


การใช้งานเว็บไซต์ขอจัดตั้งงบประมาณสำหรับสถานศึกษา

<https://budget-school.jobobec.in.th>

การขอจัดตั้งงบประมาณ
ของโรงเรียนมัธยมศึกษา ที่ปีงบประมาณก่อสร้าง

 @ User logout

Budget-School

Download ไฟล์คำข้แจงสำหรับโรงเรียน สำหรับโรงเรียนเข้าสู่ระบบ สำหรับ สพท. เข้าสู่ระบบ Download ไฟล์คำข้แจงสำหรับ สพท.
jobobee@hotmail.com

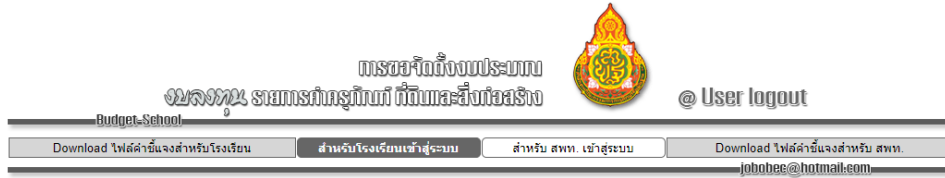
@ ขั้นตอนการทำงาน

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำหนดกรอบจำนวนรายการครุภัณฑ์และจำนวนรายการสิ่งก่อสร้าง เป็นกรอบจำนวนให้โรงเรียนในสังกัด บันทึกคำขอตามกรอบจำนวนดังกล่าว
2. สถานศึกษาบันทึกคำขอตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ รายการสิ่งก่อสร้าง/ซ่อมแซม และรายการก่อสร้างอาคารขนาดใหญ่ขงผูกพันตามกรอบที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำหนด
3. สถานศึกษาพิมพ์รายงานคำขอตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ รายการสิ่งก่อสร้าง/ซ่อมแซม และรายการก่อสร้างอาคารขนาดใหญ่ขงผูกพัน ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาส่งออก (Export) คำขอตั้งงบประมาณของสถานศึกษาจากระบบเป็นไฟล์ Microsoft excel
5. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประชุมคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรงบประมาณตามกรอบเงินที่ได้รับ
6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา บันทึกคำขอตั้งงบประมาณในระบบการจัดตั้งคำขอขงงบประมาณของสำนักนโยบายและแผน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

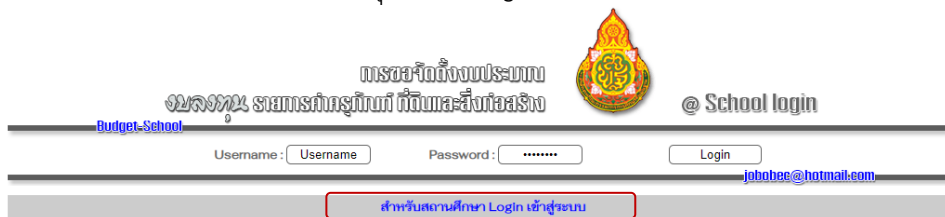
เว็บไซต์ได้พัฒนาขึ้นมาเพื่ออำนวยความสะดวก ลดความผิดพลาดของโรงเรียนในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณ และเพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความรวดเร็วในการดำเนินการ

@ การเข้าสู่ระบบ

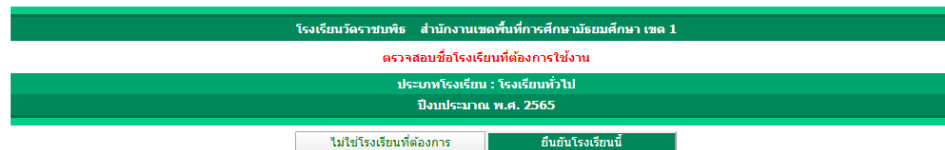
สามารถเข้าสู่เว็บไซต์ โดยคลิกปุ่มคำสั่ง **สำหรับโรงเรียนเข้าสู่ระบบ** โดยใช้รหัส per_code ซึ่งเป็นเลข 6 หลักเป็น Username และ Password



ป้อน Username และ Password แล้วคลิกปุ่มคำสั่ง Login

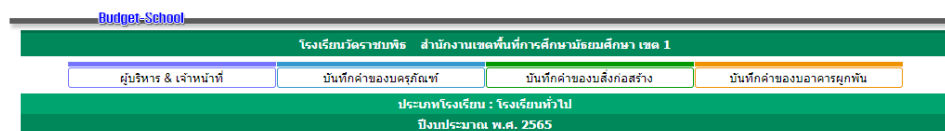


เมื่อเข้าสู่ระบบสำเร็จเว็บไซต์จะแจ้งชื่อโรงเรียน สังกัดและประเภทโรงเรียน ให้ผู้ใช้ตรวจสอบชื่อโรงเรียนว่าเป็นโรงเรียนที่ต้องการใช้งานหรือไม่ หากถูกต้องคลิกปุ่มคำสั่ง **ยืนยันโรงเรียนนี้** เพื่อเริ่มต้นการทำงาน



@ หน้าหลักการทำงาน

เมื่อผู้ใช้ Login เข้าสู่เว็บไซต์สำเร็จ เว็บไซต์จะแสดงหน้าหลักการทำงาน ซึ่งเว็บไซต์กำหนดเมนูการทำงานไว้ 4 เมนูหลัก



- | | |
|------------------------------|---|
| 1. ผู้บริหาร & เจ้าหน้าที่ | เพื่อบันทึกชื่อผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ |
| 2. บันทึกค่าของบครุภัณฑ์ | เพื่อบันทึกค่าขอตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ |
| 3. บันทึกค่าของบสิ่งก่อสร้าง | เพื่อบันทึกค่าขอตั้งงบประมาณรายการสิ่งก่อสร้าง |
| 4. บันทึกค่าของบอาคารผูกพัน | เพื่อบันทึกค่าขอตั้งงบประมาณรายการอาคารขนาดใหญ่ผูกพัน |

@ ผู้บริหาร & เจ้าหน้าที่

เมนูผู้บริหาร & เจ้าหน้าที่ สำหรับเพิ่มชื่อ-สกุล ผู้บริหารสถานศึกษา และชื่อ-สกุล หมายเลขโทรศัพท์ของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการจัดทำค่าของงบประมาณของโรงเรียน ซึ่งจะปรากฏในการพิมพ์รายงานค่าของงบประมาณส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

The screenshot shows a web form interface with a green header bar containing the text "โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1". Below the header is a blue bar with the text "Status : ผู้บริหารสถานศึกษา & ผู้รับผิดชอบการรายงาน". The main content area is white and contains the following text and form fields:

สำหรับสถานศึกษาแก้ไขผู้บริหารสถานศึกษา & ผู้รับผิดชอบการรายงาน

ชื่อ-สกุล ผู้บริหารสถานศึกษา :
โทรศัพท์ :

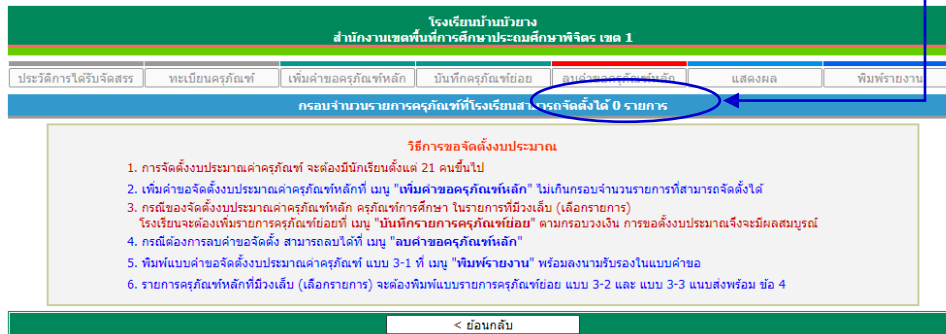
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ :
ตำแหน่ง :
โทรศัพท์ :

At the bottom of the form area, there is a button labeled "แก้ไขข้อมูล". Below the form area is a green bar with a button labeled "< ย้อนกลับ".

ให้ผู้ใช้คลิกปุ่มคำสั่ง **แก้ไขข้อมูล** แล้วป้อนข้อมูลที่ต้องการแก้ไข จากนั้นคลิกปุ่มคำสั่ง **บันทึกข้อมูล** เว็บไซต์จะให้ตรวจสอบหากยืนยันให้คลิกปุ่มคำสั่ง **ตกลง**

@ บันทึกค่าของบครุภัณฑ์

เมนู บันทึกค่าของบครุภัณฑ์ สำหรับผู้ใช้นักศึกษาขอตั้งงบประมาณครุภัณฑ์ตามกรอบจำนวนรายการที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำหนด



โดยมีเมนูย่อยจำนวน 7 เมนู ประกอบด้วย

1. ประวัติการได้รับจัดสรร สำหรับแสดงข้อมูลผลการได้รับจัดสรรครุภัณฑ์ของโรงเรียน กรณีไม่แสดงหมายถึงโรงเรียนไม่เคยได้รับจัดสรรหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไม่บันทึกผลการจัดสรร
 2. ทะเบียนครุภัณฑ์ สำหรับผู้ใช้นักศึกษาตรวจสอบรายการครุภัณฑ์ที่โรงเรียนสามารถเลือกได้
 3. เพิ่มค่าขอครุภัณฑ์หลัก สำหรับผู้ใช้นักศึกษารายการครุภัณฑ์เข้าสู่ระบบ
 4. บันทึกรายการครุภัณฑ์ย่อย สำหรับผู้ใช้นักศึกษารายการครุภัณฑ์ย่อย ในกรณีที่ผู้ใช้เลือกรายการครุภัณฑ์หลักที่ระบุ (เลือกรายการ) ให้ครบตามกรอบวงเงินของรายการครุภัณฑ์หลัก
 5. ลบค่าขอครุภัณฑ์หลัก สำหรับลบรายการครุภัณฑ์หลักที่บันทึกข้อมูลไม่ตรงตามความต้องการ หากครุภัณฑ์หลักที่ลบ เป็นรายการที่ระบุ (เลือกรายการ) เว็บไซต์จะลบทั้งครุภัณฑ์หลักและครุภัณฑ์ย่อย
 6. แสดงผล สำหรับผู้ใช้ตรวจสอบผลการบันทึกข้อมูล
 7. พิมพ์รายงาน สำหรับผู้ใช้พิมพ์รายงานส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- นอกจากนี้ เว็บไซต์ได้อธิบายวิธีการขอจัดตั้งงบประมาณ ให้ผู้ใช้ดำเนินการตาม 6 ข้อดังกล่าว

1. ประวัติการได้รับจัดสรร

ประวัติการได้รับจัดสรร เว็บไซต์จะแสดงข้อมูลผลการได้รับจัดสรรครุภัณฑ์ของโรงเรียนจากที่ผ่านมาโดยจะแสดงสถานะการรายงานผลการดำเนินงาน โดยเว็บไซต์จะเชื่อมโยงฐานข้อมูลจากระบบการรายงานผลการดำเนินงาน (https://e-budget.jobobec.in.th) กรณีไม่แสดงหมายถึงโรงเรียนไม่เคยได้รับจัดสรรหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไม่บันทึกผลการจัดสรร

โรงเรียนพินิจนางครุฑวิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1				
การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์โรงเรียน (แสดงประวัติการได้รับจัดสรร)				
ปีงบประมาณ	รายการ	หน่วย	งบประมาณ	
2561	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง โครงการ DLIT	1	96,280	
ไม่รายงานผล	อุปกรณ์ทางการจัดจ้าง	ได้ผู้รับจ้าง รอลงนาม	ก่อนนี้ผูกพัน	เบิกจ่าย
< ย้อนกลับ				

2. ทะเบียนครุภัณฑ์

ทะเบียนครุภัณฑ์ เว็บไซต์จะแสดงรายการครุภัณฑ์ สำหรับโรงเรียนใช้ในการจัดตั้งงบประมาณ โดยรายการครุภัณฑ์ที่แสดงเป็นรายการที่โรงเรียนสามารถเลือกจัดตั้งในทุกรายการ (จำนวนรายการที่โรงเรียนจัดตั้งได้จะเป็นไปตามแต่ละสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำหนด)

วัดราชบพิธ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1			
Status : รายการมาตรฐาน (ครุภัณฑ์)			
จำนวนครุภัณฑ์ที่โรงเรียนสามารถจัดตั้งได้ 5 รายการ			
รหัส	ประเภท	รายการครุภัณฑ์ที่โรงเรียนสามารถเลือกได้	ราคาต่อหน่วย
1101	ครุภัณฑ์การศึกษา	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับก่อนประถมศึกษา	1,480
1102	ครุภัณฑ์การศึกษา	อุปกรณ์พัฒนาทักษะคิดวิเคราะห์ระดับก่อนประถมศึกษา	59,800
1104	ครุภัณฑ์การศึกษา	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับประถมศึกษา	1,580
1114	ครุภัณฑ์การศึกษา	ครุภัณฑ์สำหรับคนตรีพื้นบ้าน แบบ 4 (เลือกรายการ)	110,000
1118	ครุภัณฑ์การศึกษา	ครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด แบบ 4 (เลือกรายการ)	120,000
1119	ครุภัณฑ์การศึกษา	ครุภัณฑ์สำหรับห้องนาฏศิลป์ (เลือกรายการ)	150,000
1120	ครุภัณฑ์การศึกษา	ครุภัณฑ์สำหรับห้องปฏิบัติการเพาะเห็ด (เลือกรายการ)	100,000
1121	ครุภัณฑ์การศึกษา	ครุภัณฑ์สำหรับดนตรีสากล (เลือกรายการ)	200,000
1125	ครุภัณฑ์การศึกษา	อุปกรณ์วิทยุงานเกษตร แบบ 4 (เลือกรายการ)	103,000
1126	ครุภัณฑ์การศึกษา	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับมัธยมศึกษา	1,680
1127	ครุภัณฑ์การศึกษา	ครุภัณฑ์สำหรับโรงฝึกงาน (เลือกรายการ)	135,000

3. การเพิ่มคำขอครุภัณฑ์หลัก

3.1 คลิกปุ่มคำสั่ง **เพิ่มคำขอครุภัณฑ์หลัก** เว็บไซต์จะแสดงหน้าแรกของการเพิ่มคำขอ โดยให้ป้อนข้อมูลเรียงตามลำดับความสำคัญ สำคัญมากให้ป้อนเป็นรายการแรก

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณรายการคำขอครุภัณฑ์โรงเรียน (เพิ่มคำขอครุภัณฑ์หลัก)

Step I : เลือกรายการครุภัณฑ์และป้อนข้อมูลประกอบ

ข้อมูล

โรงเรียน : วัดราชบพิธ ตำบลพระบรมหาราชวัง อำเภอพระนคร จังหวัดกรุงเทพมหานคร

ประเภทโรงเรียน : โรงเรียนมัธยมศึกษา

จำนวนนักเรียน : 1,789 คน (ข้อมูล 10 มิ.ย. 63)

ขนาดโรงเรียน : 4

คำขอตั้งงบประมาณ ให้ป้อนข้อมูลเรียงตามลำดับความสำคัญ สำคัญมากให้ป้อนเป็นรายการแรก

เลือกครุภัณฑ์ : ครุภัณฑ์การศึกษา

 : โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับมัธยมศึกษา ราคา 1,680 บาท

จำนวนที่จัดตั้ง : 40 เครื่อง/ชุด

ข้อมูลประกอบ

เกณฑ์/ความจำเป็นควรมี : 1789 เครื่อง/ชุด โรงเรียนมีแล้ว : 1749 เครื่อง/ชุด

เงื่อนไขการขอ : ขาดแคลนตามเกณฑ์ ทดแทนการจำหน่าย

< ย้อนกลับ

- 1) เลือกประเภทครุภัณฑ์
- 2) เลือกรายการครุภัณฑ์
- 3) ป้อนจำนวนที่ต้องการ
- 4) ป้อนเกณฑ์/ความจำเป็นควรมีของรายการครุภัณฑ์ที่จัดตั้ง
- 5) ป้อนจำนวนที่โรงเรียนมีแล้วของรายการครุภัณฑ์ที่จัดตั้ง
- 6) คลิกเลือกเงื่อนไขการขอ

3.2 คลิกปุ่มคำสั่ง **บันทึกข้อมูล** เว็บไซต์จะให้ตรวจสอบ หากยืนยันให้คลิกปุ่มคำสั่ง **ตกลง** เว็บไซต์จะบันทึกข้อมูลในระบบแล้วกลับมาเพิ่มข้อมูล Step I อีกครั้ง กรณีรายการครุภัณฑ์ที่ไม่ระบุ (เลือกรายการ)

3.3 กรณีผู้ใช้เลือกครุภัณฑ์การศึกษา โดยที่รายการครุภัณฑ์ระบุ (เลือกรายการ) ดังตัวอย่างด้านล่าง

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์โรงเรียน (เพิ่มค่าขอครุภัณฑ์หลัก)

Step I : เลือกรายการครุภัณฑ์และป้อนข้อมูลประกอบ

ข้อมูล
 โรงเรียน : วัดราชบพิธ ตำบลพระบรมหาราชวัง อำเภอพระนคร จังหวัดกรุงเทพมหานคร
 ประเภทโรงเรียน : โรงเรียนมัธยมศึกษา
 จำนวนนักเรียน : 1,789 คน (ข้อมูล 10 มิ.ย. 63)
 ขนาดโรงเรียน : 4

ค่าขอตั้งงบประมาณ
 ให้อัปโหลดเรื่องตามลำดับความสำคัญ สำคัญมากให้อัปโหลดเป็นรายการแรก

เลือกครุภัณฑ์ :
 ครุภัณฑ์สำหรับวงโยธาเทิด (เลือกรายการ) ราคา 900,000 บาท
 จำนวนที่จัดตั้ง : เครื่อง/ชุด

ข้อมูลประกอบ
 เกณฑ์/ความจำเป็นควรมี : เครื่อง/ชุด โรงเรียนมีแล้ว : เครื่อง/ชุด
 เงินรายการขอ : ขาดแคลนตามเกณฑ์ ทดแทนการจำหน่าย

บันทึกข้อมูล

ลำดับที่	ประเภทครุภัณฑ์	รายการครุภัณฑ์	จำนวนหน่วย	งบประมาณ
1	ครุภัณฑ์การศึกษา	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับมัธยมศึกษา	40	67,200

[< ย้อนกลับ](#)

เมื่อคลิกปุ่มคำสั่ง **บันทึกข้อมูล** เว็บไซต์จะให้ตรวจสอบ หากยืนยันให้คลิกปุ่มคำสั่ง **ตกลง** เว็บไซต์จะบันทึกข้อมูล จากนั้นเว็บไซต์จะแสดงข้อความแจ้งเพื่อทราบเตือนผู้ใช้ **เนื่องจากค่าขอครุภัณฑ์ยังไม่สมบูรณ์**

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์โรงเรียน (เพิ่มข้อมูล)

Step II : แจ้งเตือนสถานศึกษา

แจ้งเพื่อทราบ

ค่าขอจัดตั้งงบประมาณของโรงเรียนท่านยังไม่สมบูรณ์ เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ระบุ (เลือกรายการ) สถานศึกษาจะต้องบันทึกรายการครุภัณฑ์ที่โรงเรียนเลือกตามกรอบวงเงินของค่าครุภัณฑ์ต่อชุดในเมนู เพิ่มรายการครุภัณฑ์ย่อย

[< รับทราบการแจ้งเตือน](#)

เมื่อผู้คลิกปุ่มคำสั่ง **< รับทราบการแจ้งเตือน** เว็บไซต์จะกลับไปเพิ่มข้อมูล Step I อีกครั้ง โดยรายการครุภัณฑ์ที่ไม่สมบูรณ์ เว็บไซต์จะแสดงแถบสีแดงอ่อน ผู้ใช้ต้องบันทึกรายการครุภัณฑ์ย่อยในเมนูที่ 2 ให้งบประมาณครบตามรายการค่าครุภัณฑ์หลัก

ลำดับที่	ประเภทครุภัณฑ์	รายการครุภัณฑ์	จำนวนหน่วย	งบประมาณ
2	ครุภัณฑ์การศึกษา	ครุภัณฑ์สำหรับวงโยธาเทิด (เลือกรายการ)	1	900,000
1	ครุภัณฑ์การศึกษา	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับมัธยมศึกษา	40	67,200

[< ย้อนกลับ](#)

4. การบันทึกรายการครุภัณฑ์ย่อย

4.1 คลิกปุ่มคำสั่ง **บันทึกรายการครุภัณฑ์ย่อย** เว็บไซต์จะแสดงหน้าแรกของการบันทึกรายการครุภัณฑ์ย่อย ให้ผู้ใช้บันทึกรายการโดยคลิกปุ่มคำสั่ง **เพิ่ม/แก้ไข/ลบ** ในสดมภ์ครุภัณฑ์ย่อย ให้ตรงกับแถวรายการครุภัณฑ์หลักที่ต้องการบันทึก

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์โรงเรียน (เพิ่ม/แก้ไข/ลบ รายการครุภัณฑ์ย่อย)

ลำดับที่	ประเภทครุภัณฑ์	รายการครุภัณฑ์หลัก	จำนวนหน่วย	งบประมาณ	ครุภัณฑ์ย่อย
2	ครุภัณฑ์การศึกษา	ครุภัณฑ์สำหรับวงโยธาเทิด (เลือกรายการ)	1	900,000	เพิ่ม/แก้ไข/ลบ
พื้นที่แดง หมายถึง โรงเรียนยังไม่ได้นบันทึกรายการครุภัณฑ์ย่อยตามกรอบวงเงินของค่าครุภัณฑ์ (เลือกรายการ)					

[< ย้อนกลับ](#)

4.2 คลิกปุ่มคำสั่ง **เพิ่ม/แก้ไข/ลบ** เว็บไซต์จะแสดงหน้าต่างเพิ่มรายการครุภัณฑ์ย่อย โดยแสดงรายการครุภัณฑ์หลัก งบประมาณครุภัณฑ์หลัก และงบประมาณครุภัณฑ์ย่อย ผู้ใช้จะต้องเพิ่มรายการครุภัณฑ์ย่อยให้วงเงินงบประมาณครุภัณฑ์ย่อยไม่น้อยกว่า ร้อยละ 95.00 ของงบประมาณรายการครุภัณฑ์หลัก

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์โรงเรียน (เพิ่มรายการครุภัณฑ์ย่อย)						
ลำดับที่	ประเภทครุภัณฑ์	รายการครุภัณฑ์หลัก	จำนวนหน่วย	งบประมาณครุภัณฑ์หลัก	งบประมาณครุภัณฑ์ย่อย	
2	ครุภัณฑ์การศึกษา	ครุภัณฑ์สำหรับวงโยธาเทิด (เลือกรายการ)	1	900,000	0	

เพิ่มรายการครุภัณฑ์ย่อย

ชื่อครุภัณฑ์ : กลองหนัง

ราคาต่อหน่วย : 50,000 บาท

จำนวนหน่วยที่จัดตั้ง : 4 เครื่อง/ชุด/ชิ้น งบประมาณ 200,000 บาท

บันทึกข้อมูล

[< ย้อนกลับ](#)

ให้ผู้ใช้ป้อน ชื่อครุภัณฑ์ ราคาต่อหน่วยของครุภัณฑ์ และจำนวนหน่วยที่จัดตั้ง จากนั้นคลิกปุ่มคำสั่ง **บันทึกข้อมูล** เว็บไซต์จะให้ตรวจสอบ หากยืนยันให้คลิกปุ่มคำสั่ง **ตกลง**

4.3 ให้ผู้ใช้บันทึกรายการครุภัณฑ์ย่อยจนครบตามวงเงินงบประมาณของครุภัณฑ์รายการหลัก แถบสีจะเปลี่ยนสีเป็นสีเขียวอ่อน แสดงว่าค่าขอตั้งงบประมาณรายการหลักมีผลสมบูรณ์

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์โรงเรียน (เพิ่มรายการครุภัณฑ์ย่อย)						
ลำดับที่	ประเภทครุภัณฑ์	รายการครุภัณฑ์หลัก	จำนวนหน่วย	งบประมาณครุภัณฑ์หลัก	งบประมาณครุภัณฑ์ย่อย	
2	ครุภัณฑ์การศึกษา	ครุภัณฑ์สำหรับวงโยธาเทิด (เลือกรายการ)	1	900,000	900,000	

เพิ่มรายการครุภัณฑ์ย่อย

ชื่อครุภัณฑ์ :

ราคาต่อหน่วย : บาท

จำนวนหน่วยที่จัดตั้ง : เครื่อง/ชุด/ชิ้น งบประมาณ บาท

บันทึกข้อมูล

รายการที่	รายการครุภัณฑ์ย่อย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนหน่วย	งบประมาณ	แก้ไข	ลบ
4	ทอมโบน	100,000	3	300,000	เลือกแก้ไข	เลือกลบ
3	กลองใหญ่	50,000	2	100,000	เลือกแก้ไข	เลือกลบ
2	เซตโซโฟน	25,000	12	300,000	เลือกแก้ไข	เลือกลบ
1	กลองหนัง	50,000	4	200,000	เลือกแก้ไข	เลือกลบ

[< ย้อนกลับ](#)

4.4 กรณีต้องการ **แก้ไข** ผลการบันทึกข้อมูลรายการครุภัณฑ์ย่อย ให้ผู้ใช้เลือกคลิกปุ่มคำสั่ง **เลือกแก้ไข** ในสดมภ์แก้ไข ให้ตรงกับรายการที่ต้องการแก้ไข แล้วทำการแก้ไขและบันทึกข้อมูล

4.5 กรณีต้องการ **ลบ** ผลการบันทึกข้อมูลรายการครุภัณฑ์ย่อย ให้ผู้ใช้เลือกคลิกปุ่มคำสั่ง **เลือกลบ** ในสดมภ์ลบ ให้ตรงกับรายการที่ต้องการลบ

รายการที่	รายการครุภัณฑ์ย่อย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนหน่วย	งบประมาณ	แก้ไข	ลบ
4	ทอมโบน	100,000	3	300,000	เลือกแก้ไข	เลือกลบ
3	กลองใหญ่	50,000	2	100,000	เลือกแก้ไข	เลือกลบ
2	เซตโซโฟน	25,000	12	300,000	เลือกแก้ไข	เลือกลบ
1	กลองหนัง	50,000	4	200,000	เลือกแก้ไข	เลือกลบ

[< ย้อนกลับ](#)

เว็บไซต์จะแสดงรายการครุภัณฑ์ย่อยที่ต้องการลบ หากต้องการลบคลิกปุ่มคำสั่ง **ยืนยันการลบ** เว็บไซต์จะลบข้อมูลตามต้องการ

ลำดับที่	ประเภทครุภัณฑ์	รายการครุภัณฑ์หลัก	จำนวนหน่วย	งบประมาณครุภัณฑ์หลัก	งบประมาณครุภัณฑ์ย่อย	
2	ครุภัณฑ์การศึกษา	ครุภัณฑ์สำหรับวงโยธาเทิด (เลือกรายการ)	1	900,000	900,000	

ลบรายการครุภัณฑ์ย่อย

ชื่อครุภัณฑ์ : ทอมโบน

ราคาต่อหน่วย : 100,000 บาท

จำนวนหน่วยที่จัดตั้ง : 3 เครื่อง/ชุด/ชิ้น งบประมาณ 300,000 บาท

ยืนยันการลบ

5. ลบคำขอครุภัณฑ์หลัก

5.1 การทำงานในเมนูลบครุภัณฑ์หลัก เว็บไซต์จะแสดงผลของการบันทึกคำขอจัดตั้งงบประมาณของโรงเรียน ให้ผู้ใช้คลิกปุ่มคำสั่ง **เลือกลบ** ในสดมภ์ลบ ให้ตรงกับแถวรายการครุภัณฑ์หลักที่ต้องการลบ

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณรายการคำครุภัณฑ์โรงเรียน (ลบรายการครุภัณฑ์หลัก)						
ลำดับที่	ประเภทครุภัณฑ์	รายการครุภัณฑ์หลัก	จำนวนหน่วย	งบประมาณ	ลบ	
1	ครุภัณฑ์การศึกษา	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับมัธยมศึกษา	40	67,200	เลือกลบ	
2	ครุภัณฑ์การศึกษา	ครุภัณฑ์สำหรับวงโยธวาทิต (เลือกรายการ)	1	900,000	เลือกลบ	
3	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะครู	10	40,000	เลือกลบ	
4	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ครู	10	13,500	เลือกลบ	
5	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	เครื่องซักผ้า แบบธรรมดา ขนาด 15 กิโลกรัม	1	18,000	เลือกลบ	
< ย้อนกลับ						

5.2 เว็บไซต์จะแสดงข้อมูลที่ต้องการลบ ในกรณีที่รายการครุภัณฑ์หลักที่ระบุ (เลือกรายการ) เว็บไซต์จะแสดงรายการครุภัณฑ์ย่อยที่ผู้ใช้บันทึกข้อมูล ซึ่งหากเลือกลบรายการครุภัณฑ์หลัก รายการครุภัณฑ์ย่อยจะถูกลบไปด้วยอัตโนมัติ หากต้องการลบคลิกปุ่มคำสั่ง **ยืนยันการลบ** เว็บไซต์จะลบข้อมูลตามต้องการ โดยผู้ใช้สามารถจัดตั้งค่าของบประมาณทดแทนในลำดับที่ลบไปได้

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณรายการคำครุภัณฑ์โรงเรียน (ลบรายการครุภัณฑ์หลัก)						
รายการครุภัณฑ์หลักที่ต้องการลบ						
ชื่อครุภัณฑ์ : ครุภัณฑ์สำหรับวงโยธวาทิต (เลือกรายการ)						
ราคาต่อหน่วย : 900,000 บาท						
จำนวนหน่วยที่จัดตั้ง : 1 เครื่อง/ชุด/ชิ้น งบประมาณ : 900,000 บาท						
ยืนยันการลบ						
เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์การศึกษา (เลือกรายการ) ที่มีรายการครุภัณฑ์ย่อย ระบบจะลบคำขอทั้งครุภัณฑ์หลักและครุภัณฑ์ย่อยทั้งหมด ออกจากระบบ						
รายการที่	รายการครุภัณฑ์ย่อย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนหน่วย	งบประมาณ		
1	กลองสนนร์	50,000	4	200,000		
2	เซตโซโพน	25,000	12	300,000		
3	กลองใหญ่	50,000	2	100,000		
4	ทอมโบน	100,000	3	300,000		
< ย้อนกลับ						

6. แสดงผล

6.1 การทำงานในเมนูแสดงผล เว็บไซต์จะแสดงผลของการบันทึกคำขอจัดตั้งงบประมาณของโรงเรียน ในกรณีของรายการครุภัณฑ์ที่ระบุ (เลือกรายการ) หากผู้ใช้ยังไม่บันทึกรายการครุภัณฑ์ย่อย ถือว่าเป็นคำขอไม่สมบูรณ์ (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะไม่ได้รับคำขอในรายการที่ไม่สมบูรณ์)

วัดราชบพิตร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1						
การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณรายการคำครุภัณฑ์โรงเรียน (แสดงผล)						
ลำดับที่	ประเภทครุภัณฑ์	รายการครุภัณฑ์หลัก	จำนวนหน่วย	งบประมาณ	ครุภัณฑ์ย่อย	
1	ครุภัณฑ์การศึกษา	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับมัธยมศึกษา	40	67,200		
2	ครุภัณฑ์การศึกษา	ครุภัณฑ์สำหรับวงโยธวาทิต (เลือกรายการ)	1	900,000	คำขอไม่สมบูรณ์	
3	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะครู	10	40,000		
4	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ครู	10	13,500		
5	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	เครื่องซักผ้า แบบธรรมดา ขนาด 15 กิโลกรัม	1	18,000		
รายการครุภัณฑ์ที่แจ้ง คำขอไม่สมบูรณ์ เนื่องจากโรงเรียนไม่ได้บันทึกรายการครุภัณฑ์ย่อยตามกรอบวงเงินของคำครุภัณฑ์ (เลือกรายการ)						
< ย้อนกลับ						

6.2 กรณีบันทึกคำขอจัดตั้งงบประมาณของโรงเรียน ในรายการครุภัณฑ์ที่ระบุ (เลือกรายการ) สมบูรณ์ ปุ่มคำสั่งจะเปลี่ยนจาก **คำขอไม่สมบูรณ์** เป็น **แสดง** ซึ่งผู้ใช้สามารถคลิกดูรายละเอียดรายการครุภัณฑ์ย่อย ของรายการครุภัณฑ์นั้น ๆ ได้

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์โรงเรียน (แสดงผล)					
ลำดับที่	ประเภทครุภัณฑ์	รายการครุภัณฑ์หลัก	จำนวนหน่วย	งบประมาณ	ครุภัณฑ์ย่อย
1	ครุภัณฑ์การศึกษา	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับมัธยมศึกษา	40	67,200	
2	ครุภัณฑ์การศึกษา	ครุภัณฑ์สำหรับวงโยธวาทิต (เลือกรายการ)	1	900,000	แสดง
3	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะครู	10	40,000	
4	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ครู	10	13,500	
5	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	เครื่องซักผ้า แบบธรรมดา ขนาด 15 กิโลกรัม	1	18,000	

7. พิมพ์รายงาน

สำหรับผู้ใช้พิมพ์คำขอจัดตั้งงบประมาณและข้อมูลประกอบคำขอ เพื่อจัดส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยผู้ใช้ต้องพิมพ์แบบสรุปคำขอจัดตั้ง (แบบ 3-1) และพิมพ์แบบ 3-2 และแบบ 3-3 ของรายการครุภัณฑ์หลักที่ระบุ (เลือกรายการ)

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์โรงเรียน (พิมพ์รายงาน)						
ลำดับที่	ประเภทครุภัณฑ์	รายการครุภัณฑ์หลัก	จำนวนหน่วย	งบประมาณ	แบบ 3-2	แบบ 3-3
1	ครุภัณฑ์การศึกษา	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับมัธยมศึกษา	40	67,200		
2	ครุภัณฑ์การศึกษา	ครุภัณฑ์สำหรับวงโยธวาทิต (เลือกรายการ)	1	900,000	พิมพ์	พิมพ์
3	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะครู	10	40,000		
4	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ครู	10	13,500		
5	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	เครื่องซักผ้า แบบธรรมดา ขนาด 15 กิโลกรัม	1	18,000		

พิมพ์แบบสรุปคำขอจัดตั้ง (แบบ 3-1)

พิมพ์รายงาน

- พิมพ์แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าครุภัณฑ์ แบบ 3-1 ที่เมนู "พิมพ์แบบสรุปคำขอจัดตั้ง (แบบ 3-1)" พร้อมลงนามรับรองในแบบคำขอ
- รายการครุภัณฑ์หลักที่มีวงเงิน (เลือกรายการ) จะต้องพิมพ์แบบรายการครุภัณฑ์ย่อย แบบ 3-2 และ แบบ 3-3 ส่งพร้อม แบบ 3-1

< ย้อนกลับ

โดยผู้ใช้ต้องปรับการจัดรูปแบบหน้ากระดาษ*ให้เหมาะสมกับแบบรายงาน โดยกำหนด ดังนี้

แบบ 3-1 จัดรูปแบบหน้ากระดาษเป็น แนวนอน

แบบ 3-2 จัดรูปแบบหน้ากระดาษเป็น แนวนอน

แบบ 3-3 จัดรูปแบบหน้ากระดาษเป็น แนวตั้ง

**(สามารถศึกษาวิธีการจัดรูปแบบหน้ากระดาษได้จากท้ายเอกสารฉบับนี้)*

@ บันทึกค่าของบสิ่งก่อสร้าง

เมนู **บันทึกค่าของบสิ่งก่อสร้าง** สำหรับผู้ใช้บันทึกค่าขอตั้งงบประมาณค่าสิ่งก่อสร้าง (สร้างใหม่และซ่อมแซม/ปรับปรุง) ตามกรอบจำนวนรายการที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำหนดเข้าสู่ระบบ โดยมีเมนูการทำงานย่อยจำนวน 6 เมนู ประกอบด้วย

**โรงเรียนเทศบาลนครหาดใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1**

ประวัติการได้รับจัดสรร มาตรฐานครุวิธี ทะเบียนสิ่งก่อสร้าง **เพิ่มค่าของบสิ่งก่อสร้าง** ลบค่าของบสิ่งก่อสร้าง แสดงผล/พิมพ์รายงาน

กรอบจำนวนรายการสิ่งก่อสร้างที่โรงเรียนสามารถจัดตั้งได้ 3 รายการ

วิธีการขอจัดตั้งงบประมาณ

1. ตรวจสอบสิ่งก่อสร้างรายการมาตรฐาน ที่โรงเรียนควรมีจากเมนู "มาตรฐานครุวิธี"
2. เพิ่มค่าขอจัดตั้งงบประมาณค่าสิ่งก่อสร้างที่เมนู "เพิ่มค่าของบสิ่งก่อสร้าง" ไม่เกินกรอบจำนวนรายการที่สามารถจัดตั้งได้
3. กรณีต้องการลบค่าขอจัดตั้งงบประมาณ สามารถลบได้ที่เมนู "ลบค่าของบสิ่งก่อสร้าง"
4. พิมพ์แบบสรุปค่าขอจัดตั้งงบประมาณค่าสิ่งก่อสร้างที่เมนู "แสดงผล/พิมพ์รายงาน" พร้อมลงนามรับรองในแบบคำขอ
5. รายการค่าก่อสร้างรับ ถอน ราชระบายนำ และค่าซ่อมแซมปรับปรุง จะต้องจัดทำและส่ง แบบ ปรับ และแบบสรุปรายการ ประกอบคำขอ
6. โรงเรียนที่ไม่ยืนยันข้อมูลสิ่งก่อสร้างในระบบ B-OBEC ไม่สามารถจัดตั้งงบประมาณได้

< ย้อนกลับ

1. **ประวัติการได้รับจัดสรร** สำหรับแสดงข้อมูลผลการได้รับจัดสรรสิ่งก่อสร้างของโรงเรียน กรณีไม่แสดงหมายถึง โรงเรียนไม่เคยได้รับจัดสรรหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไม่บันทึกผลการจัดสรร
2. **มาตรฐานครุวิธี** สำหรับแสดงข้อมูลพื้นฐานและรายการสิ่งก่อสร้างครุวิธีตามเกณฑ์มาตรฐาน
3. **ทะเบียนสิ่งก่อสร้าง** สำหรับผู้ใช้บันทึกตรวจสอบรายการสิ่งก่อสร้างที่โรงเรียนสามารถเลือกได้
4. **เพิ่มค่าของบสิ่งก่อสร้าง** สำหรับผู้ใช้บันทึกค่าขอตั้งงบประมาณรายการสิ่งก่อสร้างเข้าสู่ระบบ
5. **ลบค่าของบสิ่งก่อสร้าง** สำหรับลบรายการสิ่งก่อสร้างออกจากระบบ
6. **แสดงผล/พิมพ์รายงาน** สำหรับแสดงผลคำขอตั้ง และผู้ใช้พิมพ์รายงานส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานอกจากนี้ เว็บไซต์ได้อธิบายวิธีการขั้นตอนการขอจัดตั้งงบประมาณ ให้ผู้ใช้ดำเนินการตาม 5 ข้อดังกล่าว ในกรณีที่โรงเรียนไม่ได้ยืนยันข้อมูลสิ่งก่อสร้างในระบบ B-OBEC จะไม่สามารถจัดตั้งงบประมาณรายการสิ่งก่อสร้างได้

ประวัติการได้รับจัดสรร มาตรฐานครุวิธี ทะเบียนสิ่งก่อสร้าง เพิ่มค่าของบสิ่งก่อสร้าง ลบค่าของบสิ่งก่อสร้าง แสดงผล/พิมพ์รายงาน

กรอบจำนวนรายการสิ่งก่อสร้างที่โรงเรียนสามารถจัดตั้งได้ 0 รายการ

ไม่สามารถจัดตั้งงบประมาณได้ เนื่องจากโรงเรียนไม่ได้ยืนยันข้อมูลสิ่งก่อสร้างในระบบ B-OBEC

1. ประวัติการได้รับจัดสรร

ประวัติการได้รับจัดสรร เว็บไซต์จะแสดงข้อมูลผลการได้รับจัดสรรสิ่งก่อสร้างของโรงเรียนจากที่ผ่านมา โดยจะแสดงสถานะการรายงานผลการดำเนินงาน โดยเว็บไซต์จะเชื่อมโยงฐานข้อมูลจากระบบการรายงานผลการดำเนินงาน (https://e-budget.jobobec.in.th) กรณีไม่แสดงหมายถึงโรงเรียนไม่เคยได้รับจัดสรรหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไม่บันทึกผลการจัดสรร

**โรงเรียนเทศบาลนครหาดใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1**

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณรายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (แสดงประวัติการได้รับจัดสรร)

ปีงบประมาณ	รายการ	งบประมาณ
2563	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	6,581,900
2562	สพข. 303/28 (บ้านพักครูเรือนแถว)	4,735,000
2562	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบนผิวถนนเดิม หน้า 0.12 เมตร กว้าง 6 เมตร	1,220,100
2560	อาคารหอประชุม 100/27	6,462,000
2552	ห้องน้ำห้องส่วนนักเรียนหญิง 6 ที่/49	435,000
2550	อาคารเรียน 324 ล./55-ก	17,441,000
ไม่รายงานผล	อยู่ระหว่างการจัดจ้าง	ได้ผู้รับจ้าง รองลงนาม
	กอหนี้ผูกพัน	เบิกจ่าย
		คืนคงค้างผูกพัน

< ย้อนกลับ

2. มาตรฐานควรมี

มาตรฐานควรมี เว็บไซต์จะแสดงข้อมูลพื้นฐานการจัดชั้นเรียนของโรงเรียนและการคำนวณห้องเรียน มาตรฐานตามเกณฑ์ ดังนี้

2.1 ระดับอนุบาล คิดจำนวนนักเรียน 30 คน : ห้อง ในแต่ละระดับชั้น และหากมีเศษปัดเพิ่ม ได้อีก 1 ห้อง

2.2 ระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษา และ ป.ว.ช. คิดจำนวนนักเรียน 40 คน : ห้อง ในแต่ละระดับชั้น และหากมีเศษปัดเพิ่มได้อีก 1 ห้อง (โดยไม่นำแผนการเรียนมาแยกคำนวณ)

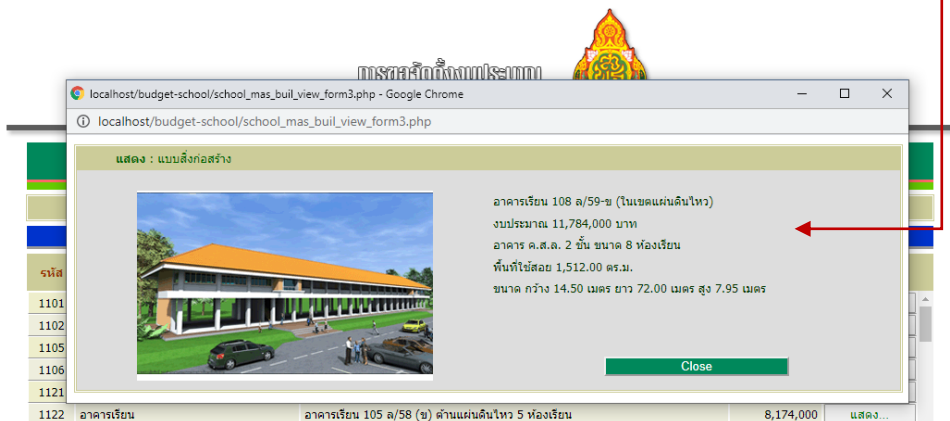
โรงเรียนพิทยาสรรค์วิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1								
การดำเนินงาน : รายการสิ่งก่อสร้างควรมี (ตามเกณฑ์มาตรฐาน)								
ข้อมูลพื้นฐานการจัดชั้นเรียน 10 มิ.ย. 63 และห้องเรียนมาตรฐาน								
ระดับชั้น	นักเรียน	ห้องเรียน		ระดับชั้น	นักเรียน	ห้องเรียน		
		จัดจริง	มาตรฐาน			จัดจริง	มาตรฐาน	
อนุบาล 1 (3 ขวบ)	-	-	-	มัธยมศึกษาปีที่ 1	53	3	2	
อนุบาล 2	-	-	-	มัธยมศึกษาปีที่ 2	66	3	2	
อนุบาล 3	-	-	-	มัธยมศึกษาปีที่ 3	74	3	2	
ประถมศึกษาปีที่ 1	-	-	-	มัธยมศึกษาปีที่ 4	42	2	2	
ประถมศึกษาปีที่ 2	-	-	-	มัธยมศึกษาปีที่ 5	47	2	2	
ประถมศึกษาปีที่ 3	-	-	-	มัธยมศึกษาปีที่ 6	31	2	1	
ประถมศึกษาปีที่ 4	-	-	-	ป.ว.ช.1	-	-	-	
ประถมศึกษาปีที่ 5	-	-	-	ป.ว.ช.2	-	-	-	
ประถมศึกษาปีที่ 6	-	-	-	ป.ว.ช.3	-	-	-	
การจัดตั้งงบประมาณใช้ห้องเรียนมาตรฐานในการคำนวณสิ่งก่อสร้างควรมี					รวม	313	15	11
สิ่งก่อสร้างควรมีตามเกณฑ์มาตรฐาน								
รายการสิ่งก่อสร้าง				ควรมีตามเกณฑ์		หน่วย		
1. อาคารเรียน (11 ห้องเรียน + 9 ห้องพิเศษ)				20		ห้อง		
2. อาคารอเนกประสงค์/หอประชุม-โรงอาหาร-ห้องสมุด								
2.1 อาคารอเนกประสงค์/หอประชุม				1		หลัง		
2.2 โรงอาหาร				157		ที่นั่ง		
2.3 ห้องสมุด				0		หลัง		
3. อาคารฝึกงาน				0		หลัง		
4. ห้องน้ำห้องส้วม				11		ที่นั่ง		
< ย้อนกลับ								

3. ทะเบียนสิ่งก่อสร้าง

ทะเบียนสิ่งก่อสร้าง เว็บไซต์จะแสดงรายการสิ่งก่อสร้าง สำหรับโรงเรียนใช้ในการจัดตั้งงบประมาณ โดยรายการสิ่งก่อสร้างที่แสดงเป็นรายการที่โรงเรียนสามารถเลือกจัดตั้งในทุกรายการแต่ทั้งนี้จะต้องพิจารณาความขาดแคลนตามเกณฑ์มาตรฐานประกอบการขอจัดตั้ง และแจ้งจำนวนรายการที่โรงเรียนสามารถจัดตั้งได้ (จำนวนรายการที่โรงเรียนจัดตั้งได้เป็นไปตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำหนด)

วัดราชบพิธ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1				
Status : รายการมาตรฐาน (สิ่งก่อสร้าง)				
กรอบจำนวนรายการสิ่งก่อสร้างที่โรงเรียนสามารถจัดตั้งได้ 3 รายการ				
รหัส	ประเภท	รายการสิ่งก่อสร้างที่โรงเรียนสามารถเลือกได้ (ต้องมีความขาดแคลนตามเกณฑ์มาตรฐาน)	ราคาต่อหน่วย	ภาพแบบ
1101	อาคารเรียน	อาคารเรียนอนุบาล ขนาด 2 ห้องเรียน	2,919,000	แสดง...
1102	อาคารเรียน	อาคารเรียนอนุบาล ขนาด 3 ห้องเรียน	4,225,000	แสดง...
1105	อาคารเรียน	อาคารเรียน สปข.103/61 ขนาด 3 ห้องเรียน ยกพื้นสูง (ในเขตแผ่นดินไหว)	2,598,000	แสดง...
1106	อาคารเรียน	อาคารเรียน สปข.103/61 ขนาด 4 ห้องเรียน ยกพื้นสูง (ในเขตแผ่นดินไหว)	3,385,000	แสดง...
1121	อาคารเรียน	อาคารเรียน 105 ล/58 (ข) ด้านแผ่นดินไหว 4 ห้องเรียน	6,930,000	แสดง...
1122	อาคารเรียน	อาคารเรียน 105 ล/58 (ข) ด้านแผ่นดินไหว 5 ห้องเรียน	8,174,000	แสดง...
1125	อาคารเรียน	อาคารเรียน 108 ล/59-ข (ในเขตแผ่นดินไหว)	11,784,000	แสดง...
1998	อาคารเรียน	อาคารเรียน แบบพิเศษ (งบปีเดียว)	0	แสดง...
2201	อาคารอเนกประสงค์/โรงอาหาร/ห้องสมุด	สปข. 201/26	1,070,000	แสดง...
2202	อาคารอเนกประสงค์/โรงอาหาร/ห้องสมุด	สปข. 202/26	813,400	แสดง...
2203	อาคารอเนกประสงค์/โรงอาหาร/ห้องสมุด	สปข. 205/26	2,458,000	แสดง...

นอกจากนี้ผู้ใช้สามารถศึกษารายละเอียดของสิ่งก่อสร้างและภาพถ่ายสิ่งก่อสร้างได้ โดยการคลิกปุ่มคำสั่ง **แสดง...** ในสมุดรภาพแบบให้ตรงกับรายการสิ่งก่อสร้างที่ต้อง



รายละเอียดของสิ่งก่อสร้างและภาพถ่ายสิ่งก่อสร้าง

4. เพิ่มคำขอลิ่งก่อสร้าง

4.1 คลิกปุ่มคำสั่ง **เพิ่มคำขอลิ่งก่อสร้าง** เว็บไซต์จะแสดงหน้าแรกของการเพิ่มคำขอใน Step ที่ 1 โดยให้ป้อนข้อมูลเรียงตามลำดับความสำคัญ สำคัญมากให้ป้อนเป็นรายการแรก

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณรายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (เลือกรายการสิ่งก่อสร้าง ซ่อมแซม)

Step I : เลือกรายการและประเภทสิ่งก่อสร้าง

ข้อมูล
 โรงเรียน : วัดราชบพิธ ตำบลพระบรมหาราชวัง อำเภอพระนคร จังหวัดกรุงเทพมหานคร
 ประเภทโรงเรียน : โรงเรียนมัธยมศึกษา
 จำนวนนักเรียน : 1,789 คน (ข้อมูล 10 มี.ย. 63)

คำขอ
 ให้ป้อนข้อมูลเรียงตามลำดับความสำคัญ สำคัญมากให้ป้อนเป็นรายการแรก
 เลือกสิ่งก่อสร้าง : อาคารเรียน
 อาคารเรียน 108 ล/59-ข (ในเขตแผ่นดินไหว) ราคา 11,362,000 บาท

Step ต่อไป

< ย้อนกลับ

- 1) คลิกเลือกประเภทสิ่งก่อสร้าง
- 2) คลิกเลือกรายการสิ่งก่อสร้าง
- 3) คลิกปุ่มคำสั่ง **Step ต่อไป**

4.2 เว็บไซต์จะแสดงหน้าให้ผู้ใช้ป้อนข้อมูลประกอบคำขอตั้งงบประมาณ ดังนี้

4.2.1 สิ่งก่อสร้างตามแบบมาตรฐาน สพฐ. ให้ป้อนจำนวนห้องเรียนที่มีอยู่แล้วตามแปลน และคลิกเลือกเงื่อนไขการขอ

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณรายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (อาคารแบบมาตรฐาน)

Step II : ป้อนข้อมูลประกอบ

ข้อมูลคำขอ
 โรงเรียน : วัดราชบพิธ ตำบลพระบรมหาราชวัง อำเภอพระนคร จังหวัดกรุงเทพมหานคร
 ประเภทสิ่งก่อสร้าง : อาคารเรียน
 รายการสิ่งก่อสร้าง : อาคารเรียน 108 ล/59-ข (ในเขตแผ่นดินไหว)
 งบประมาณ : 11,362,000 บาท
 จำนวน : 1 หลัง

ข้อมูลประกอบ
 ห้องเรียนที่มีแล้วตามแปลน : ห้อง
 เงื่อนไขการขอ : ขาดแคลนตามเกณฑ์ ทดแทนเรือล่อน

บันทึกข้อมูล

< ย้อนกลับ

4.2.2 แบบพิเศษนอกเหนือมาตรฐาน สพฐ. ให้ป้อนจำนวนสิ่งก่อสร้างที่มีแล้ว (ตามรายการที่เลือก) ค่า Factor f จากแบบ ปร. ของอาคารที่จัดตั้ง งบประมาณ จำนวนห้องภายในอาคาร (ตามรายการที่เลือก) และคลิกเลือกเงื่อนไขการขอ

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณรายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (อาคารแบบพิเศษ)

Step II : ป้อนข้อมูลประกอบ

ข้อมูลคำขอ
 โรงเรียน : วัดราชบพิธ ตำบลพระบรมหาราชวัง อำเภอพระนคร จังหวัดกรุงเทพมหานคร
 ประเภทสิ่งก่อสร้าง : อาคารเรียน
 รายการสิ่งก่อสร้าง : อาคารเรียน แบบพิเศษ (งบปีเดียว)

ข้อมูลประกอบ
 จำนวนสิ่งก่อสร้างที่มีแล้ว : ห้อง/หลัง (กรณีอาคารเรียนจำนวนที่มีแล้ว คือ ห้องเรียน)
 Factor-f จากแบบ ปร. : 1.๐๐๐๐
 งบประมาณ : บาท
 จำนวนห้องภายในอาคาร : ห้อง (กรณีเป็นหลังคาคลุมลานอเนกประสงค์ ให้ป้อน 1)
 เงื่อนไขการขอ : ขาดแคลนตามเกณฑ์ ทดแทนเรือล่อน

บันทึกข้อมูล

< ย้อนกลับ

4.2.3 บ้านพักครู/บ้านพักนักเรียนแบบมาตรฐาน สพฐ. ให้ป้อนจำนวนสิ่งก่อสร้างที่มีแล้ว (ตามรายการที่เลือก) ความจำเป็นควรมี และคลิกเลือกเงื่อนไขการขอ

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณรายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (บ้านพักครู/บ้านพักนักเรียน)

Step II : ป้อนข้อมูลประกอบ

ข้อมูลคำขอ

โรงเรียน : **วัดราชบพิธ ตำบลพระบรมหาราชวัง อำเภอพระนคร จังหวัดกรุงเทพมหานคร**
 ประเภทสิ่งก่อสร้าง : **บ้านพัก**
 รายการสิ่งก่อสร้าง : **บ้านพักครู 207**
 งบประมาณ : **948,100 บาท**
 จำนวน : **1 หลัง**

ข้อมูลประกอบ

บ้านพักครู/นักเรียนที่มีแล้ว : หลัง ความจำเป็นควรมี หลัง
 เงื่อนไขการขอ : ขาดแคลนตามเกณฑ์ ทดแทนเรือ่ถอน

4.2.4 รั้ว ถนน และรางระบายน้ำแบบมาตรฐาน สพฐ.

Step 2 ให้ป้อนความยาวรั้ว ถนน และรางระบายน้ำที่ต้องการจัดตั้ง คลิกปุ่มคำสั่ง Step ต่อไป

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณรายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (รั้ว ถนน รางระบายน้ำ)

Step II : ป้อนข้อมูล

ข้อมูลคำขอ

โรงเรียน : **วัดราชบพิธ ตำบลพระบรมหาราชวัง อำเภอพระนคร จังหวัดกรุงเทพมหานคร**
 ประเภทสิ่งก่อสร้าง : **รั้ว ถนน รางระบายน้ำ**
 รายการสิ่งก่อสร้าง : **รั้วมาตรฐานแบบโปร่ง (ฐานรากคอกเสาเข็ม)**
 งบประมาณ : **3,450 บาท/เมตร**
 จำนวนที่ขอจัดตั้ง : เมตร ค่างาน บาท

Step 3 ให้ป้อนความยาวรั้ว ถนน และรางระบายน้ำที่มีอยู่แล้ว ความจำเป็นควรมี และคลิกเลือกเงื่อนไขการขอ

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณรายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (รั้ว ถนน รางระบายน้ำ)

Step III : ป้อนข้อมูลประกอบ

ข้อมูลคำขอ

โรงเรียน : **วัดราชบพิธ ตำบลพระบรมหาราชวัง อำเภอพระนคร จังหวัดกรุงเทพมหานคร**
 ประเภทสิ่งก่อสร้าง : **รั้ว ถนน รางระบายน้ำ**
 รายการสิ่งก่อสร้าง : **รั้วมาตรฐานแบบโปร่ง (ฐานรากคอกเสาเข็ม)**
 งบประมาณ : **3,450 บาท/เมตร**
 จำนวนที่ขอจัดตั้ง : เมตร ค่างาน บาท
 ค่า Factor-f :
 งบประมาณ : บาท

ข้อมูลประกอบ

ความยาวที่มีแล้ว : เมตร ความจำเป็นควรมี เมตร
 เงื่อนไขการขอ : ขาดแคลนตามเกณฑ์ ทดแทนเรือ่ถอน

4.2.5 ค่าซ่อมแซม ปรับปรุง ให้ป้อนจำนวนสิ่งก่อสร้างที่ต้องการซ่อมแซม ค่า Factor f จากแบบปร. และงบประมาณที่ขอจัดตั้ง

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณรายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ซ่อมแซมปรับปรุง)

Step II : ป้อนข้อมูลประกอบ

ข้อมูลคำขอ

โรงเรียน : **วัดราชบพิธ ตำบลพระบรมหาราชวัง อำเภอพระนคร จังหวัดกรุงเทพมหานคร**
 ประเภทสิ่งก่อสร้าง : **ปรับปรุงซ่อมแซม**
 รายการสิ่งก่อสร้าง : **ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น**

ข้อมูลประกอบ

สิ่งก่อสร้างที่ต้องการซ่อมแซม : หลัง/แห่ง
 Factor-f จากแบบ ปร. :
 งบประมาณ : บาท

5. ลบคำขอล้างก่อสร้าง

5.1 คลิกปุ่มคำสั่ง **ลบคำขอล้างก่อสร้าง** เว็บไซต์จะแสดงหน้าแรกของการลบคำขอล้างก่อสร้าง เพื่อให้ผู้ใช้คลิกปุ่มคำสั่ง **เลือกลบ** ในสดมภ์ลบ ให้ตรงการแถวรายการล้างก่อสร้างที่ต้องการลบ

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณรายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ลบคำขอล้างก่อสร้าง)				
ลำดับที่	รายการล้างก่อสร้าง	จำนวนหน่วย	งบประมาณ	ลบ
1	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	4	523,100	เลือกลบ
2	อาคารเรียน 108 ล/59-ข (ในเขตแผ่นดินไหว)	1	11,784,000	เลือกลบ
3	รั้วมาตรฐานแบบโปร่ง (ฐานรากไม่คอกเข็ม)	210	899,900	เลือกลบ

< ย้อนกลับ

5.2 เว็บไซต์จะแสดงข้อมูลที่ต้องการลบเพื่อให้ผู้ใช้ตรวจสอบ หากต้องการลบคลิกปุ่มคำสั่ง **ยืนยันการลบ** เว็บไซต์จะลบข้อมูลตามต้องการ โดยผู้ใช้สามารถจัดตั้งค่าของงบประมาณทดแทนในลำดับที่ลบไปได้

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณรายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (ลบคำขอล้างก่อสร้าง)

Step II : ม้วนข้อมูลประกอบ

ข้อมูลคำขอ

โรงเรียน : วัดราชบพิธ ตำบลพระบรมราชวัง อำเภอพระนคร จังหวัดกรุงเทพมหานคร
 ประเภทสิ่งก่อสร้าง : รั้ว ถนน รางระบายน้ำ
 รายการสิ่งก่อสร้าง : รั้วมาตรฐานแบบโปร่ง (ฐานรากไม่คอกเข็ม)
 งบประมาณ : 899,900 บาท

ยืนยันการลบ

< ย้อนกลับ

6. แสดงผล/พิมพ์รายงาน

6.1 **แสดงผล** เว็บไซต์จะแสดงผลการจัดตั้งงบประมาณรายการล้างก่อสร้างที่ผู้ใช้งานที่กดเข้าสู่ระบบ

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณรายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (แสดงผล/พิมพ์รายงาน)				
ลำดับที่	รายการล้างก่อสร้าง	จำนวนหน่วย	งบประมาณ	
1	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	4	523,100	
2	อาคารเรียน 108 ล/59-ข (ในเขตแผ่นดินไหว)	1	11,784,000	
3	รั้วมาตรฐานแบบโปร่ง (ฐานรากไม่คอกเข็ม)	210	899,900	

พิมพ์แบบสรุปค่าขอจัดตั้ง
พิมพ์ข้อมูลพื้นฐานประกอบ

พิมพ์รายงาน

1. พิมพ์แบบสรุปค่าขอจัดตั้งงบประมาณค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่เมนู "พิมพ์แบบสรุปค่าขอจัดตั้ง" พร้อมลงนามรับรองในแบบสรุป
 2. พิมพ์ข้อมูลประกอบค่าขอจัดตั้งงบประมาณค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่เมนู "พิมพ์ข้อมูลพื้นฐานประกอบ" พร้อมลงนามรับรอง

< ย้อนกลับ

6.2 **พิมพ์รายงาน**

- 1) ให้ผู้ใช้พิมพ์แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ปุ่มคำสั่ง **พิมพ์แบบสรุปค่าขอจัดตั้ง** พร้อมลงนามรับรองในแบบสรุป
- 2) ให้ผู้ใช้พิมพ์ข้อมูลประกอบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ปุ่มคำสั่ง **พิมพ์ข้อมูลพื้นฐานประกอบ** พร้อมลงนามรับรอง

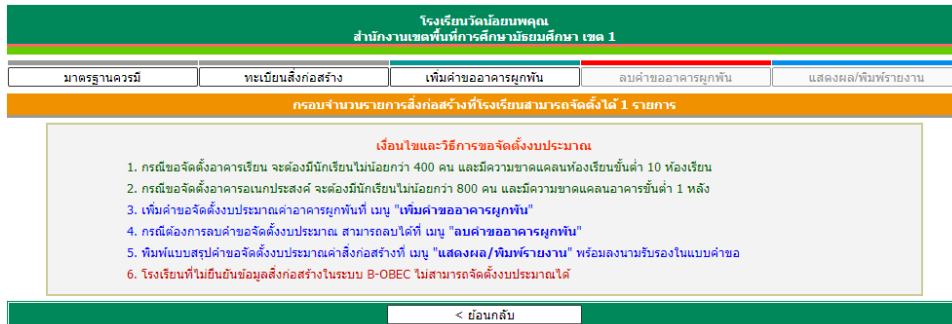
โดยผู้ใช้อาจปรับการจัดรูปแบบหน้ากระดาษ*ให้เหมาะสมกับแบบรายงาน โดยกำหนด ดังนี้

- แบบสรุปค่าขอจัดตั้ง จัดรูปแบบหน้ากระดาษเป็น แนวนอน
- แบบข้อมูลพื้นฐานประกอบ จัดรูปแบบหน้ากระดาษเป็น แนวนอน

*(สามารถศึกษาวิธีการจัดรูปแบบหน้ากระดาษได้จากท้ายเอกสารฉบับนี้)

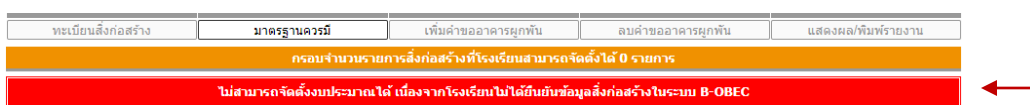
@ บันทึกค่าของอาคารผูกพัน

เมนู **บันทึกค่าของอาคารผูกพัน** สำหรับผู้ใช้บันทึกค่าขอตั้งงบประมาณค่าสิ่งก่อสร้าง อาคารขนาดใหญ่ ผูกพันอย่างน้อย 2 ปีงบประมาณ จำนวน 1 หลัง โดยมีเมนูการทำงานย่อยจำนวน 5 เมนู ประกอบด้วย



1. ทะเบียนสิ่งก่อสร้าง สำหรับผู้ใช้บันทึกตรวจสอบรายการสิ่งก่อสร้างที่โรงเรียนสามารถเลือกได้
2. มาตรฐานควรมี สำหรับแสดงข้อมูลพื้นฐานและรายการสิ่งก่อสร้างควรมีตามเกณฑ์มาตรฐาน
3. เพิ่มค่าของอาคารผูกพัน สำหรับผู้ใช้บันทึกค่าขอตั้งงบประมาณรายการสิ่งก่อสร้างเข้าสู่ระบบ
4. ลบค่าของอาคารผูกพัน สำหรับลบรายการสิ่งก่อสร้างออกจากระบบ
5. แสดงผล/พิมพ์รายงาน สำหรับแสดงผลค่าขอตั้ง และผู้ใช้พิมพ์รายงานส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

นอกจากนี้ เว็บไซต์ได้อธิบายวิธีการขั้นตอนการขอจัดตั้งงบประมาณ ให้ผู้ใช้ดำเนินการตาม 5 ข้อดังกล่าว ในกรณีที่โรงเรียนไม่ได้ยืนยันข้อมูลสิ่งก่อสร้างในระบบ B-OBEC จะไม่สามารถจัดตั้งงบประมาณรายการสิ่งก่อสร้างได้



1. ทะเบียนสิ่งก่อสร้าง

ทะเบียนสิ่งก่อสร้าง เว็บไซต์จะแสดงรายการสิ่งก่อสร้าง สำหรับโรงเรียนใช้ในการจัดตั้งงบประมาณ โดยรายการสิ่งก่อสร้างที่แสดงเป็นรายการที่โรงเรียนสามารถเลือกจัดตั้งในทุกรายการแต่ทั้งนี้จะต้องพิจารณาความขาดแคลนตามเกณฑ์มาตรฐานประกอบการขอจัดตั้ง

โรงเรียนวัดราชบทิส สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1				
การทำงาน : รายการสิ่งก่อสร้างควรมี (อาคารผูกพัน)				
รหัส	ประเภท	รายการสิ่งก่อสร้างที่โรงเรียนสามารถเลือกได้ (ต้องมีความขาดแคลนตามเกณฑ์มาตรฐาน)	ราคาต่อหน่วย	ภาพแบบ
1132	อาคารเรียน	อาคารเรียน 212 ล./57-ข สำหรับก่อสร้างในเขตแผ่นดินไหว	17,955,000	แสดง...
1134	อาคารเรียน	อาคารเรียน 216 ล./57-ข สำหรับก่อสร้างในเขตแผ่นดินไหว	21,545,000	แสดง...
1136	อาคารเรียน	อาคารเรียน 318 ล./55-ข เขตแผ่นดินไหว	23,118,000	แสดง...
1138	อาคารเรียน	อาคารเรียน 324 ล./55-ข ในเขตแผ่นดินไหว	27,698,000	แสดง...
1999	อาคารเรียน	อาคารเรียน แบบพิเศษ (งมผูกพัน)	0	แสดง...
2999	อาคารอเนกประสงค์/โรงอาหาร/ห้องสมุด	อาคารอเนกประสงค์ แบบพิเศษ (งมผูกพัน)	0	แสดง...

< ย้อนกลับ

นอกจากนี้ผู้ใช้สามารถศึกษารายละเอียดของสิ่งก่อสร้างและภาพถ่ายสิ่งก่อสร้างได้ โดยการคลิกปุ่มคำสั่ง **แสดง...** ในสมุดภาพแบบให้ตรงกับรายการสิ่งก่อสร้างที่ต้องการ

2. มาตรฐานควรมี

มาตรฐานควรมี เว็บไซต์จะแสดงข้อมูลพื้นฐานการจัดชั้นเรียนของโรงเรียนและสิ่งก่อสร้างควรมีตามเกณฑ์มาตรฐานสำหรับอาคารขนาดใหญ่

โรงเรียนวัดราชบพิตร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1							
การทำงาน : รายการสิ่งก่อสร้างควรมี (ตามเกณฑ์มาตรฐาน)							
ข้อมูลพื้นฐานการจัดชั้นเรียน 10 ม.ย. 63 และห้องเรียนมาตรฐาน							
ระดับชั้น	นักเรียน	ห้องเรียน		ระดับชั้น	นักเรียน	ห้องเรียน	
		จัดจริง	มาตรฐาน			จัดจริง	มาตรฐาน
อนุบาล 1 (3 ขวบ)	-	-	-	มัธยมศึกษาปีที่ 1	395	12	10
อนุบาล 2	-	-	-	มัธยมศึกษาปีที่ 2	383	12	10
อนุบาล 3	-	-	-	มัธยมศึกษาปีที่ 3	326	10	9
ประถมศึกษาปีที่ 1	-	-	-	มัธยมศึกษาปีที่ 4	234	8	6
ประถมศึกษาปีที่ 2	-	-	-	มัธยมศึกษาปีที่ 5	221	8	6
ประถมศึกษาปีที่ 3	-	-	-	มัธยมศึกษาปีที่ 6	230	8	6
ประถมศึกษาปีที่ 4	-	-	-	ป.ว.ช.1	-	-	-
ประถมศึกษาปีที่ 5	-	-	-	ป.ว.ช.2	-	-	-
ประถมศึกษาปีที่ 6	-	-	-	ป.ว.ช.3	-	-	-
การจัดตั้งงบประมาณใช้ห้องเรียนมาตรฐานในการคำนวณสิ่งก่อสร้างควรมี				รวม	1,789	58	47
สิ่งก่อสร้างควรมีตามเกณฑ์มาตรฐาน							
รายการสิ่งก่อสร้าง				ควรมีตามเกณฑ์	หน่วย		
1. อาคารเรียน (47 ห้องเรียน + 22 ห้องพิเศษ)				69	ห้อง		
2. อาคารอเนกประสงค์/หอประชุม-โรงอาหาร				2	หลัง		
< ย้อนกลับ							

3. เพิ่มค่าขออาคารผูกพัน

คลิกปุ่มคำสั่ง เพิ่มค่าขอสิ่งก่อสร้าง เว็บไซต์จะแสดงหน้าแรกของการเพิ่มค่าขอใน Step ที่ 1

โรงเรียนวัดราชบพิตร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1	
การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารผูกพัน (เลือกประเภทอาคาร)	
Step 1 : เลือกรายการและประเภทสิ่งก่อสร้าง	
ข้อมูล	โรงเรียน : วัดราชบพิตร ตำบลพระบรมหาราชวัง อำเภอพระนคร จังหวัดกรุงเทพมหานคร ประเภทโรงเรียน : โรงเรียนมัธยมศึกษา จำนวนนักเรียน : 1,789 คน (ข้อมูล 10 มิ.ย. 63)
ค่าขอ	เลือกประเภทอาคาร : <input type="text" value="คลิกเลือกประเภทอาคาร"/> จำนวนห้องเรียนมีแล้วตามแปลน : <input type="text" value="คลิกเลือกประเภทอาคาร"/> จำนวนอาคารอเนกประสงค์ที่มีแล้ว : <input type="text" value="อาคารเรียนแบบมาตรฐาน"/> <input type="text" value="อาคารเรียนแบบพิเศษ"/> <input type="text" value="อาคารอเนกประสงค์แบบพิเศษ"/>
< ย้อนกลับ	

- 1) เลือกประเภทอาคารที่ต้องการ (เว็บไซต์จะแสดงแบบอาคารที่โรงเรียนสามารถเลือกได้)
- 2) ป้อนจำนวนห้องเรียนมีแล้วตามแปลน
- 3) ป้อนจำนวนอาคารอเนกประสงค์ที่มีแล้ว
- 4) คลิกปุ่มคำสั่ง Step ต่อไป

3.1 กรณีเลือกอาคารเรียนแบบมาตรฐาน

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารยุทหิน (เลือกประเภทอาคาร)

Step I : เลือกรายการและประเภทสิ่งก่อสร้าง

ข้อมูล
โรงเรียน : วิทยาลัยราชภัฏ ตำบลพระบรมหาราชวัง อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดกรุงเทพมหานคร
ประเภทโรงเรียน : โรงเรียนมัธยมศึกษา
จำนวนนักเรียน : 1,789 คน (ข้อมูล 10 มิ.ย. 63)

คำขอ
เลือกประเภทอาคาร : อาคารเรียนแบบมาตรฐาน
จำนวนห้องเรียนมีแล้วตามแปลน : 30 ห้อง
จำนวนอาคารนอกประเภทที่มีแล้ว : 2 หลัง

Step ต่อไป

< ย้อนกลับ

1) ป้อนข้อมูลอาคารเรียนที่มีแล้ว

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารยุทหิน (ข้อมูลอาคารเรียนที่มีแล้ว)

Step II : ป้อนข้อมูลอาคารเรียนที่มีแล้ว

per_code 720042
โรงเรียน วิทยาลัยราชภัฏ ตำบลพระบรมหาราชวัง อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดกรุงเทพมหานคร

หลังที่	แบบอาคารเรียนที่มีแล้ว	ห้องตามแปลน	ปีที่สร้าง
1	อาคารเรียน 108 ล/59-ข (ในเขตแผ่นดินไหว)	8	2520
2	อาคารเรียน 216 ล/57-ข สำหรับก่อสร้างในเขตแผ่นดินไหว	16	2530
3	อาคารเรียน 105 ล/58 (ข) คำนแผ่นดินไหว 4 ห้องเรียน	4	2535
4	อาคารเรียนแบบพิเศษ	2	2540
5			
6			
7			

ให้ป้อนข้อมูลเฉพาะอาคารเรียนที่มีแล้วเท่านั้น

ต่อ Step III

< ย้อนกลับ

โดยจะต้องป้อนข้อมูลจำนวนห้องเรียนให้เท่ากับจำนวนที่ได้ป้อนไว้ใน Step 1 แล้วคลิกปุ่มคำสั่ง **ต่อ Step III**

2) เลือกแบบอาคารเรียนและป้อนข้อมูลประกอบให้ครบถ้วน แล้วคลิกปุ่มคำสั่ง **บันทึกข้อมูล**

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารยุทหิน (เลือกแบบอาคาร)

Step II : เลือกแบบอาคารและป้อนข้อมูลประกอบ

per_code 720042
โรงเรียน วิทยาลัยราชภัฏ ตำบลพระบรมหาราชวัง อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดกรุงเทพมหานคร

เลือกแบบอาคารและป้อนข้อมูลประกอบ

แบบอาคาร : อาคารเรียน 324 ล./55-ข ในเขตแผ่นดินไหว
เงื่อนไขการขอ : ขาดแคลนตามเกณฑ์ ทดแทนเรือถอน

พื้นที่วางที่จะใช้ในการก่อสร้าง (ระบุเฉพาะจำนวนเต็ม)
ความกว้าง : 20 เมตร
ความยาว : 100 เมตร

ข้อมูลพื้นฐาน

นักเรียน	1789	คน
ห้องเรียนจัดจริง	58	ห้อง
ห้องเรียน มฐ.	47	ห้อง
ห้องพิเศษ	22	ห้อง
ห้องเรียนควรมี	69	ห้อง
ห้องเรียนมีแล้ว	30	ห้อง
ขาดแคลน	-39	ห้อง

บันทึกข้อมูล

< ย้อนกลับ

3.2 กรณีเลือกอาคารเรียนแบบพิเศษ

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารผูกพัน (เลือกประเภทอาคาร)

Step I : เลือกรายการและประเภทสิ่งก่อสร้าง

ข้อมูล
 โรงเรียน : วิทยาลัย ตำบลพระบรมหาราชวัง อำเภอพระนคร จังหวัดกรุงเทพมหานคร
 ประเภทโรงเรียน : โรงเรียนมัธยมศึกษา
 จำนวนนักเรียน : 1,789 คน (ข้อมูล 10 มิ.ย. 63)

คำขอ
 เลือกประเภทอาคาร : อาคารเรียนแบบมาตรฐาน
 จำนวนห้องเรียนมีแล้วตามแปลน : 30 ห้อง
 จำนวนอาคารนอกประเภทที่มีแล้ว : 2 หลัง

Step ต่อไป

< ย้อนกลับ

1) ป้อนข้อมูลอาคารเรียนที่มีแล้ว

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารผูกพัน (ข้อมูลอาคารเรียนที่มีแล้ว)

Step II : ป้อนข้อมูลอาคารเรียนที่มีแล้ว

per_code 720042
 โรงเรียน วิทยาลัย ตำบลพระบรมหาราชวัง อำเภอพระนคร จังหวัดกรุงเทพมหานคร

หลังที่	แบบอาคารเรียนที่มีแล้ว	ห้องตามแปลน	ปีที่สร้าง
1	อาคารเรียน 108 ล/59-ข (ในเขตแผ่นดินไหว)	8	2520
2	อาคารเรียน 216 ล/57-ข สำหรับก่อสร้างในเขตแผ่นดินไหว	16	2530
3	อาคารเรียน 105 ล/58 (ข) ด้านแผ่นดินไหว 4 ห้องเรียน	4	2535
4	อาคารเรียนแบบพิเศษ	2	2540
5			
6			
7			

ให้ป้อนข้อมูลเฉพาะอาคารเรียนที่มีแล้วเท่านั้น

ต่อ Step III

< ย้อนกลับ

โดยจะต้องป้อนข้อมูลจำนวนห้องเรียนให้เท่ากับจำนวนที่ได้ป้อนไว้ใน Step 1 แล้วคลิกปุ่มคำสั่ง **ต่อ Step III**

2) ป้อนข้อมูลพื้นฐานที่มีแล้ว และข้อมูลค่าขอตามแบบแปลน เงื่อนไข และ Factor f ให้ครบถ้วน แล้วคลิกปุ่มคำสั่ง **บันทึกข้อมูล**

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารผูกพัน (ป้อนข้อมูลที่มีแล้วและค่าขอ)

Step II : ป้อนข้อมูลประกอบ

per_code 720042
 โรงเรียน วิทยาลัย ตำบลพระบรมหาราชวัง อำเภอพระนคร จังหวัดกรุงเทพมหานคร
 ประเภทอาคาร อาคารเรียนแบบพิเศษ

ข้อมูลพื้นฐานที่มีแล้ว

1. อาคารเรียน	<input type="text"/>	หลัง รวมห้องเรียนตามแปลน	<input type="text" value="30"/>
2. โรงอาหาร	<input type="text"/>	หลัง	
3. หอประชุม	<input type="text"/>	หลัง	
4. โรงอาหาร/หอประชุม	<input type="text"/>	หลัง	
5. อาคารอเนกประสงค์	<input type="text"/>	หลัง	
6. โรงฝึกงาน	<input type="text"/>	หลัง	
7. ห้องน้ำนักเรียน	<input type="text"/>	ที่นั่ง	

ข้อมูลค่าขอตามแบบแปลน

1. ชื่อแบบอาคาร	<input type="text"/>
2. ความสูง	<input type="text"/> ชั้น
3. ระยะเวลาก่อสร้าง	<input type="text"/> วัน
4. งบประมาณ	<input type="text"/> บาท
5. จำนวนห้องในอาคาร จำนวนเป็น	
5.1 ห้องเรียน	<input type="text"/> ห้อง
5.2 ห้องปฏิบัติการ	<input type="text"/> ห้อง
5.3 ห้องฝึกงาน (งานช่าง)	<input type="text"/> ห้อง
5.4 ห้องฝึกครู	<input type="text"/> ห้อง
5.5 โรงอาหาร	<input type="text"/> ห้อง
5.6 หอประชุม	<input type="text"/> ห้อง
5.7 ห้องน้ำนักเรียน	<input type="text"/> ห้อง
5.8 ห้องน้ำครู	<input type="text"/> ห้อง
5.9 ห้องอื่น ๆ	<input type="text"/> ห้อง

เงื่อนไขการขอ
 ขาดแคลนตามเกณฑ์ ทดแทนเรือ่ก่อน

Factor f จากประมาณการราคา
 (1.0000)

บันทึกข้อมูล

< ย้อนกลับ

3.3 กรณีเลือกอาคารอเนกประสงค์แบบพิเศษ

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารผูกพัน (เลือกประเภทอาคาร)

Step I : เลือกรายการและประเภทสิ่งก่อสร้าง

ข้อมูล
โรงเรียน : วิทยาลัยราชภัฏ ตำบลพระบรมหาราชวัง อำเภอพระนคร จังหวัดกรุงเทพมหานคร
ประเภทโรงเรียน : โรงเรียนมัธยมศึกษา
จำนวนนักเรียน : 1,789 คน (ข้อมูล 10 มิ.ย. 63)

คำขอ
เลือกประเภทอาคาร : อาคารเรียนแบบมาตรฐาน
จำนวนห้องเรียนมีแล้วตามแปลน : 30 ห้อง
จำนวนอาคารอเนกประสงค์ที่มีแล้ว : 2 หลัง

Step ต่อไป

1) ป้อนข้อมูลอาคารอเนกประสงค์ที่มีแล้ว

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารผูกพัน (ข้อมูลอาคารอเนกประสงค์ที่มีแล้ว)

Step II : ป้อนข้อมูลอาคารอเนกประสงค์ที่มีแล้ว

per_code 720042
โรงเรียน วิทยาลัยราชภัฏ ตำบลพระบรมหาราชวัง อำเภอพระนคร จังหวัดกรุงเทพมหานคร

หลังที่	แบบอาคารอเนกประสงค์ที่มีแล้ว	จำนวนหลัง	ปีที่สร้าง
1	อาคารอเนกประสงค์ แบบ สปช. 206/26	1	2545
2	โรงอาหารขนาด 300 ที่นั่ง	1	2550
3			
4			
5			
6			
7			

ให้ป้อนข้อมูลเฉพาะอาคารอเนกประสงค์ที่มีแล้วเท่านั้น

ต่อไป Step III

โดยจะต้องป้อนข้อมูลจำนวนอาคารอเนกประสงค์ให้เท่ากับจำนวนที่ได้ป้อนไว้ใน Step 1 แล้วคลิกปุ่มคำสั่ง **ต่อไป Step III**

2) ป้อนข้อมูลพื้นฐานที่มีแล้ว และข้อมูลคำขอตามแบบแปลน เงื่อนไข และ Factor f ให้ครบถ้วน แล้วคลิกปุ่มคำสั่ง **บันทึกข้อมูล**

การทำงาน : จัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารผูกพัน (ป้อนข้อมูลที่มีแล้วและคำขอตั้ง)

Step II : ป้อนข้อมูลประกอบ

per_code 720042
โรงเรียน วิทยาลัยราชภัฏ ตำบลพระบรมหาราชวัง อำเภอพระนคร จังหวัดกรุงเทพมหานคร
ประเภทอาคาร อาคารเรียนแบบพิเศษ

ข้อมูลพื้นฐานที่มีแล้ว

1. อาคารเรียน [] หลัง รวมห้องเรียนตามแปลน [30]
2. โรงอาหาร [] หลัง
3. หอประชุม [] หลัง
4. โรงอาหาร/หอประชุม [] หลัง
5. อาคารอเนกประสงค์ [] หลัง
6. โรงฝึกงาน [] หลัง
7. ห้องน้ำนักเรียน [] ที่นั่ง

ข้อมูลคำขอตามแบบแปลน

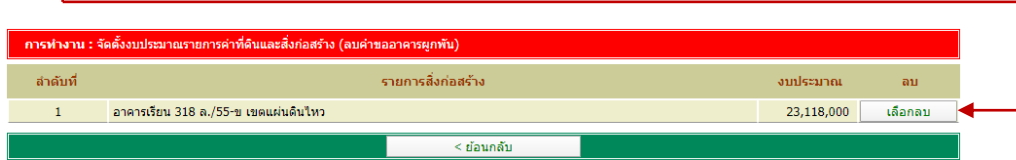
1. ชื่อแบบอาคาร []
2. ความสูง [] ชั้น
3. ระยะเวลาก่อสร้าง [] วัน
4. งบประมาณ [] บาท
5. จำนวนห้องในอาคาร จำนวนเป็น []
5.1 ห้องเรียน [] ห้อง
5.2 ห้องปฏิบัติการ [] ห้อง
5.3 ห้องฝึกงาน (งานช่าง) [] ห้อง
5.4 ห้องพักครู [] ห้อง
5.5 โรงอาหาร [] ห้อง
5.6 ห้องประชุม [] ห้อง
5.7 ห้องน้ำนักเรียน [] ห้อง
5.8 ห้องน้ำครู [] ห้อง
5.9 ห้องอื่น ๆ [] ห้อง

เงื่อนไขการขอ
Factor f จากประมาณการราคา ขาดแคลนตามเกณฑ์ ทดแทนเรือถอน (1.0000)

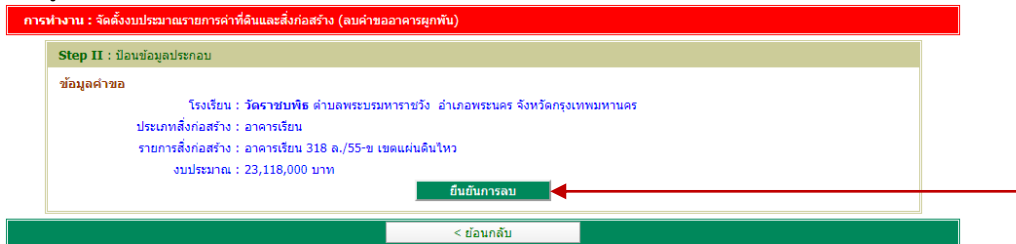
บันทึกข้อมูล

4. ลบคำขออาคารผูกพัน

4.1 คลิกปุ่มคำสั่ง **ลบคำขอสิ่งก่อสร้าง** เว็บไซต์จะแสดงหน้าแรกของการลบคำขอสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้ผู้ใช้คลิกปุ่มคำสั่ง **เลือกลบ** ในสดมภ์ลบ ให้ตรงการแถวรายการสิ่งก่อสร้างที่ต้องการลบ

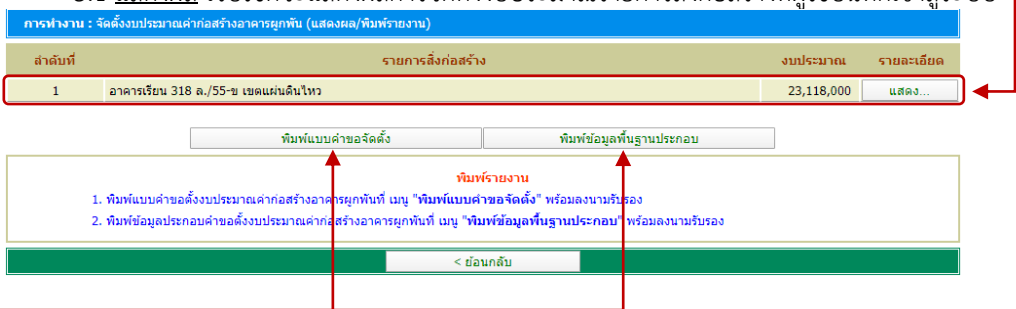


4.2 เว็บไซต์จะแสดงข้อมูลที่ต้องการลบเพื่อให้ผู้ใช้ตรวจสอบ หากต้องการลบคลิกปุ่มคำสั่ง **ยืนยันการลบ** เว็บไซต์จะลบข้อมูลตามต้องการ



5. แสดงผล/พิมพ์รายงาน

5.1 **แสดงผล** เว็บไซต์จะแสดงผลการจัดตั้งงบประมาณรายการสิ่งก่อสร้างที่ผู้ใช้นั้นที่กเข้าสู่ระบบ



6.2 **พิมพ์รายงาน**

- 1) ให้ผู้ใช้พิมพ์แบบคำขอตั้งงบประมาณค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ปุ่มคำสั่ง **พิมพ์แบบคำขอจัดตั้ง** พร้อมลงนามรับรองในแบบสรุป
- 2) ให้ผู้ใช้พิมพ์ข้อมูลประกอบคำขอตั้งงบประมาณค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ปุ่มคำสั่ง **พิมพ์ข้อมูลพื้นฐานประกอบ** พร้อมลงนามรับรอง

โดยผู้ใช้ต้องปรับการจัดรูปแบบหน้ากระดาษ* ให้เหมาะสมกับแบบรายงาน โดยกำหนด ดังนี้

- แบบคำขอจัดตั้ง จัดรูปแบบหน้ากระดาษเป็น แนวนอน
- แบบข้อมูลพื้นฐานประกอบ จัดรูปแบบหน้ากระดาษเป็น แนวนอน

**(สามารถศึกษาวิธีการจัดรูปแบบหน้ากระดาษได้จากท้ายเอกสารฉบับนี้)*

@ การจัดรูปแบบหน้ากระดาษ

เมื่อผู้ใช้งานต้องการพิมพ์รายงานออกทางเครื่องพิมพ์ (Printer) ให้ผู้ใช้คลิกปุ่มคำสั่ง พิมพ์รายงาน เว็บไซต์จะแสดงหน้าพิมพ์รายงาน

1. กรณีจัดรูปแบบหน้ากระดาษเป็น แนวนอน

พิมพ์ 1 หน้ากระดาษ

ปลายทาง Samsung ML-3470 Se

หน้า ทั้งหมด

จำนวนชุด 1

รูปแบบ **แนวนอน**

การตั้งค่าเพิ่มเติม

พิมพ์ ยกเลิก

ให้ผู้ใช้คลิกเลือกรูปแบบเป็น **แนวนอน** จากนั้นคลิกปุ่มคำสั่ง **พิมพ์** เพื่อพิมพ์รายงานออกทางเครื่องพิมพ์

2. กรณีจัดรูปแบบหน้ากระดาษเป็น แนวตั้ง

พิมพ์ 1 หน้ากระดาษ

ปลายทาง Samsung ML-3470 Se

หน้า ทั้งหมด

จำนวนชุด 1

รูปแบบ **แนวตั้ง**

การตั้งค่าเพิ่มเติม

พิมพ์ ยกเลิก

ให้ผู้ใช้คลิกเลือกรูปแบบเป็น **แนวตั้ง** จากนั้นคลิกปุ่มคำสั่ง **พิมพ์** เพื่อพิมพ์รายงานออกทางเครื่องพิมพ์