด

๓. แจ้งสถานศึกษาจัดทำโครงการ/กิจกรรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ให้เป็นไปตาม แผนปฏิบัติการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๔. นิเทศ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด พร้อมทั้งจัดให้มีการประกวด ผลการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และการประเมินผล คุณภาพการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษา

๕. ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสรุปผลการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๒.๓ เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

เป้าหมาย

เชิงคุณภาพ

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่งประสบความสำเร็จในการดำเนินงาน และมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีความเข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ
๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัดมีนวัตกรรมหรือวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ และได้รับรางวัลในระดับต่างๆที่เกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

เชิงปริมาณ

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัดมีนวัตกรรมหรือวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ และได้รับรางวัลในระดับต่างๆที่เกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนตามขนาดโรงเรียน อย่างน้อย ๑ โรงเรียน/กลุ่มโรงเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและผ่านเกณฑ์คุณภาพในระดับดีขึ้น
๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด คิดเป็นร้อยละ ๘๐ มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีความเข้มแข็งและยั่งยืน
๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด คิดเป็นร้อยละ ๘๐ มีนวัตกรรม/วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ หรือได้รับรางวัลเกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ส่วนที่ ๓ การดำเนินการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติ

๓.๑ การดำเนินการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติระดับเขต

๑. ระดับเขตพื้นที่

บทบาทหน้าที่	แนวทางการดำเนินงาน
๑. นำนโยบายการดูแลช่วยเหลือนักเรียนสู่การปฏิบัติในสถานศึกษา	- จัดทำระบบข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการดูแลช่วยเหลือและปัญหาพฤติกรรมนักเรียนของสถานศึกษา - จัดทำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้เป็นเครือข่ายให้คำปรึกษาตามสภาพปัญหาและความต้องการของนักเรียนและบริการแก่ผู้สนใจ - จัดให้มีแผนงาน โครงการ และกิจกรรมการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในระดับพื้นที่ - นิเทศ ติดตามผล รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษา
๒. ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาเกิดการพัฒนางานองค์ความรู้และความสามารถในการปฏิบัติด้านการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	- ฝึกอบรมให้ผู้บริหารและบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ เทคนิค และทักษะในการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้ - จัดทำมาตรฐานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนสำหรับเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา - สนับสนุนให้สถานศึกษา ศึกษาวิจัยและพัฒนาเกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อนำผลมาพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น - จัดให้มีเครือข่ายประสานงานและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๓. สนับสนุน ช่วยเหลือให้สถานศึกษาสามารถดำเนินการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างเป็นระบบมีประสิทธิภาพ	- ช่วยเหลือแก้ไขปัญหา อุปสรรคของสถานศึกษาให้มีประสบความสำเร็จ - จัดกลุ่มสถานศึกษาให้เป็นเครือข่ายพัฒนาคุณภาพ ช่วยเหลือดูแลซึ่งกันและกันจนสามารถดำเนินการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้
๔. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมมือกันดำเนินการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	- เป็นหน่วยงานกลางในการประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานอื่นๆ - จัดประชุมสัมมนาหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ร่วมกับสถานศึกษาให้รับรู้บทบาทการปฏิบัติงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๕. ติดตามประเมินผลและรายงานระบบการดูแลช่วยเหลือของสถานศึกษา	- ชี้แจงทำความเข้าใจกับสถานศึกษาด้วยวิธีการต่างๆ เพื่อให้เกิดเจตคติที่ดีต่อระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและนำไปปฏิบัติได้จริง - สร้างขวัญและกำลังใจ และประชาสัมพันธ์ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบอย่างต่อเนื่อง - ติดตาม ประเมินผล และรายงานการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือของสถานศึกษา

๒. ระดับกลุ่มโรงเรียน

บทบาทหน้าที่	แนวทางการดำเนินงาน
๑. นำนโยบายการดูแลช่วยเหลือนักเรียนสู่การปฏิบัติในสถานศึกษา	- จัดทำระบบข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการดูแลช่วยเหลือและปัญหาพฤติกรรมนักเรียนของสถานศึกษา - จัดทำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้เป็นเครือข่ายให้คำปรึกษาตามสภาพปัญหาและความต้องการของนักเรียนและบริการแก่ผู้สนใจ - จัดให้มีแผนงาน โครงการ และกิจกรรมการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในระดับพื้นที่ - นิเทศ ติดตามผล รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษา
๒. ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาเกิดการพัฒนาคำถามและความสามารถในการปฏิบัติด้านการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	- ฝึกอบรมให้บุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ เทคนิค และทักษะในการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้ - จัดทำมาตรฐานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนสำหรับเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา - สนับสนุนให้สถานศึกษา ศึกษาวิจัยและพัฒนาเกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อนำผลมาพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น - จัดให้มีเครือข่ายประสานงานและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๓. สนับสนุน ช่วยเหลือให้สถานศึกษาสามารถดำเนินการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างเป็นระบบมีประสิทธิภาพ	- ช่วยเหลือแก้ไขปัญหา อุปสรรคของสถานศึกษาให้มีประสบความสำเร็จ - จัดกลุ่มสถานศึกษาให้เป็นเครือข่ายพัฒนาคุณภาพ ช่วยเหลือดูแลซึ่งกันและกันจนสามารถดำเนินการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้
๔. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมมือกันดำเนินการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	- เป็นหน่วยงานกลางในการประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานอื่นๆ - จัดประชุมสัมมนาหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ร่วมกับสถานศึกษาให้รับรู้บทบาทการปฏิบัติงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๕. ติดตามประเมินผลและรายงานระบบการดูแลช่วยเหลือของนักเรียนของสถานศึกษา	- ชี้แจงทำความเข้าใจกับสถานศึกษาด้วยวิธีการต่างๆ เพื่อให้เกิดเจตคติที่ดีต่อระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและนำไปปฏิบัติได้จริง - สร้างขวัญและกำลังใจ และประชาสัมพันธ์ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบอย่างต่อเนื่อง - ติดตาม ประเมินผล และรายงานการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือของนักเรียนของสถานศึกษา

๓. ระดับโรงเรียน

บทบาทหน้าที่	แนวทางการดำเนินงาน
๑. บริหารจัดการให้มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษาให้ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ	- กำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ การดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน - สร้างความตระหนักให้ครูทุกคนและบุคคลที่เกี่ยวข้องเห็นคุณค่าและความจำเป็นของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน - กำหนดโครงสร้างการบริหารระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เหมาะสมกับสถานศึกษา - แต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินงานตามความเหมาะสม - ประชุมคณะกรรมการและกำหนดเกณฑ์จำแนกกลุ่มนักเรียน - ส่งเสริมให้ครูทุกคนและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้รับความรู้เพิ่มเติมมีทักษะเกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง
๒. ประสานงานระหว่างสถานศึกษากับหน่วยงานและบุคคลภายนอก เช่น ผู้ปกครอง องค์กรต่างๆ สาธารณสุข โรงพยาบาล สถานีตำรวจ ฯลฯ	- เชิญร่วมเป็นกรรมการและเครือข่ายในการช่วยเหลือนักเรียน - ประชุมปรึกษาหารือและขอความร่วมมือ
๓. ดูแล กำกับ นิเทศ ติดตาม ประเมินผลสนับสนุนและให้ขวัญกำลังใจในการดำเนินงาน	- กำหนดปฏิทินการดำเนินงาน - นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล - ยกย่องให้รางวัลเผยแพร่ผลงานการดำเนินงานในโอกาสต่างๆ

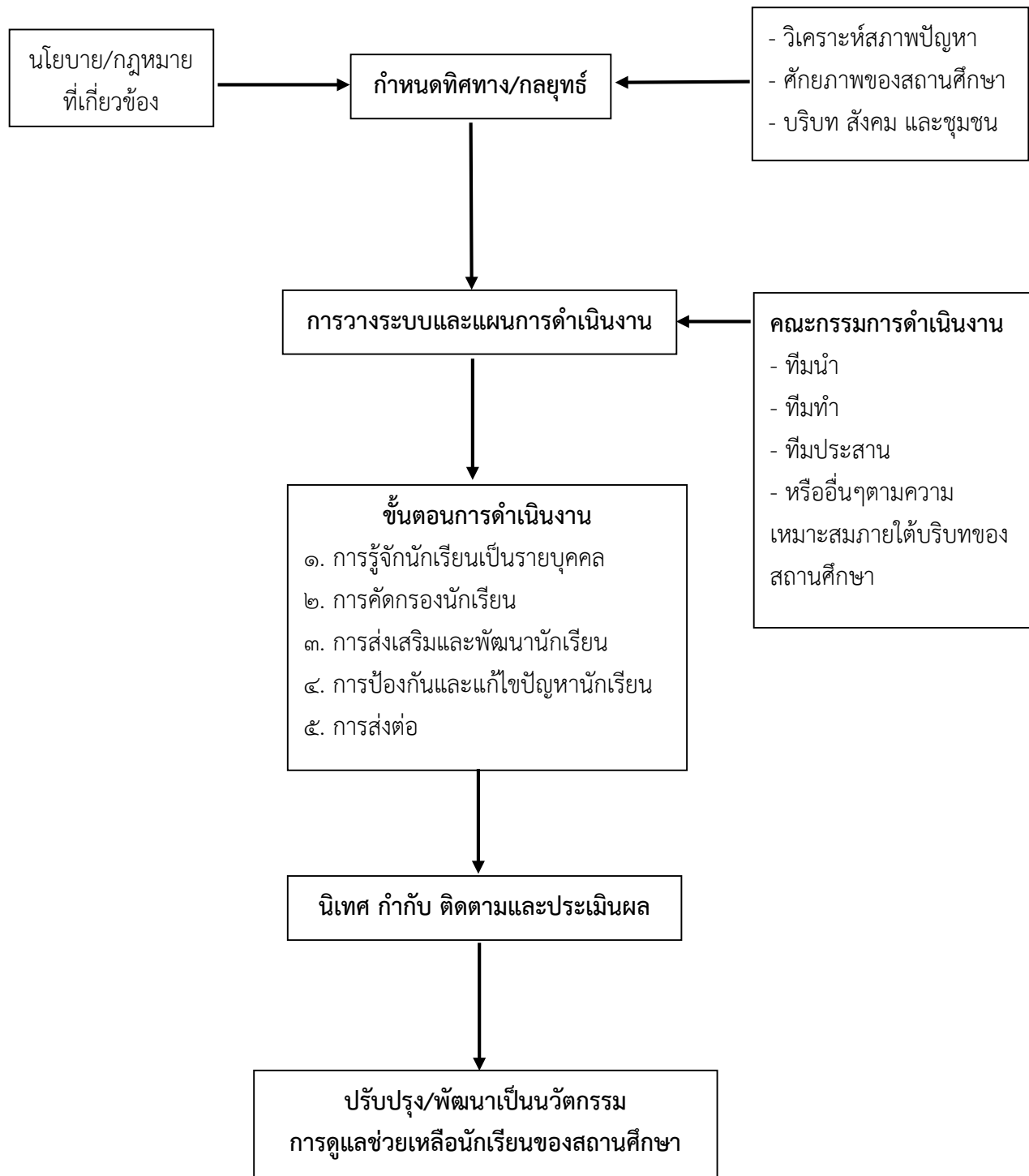
๔. ระดับห้องเรียน

บทบาทหน้าที่	แนวทางการดำเนินงาน
๑. รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล	- ศึกษาและรวบรวมข้อมูลพื้นฐานของนักเรียนเป็นรายบุคคล จัดเตรียมเครื่องมือเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล - หาข้อมูลเพิ่มเติมโดยนำเครื่องมือไปใช้ในการเก็บข้อมูลและปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - เก็บรวบรวมข้อมูลอย่างเป็นระบบและวิเคราะห์ข้อมูล
๒. คัดกรอง จำแนกกลุ่มนักเรียน	- ดำเนินการคัดกรองนักเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด - สรุปผลการจำแนกนักเรียนเป็นกลุ่ม
๓. จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมพัฒนา	จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมโดยการ - เยี่ยมบ้าน - จัดกิจกรรมโฮมรูม - สร้างความสัมพันธ์ระหว่างบ้านกับโรงเรียน - ประชุมผู้ปกครอง - จดหมายข่าว - จัดกิจกรรมพัฒนาให้เหมาะสมกับกลุ่มนักเรียน - จัดตั้งกลุ่ม Line ผู้ปกครองรายห้องเรียน
๔. จัดกิจกรรมป้องกัน แก้ไข ช่วยเหลือ	- ให้คำปรึกษา - ให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น - ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองในการช่วยเหลือแก้ไข
๕. ส่งต่อ	- ดำเนินการส่งต่อภายในไปยังบุคคลหรือฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
๖. รายงานผล	- รายงานผลระหว่างดำเนินการ - รายงานผลเมื่อสิ้นสุด

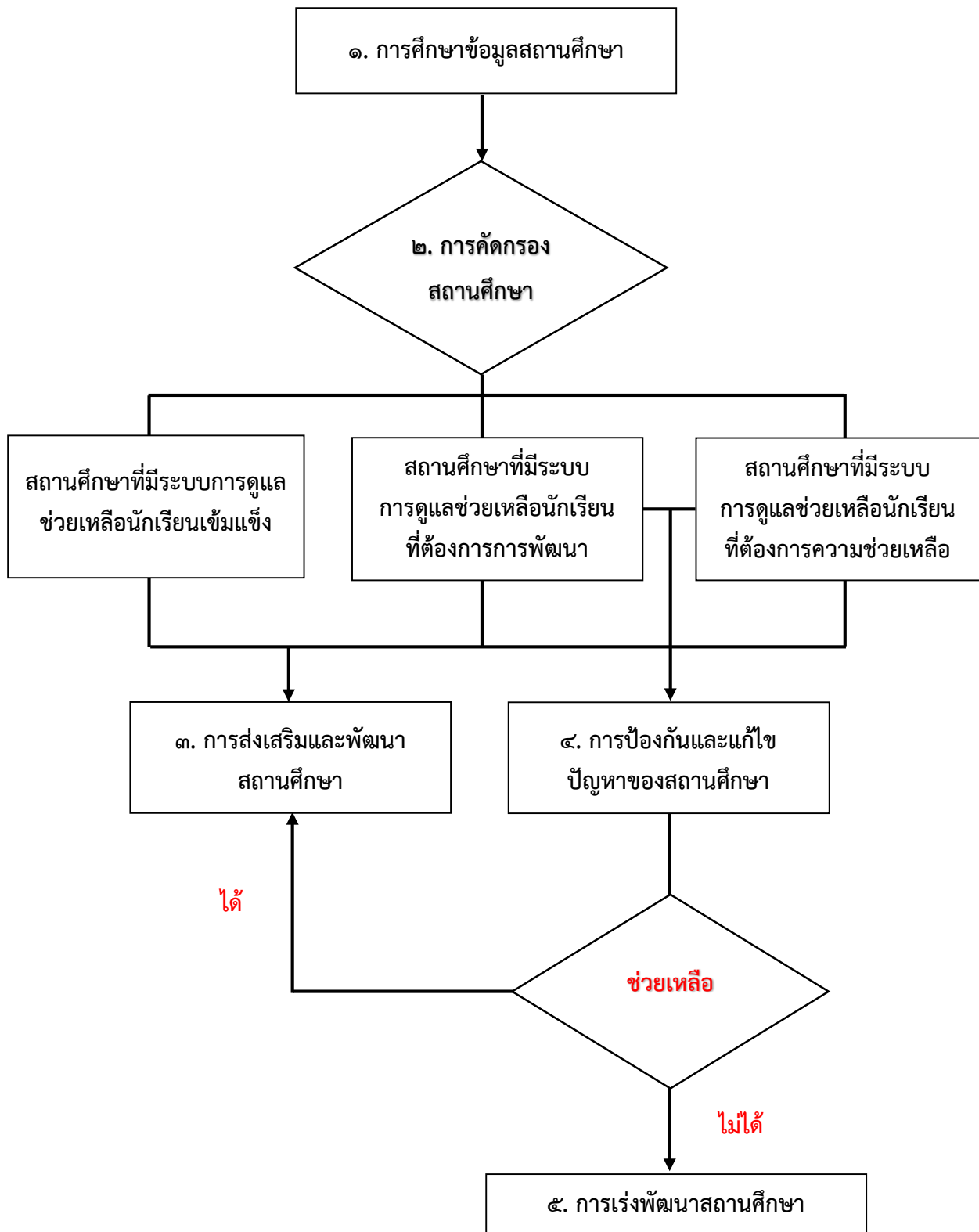
๓.๒ กระบวนการขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติ

- รูปแบบการทำงานตามแผนผังงาน (Flowchart)

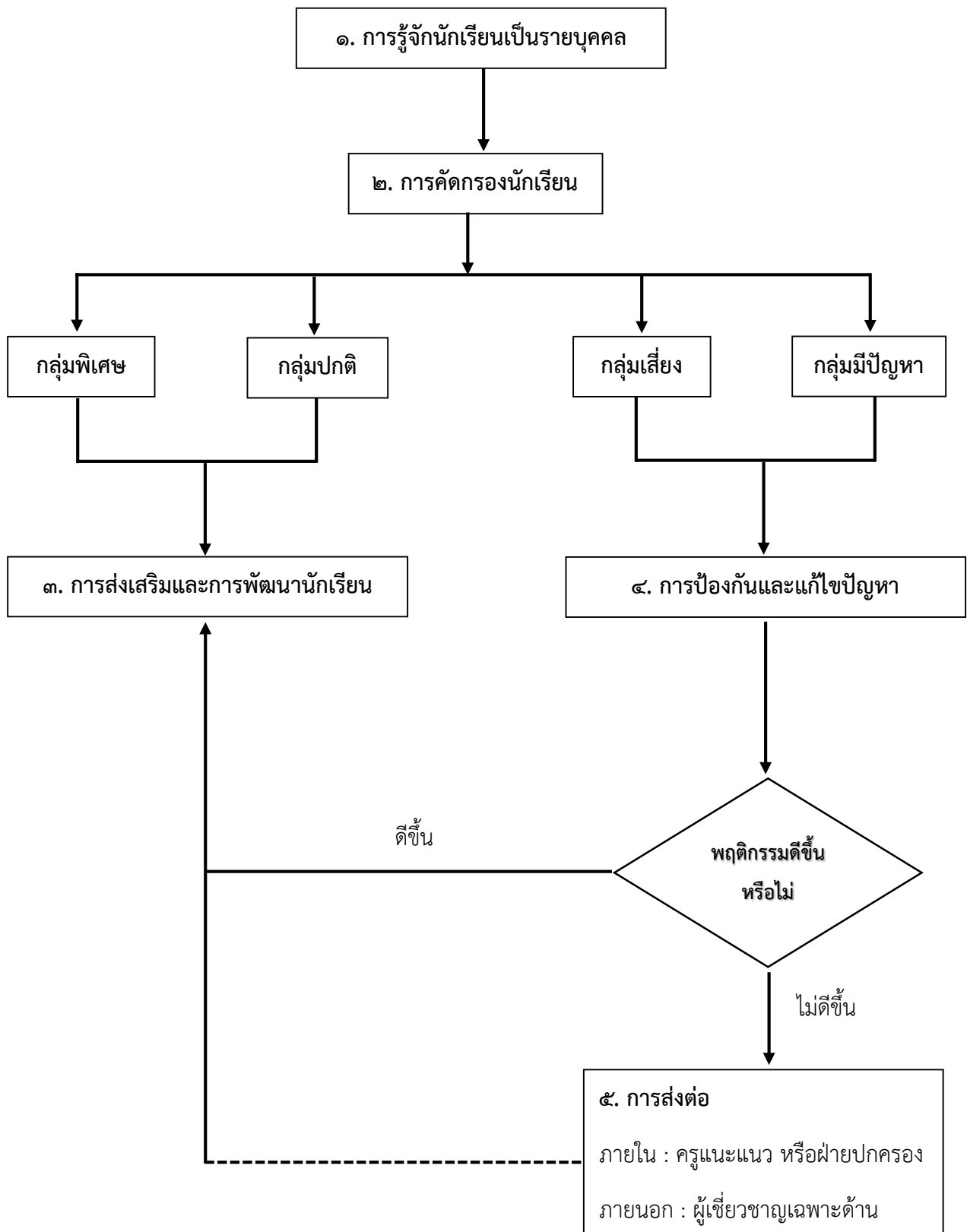
การบริหารจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑



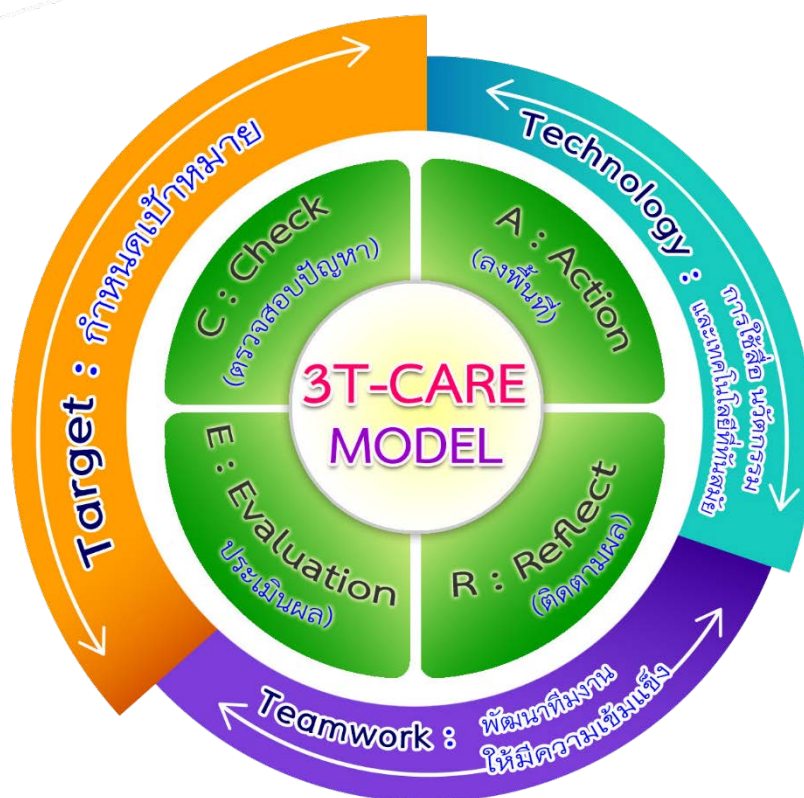
กระบวนการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑



กระบวนการและขั้นตอนการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑



- วิธีการขับเคลื่อน/กระบวนการดำเนินงาน (MODEL)

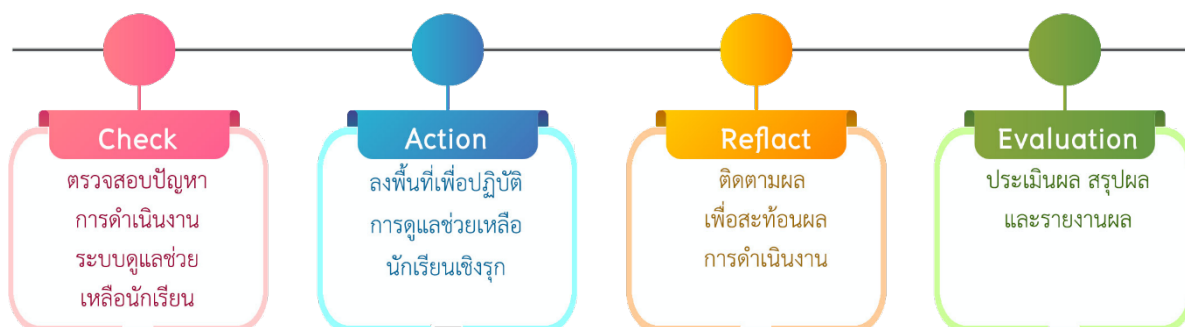


3T-CARE MODEL

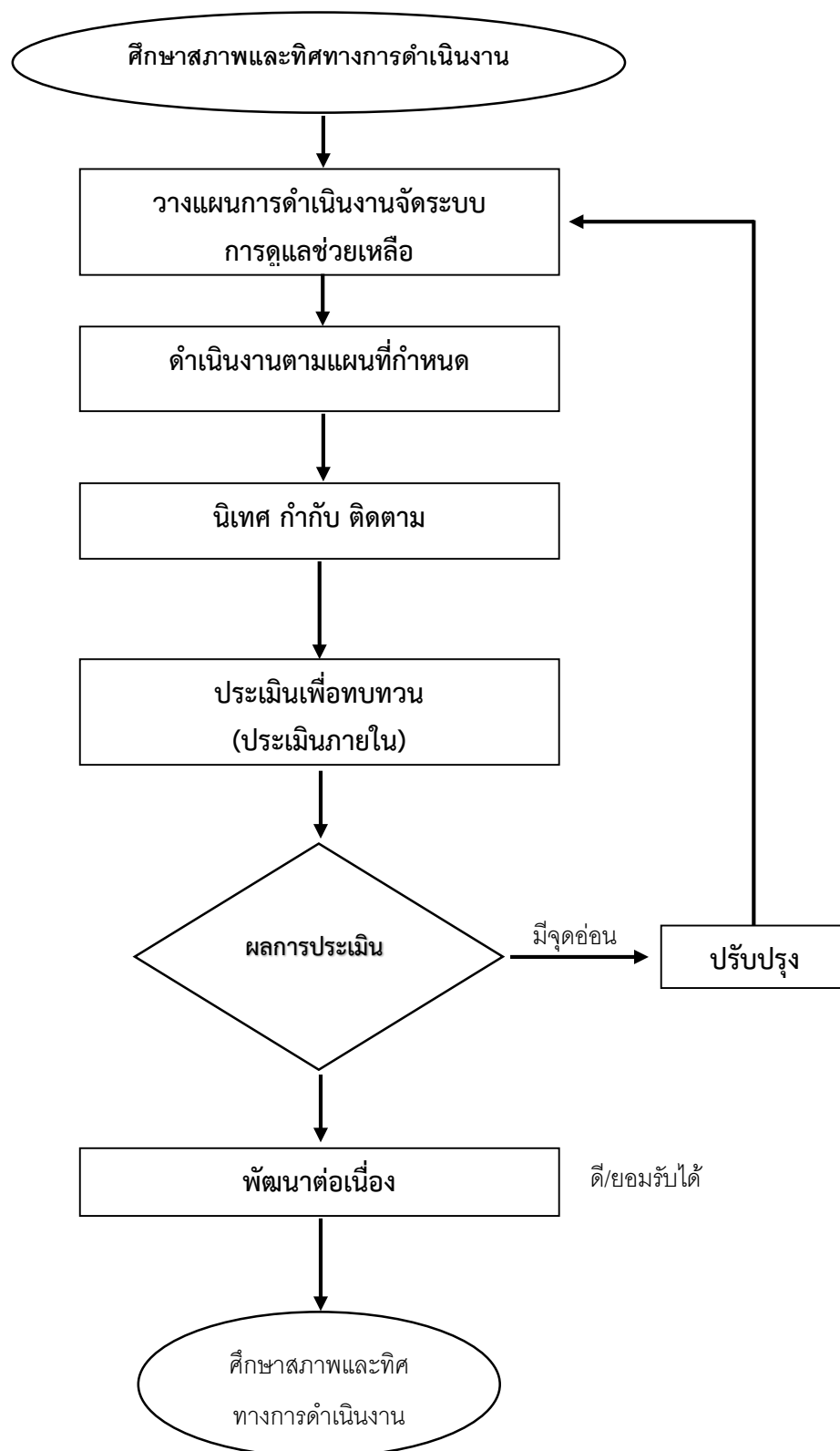
T : Target (กำหนดเป้าหมาย) สถานศึกษา ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ภาควิชาเครือข่าย

T : Technology (การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีที่ทันสมัย) มีการใช้ระบบการคัดกรองนักเรียน Online ที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

T : Teamwork (พัฒนาทีมงานให้มีความเข้มแข็ง) สร้างทีมงานให้มีความเข้มแข็ง มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน โดยใช้หลักการมีส่วนร่วม และการทำงานเป็นทีม เพื่อให้ร่วมกันขับเคลื่อนงานและกิจกรรมตามแผนงานที่วางไว้



- แผนผังแสดงการพัฒนาหรือลำดับเหตุการณ์ (Timeline)



แผนผังแสดงการพัฒนาหรือลำดับเหตุการณ์ (Timeline)

ระดับ	Timeline
๑. เขตพื้นที่การศึกษา ม.ค. – ก.พ. ๖๔	- แต่งตั้ง/ประกาศ คณะทำงาน - ประชุมชี้แจง/ทำความเข้าใจ - จัดทำแผนการดำเนินงาน- กำหนดค่าเป้าหมาย - กำหนดค่าเป้าหมาย - จัดทำแผนการดำเนินงาน
๒. กลุ่มโรงเรียน ก.พ. ๖๔ – ก.ย. ๖๕	- เข้ารับการชี้แจง - แต่งตั้ง/ประกาศ คณะทำงาน - แต่งตั้ง/ประกาศ คณะทำงาน - ร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ ระดับกลุ่ม/โรงเรียน - กำหนดค่าเป้าหมาย - จัดทำแผนการดำเนินงาน
๓. ห้องเรียน ก.พ. ๖๔ – ก.ย. ๖๕	- รับการชี้แจง/พัฒนา - จัดทำแผนงาน/โครงการ/ กิจกรรมระดับชั้นเรียน - จัดทำข้อมูลสารสนเทศ ให้เป็นปัจจุบัน
๔. ครู/ผู้เรียน ตลอดปีการศึกษา ๖๓ - ๖๔	- วิเคราะห์นักเรียนรายบุคคล - ปรับความรู้พื้นฐาน - พัฒนาตามเป้าหมายและมาตรฐาน

แนวทางการพัฒนาการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษา

หลักเกณฑ์	แนวปฏิบัติ
๑. สถานศึกษามีนโยบายการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในโรงเรียน/สถานศึกษา	๑.๑ จะต้องมียุทธศาสตร์ของโรงเรียน/สถานศึกษาสะท้อนให้เห็นถึงความสำคัญของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยมีการกำหนดแนวทางตามนโยบาย ที่เกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิตและการคุ้มครองนักเรียนอย่างชัดเจน ๑.๒ มีแผนกลยุทธ์ที่ระบุการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิต และการคุ้มครองนักเรียน ๑.๓ มีแผนปฏิบัติการที่ระบุโครงการ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิตและการคุ้มครองนักเรียน ๑.๔ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิต และการคุ้มครองนักเรียนที่ชัดเจน ๑.๕ มีระเบียบ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิต และการคุ้มครองนักเรียนมาใช้ได้อย่างเหมาะสม
๒. สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในโรงเรียน/สถานศึกษา	๒.๑ มีการวิเคราะห์สภาพปัญหา นำผลการดำเนินงานมาปรับปรุงและพัฒนาในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิตและการคุ้มครองนักเรียน ๒.๒ มีการบริหารและดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒.๓ มีแนวทาง/รูปแบบการดำเนินงานที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและบริบทของโรงเรียน/สถานศึกษา

หลักเกณฑ์	แนวปฏิบัติ
๓. สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน/สถานศึกษาที่เกี่ยวข้องกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๓.๑ มีข้อมูลนักเรียนรายบุคคลที่เป็นปัจจุบันและพร้อมนำไปใช้ ๓.๒ มีสารสนเทศเกี่ยวกับผลการคัดกรองนักเรียน ๓ ปี การศึกษาชั้นหลังต่อเนื่องอย่างเป็นระบบ ๓.๓ มีสารสนเทศผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นว่านักเรียนทุกคนได้รับการดูแล ๓.๔ มีการสรุปข้อมูลพร้อมทั้งรายงานผลการพัฒนาป้องกัน แก้ไขปัญหาและส่งต่อตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๓.๕ มีการนำสารสนเทศมาใช้ในการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิต และการคุ้มครองนักเรียนอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
๔. สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับความปลอดภัยในโรงเรียน/สถานศึกษา เช่น ข้อมูลอุบัติเหตุ - ความเสี่ยง	๔.๑ มีข้อมูลกิจกรรม/โครงการพัฒนาให้นักเรียนรู้เท่าทันอันตรายหรือความไม่ปลอดภัยจากบุคคล อุบัติภัย และความเสี่ยงต่อชีวิต ๔.๒ มีสารสนเทศผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นว่านักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาให้รู้เท่าทัน และป้องกันความไม่ปลอดภัย ๔.๓ มีข้อมูลสารสนเทศผู้เกี่ยวข้องที่อาจเสี่ยงต่อการเกิดความไม่ปลอดภัยต่อนักเรียนในโรงเรียน/สถานศึกษา
๕. วิธีการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ในโรงเรียน/สถานศึกษา ครบทั้ง ๕ ขั้นตอน โดยดำเนินงานสอดคล้องอย่างเป็นระบบ	๕.๑ มีวิธีการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ๕.๒ มีวิธีการคัดกรอง ๕.๓ มีวิธีส่งเสริม พัฒนานักเรียนทุกกลุ่ม ๕.๔ มีวิธีป้องกันและแก้ไขปัญหา ๕.๕ มีวิธีการส่งต่อ ๕.๖ มีการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างรอบรู้ทั้ง ๕ ขั้นตอน ๕.๗ มีการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนอย่างเป็นระบบ ๕.๘ มีการใช้นวัตกรรมในการดำเนินงานระบบการดูแล

หลักเกณฑ์	แนวปฏิบัติ
๖. สถานศึกษามีการดำเนินการเสริมสร้างทักษะชีวิตอย่างเป็นรูปธรรม	๖.๑ มีการบูรณาการทักษะชีวิตการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๖.๒ จัดกิจกรรม/โครงการที่เสริมสร้างทักษะชีวิต ๖.๓ นักเรียนทุกกลุ่มได้รับการเสริมสร้างทักษะชีวิต และนักเรียนมีปัญหาด้านพฤติกรรมลดลง ๖.๔ การใช้พฤติกรรมเชิงบวกในการจัดการชั้นเรียน และพฤติกรรมนักเรียน
๗. สถานศึกษามีการดำเนินงานความปลอดภัยในโรงเรียน/สถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม	๗.๑ มีการวิเคราะห์สถานการณ์ที่อาจเกิดความปลอดภัยต่อนักเรียน ๗.๒ มีวิธีการที่เสริมสร้างความปลอดภัยให้นักเรียน ๗.๓ มีวิธีการป้องกันและแก้ไขปัญหาความไม่ปลอดภัยในโรงเรียน/สถานศึกษา ๗.๔ มีวิธีการรู้จักนักเรียนที่มีแนวโน้มอาจเผชิญต่อความไม่ปลอดภัย
๘. สถานศึกษามีการดำเนินการคุ้มครองนักเรียนอย่างเป็นรูปธรรม	๘.๑ มีการติดตาม เฝ้าระวัง และคุ้มครองนักเรียนอย่างต่อเนื่อง ๘.๒ มีกิจกรรม/โครงการที่คุ้มครองนักเรียนในโรงเรียน/สถานศึกษา ๘.๓ นักเรียนทุกคนได้รับการคุ้มครองด้วยรูปแบบ/วิธีการที่เหมาะสม
๙. สถานศึกษามีข้อมูลภาคีเครือข่าย และวิธีการสร้างเครือข่ายอย่างมีประสิทธิภาพ	๙.๑ มีภาคีเครือข่าย ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือ สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ (แล้วแต่กรณี) ๙.๒ มีสารสนเทศเครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๙.๓ มีวิธีการสร้างและการทำงานร่วมกับเครือข่ายที่สนับสนุนระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๙.๔ มีภาคีเครือข่ายให้การสนับสนุนการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง

หลักเกณฑ์	แนวปฏิบัติ
๑๐. การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน ช่วยเหลือ และคุ้มครองนักเรียนร่วมกับสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	๑๐.๑ ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลและวางแผนการส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน ช่วยเหลือ และคุ้มครองนักเรียน ๑๐.๒ ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิต และคุ้มครองนักเรียน ๑๐.๓ ภาคีเครือข่ายมีการดำเนินงานในการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิต และคุ้มครอง นักเรียน ๑๐.๔ ภาคีเครือข่ายร่วมประเมิน/ชื่นชม ให้ขวัญกำลังใจ การดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๑๑. การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการส่งเสริมความปลอดภัยในโรงเรียน/สถานศึกษา	๑๑.๑ ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลและวางแผนการส่งเสริม สนับสนุน ป้องกันความปลอดภัยในสถานศึกษา ๑๑.๒ ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานความปลอดภัยในโรงเรียน/ สถานศึกษา ๑๑.๓ ภาคีเครือข่ายมีการดำเนินงานความปลอดภัยในโรงเรียน/สถานศึกษา ๑๑.๔ ภาคีเครือข่ายร่วมประเมิน /ชื่นชม ให้ขวัญกำลังใจ การดำเนินงานความปลอดภัยในโรงเรียน/สถานศึกษา
๑๒. สถานศึกษามีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความตระหนัก มีความรู้ความเข้าใจระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิตการเสริมสร้างความปลอดภัย และการคุ้มครองนักเรียน	๑๒.๑ ครูทุกคนได้รับการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจเรื่องระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิตและการคุ้มครองนักเรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายอย่างต่อเนื่อง ๑๒.๒ ครูทุกคนมีความเข้าใจในวิธีการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและทำหน้าที่เป็นครูที่ปรึกษา ๑๒.๓ ครูมีความเข้าใจในกระบวนการเสริมสร้างทักษะชีวิต แบบบูรณาการและทักษะชีวิตเฉพาะปัญหา ๑๒.๔ ครูสามารถจัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะชีวิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๑๒.๕ ครูทุกคนมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน จัดกิจกรรม/โครงการการคุ้มครองนักเรียน และการดูแลความปลอดภัยในสถานศึกษา

หลักเกณฑ์	แนวปฏิบัติ
๑๓. สถานศึกษามีการนิเทศ ติดตาม ส่งเสริม สนับสนุนและให้ขวัญกำลังใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการดำเนินงาน การดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิต การเสริมสร้างความปลอดภัย และการคุ้มครองนักเรียนอย่างต่อเนื่อง	๑๓.๑ มีการนิเทศติดตามการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เสริมสร้างทักษะชีวิต ความปลอดภัย และการคุ้มครองนักเรียนภายในโรงเรียน/สถานศึกษา ๑๓.๒ มีการนิเทศ ติดตามการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิต ความปลอดภัย และการคุ้มครองนักเรียนจากภายนอก ๑๓.๓ มีรูปแบบ และกระบวนการนิเทศที่เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน/สถานศึกษา ๑๓.๔ ผู้รับการนิเทศมีความพึงพอใจ และนำผลการนิเทศ ไปพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง ๑๓.๕ ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการส่งเสริมสนับสนุน และได้รับขวัญกำลังใจจากการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง
๑๔. สถานศึกษามีการประเมินผล การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิต การเสริมสร้างความปลอดภัย และการคุ้มครองนักเรียน เพื่อปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน	๔.๓.๑ มีวิธีการและเครื่องมือประเมินผลอย่างเหมาะสม ๔.๓.๒ ใช้วิธีการและเครื่องมือประเมินผลเป็นระยะ ๆ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของงาน ๔.๓.๓ นำผลการประเมินไปพัฒนางานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิต ความปลอดภัย และการคุ้มครองนักเรียน อย่างต่อเนื่อง ๔.๓.๔ มีการปรับปรุง พัฒนา วิธีการและเครื่องมือ
๑๕. สถานศึกษามีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้าง ทักษะชีวิต และการคุ้มครองนักเรียน ที่มีผลต่อคุณภาพของนักเรียน	๑๕.๑ นักเรียนกลุ่มเสี่ยง กลุ่มปัญหา มีจำนวนลดลง สอดคล้องกับเป้าหมายของโรงเรียน/สถานศึกษา ๑๕.๒ อัตราการไม่จบตามหลักสูตรตามเวลาที่กำหนด ของนักเรียนลดลงอย่างต่อเนื่อง ๑๕.๓ อัตราการออกกลางคันของนักเรียนลดลงกว่าปีที่ผ่านมาอย่างต่อเนื่อง ๑๕.๔ นักเรียนมีทักษะชีวิตตามเป้าหมาย ที่โรงเรียน/สถานศึกษากำหนด ๑๕.๕ นักเรียนทุกกลุ่มได้รับการดูแล ช่วยเหลือ ปกป้อง คุ้มครอง ความปลอดภัย แก่ไขและพัฒนา ตามศักยภาพ ๑๕.๖ นักเรียนประสบความสำเร็จได้รับการยอมรับในระดับต่าง ๆ

หลักเกณฑ์	แนวปฏิบัติ
๑๖. นักเรียนสามารถดูแล ช่วยเหลือตนเองได้ตามวัย	๑๖.๑ โรงเรียน/สถานศึกษาได้รับการยอมรับ ยกย่อง เชิดชูเกียรติ ในด้านการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้าง ทักษะชีวิต ความปลอดภัยและ การคุ้มครองนักเรียน ๑๖.๒ มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศในการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิต ความปลอดภัย และการคุ้มครองนักเรียนอย่างยั่งยืน
๑๗. นักเรียนมีความปลอดภัยครอบคลุมทุกด้าน	๑๗.๑ นักเรียนมีทักษะชีวิต รู้เท่าทันภัยต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในสังคมและสามารถจัดการกับปัญหาที่เกิดขึ้นกับตนเองได้ ๑๗.๒ นักเรียนมีสมรรถนะสำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร ๑๗.๓ นักเรียนอยู่รอดปลอดภัยและเรียนจบหลักสูตร
๑๘. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้าง ทักษะชีวิตและการคุ้มครองนักเรียนส่งผลต่อประสิทธิภาพของโรงเรียน/สถานศึกษาและชุมชนท้องถิ่น	๑๘.๑ นักเรียนมีความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน ๑๘.๒ นักเรียนมีความปลอดภัยในการเดินทาง ๑๘.๓ นักเรียนมีความปลอดภัยจากบุคคล ๑๘.๔ นักเรียนได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัย ทั้งร่างกายและจิตใจ

ส่วนที่ ๔ การนิเทศ กำกับ และรายงานผล

๔.๑ การนิเทศ กำกับ

ครั้งที่/ช่วงเวลา	ประเด็น
ครั้งที่ ๑ มิถุนายน – สิงหาคม	๑. ด้านปัจจัย ๑.๑ ผู้บริหารเป็นผู้นำในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๑.๒ ครูมีเจตคติที่ดีและมีความสามารถในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๑.๓ โรงเรียนมีสื่อ เครื่องมือ และนวัตกรรมที่ใช้ในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๒. ด้านกระบวนการ ๒.๑ มีการวางระบบการบริหารจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๒.๒ มีการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน ๒.๓ มีระบบงานแนะแนว มีการจัดกิจกรรมแนะ แนว และการให้บริการแนะแนวในโรงเรียน ๒.๔ ผู้ปกครอง ชุมชน มีส่วนร่วม ในการ ดำเนินงานดูแลช่วยเหลือ นักเรียน ๒.๕ มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล พัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๒.๖ มีการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๓. ด้านผลผลิต ๓.๑ นักเรียนได้รับการพิทักษ์คุ้มครอง และดูแล ช่วยเหลืออย่างทั่วถึง ทันเวลา และถูกวิธี ๓.๒ นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมให้มีทักษะ ชีวิตและมีความสามารถในการปรับตัว ๓.๓ นักเรียนได้รับการพัฒนาตนเองและสังคม อย่างรอบด้าน
ครั้งที่ ๒ ธันวาคม – กุมภาพันธ์	

หมายเหตุ : การติดตามแต่ละครั้งจะไม่ติดตามทุกโรงเรียนเนื่องจากบุคลากรของสำนักงานเขตไม่เพียงพอ แต่จะติดตามสลับสับเปลี่ยนกันไป โดยจะเน้นโรงเรียนที่ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนยังไม่เข้มแข็งก่อน เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้สามารถดำเนินการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างครบกระบวนการ

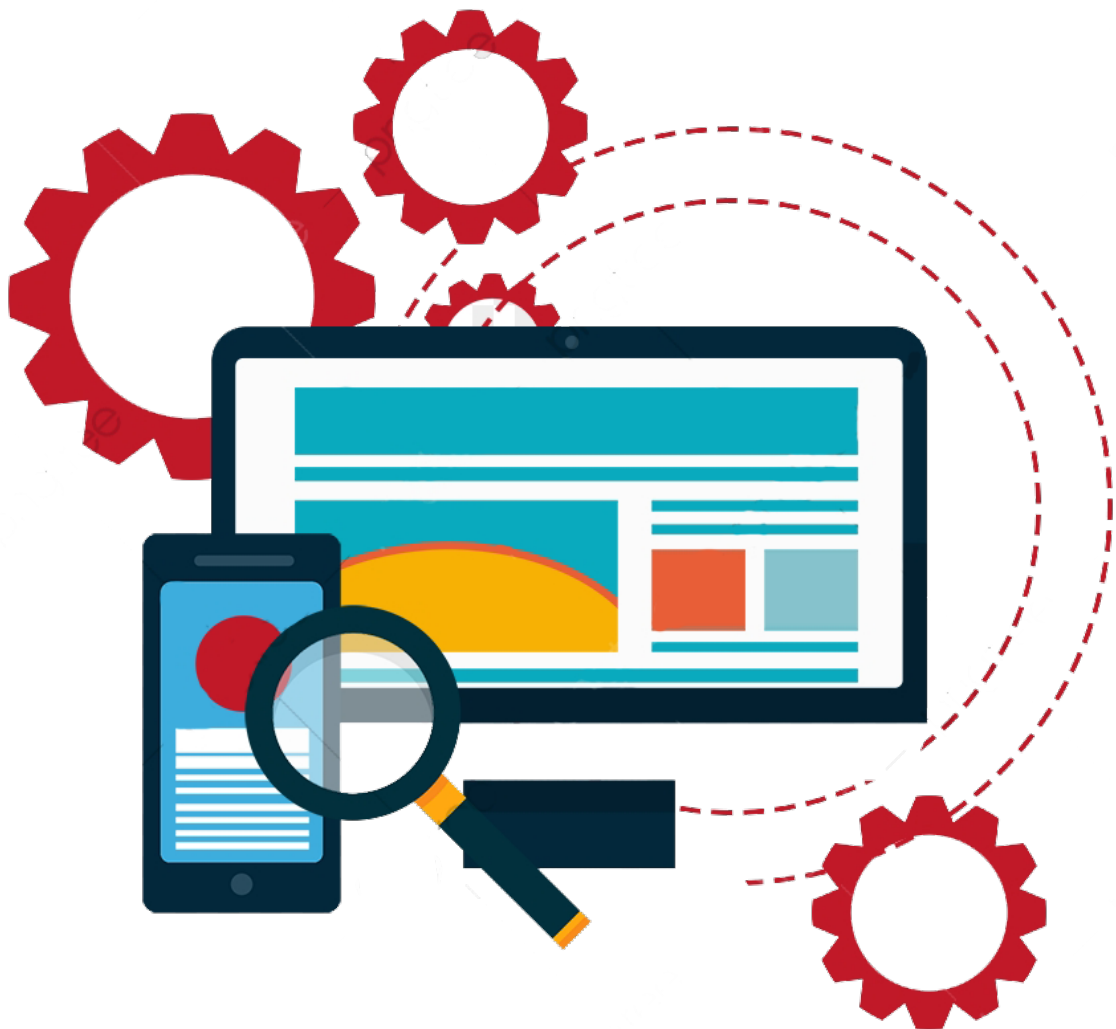
๔.๒ การรายงานผล

ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสรุปผลการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและ รายงานผลเชิงประจักษ์

ภาคผนวก

คู่มือการใช้งานระบบการคัดกรองนักเรียน Online

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1



กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

1. การเข้าหน้าเว็บไซต์ระบบการคัดกรองนักเรียน

- สามารถเข้าใช้ผ่านทางเว็บไซต์โดยตรงได้ที่ <https://info.pyo1.go.th/sdqonline63/>
- สามารถเข้าใช้ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

<https://www.pyo1.go.th/> และเลือกระบบการคัดกรองนักเรียน ดังภาพ



- หรือผ่านทาง QR-Code



2. การใช้งานระบบการคัดกรองนักเรียน

The screenshot shows a web browser window with the URL `info.pyo1.go.th/sdqonline/loginForm`. The page has a dark header with the text "ระบบคัดกรองนักเรียนออนไลน์" and "สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1". The main content area is light gray and contains the title "เข้าสู่ระบบ" (Login). Below the title are two input fields: "ชื่อผู้ใช้:" (Username) and "รหัสผ่าน:" (Password), followed by a green "ตกลง" (Submit) button. The footer contains the copyright notice "© ghostCyberTheam - All right reserved" and the text "Designed by ghostCyberTheam".

This is an annotated version of the login page. It includes the same header and footer as the first image. The title "เข้าสู่ระบบ" is present. The input fields are labeled "ชื่อผู้ใช้:" and "รหัสผ่าน:". A green "ตกลง" button is at the bottom. Two red arrows point from the right side of the page to the input fields: one to the "ชื่อผู้ใช้:" field and another to the "รหัสผ่าน:" field.

ชื่อผู้ใช้ = ใช้รหัส smis 8 หลักของโรงเรียน

รหัสผ่าน = ใช้รหัส smis 8 หลักของโรงเรียน

****ตัวอย่าง****

ระบบคัดกรองนักเรียนออนไลน์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

เข้าสู่ระบบ

ชื่อผู้ใช้ :

56010001

รหัสผ่าน :

56010001

ตกลง

กดตกลง

© ghostCyberTheam - All right reserved

ใช้รหัส smis 8 หลักของโรงเรียน

กดตกลง

จะเข้าสู่หน้าระบบการคัดกรองของโรงเรียน ดังภาพ

ระบบคัดกรองนักเรียนออนไลน์

หน้าแรก SDQ แจ้งเรื่องเด็กพิการ การเยี่ยมบ้าน ข้อมูลนักเรียน ออกรายระบบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

SDQ บ้านจำป่าหวาย

The Strength and Difficulties Questionnaires

แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ) เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการคัดกรองปัญหาสุขภาพจิตที่พบในเด็ก เพื่อเป็นแนวทางในการวางแผนให้การแก้ไขต่อไป แบบประเมินนี้ออกแบบมาไว้ใช้กับเด็กอายุระหว่าง 4 - 16 ปี ลักษณะของพฤติกรรมสามารถจัดเป็นกลุ่มพฤติกรรมได้ 5 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มพฤติกรรมด้านอารมณ์ กลุ่มพฤติกรรมด้านความประพฤติ กลุ่มพฤติกรรมด้านบุคลิกภาพและความสัมพันธ์ และกลุ่มพฤติกรรมด้านความสามารถทางสังคม อีกส่วนหนึ่งของแบบประเมินเป็นการประเมินผลกระทบของพฤติกรรมว่ามีความ เรื้อรัง ส่งผลกระทบต่อบุคคลรอบข้าง ต่อตัวเด็กเอง ต่อสัมพันธภาพทางสังคมและการใช้ชีวิตประจำวันของเด็กมากน้อยเพียงใด

แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ) มี 3 ชุด สำหรับผู้ปกครองเป็นผู้ประเมิน สำหรับครูเป็นผู้ประเมิน และสำหรับเด็กประเมินตนเอง แบบประเมินทั้ง 3 ชุดนี้ มีลักษณะข้อคำถามคล้ายคลึงกันแต่มีความแตกต่างในเกณฑ์ที่ใช้ในการแปลผลเด็ก ปกติ ครูที่ประเมินเด็ก ตลอดจนผู้ปกครองที่จะเป็นผู้ประเมินเด็ก ควรรู้จักเด็กและมีความใกล้ชิดกับเด็ก อย่างเหมาะสมที่ได้จากแบบประเมินทั้งสามชุดมีความสอดคล้องกัน อาจใช้การสัมภาษณ์หรือใช้เครื่องมืออื่นช่วยในการพิจารณาเพิ่มเติม อย่างไรก็ตาม แบบประเมินหรือเครื่องมือชนิดใดก็ตามที่แบบ แบบประเมินนี้เป็นเพียงเครื่องมือเพื่อช่วยเหลือในการคัดกรองปัญหาเด็กเท่านั้น ไม่ใช่เป็นคำวินิจฉัยหรือการตัดสินใจของเด็ก

- ✓ กลุ่มพฤติกรรมด้านอารมณ์
- ✓ กลุ่มพฤติกรรมด้านความประพฤติ
- ✓ กลุ่มพฤติกรรมด้านบุคลิกภาพและความสัมพันธ์
- ✓ กลุ่มพฤติกรรมด้านความสามารถทางสังคม

ระบบการคัดกรองนักเรียน Online ประกอบด้วย

1. การกรอกข้อมูล SDQ
2. การกรอกข้อมูล การคัดกรองเด็กพิการ
3. การกรอกข้อมูลการเยี่ยมบ้านนักเรียน
4. ข้อมูลนักเรียน

ขั้นตอนที่ 1

การเริ่มต้นเข้าใช้งาน อันดับแรกขอให้โรงเรียนตรวจสอบข้อมูลนักเรียนในแต่ละชั้นในแต่ละห้องเรียนว่ามีการเปลี่ยนแปลงหรือไม่ อย่างไร หากมีการเปลี่ยนแปลงสามารถเข้าไปแก้ไขข้อมูลนักเรียนได้ที่หัวข้อ **ข้อมูลนักเรียน** ดังภาพ.

ระบบคัดกรองนักเรียนออนไลน์

หน้าแรก SDQ คัดกรองเด็กพิการ การเยี่ยมบ้าน **ข้อมูลนักเรียน** ผลจากระบบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

SDQ บ้านจำปาหวาย

The Strength and Difficulties Questionnaires

แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ) เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการคัดกรองปัญหาสุขภาพจิตที่พบบ่อยในเด็ก เพื่อเป็นแนวทางในการวางแผนให้การแก้ไขต่อไป แบบประเมินนี้ออกแบบมาไว้ใช้กับเด็กอายุระหว่าง 4 - 16 ปี ลักษณะของพฤติกรรมสามารถจัดเป็นกลุ่มพฤติกรรมได้ 5 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มพฤติกรรมด้านอารมณ์ กลุ่มพฤติกรรมด้านพฤติกรรม กลุ่มพฤติกรรมด้านบุคลิกภาพและความสัมพันธ์ และกลุ่มพฤติกรรมด้านความสามารถทางสังคม อีกส่วนหนึ่งของแบบประเมินเป็นการประเมินผลกระทบของพฤติกรรมว่ามีความ รบกวน ส่งผลกระทบต่อครอบครัวอย่างไร ต่อตัวเด็กเอง ต่อสัมพันธภาพทางสังคมและการใช้ชีวิตประจำวันของเด็กมากน้อยเพียงใด

แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ) มี 3 ชุด สำหรับผู้ปกครองเป็นผู้ประเมิน สำหรับครูเป็นผู้ประเมิน และสำหรับเด็กประเมินตนเอง แบบประเมินทั้ง 3 ชุดนี้ มีลักษณะข้อคำถามคล้ายคลึงกันแต่มีความแตกต่างในเกณฑ์ที่ใช้ในการแปลผลเล็กน้อย ครูที่ประเมินเด็ก ตลอดจนผู้ปกครองที่จะเป็นผู้ประเมินเด็ก ควรรู้จักเด็กและมีความใกล้ชิดกับเด็ก อนึ่งหากผลที่ได้จากแบบประเมินทั้งสามชุดมีความขัดแย้งกัน อาจใช้การสัมภาษณ์หรือใช้เครื่องมืออื่นช่วยในการพิจารณาเพิ่มเติม อย่างไรก็ตาม ไม่มีแบบประเมินหรือเครื่องมือชนิดใดสมบูรณ์แบบ แบบประเมินนี้เป็นเพียงเครื่องมือเพื่อช่วยเหลือในการคัดกรองปัญหาเด็กเท่านั้น ไม่ใช่เป็นดัชนีนำผู้ปกครองหรือครูในการตัดสินปัญหาเด็ก

- ✓ กลุ่มพฤติกรรมด้านอารมณ์
- ✓ กลุ่มพฤติกรรมด้านพฤติกรรม
- ✓ กลุ่มพฤติกรรมด้านบุคลิกภาพและความสัมพันธ์
- ✓ กลุ่มพฤติกรรมด้านความสามารถทางสังคม
- ✓ กลุ่มพฤติกรรมด้านสัมพันธภาพทางสังคม

- สามารถเลือกดู แก้ไข และลบข้อมูลนักเรียนตามระดับชั้น และห้องเรียน ดังภาพ-

ระบบคัดกรองนักเรียนออนไลน์

หน้าแรก SDQ คัดกรองเด็กพิการ การเยี่ยมบ้าน ข้อมูลนักเรียน ผลการประเมิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

ข้อมูลนักเรียน

ชั้น: เลือก ห้อง: เลือก ค้นหา

เพิ่ม

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ชั้น	ห้อง	เลขที่	
1	เด็กชายชัชวาลย์ คำขุน	ป.1	1	7913	
2	เด็กชายศิริวัฒน์ สืบสืบลา	ป.1	1	7914	
3	เด็กชายพิทักษ์ ทรัพย์สิน	ป.1	1	7915	
4	เด็กหญิงวิรัชญา งามดี	ป.1	1	7916	
5	เด็กหญิงธัญญา จอมภา	ป.1	1	7917	
6	เด็กหญิงกัญญา ส่องคำ	ป.1	1	7918	

- การลบข้อมูลนักเรียนออกจากฐานข้อมูล สามารถคลิกที่ไอคอน  เพื่อลบข้อมูล หรือถ้าต้องการเพิ่มนักเรียนสามารถคลิกที่  เพิ่มนักเรียน ดังภาพ-

ระบบคัดกรองนักเรียนออนไลน์

หน้าแรก SDQ คัดกรองเด็กพิการ การเยี่ยมบ้าน ข้อมูลนักเรียน ผลการประเมิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

ข้อมูลนักเรียน

ชั้น: เลือก ห้อง: เลือก ค้นหา

เพิ่ม

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ชั้น	ห้อง	เลขที่	
1	เด็กชายชัชวาลย์ คำขุน	ป.1	1	7913	
2	เด็กชายศิริวัฒน์ สืบสืบลา	ป.1	1	7914	
3	เด็กชายพิทักษ์ ทรัพย์สิน	ป.1	1	7915	
4	เด็กหญิงวิรัชญา งามดี	ป.1	1	7916	
5	เด็กหญิงธัญญา จอมภา	ป.1	1	7917	
6	เด็กหญิงกัญญา ส่องคำ	ป.1	1	7918	

- ในกรณีต้องการปรับแก้ไขข้อมูลสามารถทำได้ โดยใช้คลิกที่ไอคอน  และกดบันทึกข้อมูล ดังภาพ-

ระบบคัดกรองนักเรียนออนไลน์

หน้าแรก SDQ คัดกรองเด็กพิการ การเยี่ยมบ้าน ข้อมูลนักเรียน ผลการประเมิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

ข้อมูลนักเรียน

เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก: 67700075001

ชื่อโรงเรียน: ป่าจำปาหวาย

ชั้น: ป.1 ห้อง: 1

เลขที่ประจำตัวนักเรียน: 7913

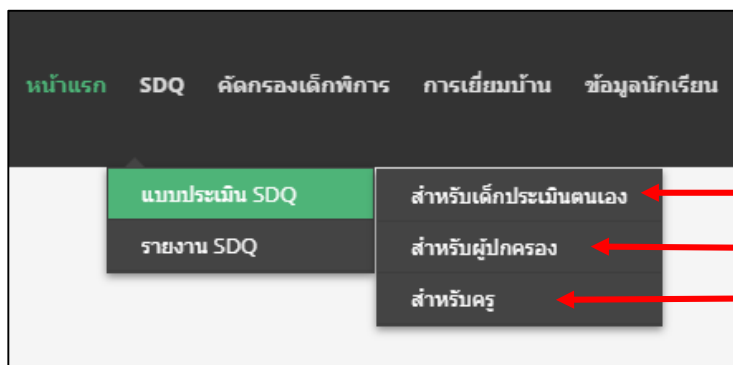
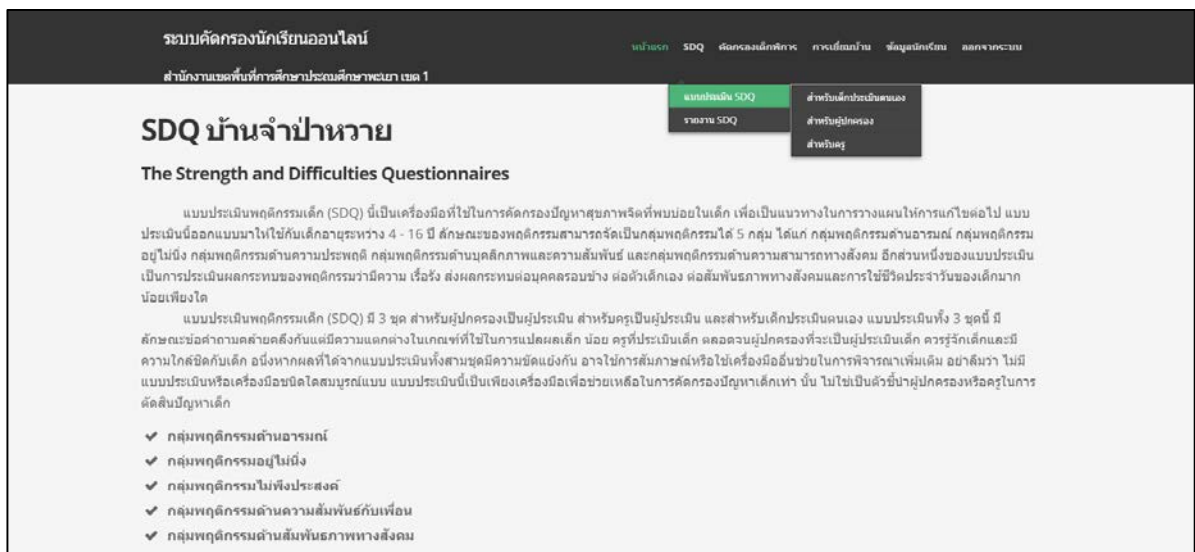
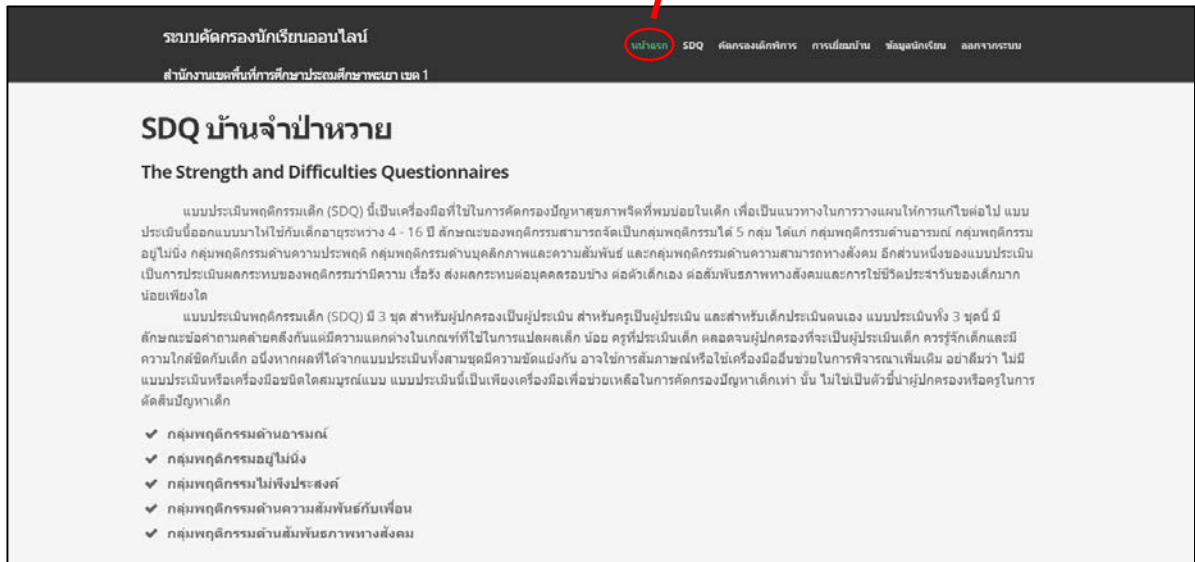
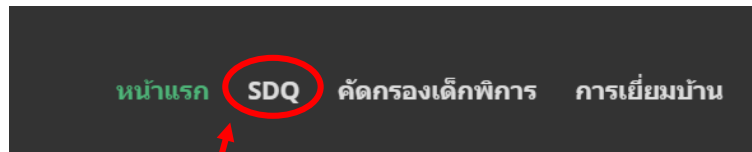
เพศ: ชาย

คำนำหน้าชื่อ: เด็กชาย

ชื่อ: ชัชวาลย์ นามสกุล: คำขุน

บันทึกข้อมูล

แบบประเมิน SDQ



← สำหรับเด็กประเมินตนเอง
← สำหรับผู้ปกครอง
← สำหรับครู

แบบประเมิน SDQ สำหรับเด็กประเมินตนเอง

ระบบคัดกรองนักเรียนออนไลน์

หน้าแรก SDQ คัดกรองเด็กพิการ การเยี่ยมบ้าน ข้อมูลนักเรียน ออกจากระบบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

แบบประเมิน SDQ

รายงาน SDQ

สำหรับเด็กประเมินตนเอง

สำหรับผู้ปกครอง

สำหรับครู

SDQ บ้านจำปาหวาย

The Strength and Difficulties Questionnaires

แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ) นี้เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการคัดกรองปัญหาสุขภาพจิตที่พบบ่อยในเด็ก เพื่อเป็นแนวทางในการวางแผนให้การแก้ไขต่อไป แบบประเมินนี้ออกแบบมาให้ใช้กับเด็กอายุระหว่าง 4 - 16 ปี ลักษณะของพฤติกรรมสามารถจัดเป็นกลุ่มพฤติกรรมได้ 5 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มพฤติกรรมด้านอารมณ์ กลุ่มพฤติกรรมด้านพฤติกรรมด้านความประพฤติ กลุ่มพฤติกรรมด้านบุคลิกภาพและความสัมพันธ์ และกลุ่มพฤติกรรมด้านความสามารถทางสังคม อีกส่วนหนึ่งของแบบประเมินเป็นการประเมินผลกระทบของพฤติกรรมว่ามีความ รบกวน ส่งผลกระทบต่อบุคคลรอบข้าง ต่อตัวเด็กเอง ต่อสัมพันธ์ทางสังคมและการใช้ชีวิตประจำวันของเด็กมากน้อยเพียงใด

แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ) มี 3 ชุด สำหรับผู้ปกครองเป็นผู้ประเมิน สำหรับครูเป็นผู้ประเมิน และสำหรับเด็กประเมินตนเอง แบบประเมินทั้ง 3 ชุดนี้ มีลักษณะข้อคำถามคล้ายคลึงกันแต่มีความแตกต่างในเกณฑ์ที่ใช้ในการแปลผลเล็กน้อย ครูที่ประเมินเด็ก ตลอดจนผู้ปกครองที่จะเป็นผู้ประเมินเด็ก ควรรู้จักเด็กและมีความใกล้ชิดกับเด็ก อนึ่งหากผลที่ได้จากแบบประเมินทั้งสามชุดมีความขัดแย้งกัน อาจใช้การสัมภาษณ์หรือใช้เครื่องมืออื่นช่วยในการพิจารณาเพิ่มเติม อย่าลืมว่า ไม่มีแบบประเมินหรือเครื่องมือชนิดใดสมบูรณ์แบบ แบบประเมินนี้เป็นเพียงเครื่องมือเพื่อช่วยเหลือในการคัดกรองปัญหาเด็กเท่านั้น ไม่ใช่เป็นตัวชี้ว่าผู้ปกครองหรือครูในการตัดสินปัญหาเด็ก

✓ กลุ่มพฤติกรรมด้านอารมณ์

ระบบคัดกรองนักเรียนออนไลน์

หน้าแรก SDQ คัดกรองเด็กพิการ การเยี่ยมบ้าน ข้อมูลนักเรียน ออกจากระบบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

แบบประเมิน SDQ ฉบับนักเรียน

ชั้น : ห้อง :

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ชั้น	ห้อง	เลขที่	บันทึกแบบประเมิน
1	นายสันต์ เทพขาว	ม.4	1	7512	
2	นายชวลิต ทรัพย์ ข้อมงาม	ม.4	1	7530	
3	นายเทวรินทร์ เจริญ	ม.4	1	7553	
4	นายณัฐวัฒน์ มีวงศ์	ม.4	1	7554	
5	เด็กหญิงปวีณาพรณ มิ่งพุกกะ	ม.4	1	7561	
6	เด็กหญิงสุธาสินี ไผ่จิตร	ม.4	1	7564	
7	นางสาวศิริกัญญา แซ่เฒ่า	ม.4	1	7624	
8	เด็กชายณครินทร์ ต้นเครือ	ม.4	1	7629	

สามารถเลือกชั้น และเลือกห้องที่จะทำการบันทึกข้อมูลได้ ดังภาพ.

ระบบคัดกรองนักเรียนออนไลน์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

แบบประเมิน SDQ ฉบับนักเรียน

ชั้น : ห้อง :

เลือก

- เลือก
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล
1	นายสันต์ เทพขาว
2	นายชวลิต ทรัพย์ ข้อมงาม
3	นายเทวรินทร์ เจริญ
4	นายณัฐวัฒน์ มีวงศ์
5	เด็กหญิงปวีณาพรณ มิ่งพุกกะ
6	เด็กหญิงสุธาสินี ไผ่จิตร

ระบบคัดกรองนักเรียนออนไลน์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

แบบประเมิน SDQ ฉบับนักเรียน

ชั้น : ห้อง :

เลือก

- เลือก
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ชั้น
1	นายสันต์ เทพขาว	ม.4
2	นายชวลิต ทรัพย์ ข้อมงาม	ม.4
3	นายเทวรินทร์ เจริญ	ม.4
4	นายณัฐวัฒน์ มีวงศ์	ม.4
5	เด็กหญิงปวีณาพรณ มิ่งพุกกะ	ม.4
6	เด็กหญิงสุธาสินี ไผ่จิตร	ม.4

การดำเนินการบันทึกแบบประเมิน SDQ

- สามารถทำการบันทึกโดยกดที่ไอคอน  ดังภาพ

ระบบคัดกรองนักเรียนออนไลน์ หน้าแรก SDQ คัดกรองเด็กพิการ การเยี่ยมบ้าน ข้อมูลนักเรียน ออกจากระบบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

แบบประเมิน SDQ ฉบับนักเรียน

ชั้น : ห้อง :

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ชั้น	ห้อง	เลขที่	บันทึกแบบประเมิน
1	นายวสันต์ เทพขาว	ม.4	1	7512	
2	นายชวลิตวิทย์ ชื่นงาม	ม.4	1	7530	
3	นายเจนรินทร์ เจริญ	ม.4	1	7553	
4	นายณัฐวุฒิ มีวงศ์	ม.4	1	7554	
5	เด็กหญิงปริญญพรณ์ มิ่งพุกษ์	ม.4	1	7561	
6	เด็กหญิงสุทธาธิ ฝัฒิต	ม.4	1	7564	
7	นางสาวศิริกัญญา แซ่ล้า	ม.4	1	7624	

- เริ่มทำการบันทึกข้อมูล

ระบบคัดกรองนักเรียนออนไลน์ หน้าแรก SDQ คัดกรองเด็กพิการ การเยี่ยมบ้าน ข้อมูลนักเรียน ออกจากระบบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

แบบประเมิน SDQ ฉบับนักเรียน

ชื่อ - สกุล : นาย วสันต์ เทพขาว ชั้น : ห้อง : 1 เลขที่ประจำตัวนักเรียน : 7512

ข้อที่	รายการ	ไม่จริง	ค่อนข้างจริง	จริง	ข้อที่	รายการ	ไม่จริง	ค่อนข้างจริง	จริง
1	ฉันพยายามจะทำตัวดีกับคนอื่น ฉันใส่ใจความรู้สึกคนอื่น	☐	☐	☐	14	เพื่อน ๆ ส่วนมากชอบฉัน	☐	☐	☐
2	ฉันอยู่ไม่ฟัง ฉันรบกวน ๆ ไม่ได้	☐	☐	☐	15	ฉันบอกแกล้ง ฉันรู้สึกว่ามีสมาธิ	☐	☐	☐
3	ฉันพูดหยาบ ปวดท้อง หรือไม่สามารถบอกอะไร	☐	☐	☐	16	ฉันใช้เวลาว่างในสถานการณ์ที่ไม่ดี และเสียความเชื่อมั่นในตนเองง่าย	☐	☐	☐
4	ฉันเต็มใจแบ่งปันสิ่งของของคนอื่น (ของกิน เกม ปากกา เป็นต้น)	☐	☐	☐	17	ฉันใจดีกับเด็กที่เล็กกว่า	☐	☐	☐
5	ฉันโกรธแค้น และมีการทะเลาะวิวาท	☐	☐	☐	18	มีคนว่าฉันโง่ทง หรือโง่บ่อย ๆ	☐	☐	☐
6	ฉันชอบอยู่กับตัวเอง ฉันชอบเล่นคนเดียวหรืออยู่ตามลำพัง	☐	☐	☐	19	เด็ก ๆ คนอื่น ล้อเล่นหรือรังแกฉัน	☐	☐	☐

- บันทึกเสร็จให้กดบันทึกข้อมูล หากต้องการยกเลิกให้กดคำว่าเคลียร์ข้อมูลเพื่อเริ่มทำการกรอกข้อมูลใหม่อีกครั้ง

โดยรวมแล้วคิดว่าตัวเองมีปัญหาในด้านใดด้านหนึ่งต่อไปนี้หรือไม่ ด้านอารมณ์ ด้านสมาธิ ด้านพฤติกรรม หรือความสามารถเข้ากับผู้อื่น

☐ ไม่ ☐ ไม่ มีปัญหาเล็กน้อย ☐ ไม่ มีปัญหามาก ☐ ไม่ มีปัญหาย่างมาก

หมายเหตุ : การบันทึกข้อมูลแบบประเมิน SDQ ของผู้ปกครอง และครู สามารถดำเนินการตามขั้นตอนเดียวกับแบบประเมิน SDQ สำหรับเด็กประเมินตนเอง

รายงานผลการบันทึกข้อมูล SDQ

ระบบคัดกรองนักเรียนออนไลน์

หน้าแรก SDQ คัดกรองเด็กพิการ การเยี่ยมบ้าน ข้อมูลนักเรียน ออกจากระบบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

แบบประเมิน SDQ

รายงาน SDQ

สำหรับเด็กประเมินตนเอง

สำหรับผู้ปกครอง

สำหรับครู

ภาพรวมครูและผู้ปกครอง

SDQ บ้านจำป่าหวาย

The Strength and Difficulties Questionnaires

แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ) นี้เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการคัดกรองปัญหาสุขภาพจิตที่พบบ่อยในเด็ก เพื่อเป็นแนวทางในการวางแผนให้การแก้ไขต่อไป แบบประเมินนี้ออกแบบมาให้ใช้กับเด็กอายุระหว่าง 4 - 16 ปี ลักษณะของพฤติกรรมสามารถจัดเป็นกลุ่มพฤติกรรมได้ 5 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มพฤติกรรมด้านอารมณ์ กลุ่มพฤติกรรมด้านความประพฤติ กลุ่มพฤติกรรมด้านบุคลิกภาพและความสัมพันธ์ และกลุ่มพฤติกรรมด้านความสามารถทางสังคม อีกส่วนหนึ่งของแบบประเมินเป็นการประเมินผลกระทบของพฤติกรรมว่ามีความ เรืองรัง ส่งผลกระทบต่อบุคคลรอบข้าง ต่อตัวเด็กเอง ต่อสัมพันธภาพทางสังคมและการใช้ชีวิตประจำวันของเด็กมากน้อยเพียงใด

แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ) มี 3 ชุด สำหรับผู้ปกครองเป็นผู้ประเมิน สำหรับครูเป็นผู้ประเมิน และสำหรับเด็กประเมินตนเอง แบบประเมินทั้ง 3 ชุดนี้ มีลักษณะข้อคำถามคล้ายคลึงกันแต่มีความแตกต่างในเกณฑ์ที่ใช้ในการแปลผลเล็กน้อย ครูที่ประเมินเด็ก ตลอดจนผู้ปกครองที่จะเป็นผู้ประเมินเด็ก ควรรู้จักเด็กและมีความใกล้ชิดกับเด็ก อนึ่งหากผลที่ได้จากแบบประเมินทั้งสามชุดมีความขัดแย้งกัน อาจใช้การสัมภาษณ์หรือใช้เครื่องมืออื่นช่วยในการพิจารณาเพิ่มเติม อย่าลืมว่า ไม่มีแบบประเมินหรือเครื่องมือชนิดใดสมบูรณ์แบบ แบบประเมินนี้เป็นเพียงเครื่องมือเพื่อช่วยเหลือในการคัดกรองปัญหาเด็กเท่านั้น ไม่ใช่เป็นตัวชี้ว่าผู้ปกครองหรือครูในการตัดสินใจปัญหาเด็ก

แบบประเมิน SDQ

รายงาน SDQ

สำหรับเด็กประเมินตนเอง

สำหรับผู้ปกครอง

สำหรับครู

ภาพรวมครูและผู้ปกครอง

← สำหรับเด็กประเมินตนเอง

← สำหรับผู้ปกครอง

← สำหรับครู

← ภาพรวมครูและผู้ปกครอง

ระบบคัดกรองนักเรียนออนไลน์

หน้าแรก SDQ คัดกรองเด็กพิการ การเยี่ยมบ้าน ข้อมูลนักเรียน ออกจากระบบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

รายงานประเมิน SDQ ฉบับนักเรียน

ชั้น :

เลือก

ห้อง :

เลือก

ผลรวมพฤติกรรมทั้ง 4 ด้าน :

เลือก

ด้านอารมณ์ :

เลือก

ความประพฤติ :

เลือก

ไม่อยู่นิ่ง :

เลือก

สัมพันธ์เพื่อน :

เลือก

ทางสังคม :

เลือก

ปัญหาด้านต่างๆ :

เลือก

ค้นหา

ลำดับ	ชั้น	ห้อง	เลขที่	ชื่อ - นามสกุล	เพศ	1.ด้านอารมณ์	2.ความประพฤติ	3.ไม่อยู่นิ่ง	4.สัมพันธ์เพื่อน	5.ทางสังคม	รวมพฤติกรรม 4 ด้าน	ปัญหา
1	ม.1	1	2293	เด็กหญิง	ญ	ปกติ	เสี่ยง	ปกติ	มีปัญหา	มีจุดแข็ง	มีปัญหา	ไม่รุนแรง/รุนแรงเล็กน้อย

Export to xlsx

สามารถดาวน์โหลดเป็นไฟล์ Excel โดยกด

Export to xlsx

 (Export to xlsx)

๓๓

คู่มือแนวทางการขับเคลื่อนงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

การบันทึกข้อมูลการคัดกรองเด็กพิการทางการศึกษา

ระบบคัดกรองนักเรียนออนไลน์

หน้าแรก SDQ คัดกรองเด็กพิการ การเยี่ยมบ้าน ข้อมูลนักเรียน ออกจากระบบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

SDQ บ้านจำป่าห้วย

The Strength and Difficulties Questionnaires

แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ) นี้เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการคัดกรองปัญหาสุขภาพจิตที่พบบ่อยใน ประเมินนี้ออกแบบมาให้ใช้กับเด็กอายุระหว่าง 4 - 16 ปี ลักษณะของพฤติกรรมสามารถจัดเป็นกลุ่มพฤติกรรม อยู่ไม่นิ่ง กลุ่มพฤติกรรมด้านความประพฤติ กลุ่มพฤติกรรมด้านบุคลิกภาพและความสัมพันธ์ และกลุ่มพฤติกรรม เป็นการประเมินผลกระทบของพฤติกรรมว่ามีความ เรืองรัง ส่งผลกระทบต่อบุคคลรอบข้าง ต่อตัวเด็กเอง ต่อ น้อยเพียงใด

แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ) มี 3 ชุด สำหรับผู้ปกครองเป็นผู้ประเมิน สำหรับครูเป็นผู้ประเมิน และสำหรับเด็กประเมินตนเอง แบบประเมินทั้ง 3 ชุดนี้ มี ลักษณะข้อคำถามคล้ายคลึงกันแต่มีความแตกต่างในเกณฑ์ที่ใช้ในการแปลผลเล็กน้อย ครูที่ประเมินเด็ก ตลอดจนผู้ปกครองที่จะเป็นผู้ประเมินเด็ก ควรรู้จักเด็กและมีความ ใกล้เคียงกับเด็ก อนึ่งหากผลที่ได้จากแบบประเมินทั้งสามชุดมีความขัดแย้งกัน อาจใช้การสัมภาษณ์หรือใช้เครื่องมืออื่นช่วยในการพิจารณาเพิ่มเติม อย่าลืมว่า ไม่มี แบบประเมินหรือเครื่องมือชนิดใดสมบูรณ์แบบ แบบประเมินนี้เป็นเพียงเครื่องมือเพื่อช่วยเหลือในการคัดกรองปัญหาเด็กเท่านั้น ไม่ใช่เป็นดัชนีนำผู้ปกครองหรือครูในการ ตัดสินปัญหาเด็ก

✓ กลุ่มพฤติกรรมด้านอารมณ์

คัดกรองเด็กพิการ การเยี่ยมบ้าน

บทร้องทางการเห็น

บทร้องทางการได้ยิน

บทร้องทางสติปัญญา

บทร้องทางร่างกาย

บทร้องทางการเรียนรู้

บทร้องทางการพูด และภาษา

บทร้องทางพฤติกรรม หรืออารมณ์

ออทิสติก

รายงานการคัดกรอง

สามารถเข้าไปบันทึกข้อมูลตามประเภท ความบกพร่องดังกล่าว.

ระบบคัดกรองนักเรียนออนไลน์

หน้าแรก SDQ คัดกรองเด็กพิการ การเยี่ยมบ้าน ข้อมูลนักเรียน ออกจากระบบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

แบบคัดกรองบุคคลที่มีความบกพร่องทางการเห็น

ขึ้น : เลือก ห้อง : เลือก ค้นหา

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ชั้น	ห้อง	เลขที่	บันทึกแบบประเมิน
1	นายสันต์ เทพขาว	ม.4	1	7512	
2	นายชวลิษฐ์ ช่อมงาม	ม.4	1	7530	
3	นายเชนรินทร์ เจริญ	ม.4	1	7553	
4	นายณัฐวุฒิ มีวงศ์	ม.4	1	7554	
5	เด็กหญิงปัทมาพรณ์ มิ่งพุด	ม.4	1	7561	
6	เด็กหญิงสุชาวิณี โพธิ์	ม.4	1	7564	

คลิกเพื่อทำการ บันทึกข้อมูล

ระบบคัดกรองนักเรียนออนไลน์

หน้าแรก SDQ คัดกรองเด็กพิการ การเยี่ยมบ้าน ข้อมูลนักเรียน ผลจากระบบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

แบบคัดกรองบุคคลที่มีความบกพร่องทางการเห็น

ที่	ลักษณะ/พฤติกรรม	ผลการวิเคราะห์	
		ใช่	ไม่ใช่
1.	มักลืมสิ่งของสิ่งของ หนังสือ รูปภาพ หรือ นำเข้าออกโดยไม่ตั้งใจ	☐	☐
2.	เมื่ออยู่บ้านหรือที่สาธารณะ รอคอยสิ่งของต่างๆ ตามสาธารณะ ต้องเข้าไปอุ้มไป	☐	☐
3.	ชอบอ่านหนังสือ มักจะอ่านซ้ำหรือฟังเสียง หรืออ่านซ้ำหรือฟังเสียง	☐	☐
4.	มักไปประสาหมกซึมเศร้าหรือเหงา / หาสื่อของ ชอบอยู่กับใครสักคน	☐	☐
5.	บอกหรือจะบอกของภาพหรือสิ่งของไม่ได้	☐	☐
6.	เดินด้วยความระมัดระวังกว่าปกติ เดินไปมาอย่างช้าๆ มักชนและสะดุดบ่อย	☐	☐
7.	หรือว่า การเรียนช้า ช้ากว่า คนอื่น เมื่อใช้สื่อตามปกติ	☐	☐
8.	เดินหรือวิ่งช้าๆ เพื่อหาจุดยืนหรือยืนที่สบายที่สุด	☐	☐
9.	มักมีอาการปวดศีรษะ ปวดตา ตาแดง ตาเหลือง มองเห็นสิ่งของเป็นภาพซ้อน	☐	☐
10.	บอกความแตกต่างของสีที่ใกล้เคียงกัน หรือสีที่ไม่ชัดเจนไม่ได้ เช่น สีเขียวกับสีฟ้า สีแดงกับสีส้ม	☐	☐

บันทึกข้อมูล เสร็จแล้วบันทึก

- บันทึกเสร็จให้กดบันทึกข้อมูล หากต้องการยกเลิกให้กดคำว่าเคลียร์ข้อมูลเพื่อเริ่มทำการกรอกข้อมูลใหม่อีกครั้ง

10.	บอกความแตกต่างของสีที่ใกล้เคียงกัน หรือสีที่ไม่ชัดเจนไม่ได้ เช่น สีเขียวกับสีฟ้า สีแดงกับสีส้ม	☐	☐
-----	--	-----------------------	-----------------------

บันทึกข้อมูล เสร็จแล้วบันทึก

หมายเหตุ : การบันทึกข้อมูลแบบคัดกรองความบกพร่องประเภทอื่นๆ สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนนี้เช่นเดียวกัน

รายงานผลคัดกรองคนพิการทางการศึกษา

ระบบคัดกรองนักเรียนออนไลน์

หน้าแรก SDQ คัดกรองเด็กพิการ การเยี่ยมบ้าน ข้อมูลนักเรียน ออกจากระบบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

SDQ บ้านจำป่าห้วย

The Strength and Difficulties Questionnaires

แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ) นี้เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการคัดกรองปัญหาสุขภาพจิตที่พบบ่อยใน ประเมินนี้ออกแบบมาให้ใช้กับเด็กอายุระหว่าง 4 - 16 ปี ลักษณะของพฤติกรรมสามารถจัดเป็นกลุ่มพฤติกรรม อยู่ไม่มี กลุ่มพฤติกรรมด้านความประพฤติ กลุ่มพฤติกรรมด้านบุคลิกภาพและความสัมพันธ์ และกลุ่มพฤติกรรม เป็นการประเมินผลกระทบของพฤติกรรมว่ามีความ เรื่อง ส่งผลกระทบต่อบุคคลรอบข้าง ต่อตัวเด็กเอง ต่อ บ่อยเพียงใด

แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ) มี 3 ชุด สำหรับผู้ปกครองเป็นผู้ประเมิน สำหรับครูเป็นผู้ประเมิน และสำหรับเด็กประเมินตนเอง แบบประเมินทั้ง 3 ชุดนี้ มี ลักษณะข้อคำถามคล้ายคลึงกันแต่มีความแตกต่างในเกณฑ์ที่ใช้ในการแปลผลเล็กน้อย ครูที่ประเมินเด็ก ตลอดจนผู้ปกครองที่จะเป็นผู้ประเมินเด็ก ควรรู้จักเด็กและมีความใกล้ชิดกับเด็ก หนึ่งหากผลที่ได้จากแบบประเมินทั้งสามชุดมีความขัดแย้งกัน อาจใช้การสัมภาษณ์หรือใช้เครื่องมืออื่นช่วยในการพิจารณาเพิ่มเติม อย่าลืมว่า ไม่มี แบบประเมินหรือเครื่องมือชนิดใดสมบูรณ์แบบ แบบประเมินนี้เป็นเพียงเครื่องมือเพื่อช่วยเหลือในการคัดกรองปัญหาเด็กเท่านั้น ไม่ใช่เป็นตัวชี้ว่าผู้ปกครองหรือครูในการ ตัดสินปัญหาเด็ก

✓ กลุ่มพฤติกรรมด้านอารมณ์

บทกรองทางการเห็น

บทกรองทางการได้ยิน

บทกรองทางสติปัญญา

บทกรองทางร่างกาย

บทกรองทางการเรียนรู้

บทกรองทางการพูด และภาษา

บทกรองทางพฤติกรรม หรืออารมณ์

ออทิสติก

รายงานการคัดกรอง

ระบบคัดกรองนักเรียนออนไลน์

หน้าแรก SDQ คัดกรองเด็กพิการ การเยี่ยมบ้าน ข้อมูลนักเรียน ออกจากระบบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

รายงานผลคัดกรองคนพิการทางการศึกษา

ชั้น :

เลือก

 ห้อง :

เลือก

☐ บทกรองทางการเห็น ☐ บทกรองทางการได้ยิน ☐ บทกรองทางสติปัญญา ☐ บทกรองทางร่างกาย
☐ บทกรองทางการเรียนรู้ ☐ บทกรองทางการพูด และภาษา ☐ บทกรองทางพฤติกรรม หรืออารมณ์ ☐ บทกรองทางออทิสติก

ค้นหา

ลำดับ	ชั้น	ห้อง	เลขที่	ชื่อ - นามสกุล	1.การเห็น	2.การได้ยิน	3.สติปัญญา	4.ร่างกาย	5.การเรียนรู้	6.การพูด และภาษา	7.พฤติกรรม หรืออารมณ์	8.ออทิสติก
1	ม.4	1	7512	นายสันต์ เทพขาว								
2	ม.4	1	7530	นายชวลิตวิทย์ ช่อมงาม								
3	ม.4	1	7553	นายเทวรินทร์ เจริญ								
4	ม.4	1	7554	นายณัฐวุฒิ มีวงศ์								

สามารถเลือกดูรายงานผลการคัดกรองโดยสามารถเลือกดูตามระดับชั้น หรือเลือกตามประเภท ความบกพร่อง และกดค้นหา

ชั้น :

เลือก

 ห้อง :

เลือก

☐ บทกรองทางการเห็น ☐ บทกรองทางการได้ยิน ☐ บทกรองทางสติปัญญา ☐ บทกรองทางร่างกาย
☐ บทกรองทางการเรียนรู้ ☐ บทกรองทางการพูด และภาษา ☐ บทกรองทางพฤติกรรม หรืออารมณ์ ☐ บทกรองทางออทิสติก

ค้นหา

ผลการคัดกรอง กรณีเด็กที่ไม่พบความบกพร่องในแต่ละด้าน จะขึ้นให้เห็นเพียงแค่ ชั้น , ห้อง , เลขที่ และ ชื่อ - นามสกุล เท่านั้น

ระบบคัดกรองนักเรียนออนไลน์ หน้าแรก SDQ คัดกรองเด็กพิการ การเยี่ยมบ้าน ข้อมูลนักเรียน ออกจากระบบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

รายงานผลคัดกรองคนพิการทางการศึกษา

ชั้น : ห้อง :

☐ บกพร่องทางการเห็น ☐ บกพร่องทางการได้ยิน ☐ บกพร่องทางสติปัญญา ☐ บกพร่องทางร่างกาย
☐ บกพร่องทางการเรียนรู้ ☐ บกพร่องทางการพูด และภาษา ☐ บกพร่องทางพฤติกรรม หรืออารมณ์ ☐ บกพร่องทางออทิสติก

ลำดับ	ชั้น	ห้อง	เลขที่	ชื่อ - นามสกุล	1.การเห็น	2.การได้ยิน	3.สติปัญญา	4.ร่างกาย	5.การเรียนรู้	6.การพูด และภาษา	7.พฤติกรรม หรืออารมณ์	8.ออทิสติก
1	ม.4	1	7512	นายสันต์ เทพขาว								
2	ม.4	1	7530	นายชวลิต หอมงาม								
3	ม.4	1	7553	นายเจนรินทร์ เจริญ								
4	ม.4	1	7554	นายณัฐพล มีวงศ์								

แต่สำหรับผลการคัดกรอง กรณีเด็กที่พบความบกพร่องในแต่ละด้าน การรายงานผลจะปรากฏเป็นตัวหนังสือสีแดง ตรงช่องประเภทความบกพร่อง และระบุว่าพบความบกพร่องด้านไหนในประเภทนี้บ้าง

ระบบคัดกรองนักเรียนออนไลน์ หน้าแรก SDQ คัดกรองเด็กพิการ การเยี่ยมบ้าน ข้อมูลนักเรียน ออกจากระบบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

รายงานผลคัดกรองคนพิการทางการศึกษา

ชั้น : ห้อง :

☐ บกพร่องทางการเห็น ☐ บกพร่องทางการได้ยิน ☐ บกพร่องทางสติปัญญา ☐ บกพร่องทางร่างกาย
☐ บกพร่องทางการเรียนรู้ ☐ บกพร่องทางการพูด และภาษา ☐ บกพร่องทางพฤติกรรม หรืออารมณ์ ☐ บกพร่องทางออทิสติก

ลำดับ	ชั้น	ห้อง	เลขที่	ชื่อ - นามสกุล	1.การเห็น	2.การได้ยิน	3.สติปัญญา	4.ร่างกาย	5.การเรียนรู้	6.การพูด และภาษา	7.พฤติกรรม หรืออารมณ์	8.ออทิสติก
1	ม.2	1	2027	เด็กชายภัทร สุกดุดชา								
2	ม.3	1	2850	นายบรรณวัฒน์ นันต์					พบความบกพร่องด้านการอ่าน ด้านการคำนวณ ด้านพฤติกรรมทั่วไป			
3	ม.2	1	2902	เด็กชายณัฐภูมิ วงศ์บัน								

ร่างกาย	5.การเรียนรู้
	พบความบกพร่องด้านการอ่าน ด้านการคำนวณ ด้านพฤติกรรมทั่วไป

การบันทึกข้อมูลการเยี่ยมบ้านนักเรียน

ระบบคัดกรองนักเรียนออนไลน์

หน้าแรก SDQ คัดกรองเด็กพิการ การเยี่ยมบ้าน ข้อมูลนักเรียน ออกจากระบบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

SDQ บ้านจำปาหวาย

The Strength and Difficulties Questionnaires

แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ) นี้เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการคัดกรองปัญหาสุขภาพจิตที่พบบ่อยในเด็ก เพื่อเป็นแนวทางการประเมินเบื้องต้นมาให้กับเด็กอายุระหว่าง 4 - 16 ปี ลักษณะของพฤติกรรมสามารถจัดเป็นกลุ่มพฤติกรรมได้ 5 กลุ่ม ได้แก่ อยู่ไม่นิ่ง กลุ่มพฤติกรรมด้านความประพฤติ กลุ่มพฤติกรรมด้านบุคลิกภาพและความสัมพันธ์ และกลุ่มพฤติกรรมด้านความสามารถในการประเมินผลกระทบของพฤติกรรมที่มีความรุนแรง ส่งผลกระทบต่อบุคคลรอบข้าง ต่อตัวเด็กเอง ต่อสัมพันธ์ทางสังคมน้อยเพียงใด

แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ) มี 3 ชุด สำหรับผู้ปกครองเป็นผู้ประเมิน สำหรับครูเป็นผู้ประเมิน และสำหรับเด็กประเมินลักษณะข้อคำถามคล้ายคลึงกันแต่มีความแตกต่างในเกณฑ์ที่ใช้ในการแปลผลเล็กน้อย ครูที่ประเมินเด็ก ตลอดจนผู้ปกครองความใกล้ชิดกับเด็ก อธิบายผลที่ได้จากแบบประเมินทั้งสามชุดมีความขัดแย้งกัน อาจใช้การสัมภาษณ์หรือใช้เครื่องมืออื่นช่วยแบบประเมินหรือเครื่องมือชนิดใดสมบูรณ์แบบ แบบประเมินนี้เป็นเพียงเครื่องมือเพื่อช่วยเหลือในการคัดกรองปัญหาเด็กเท่านั้นตัดสินปัญหาเด็ก

- ✓ กลุ่มพฤติกรรมด้านอารมณ์
- ✓ กลุ่มพฤติกรรมอยู่ไม่นิ่ง
- ✓ กลุ่มพฤติกรรมไม่พึงประสงค์

คู่มือคัดกรองนักเรียนฉบับสมบูรณ์ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อ

บันทึกการเยี่ยมบ้าน

รายงานการเยี่ยมบ้าน

ระบบคัดกรองนักเรียนออนไลน์

หน้าแรก SDQ คัดกรองเด็กพิการ การเยี่ยมบ้าน ข้อมูลนักเรียน ออกจากระบบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

บันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน

ชั้น : เลือก ห้อง : เลือก ค้นหา

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ชั้น	ห้อง	เลขที่	บันทึกแบบประเมิน
1	นายสันต์ เทพขาว	ม.4	1	7512	
2	นายขวลิทย์ ข้อมงาม	ม.4	1	7530	
3	นายเทรินทร์ เจริญ	ม.4	1	7553	
4	นายณัฐวุฒิ มีวงศ์	ม.4	1	7554	
5	เด็กหญิงปริยาพรรณ มิ่งพุกษ์	ม.4	1	7561	
6	เด็กหญิงสุภาณี ไผ่จิตร	ม.4	1	7564	
7	นางสาวสิริกัญญา แซ่คำ	ม.4	1	7624	
8	เด็กชายณัฐวัฒน์ มีวงศ์	ม.4	1	7625	

สามารถเลือกชั้น และเลือกห้องที่จะทำการบันทึกข้อมูลได้ และกดค้นหา ดังภาพ.

ชั้น : เลือก ห้อง : เลือก ค้นหา

เลือก

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ชั้น	ห้อง	เลขที่
1	นายสันต์ เทพขาว	ม.4	1	7512
2	นายขวลิทย์ ข้อมงาม	ม.4	1	7530
3	นายเทรินทร์ เจริญ	ม.4	1	7553
4	นายณัฐวุฒิ มีวงศ์	ม.4	1	7554
5	เด็กหญิงปริยาพรรณ มิ่งพุกษ์	ม.4	1	7561

ดำเนินการบันทึกข้อมูลการเยี่ยมบ้าน โดยกดที่ไอคอน



ดังภาพ

บันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน

ชั้น :

ห้อง :

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ชั้น	ห้อง	เลขที่	บันทึกแบบประเมิน
1	นายวสันต์ เทพขาว	ม.4	1	7512	
2	นายชวลิต ทรัพย์ ข้อมงาม	ม.4	1	7530	
3	นายเทพรินทร์ เจริญ	ม.4	1	7553	
4	นายณัฐวุฒิ มีวงศ์	ม.4	1	7554	

คลิกเพื่อทำการ
บันทึกข้อมูล

ระบบคัดกรองนักเรียนออนไลน์

[หน้าแรก](#) [SDQ](#) [คัดกรองเด็กพิการ](#) [การเยี่ยมบ้าน](#) [ข้อมูลนักเรียน](#) [ออกจากระบบ](#)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

บันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน

1. ชื่อนักเรียน : นาย วสันต์ เทพขาว ชั้น : ม.4 ห้อง : 1 เลขที่ประจำตัวประชาชน : 1829300002113

ความสามารถพิเศษ : **ฟุตบอล**

2. ชื่อผู้ปกครองนักเรียน : **นายดวงดี** นามสกุล : **มารวย** เบอร์โทรศัพท์ : **00899999999**

☐ ไม่มีผู้ปกครอง

ความสัมพันธ์ของผู้ปกครองกับนักเรียน : **บิดา** อาชีพ : **รับจ้าง** การศึกษาสูงสุด :

3. ความสัมพันธ์ในครอบครัว

3.1 สมาชิกในครอบครัวมีเวลาอยู่ร่วมกันกี่ชั่วโมงต่อวัน : **ต้องเป็นตัวเลข 18** ชั่วโมง/วัน

3.2 ความสัมพันธ์ระหว่างนักเรียนกับสมาชิกในครอบครัว

☐ สนิทสนม ☐ เฉยๆ ☐ ห่างเหิน ☐ ขัดแย้ง ☐ ไม่มี

3.3 กรณีที่ผู้ปกครองไม่อยู่บ้านฝากเด็กนักเรียนอยู่บ้านกับใคร

☐ญาติ ☐เพื่อนบ้าน ☐นักเรียนอยู่บ้านด้วยตนเอง ☐อื่นๆ

3.4 นักเรียนรับค่าใช้จายจาก **บิดา**

นักเรียนทำงานหารายได้ อาชีพ

รายได้วันละ **ต้องเป็นตัวเลข 0**

นักเรียนได้เงินมาโรงเรียนวันละ **ต้องเป็นตัวเลข 30**

3.5 สิ่งที่คุณปกครองต้องการให้โรงเรียนช่วยเหลือนักเรียน

☐ ด้านการเรียน ☐ ด้านพฤติกรรม ☐ ด้านเศรษฐกิจ (เช่น ขอรับทุน) ☐ อื่นๆ

3.6 ความช่วยเหลือที่ครอบครัวเคยได้รับจากหน่วยงานหรือต้องการได้รับการช่วยเหลือ

☐ เบี้ยผู้สูงอายุ ☐ เบี้ยพิการ ☐ อื่นๆ

3.7 รายได้เฉลี่ยของครอบครัว **ต้องเป็นตัวเลขเท่านั้น 24000** ต่อปี

4. พฤติกรรมและความเสี่ยง

****ข้อสังเกต**** ช่องที่ระบุ “ต้องเป็นตัวเลขเท่านั้น” ให้กรอกเฉพาะตัวเลข ไม่ต้องใส่เครื่องหมาย , หรือตัวอักษรอื่นๆลงในช่องดังกล่าว ถ้าไม่มีให้ใส่ 0

การอัปโหลดภาพถ่ายบ้านนักเรียนที่ได้รับการเยี่ยมบ้าน

ระบบคัดกรองนักเรียนออนไลน์

หน้าแรก SDQ คัดกรองเด็กพิการ การเยี่ยมบ้าน ข้อมูลนักเรียน ลออกจากระบบ

กรุณาลงทะเบียนเพื่อใช้ระบบคัดกรองนักเรียนก่อนการประเมิน

☐ มีปัญหา(ต้องรีบดำเนินการช่วยเหลือ)

ภาพถ่ายบ้านนักเรียนที่ได้รับการเยี่ยมบ้าน

ภาพถ่ายที่แนบมาคือ

☐ บ้านที่อาศัยอยู่กินพ่วงแม่ (เป็นเจ้าของ/เช่า)

☐ บ้านของญาติ/ผู้ปกครองที่ไม่มีญาติ

☐ บ้านหรือที่พักประเภทโรงแรม/โฮเทล/โรงงาน/ร้านค้า/อื่นๆ

☐ ภาพนักเรียนและป้ายชื่อโรงเรียนเนื่องจากถ่ายภาพบ้านไม่ได้เพราะบ้านอยู่ต่างอำเภอ/ต่างจังหวัด/ต่างประเทศหรือไม่ได้รับอนุญาตให้ถ่ายภาพ

รูปที่ 1 ภาพถ่ายสภาพบ้านนักเรียน มีหลังคาและผ่านด้วย No file chosen ต้องเป็นไฟล์ jpeg,png,jpg,gif,svg ขนาดไม่เกิน 2 MB

รูปที่ 2 ภาพถ่ายภายในบ้านนักเรียน No file chosen ต้องเป็นไฟล์ jpeg,png,jpg,gif,svg ขนาดไม่เกิน 2 MB

กด Choose File เพื่อเลือกภาพถ่ายที่ต้องการอัปโหลด โดยไฟล์ภาพที่นำมาอัปโหลดจะต้องเป็นไฟล์ jpeg , png , jpg , gif , svg ขนาดไม่เกิน 2 MB เท่านั้น

รูปที่ 1 ภาพถ่ายสภาพบ้านนักเรียน มีหลังคาและผ่านด้วย No file chosen ต้องเป็นไฟล์ jpeg,png,jpg,gif,svg ขนาดไม่เกิน 2 MB

รูปที่ 2 ภาพถ่ายภายในบ้านนักเรียน No file chosen ต้องเป็นไฟล์ jpeg,png,jpg,gif,svg ขนาดไม่เกิน 2 MB

กรอกข้อมูลครบถ้วน กดบันทึกข้อมูล
เพื่อทำการบันทึกข้อมูลในระบบ

รายงานการเยี่ยมบ้านนักเรียน

ระบบคัดกรองนักเรียนออนไลน์

หน้าแรก SDQ คัดกรองเด็กพิการ การเยี่ยมบ้าน ข้อมูลนักเรียน ออกจากระบบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

บันทึกการเยี่ยมบ้าน

รายงานการเยี่ยมบ้าน

สรุปการเยี่ยมบ้านรายบุคคล

สรุปการเยี่ยมบ้านระดับชั้น

สรุปการเยี่ยมบ้านของโรงเรียน

SDQ บ้านจำปาหวาย

The Strength and Difficulties Questionnaires

แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ) นี้เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการคัดกรองปัญหาสุขภาพจิตที่พบบ่อยในเด็ก เพื่อเป็นแนวทางในการวางแผนให้การแก้ไขต่อไป แบบประเมินนี้ออกแบบมาเพื่อให้ใช้กับเด็กอายุระหว่าง 4 - 16 ปี ลักษณะของพฤติกรรมสามารถจัดเป็นกลุ่มพฤติกรรมได้ 5 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มพฤติกรรมด้านอารมณ์ กลุ่มพฤติกรรมอยู่ไม่นิ่ง กลุ่มพฤติกรรมด้านความประพฤติ กลุ่มพฤติกรรมด้านบุคลิกภาพและความสัมพันธ์ และกลุ่มพฤติกรรมด้านความสามารถทางสังคม อีกส่วนหนึ่งของแบบประเมินเป็นการประเมินผลกระทบของพฤติกรรมว่ามีความ รบกวน ส่งผลกระทบต่อบุคคลรอบข้าง ต่อตัวเด็กเอง ต่อสัมพันธภาพทางสังคมและการใช้ชีวิตประจำวันของเด็กมากน้อยเพียงใด

แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ) มี 3 ชุด สำหรับผู้ปกครองเป็นผู้ประเมิน สำหรับครูเป็นผู้ประเมิน และสำหรับเด็กประเมินตนเอง แบบประเมินทั้ง 3 ชุดนี้ มีลักษณะข้อคำถามคล้ายคลึงกันแต่มีความแตกต่างในเกณฑ์ที่ใช้ในการแปลผลเล็กน้อย ครูที่ประเมินเด็ก

การ การเยี่ยมบ้าน ข้อมูลนักเรียน ออกจากระบบ

บันทึกการเยี่ยมบ้าน

รายงานการเยี่ยมบ้าน

สรุปการเยี่ยมบ้านรายบุคคล

สรุปการเยี่ยมบ้านระดับชั้น

สรุปการเยี่ยมบ้านของโรงเรียน

สรุปการเยี่ยมบ้านรายบุคคล

สรุปการเยี่ยมบ้านระดับชั้น

สรุปการเยี่ยมบ้านของโรงเรียน

สรุปการเยี่ยมบ้านรายบุคคล

สามารถเลือกดูตามระดับชั้น โดยกดเลือกระดับชั้นที่ต้องการและกดค้นหา ดังภาพ.

สรุปการเยี่ยมบ้านรายบุคคล

ค้นหา

เลือก

เลือก

ค้นหา

ลำดับ	เลขที่	ชื่อ-สกุล	ห้อง	ความสามารถพิเศษ	ข้อมูล					พฤติกรรมและความเสี่ยง										สรุปผลการเยี่ยม
					ความสนใจในกิจกรรม	การที่มีผู้ปกครองไม่อยู่บ้านมักเกิดจากอะไร	รายได้เฉลี่ยของครอบครัว	ผู้ปกครองต้องการให้โรงเรียนช่วยเหลือ	ครอบครัวเคยได้รับหรือต้องการได้รับการช่วยเหลือ	สุขภาพ	สวัสดิการหรือความคุ้มครอง	ระยะเวลาว่างบ้านไม่โรงเรียน (ชม.)	การเดินทาง	สภาพที่อยู่อาศัย	กิจกรรมยามว่าง	พฤติกรรมทางเพศ	พฤติกรรมทางสังคม	พฤติกรรมทางจิต		
1	2902	เด็กชาย ธิติภูมิ วงศ์อิน	ม.3/1	เด็กกำพร้าฟุตบอล	18	นักเรียนอยู่บ้านด้วยตนเอง	36000	ด้านการเรียนด้านเศรษฐกิจ (เช่น ขอรับทุน)	เมื่ออยู่สงสาร		3	รถจักรยาน	ดี	ดูทีวี / ฟังเพลง, ไปหาเพื่อน / เล่นกีฬา / เล่นคอมพิวเตอร์				ไม่มีปัญหาปกติ		
2	2906	เด็กหญิง ปาณิศา สันบุญผล	ม.3/1	อาหารจานเดียว	18	นักเรียนอยู่บ้านด้วยตนเอง	30000	ด้านการเรียนด้านเศรษฐกิจ (เช่น ขอรับทุน)	เมื่ออยู่สงสาร		2	รถจักรยาน	ดี	ดูทีวี / ฟังเพลง, อ่านหนังสือ, ไปหาเพื่อน / เล่นกีฬา				ไม่มีปัญหาปกติ		
3	2027	เด็กชาย ชรินทร์ สุกดอยา	ม.3/1	เด็กกำพร้าฟุตบอล	18	นักเรียนอยู่บ้านด้วยตนเอง	30000	ด้านการเรียนด้านเศรษฐกิจ (เช่น ขอรับทุน)	เมื่ออยู่สงสาร		1	รถจักรยาน	ดี	เล่นกีฬา, ฟังเพลง				ไม่มีปัญหาปกติ		
4	3116	เด็กชายชณ	ม.3/1	อาหารจานเดียว	18	นักเรียนอยู่บ้านด้วยตนเอง	36000	ด้านการเรียนด้านเศรษฐกิจ (เช่น ขอรับทุน)	เมื่ออยู่สงสาร		3	รถจักรยาน	ดี	ดูทีวี / ฟังเพลง, ไปหาเพื่อน / เล่นกีฬา				ไม่มีปัญหาปกติ		

สรุปการเยี่ยมบ้านระดับชั้น

สามารถเลือกดูตามระดับชั้น โดยกดเลือกระดับชั้นที่ต้องการและกดค้นหา ดังภาพ.

สรุปการเยี่ยมบ้านระดับชั้น

ชั้น :

เลือก

 ห้อง :

เลือก

ค้นหา

รายละเอียด	รวม	ร้อยละ
1. ความสัมพันธ์ระหว่างนักเรียนกับสมาชิกในครอบครัว		
สนิทสนม	7	100
เฉยๆ	0	0
ห่างเหิน	0	0
ขัดแย้ง	0	0
ไม่มี	0	0
2. กรณีที่ผู้ปกครองไม่อยู่บ้านฝากเด็กนักเรียนอยู่กับใคร		
ญาติ	0	0
เพื่อนบ้าน	0	0
นักเรียนอยู่บ้านด้วยตนเอง	6	85.71
อื่นๆระบุ.....	0	0

สรุปการเยี่ยมบ้านของโรงเรียน

สามารถเลือกดูตามระดับชั้น โดยกดเลือกระดับชั้นที่ต้องการและกดค้นหา ดังภาพ.

ระบบคัดกรองนักเรียนออนไลน์

หน้าแรก SDQ ผลการลงเฝ้าพิจารณา การเยี่ยมบ้าน ข้อมูลนักเรียน ออกจากระบบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 1

สรุปการเยี่ยมบ้านของโรงเรียน

ระดับชั้น	เยี่ยมบ้าน		ไม่ได้เยี่ยมบ้าน	
	จำนวน(คน)	ร้อยละ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
ระดับประถมศึกษาปีที่ 1	0	0	7	0
ระดับประถมศึกษาปีที่ 2	0	0	4	0
ระดับประถมศึกษาปีที่ 3	0	0	7	0
ระดับประถมศึกษาปีที่ 4	0	0	5	0
ระดับประถมศึกษาปีที่ 5	0	0	6	0
ระดับประถมศึกษาปีที่ 6	0	0	8	0
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1	0	0	11	100
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 2	0	0	9	100
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3	7	87.5	1	12.5

Export to xlsx

หมายเหตุ : สรุปรายงานทุกรายการสามารถดาวน์โหลดเป็นไฟล์ Excel โดยกด

Export to xlsx

 (Export to xlsx) ได้

หากมีปัญหาการเข้าใช้งานระบบการคัดกรองนักเรียน Online
สามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ได้โดยตรง

นางสาวอมาวลี ศีตีสาร

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

เบอร์โทร : 089 - 8376787

นายสิงห์รินทร์ อินทะรักษา

พนักงานราชการ/ผู้ดูแลระบบ

เบอร์โทร : 081 - 9507293

บันทึกการเยี่ยมบ้าน

โรงเรียน.....

สพป.....

1. ชื่อนักเรียน..... นามสกุล.....

ชั้น..... เลขที่บัตรประชาชน □-□□□□-□□□□□-□□-□

ความสามารถพิเศษ ☐ มี ด้าน.....

☐ ไม่มี

2. ชื่อผู้ปกครองนักเรียน..... นามสกุล..... เบอร์โทรศัพท์..... ☐ ไม่มีผู้ปกครอง

ความสัมพันธ์ของผู้ปกครองกับนักเรียน..... อาชีพ..... การศึกษาสูงสุด.....

3. ความสัมพันธ์ในครอบครัว

3.1 สมาชิกในครอบครัวมีเวลาอยู่ร่วมกันกี่ชั่วโมงต่อวัน..... ชั่วโมง/วัน

3.2 ความสัมพันธ์ระหว่างนักเรียนกับสมาชิกในครอบครัว

☐ สนิทสนม ☐ เฉยๆ ☐ ห่างเหิน ☐ ขัดแย้ง ☐ ไม่มี

3.3 กรณีที่ผู้ปกครองไม่อยู่บ้านฝากเด็กนักเรียนอยู่บ้านกับใคร(ตอบเพียง1ข้อ)

☐ ญาติ ☐ เพื่อนบ้าน ☐ นักเรียนอยู่บ้านด้วยตนเอง ☐ อื่นๆระบุ.....

3.4 นักเรียนได้รับค่าใช้จ่ายจาก..... นักเรียนทำงานหารายได้อาชีพ.....

รายได้วันละ..... บาท นักเรียนได้เงินมาโรงเรียนวันละ..... บาท

3.5 สิ่งที่ผู้ปกครองต้องการให้โรงเรียนช่วยเหลือนักเรียน

☐ ด้านการเรียน ☐ ด้านพฤติกรรม ☐ ด้านเศรษฐกิจ(เช่น ขอรับทุน) ☐ อื่นๆระบุ.....

3.6 ความช่วยเหลือที่ครอบครัวเคยได้รับจากหน่วยงานหรือต้องการได้รับการช่วยเหลือ

☐ เบี้ยผู้สูงอายุ ☐ เบี้ยพิการ ☐ อื่นๆระบุ.....

4. พฤติกรรมและความเสี่ยง

4.1 สุขภาพ

☐ ร่างกายไม่แข็งแรง ☐ มีโรคประจำตัวหรือเจ็บป่วยบ่อย
☐ มีภาวะทุพโภชนาการ ☐ ป่วยเป็นโรคร้ายแรง/เรื้อรัง

4.2 สวัสดิการหรือความปลอดภัย

☐ พ่อแม่แยกทางกัน หรือแต่งงานใหม่ ☐ มีบุคคลในครอบครัวเจ็บป่วยด้วยโรคร้ายแรง/เรื้อรัง
☐ บุคคลในครอบครัวเล่นการพนัน ☐ มีความขัดแย้งและมีการใช้ความรุนแรงในครอบครัว
☐ บุคคลในครอบครัวติดสารเสพติด ☐ ที่พักอาศัยอยู่ในชุมชนแออัดหรือใกล้แหล่งมั่วสุม

4.3 ระยะทางระหว่างบ้านไปโรงเรียน(ไป/กลับ)..... กม. ใช้เวลาเดินทาง..... ชั่วโมง..... นาที

การเดินทางของนักเรียนไปโรงเรียน(ตอบเพียง1ข้อ)

☐ ผู้ปกครองมาส่ง ☐ รถโดยสารประจำทาง ☐ รถจักรยานยนต์ ☐ เดิน
☐ รถโรงเรียน ☐ รถยนต์ ☐ รถจักรยาน

4.4 สภาพที่อยู่อาศัย ดังนี้

☐ ดี☐ พอใช้☐ ทరుดโทรม☐ ควรปรับปรุง

4.5 กิจกรรมยามว่างหรืองานอดิเรก

☐ ดูทีวี/ฟังเพลง☐ ไปเที่ยวห้าง/ดูหนัง☐ อ่านหนังสือ☐ ไปหาเพื่อน☐ เล่นเกม คอม/มือถือ☐ อื่นๆระบุ.....

4.6 พฤติกรรมการใช้สารเสพติด

☐ คบเพื่อนในกลุ่มที่ใช้สารเสพติด☐ สมาชิกในครอบครัวข้องเกี่ยวกับยาเสพติด☐ อยู่ในสภาพแวดล้อมที่ใช้สารเสพติด☐ ปัจจุบันเกี่ยวข้องกับสารเสพติด

4.7 พฤติกรรมการใช้ความรุนแรง

☐ มีการทะเลาะวิวาทเป็นประจำ☐ ก้าวร้าวเกร☐ ชอบทำร้ายร่างกายผู้อื่น☐ ชอบทำร้ายร่างกายตนเอง

4.8 พฤติกรรมทางเพศ

☐ อยู่ในกลุ่มชายบริการ☐ มีการมั่วสุมทางเพศ☐ มีการขายบริการทางเพศ☐ หมกมุ่นในการใช้เครื่องมือสื่อสารที่เกี่ยวข้อง

ทางเพศ

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นจริง

ลงชื่อผู้ปกครอง/ผู้แทน.....

(.....)

สำหรับครูประจำชั้น

หลังจากการเยี่ยมบ้านนักเรียน พบว่า

☐ ไม่มีปัญหา (ปกติ)

ช่วยเหลือ)

☐ มีความเสี่ยง

- ☐ ด้านการเรียน
- ☐ ด้านเศรษฐกิจ/รายได้
- ☐ ด้านสุขภาพ
- ☐ ด้านความปลอดภัย
- ☐ ด้านพฤติกรรมการใช้ความรุนแรง
- ☐ ด้านสังคม
- ☐ ด้านสารเสพติด
- ☐ ด้านพฤติกรรมทางเพศ

☐ มีปัญหา (ต้องรับดำเนินการ

- ☐ ด้านการเรียน
- ☐ ด้านเศรษฐกิจ/รายได้
- ☐ ด้านสุขภาพ
- ☐ ด้านความปลอดภัย
- ☐ ด้านพฤติกรรมการใช้ความรุนแรง
- ☐ ด้านสังคม
- ☐ ด้านสารเสพติด
- ☐ ด้านพฤติกรรมทางเพศ

ลงชื่อ.....ครูประจำชั้น

(.....)

(ด้านหน้า)

แบบประเมินตนเอง (SDQ) (ฉบับนักเรียนประเมินตนเอง)

ชื่อ-สกุล (ด.ช./ด.ญ.นาย/น.ส.).....ชั้น ม...../.....เลขที่.....

วัน/เดือน/ปีเกิด..... เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

คำชี้แจง ให้ทำเครื่องหมาย ☒ ในช่องหัวข้อให้ครบทุกข้อ กรุณาตอบให้ตรงกับความเป็นจริงที่เกิดขึ้น ในช่วง 6 เดือนที่ผ่านมา

พฤติกรรมประเมิน	ไม่จริง	ค่อนข้างจริง	จริง
1. ฉันพยายามจะทำตัวดีกับคนอื่น ฉันใส่ใจความรู้สึกคนอื่น	☐	☐	☐
2. ฉันอยู่ไม่นิ่ง ฉันนั่งนาน ๆ ไม่ได้	☐	☐	☐
3. ฉันปวดศีรษะ ปวดท้อง หรือไม่สบายบ่อย ๆ	☐	☐	☐
4. ฉันเต็มใจแบ่งปันสิ่งของให้คนอื่น (ของกิน เกม ปากกา เป็นต้น)	☐	☐	☐
5. ฉันโกรธแค้น และมักอารมณ์เสีย	☐	☐	☐
6. ฉันชอบอยู่กับตัวเอง ฉันชอบเล่นคนเดียวหรืออยู่ตามลำพัง	☐	☐	☐
7. ฉันมักทำตามที่คุณอื่นบอก	☐	☐	☐
8. ฉันขี้กังวล	☐	☐	☐
9. ใคร ๆ ก็ฟังฉันได้ถ้าเขาเสียใจ อารมณ์ไม่ดีหรือไม่สบายใจ	☐	☐	☐
10. ฉันอยู่ไม่สุข รุนวายเป็น	☐	☐	☐
11. ฉันมีเพื่อนสนิท	☐	☐	☐
12. ฉันมีเรื่องทะเลาะวิวาทบ่อย ฉันทำให้คนอื่นทำอย่างที่คุณต้องการได้	☐	☐	☐
13. ฉันไม่มีความสุข ท้อแท้ ร้องไห้บ่อย	☐	☐	☐
14. เพื่อน ๆ ส่วนมากชอบฉัน	☐	☐	☐
15. ฉันวอกแวกง่าย ฉันรู้สึกว่ามีสมาธิ	☐	☐	☐
16. ฉันกังวลเวลาอยู่ในสถานการณ์ที่ไม่คุ้น และเสียความเชื่อมั่นในตนเองง่าย	☐	☐	☐
17. ฉันใจดีกับเด็กที่เล็กกว่า	☐	☐	☐
18. มีคนว่าฉันโกหก หรือขี้โกงบ่อย ๆ	☐	☐	☐
19. เด็ก ๆ คนอื่น ล้อเลียนหรือรังแกฉัน	☐	☐	☐
20. ฉันมักจะอาสาช่วยเหลือคนอื่น (พ่อแม่, ครู, เด็กคนอื่น)	☐	☐	☐
21. ฉันคิดก่อนทำ	☐	☐	☐
22. ฉันเอาของคนอื่นในบ้าน ที่โรงเรียน หรือที่อื่น	☐	☐	☐
23. ฉันเข้ากับผู้ใหญ่ได้ดีกว่าเด็กวัยเดียวกัน	☐	☐	☐
24. ฉันขี้กลัว รู้สึกหวาดกลัวได้ง่าย	☐	☐	☐
25. ฉันทำงานได้จนเสร็จ ความตั้งใจในการทำงานของฉันดี	☐	☐	☐

คะแนนด้านที่ 1		แปลผล.....
คะแนนด้านที่ 2		แปลผล.....
คะแนนด้านที่ 3		แปลผล.....
คะแนนด้านที่ 4		แปลผล.....
รวมคะแนนทั้ง 4 ด้าน		แปลผล.....
คะแนนความสามารถทางสังคม		แปลผล.....

โดยรวมเธอคิดว่าตัวเองมีปัญหาในด้านใดด้านหนึ่งต่อไปนี้หรือไม่ :

ด้านอารมณ์ ด้านสมาธิ ด้านพฤติกรรม หรือความสามารถเข้ากับผู้อื่น

☐ ไม่

☐ ใช่ มีปัญหาเล็กน้อย

☐ ใช่ มีปัญหาชัดเจน

☐ ใช่ มีปัญหาย่างมาก

ถ้าตอบว่า “ไม่” ไม่ต้องตอบข้อต่อไป

ถ้าเธอตอบ “ใช่” กรุณาตอบข้อต่อไปนี้

ปัญหานี้เกิดขึ้นมานานเท่าไรแล้ว

☐ น้อยกว่า 1 เดือน

☐ 1 – 5 เดือน

☐ 6 – 12 เดือน

☐ มากกว่า 1 ปี

ปัญหานี้ทำให้เธอรู้สึกไม่สบายใจหรือไม่

☐ ไม่เลย

☐ เล็กน้อย

☐ ค่อนข้างมาก

☐ มาก

ปัญหานี้รบกวนชีวิตประจำวันของเธอในด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้หรือไม่

ความเป็นอยู่ที่บ้าน

ไม่	เล็กน้อย	ค่อนข้างมาก	มาก
☐	☐	☐	☐
☐	☐	☐	☐
☐	☐	☐	☐

การคบเพื่อน

การเรียนในห้องเรียน

ปัญหานี้ทำให้คนรอบข้างเกิดความยุ่งยากหรือไม่ (ครอบครัว เพื่อน ครู เป็นต้น)

☐ ไม่เลย

☐ เล็กน้อย

☐ ค่อนข้างมาก

☐ มาก

คะแนนรวมแบบประเมินด้านหลัง

แปลผล.....

แบบประเมินตนเอง (SDQ) (สำหรับครูเป็นผู้ประเมินนักเรียน)

ชื่อ-สกุล นักเรียน (ด.ช./ด.ญ.นาย/น.ส.).....ชั้น ม...../.....เลขที่.....

วัน/เดือน/ปีเกิด..... เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง**คำชี้แจง** ให้ทำเครื่องหมาย X ในช่องหัวข้อให้ครบทุกข้อ กรุณาตอบให้ตรงกับความเป็นจริงที่เกิดขึ้น ในช่วง 6 เดือนที่ผ่านมา

พฤติกรรมประเมิน	ไม่จริง	ค่อนข้างจริง	จริง
1. ห่วงใยความรู้สึกคนอื่น	☐	☐	☐
2. อยู่ไม่นิ่ง นิ่งนาน ๆ ไม่ได้	☐	☐	☐
3. มักจะบ่นว่าปวดศีรษะ ปวดท้อง หรือไม่สบาย	☐	☐	☐
4. เต็มใจแบ่งปันสิ่งของให้เพื่อน (ขนม ของเล่น ดินสอ เป็นต้น)	☐	☐	☐
5. มักจะอาละวาด หรือโมโหง่าย	☐	☐	☐
6. ค่อนข้างแยกตัว ชอบเล่นคนเดียว	☐	☐	☐
7. เชื่อฟัง มักจะทำตามผู้ใหญ่ต้องการ	☐	☐	☐
8. กังวลใจหลายเรื่อง ดูวิตกกังวลเสมอ	☐	☐	☐
9. เป็นที่พึงได้เวลาที่คนอื่นเสียใจ อารมณ์ไม่ดี หรือไม่สบายใจ	☐	☐	☐
10. อยู่ไม่สุข วุ่นวายอย่างมาก	☐	☐	☐
11. มีเพื่อนสนิท	☐	☐	☐
12. มักมีเรื่องทะเลาะวิวาทกับเด็กอื่น หรือรังแกเด็กอื่น	☐	☐	☐
13. ดูไม่มีความสุข ท้อแท้ ร้องไห้บ่อย	☐	☐	☐
14. เป็นที่ชื่นชอบของเพื่อน	☐	☐	☐
15. วอกแวกง่าย สมาธิสั้น	☐	☐	☐
16. เครียด ไม่ยอมห่างเวลาอยู่สถานการณ์ที่ไม่คุ้น และขาดความเชื่อมั่น ในตนเอง	☐	☐	☐
17. ใจดีกับเด็กที่เล็กกว่า	☐	☐	☐
18. ชอบโกหก หรือขี้โกง	☐	☐	☐
19. ถูกเด็กคนอื่นล้อเลียนหรือรังแก	☐	☐	☐
20. ชอบอาสาช่วยเหลือคนอื่น (พ่อแม่, ครู, เด็กคนอื่น)	☐	☐	☐
21. คิดก่อนทำ	☐	☐	☐
22. ขโมยของที่บ้าน ที่โรงเรียน หรือที่อื่น	☐	☐	☐
23. เข้ากับผู้ใหญ่ได้ดีกว่าเด็กวัยเดียวกัน	☐	☐	☐
24. ซักแล้ว รู้สึกหวาดกลัวได้ง่าย	☐	☐	☐
25. ทำงานได้จนเสร็จ มีความตั้งใจในการทำงาน	☐	☐	☐

คะแนนด้านที่ 1

คะแนนด้านที่ 2

คะแนนด้านที่ 3

คะแนนด้านที่ 4

รวมคะแนนทั้ง 4 ด้าน

แปลผล.....

แปลผล.....

แปลผล.....

แปลผล.....

แปลผล.....

คะแนนสัมพันธภาพทางสังคม

แปลผล.....

(ด้านหลัง)

โดยรวมเธอคิดว่าตัวเองมีปัญหาในด้านใดด้านหนึ่งต่อไปนี้หรือไม่ :

ด้านอารมณ์ ด้านสมาธิ ด้านพฤติกรรม หรือความสามารถเข้ากับผู้อื่น

☐ ไม่

☐ ใช่ มีปัญหาเล็กน้อย

☐ ใช่ มีปัญหาชัดเจน

☐ ใช่ มีปัญหาย่างมาก

ถ้าตอบว่า “ไม่” ไม่ต้องตอบข้อต่อไป

ถ้าเธอตอบ “ใช่” กรุณาตอบข้อต่อไปนี้

ปัญหานี้เกิดขึ้นมานานเท่าไรแล้ว

☐ น้อยกว่า 1 เดือน

☐ 1 – 5 เดือน

☐ 6 – 12 เดือน

☐ มากกว่า 1 ปี

ปัญหานี้ทำให้เธอรู้สึกไม่สบายใจหรือไม่

☐ ไม่เลย

☐ เล็กน้อย

☐ ค่อนข้างมาก

☐ มาก

ปัญหานี้รบกวนชีวิตประจำวันของเธอในด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้หรือไม่

การคบเพื่อน

การเรียนรู้ในห้องเรียน

กิจกรรมยามว่าง

ไม่	เล็กน้อย	ค่อนข้างมาก	มาก
☐	☐	☐	☐
☐	☐	☐	☐
☐	☐	☐	☐

ปัญหาของเด็กทำให้คุณหรือชั้นเรียนเกิดความยุ่งยากหรือไม่

☐ ไม่เลย

☐ เล็กน้อย

☐ ค่อนข้างมาก

☐ มาก

ลงชื่อ

ครูประจำชั้น

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คะแนนรวมแบบประเมินด้านหลัง

แปลผล.....

แบบประเมินตนเอง (SDQ) (สำหรับผู้ปกครองเป็นผู้ประเมินนักเรียน)

ชื่อ-สกุล นักเรียน (ด.ช./ด.ญ./นาย/น.ส.).....ชั้น ม...../.....เลขที่..... วัน/

เดือน/ปีเกิด..... เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง**คำชี้แจง** ให้ทำเครื่องหมาย X ในช่องหัวข้อให้ครบทุกข้อ กรุณาตอบให้ตรงกับความเป็นจริงที่เกิดขึ้น ในช่วง 6 เดือนที่ผ่านมา

พฤติกรรมประเมิน	ไม่จริง	ค่อนข้างจริง	จริง
1. ห่วงใยความรู้สึกคนอื่น	☐	☐	☐
2. อยู่ไม่นิ่ง นังนาน ๆ ไม่ได้	☐	☐	☐
3. มักจะป่นว่าปวดศีรษะ ปวดท้อง หรือไม่สบาย	☐	☐	☐
4. เต็มใจแบ่งปันสิ่งของให้เพื่อน (ขนม ของเล่น ดินสอ เป็นต้น)	☐	☐	☐
5. มักจะอาละวาด หรือไม่โห่ร้อง	☐	☐	☐
6. ค่อนข้างแยกตัวชอบเล่นคนเดียว	☐	☐	☐
7. เชื่อฟัง มักจะทำตามผู้ใหญ่ต้องการ	☐	☐	☐
8. กังวลใจหลายเรื่อง ดูวิตกกังวลเสมอ	☐	☐	☐
9. เป็นที่พึงได้เวลาที่คนอื่นเสียใจ อารมณ์ไม่ดี หรือไม่สบายใจ	☐	☐	☐
10. อยู่ไม่สุข วุ่นวายอย่างมาก	☐	☐	☐
11. มีเพื่อนสนิท	☐	☐	☐
12. มักมีเรื่องทะเลาะวิวาทกับเด็กอื่น หรือรังแกเด็กอื่น	☐	☐	☐
13. ดูไม่มีความสุข ท้อแท้ ร้องไห้บ่อย	☐	☐	☐
14. เป็นที่ชื่นชอบของเพื่อน	☐	☐	☐
15. วอกแวกง่าย ฉุนสมาธิสั้น	☐	☐	☐
16. เครียด ไม่ยอมห่างเวลาอยู่ในสถานการณ์ที่ไม่คุ้น และขาดความเชื่อมั่นในตนเอง	☐	☐	☐
17. ใจดีกับเด็กที่เล็กกว่า	☐	☐	☐
18. ชอบโกหก หรือขี้โกง	☐	☐	☐
19. ถูกเด็กคนอื่นล้อเลียนหรือรังแก	☐	☐	☐
20. ชอบอาสาช่วยเหลือคนอื่น (พ่อแม่, ครู, เด็กคนอื่น)	☐	☐	☐
21. คิดก่อนทำ	☐	☐	☐
22. ขโมยของของที่บ้าน ที่โรงเรียน หรือที่อื่น	☐	☐	☐
23. เข้ากับผู้ใหญ่ได้ดีกว่าเด็กวัยเดียวกัน	☐	☐	☐
24. ขี้กลัว รู้สึกหวาดกลัวได้ง่าย	☐	☐	☐
25. ทำงานได้จนเสร็จ ความตั้งใจในการทำงานของฉันทึ	☐	☐	☐

คะแนนด้านที่ 1

คะแนนด้านที่ 2

คะแนนด้านที่ 3

คะแนนด้านที่ 4

รวมคะแนนทั้ง 4 ด้าน

แปลผล.....

แปลผล.....

แปลผล.....

แปลผล.....

แปลผล.....

คะแนนสัมพันธภาพทางสังคม

แปลผล.....

โดยรวมเธอคิดว่าตัวเองมีปัญหาในด้านใดด้านหนึ่งต่อไปนี้หรือไม่ :

ด้านอารมณ์ ด้านสมาธิ ด้านพฤติกรรม หรือความสามารถเข้ากับผู้อื่น

- ☐ ไม่
 ☐ ใช่ มีปัญหาเล็กน้อย
☐ ใช่ มีปัญหาชัดเจน
 ☐ ใช่ มีปัญหาย่างมาก

ถ้าตอบว่า “ไม่” ไม่ต้องตอบข้อต่อไป

ถ้าเธอตอบ “ใช่” กรุณาตอบข้อต่อไปนี้

ปัญหานี้เกิดขึ้นมานานเท่าไรแล้ว

- ☐ น้อยกว่า 1 เดือน
 ☐ 1 – 5 เดือน
☐ 6 – 12 เดือน
 ☐ มากกว่า 1 ปี

ปัญหานี้ทำให้เธอรู้สึกไม่สบายใจหรือไม่

- ☐ ไม่เลย
 ☐ เล็กน้อย
☐ ค่อนข้างมาก
 ☐ มาก

ปัญหานี้รบกวนชีวิตประจำวันของเธอในด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้หรือไม่

ความเป็นอยู่ที่บ้าน

การคบเพื่อน

การเรียนในห้องเรียน

ไม่	เล็กน้อย	ค่อนข้างมาก	มาก
☐	☐	☐	☐
☐	☐	☐	☐
☐	☐	☐	☐
☐	☐	☐	☐

ปัญหาของเด็กทำให้คุณหรือครอบครัวยุ่งยากหรือไม่

- ☐ ไม่เลย
 ☐ เล็กน้อย
☐ ค่อนข้างมาก
 ☐ มาก

ลงชื่อ

ครูประจำชั้น

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คะแนนรวมแบบประเมินด้านหลัง

แปลผล.....

คู่มือแนะนำการใช้แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก (SDQ) (สำหรับครู)

คำชี้แจง

แบบประเมินตนเอง (SDQ) ชุดนี้ เป็นแบบประเมินตนเองของสำนักพัฒนาสุขภาพจิต กรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข พัฒนาจาก The Strengths and Difficulties Questionnaire (SDQ) เป็นเครื่องมือที่ผ่านการวิจัยแล้วว่ามีประสิทธิภาพในการคัดกรองปัญหาเด็กได้ดี สามารถช่วยเหลือครูในการคัดกรองปัญหาและให้การช่วยเหลือเบื้องต้นแก่เด็กในโรงเรียน แบบประเมินตนเอง (SDQ) นี้ เหมาะที่จะใช้กับเด็กอายุระหว่าง 4 – 16 ปี

แบบประเมินแต่ละชุดมี 2 หน้า หน้าแรกเป็นลักษณะพฤติกรรม จำนวน 25 ข้อ ซึ่งมีลักษณะของพฤติกรรมทั้งด้านบวกและด้านลบ โดยสามารถจัดเป็นกลุ่มพฤติกรรมได้ 5 กลุ่ม ได้แก่

1. กลุ่มพฤติกรรมด้านอารมณ์ (5 ข้อ)
2. กลุ่มพฤติกรรมอยู่ไม่นิ่ง สมาธิสั้น (5 ข้อ)
3. กลุ่มพฤติกรรมด้านความประพฤติ (5 ข้อ)
4. กลุ่มพฤติกรรมด้านบุคลิกภาพและความสัมพันธ์ (5 ข้อ)
5. กลุ่มพฤติกรรมด้านความสามารถทางด้านสังคม (5 ข้อ)

คะแนนรวมของกลุ่มที่ 1 – 4 เป็นคะแนนที่แสดงถึงปัญหาพฤติกรรมของเด็กในแต่ละด้าน (Total Difficulties score) ส่วนคะแนนในกลุ่มที่ 5 เป็นคะแนนที่แสดงถึงจุดแข็งของเด็ก (Strength score) ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการพิจารณาคัดกรองเด็กมาใช้ในการช่วยเหลือ แก้ปัญหาในด้านอื่น ๆ แก่เด็กต่อไป ในขณะเดียวกัน คะแนนด้านความสามารถทางสังคมก็เป็นตัวบ่งชี้ให้ครูได้ทราบถึงความยากง่ายในการแก้ปัญหา ถ้าเด็กมีจุดแข็ง (คะแนนด้านความสามารถทางสังคมสูง) การให้ความช่วยเหลือปัญหาพฤติกรรมจะง่ายกว่าเด็กที่ไม่มีจุดแข็ง (คะแนนด้านความสามารถทางสังคมต่ำ) เป็นต้น

หน้าที่ 2 ในด้านหลังของแบบประเมิน เป็นการประเมินผลกระทบของพฤติกรรมว่ามีความร้ายแรง ส่งผลกระทบต่อบุคคลรอบข้าง ต่อตัวเด็กเอง มีผลต่อสัมพันธ์ทางสังคม และชีวิตประจำวันของเด็กมากน้อยอย่างไร ซึ่งในส่วนนี้ใช้คำสรุปว่า “เป็นระดับความรุนแรงของปัญหา”

ข้อแนะนำในการใช้

1. แบบประเมินตนเอง (SDQ) มี 3 ชุด คือ

- 1) แบบประเมินที่นักเรียนประเมินตนเอง 1 ชุด
- 2) แบบประเมินที่ครูเป็นผู้ประเมินนักเรียน 1 ชุด
- 3) แบบประเมินที่ผู้ปกครองเป็นผู้ประเมินนักเรียน 1 ชุด

แบบประเมินทั้ง 3 ชุดนี้ มีลักษณะข้อคำถามคล้ายคลึงกับข้อคำถามในแบบประเมินที่นักเรียนจะประเมินตนเอง ตลอดจนการตรวจให้คะแนน ยกเว้นเกณฑ์การแปลผลต่างกันเล็กน้อย

2. ครูที่ประเมินนักเรียน ตลอดจนผู้ปกครองที่จะประเมิน ควรรู้จักนักเรียนและมีความใกล้ชิดกับนักเรียนมาระยะเวลาหนึ่ง และควรประเมินทั้ง 25 ข้อ ในครั้งเดียวกัน

3. ระยะเวลาที่นักเรียนประเมินตนเอง ครูประเมินนักเรียน หรือผู้ปกครองเป็นผู้ประเมินนักเรียนควรเป็นระยะเวลาที่ใกล้เคียงกัน

4. ครั้งแรกอาจให้นักเรียนประเมินตนเองก่อน แล้วครู/ผู้ปกครอง สามารถใช้แบบประเมินตนเองฉบับของครู/ผู้ปกครอง ทำการประเมินนักเรียนซ้ำ เพื่อดูผลที่ได้ว่าสอดคล้องกันหรือไม่

5. อาจใช้การสัมภาษณ์ หรือเครื่องมืออื่นช่วยในการพิจารณาเพิ่มเติม กรณีที่เห็นว่าผลที่ได้ขัดแย้งกับความเป็นจริง อย่าลืมนำว่า ไม่มีเครื่องมือชนิดใดสมบูรณ์แบบ ขึ้นอยู่กับสภาพความพร้อมของผู้ตอบแบบประเมินเป็นสำคัญ แบบประเมินตนเองชุดนี้เป็นเพียงเครื่องมือเพื่อช่วยเหลือในการคัดกรองปัญหานักเรียนเท่านั้น ไม่ใช่เป็นตัวชี้้นำครูในการตัดสินปัญหานักเรียน

6. การประเมินพฤติกรรมนักเรียน เป็นการประเมินในช่วง 6 เดือนที่ผ่านมา ยกเว้นการใช้เพื่อติดตามลักษณะพฤติกรรมของนักเรียน

การให้คะแนนและการแปลผล

1. ด้านหน้า

การให้คะแนนแยกตามรายด้าน

1. ด้านอารมณ์

ข้อ	ข้อความ	ไม่จริง	อาจจะจริง	จริง
3.	มักจะบ่นว่า ปวดศีรษะ ปวดท้อง	0	1	2
8.	กังวลใจหลายเรื่อง ดูกังวลเสมอ	0	1	2
13.	ดูไม่มีความสุข ท้อแท้	0	1	2
16.	เครียด ไม่ยอมห่างเวลาอยู่ในสถานการณ์ที่ไม่คุ้น และขาดความมั่นใจในตนเอง	0	1	2
24.	ชักกลัว รู้สึกหวาดกลัวได้ง่าย	0	1	2

รวมคะแนน.....จัดอยู่ในกลุ่ม ☐ ปกติ ☐ เสี่ยง ☐ มีปัญหา

2. ด้านความประพฤติ / เกเร

ข้อ	ข้อความ	ไม่จริง	อาจจะจริง	จริง
5.	มักจะอาละวาด หรือโมโหร้าย	0	1	2
7.	เชื่อฟัง มักจะทำตามที่ผู้ใหญ่ต้องการ	2	1	0
12.	มักมีเรื่องทะเลาะวิวาทกับเด็กอื่น หรือรังแกเด็กอื่น	0	1	2
18.	ชอบโกหก หรือขี้โกง	0	1	2
22.	ขโมยของของที่บ้าน ที่โรงเรียนหรือที่อื่น	0	1	2

รวมคะแนน.....จัดอยู่ในกลุ่ม ☐ ปกติ ☐ เสี่ยง ☐ มีปัญหา

3. ด้านพฤติกรรมอยู่ไม่นิ่ง

ข้อ	ข้อความ	ไม่จริง	อาจจะจริง	จริง
2.	อยู่ไม่นิ่ง นิ่งนิ่ง ๆ ไม่ได้	0	1	2
10.	อยู่ไม่สุข รุนวายเป็นอย่างมาก	0	1	2
15.	วอกแวกง่าย สมาธิสั้น	0	1	2
21.	คิดก่อนทำ	2	1	0
25.	ทำงานได้จนเสร็จ มีความตั้งใจในการทำงาน	2	1	0

รวมคะแนน.....จัดอยู่ในกลุ่ม ☐ ปกติ ☐ เสี่ยง ☐ มีปัญหา

4. ด้านความสัมพันธ์กับเพื่อน

ข้อ	ข้อความ	ไม่จริง	อาจจะจริง	จริง
6.	ค่อนข้างแยกตัว ชอบเล่นคนเดียว	0	1	2
11.	มีเพื่อนสนิท	2	1	0
14.	เป็นที่ชื่นชอบของเพื่อน	2	1	0
19.	ถูกเด็กคนอื่นล้อเลียน หรือรังแก	0	1	2
23.	เข้ากับผู้ใหญ่ได้ดีกว่าเด็กวัยเดียวกัน	0	1	2

รวมคะแนน.....จัดอยู่ในกลุ่ม ☐ ปกติ ☐ เสี่ยง ☐ มีปัญหา

5. ด้านความสัมพันธ์ภาพของสังคม

ข้อ	ข้อความ	ไม่จริง	อาจจะจริง	จริง
1.	ห่วงใยความรู้สึกคนอื่น	0	1	2
4.	เต็มใจแบ่งปันสิ่งของให้เพื่อน (ขนม, ของเล่น, ดินสอ เป็นต้น)	0	1	2
9.	เป็นที่พึงได้เวลาที่คนอื่นเสียใจ อารมณ์ไม่ดี หรือไม่สบายใจ	0	1	2
17.	ใจดีกับเด็กที่เล็กกว่า	0	1	2
20	ชอบอาสาช่วยเหลือผู้อื่น (พ่อแม่, ครู, เด็กคนอื่น)	0	1	2

รวมคะแนน.....จัดอยู่ในกลุ่ม ☐ ปกติ ☐ เสี่ยง ☐ มีปัญหา

สรุปการให้คะแนนและการแปลผลในภาพรวม (นักเรียนประเมินตนเอง)

รายการประเมิน	ปกติ	มีปัญหา	
		เสี่ยง	มีปัญหา
คะแนนรวมพฤติกรรมที่เป็นปัญหา (จากคะแนนรวมพฤติกรรม 4 ด้าน)	0-16	17-18	19-40
คะแนนรวมพฤติกรรมแต่ละด้าน			
1. คะแนนพฤติกรรมด้านอารมณ์	0-5	6	7-10
2. คะแนนพฤติกรรมเกรี้ยว/ความประพฤติ	0-4	5	6-10
3. คะแนนพฤติกรรมอยู่ไม่นิ่ง/สมาธิสั้น	0-5	6	7-10
4. คะแนนพฤติกรรมด้านความสัมพันธ์กับเพื่อน	0-3	4	5-10
5. คะแนนพฤติกรรมด้านสัมพันธภาพทางสังคม (คะแนนจุดแข็ง)	4-10	ต่ำกว่า 3 ไม่มีจุดแข็ง เป็นจุดแข็ง	

2. ด้านหลัง

ประเมินว่ามีความรื้อรัง ส่งผลกระทบต่อบุคคลรอบตัวเด็ก มีผลต่อสัมพันธภาพทางสังคม และชีวิตประจำวันของเด็ก

ในการประเมินว่าตัวเองมีปัญหาด้านอารมณ์ ด้านสมาธิ ด้านพฤติกรรม หรือความสามารถเข้ากับผู้อื่นได้

ถ้าตอบว่า “ไม่” ไม่ต้องคิดคะแนนข้อต่อไป

ถ้าตอบว่า “ใช่” ให้พิจารณาแบบประเมินในหัวข้อต่อไป

- ปัญหานี้ทำให้รู้สึกไม่สบายใจหรือไม่
- ปัญหานี้รบกวนชีวิตประจำวันในด้านต่าง ๆ หรือไม่

ใน 2 หัวข้อนี้ ถ้าตอบว่า “ไม่เลย” หรือ “เล็กน้อย” ให้ 0 คะแนน “ค่อนข้างมาก” ให้ 1 คะแนน “มาก” ให้ 2 คะแนน ดังนี้

ข้อความ	ไม่เคย	เล็กน้อย	ค่อนข้างมาก	มาก
ปัญหานี้ทำให้รู้สึกไม่สบายใจ	0	0	1	2
ปัญหานี้รบกวนชีวิตประจำวันในด้านต่าง ๆ				
☐ ความเป็นอยู่ที่บ้าน	0	0	1	2
☐ การคบเพื่อน	0	0	1	2
☐ การเรียนในห้อง	0	0	1	2
☐ กิจกรรมยามว่าง	0	0	1	2

สรุปการแปลผลด้านหลัง

คะแนนรวม	0	คะแนน	=	ไม่รุนแรง/รุนแรงเล็กน้อย
คะแนนรวม	1-2	คะแนน	=	รุนแรงปานกลาง
คะแนนรวม	3	คะแนนขึ้นไป	=	รุนแรงมาก

การแปลผลแบบประเมินพฤติกรรมเด็กฉบับครู / ผู้ปกครองประเมินนักเรียน
คะแนนจากแบบประเมินด้านหน้า (25 ข้อ)

แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก ฉบับครูประเมินนักเรียน

รายการประเมิน	ปกติ	เสี่ยง	มีปัญหา
คะแนนรวม	0-15	16-17	18-40
- คะแนนพฤติกรรมด้านอารมณ์	0-3	4	5-10
- คะแนนพฤติกรรมเกร	0-3	4	5-10
- คะแนนพฤติกรรมอยู่ไม่นิ่ง	0-5	6	7-10
- คะแนนพฤติกรรมด้านความสัมพันธ์กับเพื่อน	0-5	6	7-10
- คะแนนพฤติกรรมด้านสัมพันธภาพทางสังคม	4-10	3	0-2
	(มีจุดแข็ง)	(ไม่มีจุดแข็ง)	

แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก ฉบับผู้ปกครองประเมินนักเรียน

รายการประเมิน	ปกติ	เสี่ยง	มีปัญหา
คะแนนรวม	0-15	16-17	18-40
- คะแนนพฤติกรรมด้านอารมณ์	0-3	4	5-10
- คะแนนพฤติกรรมเกร	0-3	4	5-10
- คะแนนพฤติกรรมอยู่ไม่นิ่ง	0-5	6	7-10
- คะแนนพฤติกรรมด้านความสัมพันธ์กับเพื่อน	0-5	6	7-10
- คะแนนพฤติกรรมด้านสัมพันธภาพทางสังคม	4-10	3	0-2
	(มีจุดแข็ง)	(ไม่มีจุดแข็ง)	

การให้คะแนนและการแปลผล การประเมินด้านอารมณ์ (EQ)

การให้คะแนน จะแบ่งข้อความออกเป็น 2 กลุ่ม

กลุ่มที่ 1 ได้แก่ ข้อ 1, 4, 6, 7, 10, 12, 14, 15, 17, 20, 22, 23, 25, 28, 31, 32, 34, 36, 38, 39, 41, 42, 43, 44, 46, 48, 49, 50

ตอบไม่จริง	ให้	1	คะแนน
ตอบจริงบางครั้ง	ให้	2	คะแนน
ตอบค่อนข้างจริง	ให้	3	คะแนน
ตอบจริงมาก	ให้	4	คะแนน

กลุ่มที่ 2 ได้แก่ ข้อ 2, 3, 5, 8, 9, 11, 13, 16, 18, 19, 21, 24, 26, 27, 29, 30, 33, 35, 37, 40, 45, 47, 51, 52

ตอบไม่จริง	ให้	4	คะแนน
ตอบจริงบางครั้ง	ให้	3	คะแนน
ตอบค่อนข้างจริง	ให้	2	คะแนน
ตอบจริงมาก	ให้	1	คะแนน

การแปลผล

ด้านที่ 1	ด้านการควบคุมตนเอง	ข้อ 1-6	คะแนนปกติอยู่ระหว่าง 13-18
ด้านที่ 2	ด้านเห็นใจผู้อื่น	ข้อ 7-12	คะแนนปกติอยู่ระหว่าง 16-21
ด้านที่ 3	ด้านรับผิดชอบ	ข้อ 13-18	คะแนนปกติอยู่ระหว่าง 17-23
ด้านที่ 4	ด้านมีแรงจูงใจ	ข้อ 19-24	คะแนนปกติอยู่ระหว่าง 15-21
ด้านที่ 5	ด้านตัดสินใจและแก้ปัญหา	ข้อ 25-30	คะแนนปกติอยู่ระหว่าง 14-20
ด้านที่ 6	ด้านสัมพันธ์ภาพ	ข้อ 31-36	คะแนนปกติอยู่ระหว่าง 15-20
ด้านที่ 7	ด้านภูมิใจตนเอง	ข้อ 37-40	คะแนนปกติอยู่ระหว่าง 9-14
ด้านที่ 8	ด้านพอใจในชีวิต	ข้อ 41-46	คะแนนปกติอยู่ระหว่าง 16-22
ด้านที่ 9	ด้านสุขสงบทางใจ	ข้อ 47-52	คะแนนปกติอยู่ระหว่าง 15-22

การแปลผลคะแนนประเมินพฤติกรรม (SDQ) (ฉบับ ครู, ผู้ปกครอง หรือ นักเรียน ประเมิน)

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่/.....จำนวน.....คน ภาคเรียนที่ปีการศึกษา.....

ครูประจำชั้น.....

เลขที่	ชื่อ - สกุล	ด้านอารมณ์		ด้านความประพฤติ		ด้านอยู่ไม่นิ่ง		ด้านสัมพันธ์กับเพื่อน		ด้านทางสังคม		รวม 4 ด้าน	
		รวม	แปลผล	รวม	แปลผล	รวม	แปลผล	รวม	แปลผล	รวม	แปลผล	รวม	แปลผล

หมายเหตุ รวม = รวมคะแนน, แปลผล = ปกติ หรือ เสี่ยง หรือ มีปัญหา (ช่วยเหลือ)

รวม 4 ด้าน หมายถึง หากนักเรียนมีพฤติกรรมเสี่ยงด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้าน แปลผล = เสี่ยง

หากนักเรียนมีพฤติกรรมมีปัญหาด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้าน แปลผล = มีปัญหา -----

แบบสรุปการประเมินความฉลาดทางอารมณ์ (EQ)

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่/.....จำนวน.....คน ภาคเรียนที่ปีการศึกษา.....

ครูประจำชั้น.....

เลขที่	ชื่อ - สกุล	ด้าน 1		ด้าน 2		ด้าน 3		ด้าน 4		ด้าน 5		ด้าน 6		ด้าน 7		ด้าน 8		ด้าน 9	
		ป	ต	ป	ต	ป	ต	ป	ต	ป	ต	ป	ต	ป	ต	ป	ต	ป	ต
1																			
2																			
3																			
4																			
	รวม																		

หมายเหตุ ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ป หรือ ต

(ป = คะแนนอยู่ในเกณฑ์ปกติ, ต = คะแนนต่ำกว่าเกณฑ์ปกติ)

แบบคัดกรองบุคคลที่มีความบกพร่องทางการเห็น

ชื่อ - นามสกุล (ด.ช. / ด.ญ. / นาย / นางสาว).....
 วัน เดือน ปี เกิด.....อายุ ปีเดือน
 ระดับชั้น.....วัน เดือน ปี ที่ประเมิน.....

คำชี้แจง

- ๑ แบบคัดกรองฉบับนี้เป็นแบบคัดกรองเพื่อประโยชน์ในทางการจัดการศึกษาเท่านั้น
- ๒ วิเคราะห์ลักษณะ/พฤติกรรม ของเด็กซึ่งเป็นลักษณะหรือพฤติกรรม ที่เด็กแสดงออกบ่อยๆ โดยให้ทำเครื่องหมาย /ลงในช่อง “ ไข่ ” หรือ “ไม่ไข่ ” ที่ตรงกับลักษณะหรือพฤติกรรมนั้นๆ ของเด็ก
- ๓ ผู้ทำการคัดกรองเบื้องต้นต้องผ่านการอบรมวิธีการใช้ และการประเมิน ตามแบบคัดกรองนี้ และควรสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้ที่อยู่ใกล้ชิดเด็กมากที่สุด เช่น ผู้ปกครองหรือครู เพื่อให้เกิด ความชัดเจนถูกต้อง
- ๔ ผู้คัดกรองควรจะมีอย่างน้อย ๒ คนขึ้นไป

ที่	ลักษณะ / พฤติกรรม	ผลการวิเคราะห์	
		ไข่	ไม่ไข่
๑	มักก้มศีรษะมองสิ่งของ หนังสือ รูปภาพหรือ นำเข้ามาดูใกล้ๆ ตา		
๒	เมื่อดูป้ายข้อความ รูปภาพ วัตถุสิ่งของต่างๆ ตามสาธารณะ ต้องเข้าไปดูใกล้ๆ		
๓	ขณะอ่านหนังสือ มักจะอ่านซ้ำบรรทัดเดิม หรืออ่านข้ามบรรทัด		
๔	มักใช้ประสาทสัมผัสส่วนอื่น เพื่อสำรวจ / หาสิ่งของ ควบคู่กับ การใช้สายตา		
๕	บอกรายละเอียดของภาพหรือสิ่งของไม่ได้		
๖	เดินด้วยความระมัดระวังกว่าปกติ เดินไม่คล่องตัว มักชนและสะดุดวัตถุ		
๗	หรีตา กระพริบตา ขี้ตา กัดตา เมื่อใช้สายตามากๆ		
๘	เคลื่อนไหวศีรษะไปมา เพื่อหาจุดที่มองเห็นชัดที่สุด		
๙	มักมีอาการปวดศีรษะ ปวดตา ตาลาย คันตา มองเห็นสิ่งของเคลื่อนไหวไปมา		
๑๐	บอกความแตกต่างของสีที่ใกล้เคียงกัน หรือสีที่ไม่ตัดกันไม่ได้ เช่น สีเขียว กับสีฟ้า สีแดงกับสีส้ม		

เกณฑ์การพิจารณา

ถ้าตอบว่าไข่ ๕ ข้อ ขึ้นไป แสดงว่ามีแนวโน้มที่จะเป็นบุคคลที่มีความบกพร่องทางการเห็นควรให้การช่วยเหลือตามความต้องการจำเป็นพิเศษทางการศึกษาของผู้เรียนและส่งต่อให้จักษุแพทย์ตรวจวินิจฉัยต่อไป

ผลการคัดกรอง

☐ พบความบกพร่อง

☐ ไม่พบความบกพร่อง

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

ลงชื่อ ใบวุฒิบัตร เลขที่.....(ผู้คัดกรอง)
(.....)

ลงชื่อ ใบวุฒิบัตร เลขที่.....(ผู้คัดกรอง)
(.....)

คำยินยอมของผู้ปกครอง

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว).....

เป็นผู้ปกครองของ (ด.ช. / ด.ญ. / นาย / นางสาว).....

☐ ยินยอม ☐ ไม่ยินยอม ให้ดำเนินการคัดกรอง

(ด.ช./ ด.ญ./ นาย / น.ส.).....ตามแบบคัดกรองนี้

เมื่อพบว่ามีแนวโน้มเป็นผู้ที่มีความบกพร่องตามแบบคัดกรองข้างต้น ☐ ยินดี ☐ ไม่ยินดี

ให้จัดบริการช่วยเหลือทางการศึกษาพิเศษต่อไป

ลงชื่อ..... ผู้ปกครอง
(.....)

แบบคัดกรองบุคคลที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน

ชื่อ-นามสกุล (ด.ช. / ด.ญ. / นาย / นางสาว).....
 วัน เดือน ปี เกิด.....อายุ ปีเดือน
 ระดับชั้น..... วัน เดือน ปี ที่ประเมิน.....

คำชี้แจง

- ๑ แบบคัดกรองฉบับนี้เป็นแบบคัดกรองเพื่อประโยชน์ในทางการจัดการศึกษาเท่านั้น
- ๒ วิเคราะห์ลักษณะ/พฤติกรรม ของเด็กซึ่งเป็นลักษณะหรือพฤติกรรม ที่เด็กแสดงออกบ่อยๆ โดยให้ทำเครื่องหมาย /ลงในช่อง “ ไข่ ” หรือ “ ไม่ไข่ ” ที่ตรงกับลักษณะหรือพฤติกรรมนั้นๆ ของเด็ก
- ๓ ผู้ทำการคัดกรองเบื้องต้นต้องผ่านการอบรมวิธีการใช้ และการประเมิน ตามแบบคัดกรองนี้ และควรสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้ที่อยู่ใกล้ชิดเด็กมากที่สุด เช่น ผู้ปกครองหรือครู เพื่อให้เกิดความชัดเจนถูกต้อง
- ๔ ผู้คัดกรองควรจะมีอย่างน้อย ๒ คนขึ้นไป

ที่	ลักษณะ / พฤติกรรม	ผลการวิเคราะห์	
		ไข่	ไม่ไข่
๑	ไม่หันศีรษะหาเสียงเมื่อเรียกชื่อจากข้างหลัง		
๒	ไม่ตอบสนองหรือหันไปมองที่มาของเสียงซึ่งเกิดอยู่รอบๆ ห้อง		
๓	มักใช้ท่าทางในการสื่อความหมายกับผู้อื่นไม่ใช่ภาษาพูด		
๔	ออกเสียงในระดับเดียวกันแต่ไม่เป็นคำ		
๕	ในการสนทนาจะมองปากหรือจ้องหน้าจ้องตาผู้พูดตลอดเวลา		
๖	ตอบไม่ตรงคำถามหรือไม่ตอบคำถาม		
๗	พูดตามหรือเลียนเสียงพูดไม่ได้		
๘	เป็นหรือเคยเป็นโรคหูน้ำหนวก		
๙	การแสดงออกทางพฤติกรรมในชีวิตประจำวันที่ส่งเสียงดังมากกว่าปกติ เช่น การเดินลงสั่นเท้า การรับประทานอาหารโดยซอมนกระแทกจาน เป็นต้น		

เกณฑ์การพิจารณา

ถ้าตอบว่าไข่ ๓ ข้อ ขึ้นไป แสดงว่ามีแนวโน้มที่จะเป็นบุคคลที่มีความบกพร่องทางการได้ยินควรให้การช่วยเหลือตามความต้องการจำเป็นพิเศษทางการศึกษาของผู้เรียน และส่งต่อให้แพทย์ตรวจวินิจฉัยต่อไป

ผลการคัดกรอง

☐ พบความบกพร่อง

☐ ไม่พบความบกพร่อง

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

ลงชื่อ ใบุติบัตร เลขที่.....(ผู้คัดกรอง)
(.....)

ลงชื่อ ใบุติบัตร เลขที่.....(ผู้คัดกรอง)
(.....)

คำยินยอมของผู้ปกครอง

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว).....

เป็นผู้ปกครองของ (ด.ช. / ด.ญ./ นาย / นางสาว).....

☐ ยินยอม ☐ ไม่ยินยอม ให้ดำเนินการคัดกรอง

(ด.ช./ ด.ญ./ นาย / น.ส.).....ตามแบบคัดกรองนี้

เมื่อพบว่ามีแนวโน้มเป็นผู้ที่มีความบกพร่องตามแบบคัดกรองข้างต้น ☐ ยินดี ☐ ไม่ยินดี
ให้จัดบริการช่วยเหลือทางการศึกษาพิเศษต่อไป

ลงชื่อ ผู้ปกครอง
(.....)

แบบคัดกรองบุคคลที่มีความบกพร่องทางสติปัญญา

ชื่อ - นามสกุล (ด.ช. / ด.ญ. / นาย / นางสาว).....

วัน เดือน ปี เกิด.....อายุ ปีเดือน

ระดับชั้น..... วัน เดือน ปี ที่ประเมิน.....

คำชี้แจง

๑. แบบคัดกรองฉบับนี้เป็นแบบคัดกรองเพื่อประโยชน์ในการจัดการศึกษาเท่านั้น
๒. วิเคราะห์ลักษณะ/พฤติกรรม ของเด็กซึ่งเป็นลักษณะหรือพฤติกรรม ที่เด็กแสดงออกบ่อยๆ โดยให้ทำเครื่องหมาย/ลงในช่อง “ ไข่ ” หรือ “ ไม่ไข่ ” ที่ตรงกับลักษณะหรือพฤติกรรมนั้นๆ ของเด็ก
๓. ผู้ทำการคัดกรองเบื้องต้นต้องผ่านการอบรมวิธีการใช้ และการประเมิน ตามแบบคัดกรองนี้ และควรสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้ที่อยู่ใกล้ชิดเด็กมากที่สุด เช่น ผู้ปกครองหรือครู เพื่อให้เกิดความชัดเจน ถูกต้อง
๔. ผู้คัดกรองควรมีอย่างน้อย ๒ คนขึ้นไป

ที่	ลักษณะ / พฤติกรรม	ผลการวิเคราะห์	
		ไข่	ไม่ไข่
	ทักษะการสื่อสาร		
๑	ใช้ภาษาไม่สมวัย		
๒	ไม่เข้าใจคำสั่ง ไม่สามารถทำตามคำสั่งได้		
	ทักษะการดูแลตนเอง		
๓	ไม่สามารถ หรือสามารถดูแลตัวเองในชีวิตประจำวันได้น้อย ในการรับประทานอาหาร / การอาบน้ำ / แปรงฟัน / การแต่งกาย		
๔	ไม่สามารถทำความสะอาดหลังการขับถ่าย		
	ทักษะการดำรงชีวิตภายในบ้าน		
๕	ต้องกระตุ้นในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวันอยู่เสมอ		
๖	ช่วยเหลือตนเองในชีวิตประจำวันได้ต่ำกว่าวัย		
	ทักษะทางสังคม/การปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น		
๗	ชอบเล่นกับเด็กที่มีอายุน้อยกว่า หรือไม่สามารถเล่นกับเพื่อนตามวัย		
๘	เล่นเลียนแบบผู้อื่นอย่างไม่เหมาะสมกับวัย		
	ทักษะการรู้จักใช้ทรัพยากรในชุมชน		
๙	มีปัญหาด้านพฤติกรรมในการใช้สิ่งของสาธารณะประโยชน์ เช่น ชอบทำลายหรือใช้อย่างไม่ระมัดระวัง		
๑๐	ไม่รู้จักวิธีการใช้ การจัดเก็บ และการดูแลรักษา ของส่วนรวม		
	ทักษะการรู้จักดูแลควบคุมตนเอง		
๑๑	เอาแต่ใจตนเอง มีอารมณ์โกรธ ฉุนเฉียวบ่อย ๆ		
๑๒	ไม่สามารถควบคุมตนเองทำตามสิ่งที่ต้องทำ		
	ทักษะการนำความรู้มาใช้ในชีวิตประจำวัน		
๑๓	ลืมง่าย / จำในสิ่งที่เรียนมาแล้วไม่ได้		
๑๔	ไม่สามารถนำทักษะที่เรียนรู้ไปแก้ไขปัญหเฉพาะหน้าได้		

ที่	ลักษณะ / พฤติกรรม	ผลการวิเคราะห์	
		ใช่	ไม่ใช่
	ทักษะการทำงาน		
๑๕	ช่วงความสนใจสั้น ไม่สามารถรับผิดชอบงานที่ต้องทำ		
๑๖	ทำตามคำสั่งต่อเนื่อง ๒ คำสั่งขึ้นไปได้ยาก สับสนง่าย		
	ทักษะการใช้เวลาว่าง		
๑๗	สนใจสิ่งรอบตัวน้อย		
๑๘	ใช้เวลาว่างแสดงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม		
	ทักษะการรักษาสุขภาพอนามัยและความปลอดภัย		
๑๙	ดูแลสุขภาพตนเองได้น้อย เช่น ล้างมือไม่เป็น หรือไม่รู้จักรับประทานอาหารที่เป็นประโยชน์		
๒๐	มีความระมัดระวังเรื่องความปลอดภัยตนเองน้อย		

หมายเหตุ ทั้งนี้พฤติกรรมดังกล่าวต้องเทียบกับพัฒนาการของเด็กทั่วไป

เกณฑ์การพิจารณา

แต่ละทักษะจะต้องมีผลการวิเคราะห์พฤติกรรมทักษะว่าใช่ทั้ง ๒ ข้อ แสดงว่าไม่ผ่านทักษะนั้นและหากว่าพบทักษะการปรับตัวไม่ผ่านตั้งแต่ ๒ ทักษะขึ้นไป แสดงว่ามีแนวโน้มที่จะเป็นบุคคลที่มีความบกพร่องทางสติปัญญา ให้จัดบริการช่วยเหลือ และส่งต่อให้แพทย์ตรวจวินิจฉัยต่อไป

ผลการคัดกรอง

☐ พบความบกพร่อง

☐ ไม่พบความบกพร่อง

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

ลงชื่อ ใบุฒิบัตร เลขที่.....(ผู้คัดกรอง)

(.....)

ลงชื่อ ใบุฒิบัตร เลขที่.....(ผู้คัดกรอง)

(.....)

คำยินยอมของผู้ปกครอง

ข้าพเจ้า(นาย / นาง / นางสาว)..... เป็นผู้ปกครองของ

(ด.ช. / ด.ญ./ นาย / นางสาว)

☐ ยินยอม ☐ ไม่ยินยอม ให้ดำเนินการคัดกรอง (ด.ช./ ด.ญ./ นาย / น.ส.).....

ตามแบบคัดกรองนี้

เมื่อพบว่ามีความเป็นแนวโน้มเป็นผู้ที่มีความบกพร่องตามแบบคัดกรองข้างต้น ☐ ยินดี ☐ ไม่ยินดี
ให้จัดบริการช่วยเหลือทางการศึกษาพิเศษต่อไป

ลงชื่อ..... ผู้ปกครอง

(.....)

แบบคัดกรองบุคคลที่มีบุคคลที่มีความบกพร่องทางร่างกาย หรือการเคลื่อนไหว หรือสุขภาพ

ชื่อ-นามสกุล (ด.ช. / ด.ญ. / นาย / นางสาว).....

วัน เดือน ปี เกิด.....อายุ ปีเดือน

ระดับชั้น..... วัน เดือน ปี ที่ประเมิน.....

คำชี้แจง

- ๑ แบบคัดกรองฉบับนี้เป็นแบบคัดกรองเพื่อประโยชน์ในทางการจัดการศึกษาเท่านั้น
- ๒ วิเคราะห์ลักษณะ/พฤติกรรม ของเด็กซึ่งเป็นลักษณะหรือพฤติกรรม ที่เด็กแสดงออกบ่อยๆ โดยให้ทำเครื่องหมาย /ลงในช่อง “ ไข่ ” หรือ “ ไม่ใช่ ” ที่ตรงกับลักษณะหรือพฤติกรรมนั้นๆ ของเด็ก
- ๓ ผู้ทำการคัดกรองเบื้องต้นต้องผ่านการอบรมวิธีการใช้ และการประเมิน ตามแบบคัดกรองนี้ และควรสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้ที่อยู่ใกล้ชิดเด็กมากที่สุด เช่น ผู้ปกครองหรือครู เพื่อให้เกิดความชัดเจนถูกต้อง
- ๔ ผู้คัดกรองควรจะมีอย่างน้อย ๒ คนขึ้นไป

ที่	ลักษณะ / พฤติกรรม	ผลการวิเคราะห์	
		ใช่	ไม่ใช่
	ด้านร่างกาย		
๑	มือวัยาะไม่สมส่วน หรือแขน ขา ลีบ		
๒	มือวัยาะขาดหายไปและเป็นอุปสรรคในการดำรงชีวิต		
๓	มีการผิดรูปของกระดูกและข้อ		
๔	มีลักษณะกล้ามเนื้อแขนขาเกร็ง		
๕	มีลักษณะกล้ามเนื้อแขนขาอ่อนแรง		
	ด้านการเคลื่อนไหว		
๖	มีการเคลื่อนไหวที่ผิดปกติ ทิศทางการเคลื่อนไหว และจังหวะการเคลื่อนไหว เช่น กระตุก เกร็ง		
๗	ไม่สามารถนั่งทรงตัวได้ด้วยตนเอง		
๘	ไม่สามารถลุกขึ้นยืนได้ด้วยตนเอง		
๙	ไม่สามารถยืนทรงตัวได้ด้วยตนเอง		
๑๐	ไม่สามารถเดินได้ด้วยตนเอง		

ที่	ลักษณะ / พฤติกรรม	ผลการวิเคราะห์	
		ใช่	ไม่ใช่
	ด้านสุขภาพ		
๑๑	มีความเจ็บป่วยที่ต้องได้รับการรักษาเป็นระยะเวลานาน และเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา เช่น ๑๑.๑ ประสบอุบัติเหตุ ผ่าตัด เป็นต้น ๑๑.๒ เป็นโรคเรื้อรังหรือมีภาวะผิดปกติของระบบต่างๆ ดังต่อไปนี้ ระบบโลหิต เช่น ภาวะเลือดออกง่ายหยุดยาก ธาลัสซีเมีย ไชกระดูกฝ่อ ระบบหัวใจและหลอดเลือด เช่น หัวใจพิการแต่กำเนิด โรคหัวใจรูมาติก ระบบไต เช่น โรคเนฟรติก โรคไตเรื้อรัง ระบบประสาท เช่น อัมพาต สมองพิการลมชัก ระบบหายใจ เช่น หอบหืด โรคปอด ระบบภูมิคุ้มกันและภูมิแพ้ เช่น ข้ออักเสบ-รูมาตอยด์, SLE (เอสแอล อี) ระบบต่อมไร้ท่อ เช่น โรคเบาหวาน แคระ หรือไตผิดปกติ ระบบผิวหนัง เช่น เด็กดักแด้ เป็นต้น		

เกณฑ์การพิจารณา

ด้านร่างกายและด้านการเคลื่อนไหว

ถ้าตอบว่าใช่ตั้งแต่ ๑ ข้อ ขึ้นไป แสดงว่ามีแนวโน้มที่จะเป็นบุคคลที่มีความบกพร่องทางร่างกาย หรือการเคลื่อนไหว ให้จัดบริการช่วยเหลือทางการศึกษาพิเศษ และส่งต่อให้แพทย์ตรวจวินิจฉัยต่อไป

ด้านสุขภาพ

ถ้าตอบว่าใช่ข้อใดข้อหนึ่ง แสดงว่ามีแนวโน้มที่จะเป็นบุคคลที่มีความบกพร่องทางสุขภาพ ให้จัดบริการช่วยเหลือทางการศึกษาพิเศษ และส่งต่อให้แพทย์ตรวจวินิจฉัยต่อไป

ผลการคัดกรอง

☐ พบความบกพร่อง

☐ ไม่พบความบกพร่อง

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

ลงชื่อ ใบุฉบัตร เลขที่.....(ผู้คัดกรอง)
(.....)

ลงชื่อ ใบุฉบัตร เลขที่.....(ผู้คัดกรอง)
(.....)

คำยินยอมของผู้ปกครอง

ข้าพเจ้า(นาย / นาง / นางสาว)..... เป็นผู้ปกครองของ(ด.ช. /
ด.ญ./ นาย / นางสาว) ☐ ยินยอม ☐ ไม่ยินยอม
ให้ดำเนินการคัดกรอง (ด.ช./ ด.ญ./ นาย / น.ส.).....ตามแบบคัด
กรองนี้

เมื่อพบว่ามิแนวน้อมเป็นผู้ที่มีความบกพร่องตามแบบคัดกรองข้างต้น ☐ ยินดี ☐ ไม่ยินดี ให้จัดบริการ
ช่วยเหลือทางการศึกษาพิเศษต่อไป

ลงชื่อ ผู้ปกครอง
(.....)

แบบคัดกรองบุคคลที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้
แบบคัดกรองบุคคลที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ (ประถมศึกษา)

ชื่อ-นามสกุล (ด.ช. / ด.ญ. / นาย / นางสาว).....

วัน เดือน ปี เกิด.....อายุ ปีเดือน

ระดับชั้น..... วัน เดือน ปี ที่ประเมิน.....

คำชี้แจง

๑. แบบคัดกรองฉบับนี้เป็นแบบคัดกรองเพื่อประโยชน์ในทางการจัดการศึกษาเท่านั้น
๒. วิเคราะห์ลักษณะ/พฤติกรรม ของเด็กซึ่งเป็นลักษณะหรือพฤติกรรม ที่เด็กแสดงออกบ่อยๆโดยให้ทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง “ ใช่ ” หรือ “ ไม่ใช่ ” ที่ตรงกับลักษณะหรือพฤติกรรมนั้นๆ ของเด็ก โดยเปรียบเทียบกับเด็กทั่วไปในชั้นเรียน
๓. ผู้ทำการคัดกรองเบื้องต้นต้องผ่านการอบรมวิธีการใช้ และการประเมิน ตามแบบคัดกรองนี้ และควรสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้ที่อยู่ใกล้ชิดเด็กมากที่สุด เช่น ครูผู้สอน ครูประจำชั้น เพื่อให้เกิดความชัดเจนถูกต้อง
๔. ผู้คัดกรองควรจะมีอย่างน้อย ๒ คนขึ้นไป

ส่วนที่ ๑ การวิเคราะห์เบื้องต้น / ข้อมูลพื้นฐานของบุคคลที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้

ที่	ลักษณะ / พฤติกรรม	ผลการวิเคราะห์	
		ใช่	ไม่ใช่
๑	ดูฉลาดหรือปกติ ในด้านอื่น ๆ นอกจากในด้านการเรียน		
๒	ต้องมีปัญหาทางการเรียน ซึ่งอาจทำไม่ได้เลยหรือทำได้ต่ำกว่า ๒ ชั้นเรียน ในด้านใดด้านหนึ่งหรือมากกว่า ๑ ด้าน ต่อไปนี้ ๑.๑ ด้านการอ่าน ๑.๒ ด้านการเขียน ๑.๓ ด้านการคำนวณ		
๓	ไม่มีปัญหาทางด้านการเห็น การได้ยิน สติปัญญา หรือออทิสติกหรือจากการถูกละทิ้ง ละเลย หรือความด้อยโอกาสอื่น ๆ		

เกณฑ์การพิจารณา

ถ้าตอบว่าใช่ ๓ ข้อ แสดงว่ามีแนวโน้มที่จะเป็นบุคคลที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ควรสังเกตในส่วนที่ ๒ ต่อ

ผลการพิจารณาส่วนที่ ๑

☐ พบ

☐ ไม่พบ (ถ้าพบสังเกตในส่วนที่ ๒ ต่อ)

ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์ความบกพร่องทางการเรียนรู้ของเด็กในแต่ละด้าน

ที่	ลักษณะ / พฤติกรรม	ผลการวิเคราะห์	
		ใช่	ไม่ใช่
	๑. ด้านการอ่าน		
๑	อ่านซ้ำอ่านข้าม อ่านไม่หมด		
๒	จำคำศัพท์คำเดิมไม่ได้ ทั้งๆ ที่เคยผ่านสายตามาแล้วหลายครั้ง		
๓	อ่านเพิ่มคำ ซ้ำคำ อ่านผิดตำแหน่ง		
๔	อ่านสลับตัวอักษรหรือออกเสียงสลับกัน เช่น บก อ่านเป็น กบ		
๕	สับสนในพยัญชนะคล้ายกัน เช่น ก ฃ ฅ, ฌ ฎ ฏ, ด ต ค		
๖	จำศัพท์ใหม่ไม่ค่อยได้		
๗	มีปัญหาในการผสมคำ การอ่านออกเสียงคำ		
๘	สับสนคำที่คล้ายกัน เช่น บาน/ บ้าน		
๙	อ่านคำที่ไม่คุ้นเคยไม่ได้		
๑๐	อ่านคำในระดับชั้นของตนเองไม่ได้		
	๒. ด้านการเขียน		
๑	ไม่ชอบและหลีกเลี่ยงการเขียน หรือการลอกคำ		
๒	เขียนไม่สวยไม่เรียบร้อย สกปรก ขีดทิ้ง ลบทิ้ง		
๓	เขียนตัวอักษรและคำที่คล้ายๆ กันผิด		
๔	ลอกคำบนกระดานผิด (ลอกไม่ครบตกหล่น)		
๕	เขียนหนังสือไม่เว้นวรรค ไม่เว้นช่องไฟ ตัวอักษรเบียดกันจนทำให้อ่านยาก		
๖	เขียนสลับตำแหน่งระหว่างพยัญชนะ สระ เช่น ตโ		
๗	เขียนตามคำบอกของคำในระดับชั้นตนเองไม่ได้		
๘	เขียนตัวอักษรหรือตัวเลขกลับด้าน คล้ายมองกระจกเงา เช่น ๖ ๖ 7 7 ,		
๙	เขียนพยัญชนะหรือตัวเลขที่มีลักษณะคล้ายกันสลับกัน เช่น ม-น, ด-ค, พ-ย, b-d, p-q, 6-9		
๑๐	เรียงลำดับตัวอักษรผิด เช่น สติติ เป็น สติถิ		

ที่	ลักษณะ / พฤติกรรม	ผลการวิเคราะห์	
		ใช่	ไม่ใช่
	๓. ด้านการคำนวณ		
๑	นับเลขเรียงลำดับ นับเพิ่ม นับลดไม่ได้		
๒	ยากลำบากในการบวก,ลบ จำนวนจริง		
๓	ยากลำบากในการใช้เทคนิคการนับจำนวนเพิ่มทีละ ๒, ๕, ๑๐, ๑๐๐		
๔	ยากลำบากในการประมาณจำนวนค่า		
๕	ยากลำบากในการเปรียบเทียบ มากกว่า น้อยกว่า		
๖	แก้โจทย์ปัญหาง่ายๆ ไม่ได้		
๗	สับสนไม่เข้าใจเรื่องเวลา ทิศทาง		
๘	บอกความหมาย หรือสัญลักษณ์ทางคณิตศาสตร์ ไม่ได้ เช่น +, -, ×, >, <, =		
๙	เปรียบเทียบขนาด รูปทรง ระยะทาง ตำแหน่งไม่ได้		
๑๐	เขียนตัวเลขกลับ เช่น 5 s , 6 9		
	๔. ด้านพฤติกรรมทั่วไป		
๑	ไม่ทำตามคำสั่ง ทำงานไม่เสร็จ		
๒	มีความยากลำบากในการจัดระบบงาน		
๓	ทำของหายบ่อยๆ เป็นประจำ เช่น ของเล่น ดินสอ หนังสือ อุปกรณ์การเรียน		
๔	ลืมหากิจกรรมที่เป็นกิจวัตรประจำวัน		
๕	สับสนด้านซ้าย ขวา		
๖	วางสิ่งของเครื่องใช้ไม่เป็นระเบียบ		
๗	เสียสมาธิง่ายมองไปยังทุกสิ่งทุกอย่างที่เคลื่อนไหวผ่านสายตา		
๘	มีอาการเครียดขณะอ่าน		
๙	ใจไม่ค่อยจดจ่ออยู่กับงาน มองโน่นมองนี่บ่อยๆ		
๑๐	หลีกเลี่ยง ไม่ชอบ หรือลังเลใจที่จะทำงานหรือการบ้านที่ต้องมีระเบียบ และใส่ใจในงาน		

เกณฑ์การพิจารณา

๑. ด้านการอ่าน

ถ้าตอบว่าใช่ ๗ ข้อ ขึ้นไป แสดงว่ามีแนวโน้มที่จะเป็นบุคคลที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ด้านการอ่าน

๒. ด้านการเขียน

ถ้าตอบว่าใช่ ๗ ข้อ ขึ้นไป แสดงว่ามีแนวโน้มที่จะเป็นบุคคลที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ ด้านการเขียน

๓. ด้านการคำนวณ

ถ้าตอบว่าใช่ ๖ ข้อ ขึ้นไป แสดงว่ามีแนวโน้มที่จะเป็นบุคคลที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ด้านการคำนวณ

๔. ด้านพฤติกรรมทั่วไป

ถ้าตอบว่าใช่ ๔ ข้อ ขึ้นไป แสดงว่ามีแนวโน้มที่จะเป็นบุคคลที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ หากพบว่ามีแนวโน้มที่จะเป็นบุคคลที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้าน ให้จัดบริการช่วยเหลือตามความต้องการจำเป็นพิเศษ และส่งต่อให้แพทย์ตรวจวินิจฉัยต่อไป

ผลการคัดกรอง

- ☐ พบความบกพร่อง ☐ ด้านการอ่าน ☐ ด้านการเขียน ☐ ด้านการคำนวณ
☐ ไม่พบความบกพร่อง

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....
.....

ลงชื่อ ใบุติบัตร เลขที่.....(ผู้คัดกรอง)
(.....)

ลงชื่อ ใบุติบัตร เลขที่.....(ผู้คัดกรอง)
(.....)

คำยินยอมของผู้ปกครอง

ข้าพเจ้า(นาย / นาง / นางสาว).....เป็นผู้ปกครองของ
(ด.ช. / ด.ญ./ นาย / นางสาว)

☐ ยินยอม ☐ ไม่ยินยอม ให้ดำเนินการคัดกรอง (ด.ช./ ด.ญ./ นาย / น.ส.).....ตาม
แบบคัดกรองนี้

เมื่อพบว่ามีแนวโน้มเป็นผู้ที่มีความบกพร่องตามแบบคัดกรองข้างต้น ☐ ยินดี ☐ ไม่ยินดี ให้
จัดบริการช่วยเหลือทางการศึกษาพิเศษต่อไป

ลงชื่อ..... ผู้ปกครอง
(.....)

แบบคัดกรองบุคคลที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ (มัธยมศึกษา)

ชื่อ-นามสกุล (ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว).....

วัน เดือน ปี เกิด.....อายุ ปีเดือน

ระดับชั้น..... วัน เดือน ปี ที่ประเมิน.....

คำชี้แจง

๑. แบบคัดกรองฉบับนี้เป็นแบบคัดกรองเพื่อประโยชน์ในทางการจัดการศึกษาเท่านั้น
๒. วิเคราะห์ลักษณะ/พฤติกรรม ของเด็กซึ่งเป็นลักษณะหรือพฤติกรรม ที่เด็กแสดงออกบ่อยๆ โดยให้ทำเครื่องหมาย /ลงในช่อง “ใช่” หรือ “ไม่ใช่” ที่ตรงกับลักษณะหรือพฤติกรรมนั้นๆ ของเด็ก
๓. ผู้ทำการคัดกรองเบื้องต้นต้องผ่านการอบรมวิธีการใช้ และการประเมิน ตามแบบคัดกรองนี้ และควรสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้ที่อยู่ใกล้ชิดเด็กมากที่สุด เช่น ผู้ปกครองหรือครู เพื่อให้เกิดความชัดเจน ถูกต้อง
๔. ผู้คัดกรองควรจะมีอย่างน้อย ๒ คนขึ้นไป

ส่วนที่ ๑ การวิเคราะห์เบื้องต้น / ข้อมูลพื้นฐานของบุคคลที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้

ที่	ลักษณะ / พฤติกรรม	ผลการวิเคราะห์	
		ใช่	ไม่ใช่
๑	ดูฉลาดหรือปกติ ในด้านอื่นๆ นอกจากในด้านการเรียน		
๒	มีปัญหาทางการเรียน ซึ่งอาจทำไม่ได้เลยหรือทำได้ต่ำกว่า ๒ ชั้นเรียน ในด้านใดด้านหนึ่งหรือมากกว่า ๑ ด้าน ต่อไปนี้ ๑.๑ ด้านการอ่าน ๑.๒ ด้านการเขียน ๑.๓ ด้านการคำนวณ		
๓	ไม่มีปัญหาทางด้านการเห็น การได้ยิน สติปัญญา หรือ ออทิสติก หรือจากการถูกละทิ้ง ละเลย หรือความด้อยโอกาสอื่น ๆ		

เกณฑ์การพิจารณา

ถ้าตอบว่าใช่ ๓ ข้อ แสดงว่ามีแนวโน้มที่จะเป็นบุคคลที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ควรสังเกตในส่วนที่ ๒ ต่อ

ผลการพิจารณาส่วนที่ ๑

☐ พบ

☐ ไม่พบ (ถ้าพบสังเกตในส่วนที่ ๒ ต่อ)

ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์ความบกพร่องทางการเรียนรู้ของเด็กในแต่ละด้าน

ที่	ลักษณะ / พฤติกรรม	ผลการวิเคราะห์	
		ใช่	ไม่ใช่
	๑. ด้านการอ่าน		
๑	อ่านข้ามบรรทัดอ่านซ้ำบรรทัด		
๒	อ่านคำสมาส สนธิ ไม่ได้		
๓	อ่านอักษรนำไม่ได้		
๔	เปรียบเทียบความหมายของคำไม่ได้		
๕	ไม่รู้จักหน้าที่ของคำในประโยค		
๖	มีปัญหาในการอ่านคำพ้องรูป พ้องเสียง		
๗	อ่านราชาศัพท์ไม่ได้		
๘	อ่านบทร้อยกรองลำบาก		
๙	อ่านคำยากประจำบทไม่ได้		
๑๐	อ่านจับใจความสำคัญของเรื่องไม่ได้		
	๒. ด้านการเขียน		
๑	ฟังคำบรรยายแล้วจดโน้ตย่อไม่ได้		
๒	เขียนคำที่มีตัวการันต์ไม่ได้		
๓	เขียนสรุปใจความสำคัญไม่ได้		
๔	เขียนบรรยายความรู้สึกนึกคิดของตนเองไม่ได้		
๕	เขียนเรียงความยาวๆ ไม่ได้		
๖	เขียนบรรยายภาพไม่ได้		
๗	เขียนย่อความไม่ได้		
๘	เขียนคำพ้องรูป - พ้องเสียงไม่ได้		
๙	เขียนคำยากประจำบทไม่ได้		
๑๐	เขียนตามคำบอกไม่ได้		
	๓. ด้านการคำนวณ		
๑	ไม่เข้าใจความหมายและสัญลักษณ์ทางคณิตศาสตร์		
๒	ไม่สามารถเขียนเศษส่วนในลักษณะทศนิยมและทศนิยมซ้ำ		
๓	ไม่เข้าใจและเขียนจำนวนตรรกยะ และอตรรกยะไม่ได้		
๔	ไม่เข้าใจและเขียนจำนวนในรูปอัตราส่วน สัดส่วนและร้อยละในการแก้โจทย์ปัญหา		

ที่	ลักษณะ / พฤติกรรม	ผลการวิเคราะห์	
		ใช่	ไม่ใช่
๕	ไม่เข้าใจการเขียนระบบจำนวนจริง		
๖	ไม่เข้าใจและเขียนค่าสัมบูรณ์ไม่ได้		
๗	ไม่เข้าใจการเขียนจำนวนจริงในรูปเลขยกกำลังที่เป็นจำนวนตรรกยะ จำนวนจริงที่อยู่ในเกณฑ์		
๘	ไม่เข้าใจเรื่องการประมาณค่า		
๙	ไม่เข้าใจเรื่องจำนวนเต็มและเศษส่วน		
๑๐	ไม่เข้าใจเกี่ยวกับระบบจำนวน		
	๔.ด้านพฤติกรรมทั่วไป		
๑	ลี้เลในความสามารภของตนเอง มักจะพึ่งโซกลางหรือสิ่งภายนอก มากกว่าการทำงานหนัก		
๒	ไม่ทำตามคำสั่ง ทำงานไม่เสร็จ		
๓	มีความยากลำบากในการจัดระบบงาน		
๔	หลีกเลี่ยง ไม่ชอบ หรือลี้เลใจที่จะทำงานหรือการบ้านที่ ต้องมีระเบียบและใส่ใจในงาน		
๕	หันเหความสนใจไปสู่ภายนอกได้ง่าย		
๖	ลี้เลทำกิจกรรมที่เป็นกิจวัตรประจำวัน		
๗	สับสนด้านซ้าย ขวา		
๘	วางสิ่งของเครื่องใช้ไม่เป็นระเบียบ		
๙	ใจไม่ค่อยจดจ่ออยู่กับงาน มองโน่นมองนี่บ่อยๆ		
๑๐	เสียสมาธิง่ายมองไปยังทุกสิ่งทีเคลื่อนไหวผ่านสายตา		

เกณฑ์การพิจารณา

๑. ด้านการอ่าน

ถ้าตอบว่าใช่ ๗ ข้อ ขึ้นไป แสดงว่ามีแนวโน้มที่จะเป็นบุคคลที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ ด้านการอ่าน

๒. ด้านการเขียน

ถ้าตอบว่าใช่ ๗ ข้อ ขึ้นไป แสดงว่ามีแนวโน้มที่จะเป็นบุคคลที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ ด้านการเขียน

๓. ด้านการคำนวณ

ถ้าตอบว่าใช่ ๕ ข้อ ขึ้นไป แสดงว่ามีแนวโน้มที่จะเป็นบุคคลที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ด้านการคำนวณ

๔. ด้านพฤติกรรมทั่วไป

ถ้าตอบว่าใช่ ๔ ข้อขึ้นไป แสดงว่ามีแนวโน้มที่จะเป็นบุคคลที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้

หากพบว่ามีแนวโน้มที่จะเป็นบุคคลที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้าน ให้
จัดบริการช่วยเหลือทางการศึกษาพิเศษ และส่งต่อให้แพทย์ตรวจวินิจฉัยต่อไป

ผลการคัดกรอง

- ☐ พบความบกพร่อง ☐ ด้านการอ่าน ☐ ด้านการเขียน ☐ ด้านการคำนวณ
☐ ไม่พบความบกพร่อง

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....
.....

ลงชื่อ..... ใบุติบัตร เลขที่.....(ผู้คัดกรอง)
(.....)

ลงชื่อ..... ใบุติบัตร เลขที่.....(ผู้คัดกรอง)
(.....)

คำยินยอมของผู้ปกครอง

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว)..... เป็นผู้ปกครองของ (ด.ช.
/ ด.ญ./ นาย / นางสาว)

☐ ยินยอม ☐ ไม่ยินยอม ให้ดำเนินการคัดกรอง (ด.ช./ ด.ญ./ นาย / น.ส.).....
ตามแบบคัดกรองนี้

เมื่อพบว่ามีแนวโน้มเป็นผู้ที่มีความบกพร่องตามแบบคัดกรองข้างต้น ☐ ยินดี ☐ ไม่ยินดี ให้จัดบริการ
ช่วยเหลือทางการศึกษาพิเศษต่อไป

ลงชื่อ..... ผู้ปกครอง
(.....)

แบบคัดกรองบุคคลที่มีความบกพร่องทางการพูดและภาษา

ชื่อ-นามสกุล (ด.ช. / ด.ญ. / นาย / นางสาว).....

วัน เดือน ปี เกิด.....อายุ ปีเดือน

ระดับชั้น.....วัน เดือน ปี ที่ประเมิน.....

คำชี้แจง

๑. แบบคัดกรองฉบับนี้เป็นแบบคัดกรองเพื่อประโยชน์ในการจัดการศึกษาเท่านั้น
๒. วิเคราะห์ลักษณะ/พฤติกรรม ของเด็กซึ่งเป็นลักษณะหรือพฤติกรรม ที่เด็กแสดงออกบ่อยๆ โดยให้ทำเครื่องหมาย /ลงในช่อง “ใช่ ” หรือ “ไม่ใช่ ” ที่ตรงกับลักษณะหรือพฤติกรรมนั้นๆ ของเด็ก
๓. ผู้ทำการคัดกรองเบื้องต้นต้องผ่านการอบรมวิธีการใช้ และการประเมิน ตามแบบคัดกรองนี้ และควรสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้ที่อยู่ใกล้ชิดเด็กมากที่สุด เช่น ผู้ปกครองหรือครู เพื่อให้เกิดความชัดเจนถูกต้อง
๔. ผู้คัดกรองควรจะมีอย่างน้อย ๒ คนขึ้นไป

ที่	ลักษณะ / พฤติกรรม	ผลการวิเคราะห์	
		ใช่	ไม่ใช่
๑	อวัยวะที่ใช้ในการออกเสียงมีความผิดปกติ		
๒	ใช้หน่วยเสียงแทนกัน เช่น แทนที่จะพูดว่า “นาฬิกา” พูดว่า “นากีกา” “เสือ” เป็น “เณือ” เป็นต้น		
๓	พูดด้วยน้ำเสียงไม่ชัดเจน เสียงเพี้ยนมาก หรือเป็นเสียงพึมพำ ฟังแล้วไม่เข้าใจ		
๔	เสียงบางส่วนของคำขาดหายไป เช่น “ความ” เป็น “คาม” เป็นต้น		
๕	ความบกพร่องของระดับเสียง เช่น เสียงสูงหรือต่ำตลอดเวลา หรือเสียงที่พูดอยู่ในระดับเดียวตลอด เสียงผิดเพี้ยน ผิดวัย		
๖	พูดไม่ถูกลำดับขั้นตอน ไม่เป็นไปตามโครงสร้างของภาษา เช่น ฉันทลาดไป ข้าวกินฉัน เป็นต้น		
๗	การเว้นวรรคตอนไม่ถูกต้องเช่น “ผ้าสีเขียว...ม้า” เป็นต้น		
๘	อัตราการพูดเร็วหรือช้าเกินไป		
๙	พูดตะกุกตะกักหรือพูดติดอ่าง		
๑๐	บกพร่องในเรื่องความเข้าใจหรือการใช้ภาษาพูด หรือภาษาเขียนหรือระบบสัญลักษณ์		

หมายเหตุ ผู้คัดกรองควรอิงแบบพัฒนาการทางภาษาของเด็กทั่วไปควบคู่การประเมิน

เกณฑ์การพิจารณา

ถ้าตอบว่าใช่ ๕ ข้อ ขึ้นไป แสดงว่ามีแนวโน้มที่จะเป็นบุคคลที่มีความบกพร่องทางการพูดและภาษา ให้
จัดบริการช่วยเหลือทางการศึกษาพิเศษ และส่งต่อไปให้แพทย์ตรวจวินิจฉัยต่อไป

ผลการคัดกรอง

☐ พบความบกพร่อง

☐ ไม่พบความบกพร่อง

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....
.....

ลงชื่อ ใบุฒิบัตร เลขที่.....(ผู้คัดกรอง)
(.....)

ลงชื่อ ใบุฒิบัตร เลขที่.....(ผู้คัดกรอง)
(.....)

คำยินยอมของผู้ปกครอง

ข้าพเจ้า(นาย / นาง / นางสาว)..... เป็นผู้ปกครองของ
(ด.ช. / ด.ญ./ นาย / นางสาว)

☐ ยินยอม ☐ ไม่ยินยอม ให้ดำเนินการคัดกรอง (ด.ช./ด.ญ./นาย/น.ส.).....
ตามแบบคัดกรองนี้

เมื่อพบว่ามีแนวโน้มเป็นผู้ที่มีความบกพร่องตามแบบคัดกรองข้างต้น ☐ ยินดี ☐ ไม่ยินดี ให้จัดบริการ
ช่วยเหลือทางการศึกษาพิเศษต่อไป

ลงชื่อ..... ผู้ปกครอง
(.....)

แบบคัดกรองบุคคลที่มีความบกพร่องทางพฤติกรรม หรืออารมณ์

ชื่อ-นามสกุล (ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว).....

วัน เดือน ปี เกิด.....อายุ.....ปี.....เดือน

ระดับชั้น..... วัน เดือน ปี ที่ประเมิน

คำชี้แจง

๑. แบบคัดกรองฉบับนี้เป็นแบบคัดกรองเพื่อประโยชน์ในการจัดการศึกษาเท่านั้น

๒. วิเคราะห์ลักษณะ/พฤติกรรม ของเด็กซึ่งเป็นลักษณะหรือพฤติกรรมเบี่ยงเบนไปจากปกติอย่างมาก หรือเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ทำให้ไม่สามารถเรียนหนังสือได้เหมือนเด็กปกติทั่วไป และการที่เด็กไม่สามารถเรียนได้นั้น มิได้มีสาเหตุมาจากองค์ประกอบทางสติปัญญา การรับรู้และสุขภาพ หรือความบกพร่องทางร่างกาย โดยให้ทำเครื่องหมาย/ลงในช่อง “ ใช่ ”หรือ“ ไม่ใช่ ” ที่ตรงกับลักษณะหรือพฤติกรรมนั้นๆ

๓. ผู้ทำการคัดกรองเบื้องต้นต้องผ่านการอบรมวิธีการใช้ และการประเมินตามแบบคัดกรองนี้และควรสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้ที่อยู่ใกล้ชิดเด็กมากที่สุด เช่น ผู้ปกครองหรือครู เพื่อให้เกิดความชัดเจนถูกต้อง

๔. ผู้คัดกรองควรจะมีอย่างน้อย ๒ คนขึ้นไป

ที่	ลักษณะ/พฤติกรรม	ผลการวิเคราะห์	
		ใช่	ไม่ใช่
๑	ก้าวร้าว ก่อวุ่นเป็นอันตรายแก่ตนเองและผู้อื่น		
	๑.๑ โหดร้าย ทารุณ รังแกสัตว์		
	๑.๒ ชกต่อย ทำร้ายร่างกายตนเองและผู้อื่น		
	๑.๓ ข่มขู่ คุกคาม หิวร้อง กระทบเท้า		
	๑.๔ ก่อวุ่นเพื่อน		
๒	เคลื่อนไหวผิดปกติ		
	๒.๑ ไม่อยู่นิ่ง เคลื่อนไหวตลอดเวลาโดยปราศจากจุดมุ่งหมาย		
	๒.๒ มีความสนใจสั้น สนใจบทเรียนไม่ได้นาน ขาดสมาธิในการเรียน		
๓	มีปัญหาปรับตัวทางสังคม มีการฝ่าฝืนกฎเกณฑ์ที่เป็นที่ยอมรับของสังคม		
	๓.๑ ทำลายสาธารณสมบัติ		
	๓.๒ ลักขโมย		
	๓.๓ วิวาทกับผู้อื่นเสมอ		
	๓.๔ ประทุษร้ายทางเพศ		
	๓.๕ ไม่เคารพ ไม่เชื่อฟัง ครูและพ่อแม่ ผู้ปกครองอย่างรุนแรง		

ที่	ลักษณะ/พฤติกรรม	ผลการวิเคราะห์	
		ใช่	ไม่ใช่
๔	มีความรู้สึกวิตกกังวลและปมด้อย อย่างรุนแรงสม่ำเสมอ		
	๔.๑ ไม่กล้าพูด ไม่กล้าแสดงออก		
	๔.๒ มีการประหม่อมามากเมื่อให้ออกไปแสดงออก เช่น รายงาน		
	๔.๓ มีอาการเจ็บป่วยทางกายเมื่อมาโรงเรียน		
	๔.๔ ร้องไห้บ่อย		
๕	หนีสังคม ปลีกตัวออกจากสังคม อันมีผลต่อการเรียน		
	๕.๑ ไม่พูดคุย ไม่เล่นกับเพื่อน		
	๕.๒ ไม่ร่วมกิจกรรมที่ทางโรงเรียนจัดให้		
	๕.๓ เจ้าอารมณ์ รุนแรง		
	๕.๔ แยกตัวอยู่คนเดียว ทำงานคนเดียวตลอดเวลา		

เกณฑ์การพิจารณา

ถ้าตอบว่าใช่ ๑ ใน ๕ ข้อ และตอบใช่ ๒ ข้อย่อยในข้อใดข้อหนึ่ง ถือว่ามีแนวโน้มที่จะเป็นบุคคลที่มีความบกพร่องทางพฤติกรรมหรืออารมณ์ ให้จัดบริการช่วยเหลือทางการศึกษาพิเศษ และส่งต่อให้แพทย์ตรวจวินิจฉัยต่อไป

ผลการคัดกรอง

☐ พบความบกพร่อง

☐ ไม่พบความบกพร่อง

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....

ลงชื่อ ใบุฒิบัตรเลขที่.....ผู้คัดกรอง

(.....)

ลงชื่อ ใบุฒิบัตร เลขที่ผู้คัดกรอง

(.....)

คำยินยอมของผู้ปกครอง

ข้าพเจ้า(นาย / นาง /นางสาว).....เป็นผู้ปกครองของ
(ด.ช./ด.ญ./นาย/นาง/นางสาว).....

☐ ยินยอม ☐ ไม่ยินยอม ให้ดำเนินการคัดกรอง (ด.ช./ด.ญ./นาย/นาง/นางสาว).....
ตามแบบคัดกรองนี้

เมื่อพบว่ามีแนวโน้มเป็นผู้ที่มีความบกพร่องตามแบบคัดกรองข้างต้น ☐ ยินดี ☐ ไม่ยินดี ให้จัดบริการ
ช่วยเหลือทางการศึกษาพิเศษต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง
(.....)

แบบคัดกรองบุคคลออทิสติก

ชื่อ-นามสกุล (ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว).....
 วัน เดือน ปี เกิด.....อายุ..... ปีเดือน
 ระดับชั้น..... วัน เดือน ปี ที่ประเมิน.....

คำชี้แจง

๑. แบบคัดกรองฉบับนี้เป็นแบบคัดกรองเพื่อประโยชน์ในทางการจัดการศึกษาเท่านั้น
๒. วิเคราะห์ลักษณะ/พฤติกรรม ของเด็กซึ่งเป็นลักษณะหรือพฤติกรรม ที่เด็กแสดงออกบ่อยๆโดยให้ทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง “ ใช่ ” หรือ “ ไม่ใช่ ” ที่ตรงกับลักษณะหรือพฤติกรรมนั้นๆ ของเด็ก
๓. ผู้ทำการคัดกรองเบื้องต้นต้องผ่านการอบรมวิธีการใช้ และการประเมิน ตามแบบคัดกรองนี้ และควรสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้ที่อยู่ใกล้ชิดเด็กมากที่สุด เช่น ผู้ปกครองหรือครู เพื่อให้เกิดความชัดเจนถูกต้อง
๔. ผู้คัดกรองควรจะมีอย่างน้อย ๒ คนขึ้นไป

ที่	ลักษณะ / พฤติกรรม	ผลการวิเคราะห์	
		ใช่	ไม่ใช่
	ด้านพฤติกรรม / อารมณ์		
๑	มีพฤติกรรมกระตุ้นตัวเอง ซึ่งเป็นพฤติกรรมซ้ำๆ เช่น สะบัดนิ้วมือ เล่นมือ ตม เคาะ หรือหมุนสิ่งของ เป็นต้น		
๒	แสดงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงกิจกรรมประจำวัน เช่น เด็กไม่ยอมเปลี่ยนเส้นทางการไปโรงเรียน เด็กไม่ยอมเปลี่ยนเก้าอี้ที่นั่งในห้องเรียน เป็นต้น		
๓	มีพฤติกรรมหลีกเลี่ยงการสัมผัส เช่น เดินเซี่ยงปลายเท้า ไม่ชอบการกอดรัด ทนต่อเสียงบางอย่างไม่ได้ เป็นต้น		
๔	มีพฤติกรรมอยู่ไม่นิ่ง เช่น ชอบวิ่ง เดินไปมารอบห้อง เป็นต้น		
๕	ไม่เข้าใจอารมณ์ของผู้อื่น เช่น ไม่เข้าใจเวลาเพื่อนโกรธ เศร้า เสียใจ เป็นต้น		
	ด้านการสื่อความหมาย		
๖	แสดงความต้องการโดยการงู้มือ เช่น เด็กจะงู้มือผู้ปกครอง / ครู เพื่อนำไปทำสิ่งที่ต้องการ เป็นต้น		
๗	ใช้ภาษาพูดของตนเองที่ผู้อื่นไม่เข้าใจ		
๘	พูดเลียนแบบ หรือพูดทวนคำถาม		
๙	พูดคำซ้ำๆ ที่เคยได้ยินบ่อย เช่น พูดตามโฆษณาที่ได้ยินจากโทรทัศน์		
๑๐	ไม่สามารถเริ่มต้นบทสนทนากับผู้อื่นได้		
๑๑	พูดเรื่องที่ตนเองสนใจโดยไม่สนใจผู้ฟัง		
๑๒	ไม่เข้าใจคำที่เป็นนามธรรม เช่น การเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่		

ที่	ลักษณะ / พฤติกรรม	ผลการวิเคราะห์	
		ใช่	ไม่ใช่
	ด้านสังคม		
๑๓	ไม่มองสบตากับผู้อื่นขณะสนทนา		
๑๔	ไม่มีปฏิสัมพันธ์กับบุคคลรอบข้าง เช่น ไม่เล่นกับเพื่อน ไม่สนใจคนรอบข้าง เป็นต้น		
๑๕	มีปฏิสัมพันธ์ต่อบุคคลรอบข้างไม่เหมาะสม เช่น เล่นกับเพื่อนแรง		
๑๖	แสดงพฤติกรรมการตอบสนองทางอารมณ์ และสังคมไม่เหมาะสม เช่น ส่งเสียงกรี๊ด ร้อง ทำร้ายตนเองหรือผู้อื่นเมื่อถูกขัดใจ เป็นต้น		
๑๗	แยกตัวออกมาอยู่ตามลำพัง เช่น ในขณะที่เพื่อนทำกิจกรรมกลุ่ม ไม่ยอมเข้าร่วมกิจกรรม		
๑๘	ไม่สามารถปฏิบัติตามกฎกติกา ระเบียบหรือข้อตกลงได้ เช่น ไม่รู้จักการรอคอย ไม่รู้จักการเข้าแถว เป็นต้น		

เกณฑ์การพิจารณา

ถ้าตอบว่าใช้อย่างน้อย ๒ ด้านๆ ละ ๒ ข้อ ขึ้นไป แสดงว่ามีแนวโน้มที่จะเป็นบุคคลออทิสติก ให้จัดบริการช่วยเหลือทางการศึกษาพิเศษ และส่งต่อให้แพทย์ตรวจวินิจฉัยต่อไป

ผลการคัดกรอง

☐ พบความบกพร่อง

☐ ไม่พบความบกพร่อง

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

ลงชื่อ ใบุฒิบัตร เลขที่.....(ผู้คัดกรอง)
(.....)

ลงชื่อ ใบุฒิบัตร เลขที่.....(ผู้คัดกรอง)
(.....)

คำยินยอมของผู้ปกครอง

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว)..... เป็นผู้ปกครองของ

(ด.ช. / ด.ญ./ นาย / นางสาว)

☐ ยินยอม ☐ ไม่ยินยอม ให้ดำเนินการคัดกรอง (ด.ช./ด.ญ./นาย/น.ส.).....
ตามแบบคัดกรองนี้

เมื่อพบว่ามีแนวโน้มเป็นผู้ที่มีความบกพร่องตามแบบคัดกรองข้างต้น ☐ ยินดี ☐ ไม่ยินดี
ให้จัดบริการช่วยเหลือทางการศึกษาพิเศษต่อไป

ลงชื่อ..... ผู้ปกครอง
(.....)



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

ที่ ๙๗/๕ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนงานตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดนโยบาย ปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ โดยยึดหลักของการพัฒนาที่ยั่งยืน และการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ในอนาคต และมุ่งสู่ Thailand ๔.๐ ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ และมุ่งเน้น ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” มุ่งเน้นความปลอดภัย ในสถานศึกษา ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียม และบริหารจัดการศึกษาอย่างมี ประสิทธิภาพ

เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ สอดคล้อง ตามนโยบายที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนงาน ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑) นายสวัสดิ์ แสงขัน	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑	
๒) นายสุชม พรหมเสน	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑	
๓) นายณัฐพล สุวรรณลพ	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑	
๔) นายสิงหา ขวัญตน	ประธานกลุ่มโรงเรียนเมืองพะเยา ๑	กรรมการ
๕) นายวสันต์ วงศ์ปัญญาวิวัฒน์	ประธานกลุ่มโรงเรียนเมืองพะเยา ๒	กรรมการ
๖) นายชำนาญ สุวรรณเลิศ	ประธานกลุ่มโรงเรียนดอกคำใต้ ๑	กรรมการ
๗) นายยงศักดิ์ ปินใจ	ประธานกลุ่มโรงเรียนดอกคำใต้ ๒	กรรมการ
๘) นายลักขณ์ ทิศสุขใส	ประธานกลุ่มโรงเรียนภูกามยาว	กรรมการ
๙) นายสิทธิชัย ใจพรม	ประธานกลุ่มโรงเรียนแม่ใจ	กรรมการ
๑๐) นางโสภี คำชูสังข์	ผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๑๑) นางจิรพรรณ จำรัส	ผู้อำนวยการ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ

/๑๒) นางบัวลอง...

๑๒) นางบัวทอง หอมยา	ผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานบุคคล ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	กรรมการ
๑๓) นายรัชชาพงษ์ ต่อมคำ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
๑๔) นายพงษ์ศักดิ์ มิ่งขวัญ	ผู้อำนวยการ กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๑๕) นางสาวบุรณีย์ เรืองงาม	ผู้อำนวยการ หน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑๖) นางรุ่งอรุณ เพ็ชรภู	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ กลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๑๗) นายมานพ บุญเรือง	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ กลุ่มอำนาจการ	กรรมการ
๑๘) นายเอี่ยม มิ่งคลาด	ผู้อำนวยการ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา และเลขานุการ	กรรมการ
๑๙) นายสมเกียรติ อ้อยหวาน	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐) นางสาวประภาพรพัฒน์ เพ็ชรรัตน์บำรุง	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ติดตาม และวางแผนการดำเนินงานของคณะกรรมการขับเคลื่อนงานตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ และให้ข้อเสนอแนะการดำเนินงานของสถานศึกษาในสังกัดตามนโยบายที่กำหนดให้สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย

๒. คณะกรรมการดำเนินงานตามนโยบาย ประกอบด้วย

๑. งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๑) นางจิรัชญพัฒน์ ใจเมือง	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านต้าพระแล	ประธานกรรมการ
๒) นายสิทธิชัย ใจพรม	ผู้อำนวยการ โรงเรียนชุมชนบ้านแม่สุก	รองประธานกรรมการ
๓) นางสาวศิตา ศรีบุญชู	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านป่าสักสามัคคี	กรรมการ
๔) นางสาวปัทมา จำรัส	ครู โรงเรียนบ้านร่องจั่ว	กรรมการ
๕) นายเอกนรินทร์ พรหมแปง	ครู โรงเรียนบ้านถ้ำพระขานเคราะห์	กรรมการ
๖) นางสาวแสงเดือน สาคร	ครู โรงเรียนบ้านต้าม่อน	กรรมการ
๗) นางอุบลรัตน์ พิระพล	ครู โรงเรียนอนุบาลพะเยา	กรรมการ
๘) นายวิศร เครืออิ	ครู โรงเรียนบ้านไร่อ้อย	กรรมการ
๙) นางสาวอมวาลี ศิตินสาร	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ	กรรมการ และเลขานุการ
๑๐) นางสาวรัตติกาล ข่ายปันโย	นักจิตวิทยาโรงเรียน ประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

/๒.งานการศึกษา...

๒. งานการศึกษาที่สำเร็จตามหลักสูตร

๑) นายสง่า บุราณมณีน	ผู้อำนวยการ โรงเรียนอนุบาลเมืองพะเยาบ่านโทกหวาก	ประธานกรรมการ
๒) นายวีรกร มุลสาร	ผู้อำนวยการ โรงเรียนอนุบาลแม่ใจ (บ้านศรีถ้อย) รองประธานกรรมการ	
๓) นางวลัยพรรณ ใจคำ	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านสันเวียงใหม่	กรรมการ
๔) นางสาวกุลชา นามอยู่	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านแม่อิง	กรรมการ
๕) นางนวินดา ทัพเปียง	ครู โรงเรียนบ้านปางจัน	กรรมการ
๖) นางสาวอมวาลี ศิตติสาร	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ	กรรมการ
๗) นางอรนิชชา มุลเครือคำ	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ	กรรมการ
๘) นางสาวบัณฑิตา พรหมวงศ์	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	กรรมการ
๙) นางแสงเพชร คลั่งแสง	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ	กรรมการ และเลขานุการ
๑๐) นางสาวศรีษฐา เผ่าปิ่นตา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑) นางวันวิสาข์ วังชุมทอง	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

๓. งานกิจการลูกเสือ

๑) นายณรงค์ชัย ศรีเมือง	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านร่องห้า	ประธานกรรมการ
๒) นายปรัชญากร ชูรักษา	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านร่องคำ	รองประธานกรรมการ
๓) นายเกษม ยะมา	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านเจน (จันทรานุกูล)	กรรมการ
๔) นายสมเกียรติ อ้อยหวาน	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๕) นายสินชัย ไชยโพธิ์	ครู โรงเรียนอนุบาลพะเยา	กรรมการ
๖) นายบรรจง ภิญโญ	ครู โรงเรียนอนุบาลเมืองพะเยาบ่านโทกหวาก	กรรมการ
๗) นายจตุรภัทร คำரச	ครู โรงเรียนอนุบาลแม่ใจ (บ้านศรีถ้อย)	กรรมการ
๘) นายบรรจง ศรีสมบัติ	ครู โรงเรียนบ้านคำบน	กรรมการ
๙) นางพรรณทิพย์ วงศ์ช่างเงิน	ครู โรงเรียนบ้านแม่กา	กรรมการ
๑๐) นางชรินทร์ทิพย์ โพธิ์เจริญ	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ	กรรมการ และเลขานุการ
๑๑) นายศิริวิชญ์ ใจหาญ	เจ้าหน้าที่ลูกเสือ	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

/๔.งานกีฬา...

๔. งานกีฬา

๑) นายวิทยา ศรีประเสริฐ	ผู้อำนวยการ โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๔๖ (ดอกคำใต้) ประธานกรรมการ	
๒) นายเสกสรร อ้ายสุรินทร์	ผู้อำนวยการ โรงเรียนเจริญใจ	รองประธานกรรมการ
๓) นายนรา สุยะเพ็ญ	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านเหล่า	กรรมการ
๔) นายพรเลิศ คำมาเร็ว	ผู้อำนวยการ โรงเรียนชุมชนบ้านห้วยลาน	กรรมการ
๕) นางสาวอมวาลี ศิตติสาร	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ	กรรมการ และเลขานุการ
๖) นางอรณิชา มูลเครือคำ	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

๕. งานโรงเรียนคุณภาพของชุมชน

๑) นายยงศักดิ์ ปินใจ	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านถ้ำประดานุเคราะห์	ประธานกรรมการ
๒) นางจิรัชญ์พัฒน์ ใจเมือง	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านตำพระแล	รองประธานกรรมการ
๓) นายรัชชาพงษ์ ต่อมคำ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ	กรรมการ
	กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
๔) นางธมนวรรณ คำเรือง	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๕) นางสาวรุสนันท์ แก้วตา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๖) นางรุ่งอรุณ เพ็ชรภู	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ	กรรมการ
	กลุ่มนโยบายและแผน	และเลขานุการ
๗) นายณรงค์ ฉัตรปิตา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ
๘) นายสิงห์รินทร์ อินทะรักษา	พนักงานพิมพ์	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ
๙) นางสาวอังคณา ชุ่มวงศ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

๖. งานโรงเรียนนำอยู่ นำดู นำเรียน

๑) นายลักขณ์ ทิศสุขใส	ผู้อำนวยการ โรงเรียนอนุบาลภูพานยาว	ประธานกรรมการ
๒) นายยงศักดิ์ ปินใจ	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านถ้ำประดานุเคราะห์	รองประธานกรรมการ
๓) นายศักดิ์ วงศ์ขัตติย์	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านแม่นาเรือใต้	กรรมการ
๔) นายชำนาญ สุวรรณเลิศ	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านคำ	กรรมการ
๕) นางพวงเพชร วงศ์บุญยกรชัย	ผู้อำนวยการ โรงเรียนตำบลสันป่าม่วง	กรรมการ
๖) นางสาวอำไพ พรหมมี	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านจำปาหวาย	กรรมการ
๗) นางเบญจวรรณ กำซ้อน	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านร่องปอ	กรรมการ
๘) นางสุภาพร คำแก่น	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านทุ่งหลวง	กรรมการ
๙) นางสาวยิ่งพร เจียรระกูล	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านแม่จั่ว	กรรมการ

/๑๐) นางอัมพวรรณ...

๑๐) นางอัมพวรรณ ไช้ทา	นักจัดการงานทั่วไป จำนวนการ	กรรมการ
		และเลขานุการ
๑๑) นางนริชา สำราญใจ	ครู โรงเรียนอนุบาลกุ๊กกายาว	กรรมการ
		และผู้ช่วยเลขานุการ

๗. งานการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

๑) นายสวรินทร์ ดอนมูล	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านดอกบัว (ราษฎร์บำรุง) ประธานกรรมการ
๒) นางสาวมยุรี สมใจ	ผู้อำนวยการ โรงเรียนชุมชนบ้านแม่ใส รองประธานกรรมการ
๓) นางจิรัชญ์พัฒน์ ใจเมือง	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านต้าพระแล กรรมการ
๔) นายเสกสรร อ้ายสุรินทร์	ผู้อำนวยการ โรงเรียนเจริญใจ กรรมการ
๕) นายศราวุฒิ เมฆสุวรรณ	ครู โรงเรียนบ้านต้าพระแล กรรมการ
๖) นางสาวธารารัตน์ กล้าหาญ	ศึกษานิเทศก์ กรรมการ
	และเลขานุการ
๗) นายจิราวุฒิ สมวงษา	ครู โรงเรียนบ้านไร่อ้อย กรรมการ
	และผู้ช่วยเลขานุการ

๘. งานยกระดับคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๑) นายชัยยุทธ ภักดีสันติพงศ์	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
	โรงเรียนบ้านดาวเรือง (ธนาครกรุงเทพ ๑๗)	
๒) นายประสงค์ อาจหาญ	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านป่าตึง	รองประธานกรรมการ
๓) นางรักขิณา วงศ์ษา	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านสาข	กรรมการ
๔) นายพรเลิศ คำมาเร็ว	ผู้อำนวยการ โรงเรียนชุมชนบ้านห้วยลาน	กรรมการ
๕) นางสาวกุลชา นามอยู่	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านแม่อิง	กรรมการ
๖) นางสุภาพร คำแก่น	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านทุ่งหลวง	กรรมการ
๗) นางสาวรุสนันท์ แก้วตา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
		และเลขานุการ
๘) นางกรกช วิชัย	ครู โรงเรียนบ้านตงอินตา	กรรมการ
		และผู้ช่วยเลขานุการ

๙. งานอ่านออกเขียนได้

๑) นางปัทมา อนันต์กรณ์	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
	โรงเรียนบ้านบุญเรือง (อินทวงศานุเคราะห์)	
๒) นางจันทร์พอง ใจหม	ครู โรงเรียนบ้านเหล่า	รองประธานกรรมการ
๓) นางรัชดาพรรณ ตี๋คำ	ครู โรงเรียนอนุบาลพะเยา	กรรมการ
๔) นางสาวพัทยา พิทักษ์โพธิ์ทอง	ครู โรงเรียนบ้านต้าพระแล	กรรมการ
๕) นางสาวนัยนา ยะภาค	ครู โรงเรียนบ้านปางนุ่น	กรรมการ

/๖) นางสาวสุกุลธิดา...

๖) นางสาวสุกฤธิยา พิสุทธิ์มิ่งคล	ครู โรงเรียนบ้านปิน	กรรมการ
๗) นางสุพรรณิ อาจหาญ	ครู โรงเรียนอนุบาลแม่ใจ (บ้านศรีถ้อย)	กรรมการ
๘) นางธมนวรรณ คำเรือง	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ และเลขานุการ
๙) นางจินตหรา พริ้วโฮสงค์	ครู โรงเรียนอนุบาลพะเยา	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

๑๐. งานคิดเลขเร็ว คิดเลขเป็น

๑) นายพิเชษฐ์ ไชยบาล	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านห้วยบง	ประธานกรรมการ
๒) นายสันต์ นาขยัน	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านบ้านดงบุญนา	รองประธานกรรมการ
๓) นางสาวรมณัญญา หมั่นคำ	ครู โรงเรียนบ้านดง	กรรมการ
๔) นางสาวสวนันท์ ชัยวร	ครู โรงเรียนอนุบาลพะเยา	กรรมการ
๕) นางสาวพิชญภา พองคำ	ครู โรงเรียนบ้านร่องห้า	กรรมการ
๖) นางสาวรุสนันท์ แก้วตา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ และเลขานุการ
๗) นายพริ้นธร ยาคำ	ครู โรงเรียนอนุบาลพะเยา	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

๑๑. งานภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

๑) นางเบญจวรรณ ก้าซ้อน	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านร่องปอ	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวสุพิน ไชยจำเริญ	ศึกษานิเทศก์	รองประธานกรรมการ
๓) นายณรงค์ฤทธิ์ วิษา	ครู โรงเรียนบ้านปิน	รองประธานกรรมการ
๔) นางสาวละเอียด ฝอยทอง	ครู โรงเรียนชุมชนบ้านแม่ใส	กรรมการ
๕) นางสาวฉลิลิกา แข่งขัน	ครู โรงเรียนบ้านหนองหล่ม	กรรมการ
๖) นางสาวศิริภัสสร คำถาวร	ครู โรงเรียนอนุบาลแม่ใจ (บ้านศรีถ้อย)	กรรมการ
๗) นางสาวพรทิศา เตชา	ครู โรงเรียนบ้านคำ	กรรมการ
๘) นางสาวภูริชญา แสนรินทร์	ครู โรงเรียนบ้านอิงโค้ง	กรรมการ
๙) นางสาวเฉลิมขวัญ บุญเจริญ	ครู โรงเรียนบ้านด้อม	กรรมการ
๑๐) นางธมนวรรณ คำเรือง	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ และเลขานุการ
๑๑) นางสาวปาริชาติ กันทะเขียว	ครู โรงเรียนอนุบาลพะเยา	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

/๑๒. งานการจัด...

๑๒. งานการจัดการเรียนรู้ Active Learning

๑) นางสาวมยุรี สมใจ	ผู้อำนวยการ โรงเรียนชุมชนบ้านแม่ใส	ประธานกรรมการ
๒) นายรังสรรค์ ปินใจ	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านสันตันม่วง	รองประธานกรรมการ
๓) นางสาวภา ใจสม	ครู โรงเรียนชุมชนบ้านแม่ใส	กรรมการ
๔) นายสุริยนต์ อุณจะนำ	ครู โรงเรียนบ้านปิน	กรรมการ
๕) นางดวงดาว ธรรมสอน	ครู โรงเรียนบ้านร่องห้า	กรรมการ
๖) นายกิตติศักดิ์ หงส์ทอง	ครู โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๔๖ (ดอกคำใต้)	กรรมการ
๗) นางตรีรัตน์ แก้วมูลคำ	ครู โรงเรียนบ้านต๋อม	กรรมการ
๘) นายสิรภพ พุคำมี	ครู โรงเรียนบ้านจำปาหวาย	กรรมการ
๙) นางสาวศรีฐา เผ่าปันทา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ และเลขานุการ
๑๐) นางสาวศรารีย์ พุแสง	ครู โรงเรียนร่องห้า	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

๑๓. งานส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนโดยการใช้ DLTV/DLIT

๑) นายวิวัฒน์ ปัญจบุรี	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านม่วงคำ	ประธานกรรมการ
๒) นางภักดิ์มา รุจิระพงศ์	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านป่าคา	รองประธานกรรมการ
๓) นางสาวศิตา ศรีบุญชู	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านป่าสักสามัคคี	กรรมการ
๔) นางนัยนา ยะตา	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านป่าแฝกใต้	กรรมการ
๕) นายรัชชาพงษ์ ต่อมคำ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
๖) นางวันวิสาข์ วังชุมทอง	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๗) นางสาวธารารัตน์ กล้าหาญ	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ และเลขานุการ
๘) นายปิยะวุฒิ โนซ์ติมา	ครู โรงเรียนบ้านร่องห้า	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

๑๔. งานการจัดการเรียนการสอนวิทยาการคำนวณ Coding

๑) นายลักษณ์ ทิศสุขใส	ผู้อำนวยการ โรงเรียนอนุบาลภูพานยาว	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวกุลชา นามอยู่	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านแม่เอื้อง	รองประธานกรรมการ
๓) นางสาวรุสนันท์ แก้วตา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๔) นายรุ่งภพ เผ่าดี	ครู โรงเรียนบ้านปิน	กรรมการ
๕) นายจาตุรนต์ ไชยบาล	ครู โรงเรียนบ้านไร่อ้อย	กรรมการ
๖) นางสาวอรรษา สมดี	ครู โรงเรียนอนุบาลภูพานยาว	กรรมการ

/๗) นางสาวธารารัตน์...

๗) นางสาวธารารัตน์ กล้าหาญ	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ และเลขานุการ
๘) นางสาวธัญวลัย พุเชื้อ	ครู โรงเรียนอนุบาลพะเยา	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

๑๕. งานการศึกษาพิเศษ/โรงเรียนเรียนรวม

๑) นายสิทธิชัย ใจพรม	ผู้อำนวยการ โรงเรียนชุมชนบ้านแม่สุก	ประธานกรรมการ
๒) นายคณวัฒน์ สมบูรณ์	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านจำไก่อ	รองประธานกรรมการ
๓) นางรุ่งรัตน์ กล้วยดี	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านก้านเหนือ	กรรมการ
๔) นางสาวยิ่งพร เจียรตระกูล	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านแม่จั่ว	กรรมการ
๕) นายณรงค์ ปิงวงศ์	ครู โรงเรียนบ้านเหล่า	กรรมการ
๖) นางศิริวรรณ จันเพ็ชร	พี่เลี้ยงเด็กพิการ โรงเรียนบ้านต้าพระแล	กรรมการ
๗) นางสาวธารารัตน์ กล้าหาญ	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ และเลขานุการ
๘) นางศิรินทร จันทรทัน	ครู โรงเรียนบ้านจำไก่อ	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

๑๖. งานการศึกษาปฐมวัย

๑) นายวสันต์ วงศ์ปัญญาวิวัฒน์	ผู้อำนวยการ โรงเรียนอนุบาลพะเยา	ประธานกรรมการ
๒) นายสิงหา ขวัญตน	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านดอม	รองประธานกรรมการ
๓) นางสาวจิราพร สายปิ่น	ครู โรงเรียนอนุบาลพะเยา	กรรมการ
๔) นางสาวนิภา ไชยมงคล	ครู โรงเรียนอนุบาลพะเยา	กรรมการ
๕) นางอัมพิกา พุทธสอน	ครู โรงเรียนอนุบาลเมืองพะเยาบ่านโทกหวาก	กรรมการ
๖) นางทิฆัมพร วงศ์ประสิทธิ์	ครู โรงเรียนอนุบาลดอกคำใต้ (ชุมชนสันช้างหิน)	กรรมการ
๗) นางนริชา สำราญใจ	ครู โรงเรียนอนุบาลภูกามยาว	กรรมการ
๘) นางสาวโสภิตา เพชรกุล	ครู โรงเรียนบ้านทุ่งต้นศรี	กรรมการ
๙) นางสาวประภาพรพัฒน์ เพ็ชรรัตน์บำรุง	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ และเลขานุการ
๑๐) นางอุมาพร เรืองยศ	ครู โรงเรียนบ้านภูเงิน	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

๑๗. งานการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย

๑) นายณรงค์ชัย ศรีเมือง	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านร่องห้า	ประธานกรรมการ
๒) นายจักรพันธ์ ภาชนะ	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านอิงโค้ง	รองประธานกรรมการ
๓) นายพิเชษฐ์ ไชยบาล	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านห้วยบง	กรรมการ
๔) นางนัยนา ยะตา	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านป่าแฝกใต้	กรรมการ

/๕) นางสาวผริดา...

๕) นางสาวผริดา ปัญญาดา	ครู โรงเรียนอนุบาลพะเยา	กรรมการ
๖) นางทัศนีย์ ทะนันไชย	ครู โรงเรียนบ้านปิน	กรรมการ
๗) นางยุพาพิน ไชยบาล	ครู โรงเรียนบ้านไร่อ้อย	กรรมการ
๘) นางสาวจารุวรรณ ศิริคำน้อย	ครู โรงเรียนอนุบาลพะเยา	กรรมการ
๙) นางภัทรภร รัตนชมภู	ครู โรงเรียนบ้านดงอินตา	กรรมการ
๑๐) นางสาวพร วงศ์ประสิทธิ์	ครู โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๔๖ (ดอกคำใต้)	กรรมการ
๑๑) นางสาวญาณภัทร พรหมแสน	ครู โรงเรียนบ้านเหล่า	กรรมการ
๑๒) นางสาวประภาพรพันธ์ เพ็ชรรัตน์บำรุง	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ และเลขานุการ
๑๓) นางสาวศรีฐา เผ่าปิ่นตา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔) นางพิชญภา ฟองคำ	ครู โรงเรียนร่องห้า	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

๑๔. งานส่งเสริมการนิยักรักการอ่านและพัฒนาห้องสมุดสถานศึกษา

๑) นายสันต์ นาขันธ์	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านดงบุญนาคน	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวณัณนัลดา เบ็ญชา	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านหนองสระ	รองประธานกรรมการ
๓) นางขวัญใจ เมฆสุวรรณ	ครู โรงเรียนบ้านถ้ำประชานุเคราะห์	กรรมการ
๔) นางสาวจิตรา วาฤทธิ์	ครู โรงเรียนบ้านถ้ำประชานุเคราะห์	กรรมการ
๕) นางชาโยกา พรหมแสน	ครู โรงเรียนบ้านร่องจั่ว	กรรมการ
๖) นางยุพิน วงศ์ประเสริฐ	ครู โรงเรียนบ้านต้อม	กรรมการ
๗) นางสาวเกศณี รวมสุข	ครู โรงเรียนอนุบาลภูกามยาว	กรรมการ
๘) นางสาวนพพร แก้ววิชัย	ครู โรงเรียนอนุบาลพะเยา	กรรมการ
๙) นางธมนวรรณ คำเรือง	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ และเลขานุการ
๑๐) นางสาวธัญญาลักษณ์ ชาญเขียว	ครู โรงเรียนบ้านอิงโค้ง	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

/๑๔. งานโรงเรียน...

๑๙. งานโรงเรียนเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม

๑) นายประพันธ์ หนันชัย	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านไร่อ้อย	ประธานกรรมการ
๒) นายสง่า บุราณมัย	ผู้อำนวยการ โรงเรียนอนุบาลเมืองพะเยาบ่านโทกหวาก	รองประธานกรรมการ
๓) นายชัยยุทธ ภักดิ์สันติพงศ์	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านดาวเรือง (ธนาคารกรุงเทพ ๑๗)	กรรมการ
๔) นายคุณวัฒน์ สมบูรณ์	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านจำไก่อ	กรรมการ
๕) นายวิวัฒน์ ปัญจบุรี	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านม่วงคำ	กรรมการ
๖) นางวลัยพรรณ ใจคำ	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านสันเวียงใหม่	กรรมการ
๗) นางสาวศิตา ศรีบุญชู	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านป่าสักสามัคคี	กรรมการ
๘) นางสุภาพร คำแก่น	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านทุ่งหลวง	กรรมการ
๙) นายสุริยนต์ อุณจะนำ	ครู โรงเรียนบ้านปิน	กรรมการ
๑๐) นายสมเกียรติ อ้อยหวาน	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ และเลขานุการ
๑๑) นายวิชิตร์ณิ์ เครือธิ	ครู โรงเรียนบ้านไร่อ้อย	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

๒๐. งานประกันคุณภาพการศึกษา

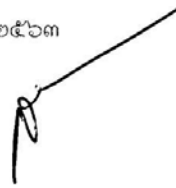
๑) นายประพันธ์ หนันชัย	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านไร่อ้อย	ประธานกรรมการ
๒) นายวสันต์ วงศ์ปัญญาวิวัฒน์	ผู้อำนวยการ โรงเรียนอนุบาลพะเยา	รองประธานกรรมการ
๓) นายลักษณะ ทิตสุกใส	ผู้อำนวยการ โรงเรียนอนุบาลภูมามยาว	กรรมการ
๔) นายวิทยา ศรีประเสริฐ	ผู้อำนวยการ โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๔๖ (ดอกคำใต้)	กรรมการ
๕) นายจิรัชญ์ ต๊ะคำ	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านห้วยเจริญราษฎร์	กรรมการ
๖) นางสาวอำไพ บุญมี	ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านจำปาหวาย	กรรมการ
๗) นางสาวสุพิน ไชยจำเริญ	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๘) นางรดา เขื่อนันท์	ครู โรงเรียนอนุบาลดอกคำใต้ (ชุมชนสันช้างหิน)	กรรมการ
๙) นางสาวณรินทร์ เพชรศรีสกุล	ครู โรงเรียนบ้านปิน	กรรมการ
๑๐) นางธมนวรรณ คำเรือง	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ และเลขานุการ
๑๑) นายณัฐพนธ์ ใจยะสุข	ครู โรงเรียนบ้านไร่อ้อย	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

/ให้คณะ...

ให้คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ขับเคลื่อนงานตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕
โดยกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จ และจัดทำแนวทางการดำเนินงานตามนโยบายที่กำหนด เพื่อใช้เป็นกรอบ
และแนวทางการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด ให้เกิดประสิทธิภาพต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสวัสดิ์ แสงชัน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

รายชื่อคณะดำเนินงานตามนโยบายงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

นายสวัสดิ์	แสงขัน	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พะเยา เขต 1
นายสุขุม	พรหมเสน	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พะเยา เขต 1
นายณัฐพล	สุวรรณผล	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พะเยาเขต 1
นายธนายุทธ	คำภีระ	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พะเยาเขต 1
นางจิรพรรณ	จำรัส	ผู้อำนวยการ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

คณะทำงาน

นางจิรัชญ์พัฒน์	ใจเมือง	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านต้าพระแล
นายสิทธิชัย	ใจพรม	ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านแม่สุก
นางสาวศิตา	ศรีบุญชู	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าสักสามัคคี
นางสาวปติตตา	จำรัส	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่องจั่ว
นายเอกนรินทร์	พรมแปง	ครู โรงเรียนบ้านถ้ำพระนางเคราะห์
นางสาวแสงเดือน	สาคร	ครู โรงเรียนบ้านด้าม่อน
นางอุบลรัตน์	พิระพล	ครู โรงเรียนอนุบาลพะเยา
นายวัชร	เครือธิ	ครู โรงเรียนบ้านไร่อ้อย
นางสาวอมวสี	ศิตสาร	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
นางสาวรัตติกาล	ชายป๋นโย	นักจิตวิทยาโรงเรียน ประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

