

คู่มือการจัดตั้งงบประมาณ ปี 2565 งบลงทุน ดำตรุกัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง



กลุ่มงบประมาณ 3
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

คู่มือการจัดตั้งงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จัดทำขึ้นเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดตั้งงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีกระบวนการที่เน้น เกณฑ์ มาตรฐาน ขั้นตอนการดำเนินงาน และรายละเอียดประกอบเพื่อดำเนินงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และสามารถแก้ไขปัญหาและตอบสนองต่อความขาดแคลนจำเป็น ในระดับพื้นที่ได้อย่างยั่งยืน อย่างไรก็ตาม คาดหวังว่า คู่มือการจัดตั้งงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการจัดตั้งและการบริหารงบประมาณ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างของหน่วยงานในสังกัดต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สารบัญ

คำนำ

หน้า

แนวทางการจัดตั้งงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2565 งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์	1
กรอบวงเงินการจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์	1
แนวทางการจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์	2-8
บัญชีรายการครุภัณฑ์และเกณฑ์การขอจัดตั้งงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	9-14
แบบคำขอตั้งงบประมาณ พ.ศ. 2565 ค่าครุภัณฑ์	15-16
- คำชี้แจงการกรอกข้อมูลแบบ 1	17-19
- คำชี้แจงการกรอกข้อมูลแบบ 2	20-21
- คำชี้แจงการกรอกข้อมูลแบบ 3	22-26
- คำชี้แจงการกรอกข้อมูลแบบ 3-1	27-29
- คำชี้แจงการกรอกข้อมูลแบบ 3-2	30-32
- คำชี้แจงการกรอกข้อมูลแบบ 3-3	33-35
- คำชี้แจงการกรอกข้อมูลแบบ 4	36-37
- คำชี้แจงการกรอกข้อมูลแบบ 4-1	38-39
 แนวทางการจัดตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 งบลงทุน	
รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	
กรอบวงเงินการขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	40
แนวทางการขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	40-47
เกณฑ์การขอจัดตั้งงบประมาณสิ่งก่อสร้างของโรงเรียนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	47
- เกณฑ์การขอจัดตั้งสำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา	47-52
- เกณฑ์การจัดตั้งสำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา	53-57
ลักษณะอาคารและราคารมาตรฐาน ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียนและ	
อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	58-77
ตารางแบบสิ่งก่อสร้างและเงื่อนไข ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	78-80
แบบฟอร์มคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	81-83
แบบคำขอตั้งงบประมาณ พ.ศ. 2565 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ	84-99
สรุปรายการคำนวณและเหตุผลความจำเป็นสำหรับค่าขนส่งวัสดุ	100-101
ตัวอย่างต่าง ๆ	102-117

ภาคผนวก

ปฏิทินการดำเนินงาน	118
การใช้งานเว็บไซต์ขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	119-125
แนวทางปฏิบัติตามหนังสือเวียนกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ)0405.2/ว259 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2561	126-127
หนังสือเวียนกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ)0405.2/ว259 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2561	128-129
เกณฑ์การเผื่อและการคำนวณเผื่อปริมาณวัสดุรวมต่อหน่วย	130-136
ตารางแสดงวิธีการคำนวณหาค่าวัสดุรวมต่อหน่วยของงานก่อสร้างประเภทต่าง ๆ	137-148
ระยะห่างระหว่างอาคาร แนวเขตที่ดิน	149
ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน อาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพป./สพม.)	150-265
ตัวอย่างแหล่งสืบค้นราคาครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ 2565	266
การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ	267-268
แบบข้อเสนอโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	269-274
คำสั่งคณะทำงาน	275-280

.....

แนวทางการขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กระจายอำนาจให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียน เพื่อให้ได้ครุภัณฑ์ที่ตรงตามความต้องการ คำนึงค่าในการใช้งานและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ตอบสนองการปฏิรูปการเรียนรู้และนโยบายของรัฐบาล ในการพัฒนาการเรียนการสอน เป็นกรอบในการเสนอขอตั้งงบประมาณ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดกรอบวงเงินงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียนในสังกัด ยกเว้น โรงเรียนในโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล โรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริ และโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ 20 กลุ่ม (เนื่องจากได้มีการเสนอขอตั้งงบประมาณเป็นโครงการเฉพาะรองรับไว้แล้ว) ซึ่งกำหนดผลผลิตให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายสำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียนในสังกัด จำแนกเป็น 3 ผลผลิต ดังนี้

1. ผลผลิตผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา
2. ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษา
3. ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

กรอบวงเงินการขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดกรอบวงเงินการดำเนินการขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รวมทั้งสิ้น 1,209,428,400 บาท ดังนี้

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 225 เขต เขตละ 500,000 บาท งบประมาณ 112,500,000 บาท
2. จัดตั้งครุภัณฑ์รายการรถโดยสาร ขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบะบรรทุกไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ต้องการจำเป็น โดยทดแทนคันเดิมที่ชำรุดทรุดโทรม มีอายุการใช้งานมาแล้วไม่ต่ำกว่า 12 ปี จำนวน 211 คัน งบประมาณ 287,804,000 บาท
3. จัดตั้งให้โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา งบประมาณ 583,317,300 บาท
4. จัดตั้งให้โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา งบประมาณ 225,807,100 บาท

แนวทางการขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์

ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. ศึกษา วิเคราะห์ความต้องการครุภัณฑ์ของโรงเรียน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. กำหนดกรอบวงเงินในการขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
3. กำหนดเกณฑ์การขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
4. จัดทำคู่มือการขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์
5. กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสำนักงบประมาณ
6. แจ้งกรอบวงเงินงบประมาณให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
7. ประมวลผลคำขอจัดตั้งงบประมาณของทุกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
8. จัดทำคำขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ ในภาพรวมของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เสนอต่อคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงบประมาณเพื่อพิจารณา

ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แจ้งนโยบายและแนวทางการขอจัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์ ให้โรงเรียนดำเนินการขอจัดตั้งงบประมาณและกรอกข้อมูลคำขอจัดตั้งงบประมาณ รายการค่าครุภัณฑ์ที่ขาดแคลน จำเป็น ส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภายในกรอบเวลาที่กำหนด
 2. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคำขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นประธาน รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับผิดชอบกลุ่มนโยบายและแผน ผู้แทนผู้บริหารโรงเรียนตามขนาดโรงเรียน และหรือผู้แทนเครือข่ายกลุ่มโรงเรียน ในกรณีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีโรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ (โรงเรียนพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะ) ให้มีผู้แทนร่วมด้วย โดยมีผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผนเป็นกรรมการและเลขานุการ ทำหน้าที่ขอจัดตั้งงบประมาณให้เป็นไปตามแนวทางการขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าครุภัณฑ์ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และดำเนินการตามขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง
 3. การขอจัดตั้งงบประมาณ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการ ดังนี้
 - 3.1 ดำเนินการตรวจสอบพิกัด Latitude และ Longitude ของทุกโรงเรียนในระบบ DMC ให้ครบถ้วน ถูกต้อง พร้อมทั้งบันทึกพิกัด Latitude และ Longitude ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หากไม่บันทึกพิกัดจะไม่สามารถขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้
 - 3.2 จัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์ ให้กับโรงเรียนที่มีความขาดแคลนจำเป็นตามเกณฑ์มาตรฐานครุภัณฑ์ และเรียงลำดับโรงเรียนตามความขาดแคลน โดยให้สอดคล้องกับเป้าหมาย จุดเน้น ตามนโยบาย ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ
- กรณีโรงเรียนที่มีนักเรียนรวมทั้งสิ้น จำนวน 20 คนลงมา ไม่สามารถขอจัดตั้งงบประมาณ รายการค่าครุภัณฑ์ได้ สำหรับโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาที่มีนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน

20 คนลงมา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาให้สอดคล้องกับนโยบาย หรือพิจารณาตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่

3.3 จัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์ตามประเภท รายการให้สอดคล้องกับขนาดและระดับการศึกษาที่เปิดสอน โดยให้เลือกรายการครุภัณฑ์ตามความจำเป็นและเหมาะสม ตามกรอบวงเงินของครุภัณฑ์แต่ละรายการ เช่น

3.3.1 อุปกรณ์ห้องศูนย์การเรียนรู้โรงเรียนขนาดเล็ก ให้ดำเนินการขอจัดตั้งเฉพาะโรงเรียนขนาดเล็ก เพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถบริการโรงเรียนขนาดเล็กอื่น ๆ ได้

3.3.2 อุปกรณ์ห้องสมุดโรงเรียนระดับประถมศึกษา อุปกรณ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (ประถมศึกษา) ให้ดำเนินการขอจัดตั้งเฉพาะโรงเรียนประถมศึกษา

3.3.3 อุปกรณ์ห้องสมุดโรงเรียนระดับประถมศึกษา – มัธยมศึกษา อุปกรณ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (ประถมศึกษา – มัธยมศึกษาตอนต้น) ให้ดำเนินการขอจัดตั้งเฉพาะโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

3.3.4 อุปกรณ์ห้องสมุดโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา อุปกรณ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ระดับโรงเรียนมัธยมศึกษา ให้ดำเนินการขอจัดตั้งเฉพาะโรงเรียนมัธยมศึกษา

3.3.5 รายการครุภัณฑ์ เช่น อุปกรณ์วิชางานเกษตร ครุภัณฑ์สำหรับโรงฝึกงาน ครุภัณฑ์สำหรับงานไฟฟ้า ครุภัณฑ์สำหรับงานไม้ ครุภัณฑ์สำหรับงานโลหะ อุปกรณ์วิชางานยนต์ อุปกรณ์วิชางานอาหารและโภชนาการ ให้ขอจัดตั้งสำหรับโรงเรียนที่มีความพร้อมด้านอาคารสถานที่ (โรงฝึกงาน) ครูผู้สอน และ/หรือวิทยากรท้องถิ่นทางวิชาชีพที่ตรงกับรายการครุภัณฑ์นั้น ๆ

3.3.6 ครุภัณฑ์ดนตรีไทยสากล พื้นบ้าน – วงโยธวาทิต ให้ขอจัดตั้งสำหรับโรงเรียนที่มีความพร้อมด้านครูผู้สอน และ/หรือวิทยากรท้องถิ่นที่สามารถทำการสอนได้

3.3.7 ครุภัณฑ์โต๊ะ-เก้าอี้นักเรียนทุกระดับ สามารถขอจัดตั้งได้ตามความจำเป็นขาดแคลนตามระดับที่เปิดสอน โดยขอจัดตั้งไม่น้อยกว่าจำนวน 10 ชุดต่อโรงเรียน

3.3.8 **ครุภัณฑ์การศึกษา (เลือกรายการ)** ให้ขอจัดตั้งได้ตามขนาดโรงเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ตามกรอบวงเงินในแต่ละรายการ เช่น โรงเรียนขนาดกลางเลือกครุภัณฑ์ดนตรีพื้นบ้าน (เลือกรายการ) แบบ 2 กรอบวงเงิน 70,000 บาท จะต้องจัดตั้งไม่น้อยกว่า 63,000 บาท แต่ไม่เกิน 70,000 บาท โดยให้บันทึกยอดงบประมาณในเว็บไซต์เท่ากับที่ขอจัดตั้งจริง (หากโรงเรียนขอจัดตั้ง 65,300 บาท ให้บันทึกในระบบ 65,300 บาท)

4. การขอจัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์สำหรับโรงเรียน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ขอจัดตั้งงบประมาณภายในกรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรรและตามรายการที่กำหนดไว้ในคู่มือนี้

5. จัดทำและสรุปค่าขอจัดตั้งงบประมาณ รายการค่าครุภัณฑ์ จำแนกรายผลผลิตพร้อมตรวจสอบความถูกต้องของกรอบวงเงินงบประมาณ งบประมาณทุกรายการ โดยดำเนินการตามขั้นตอนที่เกี่ยวข้องและส่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 1 ชุด ภายในเวลาที่กำหนด ดังนี้

5.1 แบบ 1 ,2, 3, 3-2, 3-3 และ 4 เป็นแบบค่าขอจัดตั้งครุภัณฑ์ที่ต้องจัดส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

5.2 แบบ 3-1, 3-2, 3-3 และ 4-1 เป็นแบบค่าขอจัดตั้งครุภัณฑ์ที่โรงเรียนต้องจัดส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

5.3 แบบ 4 และ แบบ 4-1 ใช้สำหรับเสนอขอจัดตั้งครุภัณฑ์ของโรงเรียนในพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะ เท่านั้น

6. การเลือกครุภัณฑ์ ให้เลือกครุภัณฑ์ตามรายการที่กำหนดไว้ในคู่มือ โดยดำเนินการดังนี้

6.1 สามารถเลือกรายการมาตรฐานครุภัณฑ์ จากสำนักงบประมาณ หรือกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด โดยสืบค้นได้จาก www.bb.go.th และ www.mdes.go.th

6.2 กรณีที่เลือกรายการครุภัณฑ์จากส่วนราชการอื่น จะต้องจัดทำหนังสือขอใช้คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาต่อหน่วยไปยังส่วนราชการนั้น และต้องได้รับอนุญาตให้ใช้ก่อน จึงจะสามารถดำเนินการได้

6.3 กรณีที่เลือกรายการครุภัณฑ์ ที่ต้องกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์เอง ให้ดำเนินการตามแนวทางการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ (หน้า 7-8)

ทั้งนี้ คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ตามข้อ 6.1 - 6.3 ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จัดหาและจัดทำคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามแนวทางการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ และรวบรวมคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ของโรงเรียนที่ได้รับพิจารณาให้จัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ไว้ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หากสำนักงบประมาณต้องการใช้ประกอบการเสนอขอจัดตั้งงบประมาณรายการดังกล่าว ซึ่งจะแจ้งให้ทราบต่อไป

7. การขอจัดตั้งงบประมาณรายการรถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีความจำเป็น โดยทดแทนคันเดิมที่ชำรุดทรุดโทรม และมีอายุการใช้งานเกินกว่า 12 ปี (ตามแบบ 2) พร้อมแนบเอกสารตามที่กำหนด สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 แล้ว ไม่ต้องเสนอขอจัดตั้งงบประมาณในครั้งนี้

8. การจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ให้ขอจัดตั้งได้เฉพาะโรงเรียนพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะ (ตามแบบ 4)

9. การขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จัดทำโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่ใช้งบประมาณแผ่นดิน เสนอพร้อมคำขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยใช้งบประมาณในกรอบวงเงินที่ได้รับ ส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อนำเข้าคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงศึกษาธิการ พิจารณานุมัติต่อไป

สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หากโรงเรียนมีความขาดแคลนจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อเป็นการเตรียมการจัดตั้งงบประมาณ เนื่องจากรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงศึกษาธิการ โรงเรียนจะต้องจัดทำโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่ขอใช้เงินงบประมาณแผ่นดิน ก่อน 1 ปีงบประมาณ (ตามแบบข้อเสนอโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เอกสารภาคผนวก) โดยใช้บัญชีรายการครุภัณฑ์และเกณฑ์การขอจัดตั้งงบประมาณประจำปี พ.ศ.2565 รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เท่านั้น ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อตรวจสอบความขาดแคลนและจำเป็น และรวบรวมโครงการของโรงเรียนเป็นรายโรงเรียน ส่งสำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายใน 31 มีนาคม 2564 เพื่อนำเข้าคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงศึกษาธิการพิจารณานุมัติ หากคณะกรรมการดังกล่าวอนุมัติโครงการ โรงเรียนจึงสามารถดำเนินการขอจัดตั้งงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ได้ ซึ่งในการจัดตั้งงบประมาณจะต้องอยู่ในกรอบวงเงินของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

10. ให้ดำเนินการบันทึกค่าขอตั้งงบประมาณผ่านเว็บไซต์ <https://budget65.jobobec.in.th> ภายในเวลาที่กำหนด และพิมพ์เป็นเอกสาร (print out) รับรองความถูกต้อง ส่งพร้อมเอกสารค่าขอจัดตั้งงบประมาณ รายการค่าครุภัณฑ์ ตาม ข้อ 5 ข้อ 7 (ถ้ามี) ข้อ 8 (ถ้ามี) และ ข้อ 9 (ถ้ามี) ด้วย กรณีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ตาม ข้อ 6 ให้จัดส่งเมื่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแจ้งให้ส่งในภายหลัง

ระดับโรงเรียน

1. ให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีส่วนร่วมในการวางแผนกำหนดแนวนโยบายในการขอจัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์สำหรับโรงเรียน
 2. ให้ดำเนินการตรวจสอบพิกัด Latitude และ Longitude ของโรงเรียนในระบบ DMC ให้ถูกต้อง และบันทึกพิกัด Latitude และ Longitude ด้วย หากไม่บันทึกและยืนยันพิกัด Latitude และ Longitude ของโรงเรียนจะไม่สามารถขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้
 3. เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ตามความขาดแคลน จำเป็น ตามเกณฑ์มาตรฐานครุภัณฑ์ โดยให้สอดคล้องกับเป้าหมายจุดเน้นตามนโยบาย ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ
 4. เรียงลำดับความสำคัญของรายการครุภัณฑ์ตามความต้องการจำเป็นและขาดแคลน ส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามลำดับ
 5. การเสนอขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์การศึกษา ยกเว้นรายการโต๊ะ - เก้าอี้นักเรียน ต้องเป็นความต้องการของครูผู้สอนและรายการที่เลือกต้องสอดคล้องกับวิชาที่สอน ส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามแบบที่กำหนด
 6. การเสนอขอจัดตั้งงบประมาณ รายการครุภัณฑ์โต๊ะ - เก้าอี้นักเรียนทุกระดับ สามารถขอจัดตั้งได้ตามความจำเป็นขาดแคลนตามระดับที่เปิดสอน โดยขอจัดตั้งไม่น้อยกว่าจำนวน 10 ชุดต่อโรงเรียน
 7. การเลือกครุภัณฑ์ ให้เลือกครุภัณฑ์ตามรายการที่กำหนดไว้ในคู่มือ โดยดำเนินการดังนี้
 - 7.1 สามารถเลือกรายการมาตรฐานครุภัณฑ์ จากสำนักงบประมาณ หรือกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด โดยสืบค้นได้จาก www.bb.go.th และ www.mdes.go.th
 - 7.2 กรณีเลือกรายการครุภัณฑ์จากส่วนราชการอื่น จะต้องจัดทำหนังสือขอใช้คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาต่อหน่วยไปยังส่วนราชการนั้น และต้องได้รับอนุญาตให้ใช้ก่อน จึงจะสามารถดำเนินการได้
 - 7.3 กรณีเลือกรายการครุภัณฑ์ ที่ต้องกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์เอง ให้ดำเนินการตามแนวทางการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ (หน้า 7-8)

ทั้งนี้ การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ขึ้นเอง ต้องให้เป็นไปตามการจำแนกประเภทรายจ่ายงบประมาณที่สำนักงบประมาณกำหนด

 - 7.4 รายการครุภัณฑ์การศึกษา สามารถเลือกได้ทุกรายการ หากเลือกรายการครุภัณฑ์การศึกษาที่กำหนดให้เลือกรายการใดแล้ว ต้องแจ้งรายละเอียดที่เลือกรายการรายละเอียด (ตามแบบ 3-3) ยกเว้น รายการระบบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงและเครือข่าย ไม่สามารถขอจัดตั้งได้ เนื่องจากเป็นภารกิจของสำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการขอจัดตั้งให้กับโรงเรียน
- สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หากโรงเรียนมีความขาดแคลนจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อเป็นการเตรียมการจัดตั้งงบประมาณ เนื่องจากรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ

กระทรวงศึกษาธิการ โรงเรียนจะต้องจัดทำโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่ขอใช้เงินงบประมาณแผ่นดิน ก่อน 1 ปีงบประมาณ (ตามแบบข้อเสนอโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เอกสารภาคผนวก) โดยใช้บัญชีรายการครุภัณฑ์และเกณฑ์การจัดตั้งงบประมาณประจำปี พ.ศ.2565 รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เท่านั้น ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อตรวจสอบความขาดแคลนและจำเป็น และรวบรวมโครงการของโรงเรียนเป็นรายโรงเรียน ส่งสำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายใน 31 มีนาคม 2564 เพื่อนำเข้าคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวงศึกษาธิการพิจารณาอนุมัติ หากคณะกรรมการดังกล่าวอนุมัติโครงการ โรงเรียนจึงสามารถดำเนินการขอจัดตั้งงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ได้ ซึ่งในการจัดตั้งงบประมาณจะต้องอยู่ในกรอบวงเงินของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

7.5 รายการครุภัณฑ์การศึกษา (เลือกรายการ) ให้ขอจัดตั้งได้ตามขนาดโรงเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของกรอบวงเงินในแต่ละรายการ เช่น ครุภัณฑ์ดนตรีพื้นบ้าน (เลือกรายการ) แบบ 2 กรอบวงเงิน 70,000 บาท จะต้องจัดตั้งไม่น้อยกว่า 63,000 บาท แต่ไม่เกิน 70,000 บาท (เช่น โรงเรียนขอจัดตั้ง 65,300 บาท ให้ระบุในแบบคำขอ 65,300 บาท)

8. จัดทำและสรุปคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการค่าครุภัณฑ์ จำแนกรายผลผลิต พร้อมตรวจสอบความถูกต้องของงบประมาณทุกรายการ โดยจัดส่งเอกสารตามแบบ 3-1, 3-2, 3-3 (ถ้ามี) และ 4-1 (ถ้ามี) ส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาภายในเวลาที่กำหนด

กรณี การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ตามข้อ 7.1 - 7.3 ให้โรงเรียนจัดหาและจัดทำคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ตามแนวทางการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์เพื่อใช้เฉพาะการขอจัดตั้งงบประมาณ

การจัดหาครุภัณฑ์ ต้องมีการดำเนินการกำหนดรายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ต้องการ ซึ่งหมายถึง คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ของรายการครุภัณฑ์นั้น ๆ พร้อมทั้งกำหนดราคาต่อหน่วย เพื่อดำเนินการจัดหา ให้ตรงตามความต้องการและจำเป็นในการใช้งาน ซึ่งครุภัณฑ์ที่ใช้ในหน่วยงานทางการศึกษา มีทั้งครุภัณฑ์ ที่ได้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ไว้แล้ว และที่ต้องกำหนดขึ้นเอง ในกรณีที่มีความต้องการนอกเหนือ จากรายการครุภัณฑ์ที่ส่วนราชการกำหนดไว้ มีรายละเอียดการดำเนินการ ดังนี้

1. รายการ ราคา และคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ที่ส่วนราชการกำหนด

เมื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนต้องการครุภัณฑ์รายการใด ต้องตรวจสอบว่า ครุภัณฑ์รายการนั้นได้มีส่วนราชการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์หรือไม่ หากเป็นครุภัณฑ์ที่กำหนด ไว้แล้ว สามารถเลือกใช้คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาต่อหน่วยที่สำนักงบประมาณ และกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด กรณีที่ต้องการครุภัณฑ์ที่ส่วนราชการอื่นกำหนด ให้จัดทำหนังสือ ขอใช้คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ และราคาต่อหน่วยไปยังส่วนราชการนั้น ซึ่งจะต้องได้รับการอนุญาตให้ใช้ก่อน

2. รายการ ราคา และคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ที่ไม่มีส่วนราชการกำหนด สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาและโรงเรียนสามารถกำหนดขึ้นเองได้ โดยดำเนินการดังนี้

2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการซึ่งเป็นผู้ใช้ครุภัณฑ์ดังกล่าว เพื่อทำหน้าที่กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ ครุภัณฑ์และราคามาตรฐาน อย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วย ผู้ใช้ (อาทิเช่น ครูผู้สอน หัวหน้ากลุ่มสาระ การเรียนรู้ เป็นต้น) และหรือมีผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสำหรับครุภัณฑ์ที่ต้องการจัดหา โดยจำเป็นต้องอาศัยเทคนิค เป็นการเฉพาะ (หมายถึง ผู้ที่มีความรู้ ความสามารถเป็นการเฉพาะสำหรับครุภัณฑ์ที่จะกำหนด ซึ่งอาจเป็น บุคคลภายในหรือภายนอกหน่วยงานก็ได้)

2.2 คณะกรรมการต้องกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ไม่ให้สนับสนุนหรือใกล้เคียง กับยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่งเป็นการเฉพาะ โดยต้องกำหนดให้ตรงตามความต้องการผู้ใช้ มีผู้เสนอราคาได้มากยี่ห้อ ภายในวงเงินงบประมาณและคุณภาพเหมาะสมกับราคาต่อหน่วย ในการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ควรกำหนดรายละเอียดที่เป็นสาระสำคัญที่บ่งบอกถึงภาพรวมของครุภัณฑ์นั้น ในการกำหนด ขนาด/ปริมาณ ของครุภัณฑ์ ไม่ควรกำหนดขนาด/ปริมาณที่เฉพาะเจาะจง ควรกำหนดให้เป็นขนาด/ปริมาณ ที่ต่ำสุดหรือสูงสุด เช่น ไม่น้อยกว่า..... ไม่ต่ำกว่า..... ไม่เกิน..... เป็นต้น และควรระบุระยะเวลา การรับประกันด้วย

2.3 ห้ามกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ที่เป็นการกีดกันสินค้าไทยหรือผู้เสนอราคา รายหนึ่งรายใดในการเข้าเสนอราคา

2.4 กรณีครุภัณฑ์ที่กำหนด มีผู้ผลิตได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ตั้งแต่ 3 ราย ขึ้นไป ให้ระบุหมายเลข มอก. เป็นรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะได้

การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ที่กำหนดขึ้นเอง คณะกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งสามารถนำรายละเอียดคุณลักษณะของครุภัณฑ์หลากหลายยี่ห้อมาศึกษา เพื่อกำหนด คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ให้ตรงตามความต้องการ โดยไม่สนับสนุนสินค้ายี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่งเป็นการเฉพาะ

ตัวอย่าง การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ชุดโต๊ะพับอเนกประสงค์ ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือโรงเรียนต้องการกำหนดขึ้นเอง มีขั้นตอนดังนี้

1) กำหนดชื่อครุภัณฑ์ที่ต้องการ โดยชื่อที่กำหนดขึ้นต้องไม่ตรงกับชื่อครุภัณฑ์ที่ส่วนราชการได้กำหนดไว้

2) กำหนดรายละเอียดประกอบคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์

(1) หน้าโต๊ะเป็นโฟมก้ำ หนาไม่น้อยกว่า 25 มม. ด้านล่างปิดด้วยแผ่นเมลามีนสีขาว

(2) โครงชุบโครเมียม แข็งแรงทนทาน

(3) ขาโต๊ะพับเก็บได้ รองขาด้วยพลาสติกแข็ง 4 จุด กันลื่นและป้องกันรอยขีดข่วนบนพื้นผิว

(4) ขาเหล็กใหญ่ไม่น้อยกว่า 1.5 x 1.5 นิ้ว หนา 1.2 มม. ชุบโครเมียม

(5) ขนาดไม่น้อยกว่า (W) 75 x (D) 180 x (H) 75 ซม.

(6) รับประกันคุณภาพอย่างน้อย 1 ปี

3. คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง นำคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ที่กำหนดขึ้นไปสืบราคาให้ได้มากที่สุด เพื่อนำราคามาคำหนดเป็นราคาต่อหน่วย ซึ่งอาจจะเป็นราคาที่ต่ำสุดที่สืบราคาได้ หรือราคาถัวเฉลี่ย หรือราคาตามความเหมาะสมกับคุณภาพ และวงเงินที่ได้รับจัดสรร

4. คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ต้องลงนามรับรองคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ที่กำหนดขึ้นทุกคนและทุกหน้า (มุมล่างขวา) พร้อมประทับตราหน่วยงาน

5. จัดทำรายงานการประชุมพิจารณาคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ พร้อมคณะกรรมการทุกคนลงนามทุกหน้า (มุมล่างขวา)

6. กรณีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นผู้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ให้เสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้อนุมัติ หากโรงเรียนเป็นผู้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ให้เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นผู้อนุมัติ

7. รายละเอียดเอกสารที่ต้องจัดส่ง มีดังนี้

7.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์

7.2 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ พร้อมราคาต่อหน่วย

7.3 แบบรูปรายการครุภัณฑ์ (ถ้ามี)

หมายเหตุ แนวทางข้างต้นนี้อ้างอิงจาก หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ 04002/ว2766 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานกำหนดราคารามาตรฐานและคุณลักษณะเฉพาะ (Specification : Spec) ลงวันที่ 19 กันยายน 2559 และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ 04002/ว4885 เรื่อง เกณฑ์ คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2562

บัญชีรายการครุภัณฑ์และเกณฑ์การจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

- การขอจัดตั้งครุภัณฑ์ให้พิจารณาจากรายการครุภัณฑ์ที่กำหนดนี้ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โรงเรียนจัดตั้งตามระดับที่เปิดสอน และเกณฑ์ควรมีตามขนาดโรงเรียนดังต่อไปนี้
 - ขนาดเล็ก นักเรียน 21 -120 คน (เลือกแบบ 1)
 - ขนาดกลาง นักเรียน 121 - 600 คน (เลือกแบบ 2)
 - ขนาดใหญ่ นักเรียน 601 - 1,500 คน (เลือกแบบ 3)
 - ขนาดใหญ่พิเศษ นักเรียน 1,501 คนขึ้นไป (เลือกแบบ 4)

โรงเรียนที่มีนักเรียน 20 คนลงมา ไม่สามารถขอจัดตั้งครุภัณฑ์ในงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้

- กรณีการขอจัดตั้งครุภัณฑ์การศึกษา (เลือกรายการ) ให้ขอจัดตั้งได้ตามขนาดโรงเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ตามกรอบวงเงินในแต่ละรายการ
ซึ่ง "เลือกรายการ" หมายถึง การเลือกรายการครุภัณฑ์มาประกอบกันเป็นชุด ตามความต้องการจำเป็นของโรงเรียนให้สอดคล้องตามชื่อครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้

ลำดับที่	รายการครุภัณฑ์	ราคา ต่อหน่วย	เกณฑ์ควรมีตามขนาด ร.ร.				สำหรับโรงเรียน/สพท.				หมายเหตุ
			เล็ก	กลาง	ใหญ่	ใหญ่พิเศษ	ประถมศึกษา	ขยายโอกาส	มัธยมศึกษา	สพป./สพม	
1. ครุภัณฑ์การศึกษา											
	ผลผลิตผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา										
	กิจกรรมหลักการจัดการศึกษาก่อนประถมศึกษา (สำหรับโรงเรียนประถม และโรงเรียนขยายโอกาส)										
	ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย										
	กิจกรรมหลักการส่งเสริมศักยภาพในการเรียนระดับมัธยมศึกษา (สำหรับโรงเรียนมัธยมศึกษา)										
1	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับก่อนประถมศึกษา	1,400	1	ชุดต่อนักเรียน 1 คน			✓	✓	✓		มอก. (จัดตั้งขั้นต่ำ 10 ชุด)
2	อุปกรณ์พัฒนาทักษะคิดวิเคราะห์ ระดับก่อนประถมศึกษา (เลือกรายการ)	59,800	1	1	1	1	✓	✓	✓	✓	กำหนดเอง
3	เครื่องเล่นสนาม ระดับก่อนประถมศึกษา (เลือกรายการ) แบบ 1	70,000	1				✓	✓	✓	✓	กำหนดเอง
4	เครื่องเล่นสนาม ระดับก่อนประถมศึกษา (เลือกรายการ) แบบ 2	80,000		1			✓	✓	✓	✓	กำหนดเอง
5	เครื่องเล่นสนาม ระดับก่อนประถมศึกษา (เลือกรายการ) แบบ 3	90,000			1		✓	✓	✓	✓	กำหนดเอง
6	เครื่องเล่นสนาม ระดับก่อนประถมศึกษา (เลือกรายการ) แบบ 4	100,000				1	✓	✓	✓	✓	กำหนดเอง
	ผลผลิตผู้จบการศึกษากภาคบังคับ										
	กิจกรรมหลักการจัดการศึกษาประถมศึกษาสำหรับโรงเรียนปกติ (สำหรับโรงเรียนประถม)										
	กิจกรรมหลักการจัดการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้นสำหรับโรงเรียนปกติ (สำหรับโรงเรียนขยายโอกาส)										
	ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย										
	กิจกรรมหลักการส่งเสริมศักยภาพในการเรียนระดับมัธยมศึกษา (สำหรับโรงเรียนมัธยมศึกษา)										
1	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับประถมศึกษา	1,500	1	ชุดต่อนักเรียน 1 คน			✓	✓	✓		มอก. (จัดตั้งขั้นต่ำ 10 ชุด)
2	อุปกรณ์พัฒนาทักษะคิดวิเคราะห์ ระดับประถมศึกษา (เลือกรายการ)	65,500	1	1	1	1	✓	✓		✓	กำหนดเอง
3	ครุภัณฑ์ศูนย์การเรียนรู้ประชาคมอาเซียน (เลือกรายการ)	130,000	1	1	1	1	✓	✓		✓	กำหนดเอง
4	อุปกรณ์ห้องสมุดโรงเรียนระดับประถมศึกษา (เลือกรายการ)	135,000	1	1	1	1	✓			✓	กำหนดเอง
5	อุปกรณ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (ประถมศึกษา) (เลือกรายการ)	126,000	1	1	1	1	✓			✓	กำหนดเอง
6	อุปกรณ์ห้องศูนย์การเรียนรู้โรงเรียนขนาดเล็ก (เลือกรายการ)	108,000	1				✓	✓		✓	กำหนดเอง
7	ครุภัณฑ์สำหรับดนตรีไทย (เลือกรายการ)	100,000	1	1	1	1	✓			✓	กำหนดเอง
8	ครุภัณฑ์สำหรับดนตรีพื้นบ้าน (เลือกรายการ) แบบ 1	50,000	1				✓			✓	กำหนดเอง
9	ครุภัณฑ์สำหรับดนตรีพื้นบ้าน (เลือกรายการ) แบบ 2	70,000		1			✓			✓	กำหนดเอง
10	ครุภัณฑ์สำหรับดนตรีพื้นบ้าน (เลือกรายการ) แบบ 3	90,000			1		✓			✓	กำหนดเอง
11	ครุภัณฑ์สำหรับดนตรีพื้นบ้าน (เลือกรายการ) แบบ 4	110,000				1	✓			✓	กำหนดเอง
12	ครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด (เลือกรายการ) แบบ 1	60,000	1				✓			✓	กำหนดเอง
13	ครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด (เลือกรายการ) แบบ 2	80,000		1			✓			✓	กำหนดเอง
14	ครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด (เลือกรายการ) แบบ 3	100,000			1		✓			✓	กำหนดเอง
15	ครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด (เลือกรายการ) แบบ 4	120,000				1	✓			✓	กำหนดเอง
16	ครุภัณฑ์สำหรับห้องนาฏศิลป์ (เลือกรายการ)	150,000	1	1	1	1	✓			✓	กำหนดเอง
17	ครุภัณฑ์สำหรับห้องปฏิบัติการเพาะเห็ด (เลือกรายการ)	100,000	1	1	1	1	✓			✓	กำหนดเอง
18	ครุภัณฑ์สำหรับดนตรีสากล (เลือกรายการ)	200,000	1	1	1	1	✓			✓	กำหนดเอง
19	อุปกรณ์วิชาการเกษตร (เลือกรายการ) แบบ 1	43,000	1				✓			✓	กำหนดเอง
20	อุปกรณ์วิชาการเกษตร (เลือกรายการ) แบบ 2	63,000		1			✓			✓	กำหนดเอง
21	อุปกรณ์วิชาการเกษตร (เลือกรายการ) แบบ 3	83,000			1		✓			✓	กำหนดเอง
22	อุปกรณ์วิชาการเกษตร (เลือกรายการ) แบบ 4	103,000				1	✓			✓	กำหนดเอง
23	ครุภัณฑ์ประกอบการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ (เลือกรายการ) แบบ 1	140,000	1				✓			✓	กำหนดเอง
24	ครุภัณฑ์ประกอบการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ (เลือกรายการ) แบบ 2	160,000		1			✓			✓	กำหนดเอง
25	ครุภัณฑ์ประกอบการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ (เลือกรายการ) แบบ 3	180,000			1		✓			✓	กำหนดเอง
26	ครุภัณฑ์ประกอบการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ (เลือกรายการ) แบบ 4	200,000				1	✓			✓	กำหนดเอง
	ผลผลิตผู้จบการศึกษากภาคบังคับ										
	กิจกรรมหลักการจัดการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้นสำหรับโรงเรียนปกติ (สำหรับโรงเรียนขยายโอกาส)										
	ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย										
	กิจกรรมหลักการส่งเสริมศักยภาพในการเรียนระดับมัธยมศึกษา (สำหรับโรงเรียนมัธยมศึกษา)										
1	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับมัธยมศึกษา	1,600	1	ชุดต่อนักเรียน 1 คน				✓	✓		มอก. (จัดตั้งขั้นต่ำ 10 ชุด)

ลำดับที่	รายการครุภัณฑ์	ราคา ต่อหน่วย	เกณฑ์การมีตามขนาด ร.ร.				สำหรับโรงเรียน/สพท.				หมายเหตุ
			เล็ก	กลาง	ใหญ่	ใหญ่พิเศษ	ประถมศึกษา	ขยายโอกาส	มัธยมศึกษา	สพท./สพม.	
73	พัดลม แบบระบายอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า 10 นิ้ว (250 มิลลิเมตร)	900					✓	✓	✓	✓	กำหนดเอง
74	พัดลม แบบระบายอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว (300 มิลลิเมตร)	1,000					✓	✓	✓	✓	กำหนดเอง
3. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่											
	ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ										
	กิจกรรมหลักการจัดการศึกษาประถมศึกษาสำหรับโรงเรียนปกติ (สำหรับโรงเรียนประถม และโรงเรียนขยายโอกาส)										
	ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย										
	กิจกรรมหลักการส่งเสริมศักยภาพในการเรียนระดับมัธยมศึกษา (สำหรับโรงเรียนมัธยมศึกษา)										
1	เครื่องฉายภาพ 3 มิติ	20,000					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
2	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ SVGA ขนาด 3,000 ANSI Lumens	14,100					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
3	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 2,500 ANSI Lumens	27,700					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
4	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 3,000 ANSI Lumens	29,700					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
5	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 3,500 ANSI Lumens	30,300					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
6	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSI Lumens	42,500					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
7	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,500 ANSI Lumens	62,500					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
8	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 5,000 ANSI Lumens	70,200					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
9	จอรับภาพ ชนิดมอดูรีไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ขนาด 100 นิ้ว	13,000					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
10	จอรับภาพ ชนิดมอดูรีไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ขนาด 120 นิ้ว	15,300					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
11	จอรับภาพ ชนิดมอดูรีไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ขนาด 150 นิ้ว	24,300					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
12	จอรับภาพ ชนิดมอดูรีไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ขนาด 180 นิ้ว	35,200					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
13	จอรับภาพ ชนิดมอดูรีไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ขนาด 200 นิ้ว	45,500					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
14	โทรทัศน์สี แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 1920x1080 พิกเซล ขนาด 40 นิ้ว	13,500					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
15	โทรทัศน์สี แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 1920x1080 พิกเซล ขนาด 48 นิ้ว	17,600					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
16	โทรทัศน์สี แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 1920x1080 พิกเซล ขนาด 55 นิ้ว	18,200					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
17	เครื่องขยายเสียง (Power Amp) ขนาด 150 วัตต์ พร้อมลำโพง และไม่โครโฟน	20,000					✓	✓	✓	✓	สพฐ.
18	ตู้ลำโพงเคลื่อนที่	8,000					✓	✓	✓	✓	สพฐ.
4. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว											
	ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ										
	กิจกรรมหลักการจัดการศึกษาประถมศึกษาสำหรับโรงเรียนปกติ (สำหรับโรงเรียนประถม และโรงเรียนขยายโอกาส)										
	ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย										
	กิจกรรมหลักการส่งเสริมศักยภาพในการเรียนระดับมัธยมศึกษา (สำหรับโรงเรียนมัธยมศึกษา)										
1	เครื่องตัดหญ้า แบบขับเคลื่อน	9,500					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
2	เครื่องตัดหญ้า แบบขับเคลื่อน	10,900					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
3	เครื่องตัดหญ้า แบบขับเคลื่อน	13,000					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
4	เครื่องตัดหญ้า แบบล้อจักรยาน	12,000					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
5	เครื่องตัดหญ้า แบบนั่งขับ	182,000					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
6	เครื่องทำน้ำเย็น แบบท่อต่อ ขนาด 1 กิก	13,400					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
7	เครื่องทำน้ำเย็น แบบท่อต่อ ขนาด 2 กิก	14,600					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
8	เครื่องซักผ้า แบบธรรมดา ขนาด 15 กิโลกรัม	18,000					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
9	ตู้เย็น ขนาด 5 คิวบิกฟุต	6,500					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
10	ตู้เย็น ขนาด 7 คิวบิกฟุต	9,000					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
11	ตู้เย็น ขนาด 9 คิวบิกฟุต	14,700					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
12	ตู้เย็น ขนาด 13 คิวบิกฟุต	18,500					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
13	ตู้เย็น ขนาด 16 คิวบิกฟุต	24,700					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
5. ครุภัณฑ์การเกษตร											
	ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ										
	กิจกรรมหลักการจัดการศึกษาประถมศึกษาสำหรับโรงเรียนปกติ (สำหรับโรงเรียนประถม และโรงเรียนขยายโอกาส)										
	ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย										
	กิจกรรมหลักการส่งเสริมศักยภาพในการเรียนระดับมัธยมศึกษา (สำหรับโรงเรียนมัธยมศึกษา)										
1	เครื่องสูบน้ำ แบบหยดไข่ง เครื่องยนต์เบนซิน สูบน้ำได้ 450 ลิตรต่อนาที	7,100					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
2	เครื่องสูบน้ำ แบบหยดไข่ง เครื่องยนต์เบนซิน สูบน้ำได้ 1,000 ลิตรต่อนาที ขนาด 5 แรงม้า	8,200					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
3	เครื่องสูบน้ำ แบบหยดไข่ง เครื่องยนต์เบนซิน สูบน้ำได้ 1,000 ลิตรต่อนาที ขนาด 7 แรงม้า	20,100					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
4	เครื่องสูบน้ำ แบบหยดไข่ง เครื่องยนต์ดีเซล สูบน้ำได้ 1,750 ลิตรต่อนาที	63,400					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
5	เครื่องสูบน้ำ แบบหยดไข่ง เครื่องยนต์ดีเซล สูบน้ำได้ 3,800 ลิตรต่อนาที	102,000					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
6	เครื่องสูบน้ำ แบบหยดไข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ 450 ลิตรต่อนาที	11,000					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
7	เครื่องสูบน้ำ แบบหยดไข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ 1,130 ลิตรต่อนาที	18,200					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
8	เครื่องสูบน้ำ แบบหยดไข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ 1,500 ลิตรต่อนาที	32,100					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
9	เครื่องสูบน้ำ แบบท่อพญานาค	82,400					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
10	เครื่องสูบน้ำไฟฟ้าแบบมิดน้ำ (Submersible Pump) มอเตอร์ขนาด 0.5 แรงม้า 220 V.AC	28,500					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ

ลำดับที่	รายการครุภัณฑ์	ราคา ต่อหน่วย	เกณฑ์การมีตามขนาด ร.ร.				สำหรับโรงเรียน/สพท.				หมายเหตุ
			เล็ก	กลาง	ใหญ่	ใหญ่พิเศษ	ประถมศึกษา	ขยายโอกาส	มัธยมศึกษา	สพท./สพม.	
11	เครื่องสูบน้ำไฟฟ้าแบบจมน้ำ (Submersible Pump) มอเตอร์ขนาด 1.0 แรงม้า 220 V.AC	37,200					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
12	เครื่องสูบน้ำไฟฟ้าแบบจมน้ำ (Submersible Pump) มอเตอร์ขนาด 1.5 แรงม้า 220 V.AC	40,700					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
13	เครื่องสูบน้ำไฟฟ้าแบบจมน้ำ (Submersible Pump) มอเตอร์ขนาด 2.0 แรงม้า 220 V.AC	48,600					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
14	เครื่องสูบน้ำไฟฟ้าแบบจมน้ำ (Submersible Pump) มอเตอร์ขนาด 3.0 แรงม้า 220 V.AC	65,500					✓	✓	✓	✓	สำนักงานประมาณ
6. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง											
ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ											
กิจกรรมหลักการจัดการศึกษาประถมศึกษาสำหรับโรงเรียนปกติ (สำหรับโรงเรียนประถม และโรงเรียนขยายโอกาส)											
ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย											
กิจกรรมหลักการส่งเสริมศักยภาพในการเรียนระดับมัธยมศึกษา (สำหรับโรงเรียนมัธยมศึกษา)											
1	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบธรรมดา	575,000	1	1	1	1	✓	✓	✓		สำนักงานประมาณ
2	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบมีช่องว่างข้างหลังคนขับ (Cab)	715,000	1	1	1	1	✓	✓	✓		สำนักงานประมาณ
3	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิลแคบ	854,000	1	1	1	1	✓	✓	✓		สำนักงานประมาณ
4	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 4 ล้อ แบบมีช่องว่างข้างหลังคนขับ (Cab)	829,000	1	1	1	1	✓	✓	✓		สำนักงานประมาณ
5	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 4 ล้อ แบบดับเบิลแคบ	1,025,000	1	1	1	1	✓	✓	✓		สำนักงานประมาณ
6	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 3 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 3,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 80 กิโลวัตต์	1,075,000	1	1	1	1	✓	✓	✓		สำนักงานประมาณ
7	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 4 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 4,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 105 กิโลวัตต์	1,375,000	1	1	1	1	✓	✓	✓		สำนักงานประมาณ
8	รถจักรยานยนต์ ขนาด 120 ซีซี	54,700	1	1	1	1	✓	✓	✓		สำนักงานประมาณ
9	รถจักรยานยนต์ ขนาด 150 ซีซี	84,300	1	1	1	1	✓	✓	✓		สำนักงานประมาณ
10	รถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า 90 กิโลวัตต์	1,364,000							✓		สำนักงานประมาณ
7. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์											
ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ											
กิจกรรมหลักการจัดการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้นสำหรับโรงเรียนปกติ (สำหรับ สพ.)											
ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย											
กิจกรรมการจัดการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายสำหรับโรงเรียนปกติ (สำหรับ สพม.)											
1	สแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารทั่วไป	3,200							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
2	สแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1	17,000							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
3	สแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 2	29,000							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
4	สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 3	36,000							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
5	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	17,000							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
6	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	22,000							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
7	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	30,000							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
8	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	17,000							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
9	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	23,000							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
10	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	16,000							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
11	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	22,000							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
12	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	2,500							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
13	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA	5,800							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
14	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 2 KVA	12,000							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
15	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 3 KVA	32,000							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
16	เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือ ชนิด LED ขาวดำ	10,000							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
17	เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือ ชนิด LED สี	15,000							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
18	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	7,500							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
19	เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน	22,000							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
20	เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์ยาว	23,000							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
21	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	4,300							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
22	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3	6,300							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
23	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)	2,600							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ
24	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที)	8,900							✓		กระทรวงดิจิทัลฯ

แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ค่าครุภัณฑ์

แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณ รายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

-
- แบบ 1 แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณ รายการครุภัณฑ์ (สำหรับครุภัณฑ์ สพป./สพม.)
- แบบ 2 แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณ รายการครุภัณฑ์ รถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง
(สำหรับ สพป./สพม.)
- แบบ 3 แบบสรุปคำขอจัดตั้งงบประมาณ รายการครุภัณฑ์โรงเรียน (สำหรับ สพป./สพม.)
- แบบ 3-1 แบบสรุปคำขอจัดตั้งงบประมาณ รายการครุภัณฑ์โรงเรียน (สำหรับโรงเรียน)
- แบบ 3-2 แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณ รายการครุภัณฑ์การศึกษา (สำหรับโรงเรียน)
- แบบ 3-3 แบบรายละเอียดขอจัดตั้งงบประมาณ รายการครุภัณฑ์การศึกษา
รายการที่แจกแจง (สำหรับโรงเรียน)
- แบบ 4 แบบสรุปคำขอจัดตั้งงบประมาณ ครุภัณฑ์โรงเรียน รายการจักรยานยนต์ 120 ซีซี,
รถจักรยานยนต์ ขนาด 150 ซีซี และรถบรรทุก (ดีเซล) (สำหรับ สพป./สพม.)
- แบบ 4-1 แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณ ครุภัณฑ์โรงเรียน รายการจักรยานยนต์ 120 ซีซี,
รถจักรยานยนต์ ขนาด 150 ซีซี และรถบรรทุก (ดีเซล) (สำหรับโรงเรียน)

หมายเหตุ

1. แบบ 1 ,2, 3, 3-2, 3-3 และ 4 เป็นแบบคำขอครุภัณฑ์ที่ สพป./สพม. ต้องจัดส่งให้ สพฐ.
2. แบบ 3-1, 3-2, 3-3 และ 4-1 เป็นแบบคำขอครุภัณฑ์ที่โรงเรียนต้องจัดส่งให้ สพท.
3. แบบ 4 และ แบบ 4-1 ใช้สำหรับเสนอขอจัดตั้งครุภัณฑ์ของโรงเรียนพื้นที่สูง
ในถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะเท่านั้น

คำชี้แจงการกรอกข้อมูลคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(สำหรับครุภัณฑ์ สพป./สพม.)
แบบ 1 (สำหรับ สพป./สพม.)

1. ผลผลิต สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
2. ช่องที่ (1) “สพป./สพม.” ให้ระบุ ชื่อ สพป./สพม./เขต ที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ
3. ช่องที่ (2) “ลำดับที่” ให้เรียงลำดับครุภัณฑ์ที่ขอจัดตั้งของ สพป./สพม.
4. ช่องที่ (3) “รายการ” ให้ระบุรายการครุภัณฑ์ที่ขอจัดตั้งตามลำดับ เช่น ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน ชั้นวางอเนกประสงค์ 4 ชั้น ฯลฯ
“ประเภท” ให้ระบุประเภทครุภัณฑ์ เช่น ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ฯลฯ
ของครุภัณฑ์แต่ละรายการ
5. ช่องที่ (4) “ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน”
“ควรมี” ให้ระบุจำนวนครุภัณฑ์ที่ควรมีตามเกณฑ์ครุภัณฑ์ของแต่ละรายการของ สพป./สพม.
“มีแล้ว” ให้ระบุจำนวนครุภัณฑ์ที่มีแล้วในปัจจุบันของแต่ละรายการของ สพป./สพม.
“ขาด” ให้ระบุจำนวนครุภัณฑ์ที่ขาดแคลนของแต่ละรายการของ สพป./สพม.
คือ “ควรมี” ลบด้วย “มีแล้ว”
6. ช่องที่ (5) “จำนวนหน่วย” ให้ระบุ จำนวนของครุภัณฑ์ในแต่ละรายการที่จะเสนอขอจัดตั้งงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ในภาพรวมของ สพป./สพม.
7. ช่องที่ (6) “งบประมาณต่อหน่วย” ให้ระบุราคาต่อหน่วยของครุภัณฑ์แต่ละรายการ
(ราคาครุภัณฑ์ตามบัญชีรายการครุภัณฑ์และเกณฑ์การจัดตั้งตามคู่มือ)
8. ช่องที่ (7) “งบประมาณรวมทั้งสิ้น” ให้ระบุวงเงินงบประมาณรวมทั้งหมดของครุภัณฑ์
แต่ละรายการ (ช่องที่ (5) คูณ ช่องที่ (6))
9. ช่องที่ (8) “ที่มาของรายการ” ให้ระบุหน่วยงานที่กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาของรายการ
ที่ขอจัดตั้งงบประมาณ ได้แก่ สำนักงานงบประมาณ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
ส่วนราชการอื่น หรือกำหนดเอง

แบบ 1 (สำหรับ สพป./สพม.)

คำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำหรับครุภัณฑ์ สพป./สพม.)

แผนงาน

ผลผลิต ☐ ผู้จบการศึกษาคะบับ

☐ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

(1)	(2)	(3)		(4)			(5)	(6)	(7)	(8)
สพป./สพม.	ลำดับ ที่	รายการ	ประเภท	ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน			รายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ			ที่มาของรายการ
				ควรมี	มีแล้ว	ขาด	จำนวน หน่วย	งบประมาณ ต่อหน่วย	งบประมาณ รวมทั้งสิ้น	
										ให้ระบุแหล่งที่มาของรายการ (3) คุณลักษณะ/ราคา ที่ใช้อย่างอิง เช่น สำนักงบประมาณ กระทรวงดิจิทัลฯ ส่วนราชการอื่น หรือ กำหนดเอง เป็นต้น
รวมทั้งสิ้น										

ชื่อเจ้าหน้าที่

ตรวจสอบความถูกต้อง

รับรองความถูกต้อง

โทร

โทรศัพท์ (มือถือ)

(.....)

(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

หมายเหตุ

โทรศัพท์ (มือถือ).....

1. ให้บันทึกข้อมูลใน File Microsoft Excel เท่านั้น และห้ามเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมแบบฟอร์มอย่างเด็ดขาด

2. สพป./สพม. - สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น น่าน เขต 2 ไม่ให้ใช้ตัวย่อ

- สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20

3. สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาคะบับ และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย โดยเรียงลำดับความสำคัญและตามความจำเป็นจากครุภัณฑ์ทั้งหมดที่ สพป./สพม. ขอจัดตั้ง

4. หากงบประมาณถูกปรับลดจะปรับลดจากลำดับท้ายขึ้นไป ยกเว้นรายการที่ไม่ได้รับจัดสรรจากสำนักงบประมาณ

ตัวอย่าง

แบบ 1 (สำหรับ สพป./สพม.)

คำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำหรับครุภัณฑ์ สพป./สพม.)

แผนงาน

ผลผลิต ☐ ผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา

☒ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

(1)	(2)	(3)		(4)			(5)	(6)	(7)	(8)
สพป./สพม.	ลำดับ ที่	รายการ	ประเภท	ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน			รายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ			ที่มาของ รายการ
				ควรมี	มีแล้ว	ขาด	จำนวน หน่วย	งบประมาณ ต่อหน่วย	งบประมาณ รวมทั้งสิ้น	
สพม.20	1	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	10	-	10	10	17,000	170,000	กระทรวงดิจิทัลฯ
	2	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	10	-	10	10	2,500	25,000	กระทรวงดิจิทัลฯ
	3	โต๊ะทำงานระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการ	ครุภัณฑ์สำนักงาน	23	-	23	23	4,100	94,300	กำหนดเอง
	4	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล(ขาว-ดำ) ความเร็วไม่น้อยกว่า 50 แผ่น/นาที	ครุภัณฑ์สำนักงาน	1	-	1	1	220,000	220,000	สำนักงานงบประมาณ
รวมทั้งสิ้น									509,300	

ชื่อเจ้าหน้าที่ นางมานิตา สายพัทลุง

ตรวจสอบความถูกต้อง

รับรองความถูกต้อง

โทร 042-123173

โทรศัพท์ (มือถือ) 08-4799-7284

(นางพรพิมล ชินภักดี)

(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา 20

โทรศัพท์ (มือถือ) 08-1545-2312

หมายเหตุ

1. ให้บันทึกข้อมูลใน File Microsoft Excel เท่านั้น และห้ามเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมแบบฟอร์มอย่างเด็ดขาด
2. สพป./สพม. - สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น น่าน เขต 2 ไม่ให้ใช้ตัวย่อ
- สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม. 20
3. สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย โดยเรียงลำดับความสำคัญและตามความจำเป็นจากครุภัณฑ์ทั้งหมดที่ สพป./สพม. ขอจัดตั้ง
4. หากงบประมาณถูกปรับลดจะปรับลดจากลำดับท้ายขึ้นไป ยกเว้นรายการที่ไม่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานงบประมาณ

คำชี้แจงการกรอกข้อมูลคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(รายการครุภัณฑ์ รถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง)
แบบ 2 (สำหรับ สพป./สพม.)

1. ผลผลิต สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษา และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
2. ช่องที่ (1) “สพป./สพม.” ให้ระบุชื่อ สพป. หรือ สพม. ที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ
3. ช่องที่ (2) “รายการ” ให้ระบุรายการรถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบ ไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี
4. ช่องที่ (3) “จำนวนหน่วย” ให้ระบุจำนวน “1”
5. ช่องที่ (4) “ข้อมูลความต้องการ/ขาดแคลน”รถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง
จำนวนที่มีอยู่ให้ระบุ
 - ใช้ได้ จำนวนกี่คัน
 - ขาด ไม่สามารถใช้งานได้ จำนวนกี่คัน**ทดแทนคันที่ขาด** หมายถึง การขอทดแทนรถที่มีอายุเกินกว่า 12 ปีที่จำหน่ายแล้วหรือที่ยังใช้งานอยู่
 - ปีที่จดทะเบียน ให้ระบุปีที่จดทะเบียนตามคู่มือ
 - เลขทะเบียน หมายถึงเลขทะเบียนรถคันที่ขอทดแทน
6. ช่องที่ (5) “ที่มาของรายการ” ให้ระบุหน่วยงานที่กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาของรายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ ว่า สำนักงานงบประมาณ

หมายเหตุ

- เอกสารที่แนบ

1. สำเนาคู่มือจดทะเบียน คันที่จะขอทดแทน
2. สำเนาหนังสือที่ขอจำหน่าย หนังสือที่ได้รับอนุมัติให้จำหน่ายรถคันที่จะขอทดแทน (ถ้ามี)

แบบ 2 (สำหรับ สพป./สพม.)

คำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำหรับครุภัณฑ์ สพป./สพม.)

รายการรถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี

แผนงาน

ผลผลิต

☐ ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ

☐ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

(1)	(2)	(3)	(4) ข้อมูลความต้องการ/ขาดแคลน เฉพาะรถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง				(5) ที่มาของรายการ
สพป./สพม.	รายการ	จำนวนหน่วย	จำนวนที่มีอยู่		ทดแทนคันที่ชำรุด		
			ใช้ได้	ชำรุด	ปีที่จัดทะเบียน	เลขทะเบียน	
							สำนักงบประมาณ

ชื่อเจ้าหน้าที่

ตรวจสอบความถูกต้อง

รับรองความถูกต้อง

โทร

โทรศัพท์ (มือถือ)

(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

หมายเหตุ

โทรศัพท์ (มือถือ).....

1. ให้บันทึกข้อมูลใน File Microsoft Excel เท่านั้นและห้ามเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมแบบฟอร์มนี้อย่างเด็ดขาด

2. สพป./สพม. - สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น น่าน เขต 2 ไม่ให้ใช้ตัวย่อ

- สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20

3. สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษภาคบังคับ และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

คำชี้แจงการกรอกข้อมูลคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(สำหรับครุภัณฑ์โรงเรียน)
แบบ 3 (สำหรับ สพป./สพม.)

1. “ผลผลิต” ให้เลือกผลผลิตของรายการครุภัณฑ์ที่ขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
 สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา และ/หรือ ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ
 และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย (โดยจัดทำรายละเอียดแยกตามผลผลิต)
2. ช่องที่ (1) “รหัสโรงเรียน” ให้ระบุรหัสโรงเรียนตามรหัส OBEC จำนวน 6 หลัก
3. ช่องที่ (2) “โรงเรียน” ให้ระบุ ชื่อโรงเรียนที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
 “ตำบล” ให้ระบุ ชื่อตำบล ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงเรียน
 “อำเภอ” ให้ระบุ ชื่ออำเภอ ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงเรียน
4. ช่องที่ (3) “สพป./สพม.” ให้ระบุ ชื่อ สพป./สพม.ที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ
5. ช่องที่ (4) “ลำดับที่” ให้ระบุลำดับที่ของรายการครุภัณฑ์ โดยเรียงลำดับตามความสำคัญและความจำเป็น
 จากลำดับครุภัณฑ์ทั้งหมดที่ขอจัดตั้งตามผลผลิต
6. ช่องที่ (5) “รายการ” ให้ระบุรายการครุภัณฑ์ที่โรงเรียนขอจัดตั้งตามลำดับ เช่น ครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด
(เลือกรายการ) แบบ 1 และ ตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง ฯลฯ
 “ประเภท” ให้ระบุประเภทครุภัณฑ์ เช่น ครุภัณฑ์การศึกษา ครุภัณฑ์สำนักงาน ฯลฯ
7. ช่องที่ (6) “ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน”
 “ควรมี” ให้ระบุจำนวนครุภัณฑ์ที่ควรมีตามเกณฑ์ครุภัณฑ์ของแต่ละรายการของโรงเรียน
 ที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
 “มีแล้ว” ให้ระบุจำนวนครุภัณฑ์ที่มีแล้วในปัจจุบันของแต่ละรายการของโรงเรียน
 ที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
 “ขาด” ให้ระบุจำนวนครุภัณฑ์ที่ขาดแคลนของแต่ละรายการของโรงเรียนที่เสนอ
 ขอจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 คือ “ควรมี” ลบด้วย “มีแล้ว”
8. ช่องที่ (7) จำนวนหน่วย” ให้ระบุจำนวนของครุภัณฑ์ในแต่ละรายการที่จะเสนอขอจัดตั้งงบประมาณ
 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
9. ช่องที่ (8) “งบประมาณต่อหน่วย” ให้ระบุราคาต่อหน่วยของครุภัณฑ์ของแต่ละรายการ
 (ราคาครุภัณฑ์ตามบัญชีที่แนบมาพร้อมนี้)
10. ช่องที่ (9) “งบประมาณรวมทั้งสิ้น” ให้ระบุ วงเงินงบประมาณรวมทั้งหมดของครุภัณฑ์
 ในแต่ละรายการ (ช่องที่ (7) คูณ ช่องที่ (8))
11. ช่องที่ (10) “ที่มาของรายการ” ให้ระบุหน่วยงานที่กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาของรายการ
 ที่ขอจัดตั้งงบประมาณ ได้แก่ สำนักงานงบประมาณ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
 ส่วนราชการอื่น หรือกำหนดเอง กรณีครุภัณฑ์การศึกษา ที่เลือกมีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์มา
 จากหลายแหล่ง ให้ระบุทุกแหล่ง

แบบสรุปคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำหรับครุภัณฑ์โรงเรียน)

แผนงาน

ผลผลิต

- ☐ ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา
- ☐ ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ
- ☐ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

(1)	(2)			(3)	(4)	(5)		(6)			(7)	(8)	(9)	(10)
รหัสโรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	สพป./สพม.	ลำดับ ที่	รายการ	ประเภท	ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน			รายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ			ที่มา ของรายการ
								ควรมี	มีแล้ว	ขาด	จำนวน หน่วย	งบประมาณ ต่อหน่วย	งบประมาณ รวมทั้งสิ้น	
														ให้ระบุแหล่งที่มาของรายการ (5) คุณลักษณะ/ราคา ที่ใช้อย่างอิง เช่น สำนักงบประมาณ ส่วนราชการอื่น หรือ กำหนดเอง เป็นต้น
รวมทั้งสิ้น														

ชื่อเจ้าหน้าที่

ตรวจสอบความถูกต้อง

รับรองความถูกต้อง

โทร

โทรศัพท์ (มือถือ)

(.....)

(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

หมายเหตุ

โทรศัพท์ (มือถือ).....

1. ให้บันทึกข้อมูลใน File Microsoft Excel เท่านั้น และห้ามเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมแบบฟอร์มนี้อย่างเด็ดขาด

2. รายละเอียด แบบ 3 นี้สำหรับการเสนอขอตั้งครุภัณฑ์ของโรงเรียนเท่านั้น และขอให้เสนอตั้งแยกผลผลิตละ 1 ชุด

สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา และ/หรือ ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

โดยเรียงลำดับความสำคัญและความจำเป็นจากครุภัณฑ์ทั้งหมดที่โรงเรียนขอจัดตั้งตามผลผลิตในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

3. สพป./สพม. สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น น่าน เขต 2 ไม่ให้ใช้ตัวย่อ สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20

4. กรณีครุภัณฑ์การศึกษาที่เลือกมีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์มาจากหลายแหล่ง ให้ระบุทุกแหล่ง

ตัวอย่าง

แบบ 3 (สำหรับ สพป./สพม.)

แบบสรุปคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำหรับครุภัณฑ์โรงเรียน)

แผนงาน

- ผลผลิต ☒ ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา
☐ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษา
☐ ผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

(1)	(2)			(3)	(4)	(5)		(6)			(7)	(8)	(9)	(10)
รหัสโรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	สพป./สพม.	ลำดับ ที่	รายการ	ประเภท	ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน			รายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ			ที่มา ของรายการ
								ควรมี	มีแล้ว	ขาด	จำนวน หน่วย	งบประมาณ ต่อหน่วย	งบประมาณ รวมทั้งสิ้น	
680616	อนุบาลโนน สะอาด	โนนสะอาด	โนนสะอาด	อุดรธานี เขต 2	1	อุปกรณ์พัฒนาทักษะ คิดวิเคราะห์ ระดับก่อนประถมศึกษา	ครุภัณฑ์การศึกษา	1	-	1	1	59,800	59,800	กำหนดเอง
680468	สามัคคีวิทยา การ	หัวนาคำ	ศรีธาตุ	อุดรธานี เขต 2	2	โต๊ะเก้าอี้นักเรียน ระดับก่อนประถมศึกษา	ครุภัณฑ์การศึกษา	110	80	30	30	1,400	42,000	มอก.
รวมทั้งสิ้น													101,800	

ชื่อเจ้าหน้าที่ นางสาวสมร สอนเสมอ

ตรวจสอบความถูกต้อง

รับรองความถูกต้อง

โทร 042-412222

โทรศัพท์ (มือถือ) 08-8800-8800

(นายพงษ์ศักดิ์ พงษ์พวงเพชร)

(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

หมายเหตุ

โทรศัพท์ (มือถือ) 08-1339-9916

1. ให้บันทึกข้อมูลใน File Microsoft Excel เท่านั้น และห้ามเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมแบบฟอร์มนี้อย่างเด็ดขาด

2. รายละเอียด แบบ 3 นี้สำหรับการเสนอขอตั้งครุภัณฑ์ของโรงเรียนเท่านั้น และขอให้เสนอตั้งแยกผลผลิตละ 1 ชุด

สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา และ/หรือ ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษา และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

โดยเรียงลำดับความสำคัญและความจำเป็นจากครุภัณฑ์ทั้งหมดที่โรงเรียนขอจัดตั้งตามผลผลิตในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

3. สพป./สพม. สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น น่าน เขต 2 ไม่ให้ใช้ตัวย่อ สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20

4. กรณีครุภัณฑ์การศึกษาที่เลือกมีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์มาจากหลายแหล่ง ให้ระบุทุกแหล่ง

ตัวอย่าง

แบบ 3 (สำหรับ สพป./สพม.)

แบบสรุปคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำหรับครุภัณฑ์โรงเรียน)

แผนงาน

- ผลผลิต ☐ ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา
☒ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษา
☐ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

(1)	(2)			(3)	(4)	(5)		(6)			(7)	(8)	(9)	(10)
รหัสโรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	สพป./สพม.	ลำดับ ที่	รายการ	ประเภท	ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน			รายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ			ที่มา ของรายการ
								ควรมี	มีแล้ว	ขาด	จำนวน หน่วย	งบประมาณ ต่อหน่วย	งบประมาณ รวมทั้งสิ้น	
500357	บ้านหัวเมือง	หัวเมือง	เมืองปาน	ลำปาง เขต 3	1	ครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด (เลือกรายการ) แบบ 1	ครุภัณฑ์การศึกษา	1	-	1	1	59,700	59,700	กำหนดเอง
500224	บ้านวังใหม่	ร่องเคาะ	วังเหนือ	ลำปาง เขต 3	2	ตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	3	1	2	2	8,000	16,000	สำนักงานงบประมาณ
						รวมทั้งสิ้น							75,700	

ชื่อเจ้าหน้าที่ นางสาวสมร สอนเสมอ

ตรวจสอบความถูกต้อง

รับรองความถูกต้อง

โทร 0-4241-2222

โทรศัพท์ (มือถือ) 08-8800-8800

(นายธีรศักดิ์ สืบสุติน)

(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

โทรศัพท์ (มือถือ) 06-2200-0000

หมายเหตุ

1. ให้บันทึกข้อมูลใน File Microsoft Excel เท่านั้น และห้ามเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมแบบฟอร์มนี้อย่างเด็ดขาด
2. รายละเอียด แบบ 3 นี้สำหรับการเสนอขอตั้งครุภัณฑ์ของโรงเรียนเท่านั้น และขอให้เสนอตั้งแยกผลผลิตละ 1 ชุด
 สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา และ/หรือ ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษา และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
 โดยเรียงลำดับความสำคัญและความจำเป็นจากครุภัณฑ์ทั้งหมดที่โรงเรียนขอจัดตั้งตามผลผลิตในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
3. สพป./สพม. สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น น่าน เขต 2 ไม่ให้ใช้ตัวย่อ สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20
4. กรณีครุภัณฑ์การศึกษาที่เลือกมีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์มาจากหลายแหล่ง ให้ระบุทุกแหล่ง
5. ตามตัวอย่าง กรณีครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด (เลือกรายการ) แบบ 1 งบประมาณ 60,000 บาท ขอจัดตั้ง 59,700 บาท ให้บันทึกในเว็บไซต์ 59,700 บาท

ตัวอย่าง

แบบ 3 (สำหรับ สพป./สพม.)

แบบสรุปคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำหรับครุภัณฑ์โรงเรียน)

แผนงาน

ผลผลิต ☐ ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา
☐ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษา
☒ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

(1)	(2)			(3)	(4)	(5)		(6)			(7)	(8)	(9)	(10)
รหัสโรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	สพป./สพม.	ลำดับ ที่	รายการ	ประเภท	ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน			รายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ			ที่มา ของรายการ
								ควรมี	มีแล้ว	ขาด	จำนวน หน่วย	งบประมาณ ต่อหน่วย	งบประมาณ รวมทั้งสิ้น	
680842	หนองวัวซอพิทยาคม	โนนหวาย	หนองวัวซอ	สพม.20	1	อุปกรณ์วิทยุงานยนต์ (เลือกรายการ)	ครุภัณฑ์การศึกษา	1	-	1	1	132,000	132,000	กำหนดเอง
680876	หนองหัวคูปวงประชานุเคราะห์	หนองหัวคู	บ้านผือ	สพม.20	2	เครื่องสูบน้ำ แบบท่อพญานาค	ครุภัณฑ์การเกษตร	1	-	1	1	82,000	82,000	สำนักงานงบประมาณ
						รวมทั้งสิ้น							214,000	

ชื่อเจ้าหน้าที่ นางสาวมานิตา สายพิหล่ง

ตรวจสอบความถูกต้อง

รับรองความถูกต้อง

โทร 042-123173

โทรศัพท์ (มือถือ) 08-4799-7284

(นางพรพิมล ชินภักดี)

(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

โทรศัพท์ (มือถือ) 08-1545-2312

หมายเหตุ

1. ให้บันทึกข้อมูลใน File Microsoft Excel เท่านั้น และห้ามเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมแบบฟอร์มอย่างเด็ดขาด
2. รายละเอียด แบบ 3 นี้สำหรับการเสนอขอตั้งครุภัณฑ์ของโรงเรียนเท่านั้น และขอให้เสนอตั้งแยกผลผลิตละ 1 ชุด
 สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา และ/หรือ ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษา และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
 โดยเรียงลำดับความสำคัญและความจำเป็นจากครุภัณฑ์ทั้งหมดที่โรงเรียนขอจัดตั้งตามผลผลิตในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
3. สพป./สพม. สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น น่าน เขต 2 ไม่ให้ใช้ตัวย่อ สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20
4. กรณีครุภัณฑ์การศึกษาที่เลือกมีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์มาจากหลายแหล่ง ให้ระบุทุกแหล่ง

คำชี้แจงการกรอกข้อมูลคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(สำหรับครุภัณฑ์โรงเรียน)
แบบ 3-1 (สำหรับโรงเรียน)

1. “ผลผลิต” ให้เลือกผลผลิตของรายการครุภัณฑ์ที่ขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา และ/หรือ ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษา
และสพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย (โดยจัดทำรายละเอียดแยกตามผลผลิต)
2. ช่องที่ (1) “ลำดับที่” ให้ระบุลำดับที่ของรายการครุภัณฑ์ โดยเรียงลำดับตามความสำคัญและความจำเป็น
จากลำดับครุภัณฑ์ทั้งหมดที่ขอจัดตั้งตามผลผลิต
3. ช่องที่ (2) “รายการ” ให้ระบุรายการครุภัณฑ์ที่โรงเรียนขอจัดตั้งตามลำดับ เช่น ครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด
(เลือกรายการ) แบบ 1 และ ตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง ฯลฯ
“ประเภท” ให้ระบุประเภทครุภัณฑ์ เช่น ครุภัณฑ์การศึกษา ครุภัณฑ์สำนักงาน ฯลฯ
4. ช่องที่ (3) “ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน”
“ควรมี” ให้ระบุจำนวนครุภัณฑ์ที่ควรมีตามเกณฑ์ครุภัณฑ์ของแต่ละรายการของโรงเรียน
ที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
“มีแล้ว” ให้ระบุจำนวนครุภัณฑ์ที่มีแล้วในปัจจุบันของแต่ละรายการของโรงเรียน
ที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
“ขาด” ให้ระบุจำนวนครุภัณฑ์ที่ขาดแคลนของแต่ละรายการของโรงเรียนที่เสนอ
ขอจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 คือ “ควรมี” ลบด้วย “มีแล้ว”
5. ช่องที่ (4) “จำนวนหน่วย” ให้ระบุจำนวนของครุภัณฑ์ในแต่ละรายการที่จะเสนอขอจัดตั้งงบประมาณ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
6. ช่องที่ (5) “งบประมาณต่อหน่วย” ให้ระบุราคาต่อหน่วยของครุภัณฑ์ของแต่ละรายการ
(ราคาครุภัณฑ์ตามบัญชีที่แนบมาพร้อมนี้)
7. ช่องที่ (6) “งบประมาณรวมทั้งสิ้น” ให้ระบุ วงเงินงบประมาณรวมทั้งหมดของครุภัณฑ์
ในแต่ละรายการ (ช่องที่ (4) คูณ ช่องที่ (5))
8. ช่องที่ (7) “ที่มาของรายการ” ให้ระบุหน่วยงานที่กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาของรายการ
ที่ขอจัดตั้งงบประมาณ ได้แก่ สำนักงานงบประมาณ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
ส่วนราชการอื่น หรือกำหนดเอง กรณีครุภัณฑ์การศึกษาที่เลือกมีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์
มาจากหลายแหล่ง ให้ระบุทุกแหล่ง

แบบสรุปคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำหรับครุภัณฑ์โรงเรียน) ผลผลิต

- ☐ ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา
☐ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษา
☐ ผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

รหัสโรงเรียน (Obec 6 หลัก).....โรงเรียน.....ตำบล.....อำเภอ.....

สพป./สพม.....

(1)	(2)		(3)			(4)	(5)	(6)	(7)
ลำดับที่	รายการ	ประเภท	ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน			รายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ			ที่มา ของรายการ
			ควรมี	มีแล้ว	ขาด	จำนวน หน่วย	งบประมาณ ต่อหน่วย	งบประมาณ รวมทั้งสิ้น	
									ให้ระบุแหล่งที่มาของรายการ (2) คุณลักษณะ/ราคา ที่ใช้อ้างอิง เช่น สำนักงบประมาณ ส่วนราชการอื่น หรือ กำหนดเอง เป็นต้น
รวมทั้งสิ้น									

ชื่อเจ้าหน้าที่

รับรองความถูกต้อง

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ)

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ)

หมายเหตุ

1. ให้บันทึกข้อมูลใน File Microsoft Excel เท่านั้น และห้ามเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมแบบฟอร์มอย่างเด็ดขาด
2. รายละเอียด แบบ 3-1 นี้สำหรับการเสนอขอตั้งครุภัณฑ์ของโรงเรียนเท่านั้น และขอให้เสนอตั้งแยกผลผลิตละ 1 ชุด

สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา และ/หรือ ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษา และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

โดยเรียงลำดับความสำคัญและความจำเป็นจากครุภัณฑ์ทั้งหมดที่โรงเรียนขอตั้งตามผลผลิตในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

3. กรณีครุภัณฑ์การศึกษาที่เลือกมีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์มาจากหลายแหล่ง ให้ระบุทุกแหล่ง

ตัวอย่าง

แบบ 3-1 (สำหรับโรงเรียน)

แบบสรุปคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำหรับครุภัณฑ์โรงเรียน) ผลผลิต

- ☐ ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา
☒ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษา
☐ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

รหัสโรงเรียน (Obec 6 หลัก)...250213...โรงเรียน...วรนคร... ตำบล...วรนคร... อำเภอ...ปัว...

สพป....น่าน..... เขต...2...

(1)	(2)		(3)			(4)	(5)	(6)	(7)
ลำดับที่	รายการ	ประเภท	ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน			รายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ			ที่มา ของรายการ
			ควรมี	มีแล้ว	ขาด	จำนวน หน่วย	งบประมาณ ต่อหน่วย	งบประมาณ รวมทั้งสิ้น	
1	ครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด (เลือกรายการ) แบบ 1	ครุภัณฑ์การศึกษา	1	-	1	1	59,700	59,700	กำหนดเอง
2	ตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	3	1	2	2	8,000	16,000	สำนักงบประมาณ
รวมทั้งสิ้น								75,700	

ชื่อเจ้าหน้าที่ นางธนิศา ศิริแก้ว

โทร 054-791149

โทรศัพท์ (มือถือ) 09-3140-5508

รับรองความถูกต้อง

(นายองค์การ วงศ์เรือง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวรนคร

โทร 054-791149

โทรศัพท์ (มือถือ) 09-3137-0569

หมายเหตุ

1. ให้บันทึกข้อมูลใน File Microsoft Excel เท่านั้น และห้ามเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมแบบฟอร์มอย่างเด็ดขาด
2. รายละเอียด แบบ 3-1 นี้สำหรับการเสนอขอตั้งครุภัณฑ์ของโรงเรียนเท่านั้น และขอให้เสนอตั้งแยกผลผลิตละ 1 ชุด

สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา และ/หรือ ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษา และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

โดยเรียงลำดับความสำคัญและความจำเป็นจากครุภัณฑ์ทั้งหมดที่โรงเรียนขอตั้งตามผลผลิตในปีงบประมาณ 2565 ยกเว้นรายการที่ไม่มีตามรายการครุภัณฑ์ที่กำหนด

3. กรณีครุภัณฑ์การศึกษาที่เลือกมีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์มาจากหลายแหล่ง ให้ระบุทุกแหล่ง

คำชี้แจงการกรอกข้อมูลคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(สำหรับครุภัณฑ์การศึกษา)
แบบ 3-2 (สำหรับโรงเรียน)

1. ช่องที่ (1) “ลำดับที่” ให้ระบุลำดับที่ของรายการครุภัณฑ์โดยเรียงลำดับตามความสำคัญและความจำเป็นจากลำดับครุภัณฑ์ทั้งหมดที่ขอจัดตั้ง
2. ช่องที่ (2) “รายการ” ให้ระบุรายการครุภัณฑ์ที่โรงเรียนขอจัดตั้ง เช่น โต๊ะเก้าอี้นักเรียนระดับประถมศึกษา ครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด (เลือกรายการ) แบบ 1 และ ตู้ล็อกเกอร์ 18 ช่อง ฯลฯ
“ประเภท” ให้ระบุประเภทครุภัณฑ์การศึกษา
3. ช่องที่ (3) “จำนวนหน่วย” ให้ระบุจำนวนของครุภัณฑ์ในแต่ละรายการที่จะเสนอขอจัดตั้งงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
4. ช่องที่ (4) “งบประมาณต่อหน่วย” ให้ระบุราคาต่อหน่วยของครุภัณฑ์ของแต่ละรายการ (ราคาครุภัณฑ์ตามบัญชีที่แนบมาพร้อมนี้)
5. ช่องที่ (5) “งบประมาณรวมทั้งสิ้น” ให้ระบุ วงเงินงบประมาณรวมทั้งหมดของครุภัณฑ์ในแต่ละรายการ (ช่องที่ (4) คูณ ช่องที่ (5))
6. ช่องที่ (6) “ที่มาของรายการ” ให้ระบุหน่วยงานที่กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาของรายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ ได้แก่ สำนักงบประมาณ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ส่วนราชการอื่น หรือกำหนดเอง กรณีครุภัณฑ์การศึกษา ที่เลือก มีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์มาจากหลายแหล่ง ให้ระบุทุกแหล่ง
7. สำหรับครุภัณฑ์การศึกษา ครูผู้สอนกลุ่มสาระนั้น “ต้องรับรองความต้องการในการจัดการเรียนการสอนจริง” และผู้บริหารโรงเรียนรับรองความถูกต้อง

แบบ 3-2 (สำหรับโรงเรียน)

แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำหรับเฉพาะครุภัณฑ์การศึกษา)

รหัสโรงเรียน (Obec 6 หลัก).....โรงเรียน.....ตำบล.....อำเภอ.....

สพป./สพม.....

(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)
ลำดับ ที่	รายการ	ประเภท	รายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ			ที่มา ของรายการ
			จำนวน หน่วย	งบประมาณ ต่อหน่วย	งบประมาณ รวมทั้งสิ้น	
						ให้ระบุแหล่งที่มาของรายการ(2) คุณลักษณะ/ราคา ที่ใช้อย่าง เช่น สำนักงบประมาณ ส่วนราชการอื่น หรือ กำหนดเอง เป็นต้น
รวมทั้งสิ้น						

ขอรับรองว่าเป็นความต้องการในการจัดการเรียนการสอนจริง

รับรองความถูกต้อง

(.....)

ตำแหน่ง.....

กลุ่มสาระ/งาน.....

โทรศัพท์ (มือถือ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

โทรศัพท์

โทรศัพท์ (มือถือ)

หมายเหตุ

1. แบบ 3-2 สำหรับการเสนอขอตั้งครุภัณฑ์การศึกษาของโรงเรียนเท่านั้น โดยจัดทำเอกสารเสนอตั้งงบประมาณแยกแบบฟอร์มละ 1 รายการ
2. การเสนอขอตั้งงบประมาณต้องได้รับการรับรองความต้องการจากครูผู้สอนกลุ่มสภะนั้น โดยมีผู้อำนวยการโรงเรียนรับรองความถูกต้องด้วย
3. กรณีครุภัณฑ์การศึกษาที่เลือกมีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์มาจากหลายแหล่ง ให้ระบุทุกแหล่ง

ตัวอย่าง แบบ 3-2 (สำหรับโรงเรียน)
 แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำหรับเฉพาะครุภัณฑ์การศึกษา)
 รหัสโรงเรียน (Obec 6 หลัก)...250213...โรงเรียนวรรณคร... ตำบล..วรรณคร... อำเภอ...ปัว...
 สพป...น่าน..... เขต...2...

(1)	(2)		(3)	(4)	(5)	(6)
ลำดับ ที่	รายการ	ประเภท	รายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ			ที่มา ของรายการ
			จำนวน หน่วย	งบประมาณ ต่อหน่วย	งบประมาณ รวมทั้งสิ้น	
1	ครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด (เลือกรายการ) แบบ 1	ครุภัณฑ์การศึกษา	1	59,700	59,700	กำหนดเอง
รวมทั้งสิ้น					59,700	

ขอรับรองว่าเป็นความต้องการในการจัดการเรียนการสอนจริง

รับรองความถูกต้อง

(นางธนิศา ศิริแก้ว)
 ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
 ครูผู้รับผิดชอบห้องสมุด
 โทรศัพท์ (มือถือ) 09-3140-5508

(นายองค์การ วงศ์เรือง)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวรรณคร
 โทร 054-791149
 โทรศัพท์ (มือถือ) 09-3137-0569

หมายเหตุ

- แบบ 3-2 สำหรับการเสนอขอตั้งครุภัณฑ์การศึกษาของโรงเรียนเท่านั้น โดยจัดทำเอกสารเสนอตั้งงบประมาณแยกแบบฟอร์มละ 1 รายการ
- การเสนอขอตั้งงบประมาณต้องได้รับการรับรองความต้องการจากครูผู้สอนกลุ่มสาระนั้น โดยมีผู้อำนวยการโรงเรียนรับรองความถูกต้องด้วย
- กรณีครุภัณฑ์การศึกษาที่เลือกมีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์มาจากหลายแหล่ง ให้ระบุทุกแหล่ง

**คำชี้แจงการกรอกข้อมูลแบบรายละเอียดขอจัดตั้งงบประมาณ
รายการครุภัณฑ์การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(เฉพาะครุภัณฑ์การศึกษาที่ต้องเลือกรายการ)
แบบ 3-3 สำหรับโรงเรียน**

1. ช่องที่ (1) “ลำดับที่” ให้ระบุลำดับที่ของรายการครุภัณฑ์โดยเรียงลำดับตามความสำคัญและความจำเป็นจากลำดับครุภัณฑ์ทั้งหมดที่ขอจัดตั้ง
2. ช่องที่ (2) “รายการที่เลือก” ให้ระบุรายการครุภัณฑ์ที่เลือก ตามรายการครุภัณฑ์ที่โรงเรียนขอจัดตั้ง เช่น รายการ “ครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด (เลือกรายการ) แบบ 1” ระบุ รายการ เค้าท่อรีบริการ ยืม - คีน พร้อมเก้าอี้ขนาดกว้าง x ลึก x สูง 1670 x 875 x 765 มม.
แบบโค้ง) ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน ชั้นวางวารสาร แบบปาติเคิลบอร์ด ตู้เก็บสื่อแบบไม้ พัดลมแบบตั้งพื้นขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว ฯลฯ
3. ช่องที่ (3) “จำนวนหน่วย” ให้ระบุจำนวนของครุภัณฑ์ในแต่ละรายการที่จะเสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565
4. ช่องที่ (4) “งบประมาณต่อหน่วย” ให้ระบุราคาต่อหน่วยของครุภัณฑ์ของแต่ละรายการ (ราคาครุภัณฑ์ตามบัญชีที่แนบมาพร้อมนี้)
5. ช่องที่ (5) “งบประมาณทั้งสิ้น” ให้ระบุ วงเงินงบประมาณรวมทั้งหมดของครุภัณฑ์ในแต่ละรายการ ช่องที่ (3) คูณ ช่องที่ (4)
6. ช่องที่ (6) “ที่มาของรายการ” ให้ระบุหน่วยงานที่กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาของรายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ ได้แก่ สำนักงานงบประมาณ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ส่วนราชการอื่น หรือกำหนดเอง
7. สำหรับครุภัณฑ์การศึกษา ครูผู้สอนกลุ่มสาระนั้น “ต้องรับรองความต้องการในการจัดการเรียนการสอนจริง” และผู้บริหารโรงเรียนรับรองความถูกต้อง

แบบ 3-3 (สำหรับโรงเรียน)

แบบรายละเอียดขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(เฉพาะครุภัณฑ์การศึกษาที่ต้องเลือกรายการ)

รหัสโรงเรียน (Obec 6 หลัก).....โรงเรียน.....ตำบล.....

อำเภอ.....สพป./สพม.....

รายการครุภัณฑ์.....งบประมาณ.....บาท

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
ลำดับ ที่	รายการที่เลือก	จำนวน หน่วย	งบประมาณ ต่อหน่วย	งบประมาณ ทั้งสิ้น	ที่มาของรายการ
					ให้ระบุแหล่งที่มาของรายการ(2) คุณลักษณะ/ราคา ที่ใช้อ้างอิง เช่น สำนักงบประมาณ ส่วนราชการอื่น หรือ กำหนดเอง เป็นต้น
รวมทั้งสิ้น					

ขอรับรองว่าเป็นความต้องการในการจัดการเรียนการสอนจริง

รับรองความถูกต้อง

(.....)

ตำแหน่ง

กลุ่มสาระ

โทรศัพท์(มือถือ).....

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

โทรศัพท์

โทรศัพท์(มือถือ).....

หมายเหตุ

1. แบบ 3-3 สำหรับการเสนอขอตั้งครุภัณฑ์การศึกษาที่เป็นชุด ซึ่งต้องแจกแจงรายการเท่านั้น
2. กรอกรายการครุภัณฑ์ งบประมาณ และรายการครุภัณฑ์ที่แจกแจง พร้อมราคา โดยจัดทำเอกสารเสนอตั้งงบประมาณแยกแบบฟอร์มละ 1 รายการ
3. โรงเรียนสามารถเลือกรายการครุภัณฑ์ที่แจกแจงตามความจำเป็นและเหมาะสมกับการเรียนการสอน แต่ต้องเลือกให้สอดคล้องกับรายการครุภัณฑ์
4. การเสนอขอตั้งงบประมาณต้องได้รับการรับรองความต้องการจากครูผู้สอนกลุ่มสาระฯ นั้น โดยมีผู้อำนวยการโรงเรียนรับรองความถูกต้องด้วย

ตัวอย่าง

แบบ 3-3 (สำหรับโรงเรียน)

แบบรายละเอียดขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(เฉพาะครุภัณฑ์การศึกษาที่ต้องเลือกรายการ)

รหัสโรงเรียน (Obec 6 หลัก)...250213...โรงเรียน...วรนคร... ตำบล...วรนคร... อำเภอ..ปัว...

สพป....น่าน..... เขต...2...

รายการครุภัณฑ์ห้องสมุด งบประมาณ 59,700 บาท

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
ลำดับ ที่	รายการที่เลือก	จำนวน หน่วย	งบประมาณ ต่อหน่วย	งบประมาณ ทั้งสิ้น	ที่มาของรายการ
1	เคาท์เตอร์บริการ ยี่ม - คีน พร้อมเก้าอี้ ขนาดกว้าง x ลึก x สูง 1670 x 875 x 765 มม. (แบบโค้ง)	1	20,000	20,000	กำหนดเอง
2	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	4	5,500	22,000	สำนักงบประมาณ
3	ชั้นวางวารสาร แบบปาติเคิลบอร์ด	2	6,500	13,000	กำหนดเอง
4	ตู้เก็บสื่อบนไม้	1	3,500	3,500	กำหนดเอง
5	พัดลม แบบตั้งพื้น ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว (400 มิลลิเมตร)	1	1,200	1,200	สำนักงบประมาณ
รวมทั้งสิ้น				59,700	

ขอรับรองว่าเป็นความต้องการในการจัดการเรียนการสอนจริง

รับรองความถูกต้อง

(นางธนิศา ศิริแก้ว)

(นายองค์การ วงศ์เรือง)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวรนคร

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

โทร 054-791149

โทรศัพท์ (มือถือ) 09-3140-5508

โทรศัพท์ (มือถือ) 09-3137-0569

หมายเหตุ

- แบบ 3-3 สำหรับการเสนอขอตั้งครุภัณฑ์การศึกษาที่เป็นชุด ซึ่งต้องแจกแจงรายการเท่านั้น
- กรอกรายการครุภัณฑ์ งบประมาณ และรายการครุภัณฑ์ที่แจกแจง พร้อมราคา โดยจัดทำเอกสารเสนอตั้งงบประมาณแยกแบบฟอร์มละ 1 รายการ
- โรงเรียนสามารถเลือกรายการครุภัณฑ์ที่แจกแจงตามความเป็นและเหมาะสมกับการเรียนการสอน แต่ต้องเลือกให้สอดคล้องกับรายการครุภัณฑ์
- การเสนอขอตั้งงบประมาณต้องได้รับการรับรองความต้องการจากครูผู้สอนกลุ่มสาระฯ นั้น โดยมีผู้อำนวยการโรงเรียนรับรองความถูกต้องด้วย
- จากตัวอย่าง

คำชี้แจงการกรอกข้อมูลคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รายการครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

แบบ 4 (สำหรับ สพป./สพม.)

1. ช่องที่ (1) “รหัสโรงเรียน” ให้ระบุรหัสโรงเรียนตามรหัส OBEC จำนวน 6 หลัก
2. ช่องที่ (2) “โรงเรียน” ให้ระบุ ชื่อโรงเรียนที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
 “ตำบล” ให้ระบุ ชื่อตำบล ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงเรียน
 “อำเภอ” ให้ระบุ ชื่ออำเภอ ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงเรียน
3. ช่องที่ (3) “สพป./สพม.” ให้ระบุ ชื่อ สพป./สพม./เขต ที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ
4. ช่องที่ (4) “ลำดับที่” ให้ระบุลำดับที่ของรายการครุภัณฑ์ โดยเรียงลำดับตามความสำคัญและความขาดแคลน
5. ช่องที่ (5) “รายการ” ให้ระบุรายการครุภัณฑ์ที่โรงเรียนขอจัดตั้ง เช่น รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิลแค้น
 “ประเภท” ให้ระบุประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง
6. ช่องที่ (6) “ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน”
 จำนวนที่มีอยู่ให้ระบุ
 - ใช้ได้ จำนวนกี่คัน
 - ขาด ไม่สามารถใช้งานได้ จำนวนกี่คัน
 จำนวนที่ขอจัดตั้งให้ระบุ
 - รถยนต์ จำนวนกี่คัน
 - รถจักรยานยนต์ จำนวนกี่คัน
7. ช่องที่ (7) “งบประมาณต่อหน่วย” ให้ระบุราคาต่อหน่วยของครุภัณฑ์ของแต่ละรายการ
 (ราคาครุภัณฑ์ตามบัญชีที่แนบมาพร้อมนี้)
8. ช่องที่ (8) “งบประมาณรวมทั้งสิ้น” ให้ระบุวงเงินงบประมาณรวมทั้งหมดของครุภัณฑ์ในแต่ละรายการ
 ช่องที่ (6) จำนวนที่ขอ คูณ ช่องที่ (7)
9. ช่องที่ (9) “ที่มาของรายการ” ให้ระบุหน่วยงานที่กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาของรายการที่
 ขอจัดตั้งงบประมาณ ว่า สำนักงานงบประมาณ
10. ให้เสนอขอจัดตั้งงบประมาณได้เฉพาะโรงเรียนในพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะเท่านั้น

แบบ 4 (สำหรับ สพป./สพม.)

แบบสรุปค่าขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำหรับครุภัณฑ์โรงเรียน)

รายการครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

แผนงาน

ผลผลิต ☐ ผู้จบการศึกษาคะบับ
☐ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

(1)	(2)			(3)	(4)	(5)		(6)						(7)	(8)	(9)
รหัสโรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	สพป./สพม.	ลำดับ ที่	รายการ	ประเภท	ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน						งบประมาณ ต่อหน่วย	งบประมาณ รวมทั้งสิ้น	ที่มา ของรายการ
								จำนวนที่มีอยู่				จำนวนที่ขอตั้ง				
								รถยนต์		รถจักรยานยนต์		รถยนต์	รถจักรยานยนต์			
								ใช้ได้	ชำรุด	ใช้ได้	ชำรุด					
																สำนักงานงบประมาณ
								รวมทั้งสิ้น								

ชื่อเจ้าหน้าที่

ตรวจสอบความถูกต้อง

รับรองความถูกต้อง

โทร

โทรศัพท์ (มือถือ)

(.....)

(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

หมายเหตุ

โทรศัพท์ (มือถือ).....

1. ให้บันทึกข้อมูลใน File Microsoft Excel เท่านั้น และห้ามเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมแบบฟอร์มอย่างเด็ดขาด
2. สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาคะบับ และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
3. รายละเอียด แบบ 4 นี้สำหรับการเสนอขอตั้งครุภัณฑ์ของโรงเรียนพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะเท่านั้น
โดยเรียงลำดับความสำคัญและความจำเป็นทั้งหมดที่โรงเรียนขอตั้ง

คำชี้แจงการกรอกข้อมูลคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
รายการครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง
แบบ 4-1 (สำหรับโรงเรียน)

1. ช่องที่ (1) “ลำดับที่” ให้ระบุลำดับที่ของรายการครุภัณฑ์ โดยเรียงลำดับตามความสำคัญและความขาดแคลน
2. ช่องที่ (2) “รายการ” ให้ระบุรายการครุภัณฑ์ที่โรงเรียนขอจัดตั้ง เช่น รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแควบ
 “ประเภท” ให้ระบุประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง
3. ช่องที่ (3) “ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน”
 จำนวนที่มีอยู่ให้ระบุ
 - ใช้ได้ จำนวนกี่คัน
 - ชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้ จำนวนกี่คัน
 จำนวนที่ขอจัดตั้งให้ระบุ
 - รถยนต์ จำนวนกี่คัน
 - รถจักรยานยนต์ จำนวนกี่คัน
6. ช่องที่ (4) “งบประมาณต่อหน่วย” ให้ระบุราคาต่อหน่วยของครุภัณฑ์ของแต่ละรายการ (ราคาครุภัณฑ์ตามบัญชีที่แนบมาพร้อมนี้)
7. ช่องที่ (5) “งบประมาณรวมทั้งสิ้น” ให้ระบุวงเงินงบประมาณรวมทั้งหมดของครุภัณฑ์ในแต่ละรายการ ช่องที่ (3) จำนวนที่ขอ คุณ ช่องที่ (4)
8. ช่องที่ (6) “ที่มาของรายการ” ให้ระบุหน่วยงานที่กำหนดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และราคาของรายการที่ขอจัดตั้งงบประมาณ ว่า สำนักงานงบประมาณ
9. ให้เสนอขอจัดตั้งงบประมาณได้เฉพาะโรงเรียนในพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะเท่านั้น

คำขอจัดตั้งงบประมาณรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (สำหรับครุภัณฑ์โรงเรียน)

รายการครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

แผนงาน

ผลผลิต ☐ ผู้จบการศึกษาระดับ

รหัสโรงเรียน (Obec 6 หลัก).....โรงเรียน.....ตำบล.....อำเภอ..... ☐ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

สพป./สพม.....

(1)	(2)		(3)						(4)	(5)	(6)
	รายการขอตั้ง		ผลการวิเคราะห์ความขาดแคลน						งบประมาณ ต่อหน่วย	งบประมาณ รวมทั้งสิ้น	ที่มา ของรายการ
ลำดับที่	รายการ	ประเภท	จำนวนที่มีอยู่				จำนวนที่ขอตั้ง				
			รถยนต์		รถจักรยานยนต์		รถยนต์	รถจักรยานยนต์			
			ใช้ได้	ชำรุด	ใช้ได้	ชำรุด					
											สำนักงานงบประมาณ

ชื่อเจ้าหน้าที่

รับรองความถูกต้อง

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ)

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ)

หมายเหตุ

1. ให้บันทึกข้อมูลใน File Microsoft Excel เท่านั้น และห้ามเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมแบบฟอร์มอย่างเด็ดขาด
2. สพป.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษาระดับ และ สพม.ให้เลือกผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
3. รายละเอียด แบบ 4-1 นี้สำหรับการเสนอขอตั้งครุภัณฑ์ของโรงเรียนพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะเท่านั้น
โดยเรียงลำดับความสำคัญและความจำเป็นทั้งหมดที่โรงเรียนขอตั้ง

แนวทางการขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 งบลงทุน รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

กรอบวงเงินการขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดกรอบวงเงินการดำเนินงานการขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียนในสังกัด ยกเว้น โรงเรียนในโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล โรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริและโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ 20 กลุ่ม และโรงเรียนในโครงการพัฒนารูปแบบการจัดการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ (เนื่องจากได้มีการเสนอขอจัดตั้งงบประมาณเป็นโครงการเฉพาะรองรับไว้แล้ว) กรอบวงเงินรวมทั้งสิ้น **7,429,044,100 บาท** โดยจำแนกดังนี้

1. ค่าก่อสร้างและปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียนในสังกัด จำนวน **5,111,753,300 บาท**
2. จัดตั้งสำหรับโรงเรียนประสพภัยธรรมชาติ จำนวน **400,000,000 บาท** โดยตั้งไว้ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. จัดตั้งงบประมาณสำหรับอาคารเรียน งบผูกพันให้โรงเรียนตามความขาดแคลนและจำเป็น โดยพิจารณาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน **700,000,000 บาท** (โรงเรียนในพื้นที่โครงการพัฒนารูปแบบการจัดการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้สามารถเสนอขอจัดตั้งงบประมาณได้ตามความจำเป็นตามเกณฑ์ที่กำหนด)
4. ค่าก่อสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบ รายการผูกพันเดิม จำนวน **1,217,290,800 บาท**

แนวทางการขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล ดัชนี ความขาดแคลนและความต้องการ งบลงทุน รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างอื่น ของโรงเรียนและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
2. กำหนดกรอบวงเงินจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
3. กำหนดเกณฑ์จัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
4. จัดทำคู่มือการขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 งบลงทุนค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
5. กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสำนักงบประมาณ
6. แจ้งกรอบวงเงินงบประมาณให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
7. ประมวลผลคำขอจัดตั้งงบประมาณของทุกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

8. จัดทำคำขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ในภาพรวมของสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เสนอคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และ สำนักงบประมาณพิจารณา

ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นประธาน รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาที่รับผิดชอบกลุ่มนโยบายและแผน ผู้แทนผู้บริหารโรงเรียนตามขนาดโรงเรียนและหรือผู้แทน เครือข่ายกลุ่มโรงเรียน ในกรณีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีโรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ (โรงเรียน ในพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะ) ให้มีผู้แทนร่วมด้วย โดยมีผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและ แผนเป็นกรรมการและเลขานุการ ทำหน้าที่ขอจัดตั้งงบประมาณให้เป็นไปตามแนวทางการขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และดำเนินการตามขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง

2. การขอจัดตั้งงบประมาณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการขอจัดตั้งงบประมาณ ดังนี้

2.1 ตรวจสอบการบันทึกและยืนยันข้อมูลในระบบจัดเก็บข้อมูลสิ่งก่อสร้าง (B-OBEC) ของโรงเรียน เนื่องจากการขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้โปรแกรมจัดเก็บข้อมูลสิ่งก่อสร้าง (B-OBEC) เชื่อมโยงกับ เว็บไซต์การขอจัดตั้งงบประมาณ <https://budget65.jobobec.in.th> รวมทั้งตรวจสอบพิกัด Latitude และ Longitude ของทุกโรงเรียนที่ได้นำมาจากระบบ DMC ให้ถูกต้อง และบันทึกพิกัด Latitude และ Longitude ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาด้วย หากไม่บันทึกและยืนยันข้อมูลในโปรแกรม B-OBEC และ พิกัดจะไม่สามารถขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้

2.2 การขอจัดตั้งงบประมาณประจำปี กรณีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ตามแบบสิ่งก่อสร้างที่ระบุไว้ หน้า 89)

2.2.1 รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียน อาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่น

2.2.2 รายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น ให้เสนอขอจัดตั้งงบประมาณโรงเรียนละ 50,000 บาทขึ้นไป (ให้จัดส่งรายละเอียดประมาณราคาแบบ พร.4 (ก) พร.5 (ก) และ พร.6 พร้อมทั้งรายการปรับปรุงซ่อมแซมตาม ตัวอย่าง หน้า 103 และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ทุกรายการ โดยแนบไฟล์ pdf ในเว็บไซต์ <https://budget65.jobobec.in.th> พร้อมเอกสาร 1 ชุด)

2.2.3 รายการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หากมีความจำเป็น จัดตั้งในรายการนี้ ให้จัดตั้งได้ไม่เกิน 1,000,000 บาท

2.2.4 รายการสิ่งก่อสร้างอื่น ได้แก่ รั้ว ถนน และรางระบายน้ำ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาจะต้องแนบบแบบประมาณราคา (พร.4 (ก) พร.5(ก) และ พร.6) เป็นไฟล์ pdf ลงในเว็บไซต์ <https://budget65.jobobec.in.th> พร้อมส่งเอกสาร 1 ชุด

หมายเหตุ : รายการสิ่งก่อสร้างตามข้อ 2.2.2 , 2.2.3 , 2.2.4 และอาคารแบบพิเศษ จะต้องบันทึก ค่า Factor F ลงในเว็บไซต์ <https://budget65.jobobec.in.th>

ทั้งนี้ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดเรียงลำดับความสำคัญจำเป็นในข้อ 2.2.1, 2.2.2 และ 2.2.3 รวมทุกรายการให้อยู่ในบัญชีเดียวกัน (แบบ 11) โดยเรียงลำดับความขาดแคลนจำเป็นจากมากไปหาน้อย กรณีงบประมาณในภาพรวมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่ละแห่งถูกปรับลด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะตัดจากลำดับสุดท้ายขึ้นไป

2.3 การขอจัดตั้งงบประมาณประจำปี กรณีขออนุมัติ รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หากมีความจำเป็นให้เสนอขอตั้งงบประมาณไปที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยไม่ซ้ำกับที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหรือโรงเรียนในสังกัด ขอจัดตั้งได้ไม่เกิน เขตละ 1 หลัง (กำหนดตามสัดส่วนจำนวนโรงเรียนที่มีนักเรียน 400 คนขึ้นไป)

- สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาหรือโรงเรียนในสังกัด ขอจัดตั้งได้ไม่เกิน เขตละ 2 หลัง (กำหนดตามสัดส่วนจำนวนโรงเรียนที่มีนักเรียน 400 คนขึ้นไป)

2.3.1 การขอจัดตั้งงบประมาณกรณีขออนุมัติสำหรับอาคารเรียนของโรงเรียน ต้องเป็นโรงเรียนที่มีนักเรียน ตั้งแต่ 400 คน และมีความขาดแคลนห้องตามเกณฑ์ ตั้งแต่ 10 ห้อง ขึ้นไป

2.3.2 การขอจัดตั้งงบประมาณกรณีขออนุมัติ สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หากมีความจำเป็นจัดตั้งงบประมาณในการก่อสร้างอาคารสำนักงาน สามารถจัดตั้งได้ 3 รูปแบบ คือ

แบบที่ 1 ราคา 22,267,000 บาท

แบบที่ 2 ราคา 19,340,000 บาท

แบบที่ 4 ราคา 9,804,000 บาท (ให้จัดตั้งในรายการงบปีเดียว

โดยรวมในข้อ 2.2.1 ภายในกรอบวงเงินที่ได้รับแจ้งจัดสรร)

3. การขอจัดตั้งงบประมาณของโรงเรียนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องเป็นไปตามคู่มือและแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอาจพิจารณากำหนดรายละเอียด เกณฑ์ ประกอบการพิจารณาเพิ่มเติมได้ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาของแต่ละสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กรณีโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ที่มีนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 20 คนลงมา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาให้สอดคล้องกับนโยบาย หรือพิจารณา ตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่ด้วย

4. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ศึกษาแนวทางการขอจัดตั้งงบประมาณประจำปี งบลงทุน รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โดยใช้แบบรายการและราคามาตรฐานตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด หรือใช้แบบพิเศษตามความต้องการจำเป็นของโรงเรียน กรณีโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในพื้นที่เสี่ยงต่อแผ่นดินไหว (ตามประกาศพื้นที่เสี่ยงภัยแผ่นดินไหว ของกระทรวงมหาดไทย) ให้ใช้แบบอาคารเรียน (ในเขตแผ่นดินไหว) ตามแบบที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

5. รายละเอียดประกอบการขอจัดตั้งงบประมาณให้เป็นไปตามแบบฟอร์ม พร้อมส่งเอกสารประกอบ ดังนี้

5.1 อาคารเรียนและอาคารอเนกประสงค์ กรณีขออนุมัติแบบมาตรฐาน ได้แก่

5.1.1 เหตุผลและความจำเป็นประกอบการพิจารณา

5.1.2 ผังบริเวณโรงเรียน (Master Plan) ระบุตำแหน่งที่จะก่อสร้างพร้อมทั้งแสดงระยะห่างระหว่างอาคารตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ 61 (พ.ศ.2550) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522

5.1.3 หนังสือยืนยันว่ามีสถานที่ก่อสร้างเพียงพอและพร้อมในการก่อสร้าง

5.1.4 ภาพถ่าย สภาพอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น ที่มีอยู่ในปัจจุบัน

5.1.5 แบบสำรวจข้อมูลประกอบการเสนอขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2565 กรณีขออนุมัติ

5.1.6 หนังสือรับรองการก่อสร้างอาคารไม่ขัดต่อกฎหมายว่าด้วยเรื่องความสูงของอาคาร เช่น กฎกระทรวง ข้อบัญญัติท้องถิ่น ประกาศ พระราชบัญญัติโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พ.ศ. 2504 และระเบียบว่าด้วยการก่อสร้างอาคารในเขตเมืองของจังหวัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

5.1.7 กรณีของการขอจัดตั้งงบประมาณทดแทนอาคารเดิมที่ต้องการรื้อถอน จะต้องมีความเห็นของวิศวกรหน่วยงานของรัฐที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมว่า **สมควรรื้อถอน** ประกอบการพิจารณา จึงสามารถเสนอขอจัดตั้งงบประมาณอาคารทดแทนได้ (กรณีโรงเรียนดำเนินการขออนุมัติรื้อถอนไว้แล้วแต่ยังไม่ได้รื้อถอน ก็ให้ตรวจสอบและดำเนินการให้ถูกต้องตามขั้นตอนที่กำหนดนี้ด้วย) พร้อมจัดส่งสำเนาหนังสือที่ได้รับอนุมัติให้รื้อถอนและสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม และต้องได้รับการอนุมัติให้รื้อถอนก่อนวันที่ **31 ตุลาคม พ.ศ. 2563**

5.2 อาคารเรียนและอาคารอเนกประสงค์ กรณีขออนุมัติแบบพิเศษ ได้แก่

5.2.1 เหตุผลและความจำเป็นประกอบการพิจารณา

5.2.2 ส่งแบบรูปารายการอาคารเรียน และอาคารอเนกประสงค์แบบพิเศษ ที่ผู้อำนวยการโรงเรียนลงนามรับรองในแบบรูปารายการว่า “ขอใช้แบบรูปารายการดังกล่าวนี้ในการก่อสร้าง” ทุกแผ่น

5.2.3 ผังบริเวณโรงเรียน (Master Plan) ระบุตำแหน่งที่จะก่อสร้างพร้อมทั้งแสดงระยะห่างระหว่างอาคารตามกฎหมายว่าด้วยกฎกระทรวง ฉบับที่ 61 (พ.ศ.2550) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522

5.2.4 หนังสือยืนยันว่าโรงเรียนมีข้อจำกัดด้านพื้นที่ก่อสร้าง ไม่สามารถก่อสร้างอาคารแบบมาตรฐานได้ และยืนยันว่ามีสถานที่ก่อสร้างเพียงพอ พร้อมในการก่อสร้างอาคารแบบพิเศษ

5.2.5 ภาพถ่าย สภาพอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น ที่มีอยู่ในปัจจุบัน

5.2.6 แบบสำรวจข้อมูลประกอบการเสนอขอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กรณีขออนุมัติ แบบที่เสนอขอจัดตั้งจะต้องมีความสอดคล้องกับข้อมูลความขาดแคลน

5.2.7 หนังสือรับรองการก่อสร้างอาคารไม่ขัดต่อกฎหมายว่าด้วยเรื่องความสูงของอาคาร เช่น กฎกระทรวง ข้อบัญญัติท้องถิ่น ประกาศ พระราชบัญญัติโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พ.ศ. 2504 และระเบียบว่าด้วยการก่อสร้างอาคารในเขตเมืองของจังหวัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

5.2.8 กรณีของการขอจัดตั้งงบประมาณทดแทนอาคารเดิมที่ต้องการรื้อถอนจะต้องมีความเห็นของวิศวกรหน่วยงานของรัฐที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมว่า **สมควรรื้อถอน** ประกอบการพิจารณา จึงสามารถเสนอขอจัดตั้งงบประมาณอาคารทดแทนได้ (กรณีโรงเรียนดำเนินการขออนุมัติรื้อถอนไว้แล้วแต่ยังไม่ได้รื้อถอน ก็ขอให้ตรวจสอบและดำเนินการให้ถูกต้องตามขั้นตอนที่กำหนดนี้ด้วย) พร้อมจัดส่งสำเนาหนังสือที่ได้รับอนุมัติให้รื้อถอนและสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม และต้องได้รับการอนุมัติให้รื้อถอนก่อน วันที่ **31 ตุลาคม พ.ศ. 2563**

ทั้งนี้ หากได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้ว ห้ามมิให้โรงเรียนเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการ โดยเด็ดขาด

5.3 อาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ทั้งกรณีขออนุญาต และงบปีเดียว) ได้แก่

5.3.1 เหตุผลและความจำเป็นประกอบการพิจารณา

5.3.2 ผังบริเวณ (Master Plan) ระบุตำแหน่งที่จะก่อสร้างพร้อมทั้งแสดงระยะห่างระหว่างอาคารตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ 61 (พ.ศ.2550) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 เพื่อยืนยันว่ามีสถานที่ก่อสร้างเพียงพอและพร้อมในการก่อสร้าง

5.3.3 สำเนาหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ที่ดิน/การขอใช้ที่ดิน

5.3.4 ภาพถ่าย สภาพอาคารสำนักงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน

5.3.5 จำนวนบุคลากรในสำนักงาน ตามกรอบอัตรากำลัง

ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะพิจารณาเฉพาะสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่จัดส่งเอกสาร ถูกต้อง ครบถ้วน และตรวจสอบได้เท่านั้น

6. จัดทำและสรุปค่าขอจัดตั้งงบประมาณรายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามแบบในโปรแกรม Microsoft Excel เท่านั้น พร้อมทั้งตรวจสอบข้อมูลงบประมาณทุกรายการ โดยจัดทำเป็นเอกสาร จำนวน 1 ชุด ส่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานภายในเวลาที่กำหนด

7. ตรวจสอบแบบอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่น ต้องเหมาะสมกับพื้นที่ในการก่อสร้าง ทั้งนี้ หากได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้ว ห้ามมิให้เปลี่ยนแปลงแบบและโรงเรียน โดยเด็ดขาด

8. ให้บันทึกค่าขอจัดตั้งงบประมาณผ่านเว็บไซต์ <https://budget65.jobobec.in.th> ภายในเวลาที่กำหนด และพิมพ์เป็นเอกสาร (print out) รับรองความถูกต้องส่งพร้อมเอกสารค่าขอจัดตั้งงบประมาณ รายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามข้อ 6

สำหรับรายการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่น ให้แนบไฟล์ pdf แบบ ปร.4 (ก) , ปร.5 (ก) และ ปร.6 พร้อมทั้งรายการปรับปรุงซ่อมแซมตามตัวอย่าง (หน้าที่ 103) และเอกสารที่เกี่ยวข้องทุกรายการ ในเว็บไซต์

9. กรณีมีการขอเพิ่มค่าขนส่ง สำหรับโรงเรียนในพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะ ในการขนส่ง วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ให้คำนวณค่าขนส่งตามข้อเท็จจริง ตามแบบ ปร.4 (พ) พร้อมเหตุผลความจำเป็น สำหรับค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนดฯ ที่กำหนดไว้ในคู่มือ ดังนี้

9.1 ค่าขนส่งทางรถ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ของกรมบัญชีกลาง โดยศึกษารายละเอียดได้จาก https://saraban-law.cgd.go.th/easinetimage/inetdoc?id=show_CGD.A.18981_1_BCS_1_pdf (การจัดทำรายละเอียดประกอบการถอดแบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างที่เกี่ยวข้องกับค่าน้ำมันเพิ่มเติม)

9.2 ค่าขนส่งทางเรือ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือสื่อบริการค่าขนส่งทางเรือจากผู้ประกอบการในพื้นที่ที่โรงเรียนตั้งอยู่ เป็นผู้รับรองค่าขนส่ง

ทั้งนี้ ให้จัดส่งเอกสารค่าขอจัดตั้งงบประมาณและเอกสารประกอบตามที่กำหนด ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตามข้อมูลที่บันทึกในเว็บไซต์ <https://budget65.jobobec.in.th> ภายในเวลาที่กำหนด

10. กรณีการจัดตั้งงบประมาณของโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียน 120 คนลงมา ให้แนบหนังสือรับรองสถานะโรงเรียนขนาดเล็ก ประกอบค่าขอจัดตั้งงบประมาณ โดยแนบไฟล์ PDF ในเว็บไซต์ และส่งเอกสารด้วย

หากเอกสาร ที่จัดส่งไม่ตรงกับข้อมูลที่บันทึก รวมทั้งกรณีที่ไม่ได้บันทึกข้อมูล และจัดส่งเอกสาร ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน ไม่ทันตามเวลาที่กำหนด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะไม่พิจารณารายการดังกล่าว

ระดับโรงเรียน

1. บันทึกข้อมูลในระบบจัดเก็บข้อมูลสิ่งก่อสร้าง (B-OBEC) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบันทุกรายการ พร้อมทั้งยืนยันข้อมูลในระบบ เนื่องจากการขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดให้โปรแกรมจัดเก็บข้อมูลสิ่งก่อสร้าง (B-OBEC) เชื่อมโยงกับเว็บไซต์การขอจัดตั้งงบประมาณ รวมทั้งบันทึกพิกัด Latitude และ Longitude ของโรงเรียนในระบบ DMC ให้ถูกต้องด้วย หากไม่บันทึกและไม่ยืนยันข้อมูลในโปรแกรม B-OBEC และไม่บันทึกพิกัดจะไม่สามารถขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้

2. ตรวจสอบ ทบทวนข้อมูลความขาดแคลน ความจำเป็นด้านอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น ให้สอดคล้องกับแผนการจัดชั้นเรียน และแนวโน้มการขยายตัวของประชากรวัยเรียนในอนาคต

3. แบบอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่น ต้องเหมาะสมกับพื้นที่ในการก่อสร้าง **ทั้งนี้ หากได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้ว ห้ามมิให้เปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการโดยเด็ดขาด**

4. ให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีส่วนร่วมในการวางแผนกำหนดแนวนโยบายในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่นของโรงเรียน

5. เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น ที่มีความขาดแคลน จำเป็นตามเกณฑ์มาตรฐานสิ่งก่อสร้าง และการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่นส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามแบบและเวลาที่กำหนด

6. กรณีขอจัดตั้งงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ นอกเหนือแบบมาตรฐาน (แบบพิเศษ) ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ให้จัดส่งเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

6.1 เหตุผลและความจำเป็นประกอบการพิจารณา

6.2 ส่งแบบรูปรายการอาคารเรียน และอาคารประกอบประเภทพิเศษ พร้อมให้ผู้อำนวยการโรงเรียนลงนามรับรองในแบบรูปรายการว่า “ขอใช้แบบรูปรายการดังกล่าวนี้ในการก่อสร้าง” ทุกแผ่น

6.3 ผังบริเวณโรงเรียน (Master Plan) ระบุตำแหน่งที่จะก่อสร้างพร้อมทั้งแสดงระยะห่างระหว่างอาคารตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ 61 (พ.ศ.2550) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522

6.4 หนังสือยืนยันว่าโรงเรียนมีข้อจำกัดด้านพื้นที่ก่อสร้าง ไม่สามารถก่อสร้างอาคารแบบมาตรฐานได้ และยืนยันว่ามีสถานที่ก่อสร้างเพียงพอ พร้อมในการก่อสร้างอาคารแบบพิเศษ

6.5 ภาพถ่าย สภาพอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น ที่มีอยู่ในปัจจุบัน

6.6 แบบสำรวจข้อมูลประกอบการเสนอขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กรณีขบผูกพัน โดยต้องกรอกข้อมูลพร้อมเอกสารเพิ่มเติมตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

6.7 หนังสือรับรองการก่อสร้างอาคารไม่ขัดต่อกฎหมายว่าด้วยเรื่องความสูงของอาคาร เช่น กฎกระทรวง ข้อบัญญัติท้องถิ่น ประกาศ พระราชบัญญัติโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พ.ศ. 2504 และระเบียบว่าด้วยการก่อสร้างอาคารในเขตเมืองของจังหวัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

6.8 กรณีของการขอจัดตั้งงบประมาณทดแทนอาคารเดิมที่ต้องการรื้อถอน จะต้องมีความเห็นของวิศวกรหน่วยงานของรัฐที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมว่า **สมควรรื้อถอน** ประกอบการพิจารณา จึงสามารถเสนอขอจัดตั้งงบประมาณอาคารทดแทนได้ (กรณีโรงเรียนดำเนินการขออนุมัติรื้อถอนไว้แล้วแต่ยังไม่ได้รื้อถอน ก็ขอให้ตรวจสอบและดำเนินการให้ถูกต้องตามขั้นตอนที่กำหนดนี้ด้วย) พร้อมจัดส่งสำเนาหนังสือที่ได้รับอนุมัติให้รื้อถอนและสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมและต้องได้รับการอนุมัติให้รื้อถอนก่อน วันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2563

ทั้งนี้ หากได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้ว ห้ามมิให้โรงเรียนเปลี่ยนแปลงแบบรูปารายการโดยเด็ดขาด

7. กรณีที่ต้องรื้อถอนอาคารเดิมเพื่อก่อสร้างอาคารทดแทน โรงเรียนต้องเตรียมจัดทำแผนรองรับปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้น

8. กรณีมีการขอเพิ่มค่าขนส่ง สำหรับโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในสภาพภูมิประเทศที่ยากลำบากในการขนส่งวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ให้คำนวณค่าขนส่งตามข้อเท็จจริง ตามแบบแบบแสดงการคำนวณและเหตุผลความจำเป็นและปร.4 (พ) ที่กำหนดไว้ในคู่มือ (หน้า 100) ดังนี้

8.1 ค่าขนส่งทางรถ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ของกรมบัญชีกลาง โดยศึกษารายละเอียดได้จาก เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th หัวข้อ “ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง/ราคากลางงานก่อสร้าง” https://saraban-law.cgd.go.th/easinetimage/inetdoc?id=show_CGD.A.1_8_9_8_1_1_BCS_1_pdf (การจัดทำรายละเอียดประกอบการถอดแบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างที่เกี่ยวข้องกับค่าน้ำมันเพิ่มเติม)

8.2 ค่าขนส่งทางเรือ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือสืบลาค่าขนส่งทางเรือจากผู้ประกอบการในพื้นที่ที่โรงเรียนตั้งอยู่ เป็นผู้รับรองค่าขนส่ง

9. กรณีโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในพื้นที่เสี่ยงต่อแผ่นดินไหว (ตามประกาศพื้นที่เสี่ยงภัยแผ่นดินไหวของกระทรวงมหาดไทย) **ให้ใช้แบบอาคารเรียน (ในเขตแผ่นดินไหว) ตามแบบที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด** และให้เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดการรับน้ำหนัก ความต้านทาน ความคงทนของอาคารและพื้นที่รองรับอาคารในการต้านทานแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว พ.ศ. 2550 ซึ่งกำหนดให้ใช้บังคับในบริเวณดังต่อไปนี้

9.1 บริเวณเฝ้าระวัง หมายความว่า พื้นที่หรือบริเวณที่อาจได้รับผลกระทบจากแผ่นดินไหว ได้แก่ จังหวัดกระบี่ ชุมพร พังงา ภูเก็ต ระนอง สงขลา และสุราษฎร์ธานี

9.2 บริเวณที่ 1 หมายความว่า พื้นที่หรือบริเวณที่เป็นดินอ่อน อาจได้รับผลกระทบจากแผ่นดินไหวระยะไกล ได้แก่ กรุงเทพมหานคร นนทบุรี ปทุมธานี สมุทรปราการ และสมุทรสาคร

9.3 บริเวณที่ 2 หมายความว่า พื้นที่หรือบริเวณที่อยู่ใกล้รอยเลื่อนที่อาจได้รับผลกระทบจากแผ่นดินไหว ได้แก่ จังหวัดกาญจนบุรี เชียงราย เชียงใหม่ ตาก น่าน พะเยา แพร่ แม่ฮ่องสอน ลำปาง และลำพูน

เกณฑ์การขอจัดตั้งงบประมาณสิ่งก่อสร้างของโรงเรียน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สิ่งก่อสร้างของโรงเรียนนับเป็นส่วนประกอบที่สำคัญอย่างหนึ่ง เพราะเป็นสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน และอำนวยความสะดวกในการบริหารจัดการศึกษาในระบบโรงเรียน ให้บรรลุจุดมุ่งหมายของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เกณฑ์การขอจัดตั้งสำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

1. อาคารเรียน ประกอบด้วย ห้องเรียน และห้องพิเศษ

- **ห้องเรียน** หมายถึง ห้องที่ใช้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

- **ห้องพิเศษ** หมายถึง ห้องอำนวยความสะดวกในการบริหารและจัดกิจกรรมสนับสนุนการเรียนการสอน เช่น ห้องพักรุข ห้องพยาบาล ห้องวิทยาศาสตร์ ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องสมุด ฯลฯ

เกณฑ์การจัดอาคารเรียน ใช้จำนวนนักเรียนและแผนการจัดชั้นเรียนเป็นเกณฑ์การจัดสรร ดังนี้

1. ใช้จำนวนนักเรียนเป็นเกณฑ์

2. ใช้แผนการจัดชั้นเรียน โดยใช้เกณฑ์มาตรฐานควรมีห้องเรียนตามแผนจัดชั้นเรียน ดังนี้ (ใช้แผนการจัดชั้นเรียนและจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 18 กรกฎาคม 2563)

2.1 ระดับอนุบาล คิดจำนวนนักเรียน 30 คน : ห้อง ในแต่ละระดับชั้น และหากมีเศษปัดเพิ่มได้อีก 1 ห้อง

2.2 ระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา คิดจำนวนนักเรียน 40 คน : ห้อง ในแต่ละระดับชั้น และหากมีเศษปัดเพิ่มได้อีก 1 ห้อง

3. โรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียน 120 คนลงมา ใช้เกณฑ์ควรมีห้องเรียนตามเกณฑ์มาตรฐาน โดยให้รวมห้องพิเศษได้อีก 3 ห้อง

4. โรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียน 121 – 160 คน ใช้เกณฑ์ควรมีห้องเรียนตามเกณฑ์มาตรฐาน โดยให้รวมห้องพิเศษได้อีก 4 ห้อง

5. โรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียน 161 – 200 คน ใช้เกณฑ์ควรมีห้องเรียนตามเกณฑ์มาตรฐาน โดยให้รวมห้องพิเศษได้อีก 5 ห้อง

6. โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา และโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียน 201 คนขึ้นไป ใช้เกณฑ์ตามตารางเกณฑ์มาตรฐานสิ่งก่อสร้างของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

7. การจัดตั้งงบประมาณของโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียน ตั้งแต่ 120 คนลงมา ให้แนบหนังสือรับรองสถานะโรงเรียนขนาดเล็ก (แบบฟอร์มหน้า 274-275) ประกอบคำขอจัดตั้งงบประมาณ โดยแนบไฟล์ PDF ทุกรายการที่ขอในเว็บไซต์ และส่งเอกสารด้วย โดยมีเงื่อนไขผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา 2561 - 2562 ดังนี้

7.1 คะแนน O – NET มากกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ อย่างน้อย 2 สาระวิชา ใน 4 สาระวิชา กรณีไม่มีคะแนน O – NET ให้ใช้เกณฑ์ในข้อ 8.2

7.2 คะแนน NT มากกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ อย่างน้อย 1 ด้าน ใน 3 ด้าน

การเสนอขอจัดตั้งงบประมาณ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียนสำหรับโรงเรียนขนาดเล็กที่มีนักเรียน จำนวน 60 – 120 คน ซึ่งเป็นโรงเรียนหลักกรณีมีนักเรียนมาเรียนรวม (มีนักเรียนมาเรียนรวม ตั้งแต่ 1 โรงเรียน ขึ้นไป) หรือ เป็นโรงเรียน Stand Alone หรือ โรงเรียนที่ประสบอุทกภัยทุกปี ให้เสนอขออาคาร

เรียนเฉพาะกรณีทดแทนอาคารเดิมที่ได้รับการอนุญาตให้รื้อถอนได้ 1 หลัง โดยให้ขอตามแบบ อาคารเรียน สปช.105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 4 ห้องเรียน ได้ถุนโล่ง บันไดขึ้น 2 ข้าง หรือแบบ อาคารเรียน OBEC 104 ล./61 ขนาด 4 ห้องเรียน หรืออาคารเรียน 105 ล/58 (ข) ด้านแผ่นดินไหว 4 ห้องเรียน ส่วนการขอจัดตั้งงบประมาณรายการค่าก่อสร้างอื่น ๆ ให้เป็นไปตามเกณฑ์จำนวนนักเรียนที่กำหนดไว้

8. โรงเรียนในพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะ ที่มีนักเรียน 31 - 60 คน ให้เสนอขออาคารเรียนเฉพาะกรณีทดแทนอาคารเดิมที่ได้รับการอนุญาตให้รื้อถอนได้ 1 หลัง โดยให้ขอตามแบบ สปช.103/26 อาคารเรียน ชั้นเดียว 3 ห้องเรียน (พื้นยกสูง) หรือแบบ สปช.103/61 ขนาด 3 ห้องเรียน ยกพื้นสูง (ในเขตแผ่นดินไหว) เท่านั้น (กรณีที่เป็นโรงเรียนมารวม ที่ไม่ใช่โรงเรียนหลัก ไม่สามารถขอจัดตั้งงบประมาณได้)

9. เกณฑ์การนับห้องเรียนในอาคาร ให้นับจำนวนห้องเรียนตามแบบรูปมาตรฐานของอาคารเรียนนั้นๆ รวมทั้งการต่อเติมห้องเรียนที่ใช้งบประมาณของทางราชการ เงินนอกงบประมาณ เงินบริจาค และอื่นๆ ให้นับจำนวนห้องเรียนด้วย ทั้งนี้ การกรอกจำนวนห้องเรียนที่มีอยู่ในแบบคำขอจัดตั้งงบประมาณจะต้องเป็นข้อมูลเดียวกันกับ B-OBEC

เกณฑ์มาตรฐานสิ่งก่อสร้างของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา และโรงเรียนที่มีนักเรียน 201คน ขึ้นไป

แผนจัด ชั้นเรียน	เกณฑ์ควรมี			แผนจัด ชั้นเรียน	เกณฑ์ควรมี			แผนจัด ชั้นเรียน	เกณฑ์ควรมี		
	ห้องเรียน	ห้อง พิเศษ	รวม		ห้องเรียน	ห้อง พิเศษ	รวม		ห้องเรียน	ห้อง พิเศษ	รวม
8	8	7	15	32	32	17	49	56	56	23	79
9	9	7	16	33	33	17	50	57	57	23	80
10	10	8	18	34	34	17	51	58	58	24	82
11	11	9	20	35	35	17	52	59	59	24	83
12	12	9	21	36	36	17	53	60	60	24	84
13	13	10	23	37	37	17	54	61	61	25	86
14	14	10	24	38	38	17	55	62	62	26	88
15	15	10	25	39	39	17	56	63	63	27	90
16	16	11	27	40	40	17	57	64	64	28	92
17	17	11	28	41	41	17	58	65 ห้องขึ้นไป ควรมีห้องพิเศษ 29 ห้อง			
18	18	11	29	42	42	17	59				
19	19	12	31	43	43	17	60				
20	20	12	32	44	44	19	63				
21	21	12	33	45	45	20	65				
22	22	13	35	46	46	21	67				
23	23	13	36	47	47	22	69				
24	24	13	37	48	48	22	70				
25	25	14	39	49	49	22	71				
26	26	15	41	50	50	22	72				
27	27	15	42	51	51	22	73				
28	28	16	44	52	52	22	74				
29	29	16	45	53	53	22	75				
30	30	16	46	54	54	22	76				
31	31	17	48	55	55	23	78				

2. อาคารประกอบ

2.1 อาคารอเนกประสงค์, หอประชุม, โรงอาหาร มีเกณฑ์ดังนี้

2.1.1 โรงเรียนควรมี อาคารอเนกประสงค์ หรือหอประชุม จำนวน 1 หลัง ที่สอดคล้องกับจำนวนนักเรียน

2.1.2 โรงเรียนควรมี โรงอาหาร 1 หลัง ที่สอดคล้องกับจำนวนนักเรียน

2.1.3 อาคารอเนกประสงค์ หอประชุม โรงอาหารเสนอขอตั้งได้ ดังนี้

1) แบบ สปช. 202/26 เป็นอาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว พื้นเสมอดิน ขนาดของอาคาร กว้าง 10.00 เมตร ยาว 12.00 เมตร ก่อสร้างในโรงเรียนที่มีนักเรียน จำนวน 60 - 200 คน

2) แบบ สปช. 201/26 เป็นอาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว พื้นเสมอดิน ขนาดของอาคาร กว้าง 10.00 เมตร ยาว 20.00 เมตร มีห้องเก็บวัสดุ 2 ห้อง ก่อสร้างในโรงเรียนที่มีนักเรียน จำนวน 121 - 350 คน

3) แบบ สปช. 205/26 เป็นอาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว พื้นเสมอดิน ขนาดของอาคาร กว้าง 14.00 เมตร ยาว 32.00 เมตร ก่อสร้างในโรงเรียนที่มีนักเรียน จำนวน 350 - 750 คน

4) อาคารหอประชุม 100/27 เป็นอาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น ขนาดของอาคาร กว้าง 24.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร ก่อสร้างในโรงเรียนที่มีความขาดแคลนตามเกณฑ์ 1 หลัง และมีนักเรียน จำนวน 400 - 799 คน

5) โรงอาหาร 84 ที่นั่ง เป็นอาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว พื้นเสมอดิน ขนาดของอาคาร กว้าง 10.00 เมตร ยาว 15.00 เมตร ก่อสร้างในโรงเรียนที่มีความขาดแคลนตามเกณฑ์ 1 หลัง และมีนักเรียนตามแผนชั้นเรียน จำนวน 80 คนขึ้นไป

6) โรงอาหาร 260 ที่นั่ง เป็นอาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว พื้นเสมอดิน ขนาดของอาคาร กว้าง 16.00 เมตร ยาว 22.00 เมตร ก่อสร้างในโรงเรียนที่มีความขาดแคลนตามเกณฑ์ 1 หลัง และมีนักเรียน จำนวน 200 คนขึ้นไป

7) โรงอาหาร 500 ที่นั่ง เป็นอาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว พื้นเสมอดิน ขนาดของอาคาร กว้าง 19.00 เมตร ยาว 38.50 เมตร ก่อสร้างในโรงเรียนที่มีความขาดแคลนตามเกณฑ์ 1 หลัง และมีนักเรียน จำนวน 400 คน

8) โรงอาหาร แบบ 101 ล. /27 พิเศษ (ปรับปรุงชั้นบนเป็นโรงพลศึกษา) เป็นอาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น ขนาดของอาคาร กว้าง 24.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร ก่อสร้าง และมีนักเรียนจำนวน 800 คนขึ้นไป (กรณีโรงเรียนที่มีอาคารโรงอาหาร แบบ 101 ล. /27 พิเศษ (ปรับปรุงชั้นบนเป็นโรงพลศึกษา) 1 หลัง จะถือว่ามียาอาคารอเนกประสงค์ หอประชุม และโรงอาหาร อย่างละ 1 หลังแล้ว)

9) โรงเรียนที่มีอาคารอเนกประสงค์ หอประชุม โรงอาหาร อยู่แล้วตามเกณฑ์ และยังมีความขาดแคลนจำเป็นเนื่องจากมีจำนวนนักเรียนมากกว่าแบบอาคารที่มีอยู่ สามารถขอเพิ่มเติมตามแบบที่มีความเหมาะสมได้อีก 1 หลัง เช่น โรงเรียนแห่งหนึ่ง มีจำนวนนักเรียน 2,000 คน มีอาคารอเนกประสงค์แบบ สปช. 205/26 จำนวน 1 หลัง และโรงอาหาร 500 ที่นั่ง จำนวน 1 หลัง กรณีนี้สามารถเสนอขอโรงอาหาร 500 ที่นั่ง ได้อีก 1 หลัง

2.2 โรงฝึกงาน ใช้แผนจัดชั้นเรียนเป็นเกณฑ์ดังนี้

แผนจัดชั้นเรียน

3 - 8 ห้องเรียน	ควรมี	1 หน่วย
9 - 14 ห้องเรียน	ควรมี	2 หน่วย
15 - 26 ห้องเรียน	ควรมี	4 หน่วย
27 - 44 ห้องเรียน	ควรมี	6 หน่วย
45 ห้องเรียนขึ้นไป	ควรมี	8 หน่วย

2.3 ส่วนนักเรียน

ใช้เกณฑ์

- นักเรียนไม่เกิน 80 คน ควรมี 1 หลัง 4 ที่นั่ง
- นักเรียน 81 - 320 คน ควรมี 2 หลัง 8 ที่นั่ง (เพื่อแยก ชาย - หญิง)
- นักเรียนตั้งแต่ 321 คน ให้คิดตามเกณฑ์นักเรียนจำนวนนักเรียน 40 คน ควรมี 1 ที่นั่ง
- กรณีโรงเรียนในพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะ ที่จำเป็นต้องคงอยู่ และมีนักเรียน 10 คนขึ้นไป ให้มีส้วมได้ 1 หลัง 4 ที่นั่ง โดยให้ขอจัดตั้งส่วนนักเรียน แบบอาคาร สพฐ. 4 (ห้องส้วม 4 ห้อง)

2.4 บ้านพักครู ใช้เกณฑ์ตามความต้องการและจำเป็นของจำนวนบุคลากรที่ต้องการบ้านพักในแต่ละโรงเรียน

2.5 บ้านพักนักเรียน ใช้เกณฑ์ตามความต้องการ จำเป็นและตามจำนวนนักเรียนที่มีความประสงค์จะเข้าพัก

3. สิ่งก่อสร้างอื่น

3.1 สนามกีฬา มีเกณฑ์ ดังนี้

3.1.1 สนามบาสเกตบอล สร้างเฉพาะโรงเรียนที่เปิดสอนมัธยมศึกษา โดยใช้แผนจัดชั้นเรียนเป็นเกณฑ์

แผนจัดชั้นเรียน

6 - 12 ห้อง	ควรมี	1	สนาม
13 - 36 ห้อง	ควรมี	2	สนาม
37 ห้องขึ้นไป	ควรมี	3	สนาม

3.1.2 สนามฟุตบอล จัดให้ทุกโรงเรียนตามความเหมาะสม 1 โรงเรียนต่อ 1 สนาม

3.1.3 ลานกีฬาอเนกประสงค์ และสนามกีฬาอเนกประสงค์ เป็นลานคอนกรีต (เป็นสนามวอลเลย์บอลและสนามเซปักตะกร้อขนาดมาตรฐาน) มีเสาพร้อมตาข่ายวอลเลย์บอลและเซปักตะกร้อโดยจัดให้โรงเรียนทุกโรงฯ ละ 1 สนาม ไม่เกิน 3 สนาม ดังนี้

แผนจัดชั้นเรียน

3 - 12 ห้อง	ควรมี	1	สนาม
13 - 36 ห้อง	ควรมี	2	สนาม
37 ห้องขึ้นไป	ควรมี	3	สนาม

3.2 รั้ว ถนน และรางระบายน้ำ โรงเรียนต้องจัดทำแบบรายการประมาณราคา (ปร.4 (ก) ปร.5 (ก) และ ปร.6) ประกอบการขอจัดตั้งงบประมาณ

4. รายการอื่นๆ

4.1 ค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่นที่ชำรุดทรุดโทรม และประสบอุบัติเหตุ จัดตั้งงบประมาณให้แก่โรงเรียนที่มีอาคารเรียน อาคารประกอบ ที่มีสภาพชำรุดทรุดโทรม และประสบอุบัติเหตุ ให้คำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ใช้อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น และงบประมาณที่ใช้ในการปรับปรุงซ่อมแซม เพื่อให้การใช้งบประมาณเกิดประโยชน์สูงสุด สำหรับกรณีการปรับปรุงซ่อมแซม การต่อเติม และการรื้อถอน ที่มีผลกระทบต่อโครงสร้างหลักหรือมีผลกระทบต่อความปลอดภัย จำเป็นต้องมีแบบรายการงานก่อสร้าง ที่ผ่านการรับรองจากผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ และจำเป็นต้องมีการควบคุมดูแลการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาการดำเนินการด้วย สำระสำคัญตามหนังสือของกระทรวงการคลัง ที่ กค (กวจ.) 0405.2/ว 259 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2561 กรณีที่ไม่มีผลกระทบต่อโครงสร้าง ให้จัดทำรายละเอียดการปรับปรุงซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น พร้อม ปร.4 (ก) ปร.5 (ก) และ ปร.6 (รายละเอียดตามภาคผนวก หน้า 126-129)

4.2 ค่าติดตั้งไฟฟ้า ประปา (การติดตั้งครั้งแรก) รั้ว เขื่อน ถนนและปรับปรุงบริเวณ จัดให้โรงเรียนที่มีความขาดแคลน และเดือดร้อน โรงเรียนที่ไม่มีไฟฟ้า ประปา รั้ว ถนน และใช้ในการปรับปรุงบริเวณโรงเรียนเพื่อให้เอื้อต่อการเรียนการสอน

เกณฑ์การขอจัดตั้งสำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

1. อาคารเรียน ประกอบด้วย ห้องเรียน และห้องพิเศษ

- **ห้องเรียน** หมายถึง ห้องที่ใช้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- **ห้องพิเศษ** หมายถึง ห้องอำนวยความสะดวกในการบริหารและจัดกิจกรรมสนับสนุน

การเรียนการสอน เช่น ห้องพักครู ห้องพยาบาล ห้องวิทยาศาสตร์ ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องสมุด ฯลฯ

เกณฑ์การจัดอาคารเรียน ใช้จำนวนนักเรียนและแผนการจัดชั้นเรียนเป็นเกณฑ์การจัดสรร ดังนี้

1. ใช้จำนวนนักเรียนเป็นเกณฑ์

2. ใช้แผนการจัดชั้นเรียน โดยใช้เกณฑ์ควรมีห้องเรียนตามแผนจัดชั้นเรียน (ใช้แผนการจัดชั้นเรียนและจำนวนนักเรียน ณ วันที่ 18 กรกฎาคม 2563) โดยคิดนักเรียน 40 คน : ห้องในแต่ละระดับชั้น และหากมีเศษปัดเพิ่มได้อีก 1 ห้อง

3. การเสนอขอจัดตั้งงบประมาณ รายการค่าก่อสร้างสำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก ที่มีจำนวนนักเรียน 120 คนลงมา ให้ขอได้ตามเกณฑ์จำนวนนักเรียนขั้นต่ำของแต่ละรายการตามตารางสิ่งก่อสร้าง และเงื่อนไข งบประมาณ พ.ศ. 2565 (หน้า 47) สำหรับรายการปรับปรุงซ่อมแซม สามารถขอจัดตั้งงบประมาณได้ตามความจำเป็นขาดแคลน ทั้งนี้ ให้แนบหนังสือรับรองสถานะโรงเรียนขนาดเล็ก (ตามแบบฟอร์มหน้า 274-275) ประกอบคำขอจัดตั้งงบประมาณ โดยแนบไฟล์ PDF รายการที่ขอในเว็บไซต์ และจัดส่งเป็นเอกสารด้วย

ตารางเกณฑ์มาตรฐานสิ่งก่อสร้างสำหรับโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

แผนจัดชั้นเรียน (ห้อง)	เกณฑ์ควรมี			หอประชุม	โรงอาหาร	อาคารฝึกงาน (หน่วย)	ห้องส้วม (ที่นั่ง)
	ห้องเรียน	ห้องพิเศษ	รวม				
6	6	5	11	1	1	1	8
7	7	6	13	1	1	1	8
8	8	7	15	1	1	1	8
9	9	7	16	1	1	2	9
10	10	8	18	1	1	2	10
11	11	9	20	1	1	2	11
12	12	9	21	1	1	2	12
13	13	10	23	1	1	2	13
14	14	10	24	1	1	2	14
15	15	10	25	1	1	4	15
16	16	11	27	1	1	4	16
17	17	11	28	1	1	4	17
18	18	11	29	1	1	4	18
19	19	12	31	1	1	4	19
20	20	12	32	1	1	4	20
21	21	12	33	1	1	4	21

แผนจัด ชั้นเรียน (ห้อง)	เกณฑ์ควรมี			หอประชุม	โรงอาหาร	อาคารฝึกงาน (หน่วย)	ห้องส้วม (ที่นั่ง)
	ห้องเรียน	ห้องพิเศษ	รวม				
22	22	13	35	1	1	4	22
23	23	13	36	1	1	4	23
24	24	13	37	1	1	4	24
25	25	14	39	1	1	4	25
26	26	15	41	1	1	4	26
27	27	15	42	1	1	6	27
28	28	16	44	1	1	6	28
29	29	16	45	1	1	6	29
30	30	16	46	1	1	6	30
31	31	17	48	1	1	6	31
32	32	17	49	1	1	6	32
33	33	17	50	1	1	6	33
34	34	17	51	1	1	6	34
35	35	17	52	1	1	6	35
36	36	17	53	1	1	6	36
37	37	17	54	1	1	6	37
38	38	17	55	1	1	6	38
39	39	17	56	1	1	6	39
40	40	17	57	1	1	6	40
41	41	17	58	1	1	6	41
42	42	17	59	1	1	6	42
43	43	17	60	1	1	6	43
44	44	19	63	1	1	6	44
45	45	20	65	1	1	8	45
46	46	21	67	1	1	8	46
47	47	22	69	1	1	8	47
48	48	22	70	1	1	8	48
49	49	22	71	1	1	8	49
50	50	22	72	1	1	8	50
51	51	22	73	1	1	8	51
52	52	22	74	1	1	8	52
53	53	22	75	1	1	8	53
54	54	22	76	1	1	8	54
55	55	23	78	1	1	8	55

แผนจัด ชั้นเรียน (ห้อง)	เกณฑ์ควรมี			หอประชุม	โรงอาหาร	อาคารฝึกงาน (หน่วย)	ห้องส้วม (ที่นั่ง)
	ห้องเรียน	ห้องพิเศษ	รวม				
56	56	23	79	1	1	8	56
57	57	23	80	1	1	8	57
58	58	24	82	1	1	8	58
59	59	24	83	1	1	8	59
60	60	24	84	1	1	8	60
61	61	25	86	1	1	8	61
62	62	26	88	1	1	8	62
63	63	27	90	1	1	8	63
64	64	28	92	1	1	8	64
65	65	29	94	1	1	8	65
แผนจัดชั้นเรียน 65 ห้องขึ้นไป ควรมีห้องเรียนเท่ากับแผนจัดชั้นเรียน บวกด้วย 29							

2. อาคารประกอบ

2.1 อาคารอเนกประสงค์ หอประชุม

โรงเรียนควรมีอาคารอเนกประสงค์ หรือหอประชุม จำนวน 1 หลัง ที่สอดคล้องกับจำนวนนักเรียน

2.2 โรงอาหาร

โรงเรียนควรมีโรงอาหาร 1 หลัง ที่สอดคล้องกับจำนวนนักเรียน

1) โรงอาหาร 84 ที่นั่ง เป็นอาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว พื้นเสมอดิน ขนาดของอาคาร กว้าง 10.00 เมตร ยาว 15.00 เมตร ก่อสร้างในโรงเรียนที่มีความขาดแคลนตามเกณฑ์ 1 หลัง และมีนักเรียนตามแผนชั้นเรียน จำนวน 80 คนขึ้นไป

2) โรงอาหาร 260 ที่นั่ง เป็นอาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว พื้นเสมอดิน ขนาดของอาคาร กว้าง 16.00 เมตร ยาว 22.00 เมตร ก่อสร้างในโรงเรียนที่มีความขาดแคลนตามเกณฑ์ 1 หลัง และมีนักเรียนตามแผนชั้นเรียน จำนวน 200 คนขึ้นไป

3) โรงอาหาร 500 ที่นั่ง เป็นอาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว พื้นเสมอดิน ขนาดของอาคาร กว้าง 19.00 เมตร ยาว 38.50 เมตร ก่อสร้างในโรงเรียนที่มีความขาดแคลนตามเกณฑ์ 1 หลัง และมีนักเรียนตามแผนชั้นเรียน จำนวน 400 คนขึ้นไป

4) อาคารหอประชุม 100/27 เป็นอาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น ขนาดของอาคาร กว้าง 26.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร ก่อสร้างในโรงเรียนที่มีความขาดแคลนตามเกณฑ์ 1 หลัง และมีนักเรียนตามแผนชั้นเรียน จำนวน 400 - 799 คน

5) โรงอาหาร แบบ 101 ล./27 พิเศษ (ปรับปรุงชั้นบนเป็นโรงพลศึกษา) เป็นอาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น ขนาดของอาคาร กว้าง 24.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร ก่อสร้างและมีนักเรียนจำนวน 800 คนขึ้นไป กรณีโรงเรียนที่มีอาคารโรงอาหาร แบบ 101 ล./27 พิเศษ (ปรับปรุงชั้นบนเป็นโรงพลศึกษา) 1 หลัง จะถือว่า มีอาคารอเนกประสงค์ หอประชุม และโรงอาหาร อย่างละ 1 หลังแล้ว

โรงเรียนที่มีอาคารอเนกประสงค์ โรงอาหาร – หอประชุม อยู่แล้วตามเกณฑ์ และ ยังมีความขาดแคลนจำเป็นเนื่องจากมีจำนวนนักเรียนมากกว่าแบบอาคารที่มีอยู่ สามารถขอเพิ่มเติม ตามแบบที่มีความเหมาะสมได้อีก 1 หลัง เช่น โรงเรียนแห่งหนึ่ง มีจำนวนนักเรียน 2,000 คน มีอาคารหอประชุม 100/27 จำนวน 1 หลัง และโรงอาหาร 500 ที่นั่ง จำนวน 1 หลัง กรณีนี้สามารถเสนอขอ โรงอาหาร 500 ที่นั่ง ได้อีก 1 หลัง

2.3 โรงฝึกงาน ใช้แผนจัดชั้นเรียนเป็นเกณฑ์ ดังนี้

แผนจัดชั้นเรียน

6 – 8	ห้องเรียน	ควรมี 1 หน่วย
9 – 14	ห้องเรียน	ควรมี 2 หน่วย
15 – 26	ห้องเรียน	ควรมี 4 หน่วย
27 – 44	ห้องเรียน	ควรมี 6 หน่วย
45	ห้องเรียนขึ้นไป	ควรมี 8 หน่วย

2.4 ส่วนนักเรียน ใช้แผนจัดชั้นเรียนเป็นเกณฑ์ ดังนี้ จำนวนนักเรียน 40 คน ควรมี 1 ที่นั่ง แต่อย่างน้อยไม่ต่ำกว่า 2 หลัง เพื่อแยกชาย – หญิง (ไม่เกิน 8 ที่นั่ง)

2.5 บ้านพักครู ใช้เกณฑ์ตามความต้องการและจำเป็นของจำนวนบุคลากรที่ต้องการ บ้านพักในแต่ละโรงเรียน

2.6 บ้านพักนักเรียน ใช้เกณฑ์ตามความต้องการ จำเป็นและตามจำนวนนักเรียน ที่มีความประสงค์จะเข้าพัก

3. สิ่งก่อสร้างอื่น

3.1 สนามกีฬา มีเกณฑ์ ดังนี้

3.1.1 สนามบาสเกตบอล สร้างเฉพาะโรงเรียนที่เปิดสอนมัธยมศึกษา โดยใช้แผน จัดชั้นเรียนเป็นเกณฑ์

แผนจัดชั้นเรียน

6 – 12	ห้อง	ควรมี	1	สนาม
13 – 36	ห้อง	ควรมี	2	สนาม
37	ห้องขึ้นไป	ควรมี	3	สนาม

3.1.2 สนามฟุตบอล จัดให้ทุกโรงเรียนตามความเหมาะสม 1 โรงเรียนต่อ 1 สนาม

3.1.3 ลานกีฬาวอลเลย์บอลและสนามกีฬาอเนกประสงค์ เป็นลานคอนกรีต (เป็นสนามวอลเลย์บอลและสนามเซปักตะกร้อขนาดมาตรฐาน) มีเสาพร้อมตาข่ายวอลเลย์บอลและเซปักตะกร้อ โดยจัดให้โรงเรียนทุกโรงฯ ละ 1 สนาม ไม่เกิน 3 สนาม ดังนี้

แผนจัดชั้นเรียน

6 – 12	ห้อง	ควรมี	1	สนาม
13 – 36	ห้อง	ควรมี	2	สนาม
37	ห้องขึ้นไป	ควรมี	3	สนาม

3.2 รายการสิ่งก่อสร้าง รั้ว ถนน และรางระบายน้ำ โรงเรียนต้องจัดทำแบบรายการประมาณราคา (ปร.4 ปร.5 และ ปร.6) ประกอบการขอจัดตั้งงบประมาณ

4. รายการอื่นๆ

4.1 ค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่นที่ชำรุดทรุดโทรมและประสบอุบัติเหตุ จัดตั้งงบประมาณให้แก่โรงเรียนที่มีอาคารเรียน อาคารประกอบ ที่มีสภาพชำรุดทรุดโทรมและประสบอุบัติเหตุ ให้คำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ใช้อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น และงบประมาณที่ใช้ในการปรับปรุงซ่อมแซม เพื่อให้การใช้งบประมาณเกิดประโยชน์สูงสุด สำหรับกรณีปรับปรุงซ่อมแซมที่มีผลกระทบต่อโครงสร้างหลักหรือมีผลกระทบต่อความปลอดภัย การปรับปรุง การรื้อถอน การต่อเติม และการซ่อมแซม จำเป็นต้องมีแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่ผ่านการรับรองจากผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ และจำเป็นต้องมีการควบคุมดูแลการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาการดำเนินการด้วยสาระสำคัญตามหนังสือของกระทรวงการคลัง ที่ กค (กวจ.) 0405.2/ว 259 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2561 (รายละเอียดตามภาคผนวก หน้า 126-129)

4.2 ค่าติดตั้งไฟฟ้า ประปา (การติดตั้งครั้งแรก) รั้ว เขื่อน ถนนและปรับปรุงบริเวณจัดให้โรงเรียนที่มีความขาดแคลน และเดือดร้อน โรงเรียนที่ไม่มีไฟฟ้า ประปา รั้ว ถนน และใช้ในการปรับปรุงบริเวณโรงเรียนเพื่อให้เอื้อต่อการเรียนการสอน

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
1. อาคารเรียน				
1	อาคารเรียนอนุบาล ขนาด 2 ห้องเรียน	- อาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว (พื้นที่ใช้สอย 258 ตร.ม.)	-	2,906,000
		- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม		
		- กรอบอาคาร กว้าง 11.40 เมตร ยาว 22.00 เมตร สูง 7.60 เมตร		
		- ห้องเรียนอนุบาล 2 ห้อง พร้อมห้องน้ำ และชั้นลอย สำหรับนอนกลางวัน		
2	อาคารเรียนอนุบาล ขนาด 3 ห้องเรียน	- อาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว (พื้นที่ใช้สอย 417 ตร.ม.)	-	4,219,000
		- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม/ฐานแผ่		
		- กรอบอาคาร กว้าง 11.20 เมตร ยาว 37.20 เมตร สูง 7.60 เมตร		
		- ห้องเรียนอนุบาล 3 ห้อง พร้อมห้องน้ำ และชั้นลอย สำหรับนอนกลางวัน		
3	สปช. 103/26	- อาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น ยกพื้นสูง	1. กระดานดำตามแบบกำหนด	2,079,000
	อาคารเรียนชั้นเดียว	จากระดับพื้นดิน 0.90 เมตร	ห้องเรียนละ 1 ชุด	
	3 ห้องเรียน (พื้นยกสูง)	(พื้นที่ใช้สอย 230.00 ตร.ม.)	2. โต๊ะ - เก้าอี้ครู ห้องเรียนละ 1 ชุด	
		- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม	3. ตู้เก็บอุปกรณ์ตามแบบกำหนด	
		- กรอบอาคาร กว้าง 11.70 เมตร ยาว 29.00 เมตร สูง 4.40 เมตร	ห้องเรียนละ 1 ชุด หรือตู้เหล็ก 2 บาน	
		- ห้องเรียน ขนาด 6.50 x 9.00 เมตร	(มอก.) ห้องเรียนละ 1 ใบ	
		จำนวน 3 ห้องเรียน	4. เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ	
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด	ประกอบแบบก่อสร้าง ชั้นละ 1 เครื่อง	
		- ทาสีอาคาร	5. โต๊ะ- เก้าอี้นักเรียนตามแบบกำหนด	
			ห้องเรียนละ 30 ชุด	

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
4	อาคารเรียน สปข. 103/61	- อาคารโครงสร้างเหล็ก 1 ชั้น	- โตะและเก้าอี้ครู 3 ชุด	2,576,000
	ขนาด 3 ห้องเรียน	(พื้นที่ใช้สอย 225.00 ตร.ม.)	- โตะและเก้าอี้เรียน	
	ยกพื้นสูง (ในเขตแผ่นดินไหว)	- กรอบอาคาร กว้าง 8.00 เมตร ยาว 29.50 เมตร สูง 5.00 เมตร	ระดับประถมศึกษา (มอก) 120 ชุด	
		- ฐานราก -ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่	- ตู้เก็บเอกสาร 2 บาน มอก.353-2532	
		- ห้องเรียน 3 ห้อง	3 ใบ	
		- ห้องเรียน ขนาด 6.00 x 9.00 เมตร		
5	อาคารเรียน สปข. 103/61	- อาคารโครงสร้างเหล็ก 1 ชั้น	- โตะและเก้าอี้ครู 4 ชุด	3,358,000
	ขนาด 4 ห้องเรียน	(พื้นที่ใช้สอย 297.00 ตร.ม.)	- โตะและเก้าอี้เรียน	
	ยกพื้นสูง (ในเขตแผ่นดินไหว)	- กรอบอาคาร กว้าง 8.00 เมตร ยาว 35.50 เมตร สูง 5.00 เมตร	ระดับประถมศึกษา (มอก) 90 ชุด	
		- ฐานราก -ตอกเสาเข็ม/ฐานแผ่	- ตู้เก็บเอกสาร 2 บาน มอก.353-2532	
		- ห้องเรียน 4 ห้อง	4 ใบ	
		- ห้องเรียน ขนาด 6.00 x 9.00 เมตร		
6	อาคารเรียน OBEC 104 ล./61	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น ชั้นล่างโล่งสูง	- โตะเก้าอี้ครู 4 ชุด	5,653,000
		สูงจากระดับ 0.00 เท่ากับ 0.55 เมตร บันได 2 ข้าง	- โตะเก้าอี้เรียน มัธยมศึกษา (มอก)	
		(พื้นที่ใช้สอย 704.00 ตร.ม.)	160 ชุด	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม, ฐานรากแผ่		
		- กรอบอาคาร กว้าง 14.60 เมตร ยาว 34.40 เมตร สูง 9.24 เมตร		
		- ชั้นล่าง - โล่ง		
		- ห้องน้ำชาย 2 ห้อง ห้องน้ำหญิง 2 ห้อง		
		- ห้องน้ำครู 1 ห้อง		
		- ชั้นบน ห้องเรียน ขนาด 8.00x8.00 เมตร จำนวน 4 ห้องเรียน		
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด		
		- ทาสีอาคาร		
7	อาคารเรียน OBEC 105 ล./61	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น ชั้นล่างโล่งสูง	- โตะเก้าอี้ครู 5 ชุด	6,796,000
		สูงจากระดับ 0.00 เท่ากับ 0.55 เมตร บันได 2 ข้าง	- โตะเก้าอี้เรียน มัธยมศึกษา (มอก)	
		(พื้นที่ใช้สอย 880.00 ตร.ม.)	200 ชุด	
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม, ฐานรากแผ่		
		- กรอบอาคาร กว้าง 14.60 เมตร ยาว 42.40 เมตร สูง 9.24 เมตร		
		- ชั้นล่าง - โล่ง		
		- ห้องน้ำชาย 2 ห้อง ห้องน้ำหญิง 2 ห้อง		
		- ห้องน้ำครู 1 ห้อง		
		- ชั้นบน ห้องเรียน ขนาด 8.00x8.00 เมตร จำนวน 5 ห้องเรียน		
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด		
		- ทาสีอาคาร		

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
11	อาคารเรียน สปช. 105/29	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น ชั้นล่างโถงสูง	1. กระดานดำตามแบบกำหนด	6,264,000
	ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น	จากระดับพื้นดิน 3.5 เมตร บันได 2 ข้าง	ห้องเรียนละ 1 ชุด	
	6 ห้องเรียน	(พื้นที่ใช้สอย 936.00 ตร.ม.)	2. โต๊ะ - เก้าอี้ครู ห้องเรียนละ 1 ชุด	
	(ใต้ถุนโล่ง)	- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม	3. ตู้เก็บอุปกรณ์ตามแบบกำหนด	
		- กรอบอาคาร กว้าง 12.60 เมตร ยาว 56.00 เมตร สูง 7.30 เมตร	ห้องเรียนละ 1 ชุด หรือตู้เหล็ก 2 บาน	
		- ชั้นล่าง - โถง	(มอก.) ห้องเรียนละ 1 ใบ	
		- ชั้นบน ห้องเรียน ขนาด 6.00 x 9.00 เมตร	4. เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ	
		จำนวน 6 ห้องเรียน	ประกอบแบบก่อสร้าง ชั้นละ 1 เครื่อง	
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด	5. โต๊ะ- เก้าอี้นักเรียนตามแบบกำหนด	
		- ทาสีอาคาร	ห้องเรียนละ 30 ชุด	
12	อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น บันได 2 ข้าง	1. กระดานดำตามแบบกำหนด	4,757,000
	อาคารเรียน 2 ชั้น 5 ห้องเรียน	(ชั้นล่าง 1 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง)	ห้องเรียนละ 1 ชุด	
	(ชั้นล่าง 1 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง)	(พื้นที่ใช้สอย 630.00 ตร.ม.)	2. โต๊ะ - เก้าอี้ครู ห้องเรียนละ 1 ชุด	
		- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม	3. ตู้เก็บอุปกรณ์ตามแบบกำหนด	
		- กรอบอาคาร กว้าง 12.60 เมตร ยาว 38.00 เมตร สูง 7.30 เมตร	ห้องเรียนละ 1 ชุด หรือตู้เหล็ก 2 บาน	
		- ชั้นล่าง - 1 ห้องเรียน	(มอก.) ห้องเรียนละ 1 ใบ	
		- ชั้นบน - 4 ห้องเรียน	4. เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ	
		ขนาดห้องเรียน 6.00 x 9.00 เมตร	ประกอบแบบก่อสร้าง ชั้นละ 1 เครื่อง	
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด	5. โต๊ะ- เก้าอี้นักเรียนตามแบบกำหนด	
		- ทาสีอาคาร	ห้องเรียนละ 30 ชุด	
13	อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น บันได 2 ข้าง	1. กระดานดำตามแบบกำหนด	4,955,000
	อาคารเรียน 2 ชั้น 6 ห้องเรียน	(ชั้นล่าง 2 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง)	ห้องเรียนละ 1 ชุด	
	(ชั้นล่าง 2 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง)	(พื้นที่ใช้สอย 630.00 ตร.ม.)	2. โต๊ะ - เก้าอี้ครู ห้องเรียนละ 1 ชุด	
		- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม	3. ตู้เก็บอุปกรณ์ตามแบบกำหนด	
		- กรอบอาคาร กว้าง 12.60 เมตร ยาว 38.00 เมตร สูง 7.30 เมตร	ห้องเรียนละ 1 ชุด หรือตู้เหล็ก 2 บาน	
		- ชั้นล่าง - 2 ห้องเรียน	(มอก.) ห้องเรียนละ 1 ใบ	
		- ชั้นบน - 4 ห้องเรียน	4. เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ	
		ขนาดห้องเรียน 6.00 x 9.00 เมตร	ประกอบแบบก่อสร้าง ชั้นละ 1 เครื่อง	
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด	5. โต๊ะ- เก้าอี้นักเรียนตามแบบกำหนด	
		- ทาสีอาคาร	ห้องเรียนละ 30 ชุด	

ลักษณะอาคารและราคารมาตรฐาน

ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาก่อสร้าง/หลัง
14	อาคารเรียน สปข. 105/29 ปรับปรุง	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น บันได 2 ข้าง	1. กระดานดำตามแบบกำหนด	5,129,000
	อาคารเรียน 2 ชั้น 7 ห้องเรียน	(ชั้นล่าง 3 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง)	ห้องเรียนละ 1 ชุด	
	(ชั้นล่าง 3 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง)	(พื้นที่ใช้สอย 630.00 ตร.ม.)	2. โต๊ะ - เก้าอี้ครู ห้องเรียนละ 1 ชุด	
		- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม	3. ตู้เก็บอุปกรณ์ตามแบบกำหนด	
		- กรอบอาคาร กว้าง 12.60 เมตร ยาว 38.00 เมตร สูง 7.30 เมตร	ห้องเรียนละ 1 ชุด หรือตู้เหล็ก 2 บาน	
		- ชั้นล่าง - 3 ห้องเรียน	(มอก.) ห้องเรียนละ 1 ใบ	
		- ชั้นบน - 4 ห้องเรียน	4. เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ	
		ขนาดห้องเรียน 6.00 x 9.00 เมตร	ประกอบแบบก่อสร้าง ชั้นละ 1 เครื่อง	
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด	5. โต๊ะ- เก้าอี้นักเรียนตามแบบกำหนด	
		- ทาสีอาคาร	ห้องเรียนละ 30 ชุด	
15	อาคารเรียน สปข. 105/29 ปรับปรุง	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น บันได 2 ข้าง	1. กระดานดำตามแบบกำหนด	5,337,000
	อาคารเรียน 2 ชั้น 8 ห้องเรียน	(ชั้นล่าง 4 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง)	ห้องเรียนละ 1 ชุด	
	(ชั้นล่าง 4 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง)	(พื้นที่ใช้สอย 630.00 ตร.ม.)	2. โต๊ะ - เก้าอี้ครู ห้องเรียนละ 1 ชุด	
		- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม	3. ตู้เก็บอุปกรณ์ตามแบบกำหนด	
		- กรอบอาคาร กว้าง 12.60 เมตร ยาว 38.00 เมตร สูง 7.30 เมตร	ห้องเรียนละ 1 ชุด หรือตู้เหล็ก 2 บาน	
		- ชั้นล่าง - 4 ห้องเรียน	(มอก.) ห้องเรียนละ 1 ใบ	
		- ชั้นบน - 4 ห้องเรียน	4. เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ	
		ขนาดห้องเรียน 6.00 x 9.00 เมตร	ประกอบแบบก่อสร้าง ชั้นละ 1 เครื่อง	
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด	5. โต๊ะ- เก้าอี้นักเรียนตามแบบกำหนด	
		- ทาสีอาคาร	ห้องเรียนละ 30 ชุด	
16	อาคารเรียน สปข. 105/29 ปรับปรุง	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น บันได 2 ข้าง	1. กระดานดำตามแบบกำหนด	6,268,000
	อาคารเรียน 2 ชั้น 10 ห้องเรียน	(ชั้นล่าง 5 ห้อง ชั้นบน 5 ห้อง)	ห้องเรียนละ 1 ชุด	
	(ชั้นล่าง 5 ห้อง ชั้นบน 5 ห้อง)	(พื้นที่ใช้สอย 783.00 ตร.ม.)	2. โต๊ะ - เก้าอี้ครู ห้องเรียนละ 1 ชุด	
		- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม	3. ตู้เก็บอุปกรณ์ตามแบบกำหนด	
		- กรอบอาคาร กว้าง 12.60 เมตร ยาว 47.00 เมตร สูง 7.30 เมตร	ห้องเรียนละ 1 ชุด หรือตู้เหล็ก 2 บาน	
		- ชั้นล่าง - 5 ห้องเรียน	(มอก.) ห้องเรียนละ 1 ใบ	
		- ชั้นบน - 5 ห้องเรียน	4. เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ	
		ขนาดห้องเรียน 6.00 x 9.00 เมตร	ประกอบแบบก่อสร้าง ชั้นละ 1 เครื่อง	
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด	5. โต๊ะ- เก้าอี้นักเรียนตามแบบกำหนด	
		- ทาสีอาคาร	ห้องเรียนละ 30 ชุด	

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
17	อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น บันได 2 ข้าง	1. กระดานดำตามแบบกำหนด	7,098,000
	อาคารเรียน 2 ชั้น 12 ห้องเรียน	(ชั้นล่าง 6 ห้อง ชั้นบน 6 ห้อง)	ห้องเรียนละ 1 ชุด	
	(ชั้นล่าง 6 ห้อง ชั้นบน 6 ห้อง)	(พื้นที่ใช้สอย 936.00 ตร.ม.)	2. โต๊ะ - เก้าอี้ครู ห้องเรียนละ 1 ชุด	
		- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม	3. ตู้เก็บอุปกรณ์ตามแบบกำหนด	
		- กรอบอาคาร กว้าง 12.60 เมตร ยาว 56.00 เมตร สูง 7.30 เมตร	ห้องเรียนละ 1 ชุด หรือตู้เหล็ก 2 บาน	
		- ชั้นล่าง - 6 ห้องเรียน	(มอก.) ห้องเรียนละ 1 ใบ	
		- ชั้นบน - 6 ห้องเรียน	4. เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ	
		ขนาดห้องเรียน 6.00 x 9.00 เมตร	ประกอบแบบก่อสร้าง ชั้นละ 1 เครื่อง	
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด	5. โต๊ะ- เก้าอี้นักเรียนตามแบบกำหนด	
		- ทาสีอาคาร	ห้องเรียนละ 30 ชุด	
18	อาคารเรียน 105 ล/58 (ข)	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น	1. โต๊ะ-เก้าอี้ ห้องละ 1 ชุด	6,866,000
	ด้านแผ่นดินไหว 4 ห้องเรียน	(พื้นที่ใช้สอย 635.00 ตร.ม.)	2. โต๊ะ-เก้าอี้เรียน ห้องละ 30 ชุด	
		- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม/ฐานแผ่	3. ตู้เก็บอุปกรณ์ ห้องละ 1 ชุด	
		- กรอบอาคาร กว้าง 12.20 เมตร ยาว 38.00 เมตร สูง 7.30 เมตร	4. กระดานดำ (ตามแบบ)	
		- ชั้นล่าง - โถง/อเนกประสงค์	ห้องละ 1 ชุด	
		- ชั้น 2 - ห้องเรียน ขนาด 6.00x9.00 เมตร		
		จำนวน 4 ห้อง		
19	อาคารเรียน 105 ล/58 (ข)	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น	1. โต๊ะ-เก้าอี้ ห้องละ 1 ชุด	8,084,000
	ด้านแผ่นดินไหว 5 ห้องเรียน	(พื้นที่ใช้สอย 791.00 ตร.ม.)	2. โต๊ะ-เก้าอี้เรียน ห้องละ 30 ชุด	
		- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม/ฐานแผ่	3. ตู้เก็บอุปกรณ์ ห้องละ 1 ชุด	
		- กรอบอาคาร กว้าง 12.20 เมตร ยาว 48.00 เมตร สูง 7.30 เมตร	4. กระดานดำ (ตามแบบ)	
		- ชั้นล่าง - โถง/อเนกประสงค์	ห้องละ 1 ชุด	
		- ชั้น 2 - ห้องเรียน ขนาด 6.00x9.00 เมตร		
		จำนวน 5 ห้อง		

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
20	อาคารเรียน สปช. 2/28	- อาคาร ค.ส.ล. 3 ชั้น ขนาด 15 ห้องเรียน	1. กระดานดำตามแบบกำหนด	9,441,000
	ปรับปรุง 3 ชั้น 15 ห้องเรียน	(เนื้อที่ใช้สอย 1,240.80 ตร.ม.)	ห้องเรียนละ 1 ชุด	
		- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม/ฐานแผ่	2. โต๊ะ - เก้าอี้ครู ห้องเรียนละ 1 ชุด	
		- กรอบอาคาร กว้าง 13.85 เมตร ยาว 52.10 เมตร สูง 11.45 เมตร	3. ตู้เก็บอุปกรณ์ตามแบบกำหนด	
		- ชั้นล่าง - ห้องเรียน ขนาด 7.00 x 8.00 เมตร	ห้องเรียนละ 1 ชุด หรือตู้เหล็ก 2 บาน	
		จำนวน 5 ห้อง ห้องนํ้านักเรียน-ครู	(มอก.) ห้องเรียนละ 1 ใบ	
		แยกชาย-หญิง	4. เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ	
		- ชั้น 2 - ห้องเรียน ขนาด 7.00 x 8.00 เมตร	ประกอบแบบก่อสร้าง ชั้นละ 1 เครื่อง	
		จำนวน 5 ห้อง	5. โต๊ะ- เก้าอี้นักเรียนตามแบบกำหนด	
		- ชั้น 3 - ห้องเรียน ขนาด 7.00 x 8.00 เมตร	ห้องเรียนละ 30 ชุด	
		จำนวน 5 ห้อง		
21	อาคารเรียน 108 ล./59 - ก	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น ขนาด 8 ห้องเรียน	1. โต๊ะ-เก้าอี้ครู ห้องละ 1 ชุด	13,166,000
	อาคารเรียน 108 ล./59 - ข	(พื้นที่ใช้สอย 1,512.00 ตร.ม.)	2. โต๊ะ-เก้าอี้นักเรียน ห้องละ 40 ชุด	13,436,000
	(ในเขตแผ่นดินไหว)	- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม/ฐานแผ่	3. กระดานดำ (ตามแบบ) ห้องละ 1 ชุด	
		- กรอบอาคาร กว้าง 14.50 เมตร ยาว 72.00 เมตร สูง 7.95 เมตร		
		- ชั้นล่าง - โถง ห้องน้ำ 2 ห้อง (ชาย-หญิง)		
		- ชั้น 2 - ห้องเรียน ขนาด 8.00 x 8.00 เมตร		
		จำนวน 8 ห้อง		
22	อาคารเรียน 212 ล./57 - ก	- อาคาร ค.ส.ล. 3 ชั้น ขนาด 12 ห้องเรียน	1. โต๊ะ-เก้าอี้ครู ห้องละ 1 ชุด	17,840,000
	อาคารเรียน 212 ล./57 - ข	(พื้นที่ใช้สอย 2,088.00 ตร.ม.)	2. โต๊ะ-เก้าอี้นักเรียน ห้องละ 40 ชุด	18,176,000
	สำหรับก่อสร้าง	- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม/ฐานแผ่	3. กระดานดำ (ตามแบบ) ห้องละ 1 ชุด	
	ในเขตแผ่นดินไหว	- กรอบอาคาร กว้าง 14.90 เมตร ยาว 68.40 เมตร สูง 11.90 เมตร		
		- ชั้นล่าง - โถง		
		- ชั้น 2 - ห้องเรียน ขนาด 8.00 x 8.00 เมตร		
		จำนวน 6 ห้อง		
		ห้องนํ้านักเรียน-ครู แยกชาย-หญิง		
		- ชั้น 3 - ห้องเรียน ขนาด 8.00 x 8.00 เมตร		
		จำนวน 4 ห้อง		
		- ห้องเรียน ขนาด 10.50 x 12.00 เมตร		
		จำนวน 2 ห้อง (หัว-ท้ายอาคาร)		

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาก่อสร้าง/หลัง
23	อาคารเรียน 216 ล./57 - ก	- อาคาร ค.ส.ล. 3 ชั้น ขนาด 16 ห้องเรียน	1. โติ๊ะ-แก้อี้ครู ห้องละ 1 ชุด	21,230,000
	อาคารเรียน 216 ล./57 - ข	(พื้นที่ใช้สอย 2,592.00 ตร.ม.)	2. โติ๊ะ-แก้อี้นักเรียน ห้องละ 40 ชุด	21,683,000
	สำหรับก่อสร้าง	- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม/ฐานแผ่	3. กระดานดำ (ตามแบบ) ห้องละ 1 ชุด	
	ในเขตแผ่นดินไหว	- กรอบอาคาร กว้าง 14.90 เมตร ยาว 84.40 เมตร สูง 11.90 เมตร		
		- ชั้นล่าง - โល່		
		- ชั้น 2 - ห้องเรียน ขนาด 8.00 x 8.00 เมตร		
		จำนวน 8 ห้อง		
		ห้องนํ้านักเรียน-ครู แยกชาย-หญิง		
		- ชั้น 3 - ห้องเรียน ขนาด 8.00 x 8.00 เมตร		
		จำนวน 6 ห้อง		
		- ห้องเรียน ขนาด 10.50 x 12.00เมตร		
		จำนวน 2 ห้อง (หัว-ท้ายอาคาร)		
24	อาคารเรียน 318 ล./55 - ก	- อาคาร ค.ส.ล. 4 ชั้น ขนาด 18 ห้องเรียน	โติ๊ะ-แก้อี้ครู ห้องละ 1 ชุด	22,576,000
	นอกเขตแผ่นดินไหว	(พื้นที่ใช้สอย 2,756.00 ตร.ม.)	โติ๊ะ-แก้อี้นักเรียน ห้องละ 40 ชุด	24,200,000
	อาคารเรียน 318 ล./55 - ข	- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม/ฐานแผ่	กระดานดำ (ตามแบบ) ห้องละ 1 ชุด	
	ในเขตแผ่นดินไหว	- กรอบอาคาร กว้าง 14.90 เมตร ยาว 68.40 เมตร สูง 15.40 เมตร		
		- ชั้นล่าง - โល່		
		- ชั้น 2 - ห้องเรียน ขนาด 8.00 x 8.00 เมตร		
		จำนวน 6 ห้อง		
		ห้องนํ้านักเรียน-ครู แยกชาย-หญิง		
		- ชั้น 3 - ห้องเรียน ขนาด 8.00 x 8.00 เมตร		
		จำนวน 4 ห้อง		
		- ห้องเรียน ขนาด 10.50 x 12.00เมตร		
		จำนวน 2 ห้อง		
		- ชั้น 4 - ห้องเรียน ขนาด 8.00 x 8.00 เมตร		

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
5	โรงอาหารขนาดเล็ก	- อาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว พื้นติดดิน	1. โต๊ะอาหาร จำนวน 44 ตัว	3,405,000
	260 ที่นั่ง	(พื้นที่ใช้สอย 352.00 ตร.ม.)	2. เก้าอี้ จำนวน 88 ตัว	
		- จุ 260 คน	3. อ่างล้างจานสแตนเลสสำเร็จรูป	
		- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม/ฐานแผ่	จำนวน 5 ชุด	
		- กรอบอาคาร กว้าง 19.00 เมตร ยาว 24.00 เมตร สูง 6.30 เมตร		
		- มีพื้นที่ร้านค้าสำหรับขายอาหาร		
		ห้องน้ำชาย-หญิง		
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด		
6	โรงอาหารขนาดกลาง	- อาคาร ค.ส.ล. ชั้นเดียว พื้นติดดิน	1. โต๊ะอาหาร จำนวน 84 ตัว	6,912,000
	500 ที่นั่ง	(พื้นที่ใช้สอย 723.00 ตร.ม.)		
		- จุ 500 คน	2. เก้าอี้ จำนวน 168 ตัว	
		- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม/ฐานแผ่	3. อ่างล้างจานสแตนเลสสำเร็จรูป	
		- กรอบอาคาร กว้าง 22.00 เมตร ยาว 40.50 เมตร สูง 6.30 เมตร	จำนวน 10 ชุด	
		- มีพื้นที่ร้านค้าสำหรับขายอาหาร		
		ห้องน้ำชาย-หญิง		
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด		
7	โรงอาหาร	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น	มีโต๊ะ - เก้าอี้ รับประทานอาหาร	13,518,000
	แบบ 101ล./27 พิเศษ	(พื้นที่ใช้สอย 1,840.00 ตร.ม.)	จำนวน 66 ชุด (เก้าอี้ 396 ตัว)	
	(ปรับปรุงชั้นบนเป็นโรงพลศึกษา)	- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม/ฐานแผ่		
		- กรอบอาคาร กว้าง 24.00 เมตร ยาว 47.00 เมตร สูง 12.75 เมตร		
		สูง 4.20 เมตร		
		- ชั้นล่างใช้เป็นสถานที่รับประทานอาหาร		
		- ชั้นบนใช้เป็นห้องประชุมและยิมกีฬา		
8	อาคารหอประชุม 100/27	- อาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น พื้นเสมอดิน	1. มีโต๊ะ-เก้าอี้ รับประทานอาหาร	8,519,000
		(พื้นที่ใช้สอย 922.00 ตร.ม.)	จำนวน 66 ชุด (ตามแบบ)	
		- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม/ฐานแผ่	2. แบ้นบาสเก็ตบอล จำนวน 2 แบ้น	
		- กรอบอาคาร กว้าง 26.00 เมตร ยาว 43.00 เมตร สูง 11.45 เมตร		
		สูง 7.50 เมตร		
		- มีเวที และห้องเก็บของ 2 ห้อง		
		- มีห้องควบคุม แสง เสียง		
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด		
		- หลังคาสูงใช้เป็นโรงยิมกีฬาได้		

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
9	อาคารห้องสมุด	- อาคาร ค.ส.ล. โครงสร้างเหล็ก 1 ชั้น (พื้นที่ใช้สอย 265.00 ตร.ม.)	- ชั้นเหล็กวางหนังสือ 2 ด้าน 4 ช่อง 5 ชุด	3,001,400
		- กรอบอาคาร กว้าง 16.00 เมตร ยาว 23.00 เมตร สูง 5.53 เมตร	- ชั้นวางวารสารแบบ 1 ด้าน 4 ช่อง 1 ชุด	
		- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม/ฐานแผ่	- แท่นวางคอมพิวเตอร์ 4 ชุด	
		- ห้องบรรณารักษ์ 1 ห้อง	- รถเข็นหนังสือ 1 คัน	
		- ห้องน้ำเจ้าหน้าที่ 1 ห้อง	- ชุดควบคุมทางเข้าออก 2 ทาง 1 ชุด	
		- ห้องน้ำนักเรียนชาย 1 ห้อง ห้องน้ำนักเรียนหญิง 1 ห้อง	- ชุดเคาน์เตอร์แบบสูง 1 ชุด	
		- พื้นที่อ่านหนังสือ-พื้นที่ค้นคว้าคอมพิวเตอร์-พื้นที่เก็บขยะ	- ตู้เก็บสิ่งของก่อนเข้าห้องสมุด 1 ตู้	
		- ห้อง สื่อมัลติมีเดีย	- ชุดโต๊ะและเก้าอี้อ่านหนังสือ 10 ชุด	
			- เก้าอี้อ่านหนังสือ 10 ชุด	
			- โต๊ะทำงานพร้อมกระจก 1 ชุด	
3. โรงฝึกงาน				
1	อาคารโรงฝึกงาน 102/27	- อาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น พื้นเสมอดิน (พื้นที่ใช้สอย 320.00 ตร.ม.)	เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ	3,017,000
		- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม	ประกอบแบบก่อสร้าง	
		- กรอบอาคาร กว้าง 13.00 เมตร ยาว 34.00 เมตร สูง 4.40 เมตร		
		- ห้องฝึกงาน 2 หน่วย		
2	โรงฝึกงาน 204/27	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น (พื้นที่ใช้สอย 796.00 ตร.ม.)	เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ	5,735,000
		- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม	ประกอบแบบก่อสร้าง	
		- กรอบอาคาร กว้าง 14.00 เมตร ยาว 34.00 เมตร สูง 7.40 เมตร		
		- ชั้น 1 - 2 ห้องฝึกงาน ชั้นละ 2 หน่วย		
		รวม 4 หน่วย		
3	อาคารโรงฝึกงาน 306 ล./27	- อาคาร ค.ส.ล. 4 ชั้น ชั้นล่างโล่ง (พื้นที่ใช้สอย 1,454.00 ตร.ม.)	เครื่องดับเพลิงตามที่ระบุในรายการ	8,910,640
		- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม	ประกอบแบบก่อสร้าง	
		- กรอบอาคาร กว้าง 12.50 เมตร ยาว 40.00 เมตร สูง 14.20 เมตร		
		- ชั้นล่าง - โล่ง		
		- ชั้น 2 - 3 - 4 ห้องฝึกงาน ชั้นละ 2 หน่วย		
		รวม 6 หน่วย		

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
4. บ้านพักครู บ้านพักนักเรียน				
1	บ้านพักครู 8 ครอบครัว	- อาคาร ค.ส.ช. 3 ชั้น 8 หน่วย - (พื้นที่ใช้สอย 484.58 ตารางเมตร) - ฐานราก - ดอกเข็ม - กรอบอาคาร กว้าง 8.50 เมตร ยาว 31.00 เมตร สูง 8.25 เมตร - ชั้นล่าง โถง - ชั้นที่ 2 - ห้องพัก 4 หน่วย - ชั้นที่ 3 - ห้องพัก 4 หน่วย (1 หน่วย ประกอบด้วย ห้องนอน 2 ห้อง ห้องอาหาร -ครัว 1 ห้อง ห้องน้ำ 1 ห้อง)	- ตามระบุในแบบรูปรายการ	4,142,000
2	บ้านพักข้าราชการ ระดับชำนาญงาน (ระดับ 1-2) หรือเทียบเท่า (บ้านแฝด) บ้านพักครู 204/61 (ผ)	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น - (พื้นที่ใช้สอย 128.00 ตร.ม.) - กรอบอาคาร กว้าง 10.00 เมตร ยาว 14.00 เมตร สูง 8.70 เมตร - ฐานราก - ดอกเสาเข็ม/ฐานแผ่ - พื้นที่ชั้นล่าง ห้องนั่งเล่นและห้องครัว ห้องน้ำ 1 ห้อง (ต่อ 1 หน่วย) - พื้นที่ชั้นบน ห้องนอน 2 ห้อง ห้องน้ำ 1 ห้อง (ต่อ 1 หน่วย)	-	1,649,000
3	บ้านพักข้าราชการ ระดับอาวุโสและชำนาญการ เนื้อที่ 87 ตารางเมตร - แบบดอกลิ่ม	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น - (พื้นที่ใช้สอย 87.00 ตร.ม.) - ชั้นล่างสูงจากระดับ 0.00 เท่ากับ 0.70 เมตร - ฐานรากดอกลิ่ม ยาว 21.00 เมตร - กรอบอาคาร กว้าง 8.5 เมตร ยาว 10.5 เมตร - ชั้นล่าง ห้องเนกประสงค์ ห้องนอน 1 ห้อง ห้องน้ำ-ส้วม - ชั้น 2 ห้องนอน 2 ห้อง, ห้องน้ำ-ส้วม	-	1,190,000
4	บ้านพักข้าราชการ อำนวยการระดับต้น และชำนาญการพิเศษ เนื้อที่ 105 ตารางเมตร - แบบดอกลิ่ม	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น - (พื้นที่ใช้สอย 105.00 ตร.ม.) - ชั้นล่างสูงจากระดับ 0.00 เท่ากับ 0.70 เมตร - ฐานรากดอกลิ่ม ยาว 21.00 เมตร - กรอบอาคาร กว้าง 8.5 เมตร ยาว 12.00 เมตร สูง 8.90 เมตร - ชั้นล่าง ห้องเนกประสงค์ ห้องครัว ห้องน้ำ-ส้วม ห้องเก็บของ - ชั้นบน ห้องนอน 3 ห้อง ห้องน้ำ-ส้วม	-	1,539,000

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาก่อสร้าง/หลัง
5	แบบหอนอนแบบมาตรฐาน 26	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น สำหรับนักเรียนจำนวน 40 คน	1. เติยงนอนครู พร้อมอุปกรณ์ที่นอน	3,154,000
		- (พื้นที่ใช้สอย 315.00 ตร.ม.)	2. เติยงนอน 2 ชั้น พร้อมอุปกรณ์ที่นอน	
		- ชั้นล่างสูงจากระดับ 0.00 เท่ากับ 0.15 เมตร	3. ตู้เก็บเสื้อผ้า	
		- กรอบอาคาร กว้าง10.00 เมตร ยาว 31.00 เมตร	4. ที่ติมน้ำนักเรียน	
		สูง 7.75 เมตร		
		- ฐานรากแผ่ประกอบเข็มกลุ่ม		
		- ชั้นล่าง ใต้ถุนโล่ง ห้องเก็บของ		
		- ชั้น 2 ห้องนอนนักเรียน ห้องครูเวร ห้องน้ำ-ส้วม		
6	แบบหอนอนนักเรียน 38	- อาคาร ค.ส.ล. 3 ชั้น สำหรับนักเรียนจำนวน 90 คน	1. เติยงนอนครู	7,715,000
		- (พื้นที่ใช้สอย 926.00 ตร.ม.)	2. เติยงนอน 2 ชั้น	
		- ชั้นล่างสูงจากระดับ 0.00 เท่ากับ 0.25 เมตร	3. ตู้เก็บเสื้อผ้า	
		- กรอบอาคาร กว้าง12.50 เมตร ยาว 40.50 เมตร	4. ถังน้ำหินขัดสำเร็จรูป	
		สูง 11.00 เมตร		
		- ฐานรากตอกเสาเข็ม ยาว 21.00 เมตร		
		- ชั้นล่าง โถงนอกประสงค์ ห้องเก็บของ		
		- ชั้น 2 ห้องนอนนักเรียน ห้องครู2ห้อง ห้องน้ำ-ส้วมนักเรียน ที่ตากผ้า		
		- ชั้น 3 ห้องนอนนักเรียน ห้องครู2ห้อง ห้องน้ำ-ส้วมนักเรียน ที่ตากผ้า		
7	แบบรูปการก่อสร้าง	- อาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น พื้นเสมอดิน	1. เติยงนอน 2 ชั้น 4 เติยง/ ห้อง	1,381,000
	บ้านพักนักศึกษา ในโครงการ	(พื้นที่ใช้สอย 204.00 ตร.ม.)	2. ที่นอนพร้อมผ้าปูที่นอน	
	ปฏิรูปการศึกษาเกษตร	- กรอบอาคาร กว้าง 11.50 เมตร ยาว 27.00 เมตร สูง 3.10 เมตร	3. หมอนพร้อมปลอกหมอน	
	เพื่อชีวิตของวิทยาลัยเกษตร	- ห้องกว้าง 6.00 เมตร ยาว 8.50 เมตร	4. ผ้าห่ม	
	และเทคโนโลยีราชบุรี	สำหรับ 1 หลัง ต่อ 4 ห้อง		
		- ติดตั้งไฟฟ้าตามแบบที่กำหนด		
5. ห้องน้ำ ห้องส้วม				
1	ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนหญิง	- อาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น พื้นเสมอดิน	- ถังน้ำหินขัดสำเร็จรูป 4 ใบ	400,200
	4 ที่/49	(พื้นที่ใช้สอย 36.00 ตร.ม.)		
		ขนาด 4 ที่นั่ง อ่างล้างหน้า 4 ที่		
		- ฐานราก - ตอกเสาเข็ม		
		- กรอบอาคาร กว้าง 5.20 เมตร ยาว 7.00 เมตร สูง 3.60 เมตร		
		- ห้องกว้าง 1.25 เมตร ยาว 1.30 เมตร		
		- ทาสีอาคาร		
		- พื้นและผนังปูกระเบื้องเคลือบ		

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
2	ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนชาย	- อาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น พื้นเสมอดิน	- ถังน้ำหินขัดสำเร็จรูป 4 ใบ	530,200
4 ที่/49		(พื้นที่ใช้สอย 44.80 ตร.ม.)		
		- ขนาด 4 ที่นั่ง อ่างล้างหน้า 4 ที่		
		ปัสสาวะ 4 ที่		
		- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม		
		- กรอบอาคาร กว้าง 6.40 เมตร ยาว 7.00 เมตร สูง 3.60 เมตร		
		- ห้องกว้าง 1.25 เมตร ยาว 1.30 เมตร		
		- ทาสีอาคาร		
		- พื้นและผนังปูกระเบื้องเคลือบ		
3	ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนหญิง	- อาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น พื้นเสมอดิน	- ถังน้ำหินขัดสำเร็จรูป 6 ใบ	525,900
6 ที่/49		(พื้นที่ใช้สอย 49.40 ตร.ม.)		
		- ขนาด 6 ที่นั่ง อ่างล้างหน้า 4 ที่		
		- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม		
		- กรอบอาคาร กว้าง 5.20 เมตร ยาว 9.50 เมตร สูง 3.60 เมตร		
		- ห้องกว้าง 1.25 เมตร ยาว 1.30 เมตร		
		- ทาสีอาคาร		
		- พื้นและผนังปูกระเบื้องเคลือบ		
4	ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนชาย	- อาคารคอนกรีต 1 ชั้น พื้นเสมอดิน	- ถังน้ำหินขัดสำเร็จรูป 6 ใบ	665,900
6 ที่/49		(พื้นที่ใช้สอย 49.40 ตร.ม.)		
		- ขนาด 6 ที่นั่ง อ่างล้างหน้า 4 ที่		
		ปัสสาวะ 6 ที่		
		- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม		
		- กรอบอาคาร กว้าง 6.40 เมตร ยาว 9.50 เมตร สูง 3.60 เมตร		
		- ห้องกว้าง 1.25 เมตร ยาว 1.30 เมตร		
		- ทาสีอาคาร		
		- พื้นและผนังปูกระเบื้องเคลือบ		
5	อาคาร สพฐ.4 (ห้องส้วม 4 ห้อง)	- อาคาร ค.ส.ล. 1 ชั้น พื้นเสมอดิน		420,200
		ขนาด 4 ที่นั่ง (พื้นที่ใช้สอย 53.20 ตร.ม.)		
		- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม		
		- แบ่งเป็น 2 ส่วน ส่วนละ 2 ห้อง ห้องละ 1 ที่		
		- ขนาด กว้าง 2.80 เมตร ยาว 5.20 เมตร		
		- ห้องกว้าง 1.30 เมตร ยาว 1.40 เมตร		
		ทาสีอาคาร		
		พื้นและผนังปูกระเบื้องเคลือบ		

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
6. สนามกีฬา				
1	สนามบาสเกตบอลมาตรฐาน	ขนาดกว้าง 18.00 เมตร ยาว 31.00 เมตร	-	421,000
	FIBA			
2	ลานกีฬาอเนกประสงค์	- ลานคอนกรีต ขนาด 14.50 x 24.00 เมตร	- ชุดเสาโอลิมปิก+ตะกร้อ 1ชุด	170,800
		- มีเสาพร้อมตาข่ายวอลเลย์บอลและ		
		เซปักตะกร้อ		
		- ติดเส้นสนามวอลเลย์บอลและเซปักตะกร้อ		
		ขนาดมาตรฐาน		
3	สนามฟุตบอล ฟ.1/42	- ขนาดสนามกว้าง 59.00 เมตร ยาว 89.00 เมตร	-	926,000
		- มีประตูฟุตบอล 1 ชุด (2 ด้าน)		
		- ถมดินไม่น้อยกว่า 1,200 ลบ.ม.		
4	สนามกีฬา ฟ.3/42	- ขนาดสนามกว้าง 72.00 เมตร ยาว 108.00 เมตร	-	724,000
		- มีประตูฟุตบอล 1 ชุด (2 ด้าน)		
5	สนามฟุตบอล ฟ.3 (พิเศษ)	- สนามฟุตบอล พร้อมลู่วิ่ง 8 ลู่อ	-	1,698,000
		ขนาดกว้าง 93.00 เมตร		
		- ยาว 177.40 เมตร		
6	สนามกีฬาอเนกประสงค์	- สนามกีฬาอเนกประสงค์ พื้น ค.ส.ล.ขัดเรียบ	- ชุดโครงแป้นบาสเก็ตบอลสำเร็จรูป	1,307,700
		พร้อมทำระบบเคลือบพื้นสนามกีฬา	ตามข้อกำหนด 2 ชุด	
		(ACRYLIC FLOOR COATING)	- ชุดตาข่ายวอลเลย์บอล-ตะกร้อ 4 ชุด	
		ขนาดกว้าง 27.00x36.00 เมตร		
		ประกอบด้วยสนามบาสเก็ตบอล 1 สนาม		
		สนามวอลเลย์บอลชาย-หญิง 2 สนาม		
		สนามเซปักตะกร้อชาย-หญิง 2 สนาม		

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
7. รื้อ ถนน รางระบายน้ำ				
1	รื้อมาตรฐานแบบทึบ	- ฐานรากตอกเสาเข็ม	-	1,550.00 บาท / เมตร
	(ฐานรากตอกเข็ม)	- สูง 2.00 เมตร ช่วงเสาห่างกัน 2.950 เมตร		ไม่รวม Factor F
	- เข็ม ค.ส.ล.	- ผนังคอนกรีตบล็อกโชว์แนว		
2	รื้อมาตรฐานแบบทึบ	- ให้จัดสร้างเช่นเดียวกับรั้วคอนกรีต	-	1,510.00 บาท / เมตร
	(ฐานรากไม่ตอกเข็ม)	ชนิดฐานรากมีเสาเข็ม		ไม่รวม Factor F
		แต่ยกเว้น การตอกเสาเข็ม		
3	รื้อมาตรฐานแบบโปร่ง	- โครงสร้าง ค.ส.ล. (ช่วงเสาห่างกัน 2.950 เมตร)	-	2,580.00 บาท / เมตร
	(ฐานรากตอกเข็ม)	- ตอนล่างก่ออิฐดินเผา ฉาบเรียบ		ไม่รวม Factor F
		- หรือซีเมนต์โชว์แนว		
		- สูงไม่น้อยกว่า 0.90 เมตร		
		- ตอนบนทำด้วยเหล็กกรุวดตาข่ายเหล็ก		
		ถักอาบสังกะสี 2 นิ้ว สูง 1.10 เมตร		
		- สูงจากพื้น 2 เมตร ทาสี		
4	รื้อมาตรฐานแบบโปร่ง	- ให้จัดสร้างเช่นเดียวกับรั้วลวดตาข่าย	-	2,360.00 บาท / เมตร
	(ฐานรากไม่ตอกเข็ม)	ชนิดฐานรากมีเสาเข็ม		ไม่รวม Factor F
		แต่ยกเว้น การตอกเสาเข็ม		
5	รั้วลวดหนาม 7 เส้น	- ขนาด 7 เส้น สูง 1.50 เมตร	-	270.00 บาท / เมตร
	รั้วลวดหนาม 9 เส้น	- ขนาด 9 เส้น สูง 1.90 เมตร		320.00 บาท / เมตร
	รั้วลวดหนาม 12 เส้น	- ขนาด 12 เส้น (เตรียมโครงสร้างไว้สำหรับ		2,610.00 บาท / เมตร
		ต่อเติมเป็นรั้วมาตรฐานแบบทึบ/โปร่ง)		ไม่รวม Factor F
		- ช่วงเสาห่าง 2.00 เมตร		
6	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	- กว้าง 3.00 เมตร	-	1,470.00 บาท / เมตร
	บนผิวถนนเดิม	- กว้าง 4.00 เมตร		1,880.00 บาท / เมตร
		- กว้าง 5.00 เมตร		2,390.00 บาท / เมตร
		- กว้าง 6.00 เมตร		2,770.00 บาท / เมตร
				ไม่รวม Factor F
7	รางระบายน้ำฝาเปิด	- ราง ค.ส.ล. ขนาดกว้าง 0.35 เมตร	-	1,360.00 บาท / เมตร
		- ลึก 0.50 เมตร		ไม่รวม Factor F
		พร้อมบ่อพัก ค.ส.ล. ทุกระยะ 10.00 เมตร		

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
8	วางระบายน้ำฟ้าเหล็ก	- วาง ค.ส.ล. ขนาดกว้าง 0.35 เมตร	-	2,590.00 บาท / เมตร
		- ลีท 0.50 เมตร		ไม่รวม Factor F
		พร้อมบ่อพัก ค.ส.ล. ทุกระยะ 10.00 เมตร		
9	วางระบายน้ำแบบรางวี	- วาง ค.ส.ล. ขนาดกว้าง 0.50 เมตร	-	1,010.00 บาท / เมตร
	(ไม่มีฝาปิด)	- ลีท 0.30 เมตร		ไม่รวม Factor F
		ไม่มีบ่อพัก ค.ส.ล.		
10	วางระบายน้ำรูปตัว V	- วางแบบท่อ ค.ส.ล. Ø 0.30 เมตร	-	1,060.00 บาท / เมตร
		พร้อมบ่อพัก ค.ส.ล. ทุกระยะ 10.00 เมตร		ไม่รวม Factor F
		- ขนาดกว้าง 0.70 เมตร		

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
1. อาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพป./สพม.)				
1	อาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แบบที่ 1	- อาคาร ค.ส.ล. 3 ชั้น (พื้นที่ใช้สอย 2,939.00 ตร.ม.)	- เครื่องปรับอากาศและ พัดลมระบายอากาศ	22,267,000
		- ฐานราก - ดอกเส้าเข็ม/ฐานแผ่		
		- ขนาดกว้าง 19.50 เมตร ยาว 76.40 เมตร สูง 11.55 เมตร		
		ชั้นล่าง - ห้องบริหาร สำนักงาน		
		ห้องน้ำชาย/หญิง ห้องเก็บของ		
		- ชั้น 2 - สำนักงาน ห้องน้ำชาย/หญิง		
		- ชั้น 3 - ห้องประชุม สำนักงาน		
2	อาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แบบที่ 2	- อาคาร ค.ส.ล. 3 ชั้น (พื้นที่ใช้สอย 2,465.00 ตร.ม.)	- เครื่องปรับอากาศและ พัดลมระบายอากาศ	19,340,000
		- ฐานราก- ดอกเส้าเข็ม/ฐานแผ่		
		- ขนาดกว้าง 16.50 เมตร ยาว 60.00 เมตร สูง 11.55 เมตร		
		- ชั้นล่าง - ห้องบริหาร สำนักงาน		
		ห้องน้ำชาย/หญิง ห้องเก็บของ		
		- ชั้น 2 - สำนักงาน ห้องน้ำชาย/หญิง		
		- ชั้น 3 - ห้องประชุม สำนักงาน		

ลักษณะอาคารและราคามาตรฐาน
ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	แบบ/รายการ	ลักษณะอาคาร	วัสดุ-ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร	ราคาค่าก่อสร้าง/หลัง
3	อาคารสำนักงานเขตพื้นที่	- อาคาร ค.ส.ล. 2 ชั้น	- เครื่องปรับอากาศและ	9,804,000
	การศึกษา แบบที่ 4	(พื้นที่ใช้สอย 987.00 ตร.ม.)	พัดลมระบายอากาศ	
		- ฐานราก - ดอกเสาเข็ม/ฐานแผ่		
		- ขนาดกว้าง 14.90 เมตร ยาว 48.40 เมตร สูง 8.05 เมตร		
		- ชั้นล่าง - ห้องบริหาร สำนักงาน		
		ห้องน้ำชาย/หญิง ห้องเก็บของ		
		- ชั้น 2 - ห้องประชุม สำนักงาน		

1. คำชี้แจง

1.1 อาคารเรียนในเขตแผ่นดินไหว 5 แบบด้านล่าง เว็บไซต์จะใช้ราคาต่อหน่วยของอาคารเรียนในเขตพื้นที่ปกติ โดยงบประมาณส่วนต่าง สพฐ. จะสำรองงบประมาณไว้สมทบให้ สพท. **ยึดราคาในเว็บไซต์**เป็นราคากลางในการจัดตั้งตามกรอบงบประมาณที่ได้รับ

รหัส - แบบสิ่งก่อสร้าง	ราคาต่อหน่วย	ราคาในเว็บไซต์	
105 อาคารเรียน สปข.103/61 ขนาด 3 ห้องเรียน ยกพื้นสูง (ในเขตแผ่นดินไหว)	2,576,000	2,079,000	บาท
106 อาคารเรียน สปข.103/61 ขนาด 4 ห้องเรียน ยกพื้นสูง (ในเขตแผ่นดินไหว)	3,358,000	2,772,000	บาท
121 อาคารเรียน 105 ล/58 (ข) ด้านแผ่นดินไหว 4 ห้องเรียน	6,866,000	4,012,000	บาท
122 อาคารเรียน 105 ล/58 (ข) ด้านแผ่นดินไหว 5 ห้องเรียน	8,084,000	5,376,000	บาท
125 อาคารเรียน 108 ล/59-ข (ในเขตแผ่นดินไหว)	13,436,000	13,166,000	บาท

1.2 สีตัวอักษร

สีน้ำเงิน จัดตั้งได้เฉพาะพื้นที่ปกติ
สีแดง จัดตั้งได้เฉพาะพื้นที่เสี่ยงต่อแผ่นดินไหว
สีดำ จัดตั้งได้ทั้งพื้นที่ปกติและพื้นที่เสี่ยงต่อแผ่นดินไหว

1.3 สีพื้นราคาต่อหน่วย

ราคากลางสำนักงานงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ราคากลางกลุ่มออกแบบและก่อสร้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2. ราคากลางและเงื่อนไขในการจัดตั้ง

รหัส		แบบสิ่งก่อสร้าง	ราคา ต่อหน่วย	ระยะ เวลา ก่อสร้าง	สำหรับพื้นที่		เงื่อนไข	
					ปกติ	แผ่นดินไหว	ความขาดแคลน	นักเรียนตั้งแต่
อาคารเรียน								
1	101	อาคารเรียนอนุบาล ขนาด 2 ห้องเรียน	2,906,000	ปีเดียว	✓	✓	1 หลัง	31 (เฉพาะ นร.อนุบาล)
1	102	อาคารเรียนอนุบาล ขนาด 3 ห้องเรียน	4,219,000	ปีเดียว	✓	✓	1 หลัง	61 (เฉพาะ นร.อนุบาล)
1	104	สปข.103/26 อาคารเรียนชั้นเดียว 3 ห้องเรียน (พื้นยกสูง)	2,079,000	ปีเดียว	✓		2 ห้อง	60
1	105	อาคารเรียน สปข.103/61 ขนาด 3 ห้องเรียน ยกพื้นสูง (ในเขตแผ่นดินไหว)	2,576,000	ปีเดียว		✓	2 ห้อง	60
1	106	อาคารเรียน สปข.103/61 ขนาด 4 ห้องเรียน ยกพื้นสูง (ในเขตแผ่นดินไหว)	3,358,000	ปีเดียว		✓	3 ห้อง	60
1	109	อาคารเรียน OBEC 104 ล./61	5,653,000	ปีเดียว	✓		3 ห้อง	121
1	110	อาคารเรียน OBEC 105 ล./61	6,796,000	ปีเดียว	✓		4 ห้อง	121
1	111	อาคารเรียน OBEC 106 ล./61	7,926,000	ปีเดียว	✓		5 ห้อง	121
1	112	อาคารเรียน สปข.105/29 ปรับปรุง อาคาร 2 ชั้น 4 ห้องเรียน ใต้ถุนโล่ง บันไดขึ้น 2 ข้าง	4,012,000	ปีเดียว	✓		3 ห้อง	121
1	113	อาคารเรียน สปข.105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 5 ห้องเรียน (ใต้ถุนโล่ง)	5,376,000	ปีเดียว	✓		4 ห้อง	121
1	114	อาคารเรียน สปข.105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 6 ห้องเรียน (ใต้ถุนโล่ง)	6,264,000	ปีเดียว	✓		5 ห้อง	121
1	115	อาคารเรียน สปข.105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 5 ห้องเรียน (ชั้นล่าง 1 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง)	4,757,000	ปีเดียว	✓		4 ห้อง	121
1	116	อาคารเรียน สปข.105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 6 ห้องเรียน (ชั้นล่าง 2 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง)	4,955,000	ปีเดียว	✓		5 ห้อง	121
1	117	อาคารเรียน สปข.105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 7 ห้องเรียน (ชั้นล่าง 3 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง)	5,129,000	ปีเดียว	✓		6 ห้อง	121
1	118	อาคารเรียน สปข.105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 8 ห้องเรียน (ชั้นล่าง 4 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง)	5,337,000	ปีเดียว	✓		7 ห้อง	121
1	119	อาคารเรียน สปข.105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 10 ห้องเรียน (ชั้นล่าง 5 ห้อง ชั้นบน 5 ห้อง)	6,268,000	ปีเดียว	✓		8 ห้อง	121
1	120	อาคารเรียน สปข.105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 12 ห้องเรียน (ชั้นล่าง 6 ห้อง ชั้นบน 6 ห้อง)	7,098,000	ปีเดียว	✓		10 ห้อง	121
1	121	อาคารเรียน 105 ล/58 (ข) ด้านแผ่นดินไหว 4 ห้องเรียน	6,866,000	ปีเดียว		✓	3 ห้อง	121
1	122	อาคารเรียน 105 ล/58 (ข) ด้านแผ่นดินไหว 5 ห้องเรียน	8,084,000	ปีเดียว		✓	4 ห้อง	121
1	123	อาคารเรียน สปข.2/28 ปรับปรุง 3 ชั้น 15 ห้องเรียน	9,441,000	ปีเดียว	✓		12 ห้อง	400
1	124	อาคารเรียน 108 ล./59-ก	13,166,000	ปีเดียว	✓		6 ห้อง	240
1	125	อาคารเรียน 108 ล./59-ข (ในเขตแผ่นดินไหว)	13,436,000	ปีเดียว		✓	6 ห้อง	240
1	131	อาคารเรียน 212 ล./57-ก	17,840,000	ผูกพัน	✓		10 ห้อง	400
1	132	อาคารเรียน 212 ล./57-ข สำหรับก่อสร้างในเขตแผ่นดินไหว	18,176,000	ผูกพัน		✓	10 ห้อง	400
1	133	อาคารเรียน 216 ล./57-ก	21,230,000	ผูกพัน	✓		14 ห้อง	400
1	134	อาคารเรียน 216 ล./57-ข สำหรับก่อสร้างในเขตแผ่นดินไหว	21,683,000	ผูกพัน		✓	14 ห้อง	400
1	135	อาคารเรียน 318 ล./55-ก นอกเขตแผ่นดินไหว	22,576,000	ผูกพัน	✓		15 ห้อง	400
1	136	อาคารเรียน 318 ล./55-ข ในเขตแผ่นดินไหว	24,200,000	ผูกพัน		✓	15 ห้อง	400
1	137	อาคารเรียน 324 ล./55-ก นอกเขตแผ่นดินไหว	26,733,000	ผูกพัน	✓		20 ห้อง	400
1	138	อาคารเรียน 324 ล./55-ข ในเขตแผ่นดินไหว	27,652,000	ผูกพัน		✓	20 ห้อง	400
1	998	อาคารเรียน แบบพิเศษ	-	ปีเดียว	✓	✓	3 ห้อง	121
1	999	อาคารเรียน แบบพิเศษ	-	ผูกพัน	✓	✓	10 ห้อง	400

รหัส		แบบสิ่งก่อสร้าง	ราคา ต่อหน่วย	ระยะ เวลา ก่อสร้าง	สำหรับพื้นที่		เงื่อนไข	
					ปกติ	แผ่นดินไหว	ความ ขาดแคลน	นักเรียน ตั้งแต่
1	999	อาคารเรียน แบบพิเศษ	-	ผูกพัน	✓	✓	10 ห้อง	400
อาคารอเนกประสงค์/โรงอาหาร/หอประชุม/ห้องสมุด								
2	201	สปช. 201/26	1,139,800	ปีเดียว	✓	✓	1 หลัง	121
2	202	สปช. 202/26	865,800	ปีเดียว	✓	✓	1 หลัง	60
2	203	สปช. 205/26	2,616,000	ปีเดียว	✓	✓	1 หลัง	350
2	205	โรงอาหาร 84 ที่นั่ง	1,109,600	ปีเดียว	✓	✓	1 หลัง	80
2	206	โรงอาหารขนาดเล็ก 260 ที่นั่ง	3,405,000	ปีเดียว	✓	✓	1 หลัง	200
2	207	โรงอาหารขนาดกลาง 500 ที่นั่ง	6,912,000	ปีเดียว	✓	✓	1 หลัง	400
2	208	โรงอาหาร แบบ 101 ล./27 พิเศษ (ปรับปรุงชั้นบนเป็นโรงพลศึกษา)	13,518,000	ปีเดียว	✓	✓	1 หลัง	800
2	209	อาคารหอประชุม 100/27	8,519,000	ปีเดียว	✓	✓	1 หลัง	400
2	210	อาคารห้องสมุด	3,001,400	ปีเดียว	✓	✓	1 หลัง	400
2	997	หลังคาคลุมลานอเนกประสงค์ แบบพิเศษ	-	ปีเดียว	✓	✓	1 หลัง	121
2	998	อาคารอเนกประสงค์ แบบพิเศษ	-	ปีเดียว	✓	✓	1 หลัง	340
2	999	อาคารอเนกประสงค์ แบบพิเศษ	-	ผูกพัน	✓	✓	1 หลัง	800
โรงฝึกงาน								
3	301	อาคารโรงฝึกงาน 102/27	3,017,000	ปีเดียว	✓	✓	1 หน่วย	400
3	302	โรงฝึกงาน 204/27	5,735,000	ปีเดียว	✓	✓	1 หน่วย	600
3	303	อาคารโรงฝึกงาน 306 ล./27	8,910,600	ปีเดียว	✓	✓	1 หลัง	1,080
บ้านพักครู/บ้านพักนักเรียน								
4	404	บ้านพักครู 8 ครอบครัว	4,142,000	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	121
4	406	บ้านพักข้าราชการ ระดับชำนาญงาน (ระดับ 1-2) หรือเทียบเท่า (บ้านแฝด) บ้านพักครู 204/61 (ผ)	1,649,000	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
4	408	บ้านพักข้าราชการระดับอาวุโส และชำนาญการ เนื้อที่ 87 ตารางเมตร	1,190,000	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
4	410	บ้านพักข้าราชการอำนวยการระดับต้น และชำนาญการพิเศษ เนื้อที่ 105 ตารางเมตร	1,539,000	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
4	412	หอนอนแบบมาตรฐาน 26	3,154,000	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
4	413	หอนอนนักเรียน 38	7,715,000	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
4	414	แบบรูปการก่อสร้างบ้านพักนักศึกษา ในโครงการปฏิรูปการศึกษาเกษตรเพื่อชีวิตของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี	1,381,000	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
4	998	บ้านพักนักเรียน แบบพิเศษ	-	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
4	999	บ้านพักครู แบบพิเศษ	-	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
ห้องน้ำห้องส้วม								
5	501	ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนหญิง 4 ที่/49	400,200	ปีเดียว	✓	✓	2 ที่นั่ง	60
5	502	ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนชาย 4 ที่/49	530,200	ปีเดียว	✓	✓	2 ที่นั่ง	60
5	503	ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนหญิง 6 ที่/49	525,900	ปีเดียว	✓	✓	4 ที่นั่ง	60
5	504	ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนชาย 6 ที่/49	665,900	ปีเดียว	✓	✓	4 ที่นั่ง	60
5	505	อาคาร สฟฐ. 4 (ห้องส้วม 4 ห้อง)	420,200	ปีเดียว	✓	✓	2 ที่นั่ง	60
สนามกีฬา								
7	701	สนามบาสเก็ตบอลมาตรฐาน FIBA	421,000	ปีเดียว	✓	✓	1 สนาม	60
7	702	ลานกีฬาอเนกประสงค์	170,800	ปีเดียว	✓	✓	1 สนาม	60
7	703	สนามฟุตบอล ฟ. 1/42	926,000	ปีเดียว	✓	✓	1 สนาม	60
7	704	สนามกีฬา ฟ. 3/42	724,000	ปีเดียว	✓	✓	1 สนาม	60
7	705	สนามฟุตบอล ฟ. 3 (พิเศษ)	1,698,000	ปีเดียว	✓	✓	1 สนาม	121
7	706	สนามกีฬาอเนกประสงค์	1,307,700	ปีเดียว	✓	✓	1 สนาม	121
รั้ว/ถนน/รางระบายน้ำ								
8	801	รั้วมาตรฐานแบบทึบ (ฐานรากตอกเข็ม) - เข็ม ค.ส.ล.	1,550	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
8	803	รั้วมาตรฐานแบบทึบ (ฐานรากไม่ตอกเข็ม)	1,510	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
8	804	รั้วมาตรฐานแบบโปร่ง (ฐานรากตอกเสาเข็ม)	2,580	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
8	805	รั้วมาตรฐานแบบโปร่ง (ฐานรากไม่ตอกเข็ม)	2,360	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
8	806	รั้วลวดหนาม 7 เส้น	270	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
8	807	รั้วลวดหนาม 9 เส้น	320	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
8	808	รั้วลวดหนาม 12 เส้น	2,610	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
8	809	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบนผิวถนนเดิม กว้าง 3.00 เมตร	1,470	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
8	810	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบนผิวถนนเดิม กว้าง 4.00 เมตร	1,880	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
8	811	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบนผิวถนนเดิม กว้าง 5.00 เมตร	2,390	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60

รหัส		แบบสิ่งก่อสร้าง	ราคาต่อหน่วย	ระยะเวลาก่อสร้าง	สำหรับพื้นที่		เงื่อนไข	
					ปกติ	แผ่นดินไหว	ความขาดแคลน	นักเรียนตั้งแต่
8	812	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบนผิวถนนเดิม กว้าง 6.00 เมตร	2,770	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
8	813	วางระบายน้ำผาเปิด	1,360	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
8	814	วางระบายน้ำผาหลัก	2,590	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
8	815	วางระบายน้ำแบบรางวี (ไม่มีผาปิด)	1,010	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
8	816	วางระบายน้ำรูปตัว V	1,060	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	60
อาคารสำนักงาน								
9	901	อาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แบบที่ 1	22,267,000	ผูกพัน	✓	✓	1 หลัง	
9	902	อาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แบบที่ 2	19,340,000	ผูกพัน	✓	✓	1 หลัง	
9	904	อาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แบบที่ 4	9,804,000	ปีเดียว	✓	✓	1 หลัง	
9	998	อาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แบบพิเศษ	-	ปีเดียว	✓	✓	1 หลัง	
9	999	อาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แบบพิเศษ	-	ผูกพัน	✓	✓	1 หลัง	
ปรับปรุงซ่อมแซม								
R	R01	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น	ตั้งแต่ 50,000 บาทขึ้นไป	ปีเดียว	✓	✓	ตามจำเป็น	1

แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

**สรุปแบบคำขอจัดตั้งงบประมาณรายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

**แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบ สิ่งก่อสร้างอื่น
และอาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

แบบ 1	แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารเรียนอาคารประกอบ (งบบุคลากร)
แบบ 2	แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารเรียน (งบปีเดียว)
แบบ 3	แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารเรียนทดแทน อาคารเรียนที่รื้อถอน
แบบ 4	แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์/ หอประชุม/ โรงอาหาร/ โรงฝึกงาน
แบบ 5	แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างส้วมนักเรียน
แบบ 6	แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างบ้านพักนักเรียน
แบบ 7	แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างบ้านพักครูและบุคลากร
แบบ 8	แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างสนามกีฬา
แบบ 9	แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอื่น (รั้ว ถนน ค.ส.ล. และสิ่งก่อสร้างอื่น)
แบบ 10	แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
แบบ 11	แบบสรุปเรียงลำดับความสำคัญจำเป็นคำขอจัดตั้งงบประมาณ รายการค่าก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ สิ่งก่อสร้างอื่น และอาคารสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา
แบบ 12	แบบสรุปรายการคำนวณและเหตุผลความจำเป็นสำหรับค่าขนส่งวัสดุ
แบบ ปร. 4 (พ)	แบบแสดงรายการค่าขนส่งวัสดุและอุปกรณ์การก่อสร้าง

**แบบคำขอต้งงบประมาณค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น
ที่ชำรุดทรุดโทรมและประสบอุบัติเหตุ**

แบบ ปร. 4 (ก)	แบบแสดงรายการปริมาณงานและราคา
แบบ ปร. 5 (ก)	แบบสรุปรายการค่าปรับปรุงซ่อมแซม
แบบ ปร. 6	แบบสรุปค่าปรับปรุงซ่อมแซม

หมายเหตุ

1. ผลผลิต
 - สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ให้ใช้ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษา
 - สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ให้ใช้ผลผลิตผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
2. การขอต้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบ ให้พิจารณาแบบอาคารให้เหมาะสมกับระดับชั้นที่เปิดสอน และพื้นที่การก่อสร้าง

แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบ (งบผูกพัน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

แผนงาน

ผลผลิต ☐ ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ
☐ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

ที่	รหัส โรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สพป./สพม.	แบบอาคารที่เสนอขอ			ผูกพัน		ข้อมูลประกอบพิจารณา						ขอกรณี (/)		หมายเหตุ
							แบบ	จำนวน ห้อง/ หน่วย	งบประมาณ ทั้งสิ้น	งบประมาณ ปี 2565	งบประมาณ ปี 2566	จำนวน นักเรียน	อาคารควรมี			ห้องเรียน ที่มีอยู่จริง (ห้อง)	ขาด แคลน (ห้อง)	ขาด แคลน	ทดแทน รื้อถอน	
													จัดชั้นเรียน (ห้อง)	ห้องพิเศษ (ห้อง)	รวม (ห้อง)					
																				พื้นที่ที่จะใช้
																				ในการก่อสร้าง
																				อาคาร
																				ยาว.....เมตร
																				กว้าง.....เมตร
รวมทั้งสิ้น																				

ชื่อเจ้าหน้าที่.....

ตรวจสอบความถูกต้อง

รับรองความถูกต้อง

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

(.....)

(.....)

หมายเหตุ

- ห้ามเปลี่ยนแปลงฟอร์ม และให้ใช้ตัวเลขอารบิก
- ให้จัดเรียงตามลำดับความสำคัญ / ตามเกณฑ์ความขาดแคลน
- งบประมาณก่อสร้างอาคารใหม่ ให้ใช้ราคากลางสิ่งก่อสร้าง (ที่แบบ)
- สพป./สพม.
สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น ลำปาง เขต 3 **ไม่ให้ใช้ตัวย่อ**
สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20
- จำนวนห้องที่มีอยู่จริง หมายถึง จำนวนห้องเรียนตามรูปแบบรายการ
- ช่องขอกรณี ให้เลือกใส่เครื่องหมาย / ในช่องขาดแคลน หรือทดแทนรื้อถอน

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

โทรศัพท์ (มือถือ).....

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

แบบสำรวจข้อมูลนักเรียนย้อนหลัง 5 ปี และแนวโน้มในอนาคต 5 ปี
งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างอาคารเรียน (งบผูกพัน)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

โรงเรียน.....อำเภอ.....สพป./สพม..... เขต.....

(ใช้ข้อมูล ณ วันที่ 18 กรกฎาคม 2563)

ที่	ข้อมูลนักเรียน									
	ย้อนหลัง 5 ปีการศึกษา					แนวโน้มในอนาคต 5 ปีการศึกษา				
	2559	2560	2561	2562	2563	2564	2565	2566	2567	2568

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

ผู้กรอกแบบสำรวจ

โทรศัพท์ (มือถือ).....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

โทรศัพท์ (มือถือ).....

แบบสำรวจข้อมูลประกอบการเสนอขอจัดตั้งงบประมาณ

คำก่อสร้างอาคารเรียน (งบผูกพัน)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

โรงเรียน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

สพป./สพม.....เขต.....

จำนวนนักเรียน.....คน จำนวนครู.....คน

การจัดชั้นเรียน (ข้อมูล 18 กรกฎาคม 2563)

ระดับชั้น	จำนวนห้องเรียน (ตามเกณฑ์จัดชั้นเรียน)	จำนวนนักเรียน	หมายเหตุ
อ.1			
อ.2			
อ.3			
ป.1			
ป.2			
ป.3			
ป.4			
ป.5			
ป.6			
ม.1			
ม.2			
ม.3			
ม.4 / ปวช.1			
ม.5 / ปวช.2			
ม.6 / ปวช.3			
รวม			

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

ผู้กรอกแบบสำรวจ

โทรศัพท์ (มือถือ).....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

โทรศัพท์ (มือถือ).....

แบบสำรวจข้อมูลประกอบการเสนอขอจัดตั้งประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (จบผูกพัน)

ค่าก่อสร้างอาคารเรียน/อาคารอเนกประสงค์

มีอาคารเรียน ทั้งหมด.....หลัง.....ห้อง

มีอาคารอเนกประสงค์หลัง

รายการ	แบบ	ห้อง/หลัง	สร้างเมื่อ พ.ศ.	งบประมาณ	สภาพอาคาร		หมายเหตุ
					ดี	ชำรุด	
หลังที่ 1							ให้ระบุข้อมูลอาคารเรียน อาคารอเนกประสงค์ที่มี
หลังที่ 2							
หลังที่ 3							
หลังที่ 4							
หลังที่ 5							
หลังที่ 6							
หลังที่ 7							
รวม							

ลงชื่อ

ผู้กรอกแบบสำรวจ

ลงชื่อ

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียน

โทรศัพท์ (มือถือ).....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

กรณีอาคารแบบพิเศษ

1.1 ข้อมูลมีแล้วและเกณฑ์

รายการ	เกณฑ์ควรมี	มีแล้ว		ขาดแคลน
		หลัง	ห้อง/ที่นั่ง	
ห้องเรียน				
โรงอาหาร				
หอประชุม				
โรงอาหาร/ห้องประชุม				
อาคารเนกประสงค์				
โรงฝึกงาน				
ห้องน้ำห้องส้วม				

1.2 ข้อมูลคำขอ

ชื่อแบบอาคาร

จำนวนชั้นที่ก่อสร้าง ชั้น

ระยะเวลาก่อสร้าง (วัน) วัน

งบประมาณรวม บาท

ค่า Factor F (1.xxxx)* ตามตารางคำนวณค่า Factor F

รายละเอียดองค์ประกอบของอาคาร แต่ละชั้น (ระบุจำนวนห้องของแต่ละรายการ)

รายการ	ชั้น 1	ชั้น 2	ชั้น 3	ชั้น 4	ชั้น 5	ชั้น 6	ชั้น 7	ชั้น 8	ชั้น 9
ห้องเรียน									
ห้องปฏิบัติการ									
ห้องฝึกงาน (งานช่าง)									
ห้องพักครู									
โรงอาหาร									
ห้องประชุม									
ห้องน้ำนักเรียน									
ห้องน้ำครู									
สนามกีฬา									
อื่นๆ									
รวม	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ขอรับรองว่าข้อมูลความขาดแคลน มีความถูกต้อง และสอดคล้องกับแบบที่เสนอขอจัดตั้งงบประมาณ

ลงชื่อ
(.....)

ผู้กรอกแบบสำรวจ

ลงชื่อ
(.....)

ผู้รับรองข้อมูล

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียน

โทรศัพท์ (มือถือ).....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

ลงชื่อ
(.....)

ผู้ตรวจสอบความถูกต้อง

ลงชื่อ
(.....)

ผู้รับรองความถูกต้อง

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

ผู้อำนวยการ สพป. / สพม.

แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (งบปีเดียว)

แผนงาน

ผลผลิต ☐ ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ
☐ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

ลำดับ ที่	รหัส โรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สพป./สพม.	ข้อมูลความขาดแคลน					แบบอาคารที่เสนอขอ				
							จำนวน นักเรียน	อาคารควรมี			ห้องที่ มีอยู่จริง (ห้อง)	ขาด แคลน (ห้อง)	แบบ	หลัง	ห้อง	งบประมาณ
								จัดชั้นเรียน (ห้อง)	ห้องพิเศษ (ห้อง)	รวม (ห้อง)						
รวมทั้งสิ้น																

ชื่อเจ้าหน้าที่.....

ตรวจสอบความถูกต้อง

รับรองความถูกต้อง

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

(.....)

(.....)

หมายเหตุ

- ห้ามเปลี่ยนแบบฟอร์ม และให้ใช้ตัวเลขอารบิก
- ให้เรียงลำดับความสำคัญตามเกณฑ์ความขาดแคลน
- งบประมาณก่อสร้างอาคารใหม่ ให้ใช้ราคากลางสิ่งก่อสร้าง (ที่แนบ)
- สพป./สพม.
สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น ลำปาง เขต 3 **ไม่ให้ใช้ตัวย่อ**
สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20
- จำนวนห้องที่มีอยู่จริง หมายถึง จำนวนห้องเรียนตามรูปแบบรายการ รวมทั้งการต่อเติมอาคารเรียน

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารเรียนทดแทนอาคารเรียนที่รื้อถอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

แผนงาน

ผลผลิต ☐ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษา

☐ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

ลำดับ ที่	รหัส โรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สพป./สพม.	จำนวน นักเรียน	ข้อมูลอาคารเรียนทดแทน			ข้อมูลความขาดแคลน				กรณีที่มี รื้อถอนแล้ว	อาคารที่ขอสร้างทดแทน			
								อาคารที่รื้อถอน			อาคารควรมี			ห้องเรียน ที่มีอยู่จริง (ห้อง)		ขาด ห้องเรียน (ห้อง)	แบบ	จำนวน หลัง	จำนวน ห้อง
								แบบ	ปี พ.ศ. ที่สร้าง	จำนวน ห้องเรียน	จัดชั้นเรียน (ห้อง)	ห้องพิเศษ (ห้อง)	รวม (ห้อง)						
รวมทั้งสิ้น																			

ชื่อเจ้าหน้าที่.....

ตรวจสอบความถูกต้อง

รับรองความถูกต้อง

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

(.....)

(.....)

หมายเหตุ 1. ห้ามเปลี่ยนแปลงแบบฟอร์ม และให้ใช้ตัวเลขอารบิก

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

2. ให้เรียงลำดับความสำคัญตามเกณฑ์ความขาดแคลน

โทรศัพท์ (มือถือ).....

3. งบประมาณก่อสร้างอาคารใหม่ ให้ใช้ราคากลางสิ่งก่อสร้าง (ที่แนบ)

4. สพป./สพม.

สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น ลำปาง เขต 3 ไม่ให้ใช้ด้วยย่อ

สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20

5. จำนวนห้องที่มีอยู่จริง หมายถึง จำนวนห้องเรียนตามรูปแบบรายการ รวมทั้งการต่อเติมอาคารเรียน

แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์/หอประชุม/โรงอาหาร/โรงฝึกงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

แผนงาน

ผลผลิต ☐ ผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา
☐ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

ลำดับ ที่	รหัส โรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สพป./สพม.	ข้อมูลความขาดแคลน					แบบอาคารที่เสนอขอ		
							จำนวน นักเรียน	จัด ชั้นเรียน (ห้อง)	เกณฑ์ ควรมี (หลัง/ หน่วย)	อาคารที่มี อยู่แล้ว (หลัง/ หน่วย)	ขาดแคลน (หลัง/ หน่วย)	แบบ	หลัง/ หน่วย	งบประมาณ
รวมทั้งสิ้น														

ชื่อเจ้าหน้าที่.....

ตรวจสอบความถูกต้อง

รับรองความถูกต้อง

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

(.....)

(.....)

หมายเหตุ

- ห้ามเปลี่ยนแปลงแบบฟอร์ม และให้ใช้ตัวเลขอารบิก
- ให้เรียงลำดับความสำคัญตามเกณฑ์ความขาดแคลน
- งบประมาณก่อสร้างอาคารใหม่ ให้ใช้ราคากลางสิ่งก่อสร้าง (ที่แนบ)
- สพป./สพม.

สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น ลำปาง เขต 3 ไม่ให้ใช้ตัวย่อ

สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20

- กรณีเสนอขอตั้งโรงฝึกงาน ระบุจำนวนเป็นหน่วย สำหรับรายการอื่น ให้ระบุจำนวนเป็นหลัง

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

โทรศัพท์ (มือถือ).....

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างส้วมนักเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

แผนงาน

ผลผลิต ☐ ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ
☐ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

ลำดับ ที่	รหัส โรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สพป./สพม.	จำนวน นักเรียน	ข้อมูลความขาดแคลน				แบบอาคารที่เสนอขอ			
								เกณฑ์ ควรมี (ที่นั่ง)	มีอยู่แล้ว		ขาดแคลน ที่นั่ง	แบบ	หลัง	ที่นั่ง	งบประมาณ
									หลัง	ที่นั่ง					
รวมทั้งสิ้น															

ชื่อเจ้าหน้าที่.....

ตรวจสอบความถูกต้อง

รับรองความถูกต้อง

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

(.....)

(.....)

หมายเหตุ

- ห้ามเปลี่ยนแปลงฟอร์ม และให้ใช้ตัวเลขอารบิก
- ให้เรียงลำดับความสำคัญตามเกณฑ์ความขาดแคลน
- งบประมาณก่อสร้างอาคารใหม่ ให้ใช้ราคากลางสิ่งก่อสร้าง (ที่แนบ)
- สพป./สพม.

สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น ลำปาง เขต 3 **ไม่ให้ใช้ตัวย่อ**

สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

โทรศัพท์ (มือถือ).....

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างบ้านพักนักเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

แผนงาน

ผลผลิต ☐ ผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา☐ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

ลำดับ ที่	รหัส โรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สพป./สพม.	จำนวน นักเรียน	จำนวน นักเรียน ที่ต้องการ เข้าพัก	ข้อมูลความขาดแคลน			แบบอาคารที่เสนอขอ		
									ควรมี (หลัง)	มีอยู่ แล้ว (หลัง)	ขาด แคลน (หลัง)	แบบ	หลัง	งบประมาณ
รวมทั้งสิ้น														

ชื่อเจ้าหน้าที่.....

ตรวจสอบความถูกต้อง

รับรองความถูกต้อง

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

(.....)

(.....)

หมายเหตุ

- ห้ามเปลี่ยนแปลงแบบฟอร์ม และให้ใช้ตัวเลขอารบิก
- ให้เรียงลำดับความสำคัญตามเกณฑ์ความขาดแคลน
- งบประมาณก่อสร้างอาคารใหม่ ให้ใช้ราคากลางสิ่งก่อสร้าง (ที่แนบ)
- สพป./สพม.

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น ลำปาง เขต 3 ไม่ให้ใช้ตัวย่อ

สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20

แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างบ้านพักครูและบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

แผนงาน

ผลผลิต ☐ ผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา
☐ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

ลำดับ ที่	รหัส โรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สพป./ สพม.	จำนวน ครู/ บุคลากร ทั้งหมด	จำนวนครู/ บุคลากร ที่ต้องการ เข้าพัก	ข้อมูลความขาดแคลน			แบบอาคารที่เสนอขอ		
									ควรมี (หลัง/ห้อง)	มีอยู่ แล้ว (หลัง/ห้อง)	ขาด แคลน (หลัง/ห้อง)	แบบ	หลัง	งบประมาณ
รวมทั้งสิ้น														

ชื่อเจ้าหน้าที่.....

ตรวจสอบความถูกต้อง

รับรองความถูกต้อง

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

(.....)

(.....)

หมายเหตุ

- ห้ามเปลี่ยนแปลงฟอร์ม และให้ใช้ตัวเลขอารบิก
- ให้เรียงลำดับความสำคัญตามเกณฑ์ความขาดแคลน
- งบประมาณก่อสร้างอาคารใหม่ ให้ใช้ราคากลางสิ่งก่อสร้าง (ที่แนบ)
- สพป./สพม.

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น ลำปาง เขต 3 ไม่ให้ใช้ตัวย่อ

สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20

แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างสนามกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

แผนงาน

ผลผลิต ☐ ผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา☐ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

ที่	รหัสโรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สพป./สพม.	ข้อมูลประกอบการพิจารณา								แบบสนามกีฬาที่เสนอขอ		
							จำนวนนักเรียน	เกณฑ์ควรมี	สนามกีฬาที่มีอยู่แล้ว						แบบ	สนาม	งบประมาณ
									ลานกีฬา	ฟุตบอล	บาสเกตบอล	วอลเลย์บอล	ตะกร้อ	อื่นๆ (ระบุ)			
รวมทั้งสิ้น																	

ชื่อเจ้าหน้าที่.....

ตรวจสอบความถูกต้อง

รับรองความถูกต้อง

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

(.....)

(.....)

หมายเหตุ

- ห้ามเปลี่ยนแปลงฟอร์ม และให้ใช้ตัวเลขอารบิก
- ให้เรียงลำดับความสำคัญตามเกณฑ์ความขาดแคลน
- งบประมาณก่อสร้างอาคารใหม่ ให้ใช้ราคากลางสิ่งก่อสร้าง(ที่แนบ)
- สพป./สพม.

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

สพป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น ลำปาง เขต3 ไม่ให้ใช้ตัวย่อ

สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20

แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอื่น (รื้อ ถนน ค.ส.ล. รางระบายน้ำ และสิ่งก่อสร้างอื่น) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

แผนงาน

ผลผลิต ○ ผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา

☐ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

ลำดับที่	โรงเรียน	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สพป./สพม.	จำนวนนักเรียน	ข้อมูลประกอบการพิจารณา			รายการที่เสนอขอ	จำนวนหน่วย	ราคา	ราคายังไม่รวม	ค่า	งบประมาณทั้งสิ้น
	(obec 6 หลัก)							ควรมี	มีแล้ว	ขาดแคลน			ต่อหน่วย	Factor F	Factor F	
รวมทั้งสิ้น																

ชื่อเจ้าหน้าที่.....

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

หมายเหตุ

1. ห้ามเปลี่ยนแปลงฟอร์ม และให้ใช้ตัวเลขาารบิค
2. จบประมาณก่อสร้างให้ใช้ราคากลางสิ่งก่อสร้าง (ที่แนบ)
3. กรณี รั้ว ถนน และรางระบายน้ำให้รวมค่า Factor F โดยยอดงบประมาณให้ปรับเป็นหลักร้อยละ 145,618 บาท เหลือ 145,600 บาท ต้องเป็นราคาเดียวกันกับ ป.ร 6
4. สฟป./สพม.
- ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน**
โทรศัพท์ (มือถือ).....

สปป. ให้พิมพ์ ขึ้นต้น ด้วย จังหวัด และตาม ด้วยคำว่า เขต เช่น ลำปาง เขต 3 ไม่ให้ใช้ตัวย่อ

สพม. ให้พิมพ์ สพม.ตามด้วยเขต เช่น สพม.20

ตรวจสอบความถูกต้อง

(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

โทรศัพท์ (มือถือ).....

รับรองความถูกต้อง

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

แผนงาน

ผลผลิต ○ ผู้จบการศึกษามหาวิทยาลัย

○ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

ลำดับที่	รหัสสำนักงาน	สพป./สพม.	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	ข้อมูลพื้นฐานประกอบการพิจารณา					แบบอาคารที่เสนอขอ			ผูกพัน		หมายเหตุ
						จำนวนบุคลากร	อาคารตนเอง	ขอใช้อาคารหน่วยงานอื่น	ขอเช่าเอกชน	พื้นที่ใช้สอยตรม.	แบบ	หลัง	งบประมาณทั้งสิ้น	งบประมาณ		
														ปี 2565	ปี 2566	
																พื้นที่ที่จะใช้
																ในการก่อสร้าง
																อาคารสำนักงาน
																ยาว.....เมตร
																กว้าง.....เมตร
รวมทั้งสิ้น																

ชื่อเจ้าหน้าที่.....

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

หมายเหตุ

1. ห้ามเปลี่ยนแปลงฟอร์ม และให้ใช้ตัวเลขาอธิบาย
 2. งบประมาณก่อสร้างอาคารใหม่ ให้ใช้ราคากลางสิ่งก่อสร้างที่สำนักงานประมาณอนุมัติ
 3. ข้อมูลพื้นฐานประกอบการพิจารณา ช่างอาคารตนเอง ขอใช้อาคารหน่วยงานอื่น
- ขอเช่าเอกชน ให้เลือกใส่เครื่องหมาย / ตามสภาพความเป็นจริง

ตรวจสอบความถูกต้อง

(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

โทรศัพท์ (มือถือ).....

รับรองความถูกต้อง

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

แบบสำรวจจำนวนบุคลากร ประกอบคำขอจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างอาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

สพป./สพม.....เขต.....

(ข้อมูล ณ วันที่ 20 กรกฎาคม 2563)

ตำแหน่ง	จำนวนตามกรอบอัตรากำลัง	จำนวนที่มีอยู่จริง	หมายเหตุ
1. ผู้บริหาร			
2. บุคลากร 38 ค (2)			
3. ศึกษานิเทศก์			
4. ลูกจ้างประจำ			
5. ลูกจ้างชั่วคราว			
6. บุคลากร อื่นๆ			
รวม			

ชื่อเจ้าหน้าที่.....

ตรวจสอบความถูกต้อง

รับรองความถูกต้อง

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

โทรศัพท์ (มือถือ).....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

แบบสรุปรายงาัดบความสำคัญจาเป็นคำขอจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (งบปีเดียว)
รายการค่าก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบ สิ่งก่อสร้างอื่น และอาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

แผนงาน

ผลผลิต ○ ผู้จบการศึกษาระดับ

○ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

ลำดับที่	รหัสโรงเรียน (obec 6 หลัก)	โรงเรียน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สพป./สพม.	รายการ	งบประมาณ
รวมทั้งสิ้น								

ชื่อเจ้าหน้าที่.....

ตรวจสอบความถูกต้อง

รับรองความถูกต้อง

โทร.....

โทรศัพท์ (มือถือ).....

(.....)

(.....)

หมายเหตุ

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

1. ห้ามเปลี่ยนแปลงฟอร์ม และให้ใช้ตัวเลขอารบิก โทรศัพท์ (มือถือ).....
2. ชื่อโรงเรียนให้ใส่ชื่อเต็ม ห้ามใช้ตัวย่อ
3. กรณีขอปรับปรุงซ่อมแซมในช่องรายการ ให้ใช้ คำว่า "ค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ"

แบบสรุปรายการคำนวณและเหตุผลความจำเป็นสำหรับค่าขนส่งวัสดุ
สำหรับค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนด

☐ งานก่อสร้าง (ระบุรายการค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนด)

☐ สถานที่ก่อสร้าง โรงเรียน สพป. / สพม.

☐ หน่วยงาน โรงเรียน สพป. / สพม.

☐ แบบ พร.4(พ) ที่แนบ/เอกสารประกอบ จำนวน แผ่น

☐ ประมาณราคาเมื่อวันที่

เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องมีค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนดรายการนี้

ลำดับที่	รายการ	ค่างาน หน่วย : บาท	หมายเหตุ
1	ส่วนที่ 3 ค่าขนส่งวัสดุ		
รวมค่าขนส่งวัสดุ (.....) ยอดสุทธิ			**

ผู้ประมาณราคา ครู

(.....)

รับรองความถูกต้อง ผู้อำนวยการโรงเรียน

(.....)

รับรองความถูกต้อง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สพป.

(.....)

ตรวจสอบความถูกต้อง ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน สพป.

(.....)

แบบ ปร.4 (พ)

แบบแสดงรายการค่าขนส่งวัสดุและอุปกรณ์การก่อสร้าง
(ค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนดและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องมี)

งานก่อสร้าง

สพป. / สพม.

สถานที่ก่อสร้าง โรงเรียน

สพป. / สพม.

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าใช้จ่ายรวม (ค่าก่อสร้าง)	หมายเหตุ
	ค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนดฯ				
1	งานค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนดและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องมี				
	- ค่าขนส่งวัสดุและหรืออุปกรณ์ก่อสร้างในกรณีที่ต้องคำนวณค่าขนส่ง		งาน		
	รวมค่างานส่วนที่ 3 ทั้งหมด				

ตัวอย่างต่าง ๆ

ตัวอย่าง

รายละเอียดการปรับปรุงซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น

รายการ

โรงเรียน..... สพป./สพม.

ด้วยโรงเรียน.....มีความประสงค์ดำเนินการปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่น รายละเอียดดังต่อไปนี้

รายการรื้อถอน

1. งานพื้น

ให้รื้อพื้นไม้ และตงไม้ชั้นที่ 1 ภายในทั้งหมด พร้อมระเบียงทางเดินด้านหลังออกทั้งหมด (ไม้พื้นที่ใช้ได้ให้เก็บมาทำใหม่ และหากไม่พอให้หามาเพิ่ม)

2. งานบันได

ให้รื้อบันไดไม้ด้านหลัง จากชั้นที่ 1 ถึงชั้นที่ 2 ออกทั้งหมด (ให้นำของเก่ามาซ่อมแซมได้ หากไม่พอ ให้หามาเพิ่ม)

3. งานฝ้าเพดาน

ให้รื้อฝ้าเพดานใต้ท้องพื้นชั้นที่ 2 (เฉพาะภายใน ขนาด 6.40x15.20 เมตร ออกทั้งหมด (ยกเว้น ฝ้าเพดานเหนือระเบียงทางเดินด้านหลัง) พร้อมดวงโคมไฟฟ้า ขนาด 2x36 W จำนวน 12 ชุด

รายการปรับปรุงซ่อมแซมใหม่

1. ให้ติดตั้งตงเหล็ก เหล็กกล่องสี่เหลี่ยม ขนาด 150x80x4.5 มม. @ 0.80 เมตร เนื่องจากระยะตงห่างของตงเดิม @ 0.80 เมตร มีระยะรองรับอยู่แล้ว สลับด้วยตงเหล็ก เหล็กกล่องสี่เหลี่ยม ขนาด 100x50x2.3 มม. @ 0.80 เมตร โดยให้ติดตั้งแทนช่องตงเดิม ให้ทาสีกันสนิมก่อนทำการติดตั้ง ทั้งภายในและช่องระเบียง

2. ให้ปูพื้นไม้เนื้อแข็ง ขนาดเท่าแผ่นไม้เดิม (ขนาด 1"x6") ปูเต็มพื้นที่ ขัดผิวเคลือบด้วยน้ำมันเคลือบเงา

3. งานบันได ให้เปลี่ยนแม่บันไดเป็นแม่บันไดเหล็ก และพุกบันไดให้ติดตั้งเป็นเหล็ก แม่บันไดเหล็ก และพุกเหล็กใช้เหล็กรีดเย็นตัว LG เหล็กกล่องสี่เหลี่ยม ขนาด 150x80x4.5 มม. ทาสีกันสนิม ลูกนอนบันได ให้ใช้ลูกนอนเดิม หากไม่พอให้หามาเพิ่ม รวมทั้งราวบันไดให้ซ่อมแซมให้แข็งแรง

4. ให้ติดตั้งฝ้าเพดานยิบซัมบอร์ด หนา 9 มม. คร่าวโลหะชุบสังกะสี ทาสี (ใต้ท้องพื้นชั้นที่ 2)

5. ให้ติดตั้งโคมไฟฟ้าแบบมีตะแกรงอลูมิเนียมสีโบทิตดลวย T8 ขนาด 2x36 วัตต์ จำนวน 12 ชุด

6. ให้ติดตั้งเตารับไฟฟ้าขากลม – แบน จำนวน 8 ชุด

7. ให้ทาสีอาคารใหม่ทั้งหมด ส่วนที่เป็นผิวไม้และเหล็กให้ทาด้วยสีน้ำมัน ส่วนที่เป็นผิวปูนให้ทาด้วยสีน้ำอะคริลิคสำหรับอาคารเก่า ก่อนทาสีต้องขัดล้างทำความสะอาดผิวก่อนทำการทาสี

อนึ่ง ในการทำงานครั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องใช้วัสดุที่ได้มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) และใช้ช่างที่มีฝีมือ ความชำนาญ และประสบการณ์โดยเฉพาะมาทำการปรับปรุง – ซ่อมแซม หากมีความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้น ผู้รับจ้างจะต้องทำการปรับปรุง- ซ่อมแซมให้เรียบร้อยก่อนส่งมอบงาน

(ลงชื่อ.....)ผู้ประมาณราคา

(.....)

วัน...../เดือน...../ปี.....

(ลงชื่อ).....ผู้อำนวยการโรงเรียน

(.....)

วัน...../เดือน...../ปี.....

ตัวอย่าง ประมาณราคาซ่อมแซมอาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

ปร.4 (ก)

รายการปริมาณงานและราคา

งานปรับปรุง/ซ่อมแซม อาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

สถานที่ โรงเรียน

จังหวัด

ประมาณราคาโดย

ประมาณราคาเมื่อวันที่

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุ และค่าแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
1	งานรื้อถอน								
1.1	รื้อเหล็กโครงหลังคา	78	ตร.ม.	-	-	40.00	3,120.00	3,120.00	
1.2	รื้อวัสดุผนังหลังคา	1,140	ตร.ม.	-	-	25.00	28,500.00	28,500.00	
1.3	รื้อฝ้าเพดานพร้อมโครงคร่าว	1,030	ตร.ม.	-	-	35.00	36,050.00	36,050.00	
1.4	รื้อแผงบังแดดพร้อมโครงคร่าวไม้เนื้อแข็ง	160	ตร.ม.	-	-	25.00	4,000.00	4,000.00	
1.5	รื้อพื้นปูกระเบื้อง (ทุกชนิด/ทุกขนาด)	118	ตร.ม.	-	-	35.00	4,130.00	4,130.00	
1.6	รื้อถอนประตูพร้อมวงกบ	8	ชุด	-	-	60.00	480.00	480.00	
1.7	รื้อถอนหน้าต่างพร้อมวงกบ	14	ชุด	-	-	55.00	770.00	770.00	
1.8	รื้อประตูเหล็กม้วน	2	ชุด	-	-	200.00	400.00	400.00	
1.9	รื้อถอนราวบันได	34	เมตร	-	-	25.00	850.00	850.00	
1.10	รื้อถอนสุขภัณฑ์	16	ชุด	-	-	100.00	1,600.00	1,600.00	
1.11	รื้อถอนดวงโคมพร้อมสายไฟ	214	ชุด	-	-	25.00	5,350.00	5,350.00	
1.12	รื้อสวิทช์, ปลั๊ก พร้อมสายไฟ	130	ชุด	-	-	20.00	2,600.00	2,600.00	
	รวมงานรื้อถอนทั้งหมด				-		87,850.00	87,850.00	

ตัวอย่าง ประมาณราคาซ่อมแซมอาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

ปร.4 (ก)

รายการปริมาณงานและราคา

งานปรับปรุง/ซ่อมแซม อาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

สถานที่ โรงเรียน

จังหวัด

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุ และค่าแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
2	งานปรับปรุง ซ่อมแซม								
	2.1 งานโครงหลังคาเหล็ก								
	- เหล็กตัวซี 100 x 50 x 20 x 3.2 มม.	80	ท่อน	938.00	75,040.00	289.00	23,120.00	98,160.00	
	- แผ่นเหล็ก ขนาด 4x8 ฟุต หนา 4 มม.	1	แผ่น	2,914.00	2,914.00	799.00	799.00	3,713.00	
	- น๊อตเหล็ก Ø 3/4" ยาว 0.30 เมตร	45	ตัว	85.00	3,825.00	รวมค่าแรง	-	3,825.00	
	- ทาสีกันสนิมโครงหลังคา	236	ตร.ม.	30.00	7,080.00	35.00	8,260.00	15,340.00	
	รวมงานข้อ 2.1				88,859.00		32,179.00	121,038.00	
	2.2 งานมุงหลังคา								
	- กระเบื้องลอนคู่ 0.50x1.20 ม. หนา 5 มม. สีซีเมนต์	2,530	แผ่น	58.00	146,740.00	-	-	146,740.00	
	- ครอบกระเบื้องลอนคู่สีซีเมนต์	180	แผ่น	58.00	10,440.00	-	-	10,440.00	
	- สลักเกลียวยึดกระเบื้องลอนคู่	2,890	ตัว	7.00	20,230.00	-	-	20,230.00	
	- ค่าแรงมุงกระเบื้องหลังคา	1,140	ตร.ม.	-	-	28.00	31,920.00	31,920.00	
	- แผ่นกันความร้อนลูมิเนียมพอยล์ 2 ด้าน	1,140	ตร.ม.	58.00	66,120.00	18.00	20,520.00	86,640.00	
	- เชิงชายไม้เนื้อแข็ง ขนาด 1"x8"	160	เมตร	150.00	24,000.00	89.00	14,240.00	38,240.00	
	รวมงานข้อ 2.2				267,530.00		66,680.00	334,210.00	
	2.3 งานฝ้าเพดาน								
	- ฝ้าเพดานกระเบื้องเส้นใยแผ่นเรียบ หนา 4 มม. คร่าวไม้เนื้อแข็ง	1,030	เมตร	469.00	483,070.00	92.00	94,760.00	577,830.00	
	- ฝ้าแฝงลดตาข่ายกันนกคร่าวไม้เนื้อแข็ง	88	ตร.ม.	220.00	19,360.00	76.00	6,688.00	26,048.00	
	- แฝงบังแดดแผ่นเรียบ หนา 6 มม. คร่าวไม้เนื้อแข็ง	160	ตร.ม.	447.00	71,520.00	92.00	14,720.00	86,240.00	
	- บัวฝ้าเพดาน 1/2"x2"	769	เมตร	25.00	19,225.00	41.00	31,529.00	50,754.00	
	- ทาสีฝ้าเพดานและแฝงบังแดด	1,190	ตร.ม.	35.00	41,650.00	30.00	35,700.00	77,350.00	
	รวมงานข้อ 2.3				634,825.00		183,397.00	818,222.00	

105

ตัวอย่าง ประมาณราคาซ่อมแซมอาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

ปร.4 (ก)

รายการปริมาณงานและราคา

งานปรับปรุง/ซ่อมแซม อาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

สถานที่ โรงเรียน

จังหวัด

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุ และค่าแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
	2.4 งานพื้น								
	- พื้นปูกระเบื้องผิวด้าน ขนาด 12'x12'	28	ตร.ม.	218.00	6,104.00	125.00	3,500.00	9,604.00	
	รวมงานข้อ 2.4				6,104.00		3,500.00	9,604.00	
	2.5 งานผนัง								
	- ผนังปูกระเบื้องเคลือบ ขนาด 8"x12"	90	ตร.ม.	363.00	32,670.00	170.00	15,300.00	47,970.00	
	รวมงานข้อ 2.5				32,670.00		15,300.00	47,970.00	
	2.6 งานบัวเชิงผนัง								
	- บัวเชิงผนังไม้เนื้อแข็ง 1"x4"	150	เมตร	70.00	10,500.00	50.00	7,500.00	18,000.00	
	รวมงานข้อ 2.6				10,500.00		7,500.00	18,000.00	
	2.7 งานฉาบปูน								
	- ฉาบปูนเรียบผนัง	195	ตร.ม.	58.00	11,310.00	82.00	15,990.00	27,300.00	
	- ฉาบปูนเรียบโครงสร้าง	70	ตร.ม.	63.00	4,410.00	100.00	7,000.00	11,410.00	
	รวมงานข้อ 2.7				15,720.00		22,990.00	38,710.00	
	2.8 งานประตุน้ำต่างและช่องแสง/ระบายอากาศ								
	- ประตู ป.1 พร้อมอุปกรณ์	7	ชุด	7,850.00	54,950.00	รวมค่าแรง	-	54,950.00	
	- ประตู ป.2 พร้อมอุปกรณ์	1	ชุด	5,880.00	5,880.00	รวมค่าแรง	-	5,880.00	
	- ประตู ป.3 (เหล็กม้วน) พร้อมอุปกรณ์	2	ชุด	25,300.00	50,600.00	รวมค่าแรง	-	50,600.00	
	- หน้าต่าง น.1 พร้อมอุปกรณ์	12	ชุด	10,900.00	130,800.00	รวมค่าแรง	-	130,800.00	
	- หน้าต่าง น.2 พร้อมอุปกรณ์	2	ชุด	7,200.00	14,400.00	รวมค่าแรง	-	14,400.00	
	รวมงานข้อ 2.8				256,630.00		-	256,630.00	
	2.9 งานตกแต่งผิวบันได + บันไดเหล็ก								
	- ราวบันไดไม้เนื้อแข็ง พร้อมลูกกรงเหล็ก	34	เมตร	1,550.00	52,700.00	รวมค่าแรง	-	52,700.00	
	รวมงานข้อ 2.9				52,700.00		-	52,700.00	

106

ตัวอย่าง ประมาณราคาซ่อมแซมอาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

ปร.4 (ก)

รายการปริมาณงานและราคา

งานปรับปรุง/ซ่อมแซม อาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

สถานที่ โรงเรียน

จังหวัด

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุ และค่าแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
	2.10 งานสุขภัณฑ์และอุปกรณ์ห้องน้ำ-ส้วม								
	- โถส้วมนั่งยองแบบราดน้ำ มีฐาน สีขาว	8	ชุด	820.00	6,560.00	105.00	840.00	7,400.00	
	- โถปัสสาวะชายพร้อมก๊อกรน้ำแบบกด สีขาว	2	ชุด	2,052.00	4,104.00	298.00	596.00	4,700.00	
	- อ่างล้างหน้าแบบแขวน สีขาว	6	ชุด	2,300.00	13,800.00	298.00	1,788.00	15,588.00	
	- กระแจ็กของอ่างล้างหน้า	6	ชุด	120.00	720.00	70.00	420.00	1,140.00	
	- หิ้งวางของอ่างล้างหน้า	6	อัน	150.00	900.00	70.00	420.00	1,320.00	
	- ตะขอแขวนเสื้อชูโครเมียม	8	อัน	90.00	720.00	50.00	400.00	1,120.00	
	- ก๊อกรน้ำชูโครเมียม	8	อัน	120.00	960.00	25.00	200.00	1,160.00	
	- ถ้วยตะแกรงกรองผง Ø 2" - 3"	4	อัน	15.00	60.00	-	-	60.00	
	รวมงานข้อ 2.10				27,824.00		4,664.00	32,488.00	
	2.11 งานทาสี								
	- ทาสีพลาสติกกิมัลชั้น	4,468	ตร.ม.	35.00	156,380.00	30.00	134,040.00	290,420.00	
	- ทาสีน้ำมัน	2,340	ตร.ม.	30.00	70,200.00	35.00	81,900.00	152,100.00	
	รวมงานข้อ 2.11				226,580.00		215,940.00	442,520.00	
	2.12 งานเดินท่อโสโครก								
	- เดินท่อส้วม	8	จุด	1,500.00	12,000.00	รวมค่าแรง	-	12,000.00	
	- เดินท่อปัสสาวะ	5	จุด	900.00	4,500.00	รวมค่าแรง	-	4,500.00	
	- เดินท่อน้ำทิ้งอ่างล้างหน้า	6	จุด	900.00	5,400.00	รวมค่าแรง	-	5,400.00	
	- เดินท่อน้ำทิ้ง	4	จุด	600.00	2,400.00	รวมค่าแรง	-	2,400.00	
	- เดินท่อระบายอากาศ	2	จุด	650.00	1,300.00	รวมค่าแรง	-	1,300.00	
	รวมงานข้อ 2.12				25,600.00		-	25,600.00	

107

ตัวอย่าง ประมาณราคาซ่อมแซมอาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

ปร.4 (ก)

รายการปริมาณงานและราคา

งานปรับปรุง/ซ่อมแซม อาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

สถานที่ โรงเรียน

จังหวัด

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุ และค่าแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
	2.13 งานเดินท่อน้ำดี								
	- เดินท่อน้ำปัสสาวะ	2	จุด	600.00	1,200.00	รวมค่าแรง	-	1,200.00	
	- เดินท่อน้ำอ่างล้างหน้า	6	จุด	600.00	3,600.00	รวมค่าแรง	-	3,600.00	
	- เดินท่อก๊อกน้ำ	8	จุด	600.00	4,800.00	รวมค่าแรง	-	4,800.00	
	รวมงานข้อ 2.13				9,600.00		-	9,600.00	
	2.14 งานระบบสุขาภิบาลภายนอกอาคาร								
	- บ่อเกรอะ-บ่อซึม (ตามแบบ)	2	ชุด	29,500.00	59,000.00	รวมค่าแรง	-	59,000.00	
	รวมงานข้อ 2.14				59,000.00		-	59,000.00	
	2.15 งานระบบดับเพลิง								
	- เครื่องดับเพลิง ขนาด 10 ปอนด์	6	ชุด	800.00	4,800.00	-	-	4,800.00	
	รวมงานข้อ 2.15				4,800.00		-	4,800.00	
	2.16 งานดวงโคมไฟฟ้า								
	- โคมไฟฟ้าครอบพลาสติก ขนาด 2x40 W. , 2x36 W.	174	ชุด	2,030.00	353,220.00	135.00	23,490.00	376,710.00	
	- โคมไฟฟ้าครอบพลาสติก ขนาด 1x32 W.	40	ชุด	400.00	16,000.00	115.00	4,600.00	20,600.00	
	รวมงานข้อ 2.16				369,220.00		28,090.00	397,310.00	
	2.17 งานสวิตช์และเต้ารับ (ปลั๊ก)								
	- สวิตช์เดี่ยว	88	ชุด	60.00	5,280.00	80.00	7,040.00	12,320.00	
	- สวิตช์ 2 ทาง	6	ชุด	80.00	480.00	85.00	510.00	990.00	
	- เต้ารับเดี่ยว (ปลั๊ก)	36	ชุด	100.00	3,600.00	90.00	3,240.00	6,840.00	
	รวมงานข้อ 2.17				9,360.00		10,790.00	20,150.00	

ตัวอย่าง ประมาณราคาซ่อมแซมอาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

ปร.4 (ก)

รายการปริมาณงานและราคา

งานปรับปรุง/ซ่อมแซม อาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

สถานที่ โรงเรียน

จังหวัด

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุ และค่าแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
	2.18 งานเดินสายไฟฟ้า								
	- เดินสายไฟฟ้า ดวงโคม	214	จุด	145.00	31,030.00	80.00	17,120.00	48,150.00	
	- เดินสายไฟฟ้า สวิตช์	94	จุด	145.00	13,630.00	80.00	7,520.00	21,150.00	
	- เดินสายไฟฟ้า ปลั๊ก	36	จุด	430.00	15,480.00	110.00	3,960.00	19,440.00	
	รวมงานข้อ 2.18				60,140.00		28,600.00	88,740.00	
	รวมค่าวัสดุและค่าแรงงานงานปรับปรุง ซ่อมแซม				2,157,662.00		619,630.00	2,777,292.00	
	รวมค่าวัสดุและค่าแรงงานทั้งหมด (รวมค่ารถถอน)				2,157,662.00		707,480.00	2,865,142.00	

หมายเหตุ - ราคาวัสดุให้ใช้ราคาของพาณิชย์จังหวัด / จังหวัดใกล้เคียง / สืบราคาจากท้องถิ่น

- ค่าแรงงานให้ใช้ตามบัญชีมาตรฐานค่าแรงงานของกรมบัญชีกลาง

ตัวอย่าง ประมาณราคาซ่อมแซมอาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

แบบ ปร.5(ก)

สรุปค่าปรับปรุง-ซ่อมแซม

□ งานปรับปรุง/ซ่อมแซม อาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

□ สถานที่ โรงเรียน

สพป. / สพม.

□ หน่วยงาน โรงเรียน

สพป. / สพม.

□ แบบ ปร.4(ก) ที่แนบ จำนวน 7 แผ่น ประมาณราคาเมื่อวันที่

ลำดับที่	รายการ	ค่างานต้นทุน หน่วย : บาท	Factor F	ค่าก่อสร้าง หน่วย : บาท	หมายเหตุ
1	ค่าปรับปรุง/ซ่อมแซม	2,865,142.00	1.2985	3,720,386.89	
	เงื่อนไข				
	เงินล่วงหน้าจ่าย..... 0.00%				
	เงินประกันผลงานหัก..... 0.00%				
	ดอกเบี้ยเงินกู้..... 6.00%				
	ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม..... 7.00%				
รวมค่าปรับปรุง/ซ่อมแซม				3,720,386.89	
(สามล้านเจ็ดแสนสองหมื่นบาทถ้วน)				ยอดสุทธิ	3,720,000.00 **

ผู้ประมาณราคา

.....

ครู

(.....)

รับรองความถูกต้อง

.....

ผู้อำนวยการโรงเรียน

(.....)

รับรองความถูกต้อง

.....

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สพท.

(.....)

ตรวจสอบความถูกต้อง

.....

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน สพท.

(.....)

ตัวอย่าง ประมาณราคาซ่อมแซมอาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

แบบ ปร.6

สรุปราคาค่าปรับปรุง-ซ่อมแซม

งานปรับปรุง/ซ่อมแซม

อาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

สถานที่ โรงเรียน

สพป. / สพม.

หน่วยงาน โรงเรียน

สพป. / สพม.

แบบ ปร.4 ปร.5 ปร.6 และตารางแสดงการคำนวณหาค่า Factor F ทั้งหมด

จำนวน

10

แผ่น

ประมาณราคาเมื่อวันที่

ลำดับที่	รายการ	ค่าก่อสร้าง หน่วย : บาท	หมายเหตุ
	สรุป		
1	ค่าปรับปรุง/ซ่อมแซม	3,720,000.00	
สรุป	รวมค่าปรับปรุง/ซ่อมแซมเป็นเงินทั้งสิ้น (สามล้านเจ็ดแสนสองหมื่นบาทถ้วน)	3,720,000.00 **	

ผู้ประมาณราคา

(.....)

ครู.....

รับรองความถูกต้อง

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

รับรองความถูกต้อง

(.....)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สพท.

ตรวจสอบความถูกต้อง

(.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน สพท.

หมายเหตุ แบบฟอร์มนี้ สามารถปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องโครงการ /
งานก่อสร้างที่คำนวณราคากลาง

ตัวอย่าง ประมาณราคาซ่อมแซมอาคารเรียนแบบ 216 ล. (ปรับปรุง 29)

ตารางแสดงการคำนวณหาค่า FACTOR F งานอาคาร

งานก่อสร้าง การปรับปรุง/ซ่อมแซม.....

สถานที่ก่อสร้าง โรงเรียน

จังหวัด ทั่วประเทศ

หน่วยงาน กลุ่มออกแบบและก่อสร้าง สำนักอำนวยการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เงื่อนไข			ค่างาน(ทุน)	FACTOR F	
			ล้านบาท		
เงินล่วงหน้าจ่าย (ร้อยละ)	0.00%	<0.5	1.3056		
ค่าประกันผลงาน หัก (ร้อยละ)	0.00%	1	1.3033		
ดอกเบี้ยเงินกู้ (ร้อยละ)	6.00%	2	1.3017		
ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT) (ร้อยละ)	7.00%	5	1.2985		
สูตรคำนวณหาค่า FACTOR F			10	1.2926	
			15	1.2576	
สูตรการหาค่า Factor F = D - $\left\{ \frac{[(D - E) \times (A - B)]}{(C - B)} \right\}$			20	1.2500	
			25	1.2230	
			30	1.2147	
			เมื่อ	A = ค่าวัสดุและแรงงานต้นทุน	=
	B = ค่างานตัวต่ำกว่าต้นทุน	=	2,000,000.00	50	1.2142
	C = ค่างานตัวสูงกว่าต้นทุน	=	5,000,000.00	60	1.2043
	D = Factor F ของค่างานตัวต่ำกว่าต้นทุน	=	1.3035	70	1.2032
	E = Factor F ของค่างานตัวสูงกว่าต้นทุน	=	1.3003	80	1.2032
แทนค่า $1.3035 - \left[\frac{(1.3035 - 1.3003) \times (2,865,142.00 - 2,000,000.00)}{(5,000,000.00 - 2,000,000.00)} \right]$ สรุปลำดับทุนงาน					

1. กรณีค่างานอยู่ระหว่างช่วงของค่างานต้นทุนที่กำหนด ให้เทียบอัตราส่วนเพื่อหาค่า Factor F
2. ถ้าเป็นงานเงินก็ให้ใช้ Factor F ในช่อง " รวมในรูป Factor "

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณราคา

ตัวอย่าง ประมาณการราคาค่าซ่อมแซมทั่วไป

ปร. 4 (ก)

รายการปริมาณงานและราคา

งานปรับปรุง/ซ่อมแซม อาคาร.....

สถานที่ โรงเรียน

สพป./สพม.

ประมาณราคาโดย

ประมาณราคาเมื่อวันที่

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุ และค่าแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
1	รายการรื้อถอน								
	1.1 รื้อพื้นไม้ชั้นที่ 1	135	ตร.ม.	-	-	50.00	6,750.00	6,750.00	
	1.2 รื้อตงไม้	135	ตร.ม.	-	-	50.00	6,750.00	6,750.00	
	1.3 รื้อฝ้าเพดาน	97	ตร.ม.	-	-	25.00	2,425.00	2,425.00	
	1.4 รื้อบันไดไม้	1	ชุด	-	-	300.00	300.00	300.00	
	1.5 รื้อดวงโคม	12	ชุด	-	-	35.00	420.00	420.00	
2	รายการปรับปรุง ซ่อมแซม								
	2.1 ตงเหล็ก เหล็กกล่องสี่เหลี่ยม ขนาด 150x75x4.5 มม.	47	ท่อน	2,120.00	99,640.00	981.00	46,107.00	145,747.00	
	2.2 ตงเหล็ก เหล็กกล่องสี่เหลี่ยม ขนาด 100x50x2.3 มม.	30	ท่อน	665.00	19,950.00	308.00	9,240.00	29,190.00	
	2.3 ปูพื้นไม้ (ใช้พื้นเดิม 80 %)	108	ตร.ม.	-	-	140.00	15,120.00	15,120.00	
	2.4 ปูพื้นไม้ซื่อเพิ่ม ขนาด 1"x6"	27	ตร.ม.	1,183.00	31,941.00	140.00	3,780.00	35,721.00	
	2.5 ทาสีกันสนิม ตงเหล็ก	184	ตร.ม.	40.00	7,360.00	35.00	6,440.00	13,800.00	
	2.6 ทาสีน้ำมัน ตงเหล็ก	184	ตร.ม.	30.00	5,520.00	38.00	6,992.00	12,512.00	
	2.7 ชัดผิวพื้นไม้ ลงน้ำยาเคลือบเงาไม้	135	ตร.ม.	30.00	4,050.00	50.00	6,750.00	10,800.00	
	2.8 ติดตั้งฝ้าเพดานยิบฉั้มบอร์ด คร่าวโลหะชุบสังกะสี	51	ตร.ม.	292.00	14,892.00	75.00	3,825.00	18,717.00	
	2.9 ติดตั้งโคมไฟฟ้าแบบมีตะแกรงอลูมิเนียมถึบปิดดลอย T8 2x36 วัตต์	12	ชุด	1,875.00	22,500.00	150.00	1,800.00	24,300.00	
	2.10 เดินสายไฟดวงโคม	12	จุด	145.00	1,740.00	80.00	960.00	2,700.00	
	2.11 เติ้รรับไฟฟ้าจากลม-แบน	8	จุด	130.00	1,040.00	90.00	720.00	1,760.00	
	2.12 สวิตช์	6	จุด	52.00	312.00	80.00	480.00	792.00	

113

ตัวอย่าง ประมาณการราคาค่าซ่อมแซมทั่วไป

ปร. 4 (ก)

รายการปริมาณงานและราคา

งานปรับปรุง/ซ่อมแซม อาคาร.....

สถานที่ โรงเรียน

สพป./สพม.

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุ และค่าแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
3	งานทาสี								
	3.1 งานทำความสะอาดผนัง + ฝ้าเพดาน	628	ตร.ม.	-	-	10.00	6,280.00	6,280.00	
	3.2 งานทาสีน้ำมัน	258	ตร.ม.	60.00	15,480.00	38.00	9,804.00	25,284.00	
	3.3 งานทาสีน้ำอะครีลิค สำหรับอาคารเก่า	370	ตร.ม.	50.00	18,500.00	30.00	11,100.00	29,600.00	
รวมค่าวัสดุและค่าแรงงานทั้งหมด					242,925.00		146,043.00	388,968.00	

ตัวอย่าง ประมาณการราคาค่าซ่อมแซมทั่วไป

แบบ ปร.5(ก)

สรุปค่าปรับปรุง/ซ่อมแซม

☐ งานปรับปรุง/ซ่อมแซม อาคาร.....

☐ สถานที่ โรงเรียน สพป./สพม.

☐ หน่วยงาน โรงเรียน สพป./สพม.

☐ แบบ ปร.4(ก) ที่แนบ จำนวน 2 แผ่น ประมาณราคาเมื่อวันที่

ลำดับที่	รายการ	คำนวณต้นทุน หน่วย : บาท	Factor F	ค่าก่อสร้าง หน่วย : บาท	หมายเหตุ
1	ค่าปรับปรุง/ซ่อมแซม	388,968.00	1.3056	507,836.62	
	เงื่อนไข				
	เงินล่วงหน้าจ่าย..... 0.00%				
	เงินประกันผลงานหัก..... 0.00%				
	ดอกเบี้ยเงินกู้..... 6.00%				
	ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม..... 7.00%				
รวมค่าปรับปรุง/ซ่อมแซม				507,836.62	
(ห้าแสนเจ็ดพันบาทถ้วน)				ยอสดุทธิ 507,000.00	**

ผู้ประมาณราคา ครู.....

(.....)

รับรองความถูกต้อง ผู้อำนวยการโรงเรียน

(.....)

รับรองความถูกต้อง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สพท.

(.....)

ตรวจสอบความถูกต้อง ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน สพท.

(.....)

ตัวอย่าง ประมาณการราคาค่าซ่อมแซมทั่วไป

สรุปราคาค่าปรับปรุง/ซ่อมแซม

งานปรับปรุง/ซ่อมแซม อาคาร.....

สถานที่ โรงเรียน สพป./สพม.....

หน่วยงาน โรงเรียน สพป./สพม.

แบบ ปร.4 (ก) ปร.5 (ก) ปร.6 และ Factor F ทั้งหมด จำนวน 5 แผ่น

ประมาณราคาเมื่อวันที่

ลำดับที่	รายการ	ค่าก่อสร้าง หน่วย : บาท	หมายเหตุ
	สรุป		
1	ค่าปรับปรุง/ซ่อมแซม	507,000.00	
สรุป	รวมค่าปรับปรุง/ซ่อมแซมเป็นเงินทั้งสิ้น (ห้าแสนเจ็ดพันบาทถ้วน)	507,000.00	**

ผู้ประมาณราคา ครู.....
(.....)

รับรองความถูกต้อง ผู้อำนวยการโรงเรียน
(.....)

รับรองความถูกต้อง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สพท
(.....)

ตรวจสอบความถูกต้อง ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน สพท
(.....)

ตัวอย่าง ประมาณการราคาค่าซ่อมแซมทั่วไป

ตารางแสดงการคำนวณหาค่า FACTOR F งานอาคาร

งานปรับปรุง/ซ่อมแซม อาคาร.....

สถานที่ก่อสร้าง โรงเรียน

สพม./สพป.

หน่วยงาน

เงื่อนไข	ค่างาน(ทุน) ล้านบาท	FACTOR F
เงินล่วงหน้าจ่าย (ร้อยละ)	0.00%	<0.5
ค่าประกันผลงาน หัก (ร้อยละ)	0.00%	1
ดอกเบี้ยเงินกู้ (ร้อยละ)	6.00%	2
ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT) (ร้อยละ)	7.00%	5
สูตรคำนวณหาค่า FACTOR F	10	1.2926
	15	1.2576
สูตรการหาค่า Factor F = D - $\left\{ \frac{[(D - E) \times (A - B)]}{(C - B)} \right\}$	20	1.25
	25	1.223
	30	1.2147
เมื่อ A = ค่าวัสดุและแรงงานต้นทุน	=	388,968.00
B = ค่างานตัวต่ำกว่าต้นทุน	=	-
C = ค่างานตัวสูงกว่าต้นทุน	=	500,000.00
D = Factor F ของค่างานตัวต่ำกว่าต้นทุน	=	1.3074
E = Factor F ของค่างานตัวสูงกว่าต้นทุน	=	1.3074
แทนค่า 1.3074 - $\left[\frac{(1.3074 - 1.3074) \times (388,968.00 - -)}{(500,000.00 - -)} \right]$ สรุปค่าต้นทุนงาน 388,968.00 บาท ค่า FACTOR F เท่ากับ <u>1.3074</u>	40	1.2143
	50	1.2142
	60	1.2043
	70	1.2032
	80	1.2032
	90	1.2032
	100	1.2032
	150	1.2005
	200	1.2005
	250	1.1996
	300	1.1934
	350	1.1848
	400	1.184
	500	1.1853
	>500	1.1770

1. กรณีค่างานอยู่ระหว่างช่วงของค่างานต้นทุนที่กำหนด ให้เทียบอัตราส่วนเพื่อหาค่า Factor F

2. ถ้าเป็นงานเงินกู้ให้ใช้ Factor F ในช่อง " รวมในรูป Factor "

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณราคา

ภาคผนวก

ปฏิทินการดำเนินงานจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน
รายการค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วัน เดือนปี	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1- 4 ก.ย. 2563	ประชุมคณะทำงานจัดทำคู่มือการจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	สนผ.
19 - 21 ต.ค. 2563	แจ้งกรอบวงเงินการจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้ สพท. พร้อมคู่มือการจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	สนผ.
21 ต.ค. - 25 พ.ย. 2563	จัดทำรายละเอียดการจัดตั้งงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	สพท./รร.
26 พ.ย. - 2 ธ.ค. 2563	บันทึกผลการจัดตั้งงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	สพท.
2 - 9 ธ.ค. 2563	ประมวลผลการจัดตั้งงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ของ สพท. เพื่อบันทึกลงระบบ e-budgeting ส่งสำนักงบประมาณ	สนผ.
ภายใน 9 ธ.ค. 2563	ส่งเอกสารคำขอตั้งงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รายการค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง งบปีเดียว และงบผูกพัน	สพท.

การใช้งานเว็บไซต์ขอจัดตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

<https://budget65.jobobec.in.th>



119

@ สิ่งเปลี่ยนแปลง

1. ครุภัณฑ์การศึกษา รายการ (เลือกรายการ) ให้ป้อนงบประมาณที่โรงเรียนจัดตั้ง แต่ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของราคาต่อหน่วยครุภัณฑ์ ระบบจะนำงบประมาณที่โรงเรียนจัดตั้งเป็นยอดงบประมาณที่ใช้ไป
2. รายการสิ่งก่อสร้าง การจัดตั้งงบประมาณของโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียน ตั้งแต่ 120 คนลงมา ระบบกำหนดให้แนบหนังสือรับรองสถานะโรงเรียนขนาดเล็กเข้าสู่ระบบ

@ ทำความเข้าใจก่อนการเริ่มต้นใช้งาน

1. ให้ผู้ใช้ตรวจสอบความถูกต้องและแก้ไขชื่อโรงเรียน ตำบล อำเภอ จังหวัด กรณีที่ข้อมูลในเว็บไซต์ไม่ถูกต้อง
2. เว็บไซต์ได้ปรับเปลี่ยนชื่อโรงเรียนตามข้อมูล DMC ณ วันที่ 18 กรกฎาคม 2563 และจะมีรายชื่อเฉพาะโรงเรียนที่มีนักเรียนเท่านั้น โรงเรียนที่ไม่มีนักเรียนเป็นศูนย์จะไม่มีในเว็บไซต์
3. ข้อมูลจำนวนนักเรียนยึดข้อมูล DMC ณ วันที่ 18 กรกฎาคม 2563 เป็นรายโรงเรียน กรณีโรงเรียนมารวมแต่บันทึกข้อมูลนักเรียน ในโรงเรียนมารวม (โรงเรียนลูก) เว็บไซต์จะถือว่าเป็นโรงเรียน 2 โรงเรียนและโรงเรียนหลักจะมีจำนวนนักเรียนตาม DMC ที่รายงานเท่านั้น
4. เว็บไซต์ได้จำแนกโรงเรียนออกเป็น 4 กลุ่ม ดังนี้
 - 4.1 โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล
 - 4.2 โรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริ/โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติฯ
 - 4.3 โรงเรียนในเขตพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร
 - 4.4 โรงเรียนทั่วไป
 เว็บไซต์จะจัดให้อยู่ในกลุ่มเพียงกลุ่มเดียวจากลำดับแรกเป็นหลัก
5. เกณฑ์จำนวนนักเรียน
 - 5.1 ค่าครุภัณฑ์ จะจัดตั้งได้เฉพาะโรงเรียนที่มีนักเรียนตั้งแต่ 21 คนขึ้นไป โดยจะยึดตามเกณฑ์ตามขนาดของโรงเรียนในแต่ละรายการ
 - 5.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการค่าก่อสร้างใหม่จัดตั้งได้เฉพาะโรงเรียนที่มีนักเรียนตั้งแต่ 61 คนขึ้นไป ทั้งนี้ การขอจัดตั้งงบประมาณค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จะยึดตามเกณฑ์ความขาดแคลนตามเกณฑ์มาตรฐานและจำนวนนักเรียนขั้นต่ำของสิ่งก่อสร้างในแต่ละรายการ สำหรับรายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมฯขอจัดตั้งได้เฉพาะโรงเรียนที่มีนักเรียนตั้งแต่ 1 คนขึ้นไป
6. การบันทึกข้อมูลในเว็บไซต์ ในรายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมฯ และค่าก่อสร้างใหม่ ได้จัดไว้ในเมนูเดียวกัน ผู้ใช้จะต้องจัดเรียงรายการทั้งก่อสร้างใหม่และปรับปรุงซ่อมแซมไว้ด้วยกัน เว็บไซต์จะยึดลำดับที่ผู้ใช้บันทึกข้อมูลเข้ามาในเว็บไซต์ กรณีที่ปรับลดงบประมาณจะดำเนินการปรับลดจากลำดับสุดท้ายออกให้ครบตามกรอบงบประมาณที่ได้รับใหม่
7. การจัดตั้งงบประมาณรายการค่าก่อสร้างรั้ว ถนนและรางระบายน้ำ เนื่องจากราคากลาง ที่กำหนดเป็นราคาต่อความยาว 1 เมตรไม่รวม Factor F ดังนั้นในการพิจารณาจัดตั้งงบประมาณจะต้องนำ ค่า Factor F มาคำนวณเพิ่มเติม
8. การจัดตั้งงบประมาณรายการค่าก่อสร้างขนาดใหญ่ (อาคารผูกพัน) จะต้องไม่เป็นโรงเรียนที่ได้รับจัดสรรอาคารขนาดใหญ่ (อาคารผูกพัน) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
9. ครุภัณฑ์รายการค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จัดตั้งได้เฉพาะโรงเรียนบนพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดารเท่านั้น
10. จังหวัดในเขตพื้นที่แผ่นดินไหว ราคาของอาคารในเว็บไซต์จะปรับให้เท่ากับอาคารในพื้นที่ปกติ โดยสพฐ. จะสำรองงบประมาณส่วนต่างไว้ชัดเจน
11. โรงเรียนที่ไม่ระบุพิกัด (Latitude และ Longitude) หรือระบुकладเคลื่อน (น้อยกว่า 1 หรือ มากกว่า 360) ไม่สามารถจัดตั้งงบประมาณรายการค่าสิ่งก่อสร้างและรายการครุภัณฑ์ได้ทั้ง 2 รายการ แต่โรงเรียนที่ระบุพิกัด (Latitude และ Longitude) ถูกต้อง แต่ไม่ยืนยันข้อมูลสิ่งก่อสร้างในระบบ B-OBEC จะไม่สามารถจัดตั้งงบประมาณรายการค่าสิ่งก่อสร้าง (จัดตั้งครุภัณฑ์ได้)

@ การเข้าสู่ระบบ

สามารถเข้าสู่เว็บไซต์ โดยใช้ Username และ Password ที่ได้ลงทะเบียนไว้

@ หน้าหลักการทำงาน

เมื่อผู้ใช้ Login เข้าสู่เว็บไซต์สำเร็จ เว็บไซต์จะแสดงหน้าหลักการทำงาน สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ได้จัดกลุ่มการทำงานไว้ 5 เมนูหลัก

การขอจัดตั้งงบประมาณ

งบลงทุน รายการครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

@ หน้าหลัก

นางอรรพวง สายจันทร์

งานทะเบียน

สำนักงานเขตพื้นที่

ร.ร.ทั่วไป/พื้นที่สูงฯ

ร.ร.พระราชดำริฯ

โปรดอ่าน...

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 1

jobabee@hotmail.com

ออกจากระบบ

- 1. งานทะเบียน
- 2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- 3. โรงเรียนทั่วไป/พื้นที่สูงฯ
- 4. โรงเรียนพระราชดำริฯ
- 5. โปรดอ่าน...

@ เมนูหลักที่ 1 งานทะเบียน

เมนูหลักที่ 1 งานทะเบียน สำหรับผู้ใช้จัดการงานทะเบียน ซึ่งประกอบด้วยเมนูการทำงานทั้งสิ้น 6 เมนูย่อย ประกอบด้วย

- ถูกต้อง
- 3 User
- กลุ่มนโยบายและแผน
- 1.1 ทะเบียนโรงเรียน สำหรับผู้ใช้แก้ไขชื่อโรงเรียน ตำบล อำเภอ จังหวัด กรณีที่ข้อมูลในเว็บไซต์ไม่
 - 1.2 ผู้ใช้งาน สำหรับผู้ใช้เพิ่ม/ลบ/แก้ไขผู้ใช้งาน ซึ่งเว็บไซต์กำหนดให้มี User ได้สำนักงานเขตพื้นที่ละ
 - 1.3 ผู้อำนวยการกลุ่ม สำหรับแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อ/หมายเลขโทรศัพท์ผู้อำนวยการ
 - 1.4 ทะเบียนครุภัณฑ์ เมนูย่อยนี้จะแสดงรายการครุภัณฑ์ที่ได้รับการอนุมัติให้ใช้จัดตั้งงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 แยกเป็น 2 เมนูย่อย สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำหรับสถานศึกษา
 - 1.5 ทะเบียนสิ่งก่อสร้าง เมนูย่อยนี้จะแสดงรายการสิ่งก่อสร้างที่ได้รับการอนุมัติให้ใช้จัดตั้งงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตามสภาพพื้นที่ที่ตั้งของจังหวัดพื้นที่หรือบริเวณที่ได้รับผลกระทบจากแผ่นดินไหว พื้นที่หรือบริเวณที่เป็นดินอ่อนอาจได้รับผลกระทบจากแผ่นดินไหวระยะไกล และพื้นที่หรือบริเวณที่อยู่ใกล้รอยเลื่อนที่อาจได้รับผลกระทบจากแผ่นดินไหว หรือจังหวัดในพื้นที่ปกติ
 - 1.6 งบประมาณ เมนูย่อยนี้จะแสดงกรอบวงเงินงบประมาณและผลการบันทึกข้อมูลของแต่ละ สพท.

@ เมนูหลักที่ 2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

เมนูหลักที่ 2 สำนักงานเขตพื้นที่ สำหรับผู้ใช้งานที่กรอกข้อมูลการจัดตั้งงบประมาณ ตามกรอบงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ซึ่งประกอบด้วยเมนูการทำงานทั้งสิ้น 2 เมนูย่อย ประกอบด้วย

budget65

นางอรรณพ สาขจันทร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 1

jobobee@hotmail.com

2.1 ครุภัณฑ์ สำหรับผู้จัดตั้งงบประมาณค่าครุภัณฑ์สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

budget65

นางอรรณพ สาขจันทร

@ ครุภัณฑ์ สพก	เพิ่มข้อมูล	ลบข้อมูล	แก้ไขลำดับที่	แสดงข้อมูล	พิมพ์รายงาน
รายการ	กรอบงบประมาณ	ผลการบันทึกข้อมูล			พิมพ์รายงาน
		รายการ	งบประมาณ	ร้อยละ	คงเหลือ
ครุภัณฑ์ สพก.	500,000 บาท	2	46,900	9.38	453,100 บาท

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 1

jobobee@hotmail.com

2.2 รถโดยสาร 12 ที่นั่ง สำหรับผู้จัดตั้งงบประมาณค่าครุภัณฑ์สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่รายการรถโดยสาร ขนาด 12 ที่

budget65

นางอรรณพ สาขจันทร

@ รถโดยสาร 12 ที่นั่ง	เพิ่มข้อมูล	ลบข้อมูล	แก้ไขลำดับที่	แสดงข้อมูล	พิมพ์รายงาน
รายการ	กรอบงบประมาณ	ผลการบันทึกข้อมูล			พิมพ์รายงาน
		รายการ	งบประมาณ	ร้อยละ	คงเหลือ
รถโดยสาร 12 ที่นั่ง	1 คัน	0	0	0.00	1 คัน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 1

jobobee@hotmail.com

@ เมนูหลักที่ 3 โรงเรียนทั่วไป/พื้นที่สูง

เมนูหลักที่ 3 โรงเรียนทั่วไป/พื้นที่สูง สำหรับผู้ใช้งานที่กรอกข้อมูลผลการจัดตั้งงบประมาณ ตามกรอบงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ซึ่งประกอบด้วยเมนูการทำงานทั้งสิ้น 3 เมนูย่อย ประกอบด้วย

budget65

นางอรรณณ สายจันทร์

ร.ร.ทั่วไป / พื้นที่สูง

ครูภัณฑ์

ก่อสร้าง/ซ่อมแซม

อาคารผูกพัน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 1

jobbee@hotmail.com

3.1 ครูภัณฑ์ สำหรับผู้ใช้งานจัดตั้งงบประมาณค่าครุภัณฑ์ให้กับโรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ทั่วไปและโรงเรียนในพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะ มีเมนูคำสั่งย่อย 5 เมนู

budget65

นางอรรณณ สายจันทร์

@ ครูภัณฑ์ ก่อไปพื้นที่สูง

รายการ	กรอบงบประมาณ	ผลการบันทึกข้อมูล			รวม
		รายการ	งบประมาณ	ร้อยละ	รวม
ครุภัณฑ์	3,581,500 บาท	12	422,400	11.79	3,159,100 บาท

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 1

jobbee@hotmail.com

3.2 ก่อสร้าง/ซ่อมแซม สำหรับผู้ใช้งานจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างใหม่และค่าปรับปรุงซ่อมแซมให้กับโรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ทั่วไปและโรงเรียนในพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะ มีเมนูคำสั่งย่อย 6 เมนู

budget65

นางอรรณณ สายจันทร์

@ ก่อสร้าง ก่อไปพื้นที่สูง

รายการ	กรอบงบประมาณ	ผลการบันทึกข้อมูล			รวม
		รายการ	งบประมาณ	ร้อยละ	รวม
ก่อสร้าง/ซ่อมแซม	26,882,200 บาท	7	8,585,700	31.94	18,296,500 บาท

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 1

jobbee@hotmail.com

3.3 อาคารผูกพัน สำหรับผู้ใช้งานจัดตั้งงบประมาณค่าก่อสร้างใหม่อาคารขนาดใหญ่ที่กำหนดให้ผูกพัน 2 ปีงบประมาณให้กับโรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ทั่วไปและโรงเรียนในพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะ มีเมนูคำสั่งย่อย 5 เมนู

budget65

นางอรรณณ สายจันทร์

@ อาคารผูกพัน ก่อไปพื้นที่สูง

รายการ	กรอบงบประมาณ	ผลการบันทึกข้อมูล			รวม
		รายการ	งบประมาณ	ร้อยละ	รวม
อาคารผูกพัน	1 หลัง	0	0	0.00	1 หลัง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 1

jobbee@hotmail.com

สามารถจัดตั้งได้ 3 ประเภทคือ อาคารเรียนแบบมาตรฐาน อาคารแบบพิเศษ และอาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

Step I : เลือกประเภทอาคารที่ต้องการ

อาคารเรียน แบบมาตรฐาน

อาคารอเนกประสงค์ แบบมาตรฐาน

อาคารแบบพิเศษ

อาคารสำนักงานเขตพื้นที่

@ เมนูหลักที่ 4 โรงเรียนพระราชดำริฯ

ดำเนินการเช่นเดียวกับโรงเรียนทั่วไป/พื้นที่สูง โดยบันทึกข้อมูลตามที่กลุ่มโรงเรียนได้พิจารณาจัดตั้ง
ไม่มีกรอบวงเงินงบประมาณของแต่ละ สพท.

@ เมนูหลักที่ 5 โปรดอ่าน

คือคู่มือการบันทึกข้อมูลฉบับนี้

แนวทางปฏิบัติตามหนังสือเวียนกรมบัญชีกลาง ออกหนังสือ ด่วนที่สุด

ที่ กค (กวจ)0405.2/ว259 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2561

เรื่อง ซ่อมความเข้าใจนิยามความหมาย “งานก่อสร้าง”

1. การเตรียมแบบรูปรายการเพื่อของบประมาณก่อสร้างอาคารแบบพิเศษ (นอกเหนือจากแบบมาตรฐาน)

1.1 โรงเรียนและหน่วยงานในสังกัด สพฐ. ต้องจัดทำแบบรูปและรายการที่มีวิศวกรและสถาปนิก ระดับ ภาควิชาขึ้นไปเป็นผู้ออกแบบและคำนวณโครงสร้าง พร้อมลงนามในแบบรูปและรายการทุกแผ่น แนบใบประกอบวิชาชีพของสถาปนิก หรือและ วิศวกรผู้ออกแบบพร้อมลงนามจริง(ห้ามสำเนา) แนบรายการคำนวณโครงสร้าง โดยให้สัมพันธ์กับขอบเขตงานของวิศวกรและสถาปนิกดังต่อไปนี้

ระดับสถาปนิกในการออกแบบ

-ขอบเขตงานออกแบบตามพรบ.สถาปนิก พ.ศ.2543

ประเภทอาคาร	ระดับสถาปนิก
อาคารที่มีพื้นที่ 150 - 1,000 ตารางเมตรหรือ สูงไม่เกิน 15.00 เมตร	สถาปนิก ระดับ ภาควิชาสถาปนิก
อาคารที่มีพื้นที่ เกิน 1,000 ตารางเมตร	สถาปนิก ระดับ สามัญสถาปนิก ขึ้นไป

ระดับวิศวกรในการออกแบบ

-ขอบเขตงานออกแบบตามข้อบังคับสภาวิศวกร พ.ศ.2551

ประเภทอาคาร	ระดับวิศวกร
อาคารสูงไม่เกิน 4 ชั้น หรือความสูงต่อชั้นไม่เกิน 5.00 เมตรและ ไม่เป็นอาคารสาธารณะ เช่น ล້วม และบ้านพักครู	วิศวกร ระดับ ภาควิชาวิศวกร
อาคารสาธารณะทุกประเภทเช่น อาคารเรียนและอาคารประกอบ	วิศวกร ระดับ สามัญวิศวกร ขึ้นไป

พร้อมกันนี้โรงเรียนและหน่วยงานในสังกัด สพฐ. ต้องจัดทำประมาณราคา(ปร.4 , ปร.5 , ปร.6) ตามหลักเกณฑ์ของกรมบัญชีกลาง ให้สัมพันธ์กับแบบรูปรายการ พร้อมเอกสารการแบ่งงวดงาน งวดเงินและระยะเวลาก่อสร้าง

1.2 โรงเรียนและหน่วยงานในสังกัด สพฐ. ขอความอนุเคราะห์ส่วนราชการที่มีหน่วยงานออกแบบและก่อสร้างจัดทำแบบรูปรายการพร้อมพร้อมเอกสารการแบ่งงวดงาน งวดเงินและระยะเวลาก่อสร้าง

2 การเตรียมแบบรูปรายการเพื่อของบประมาณในการซ่อมแซม ปรับปรุง ต่อเติม รื้อถอน ที่มีผลกระทบ ต่อโครงสร้างหลัก หรือ มีผลกระทบต่อความปลอดภัย

2.1 โรงเรียนและหน่วยงานในสังกัด สพฐ. ต้องจัดทำแบบรูปและรายการที่มีวิศวกร และหรือ สถาปนิก เป็นผู้ออกแบบและคำนวณโครงสร้าง พร้อมลงนามในแบบรูปและรายการทุกแผ่น แนบใบประกอบวิชาชีพของสถาปนิก หรือและ วิศวกรผู้ออกแบบพร้อมลงนามจริง(ห้ามสำเนา)

การปรับปรุง ซ่อมแซม ต่อเติม ที่มีผลกระทบต่อโครงสร้าง ดังต่อไปนี้

- การปรับปรุง ซ่อมแซมฐานราก ต่อม่อ เสา คาน
- การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของโครงหลังคาโดยการเปลี่ยนวัสดุหรือขนาดที่เป็นการเพิ่มน้ำหนัก เช่น การเปลี่ยนจากโครงไม้เป็นโครงเหล็ก หรือ การเปลี่ยนโครงเหล็กเดิมเป็นโครงเหล็กใหม่ หรือ การเปลี่ยนรูปทรงของโครงหลังคา
- การเพิ่มน้ำหนักบรรทุกบนหลังคา เช่น ติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ หรือ การติดตั้งหลังคาคลุมพื้นดาดฟ้า
- การเปลี่ยนแปลงวัสดุของหลังคาที่เป็นการเพิ่มน้ำหนักให้กับโครงสร้าง เช่นการเปลี่ยนจากหลังคาสังกะสีเป็นกระเบื้องลอนคู่ หรือ การเปลี่ยนจากกระเบื้องลอนคู่เป็นกระเบื้องคอนกรีต
- การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของอาคารที่เป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก คอนกรีตอัดแรง หรือโครงสร้างเหล็กรูปพรรณ เช่น การยกอาคาร การเคลื่อนย้ายอาคาร การตัดเสาเพื่อหล่อเสาใหม่
- การเปลี่ยนแปลงชนิดของพื้นและโครงสร้างรับพื้นที่เป็นการเพิ่มน้ำหนักให้กับโครงสร้าง เช่น การเปลี่ยนแปลงจากตงไม้ พื้นไม้ เป็นพื้นคอนกรีตสำเร็จรูป
- การต่อเติมที่มีผลกระทบต่อโครงสร้างอาคารเดิม

พร้อมกันนี้โรงเรียนและหน่วยงานในสังกัด สพฐ. ต้องจัดทำประมาณราคา(ปร.4 , ปร.5 , ปร.6) ตามหลักเกณฑ์ของกรมบัญชีกลาง ให้สัมพันธ์กับแบบรูปรายการ

2.2 โรงเรียนและหน่วยงานในสังกัด สพฐ. ขอความอนุเคราะห์ส่วนราชการที่มีหน่วยงานออกแบบและก่อสร้างจัดทำแบบรูปรายการพร้อมเอกสารการแบ่งงวดงาน งบเงินและระยะเวลาก่อสร้าง

3. การรื้อถอน

การพิจารณาให้ความเห็นถึงความเหมาะสมในการรื้อถอนอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่น กรณีที่เกิดความเสียหายจากโครงสร้างหลักของอาคาร ควรมีคณะกรรมการที่ประกอบด้วยวิศวกรโยธา หรือมีการให้ความเห็นจากวิศวกรโยธาสังกัดหน่วยงานของรัฐไว้ก่อนแล้ว

ด่วนที่สุด

ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๕๖



คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

- เรื่อง ซ่อมความเข้าใจนิยามความหมาย “งานก่อสร้าง” ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ
- อ้างถึง หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๒ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ได้ซ่อมความเข้าใจนิยามความหมาย “งานก่อสร้าง” ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณี “การซ่อมแซม ปรับปรุง ต่อเติม รื้อถอน” ที่ถือเป็นงานก่อสร้างตามนัยมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติฯ นั้น

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการวินิจฉัย) พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานให้เป็นไปแนวทางเดียวกัน ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๙ (๓) ยกเลิกหนังสือที่อ้างถึง และซ่อมความเข้าใจนิยามความหมายของคำว่า “งานก่อสร้าง” ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติฯ ดังนี้

๑. การซ่อมแซม หมายถึง การซ่อม การดำเนินการ และหรือการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบอันเป็นโครงสร้างของสิ่งก่อสร้างหรือสิ่งก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วน ให้คงสภาพและหรือใช้งานได้ตามปกติดั้งเดิม

๒. การปรับปรุง หมายถึง การแก้ไข การกระทำ และหรือการดำเนินการอื่นใด อันเป็นโครงสร้างของสิ่งก่อสร้างหรือสิ่งก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วน ซึ่งได้ก่อสร้างไว้แล้วให้มีสภาพที่ดียิ่งขึ้น

๓. การต่อเติม หมายถึง การตัดแปลง เปลี่ยนแปลง เพื่อเพิ่มเติม หรือขยาย ซึ่งลักษณะขอบเขตแบบ รูปทรง สัดส่วน น้ำหนัก เนื้อที่ อันเป็นโครงสร้างของสิ่งก่อสร้างหรือสิ่งก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วน ซึ่งได้ก่อสร้างไว้แล้วให้ผิดไปจากเดิม แต่มิใช่เป็นกรณีของการซ่อมแซม

๔. การรื้อถอน หมายถึง การรื้อหรือการดำเนินการอื่นใด เพื่อนำส่วนประกอบอันเป็นโครงสร้างของสิ่งก่อสร้างหรือสิ่งก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วนออกไป

กรณีตามข้อ ๑ ถึงข้อ ๔ ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาดังนี้

๑. หากการดำเนินการดังกล่าว ไม่มีผลกระทบต่อโครงสร้างหลัก หรือไม่มีผลกระทบต่อความปลอดภัย หรือไม่มีความจำเป็นต้องมีการควบคุมดูแลการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาดำเนินการ หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการจัดจ้างในลักษณะอื่นที่มีใช้งานก่อสร้างได้

/๒. ...

๒. หากการดำเนินการดังกล่าว มีผลกระทบต่อโครงสร้างหลัก หรือมีผลกระทบต่อความปลอดภัย หรือมีความจำเป็นจะต้องมีการควบคุมดูแลการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาดำเนินการ หน่วยงานของรัฐจะต้องดำเนินการจัดจ้างในลักษณะงานก่อสร้าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการวินิจฉัย

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๕๑ , ๖๘๗๓

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕-๖

เกณฑ์การเพื่อ

และการคำนวณเพื่อปริมาณวัสดุรวมต่อหน่วย

ในหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างอาคาร นอกจากต้องคำนวณหาปริมาณงานและหรือวัสดุของแต่ละรายการงานก่อสร้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในส่วนของมาตรฐานการวัดและคำนวณปริมาณงานและในส่วนหลักเกณฑ์การคำนวณปริมาณงาน งานก่อสร้างอาคารแล้ว ในบางรายการงานก่อสร้างจำเป็นต้องคิดคำนวณเพื่อปริมาณงานและหรือวัสดุด้วย ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการก่อสร้างที่เป็นจริง นอกจากนี้ในการคำนวณปริมาณงาน และหรือคิดคำนวณเพื่อปริมาณงานและหรือวัสดุของบางรายการงานก่อสร้าง โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนองงานโครงสร้างวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม ก็ยังมีความจำเป็นต้องคำนวณในลักษณะของปริมาณวัสดุรวมต่อหน่วยด้วย

ในการคิดคำนวณเพื่อปริมาณงานและหรือวัสดุในงานก่อสร้างอาคารนั้น บางรายการงานก่อสร้างได้กำหนดรายละเอียดไว้แล้วในส่วนหลักเกณฑ์การคำนวณปริมาณงานงานก่อสร้างอาคาร ส่วนรายการงานก่อสร้างอื่นที่จำเป็นต้องคิดคำนวณเพื่อปริมาณงานและหรือวัสดุ และหรือต้องคำนวณปริมาณงานในลักษณะของปริมาณวัสดุรวมต่อหน่วย ซึ่งมีได้กำหนดไว้ในส่วนของหลักเกณฑ์การคำนวณปริมาณงานงานก่อสร้างอาคาร โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนองงานโครงสร้างวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม ก็ให้ใช้ตามรายการและหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังต่อไปนี้

เกณฑ์การเพื่อ

1. งานขุดดินฐานรากและถมคืน ให้คิดคำนวณเพื่อกันดินพังและทำงานสะดวก 30 %
2. งานวัสดุรองพื้นหรือปรับระดับและงานถมบริเวณ ให้คิดคำนวณเพื่อปริมาณงาน ดังนี้
 - 2.1 งานวัสดุรองพื้นหรือปรับระดับ ให้คิดคำนวณเพื่อการยุบตัวเนื่องจากการบดอัดด้วย

แรงคน

2.1.1 งานถมทรายรองพื้นหรือปรับระดับ	เพื่อ	25 %
2.1.2 งานดินรองพื้นหรือปรับระดับ	เพื่อ	30 %
2.1.3 งานดินลูกรังรองพื้นหรือปรับระดับ	เพื่อ	35 %
2.1.4 งานอิฐห้กรองพื้นหรือปรับระดับ	เพื่อ	25 %

2.2 งานถมบริเวณ คิดคำนวณเพื่อการยุบตัวเนื่องจากการบดอัดด้วยเครื่องจักร

2.2.1 งานถมทราย	เพื่อ	40 %
2.2.2 งานถมดิน	เพื่อ	60 %
2.2.3 งานถมดินลูกรัง	เพื่อ	60 %
2.2.4 งานถมอิฐห้	เพื่อ	50 %

3. งานแบบหล่อคอนกรีต ให้คิดคำนวณเพื่อปริมาณงาน ดังนี้

3.1 งานแบบหล่อคอนกรีตเหล็ก

- 3.1.1 งานแบบหล่อคอนกรีตเหล็ก ให้คำนวณปริมาณเป็นจำนวนตารางเมตร

โดยไม่ต้องคิดเพื่อปริมาณ

3.2 งานไม้แบบหล่อคอนกรีต

3.2.1 ไม้แบบหนา 1” เนื้อที่ 1 ตารางเมตร ใช้ไม้ปริมาตรประมาณ

1 ลูกบาศก์ฟุต

3.2.2 ไม้คร่าวยึดไม้แบบ ให้คิดคำนวณ 30 % ของปริมาณไม้แบบ

3.2.3 ไม้ค้ำยันไม้แบบ

3.2.3.1 ไม้ค้ำยันท้องคานและงานประเภทคาน ให้คิดคำนวณ 1 ต้น/

ความยาว 1 เมตร

3.2.3.2 ไม้ค้ำยันท้องพื้นและงานประเภทพื้น ให้คิดคำนวณ 1 ต้น/

ตารางเมตร

3.2.4 ตะปูยึดไม้แบบ ให้คิดคำนวณ 0.25 กิโลกรัม/ไม้แบบ 1 ตารางเมตร

3.3 การลดปริมาณไม้แบบหล่อคอนกรีต เนื่องจากใช้งานได้หลายครั้ง

3.3.1 อาคารชั้นเดียว	ลด	20 %	ใช้	80 %
3.3.2 อาคาร 2 ชั้น	ลด	30 %	ใช้	70 %
3.3.3 อาคาร 3 ชั้น	ลด	40 %	ใช้	60 %
3.3.4 อาคาร 4 ชั้นขึ้นไป	ลด	50 %	ใช้	50 %

การลดปริมาณไม้แบบหล่อคอนกรีต ให้ลดลงเฉพาะปริมาณวัสดุไม้แบบ ไม้คร่าวยึด ไม้แบบ และไม้ค้ำยัน เท่านั้น ส่วนค่าแรงงานให้คิดคำนวณเต็มตามปริมาณพื้นที่ไม้แบบหล่อคอนกรีต ทั้งหมด

4. การเผื่อของเหล็กเสริม เนื่องจากการใช้เหล็กเสริมแต่ละขนาดทั้งเหล็กเส้นกลมผิวเรียบ และเหล็กเส้นกลมผิวข้ออ้อย ต้องมีการทาบต่อ งอปลาย ตัดคอดมั่ว และเสียเศษใช้งานไม่ได้ จึงกำหนดให้ คิดคำนวณเผื่อปริมาณตามเกณฑ์ ดังนี้

- เหล็กเสริมเส้นกลมผิวเรียบ			ขนาด		
Dia	6	มม.	เผื่อ	5%	
Dia	9	มม.	เผื่อ	7%	
- เหล็กเสริมเส้นกลมผิวเรียบ			ขนาด		
Dia	12	มม.	เผื่อ	9%	
Dia	15	มม.	เผื่อ	11%	
Dia	19	มม.	เผื่อ	13%	
Dia	25	มม.	เผื่อ	15%	
Dia	28	มม.	เผื่อ	15%	
Dia	32	มม.	เผื่อ	15%	
- เหล็กเสริมเส้นกลมผิวข้ออ้อย			ขนาด		
Dia	10	มม.	เผื่อ	7%	
Dia	12	มม.	เผื่อ	9%	
Dia	16	มม.	เผื่อ	11%	

Dia	20	มม.	เผื่อ	13%
Dia	22	มม.	เผื่อ	15%
Dia	25	มม.	เผื่อ	15%
Dia	28	มม.	เผื่อ	15%
Dia	32	มม.	เผื่อ	15%

5. ลวดผูกเหล็กเสริม ให้คิดคำนวณ 30 กก./น้ำหนักเหล็กเสริม 1 เมตรก้น

6. ปริมาณตะปูสำหรับงานประเภทต่าง

6.1 งานวางคาน ตง และปูพื้นไม้	ใช้	0.20	กก./ตร.ม.
6.2 งานติดตั้งโครงหลังคาไม้			
6.2.1 ทรงเพิงแหงน	ใช้	0.20	กก./ตร.ม.
6.2.2 ทรงจั่ว	ใช้	0.20	กก./ตร.ม.
6.2.3 ทรงปั้นหยา	ใช้	0.25	กก./ตร.ม.
6.2.4 ทรงไทย	ใช้	0.30	กก./ตร.ม.

มาตรฐานขนาดและน้ำหนักเหล็กเสริมคอนกรีตและเหล็กgrupพรรณ

เป็นข้อมูลประกอบในการถอดแบบคำนวณปริมาณงาน ในส่วนของงานโครงสร้างวิศวกรรม
งานสถาปัตยกรรม และในส่วนอื่น ๆ ในการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างอาคาร

1.งานเหล็กเสริมคอนกรีต

1.1 เหล็กเส้นกลมผิวเรียบ คุณภาพ SR – 24

- ขนาด Dia	6	มม. น้ำหนัก	0.222 กก./ม.
- ขนาด Dia	9	มม. น้ำหนัก	0.499 กก./ม.
- ขนาด Dia	12	มม. น้ำหนัก	0.888 กก./ม.
- ขนาด Dia	15	มม. น้ำหนัก	1.390 กก./ม.
- ขนาด Dia	19	มม. น้ำหนัก	2.230 กก./ม.
- ขนาด Dia	25	มม. น้ำหนัก	3.850 กก./ม.
- ขนาด Dia	28	มม. น้ำหนัก	4.830 กก./ม.

1.2 เหล็กเส้นกลมผิวข้ออ้อย คุณภาพ SD – 30 และ SD – 40

- ขนาด Dia	12	มม. น้ำหนัก	0.888 กก./ม.
- ขนาด Dia	16	มม. น้ำหนัก	1.580 กก./ม.
- ขนาด Dia	20	มม. น้ำหนัก	2.470 กก./ม.
- ขนาด Dia	25	มม. น้ำหนัก	3.850 กก./ม.
- ขนาด Dia	28	มม. น้ำหนัก	4.830 กก./ม.

1.3 ลวดผูกเหล็กเสริมใช้ 30 กก./นน.เหล็กเสริม 1 เมตรก้น

2. เหล็กรูปพรรณ

2.1 เหล็ก ไอบีเอ็ม (I – BEAM)

- ขนาด 100 x 75 x 5 x 8	มม.	หนัก 12.90	กก./ม.
- ขนาด 125 x 75 x 5.5 x 9.5	มม.	หนัก 16.10	กก./ม.
- ขนาด 150 x 75 x 5.5 x 9.5	มม.	หนัก 17.10	กก./ม.
- ขนาด 150 x 125 x 8.5 x 14	มม.	หนัก 36.20	กก./ม.
- ขนาด 180 x 100 x 6 x 10	มม.	หนัก 23.60	กก./ม.
- ขนาด 200 x 100 x 7 x 10	มม.	หนัก 26.00	กก./ม.
- ขนาด 200 x 150 x 9 x 10	มม.	หนัก 50.40	กก./ม.
- ขนาด 250 x 125 x 7.5 x 12.5	มม.	หนัก 38.30	กก./ม.
- ขนาด 250 x 125 x 10 x 19	มม.	หนัก 55.50	กก./ม.
- ขนาด 300 x 150 x 8 x 13	มม.	หนัก 48.30	กก./ม.
- ขนาด 300 x 150 x 9 x 15	มม.	หนัก 58.50	กก./ม.
- ขนาด 300 x 150 x 12 x 24	มม.	หนัก 87.20	กก./ม.
- ขนาด 400 x 150 x 10 x 18	มม.	หนัก 72.00	กก./ม.

2.2 เหล็กรางตัวยู (CHANNELS)

- ขนาด 75 x 40 x 5 x 7 มม.	หนัก 6.92	กก./ม.
- ขนาด 100 x 50 x 5 x 7.5 มม.	หนัก 9.36	กก./ม.
- ขนาด 125 x 65 x 6 x 8 มม.	หนัก 18.60	กก./ม.
- ขนาด 150 x 75 x 6.5 x 10 มม.	หนัก 18.60	กก./ม.
- ขนาด 150 x 75 x 9 x 12.50 มม.	หนัก 24.00	กก./ม.
- ขนาด 200 x 80 x 7.5 x 11 มม.	หนัก 24.60	กก./ม.
- ขนาด 200 x 90 x 8 x 13.50 มม.	หนัก 30.30	กก./ม.
- ขนาด 250 x 90 x 9 x 13 มม.	หนัก 34.60	กก./ม.
- ขนาด 250 x 90 x 11 x 14.50 มม.	หนัก 40.20	กก./ม.
- ขนาด 300 x 90 x 9 x 13 มม.	หนัก 38.10	กก./ม.
- ขนาด 300 x 90 x 10 x 15.50 มม.	หนัก 43.80	กก./ม.

2.3 เหล็กฉาก (EQUAL ANGLES)

- ขนาด 25 x 25 x 3	มม.	หนัก 1.12	กก./ม.
- ขนาด 30 x 30 x 3	มม.	หนัก 1.36	กก./ม.
- ขนาด 40 x 40 x 3	มม.	หนัก 1.83	กก./ม.
- ขนาด 40 x 40 x 5	มม.	หนัก 2.95	กก./ม.
- ขนาด 50 x 50 x 4	มม.	หนัก 3.06	กก./ม.
- ขนาด 50 x 50 x 6	มม.	หนัก 4.43	กก./ม.
- ขนาด 40 x 40 x 3	มม.	หนัก 1.83	กก./ม.
- ขนาด 40 x 40 x 5	มม.	หนัก 2.95	กก./ม.

- ขนาด 65 x 65 x 6 มม. หนัก 5.91 กก./ม.
- ขนาด 75 x 75 x 6 มม. หนัก 6.85 กก./ม.
- ขนาด 90 x 90 x 7 มม. หนัก 9.59 กก./ม.
- ขนาด 100 x 100 x 7 มม. หนัก 10.70 กก./ม.
- ขนาด 100 x 100 x 10 มม. หนัก 14.90 กก./ม.
- ขนาด 130 x 130 x 12 มม. หนัก 23.40 กก./ม.
- ขนาด 130 x 130 x 15 มม. หนัก 28.80 กก./ม.
- ขนาด 150 x 150 x 12 มม. หนัก 27.30 กก./ม.
- ขนาด 150 x 150 x 15 มม. หนัก 33.60 กก./ม.

2.4 เหล็กรางตัวซี (LIGHT LIP CHANNELS)

- ขนาด 75 x 45 x 15 x 2.3 มม. หนัก 3.25 กก./ม.
- ขนาด 100 x 50 x 20 x 1.6 มม. หนัก 2.88 กก./ม.
- ขนาด 100 x 50 x 20 x 2.3 มม. หนัก 4.06 กก./ม.
- ขนาด 100 x 50 x 20 x 3.2 มม. หนัก 5.50 กก./ม.
- ขนาด 125 x 50 x 20 x 3.2 มม. หนัก 6.13 กก./ม.
- ขนาด 150 x 50 x 20 x 3.2 มม. หนัก 6.76 กก./ม.

หลักเกณฑ์และตารางคำนวณ ค่าวัสดุรวมต่อหน่วยในงานก่อสร้างอาคาร

ในการคำนวณค่างานต้นทุน ตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างอาคาร โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของการก่อสร้างวิศวกรรมและงานสถาปัตยกรรม มีบางรายการงานก่อสร้างจำเป็นต้องคำนวณค่าวัสดุรวมต่อหน่วย เช่น งานคอนกรีตส่วนผสม งานก่อผนัง งานบุผนัง ด้วยวัสดุสำเร็จรูป งานปูพื้นด้วยวัสดุสำเร็จรูป งานทำฝ้าเพดาน และงานทาสี เป็นต้น

การคำนวณค่าวัสดุรวมต่อหน่วยสำหรับบางรายการงานก่อสร้างที่ต้องคำนวณค่าวัสดุรวมต่อหน่วยให้คำนวณโดยใช้หลักเกณฑ์หรือสูตรการคำนวณหาค่าวัสดุรวมต่อหน่วยสำหรับรายการงานก่อสร้างนั้น ๆ โดยผู้มีหน้าที่คำนวณราคากลางสามารถดาวน์โหลด **หลักเกณฑ์และตารางคำนวณค่าวัสดุรวมต่อหน่วย**ได้จาก www.gprocurement.go.th

หลักเกณฑ์และตารางคำนวณค่าวัสดุรวมต่อหน่วยดังกล่าว ประกอบด้วยหลักเกณฑ์หรือสูตรการคำนวณหาค่าวัสดุรวมต่อหน่วยของรายการงานก่อสร้างต่าง ๆ ซึ่งได้รวบรวมไว้เป็นกลุ่มงานจำนวน 15 กลุ่มงาน ดังนี้

1. วัสดุรวมของงานคอนกรีตส่วนผสม (ผสมเอง)
2. วัสดุรวมของงานคอนกรีตตามมาตรฐานกรมโยธาธิการและผังเมือง (ผสมเอง)
3. วัสดุรวมของงานคอนกรีตผสมเสร็จ (ขนส่งด้วยรถโมบูน)
4. วัสดุรวมของงานคอนกรีตเททับหน้าพื้นสำเร็จรูป
5. วัสดุรวมของงานคอนกรีตเสาเอ็น คานทับหลัง และเคอร์เตอร์ คสล.
6. วัสดุรวมของน้ำยากันซึมผสมต่อคอนกรีต
7. วัสดุรวมของงานทำฝ้าเพดานด้วยวัสดุสำเร็จรูปต่าง ๆ
8. วัสดุรวมของงานก่อผนังของวัสดุชนิดต่าง ๆ
9. วัสดุรวมของงานฉาบปูน , งานทำผิวผนัง และงานบุผนังของวัสดุสำเร็จรูปต่าง ๆ
10. วัสดุรวมงานทำผนังเบาด้วยวัสดุสำเร็จรูปต่าง ๆ
11. วัสดุรวมของงานปูพื้นด้วยวัสดุสำเร็จรูปต่าง ๆ
12. วัสดุรวมของงานทาสี
13. วัสดุรวม งานเคเตอร์ห้องน้ำ คร้ว ปูนินอ่อน หินแกรนิต
14. วัสดุรวม งานประตุ หน้าต่าง วงกบไม้
15. วัสดุรวมงานท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดต่าง ๆ

ในการนำหลักเกณฑ์และตารางคำนวณค่าวัสดุรวมต่อหน่วยดังกล่าวไปใช้ มีข้อกำหนด ดังนี้

1. กระทรวงพาณิชย์ หมายถึง สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า กรณีการก่อสร้างในส่วนกลาง และหมายถึง สำนักงานพาณิชย์จังหวัดที่สิ่งก่อสร้างนั้นตั้งอยู่ หากเป็นกรณีการก่อสร้างในส่วนภูมิภาค

2. ข้อมูลในช่อง **ราคา/หน่วย** เป็นข้อมูลที่กำหนดขึ้นเพื่อเป็นตัวอย่าง เมื่อนำไปใช้งานจริงต้องใช้ข้อมูลราคาวัสดุ ค่าแรงงาน และหรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่เป็นปัจจุบัน ณ วันที่คำนวณราคากลางแทนค่าลงไปแทน

3. ราคาต่อหน่วย หมายถึง ราคาวัสดุตามข้อกำหนดเกี่ยวกับราคาและแหล่งวัสดุ ก่อสร้างและหรืออัตราค่าแรงงานตามบัญชีค่าแรงงาน/ดำเนินการสำหรับการถอดแบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง ตามที่กำหนดในส่วนของแนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง โดยอาจต้องคำนวณและหรือแปลงหน่วยวัดให้สอดคล้องกับหน่วยของข้อมูลที่กำหนดสำหรับแต่ละสูตร (หลักเกณฑ์)

4. รายการงานก่อสร้างใดที่สามารถคำนวณได้ทั้งกรณีการใช้หลักเกณฑ์หรือสูตรคำนวณค่าวัสดุรวมต่อหน่วย และคำนวณโดยวิธีการถอดแบบคำนวณราคากลางปกติ ให้ใช้กรณีที่ผลลัพธ์ที่ได้จากการคำนวณที่ต่ำกว่า

5. รายการงานก่อสร้างใดที่จำเป็นต้องคำนวณค่างานในลักษณะค่าวัสดุรวมผสมต่อหน่วยแต่ไม่ได้กำหนดสูตรหรือหลักเกณฑ์ไว้ในส่วนนี้ ให้ผู้มีหน้าที่คำนวณราคากลางกำหนดเองตามข้อมูลข้อเท็จจริง สำหรับรายการงานก่อสร้างนั้นหรือสืบราคาต่อหน่วย พร้อมทั้งให้จัดทำบันทึกแสดงรายละเอียดของการดำเนินการต่อกรณีดังกล่าวประกอบไปด้วย

ทั้งนี้ ตัวอย่างรายละเอียดของหลักเกณฑ์และตารางคำนวณค่าวัสดุรวมต่อหน่วยปรากฏตามตารางในหน้าต่อไป

ตารางแสดงวิธีการคำนวณหาค่าวัสดุรวมต่อหน่วยของงานก่อสร้างประเภทต่าง ๆ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
1	วัสดุรวมของงานคอนกรีตส่วนผสมต่างๆ					
1.1	คอนกรีตส่วนผสม 1 : 3 : 5 (คอนกรีตหยาบ)					
	- ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ (เช่น ตราช้าง, พญานาค, เพชร ฯ)	260.00	กก.		-	มอก.15/2555
	- ทรายหยาบ	0.62	ลบ.ม.		-	
	- หินเบอร์ 1-2	1.03	ลบ.ม.		-	
	- น้ำผสมคอนกรีต	180.00	ลิตร		-	
	รวมคอนกรีต 1 : 3 : 5	1.00	ลบ.ม.	=	-	*
1.2	คอนกรีตส่วนผสม 1 : 2 : 4					
	- ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ (เช่น ตราช้าง, พญานาค, เพชร ฯ)	342.00	กก.		-	มอก.15/2555
	- ทรายหยาบ	0.62	ลบ.ม.		-	
	- หินเบอร์ 1-2	1.09	ลบ.ม.		-	
	- น้ำผสมคอนกรีต	180.00	ลิตร		-	
	รวมคอนกรีต 1 : 2 : 4	1.00	ลบ.ม.	=	-	*
1.3	คอนกรีตส่วนผสม 1 : 2 : 4 (พื้นที่น้ำเต็ม,ดินเต็ม)					
	- ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ประเภท 5 (เช่น ตราปลาฉลาม ฯ)	342.00	กก.		-	มอก.15/2555
	- ทรายหยาบ	0.62	ลบ.ม.		-	
	- หินเบอร์ 1-2	1.09	ลบ.ม.		-	
	- น้ำผสมคอนกรีต	180.00	ลิตร		-	
	รวมคอนกรีต 1 : 2 : 4	1.00	ลบ.ม.	=	-	*
2	วัสดุรวมของงานคอนกรีตตามมาตรฐานกรมโยธาธิการฯ					
2.1	คอนกรีต (STRENGTH 210/240 กก./ตร.ซม.)					
	- ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ (เช่น ตราช้าง, พญานาค, เพชร ฯ)	320.00	กก.		-	มอก.15/2555
	- ทรายหยาบ	0.43	ลบ.ม.		-	
	- หินเบอร์ 1-2	0.99	ลบ.ม.		-	
	- น้ำผสมคอนกรีต	180.00	ลิตร		-	
	รวมคอนกรีต ค.1	1.00	ลบ.ม.	=	-	*

ตารางแสดงวิธีการคำนวณหาคว่ำวัสดุรวมต่อหน่วยของงานก่อสร้างประเภทต่าง ๆ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
3	วัสดุรวมของงานคอนกรีตผสมเสร็จ (ด้วยรถผสมปูน)					ระยะทาง ไม่เกิน
3.1	คอนกรีตกำลังอัดประลัยมีอายุ 28 วัน(กก./ตร.ชม.)					15 กิโลเมตร
	- รูปลูกบาศก์ 180 กก./ตร.ชม.และรูปทรงกระบอก 140 กก./ตร.ชม.	1.00	ลบ.ม.	=		ราคาของสำนัก
	- รูปลูกบาศก์ 210 กก./ตร.ชม.และรูปทรงกระบอก 180 กก./ตร.ชม.	1.00	ลบ.ม.	=		ดัชนีฯ
	- รูปลูกบาศก์ 240 กก./ตร.ชม.และรูปทรงกระบอก 210 กก./ตร.ชม.	1.00	ลบ.ม.	=		"
	- รูปลูกบาศก์ 280 กก./ตร.ชม.และรูปทรงกระบอก 240 กก./ตร.ชม.	1.00	ลบ.ม.	=		"
	- รูปลูกบาศก์ 320 กก./ตร.ชม.และรูปทรงกระบอก 280 กก./ตร.ชม.	1.00	ลบ.ม.	=		"
	- รูปลูกบาศก์ 350 กก./ตร.ชม.และรูปทรงกระบอก 300 กก./ตร.ชม.	1.00	ลบ.ม.	=		"
	- รูปลูกบาศก์ 380 กก./ตร.ชม.และรูปทรงกระบอก 320 กก./ตร.ชม.	1.00	ลบ.ม.	=		"
	- รูปลูกบาศก์ 400 กก./ตร.ชม.และรูปทรงกระบอก 350 กก./ตร.ชม.	1.00	ลบ.ม.	=		"
4	วัสดุรวมของงานคอนกรีตเททับหน้าพื้นสำเร็จรูป					
4.1	คอนกรีตเททับหน้าหนา 5 ซม.(ไม่รวมเหล็กเสริมพื้น)					
	- ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ (เช่น ตราช้าง, พญานาค, เพชร ฯ)	17.00	กก.		-	มอก.15/2555
	- ทรายหยาบ	0.04	ลบ.ม.		-	
	- หินเบอร์ 1-2	0.05	ลบ.ม.		-	
	- น้ำผสมคอนกรีต	10.00	ลิตร		-	
	รวมคอนกรีตเททับหน้าพื้นสำเร็จรูป	1.00	ตร.ม.	=	-	
4.2	คอนกรีตเททับหน้าหนา 5 ซม.(รวมเหล็กเสริมพื้น 6 มม.@ 0.20 ม.๕)					
	- ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ (เช่น ตราช้าง, พญานาค, เพชร ฯ)	17.00	กก.		-	มอก.15/2555
	- ทรายหยาบ	0.04	ลบ.ม.		-	
	- หินเบอร์ 1-2	0.05	ลบ.ม.		-	
	- เหล็กเสริม RB dir 6 มม.	2.33	กก.		-	
	- ลวดผูกเหล็กเสริม	0.07	กก.		-	
	- ไม้แบบและค้ำยัน	0.02	ลบ.ฟ.		-	
	- น้ำผสมคอนกรีต	10.00	ลิตร		-	
	รวมคอนกรีตเททับหน้าพื้นสำเร็จรูปเสริมเหล็ก	1.00	ตร.ม.	=	-	

ตารางแสดงวิธีการคำนวณหาค่าวัสดุรวมต่อหน่วยของงานก่อสร้างประเภทต่าง ๆ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
4.3	คอนกรีตเททับหน้าหนา 5 ซม.(รวมเหล็กเสริมพื้น 9 มม.@ 0.20 ม.#)					
	- ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ (เช่น ดราซัง, พญานาค, เพชร ฯ)	17.00	กก.		-	มอก.15/2555
	- ทรายหยาบ	0.04	ลบ.ม.		-	
	- หินเบอร์ 1-2	0.05	ลบ.ม.		-	
	- เหล็กเสริม RB dir 9 มม.	5.34	กก.		-	
	- ลวดผูกเหล็กเสริม	0.16	กก.		-	
	- ไม้แบบและค้ำยัน	0.02	ลบ.ฟ.		-	
	- น้ำผสมคอนกรีต	10.00	ลิตร		-	
	รวมคอนกรีตเททับหน้าพื้นสำเร็จรูปเสริมเหล็ก	1.00	ตร.ม.	=	-	
5	วัสดุรวมของงานก่อผนังด้วยวัสดุชนิดต่างๆ					
5.1	ผนังก่อสามัญ(อิฐมอญ)ครึ่งแผ่นอิฐ					
	- อิฐสามัญ(อิฐมอญ)ขนาด 3.5 x 7 x 16 ซม.	138.00	ก้อน		-	
	- ปูนซีเมนต์ผสม(Silica Cement)	16.01	กก.		-	
	- น้ำยาผสมปูนก่อ	0.40	ลิตร		-	
	- ทรายหยาบ	0.05	ลบ.ม.		-	
	- น้ำผสมปูนก่อ	10.00	ลิตร		-	
	รวมผนังก่ออิฐสามัญครึ่งแผ่นอิฐ	1.00	ตร.ม.	=	-	*
5.2	ผนังก่อสามัญ(อิฐมอญ)เต็มแผ่นอิฐ					
	- อิฐสามัญ(อิฐมอญ)ขนาด 3.5 x 7 x 16 ซม.	276.00	ก้อน		-	
	- ปูนซีเมนต์ผสม(Silica Cement)	34.00	กก.		-	
	- น้ำยาผสมปูนก่อ	0.80	ลิตร		-	
	- ทรายหยาบ	0.12	ลบ.ม.		-	
	- น้ำผสมปูนก่อ	20.00	ลิตร		-	
	รวมผนังก่ออิฐสามัญเต็มแผ่นอิฐ	1.00	ตร.ม.	=	-	*
5.3	ผนังก่อคอนกรีตบล็อกขนาด 0.07x0.19x0.39 ม.					
	- คอนกรีตบล็อกขนาด 0.07x0.19x0.39 ม.	13.00	ก้อน		-	
	- ปูนซีเมนต์ผสม(Silica Cement)	6.75	กก.		-	
	- น้ำยาผสมปูนก่อ	0.18	ลิตร		-	
	- ทรายหยาบ	0.03	ลบ.ม.		-	
	- น้ำผสมปูนก่อ	5.00	ลิตร		-	
	รวมผนังก่อซีเมนต์บล็อกหนา 7 ซม.	1.00	ตร.ม.	=	-	*

ตารางแสดงวิธีการคำนวณค่าวัสดุรวมต่อหน่วยของงานก่อสร้างประเภทต่าง ๆ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
5.4	ผนังก่ออิฐมวลเบาขนาด 0.075x0.20x0.60 ม.					
	- คอนกรีตมวลเบา	9.00	ก้อน		-	
	- ปูนก่อสำเร็จรูป	3.84	กก.		-	
	- น้ำผสมปูนก่อ	3.51	ลิตร		-	
	รวมผนังก่ออิฐมวลเบาหนา 7.5 ซม.	1.00	ตร.ม.	=	-	*
6	วัสดุรวมของงานบุผนังด้วยวัสดุสำเร็จรูปต่างๆ					
6.1	ปูนทรายสำหรับรองพื้นบุวัสดุแผ่นสำเร็จรูป (หนา 1.5 ซม.เพื่อวัสดุเสียดายแล้ว)					
	- ปูนซีเมนต์ผสม(Silica Cement)	12.05	กก.		-	
	- น้ำยาผสมปูนฉาบ	0.50	ลิตร		-	
	- ทรายละเอียด	0.04	ลบ.ม.		-	
	- น้ำผสมปูน	3.00	ลิตร		-	
	รวมปูนทรายรองพื้น(สำหรับปูแผ่นผนังสำเร็จรูป)	1.00	ตร.ม.	=	-	*
6.2	ปูนฉาบผิวเรียบ (หนา 1.5 ซม.เพื่อวัสดุเสียดายแล้ว)					
	- ปูนซีเมนต์ผสม(Silica Cement)	12.05	กก.		-	
	- น้ำยาผสมปูนฉาบ	0.50	ลิตร		-	
	- ทรายละเอียด	0.04	ลบ.ม.		-	
	- น้ำผสมปูน	3.00	ลิตร		-	
	รวมปูนฉาบผิวเรียบ	1.00	ตร.ม.	=	-	*
6.3	ปูนฉาบผิวเรียบ สำหรับอิฐมวลเบา (หนา 1.25 ซม.เพื่อวัสดุเสียดายแล้ว)					
	- ปูนฉาบสำเร็จรูป	19.10	กก.		-	
	- น้ำผสมปูน	3.00	ลิตร		-	
	รวมปูนฉาบผิวซีเมนต์ขัดมันเรียบ	1.00	ตร.ม.	=	-	*
6.4	ฉาบ SKIM COAT สีธรรมชาติ ฉาบเฉลี่ย หนา 1-2 มม. (กรณีทาสี)					
	- ปูนสำเร็จรูป SKIM COAT หนา เฉลี่ย 1.5 มม.	2.32	กก.		-	
	- น้ำยาเคลือบ	0.21	ลิตร		-	
	- ทินเนอร์	0.05	ลิตร		-	
	- น้ำผสมปูน	0.33	ลิตร		-	
	รวมปูนฉาบผิวซีเมนต์ขัดมันเรียบผสมน้ำยากันซึม	1.00	ตร.ม.	=	-	*

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
6.5	ผนังกระเบื้องเซรามิกเคลือบสีธรรมดาขนาด 8"x8"					
	- กระเบื้องเซรามิกเคลือบสีธรรมดา 8"x8"	1.12	ตร.ม.		-	
	- ปูนกาวซีเมนต์ หิน 5 มม.	5.25	กก.		-	
	- ปูนยาแนว	0.20	กก.		-	
	- น้ำผสมปูน	2.00	ลิตร		-	
	- คิ้ว พีวีซี	0.33	ม.		-	
	รวมผนังกระเบื้องเซรามิกเคลือบสีธรรมดา 8"x10"	1.00	ตร.ม.	=	-	*
6.6	ผนังกระเบื้องเซรามิกเคลือบสีธรรมดาขนาด 12"x12"					
	- กระเบื้องเซรามิกเคลือบสีธรรมดา 12"x12"	1.15	ตร.ม.		-	
	- ปูนกาวซีเมนต์ หิน 5 มม.	5.25	กก.		-	
	- ปูนยาแนว	0.15	กก.		-	
	- น้ำผสมปูน	2.00	ลิตร		-	
	- คิ้ว พีวีซี	0.33	ม.		-	
	รวมผนังกระเบื้องเซรามิกเคลือบสีธรรมดา 12"x12"	1.00	ตร.ม.	=	-	*
7	วัสดุรวมของงานทำผนังเบาด้วยวัสดุสำเร็จรูปต่างๆ					
7.1	ฝ้าไม้ยางตีซ้อนเกล็ดทางนอน 1/2"x6"โครงคร่าวไม้เนื้อแข็ง					
	วางตั้งขนาด 1-1/2"x3" ระยะห่าง c/c 0.50 เมตร					
	- ฝ้าไม้ยางตีซ้อนมุม ขนาด 1/2"x 6"	0.59	ลบ.ฟ.		-	
	- โครงคร่าวไม้เนื้อแข็ง ไซ ขนาด 1-1/2"x 3"	0.41	ลบ.ฟ.		-	
	- ตะปู	0.20	กก.		-	
	รวมวัสดุทำฝ้าไม้ยางซ้อนเกล็ดทางนอน	1.00	ตร.ม.	=	-	*
7.2	ฝ้าไม้แผ่นสำเร็จรูป ขนาด 15 x 300 x 0.8 ซม. โครงคร่าวไม้เนื้อแข็ง					
	วางตั้งขนาด 1-1/2"x3" ระยะห่าง c/c 0.50 เมตร					
	- ฝ้าไม้แผ่นสำเร็จรูป ขนาด 15 x 300 x 0.8 ซม.	6.29	ม.		-	
	- โครงคร่าวไม้เนื้อแข็ง ไซ ขนาด 1-1/2"x 3"	0.41	ลบ.ฟ.		-	
	- ตะปู	0.15	กก.		-	
	รวมวัสดุทำฝ้าไม้ยางซ้อนเกล็ดทางนอน	1.00	ตร.ม.	=	-	*

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
7.3	ผนังไม้อัดยางหนา 6 มม. 4'x8' โครงคร่าวไม้เนื้อแข็งขนาด					
	1-1/2"x 3" ระยะห่าง c/c 0.40x0.60 เมตร # บูด้านเดียว					
	- ไม้อัดยางหนา 6 มม. ขนาด 4'x 8' (ใช้ภายใน)	0.40	แผ่น		-	
	- โครงคร่าวไม้เนื้อแข็งไส 3 ด้าน ขนาด 1-1/2"x 3"	0.51	ลบ.ฟ.		-	
	- ตะปู	0.20	กก.		-	
	รวมวัสดุทำผนัง ไม้อัดยางหนา 6 มม. บูด้านเดียว	1.00	ตร.ม.	=	-	*
7.4	ผนังไม้อัดยางหนา 6 มม. 4'x8' โครงคร่าวไม้เนื้อแข็งขนาด					
	1-1/2"x 3" ระยะห่าง c/c 0.40x0.60 เมตร # บูดองด้าน					
	- ไม้อัดยางหนา 6 มม. ขนาด 4'x 8' (ใช้ภายใน)	0.80	แผ่น		-	
	- โครงคร่าวไม้เนื้อแข็งไส 2 ด้าน ขนาด 1-1/2"x 3"	0.51	ลบ.ฟ.		-	
	- ตะปู	0.28	กก.		-	
	รวมวัสดุทำผนัง ไม้อัดยางหนา 6 มม. บูดองด้าน	1.00	ตร.ม.	=	-	*
7.5	ผนังกระเบื้องแผ่นเรียบหนา 6 มม. ขนาด 1.20 x 2.40 ม.					
	โครงคร่าวไม้เนื้อแข็ง 1-1/2"x 3"@ 0.40x0.60 ม.# บูด้านเดียว					
	- กระเบื้องแผ่นเรียบหนา 6 มม. ขนาด 1.20 x 2.40 ม.	0.40	แผ่น		-	
	- โครงคร่าวไม้เนื้อแข็งไส ขนาด 1-1/2"x 3"	0.51	ลบ.ฟ.		-	
	- ตะปู	0.20	กก.		-	
	รวมวัสดุผนังกระเบื้องแผ่นเรียบหนา 6 มม. บูด้านเดียว	1.00	ตร.ม.	=	-	*
7.6	ผนังกระเบื้องแผ่นเรียบหนา 6 มม. ขนาด 1.20 x 2.40 ม.					
	โครงคร่าวไม้เนื้อแข็ง 1-1/2"x 3"@ 0.40x0.60 ม.# บูดองด้าน					
	- กระเบื้องแผ่นเรียบหนา 6 มม. ขนาด 1.20 x 2.40 ม.	0.80	แผ่น		-	
	- โครงคร่าวไม้เนื้อแข็งไส 2 ด้าน ขนาด 1-1/2"x 3"	0.51	ลบ.ฟ.		-	
	- ตะปู	0.28	กก.		-	
	รวมวัสดุผนังกระเบื้องแผ่นเรียบหนา 6 มม. บูดองด้าน	1.00	ตร.ม.	=	-	*
8	วัสดุรวมของงานพื้นต่างๆ					
8.1	พื้นปูกระเบื้องเซรามิกสีธรรมชาติขนาด 8"x8"					
	- กระเบื้องเซรามิกสีธรรมชาติ 8"x8"	1.10	ตร.ม.		-	
	- ปูนซีเมนต์ผสม (Silica Cement)	21.51	กก.		-	
	- ปูนยาแนว	0.20	กก.		-	
	- ทราซฮาย	0.11	ลบ.ม.		-	
	- น้ำผสมปูน	10.00	ลิตร		-	
	รวมพื้นปูกระเบื้องเซรามิกสีธรรมชาติ 8"x8"	1.00	ตร.ม.	=	-	*

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
8.2	พื้นปูกระเบื้องเซรามิกสีธรรมชาติขนาด 12"x12"					
	- กระเบื้องเซรามิกสีธรรมชาติ 12"x12"	1.10	ตร.ม.		-	
	- ปูนซีเมนต์ผสม(Silica Cement)	21.51	กก.		-	
	- ปูนยาแนว	0.15	กก.		-	
	- ทราซหยาบ	0.11	ลบ.ม.		-	
	- น้ำผสมปูน	10.00	ลิตร		-	
	รวมพื้นปูกระเบื้องเซรามิกสีธรรมชาติ 12"x12"	1.00	ตร.ม.	=	-	*
8.3	พื้นปูกระเบื้องเซรามิกสีธรรมชาติขนาด 16"x16"					
	- กระเบื้องเซรามิกสีธรรมชาติ 16"x16"	1.12	ตร.ม.		-	
	- ปูนซีเมนต์ผสม(Silica Cement)	21.51	กก.		-	
	- ปูนยาแนว	0.12	กก.		-	
	- ทราซหยาบ	0.11	ลบ.ม.		-	
	- น้ำผสมปูน	10.00	ลิตร		-	
	รวมพื้นปูกระเบื้องเซรามิกสีธรรมชาติ 16"x16"	1.00	ตร.ม.	=	-	*
8.4	พื้นไม้เนื้อแข็งเข้าลิ้น 1"x 6" ปูบนตงไม้เนื้อแข็ง 1-1/2"x 6"					
	ระยะห่างของตงไม้ไม่เกิน 0.50 ม.ค/ค					
	- พื้นไม้เนื้อแข็ง 1"x 6" เข้าลิ้นอาบนํ้ายา อบไส	1.14	ลบ.ฟ.		-	
	- ตงไม้เนื้อแข็ง 1-1/2"x 6" ไสเรียบ	0.51	ลบ.ฟ.		-	
	- ตะปู	0.20	กก.		-	
	รวมพื้นไม้เนื้อแข็งเข้าลิ้น 1"x 6" ปูบนตงไม้	1.00	ตร.ม.	=	-	*
9	วัสดุรวมของงานทำฝ้าเพดานด้วยวัสดุสำเร็จรูปต่างๆ					
9.1	ฝ้าไม้เนื้อแข็งขนาด 1/2"x 2" ตีเว้นร่อง 0.05 ซม. โครงคร่าว					
	ไม้เนื้อแข็งขนาด 1-1/2"x3" ระยะห่าง ค/ค 0.50 เมตร					
	- ฝ้าไม้เนื้อแข็ง (อบไส) ขนาด 1/2"x 2"	0.50	ลบ.ฟ.		-	
	- โครงคร่าวไม้เนื้อแข็งไส ขนาด 1-1/2"x 3"	0.41	ลบ.ฟ.		-	
	- ตะปู	0.15	กก.		-	
	รวมวัสดุทำฝ้าเพดานไม้เนื้อแข็งตีเว้นร่อง 0.05 ซม.	1.00	ตร.ม.	=	-	*

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
9.2	ฝ้าเพดานกระเบื้องแผ่นเรียบหนา 4 มม.ขนาด 1.20x2.40 ม.					
	โครงคร่าวไม้เนื้อแข็ง 1-1/2"x 3" @ 0.60x0.60 ม. #					
	- กระเบื้องแผ่นเรียบหนา 4 มม. ขนาด 1.20 x 2.40 ม.	0.40	แผ่น		-	
	- โครงคร่าวไม้เนื้อแข็งไซ 1 ด้าน ขนาด 1-1/2"x 3"	0.56	ลบ.ฟ.		-	
	- ตะปู	0.20	กก.		-	
	รวมวัสดุทำฝ้าเพดานกระเบื้องแผ่นเรียบหนา 4 มม.	1.00	ตร.ม.	=	-	
9.3	ฝ้าเพดานแผ่นยิบซัมบอร์ดหนา 9 มม.ขนาด 1.20 x 2.40 ม. อลูมิเนียมพอยล์					
	โครงคร่าวไม้เนื้อแข็ง1-1/2"x 3"@ 0.60x0.60 ม.#					
	- แผ่นยิบซัมบอร์ดหนา 9 มม. ขนาด 1.20 x 2.40 ม.	0.40	แผ่น		-	
	- โครงคร่าวไม้เนื้อแข็งไซ 1 ด้าน ขนาด 1-1/2"x 3"	0.56	ลบ.ฟ.		-	
	- ตะปู	0.20	กก.		-	
	- ปูนฉาบรอยต่อ ฝ้าแถบ	1.00	ตร.ม.		-	
	- ตะปูเกลียว	0.11	กก.		-	
	รวมวัสดุฝ้าเพดานแผ่นยิบซัมบอร์ดหนา 9 มม.	1.00	ตร.ม.	=	-	
9.4	ฝ้าเพดานแผ่นยิบซัมบอร์ดหนา 9 มม.ขนาด 1.20x2.40 ม.					
	มีอะลูมิเนียมพอยล์ คร่าวเหล็กชุบสังกะสี@ 0.60 ม.					
	- แผ่นยิบซัมบอร์ดหนา 9 มม. ขนาด 1.20 x 2.40 ม.	0.40	แผ่น		-	
	- โครงคร่าวเหล็กชุบสังกะสี	1.00	ตร.ม.		-	
	- ตะปูเกลียว	0.11	กก.		-	
	- ปูนฉาบรอยต่อ ฝ้าแถบ	1.00	ตร.ม.		-	
	รวมงานทำฝ้าเพดานแผ่นยิบซัมบอร์ดหนา 9 มม.	1.00	ตร.ม.	=	-	
10	วัสดุรวมของงานทาสี (ต่อพื้นที่ 1 ตารางเมตร)					
10.1	งานทาสี สีน้ำอะคริลิค 100% ชนิดทาภายนอก (ปูนใหม่) เกรดที่1 ประเภทถึงเงา					
	- สีโป้ว	0.10	กก.		-	
	- สีทารองพื้นปูนใหม่	0.04	GL.		-	
	- สีทาภายนอกทาทับหน้า 2 เที่ยว	0.07	GL.		-	
	- น้ำผสมสี	1.00	ลิตร		-	
	รวมวัสดุทาสีภายนอก	1.00	ตร.ม.	=	-	*

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
10.2	งานทาสี สีนํ้าอะครีลิค 100% ชนิดทาทายใน (ปูนใหม่) เกรดที่1 ประเภทกึ่งเงา					
	- สีโป้ว	0.10	กก.		-	
	- สีทารองพื้นปูนใหม่	0.04	GL.		-	
	- สีทาทายนอกทาทับหน้า 2 เทียว	0.07	GL.		-	
	- น้ำผสมสี	1.00	ลิตร		-	
	รวมวัสดุทาสีภายนอก	1.00	ตร.ม.	=	-	*
10.3	งานทาสี สีนํ้าอะครีลิค 100% ชนิดทาทายนอก (ปูนเก่า) เกรดที่1 ประเภทกึ่งเงา					
	- สีทารองพื้นปูนใหม่	0.04	GL.		-	
	- สีทาทายนอกทาทับหน้า 2 เทียว	0.07	GL.		-	
	- น้ำผสมสี	1.00	ลิตร		-	
	รวมวัสดุทาสีภายนอก	1.00	ตร.ม.	=	-	*
10.4	งานทาสี สีนํ้าอะครีลิค 100% ชนิดทาทายใน (ปูนเก่า) เกรดที่1 ประเภทกึ่งเงา					
	- สีทารองพื้นปูนใหม่	0.04	GL.		-	
	- สีทาทายนอกทาทับหน้า 2 เทียว	0.07	GL.		-	
	- น้ำผสมสี	1.00	ลิตร		-	
	รวมวัสดุทาสีภายนอก	1.00	ตร.ม.	=	-	*
10.5	งานทาสีน้ำมันทาไม้					
	- กระจายทราย เบอร์เหมาะสมกับงาน	0.50	แผ่น		-	
	- สีโป้ว	0.10	กก.		-	
	- สีทารองพื้นไม้ 2 เทียว	0.076	GL.		-	
	- สีทาพื้นหน้า 2 เทียว	0.076	GL.		-	
	- น้ำมันผสมสี	0.031	GL.		-	
	รวมวัสดุทาสีน้ำมัน	1.00	ตร.ม.	=	-	*
10.6	งานทาสีน้ำมันกันสนิมเหล็ก (รองพื้นกันสนิม+สีน้ำมัน 2 เทียว)					
	- สีรองพื้นกันสนิม	0.038	GL.		-	
	- สีทาพื้นหน้า 2 เทียว	0.076	GL.		-	
	- น้ำมันสน หรือ น้ำมันชักแห้ง	0.023	GL.		-	
	รวมวัสดุทาสีเหล็กกันสนิม	1.00	ตร.ม.	=	-	*

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
11	วัสดุรวมของงานประตู-หน้าต่าง-ช่องแสง					
11.1	งานประตูไม้เนื้อแข็ง (แบบเรียบ/ลูกฟูก) วงกบไม้เนื้อแข็ง ชนิดบานเปิด ต่อ 1 ชุด					
	- วงกบไม้เนื้อแข็ง ขนาด 2"x 4"(0.1824 ลบ.ฟ./ม.)		ลบ.ฟ.		-	
	- บานประตูไม้เนื้อแข็ง ขนาด.....		ชุด		-	
	- กระงะกลี.....หนา.....มม.		ตร.ฟ.		-	
	- กุญแจลูกบิด.....ยี่ห้อ.....รุ่น.....		ชุด		-	
	- บานพับ ขนาด.....รุ่น.....		ชุด		-	
	- มือจับ		ชุด		-	
	- กลอน ขนาด.....นิ้ว		ชุด		-	
	- ปุ่มกันกระแทก		ชุด		-	
	- DOOR CLOSER ยี่ห้อ.....รุ่น.....		ชุด		-	
	- ค่าแรงทำวงกบ		ม.	40.00	-	
	- ค่าแรงติดตั้งวงกบไม้		ตร.ม.	100.00	-	
	- ค่าแรงติดตั้งบานประตูไม้		ตร.ม.	105.00	-	
	- ค่าแรงติดตั้งกระงะ		ตร.ฟ.		-	
	- ค่าติดตั้งกุญแจลูกบิด		ชุด	100.00	-	
	- ค่าติดตั้งปุ่มกันกระแทก		ชุด	35.00	-	
	- ค่าติดตั้ง DOOR CLOSER		ชุด	100.00	-	
	รวมงานประตูบานไม้เนื้อแข็ง วงกบ (ไม่รวมงานสี) 1 ชุด		ชุด	=	-	
	พร้อมอุปกรณ์					

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
11.2	งานหน้าต่างไม้เนื้อแข็ง (แบบเรียบ/ลูกฟูก) วงกบไม้เนื้อแข็ง ชนิดบานเปิด ต่อ 1 ชุด					
	- วงกบไม้เนื้อแข็ง ขนาด 2"x 4"(0.1824 ลบ.ฟ./ม.)		ลบ.ฟ.		-	
	- บานหน้าต่างไม้เนื้อแข็ง ขนาด.....		ชุด		-	
	- กระจกสี.....หนา.....มม.		ตร.ฟ.		-	
	- บานพับธรรมดา ขนาด.....รุ่น.....		ชุด		-	
	- บานพับ Whitco ขนาด.....รุ่น.....		ชุด		-	
	- มือจับ		ชุด		-	
	- กลอน ขนาด.....นิ้ว		ชุด		-	
	- ขอสับ ขนาด.....นิ้ว		ชุด		-	
	- ค่าแรงทำวงกบ		ม.	50.00	-	
	- ค่าแรงติดตั้งวงกบไม้		ตร.ม.	175.00	-	
	- ค่าแรงติดตั้งบานหน้าต่างไม้		ตร.ม.	105.00	-	
	- ค่าแรงติดตั้งกระจก		ตร.ฟ.		-	
	รวมงานหน้าต่างบานไม้เนื้อแข็ง วงกบ (ไม่รวมงานสี) 1 ชุด		ชุด	=	-	
	พร้อมอุปกรณ์					

สูตร

ปริมาตรไม้(ลบ.ฟ.) = กว้าง(นิ้ว) x หนา(นิ้ว) x ยาว(เมตร) x จำนวน(ท่อน) x 0.0228 (ค่าคงที่)

ตัวอย่าง (1) ขนาดไม้ 1" x 1" x 5.00 (เมตร) จำนวน 10 ท่อน

$$= 1 \times 1 \times 5 \times 10 \times 0.0228 = 1.1400 \text{ ลูกบาศก์ฟุต}$$

ตัวอย่าง (2) ขนาดไม้ 1 1/2" x 6" x 5.00 (เมตร) จำนวน 10 ท่อน

$$= 1.5 \times 6 \times 5 \times 10 \times 0.0228 = 10.2600 \text{ ลูกบาศก์ฟุต}$$

ตัวอย่าง (3) ขนาดไม้ 3/4" x 6" x 5.00 (เมตร) จำนวน 10 ท่อน

$$= 0.75 \times 6 \times 5 \times 10 \times 0.0228 = 5.1300 \text{ ลูกบาศก์ฟุต}$$

ระยะห่างระหว่างอาคาร แนวเขตที่ดิน

ในปัจจุบันได้มีกฎกระทรวงฉบับที่ 61 (พ.ศ. 2550) ออกมาใช้บังคับกับอาคารที่ก่อสร้างในที่ดินผืนเดียวกัน (แปลงเดียวกัน)

1. ผนังอาคารด้านที่ใกล้กันมีระเียงหรือมีหน้าต่าง ประตู ทั้ง 2 อาคารต้องมีระยะห่าง ดังนี้
 - 1.1 สูงไม่เกิน 9 เมตร ทั้ง 2 หลัง ต้องมีระยะห่างไม่น้อยกว่า 4.00 เมตร (ริมหน้าหน้า หรือริมระเียง)
 - 1.2 สูงไม่เกิน 9 เมตร หนึ่งหลังและอีกหลังสูงเกิน 9 เมตร แต่ไม่ถึง 23 เมตร จะต้องมีความห่างไม่น้อยกว่า 5.00 เมตร
 - 1.3 สูงเกิน 9 เมตร แต่ไม่ถึง 23 เมตร ทั้ง 2 หลัง ต้องมีระยะห่าง 6 เมตร
2. อาคารที่มีผนังที่บต้องอยู่ห่างผนังของอีกอาคารหนึ่งที่มีระเียง ประตู หน้าต่าง ดังนี้
 - 2.1 สูงไม่เกิน 15 เมตร ต้องอยู่ห่างผนัง หรือระเียง อีกหลังหนึ่งที่สูงไม่เกิน 9 เมตร เป็นระยะ 2 เมตร
 - 2.2 สูงไม่เกิน 15 เมตร ต้องอยู่ห่าง อีกหลังที่สูงเกิน 9 เมตร (แต่ไม่ถึง 23 เมตร) เป็นระยะ 3 เมตร
 - 2.3 อาคารมีความสูงเกิน 15 เมตร แต่ไม่ถึง 23 เมตร ห่างอาคารอีกหลังที่สูงไม่เกิน 9 เมตร เป็นระยะ 2.50 เมตร
 - 2.4 อาคารมีความสูงเกิน 15 เมตร แต่ไม่ถึง 23 เมตร ห่างอาคารอีกหลังที่สูงเกิน 9 เมตร แต่ไม่ถึง 23 เมตร เป็นระยะ 3.50 เมตร
- 3 ผนังของอาคารที่เป็นผนังที่บและอาคารสูงเกิน 15 เมตร แต่ไม่ถึง 23 เมตร ทั้ง 2 หลัง ต้องมีระยะห่างไม่น้อยกว่า 1 เมตร เท่านั้น

ระยะห่างจากแนวเขตที่ดินที่ติดถนนสาธารณะ กฎกระทรวง ฉบับที่ 55

1. ถนนสาธารณะกว้างน้อยกว่า 10.00 เมตร รันแนวอาคารจากกึ่งกลาง ถนนสาธารณะ 6.00 เมตร
2. ถนนสาธารณะกว้างมากกว่า 10.00 เมตร รันแนวอาคารจากเขตถนน อย่างน้อย 1 ใน 10 (10%) ของความกว้างถนน
3. ถนนสาธารณะกว้างมากกว่า 20.00 เมตร รันแนวอาคารจากเขตถนนอย่างน้อย 2.00 เมตร
(ทั้งนี้ถ้าอยู่ในถนนที่มีการบังคับระยะรันไม่น้อยกว่า 6.00 เมตร ของกรมทางหลวงหรือ 15.00 เมตร ของกทม. ก็ต้องปฏิบัติตามด้วย)

ระยะห่างเขตที่ดินข้างเคียงของช่องแสง ช่องระบายอากาศ, ประตู, หน้าต่างและริมกันตกระเบียบของอาคารต่างๆ

1. ตั้งแต่ชั้น 1 และชั้น 2 ต้องห่างเขตที่ดินไม่น้อยกว่า 2.00 เมตร
2. ตั้งแต่ชั้น 3 ขึ้นไป ต้องห่างเขตที่ดินไม่น้อยกว่า 3.00 เมตร

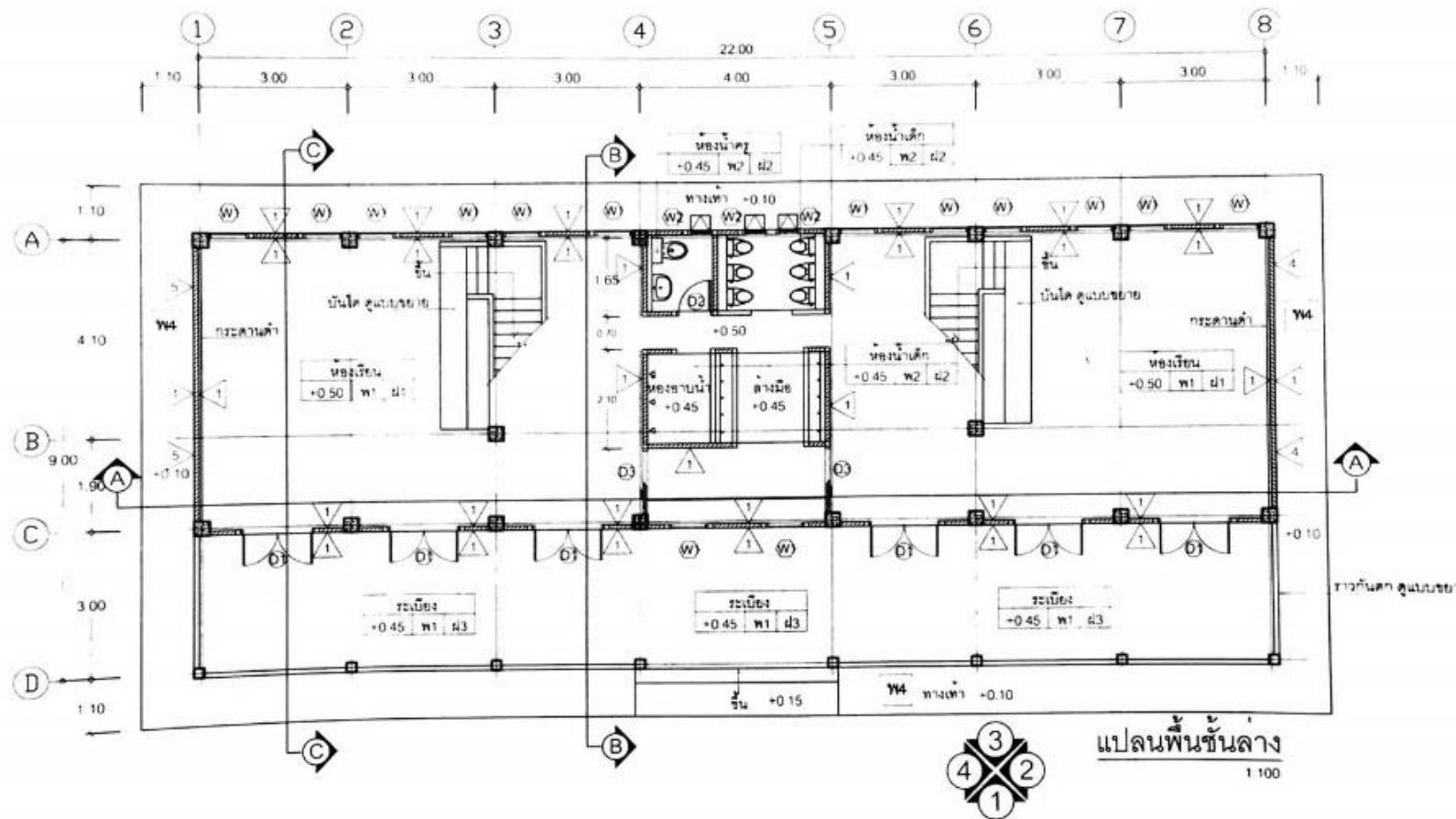
ลักษณะอาคารเรียนและ อาคารประกอบมาตรฐาน

<http://designobec.blogspot.com>

กลุ่มออกแบบและก่อสร้าง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

อาคารเรียน

กลุ่มออกแบบและก่อสร้าง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

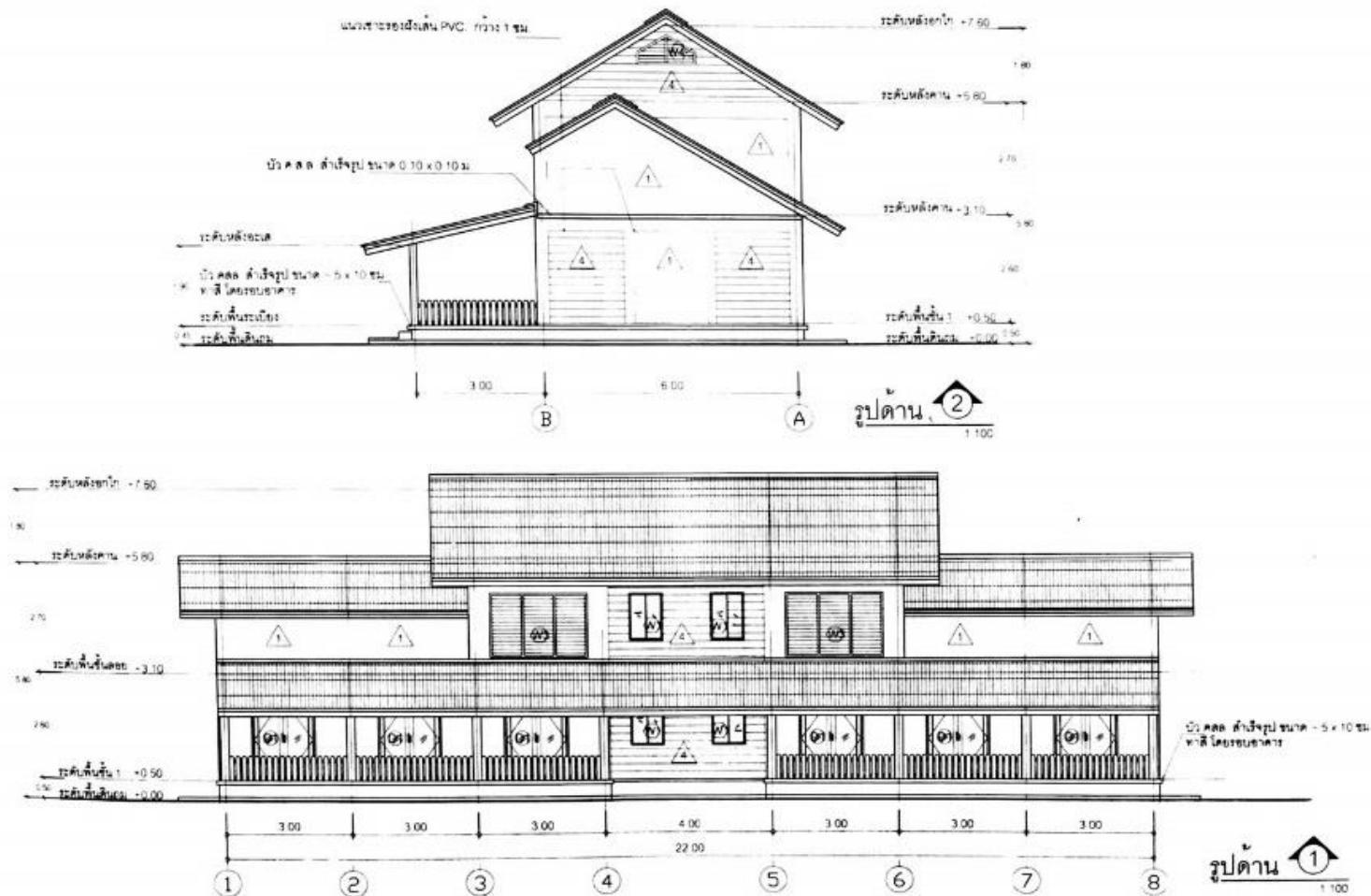


ไฟล์การออกแบบอาคารเรียนฉบับนี้ เป็นเอกสารลิขสิทธิ์ของ บริษัท อีเอสอาร์ จำกัด
 ไม่สามารถนำไฟล์การออกแบบฉบับนี้ ไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาตจาก บริษัท อีเอสอาร์ จำกัด

อาคารเรียนอนุบาล ขนาด 2 ห้องเรียน

กรอบอาคาร

11.40 x 24.00 เมตร สูง 7.60 เมตร



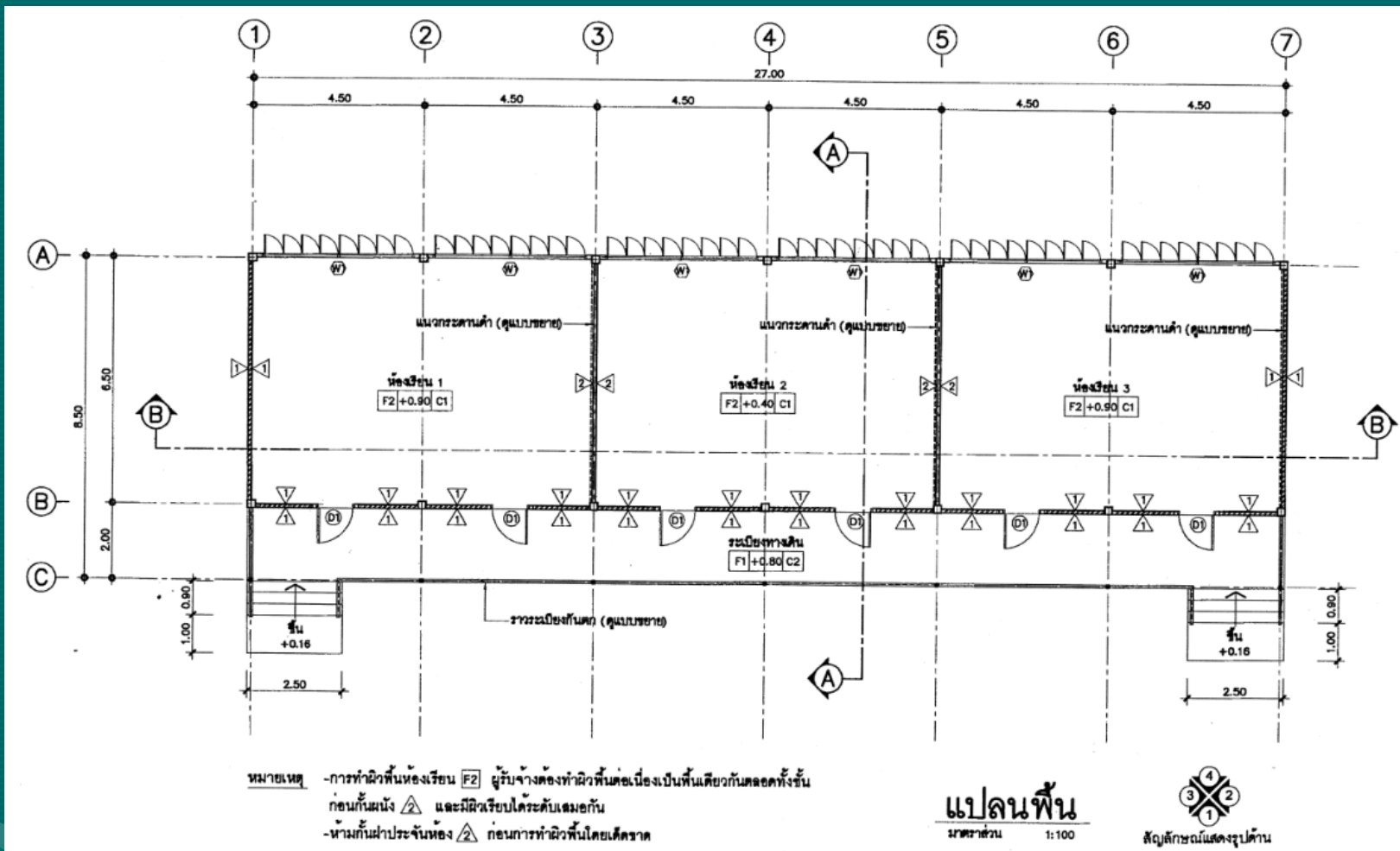
อาคารเรียนอนุบาล ขนาด 2 ห้องเรียน

กรอบอาคาร 11.40 x 24.00 เมตร สูง 7.60 เมตร



สปช. 103/26 อาคารเรียนชั้นเดียว 3 ห้องเรียน (พื้นที่สูง)

กรอบอาคาร 11.70 x 29.00 เมตร สูง 4.40 เมตร

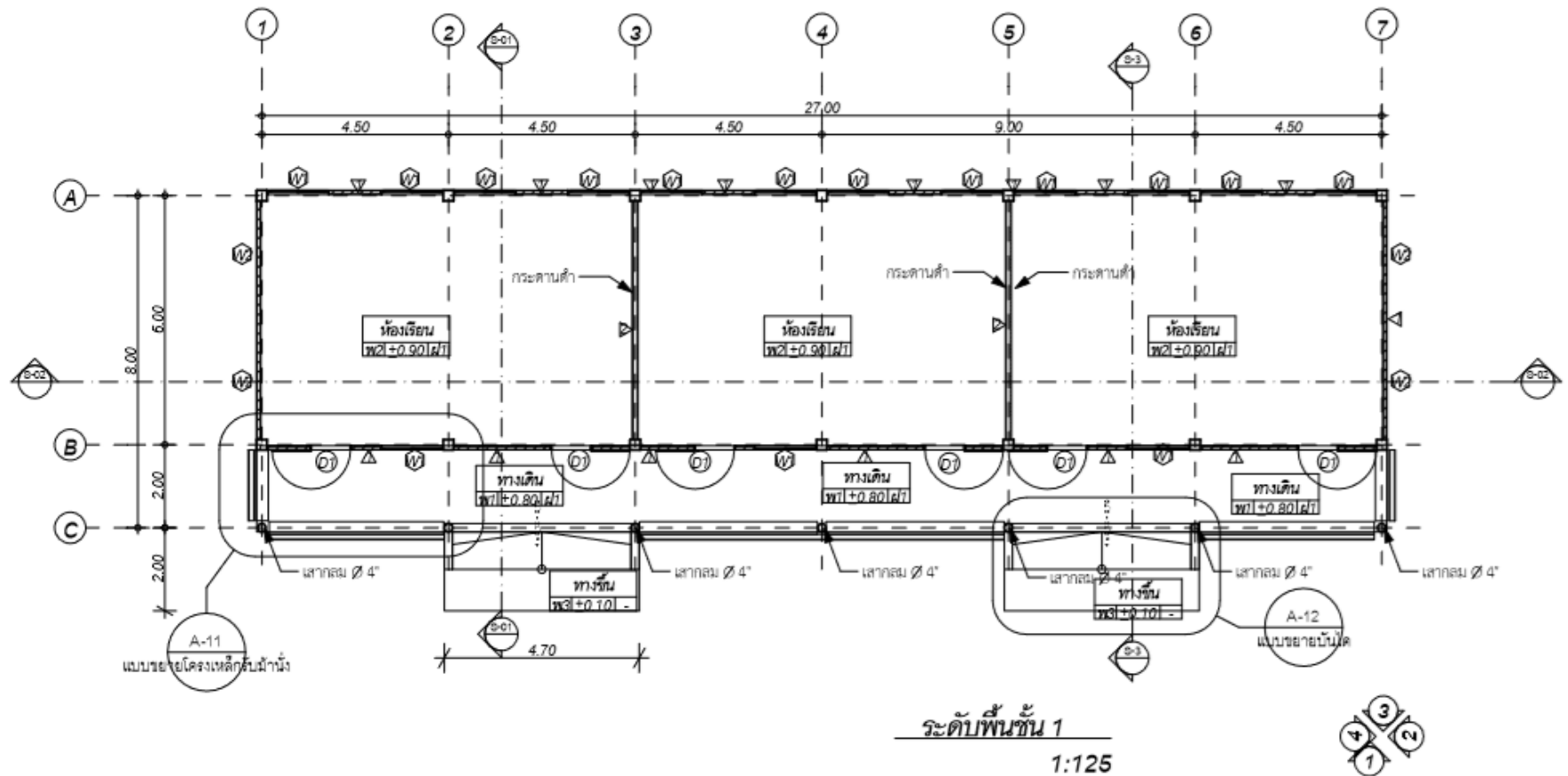


สปช. 103/26 อาคารเรียนชั้นเดียว 3 ห้องเรียน (พื้นยกสูง)
 กรอบอาคาร 11.70 x 29.00 เมตร สูง 4.40 เมตร



อาคารเรียน สปช. 103/61 ขนาด 3 ห้องเรียน
ยกพื้นสูง (ในเขตแผ่นดินไหว)

กรอบอาคาร 8.00 x 29.50 เมตร สูง 5.00 เมตร



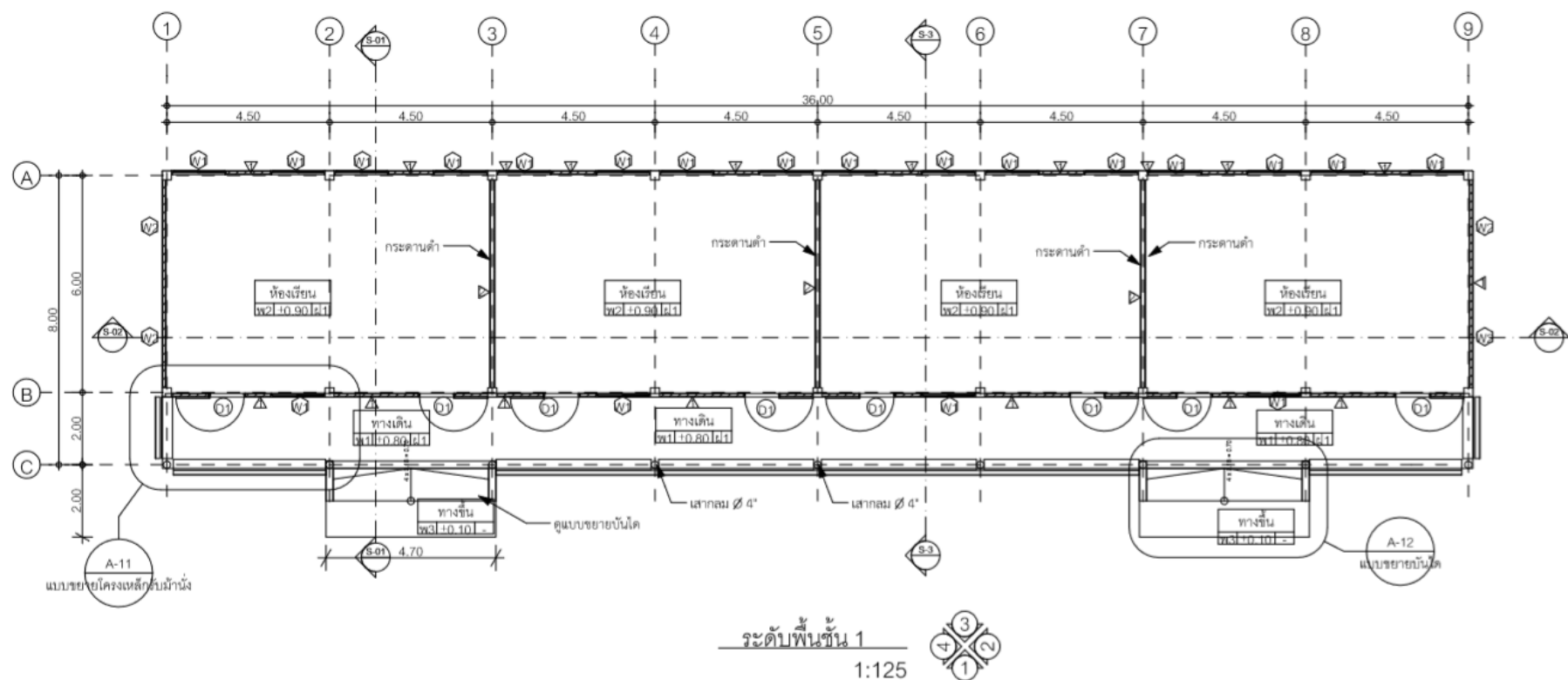
อาคารเรียน สปช. 103/61 ขนาด 3 ห้องเรียน ยกพื้นสูง (ในเขตแผ่นดินไหว)

กรอบอาคาร 8.00 x 29.50 เมตร สูง 5.00 เมตร



อาคารเรียน สปช. 103/61 ขนาด 4 ห้องเรียน
ยกพื้นสูง (ในเขตแผ่นดินไหว)

กรอบอาคาร 8.00 x 35.50 เมตร สูง 5.00 เมตร



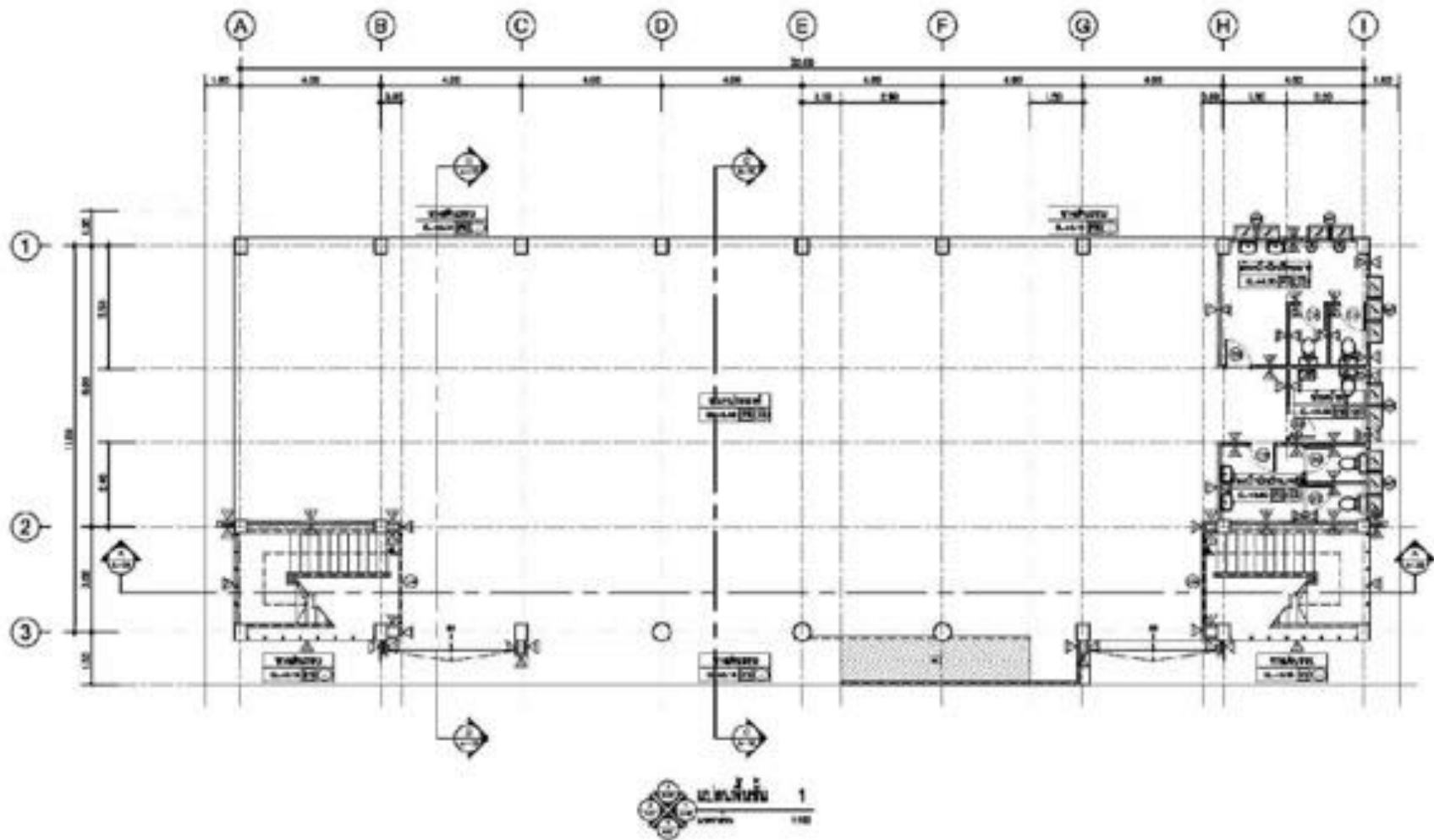
อาคารเรียน สปช. 103/61 ขนาด 4 ห้องเรียน ยกพื้นสูง (ในเขตแผ่นดินไหว)

กรอบอาคาร 8.00 x 35.50 เมตร สูง 5.00 เมตร



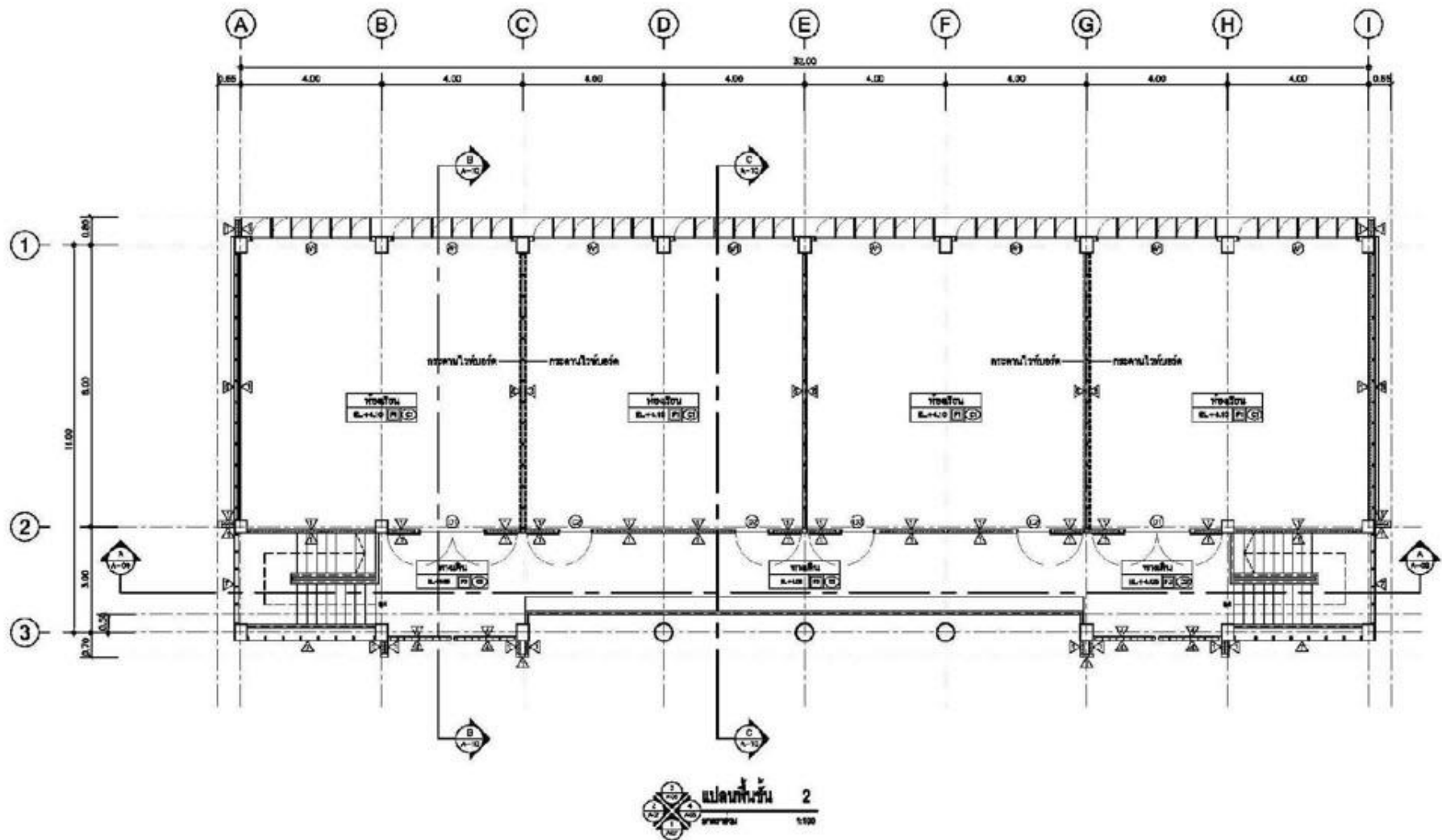
อาคารเรียน OBEC 104 ล./ 61

กรอบอาคาร 14.60 x 34.40 เมตร สูง 9.24 เมตร



อาคารเรียน OBEC 104 ล./ 61

กรอบอาคาร 14.60 x 34.00 เมตร สูง 9.24 เมตร



อาคารเรียน OBEC 104 ล./ 61

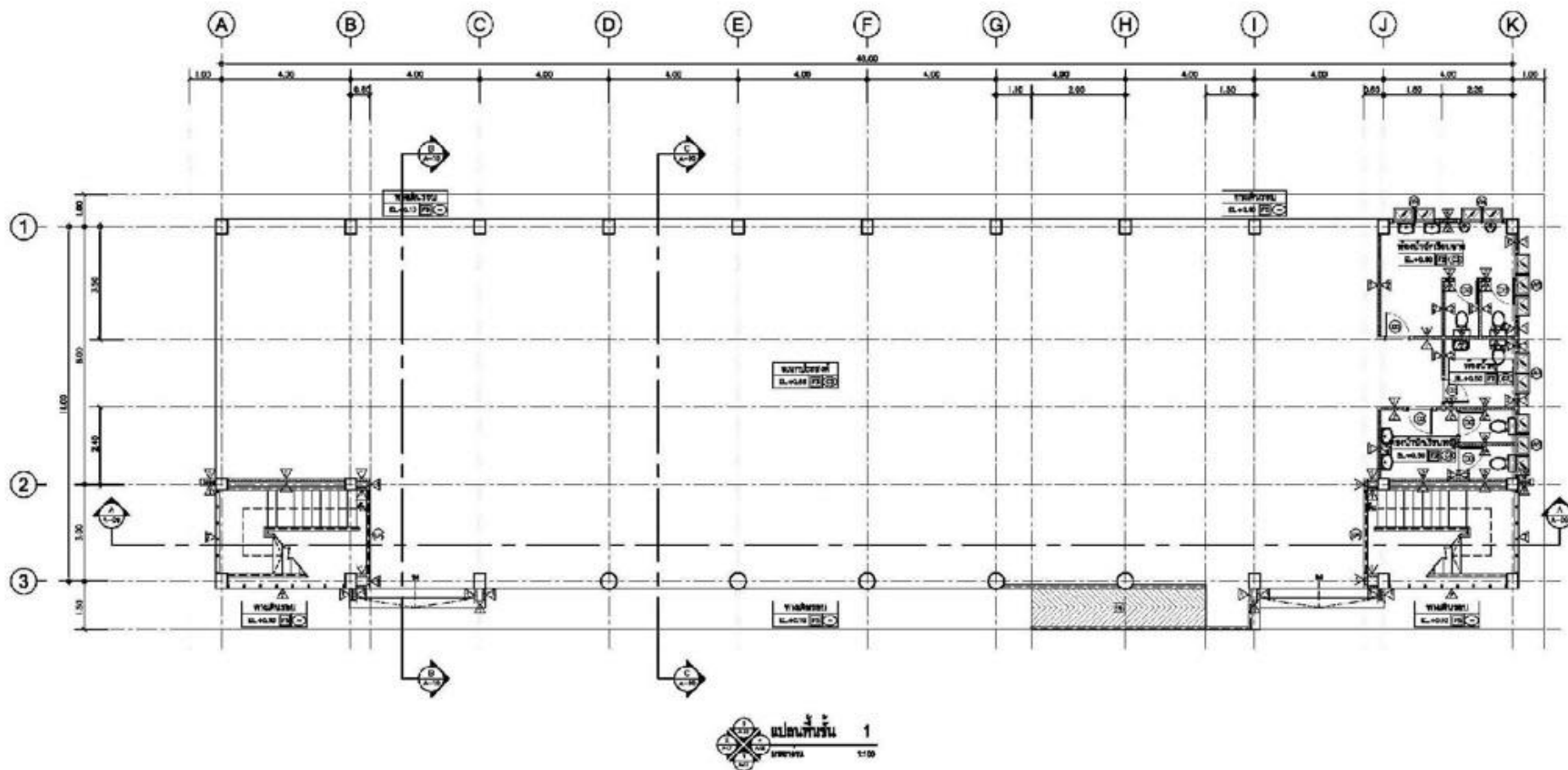
กรอบอาคาร

14.60 x 34.00 เมตร สูง 9.24 เมตร



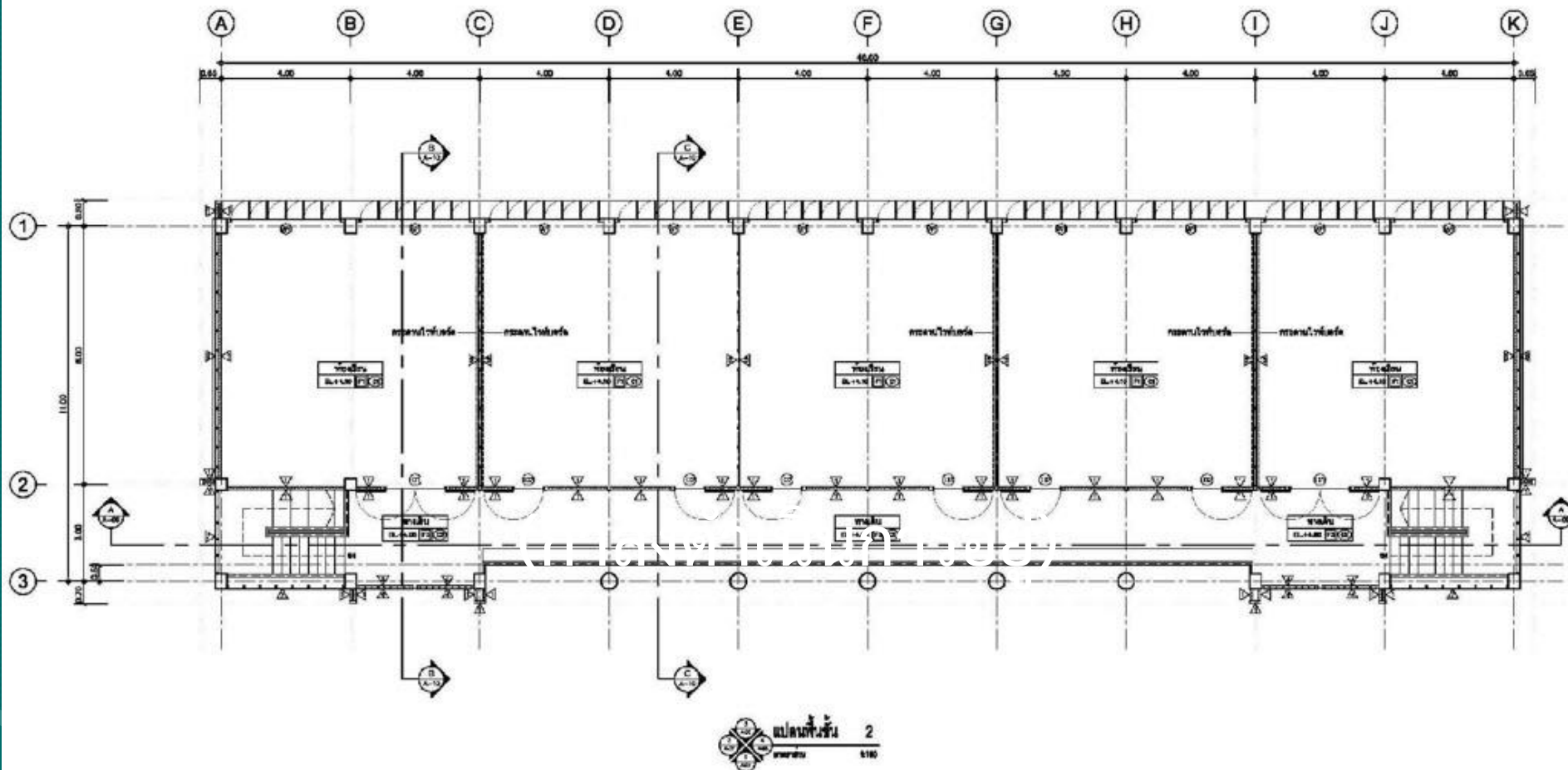
อาคารเรียน OBEC 105 ล. / 61

กรอบอาคาร 14.60 x 42.40 เมตร สูง 9.24 เมตร



อาคารเรียน OBEC 105 ล. / 61

กรอบอาคาร 14.60 x 42.40 เมตร สูง 9.24 เมตร



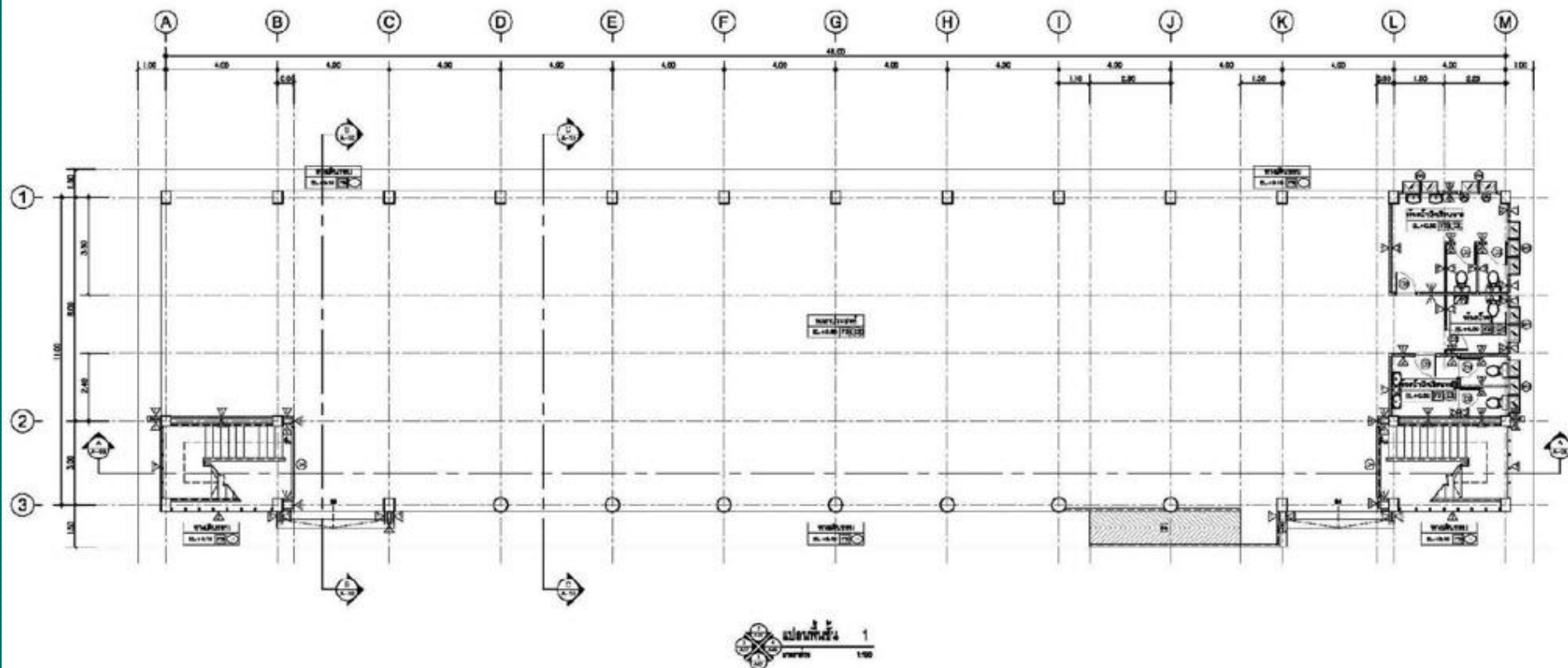
อาคารเรียน OBEC 105 ล. / 61

กรอบอาคาร 14.60 x 42.40 เมตร สูง 9.24 เมตร



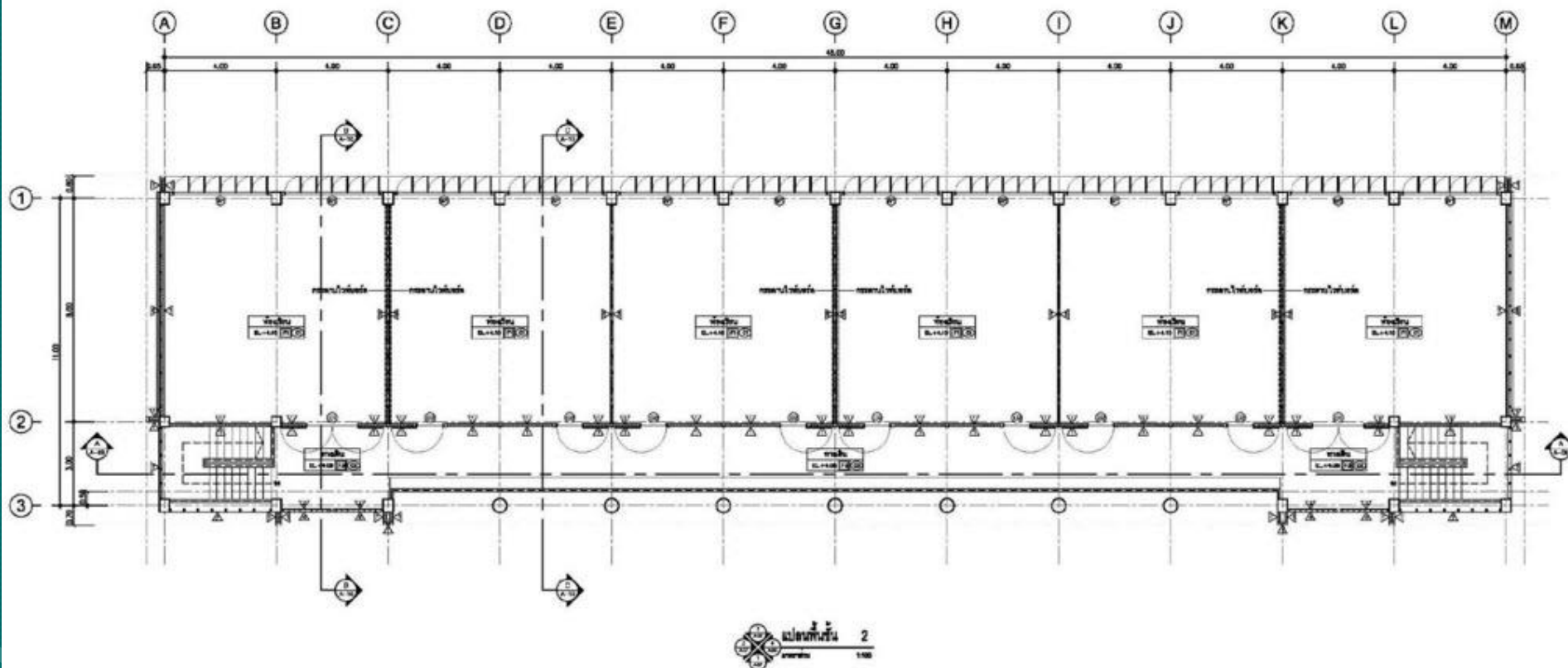
อาคารเรียน OBEC 106 ล. / 61

กรอบอาคาร 14.60 x 50.40 เมตร สูง 9.24 เมตร



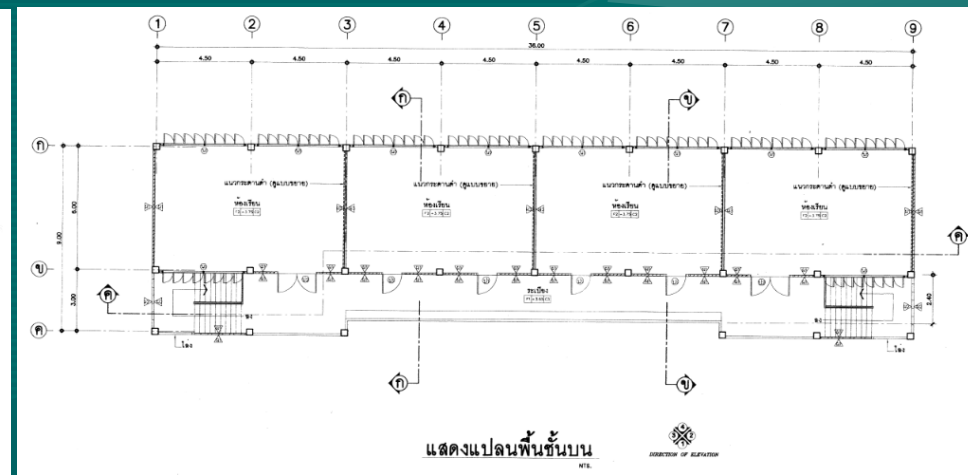
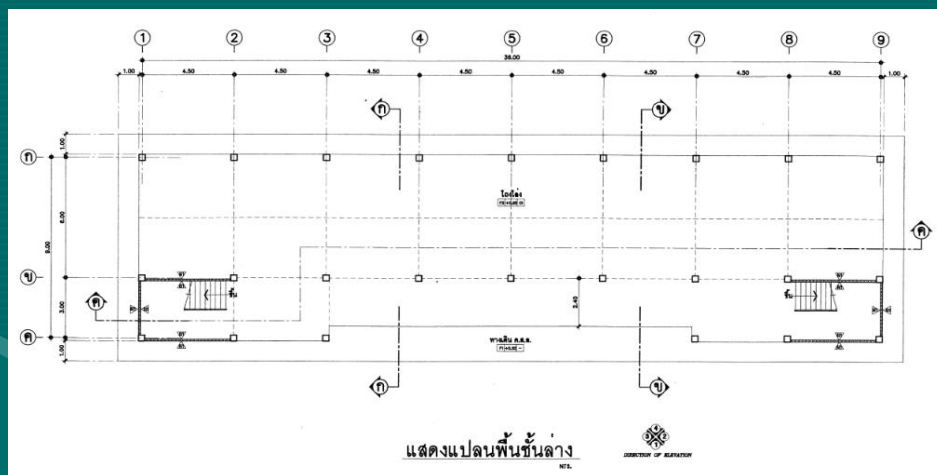
อาคารเรียน OBEC 106 ล. / 61

กรอบอาคาร 14.60 x 50.40 เมตร สูง 9.24 เมตร

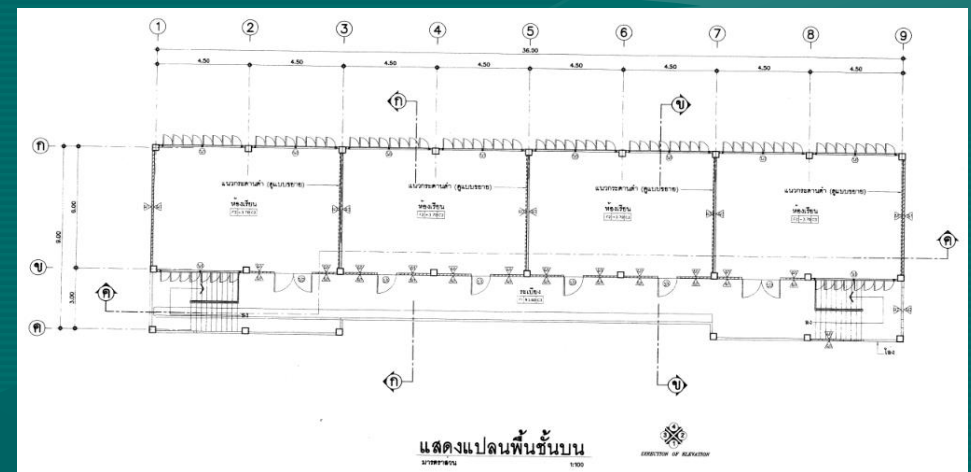
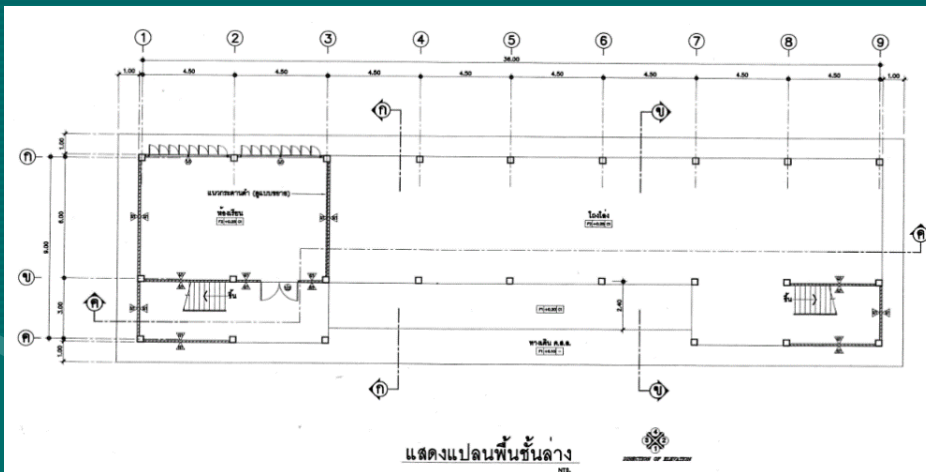


อาคารเรียน OBEC 106 ล. / 61

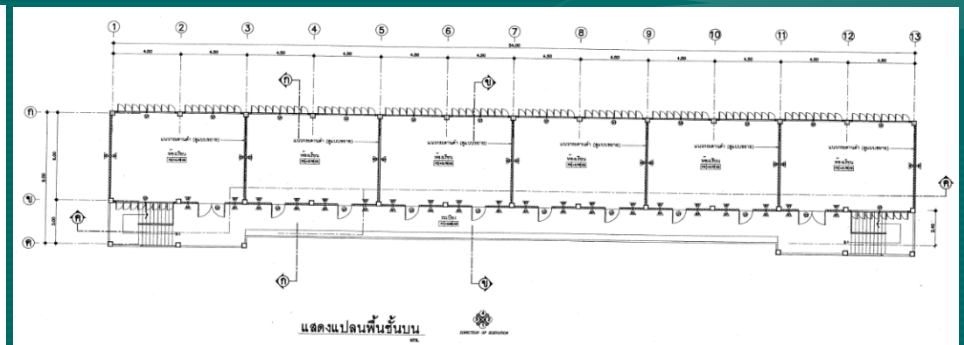
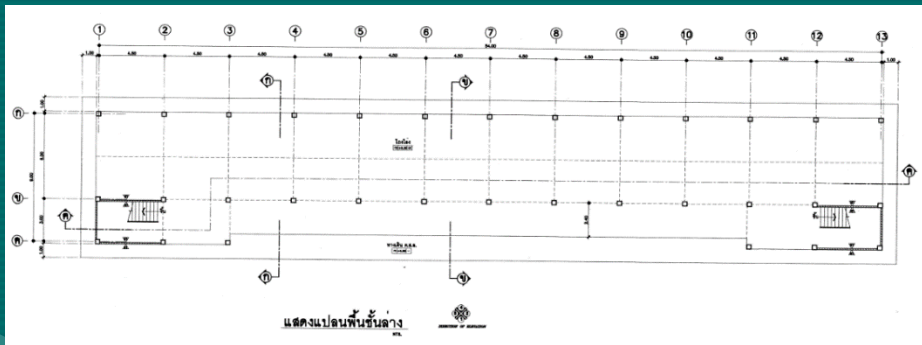
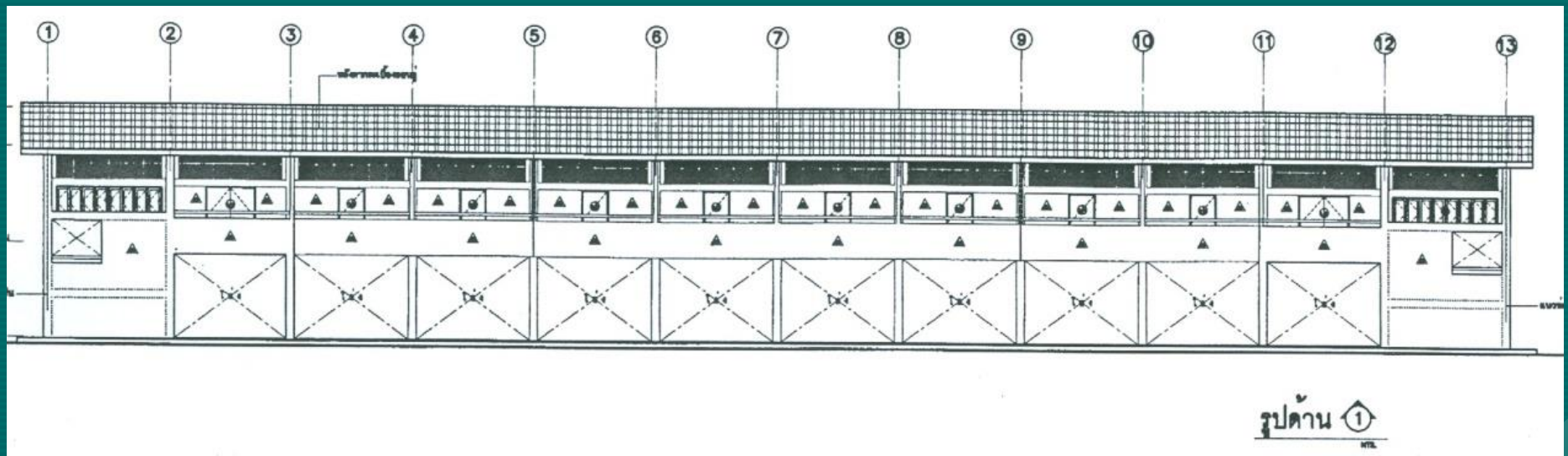
กรอบอาคาร 14.60 x 50.40 เมตร สูง 9.24 เมตร



อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง อาคาร 2 ชั้น 4 ห้องเรียน ใต้ถุนโล่ง บ้านใต้ขึ้น2ข้าง
 กรอบอาคาร 12.20 x 38.00 เมตร สูง 7.30 เมตร



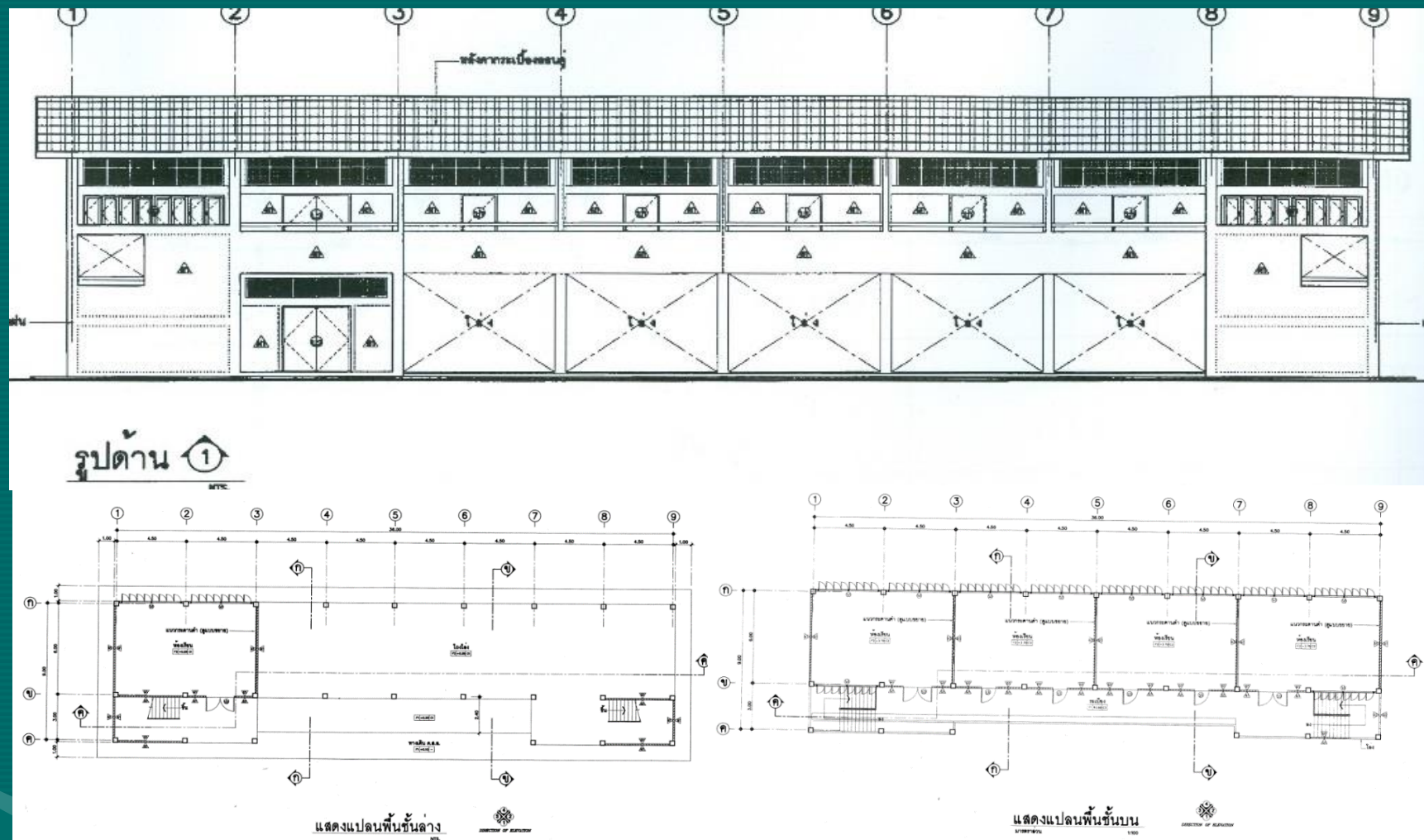
อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 5 ห้องเรียน (ใต้ถุนโล่ง)
 กรอบอาคาร 12.60 x 47.00 เมตร สูง 7.30 เมตร



อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 6 ห้องเรียน (ใต้ถุนโล่ง)

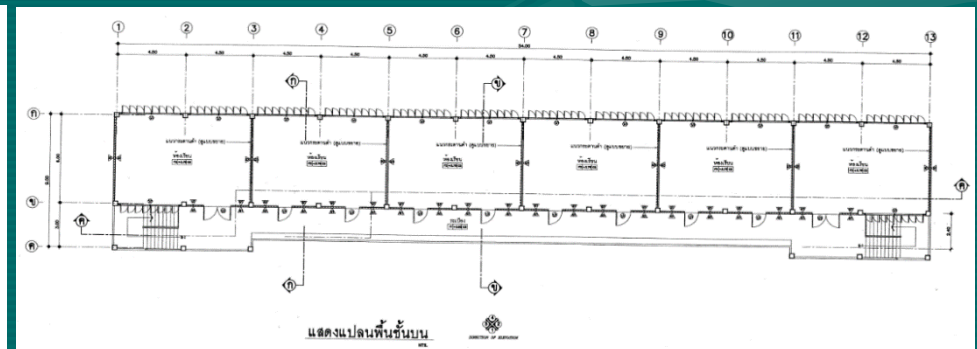
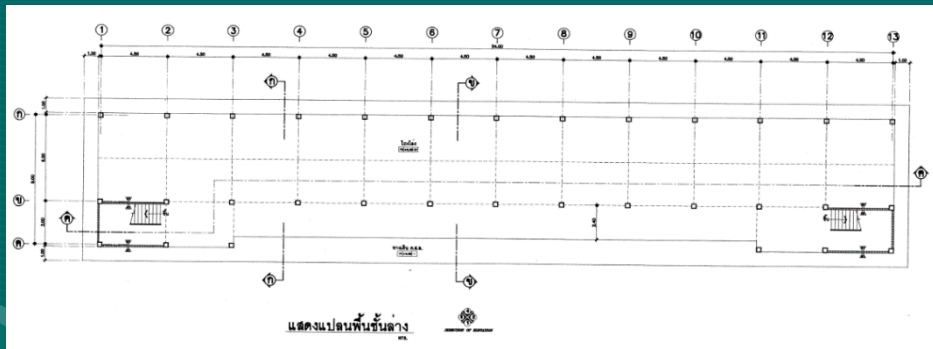
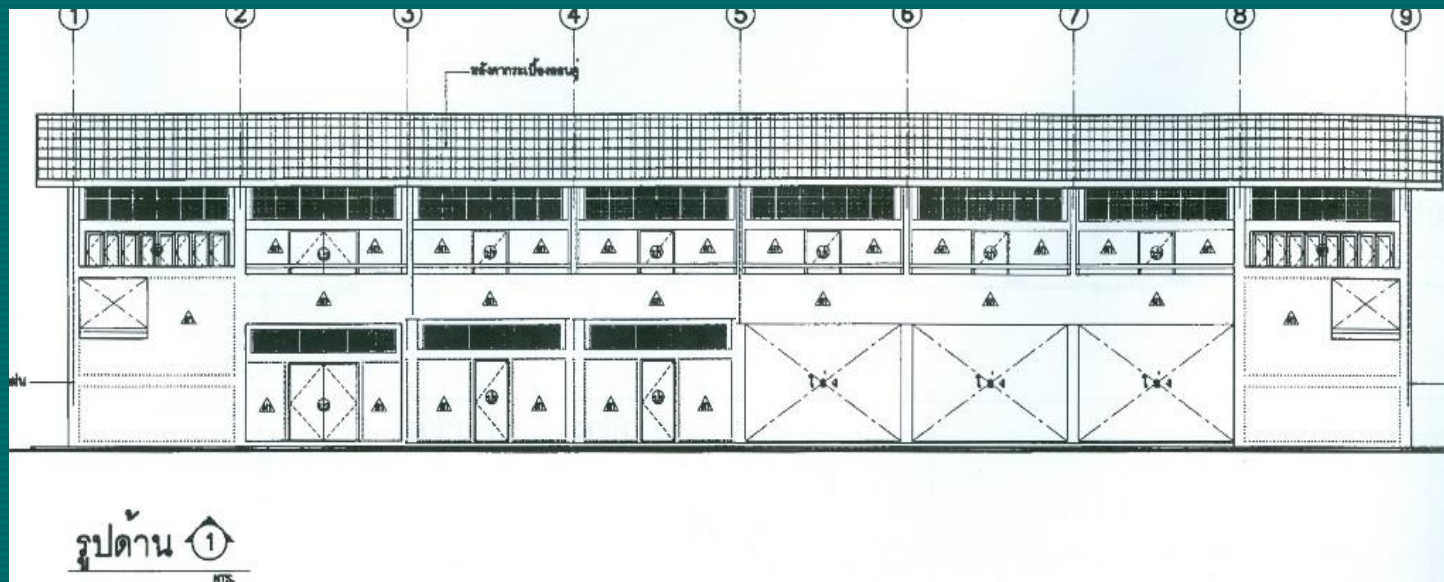
กรอบอาคาร

12.60 x 56.00 เมตร สูง 7.30 เมตร



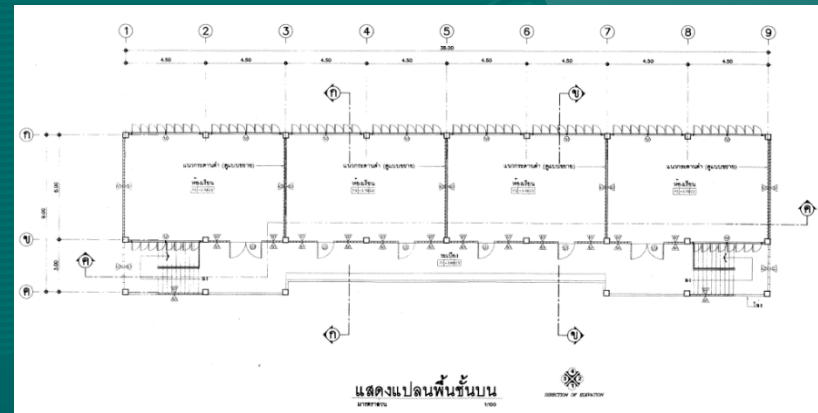
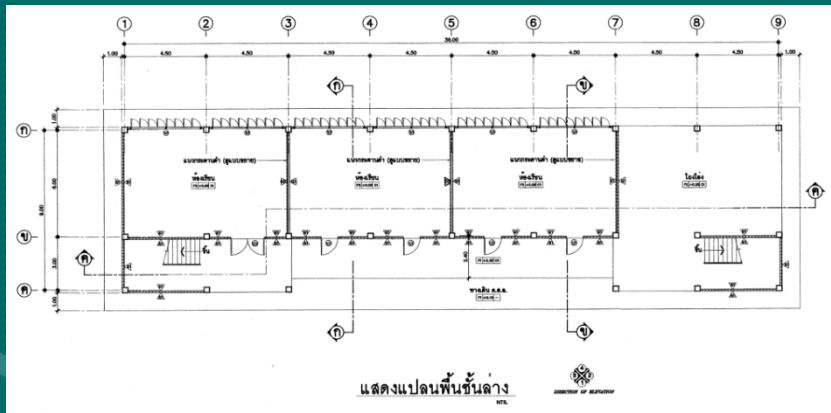
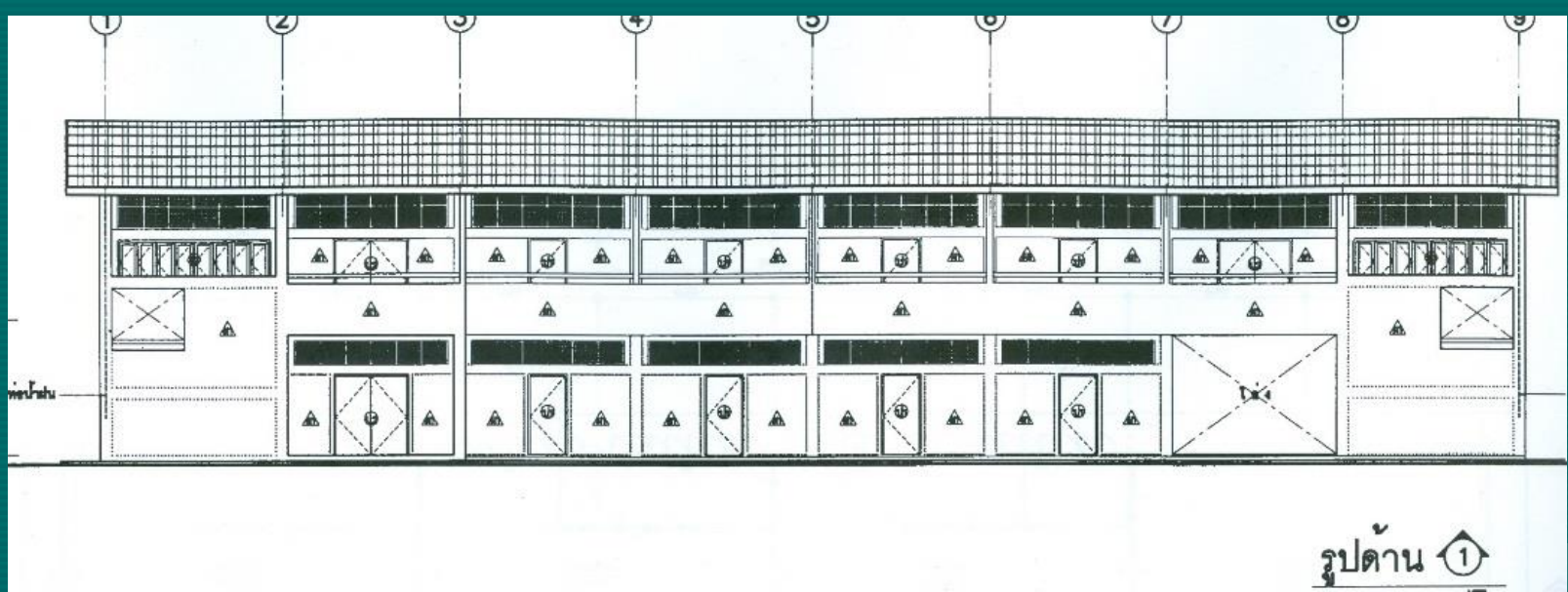
อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 5 ห้องเรียน
(ชั้นล่าง 1 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง)

กรอบอาคาร 12.60 x 38.00 เมตร สูง 7.30 เมตร



อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 6 ห้องเรียน
(ชั้นล่าง 2 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง)

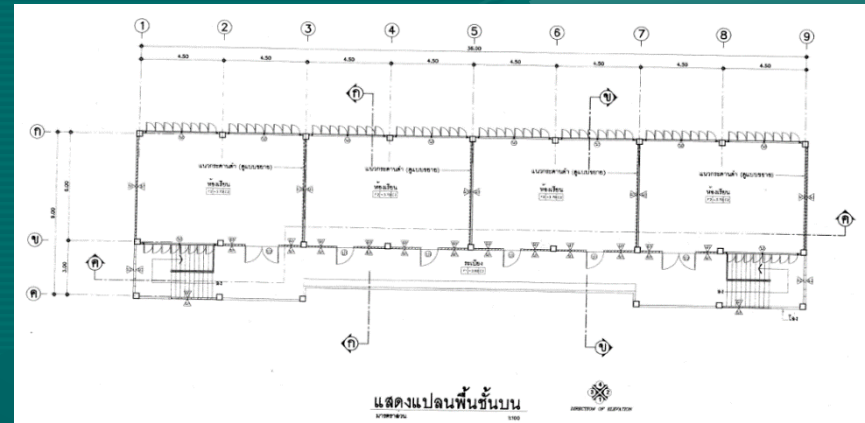
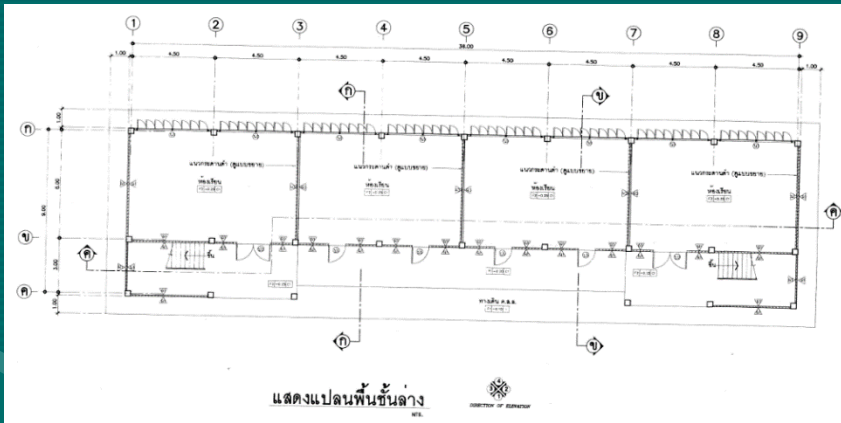
กรอบอาคาร 12.60 x 38.00 เมตร สูง 7.30 เมตร
ราคากลางก่อสร้าง ปีงบประมาณ 2563 เป็นเงิน 4,955,000 บาท



อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 7 ห้องเรียน
(ชั้นล่าง 3 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง)

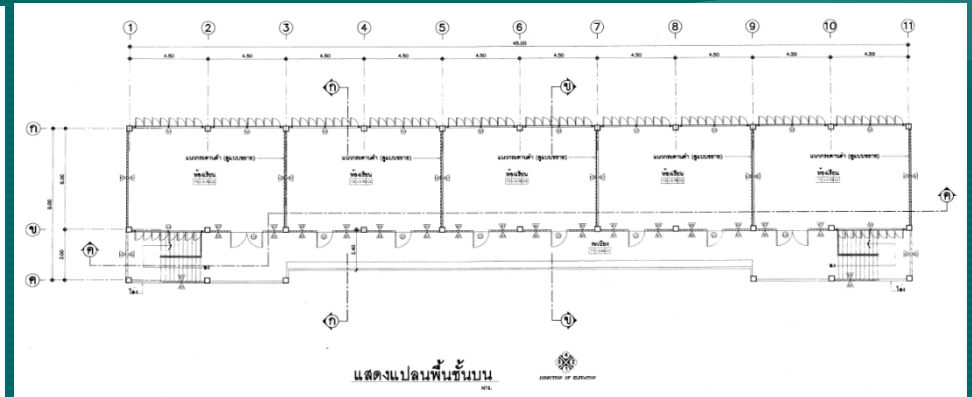
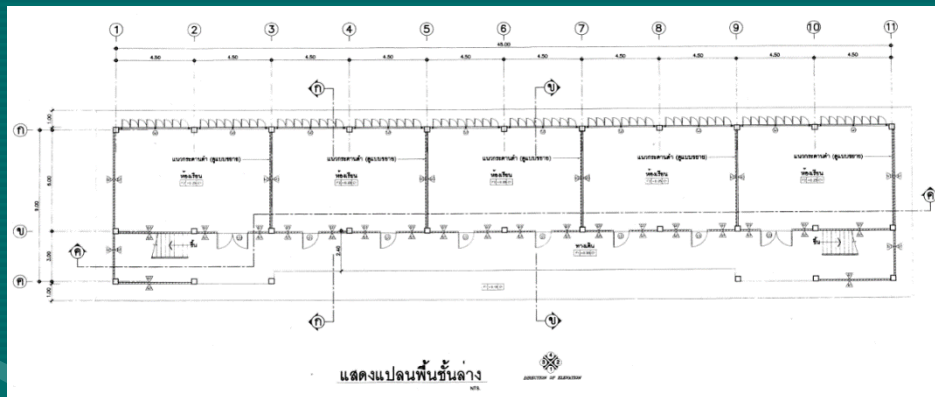
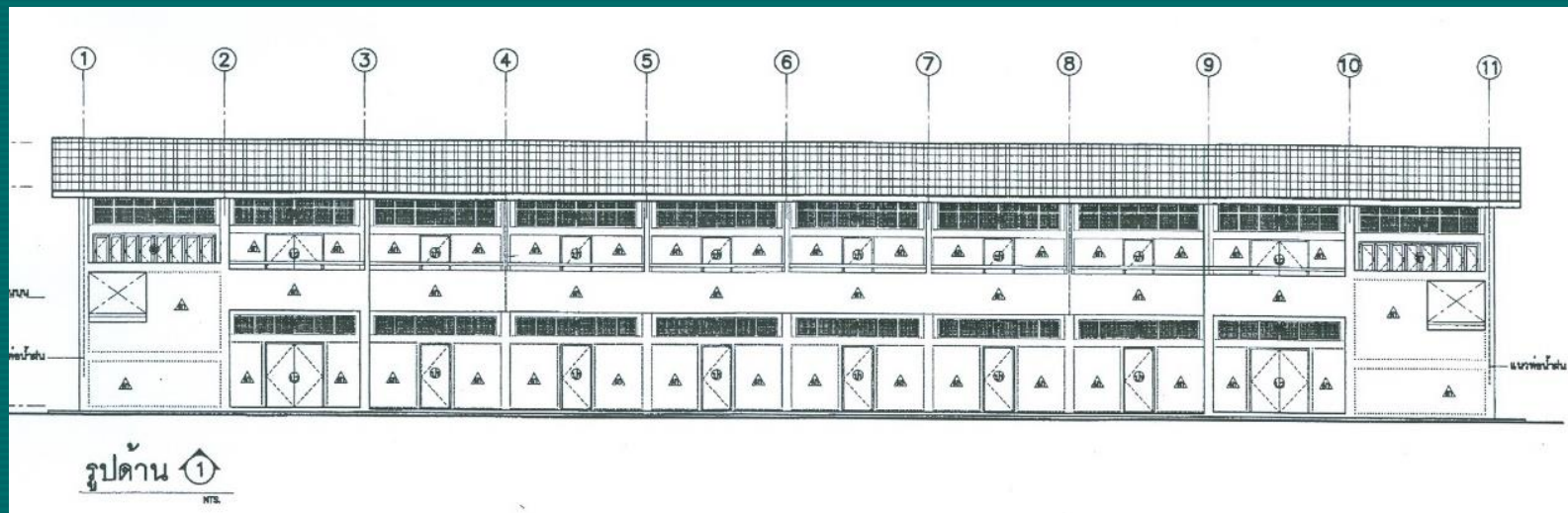
กรอบอาคาร

12.60 x 38.00 เมตร สูง 7.30 เมตร



อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 8 ห้องเรียน
(ชั้นล่าง 4 ห้อง ชั้นบน 4 ห้อง)

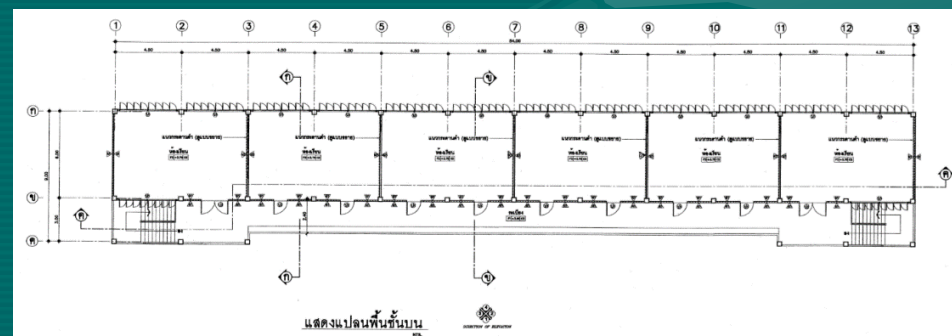
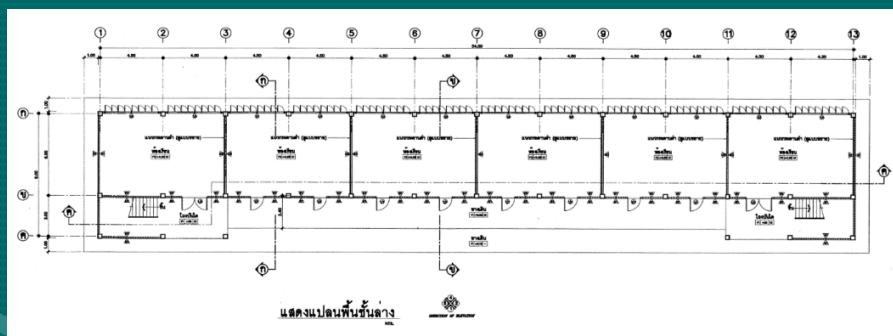
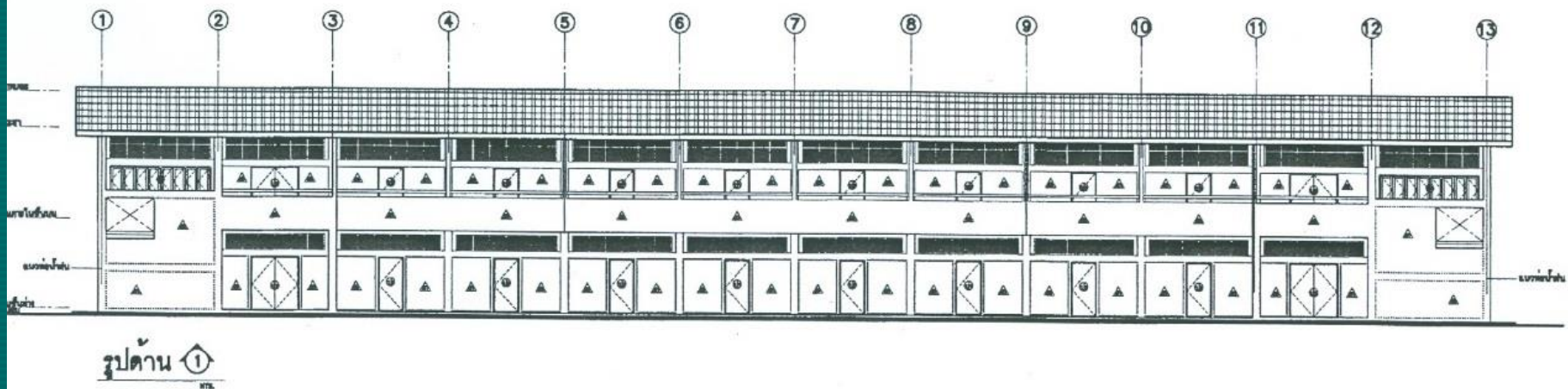
กรอบอาคาร 12.60 x 38.00 เมตร สูง 7.30 เมตร



อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 10 ห้องเรียน
(ชั้นล่าง 5 ห้อง ชั้นบน 5 ห้อง)

กรอบอาคาร

12.60 x 47.00 เมตร สูง 7.30 เมตร



อาคารเรียน สปช. 105/29 ปรับปรุง อาคารเรียน 2 ชั้น 12 ห้องเรียน
(ชั้นล่าง 6 ห้อง ชั้นบน 6 ห้อง)

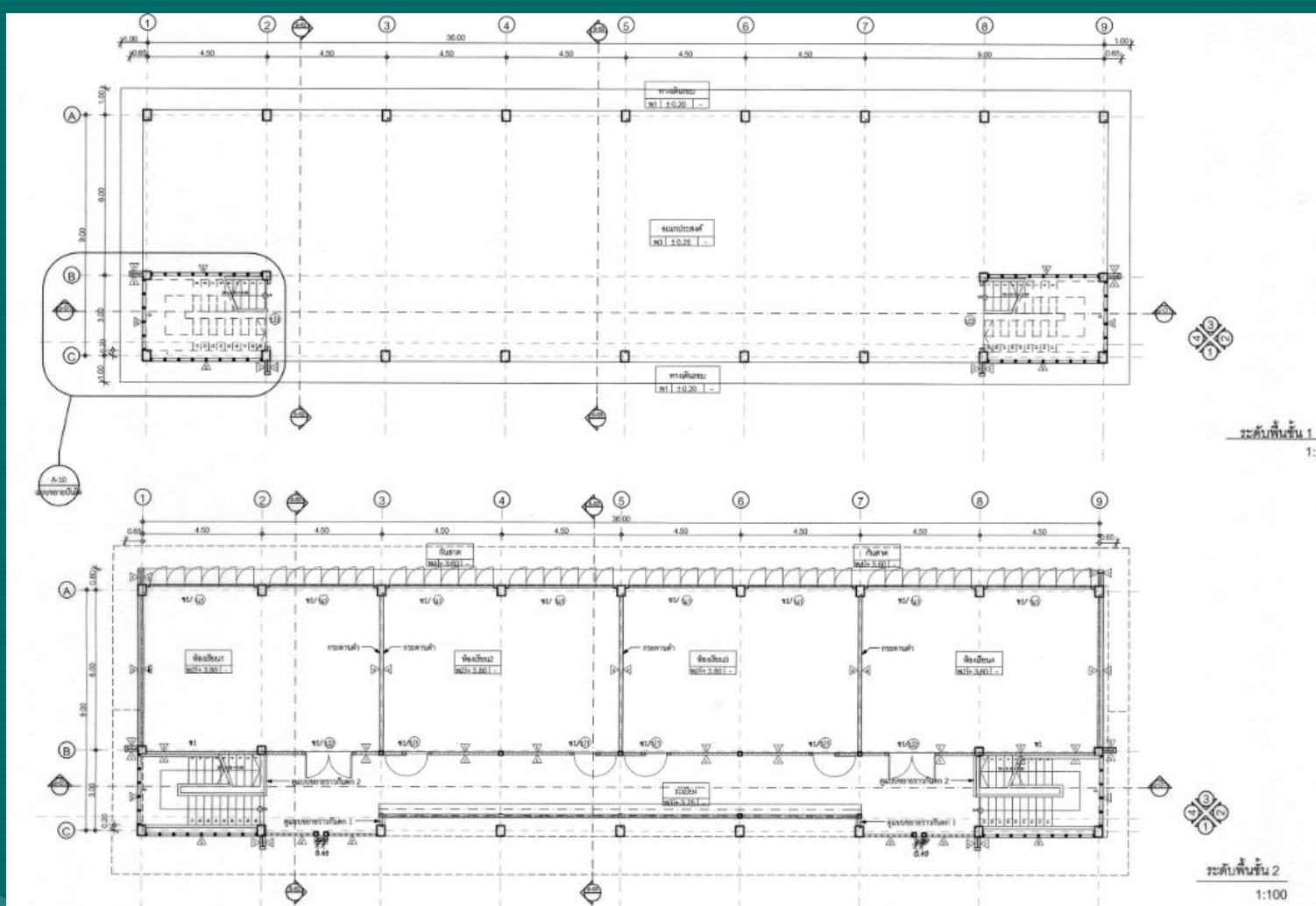
กรอบอาคาร

12.60 x 56.00 เมตร สูง 7.30 เมตร



อาคารเรียน 105 ล/58 (ข) ด้านแผ่นดินไหว 4 ห้องเรียน

กรอบอาคาร 12.20 x 38.00 เมตร สูง 7.30 เมตร



อาคารเรียน 105 ล/58 (ข) ด้านแผ่นดินไหว 4 ห้องเรียน

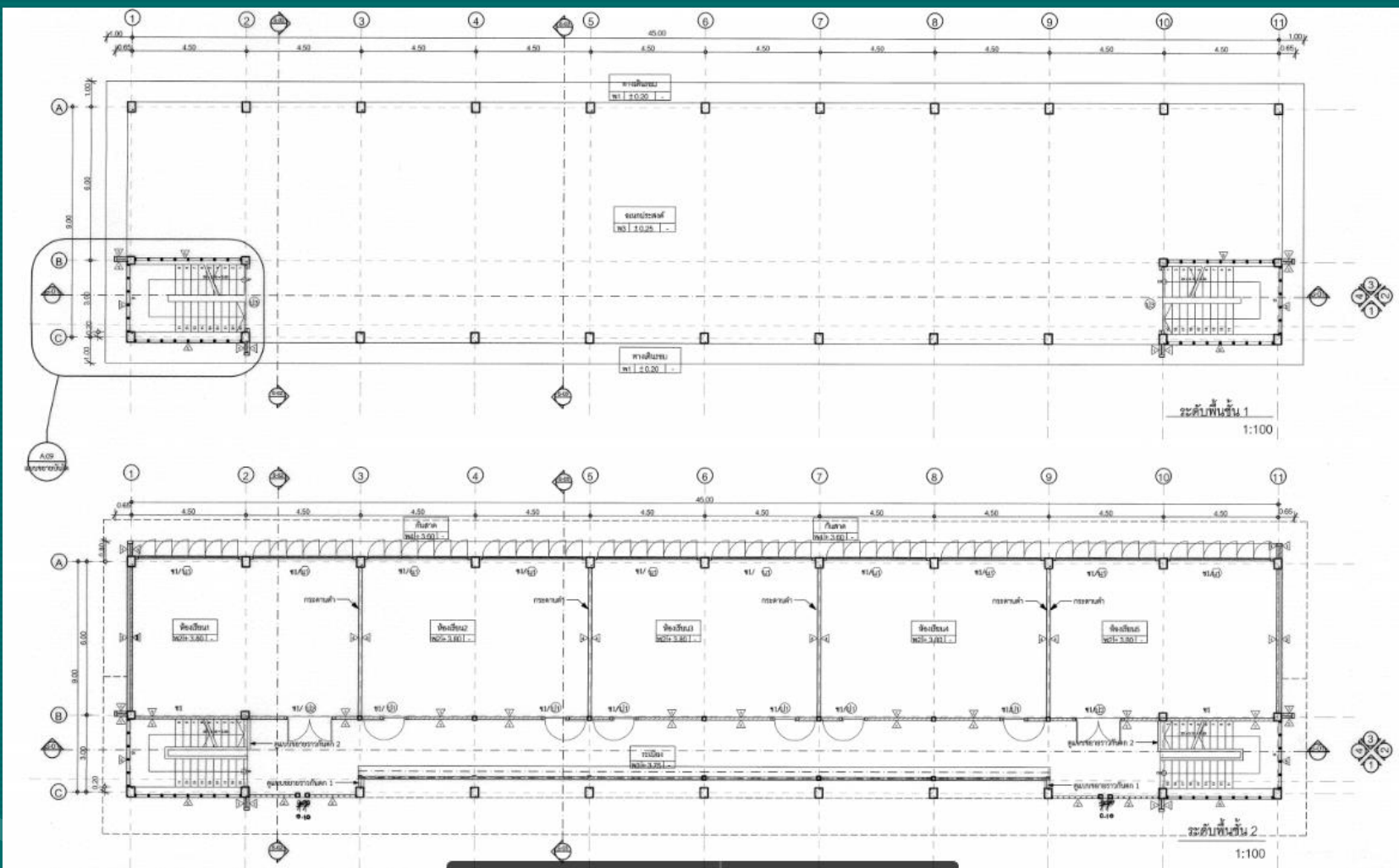
กรอบอาคาร

12.20 x 38.00 เมตร สูง 7.30 เมตร



อาคารเรียน 105 ล/58 (ข) ต้านแผ่นดินไหว 5 ห้องเรียน

กรอบอาคาร 12.20 x 38.00 เมตร สูง 7.30 เมตร



อาคารเรียน 105 ล/58 (ข) ต้านแผ่นดินไหว 5 ห้องเรียน

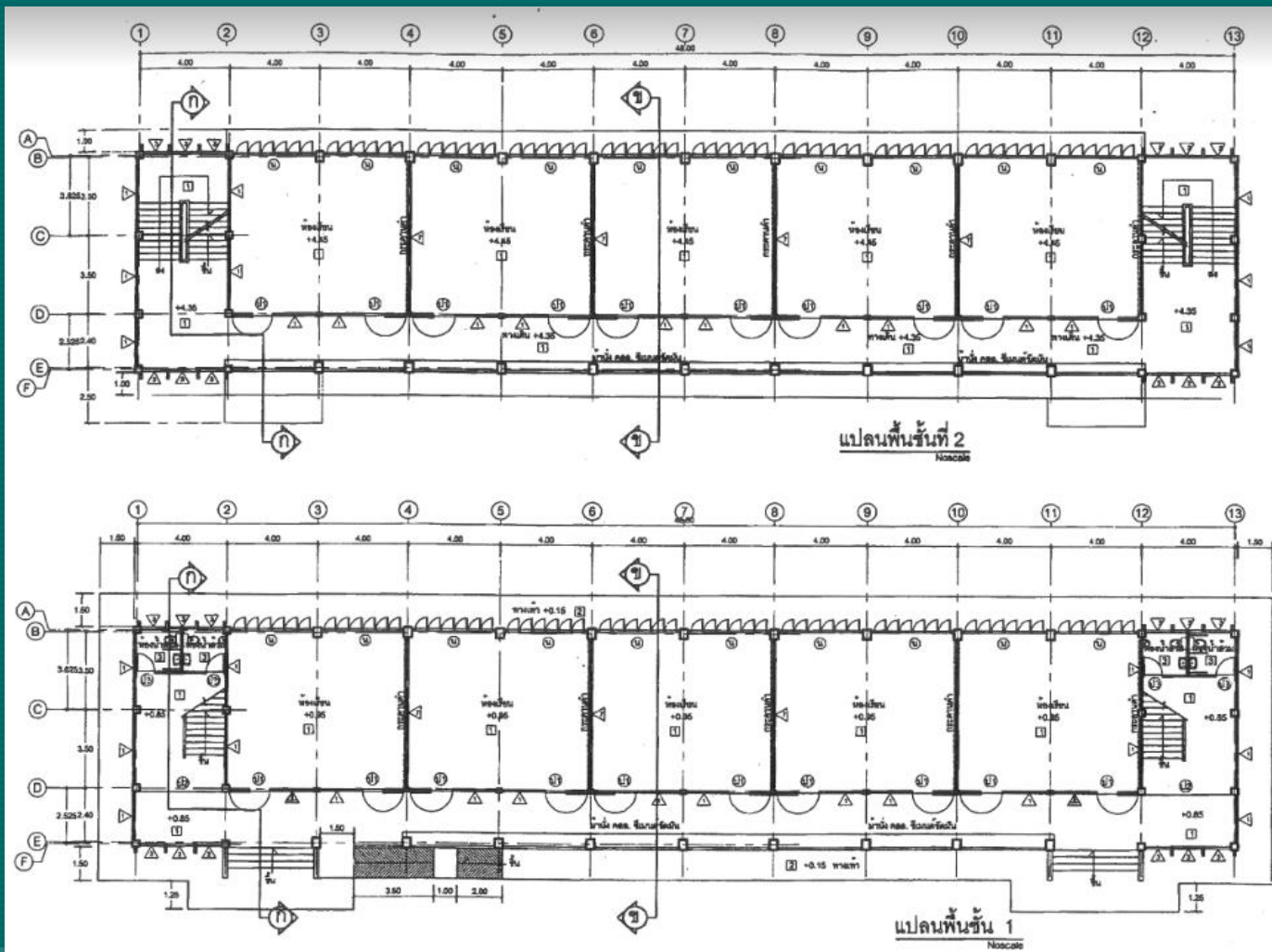
กรอบอาคาร

12.20 x 38.00 เมตร สูง 7.30 เมตร



อาคารเรียน สปช. 2/28 ปรับปรุง 3 ชั้น 15 ห้องเรียน

กรอบอาคาร 13.85 x 52.10 เมตร สูง 11.45 เมตร



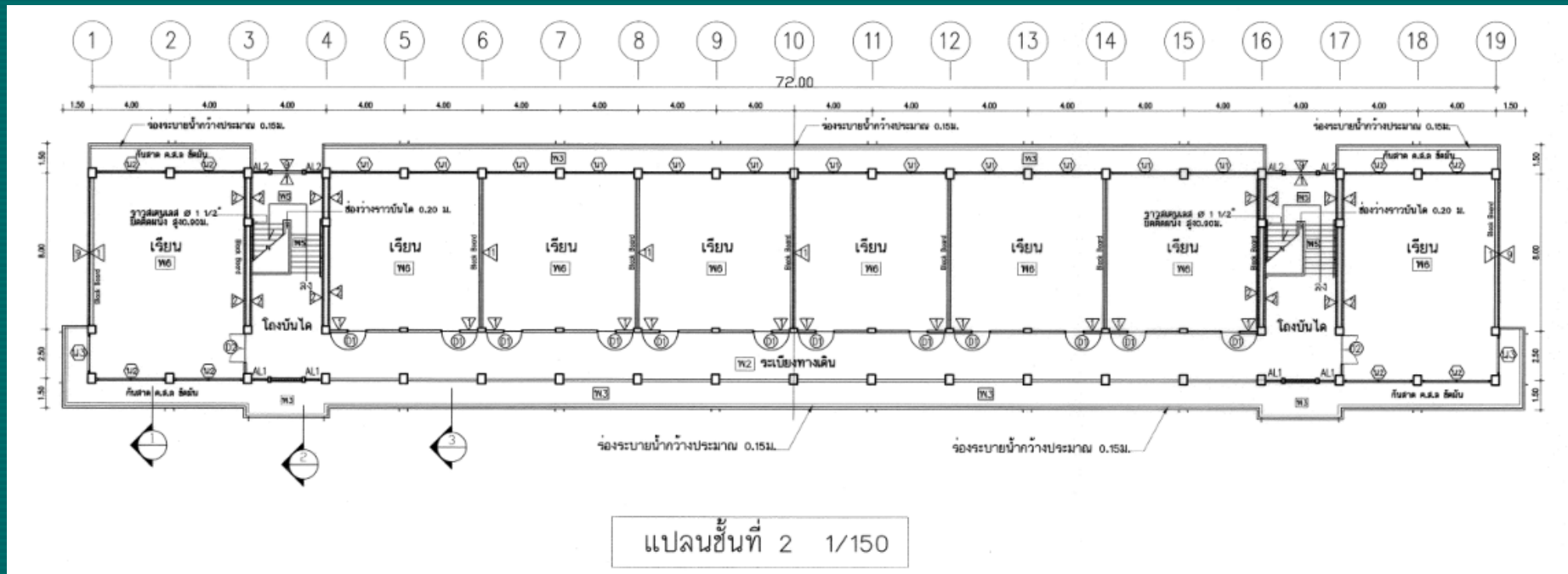
อาคารเรียน สปช. 2/28 ปรับปรุง 3 ชั้น 15 ห้องเรียน

กรอบอาคาร 13.85 x 52.10 เมตร สูง 11.45 เมตร



อาคารเรียน 108 ล./59-ก และ อาคารเรียน 108 ล./59-ข
(ในเขตแผ่นดินไหว)

ขนาดอาคาร 14.50 x 72.00 เมตร สูง 7.95 เมตร



อาคารเรียน 108 ล./59-ก และ อาคารเรียน 108 ล./59-ข (ในเขตแผ่นดินไหว)

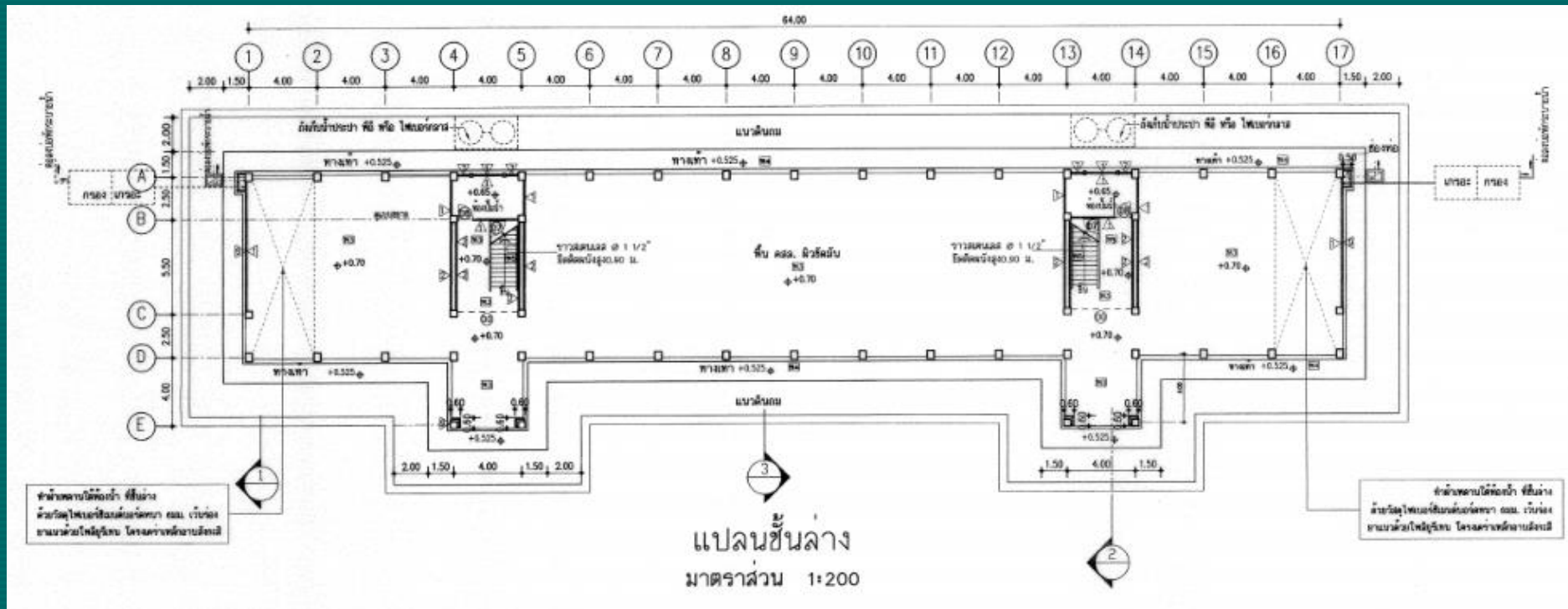
ขนาดอาคาร

14.50 x 72.00 เมตร สูง 7.95 เมตร



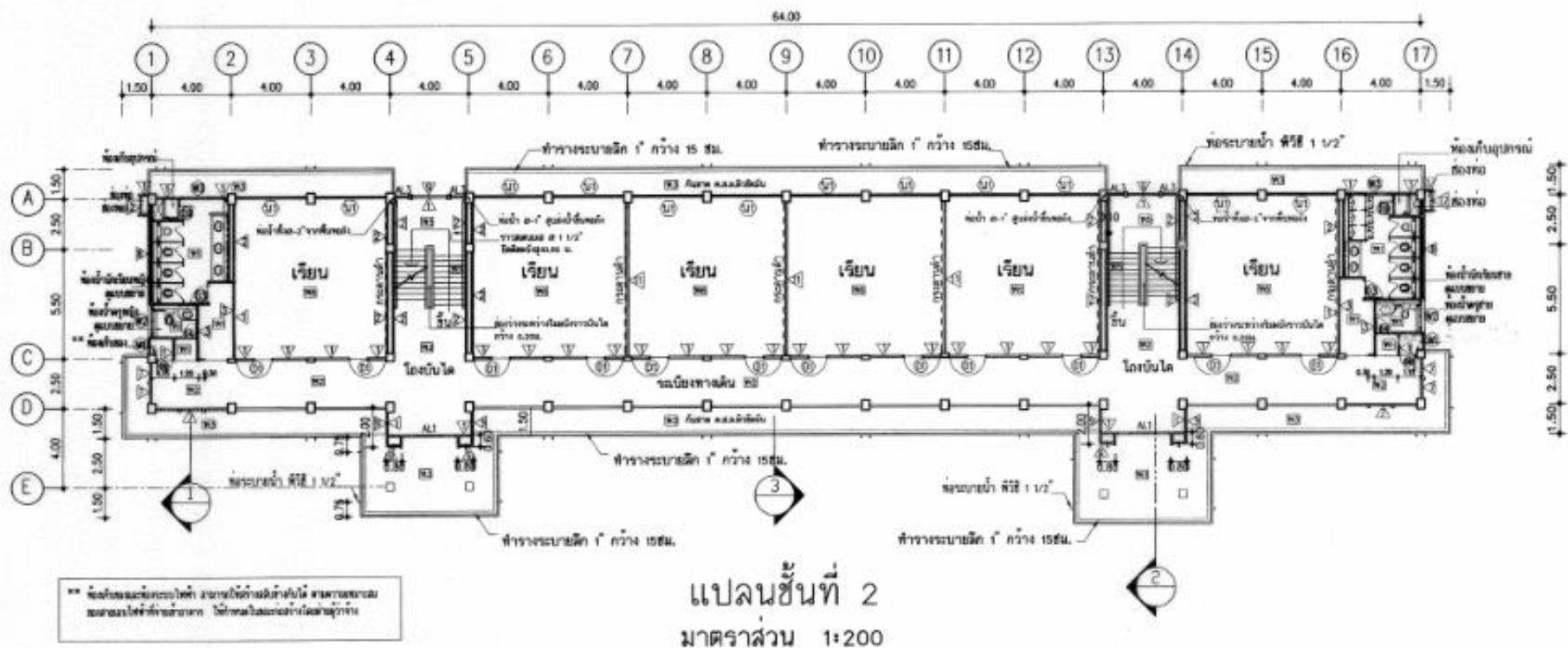
อาคารเรียน 212 ล./57-ก และ อาคารเรียน 212 ล./57-ข สำหรับก่อสร้างในเขตแผ่นดินไหว

กรอบอาคาร 14.90 x 68.40 เมตร สูง 11.90 เมตร



อาคารเรียน 212 ล./57-ก และ อาคารเรียน 212 ล./57-ข สำหรับก่อสร้างในเขตแผ่นดินไหว

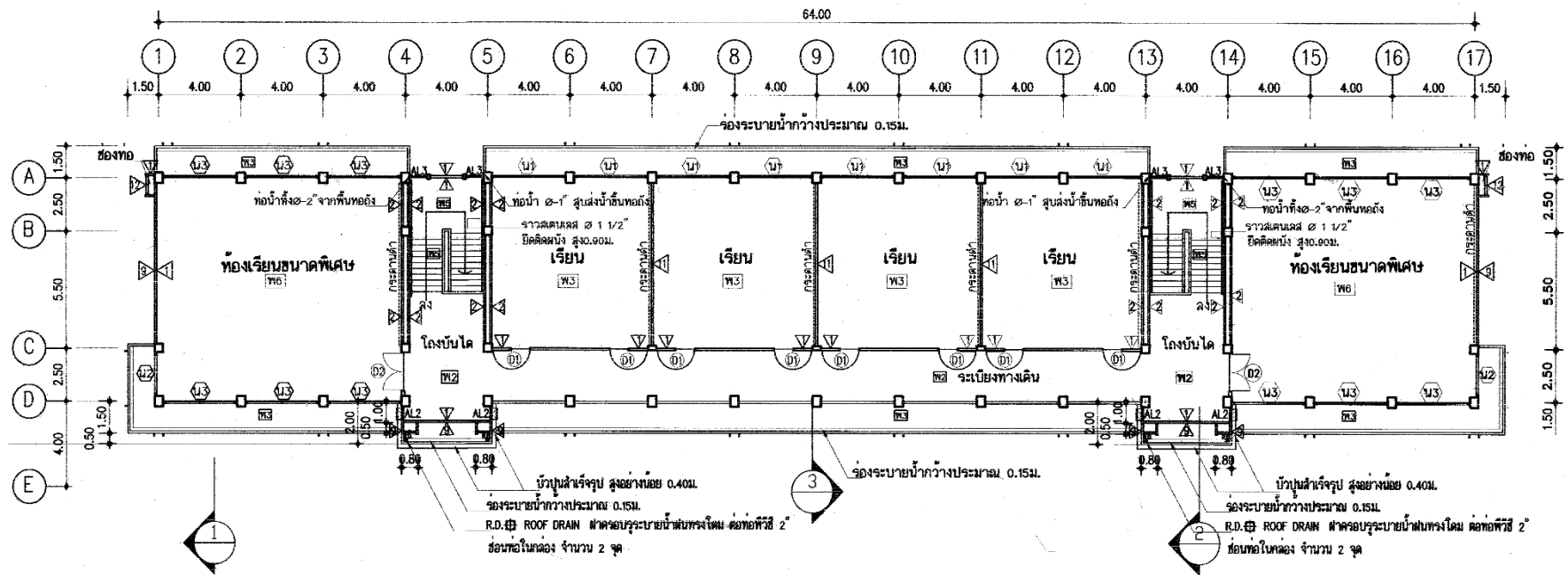
กรอบอาคาร 14.90 x 68.40 เมตร สูง 11.90 เมตร



อาคารเรียน 212 ล./57-ก และ อาคารเรียน 212 ล./57-ข
สำหรับก่อสร้างในเขตแผ่นดินไหว

กรอบอาคาร

14.90 x 68.40 เมตร สูง 11.90 เมตร



แปลนชั้นที่ 3
มาตราส่วน 1:200

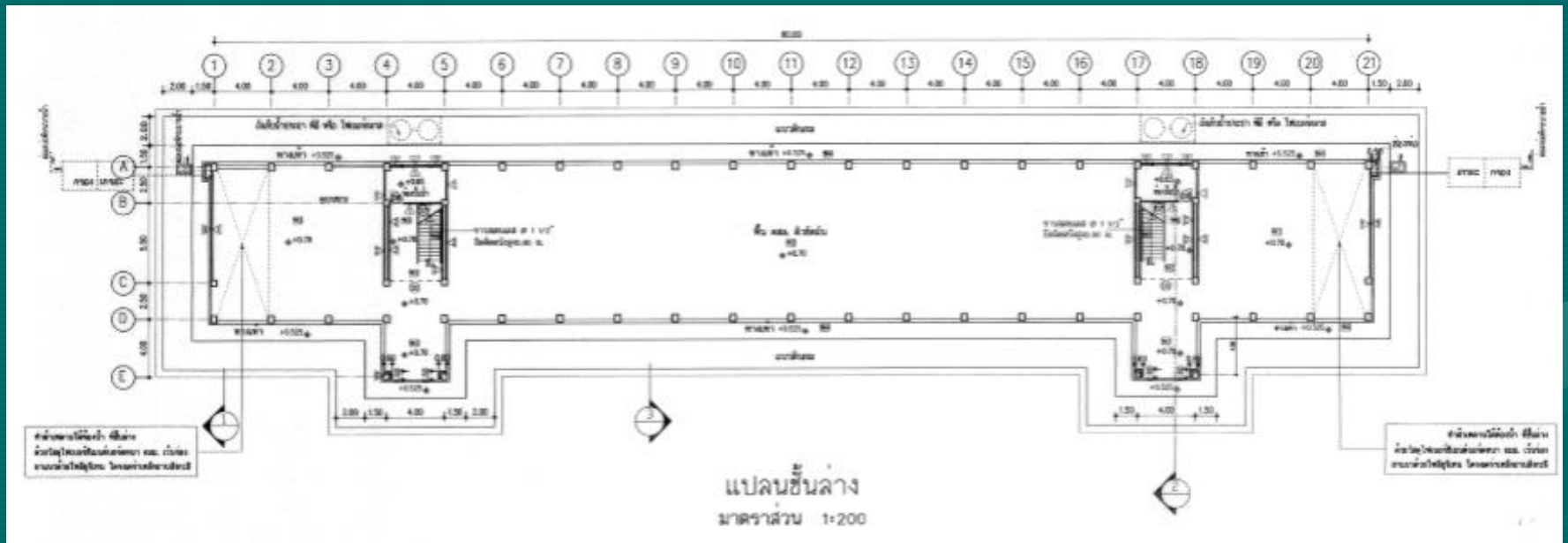
อาคารเรียน 212 ล./57-ก และ อาคารเรียน 212 ล./57-ข
สำหรับก่อสร้างในเขตแผ่นดินไหว

กรอบอาคาร 14.90 x 68.40 เมตร สูง 11.90 เมตร



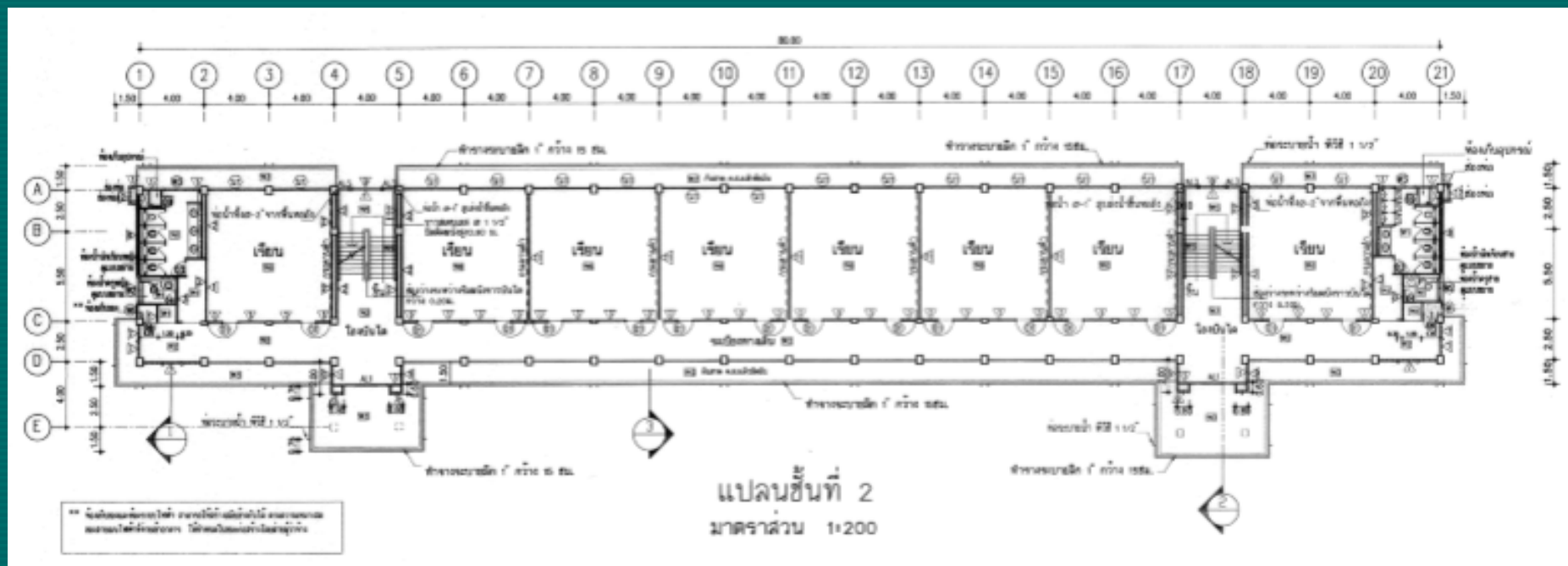
อาคารเรียน 216 ล./57-ก และ อาคารเรียน 216 ล./57-ข
สำหรับก่อสร้างในเขตแผ่นดินไหว

กรอบอาคาร 14.90 x 84.40 เมตร สูง 11.90 เมตร



อาคารเรียน 216 ล./57-ก และ อาคารเรียน 216 ล./57-ข สำหรับก่อสร้างในเขตแผ่นดินไหว

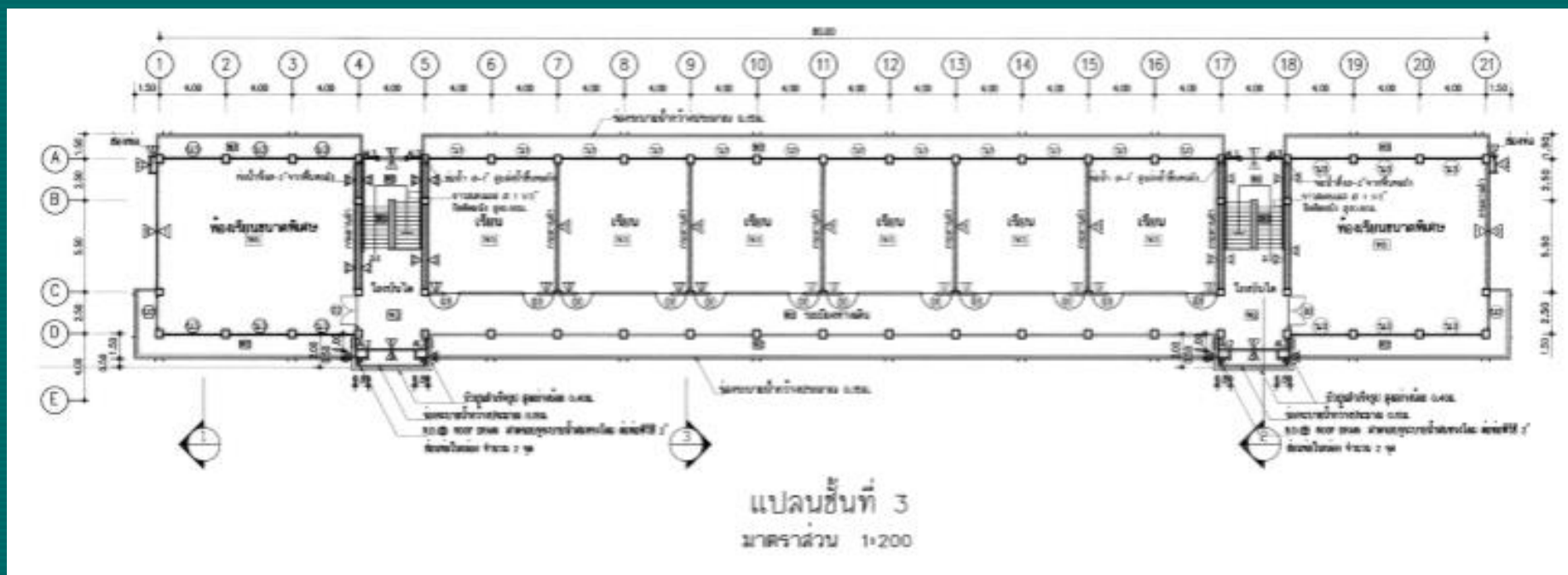
กรอบอาคาร 14.90 x 84.40 เมตร สูง 11.90 เมตร



อาคารเรียน 216 ล./57-ก และ อาคารเรียน 216 ล./57-ข สำหรับก่อสร้างในเขตแผ่นดินไหว

กรอบอาคาร

14.90 x 84.40 เมตร สูง 11.90 เมตร



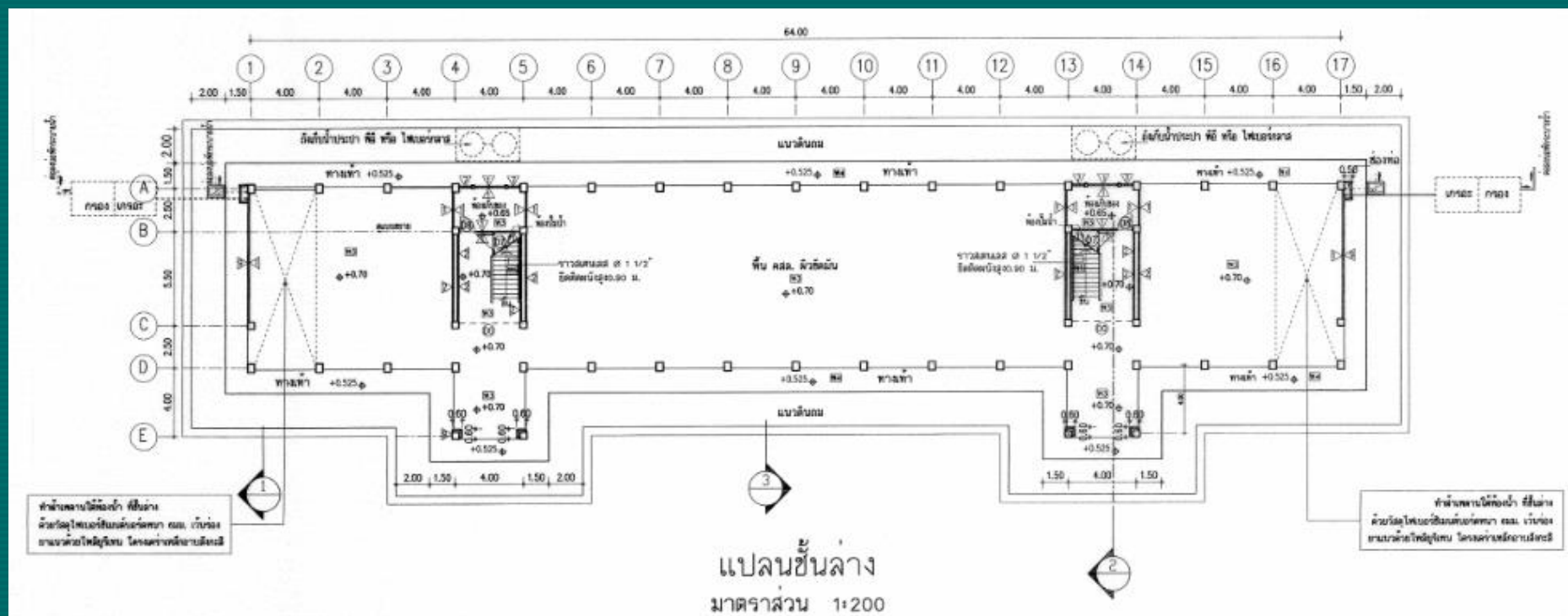
อาคารเรียน 216 ล./57-ก และ อาคารเรียน 216 ล./57-ข สำหรับก่อสร้างในเขตแผ่นดินไหว

กรอบอาคาร 14.90 x 84.40 เมตร สูง 11.90 เมตร

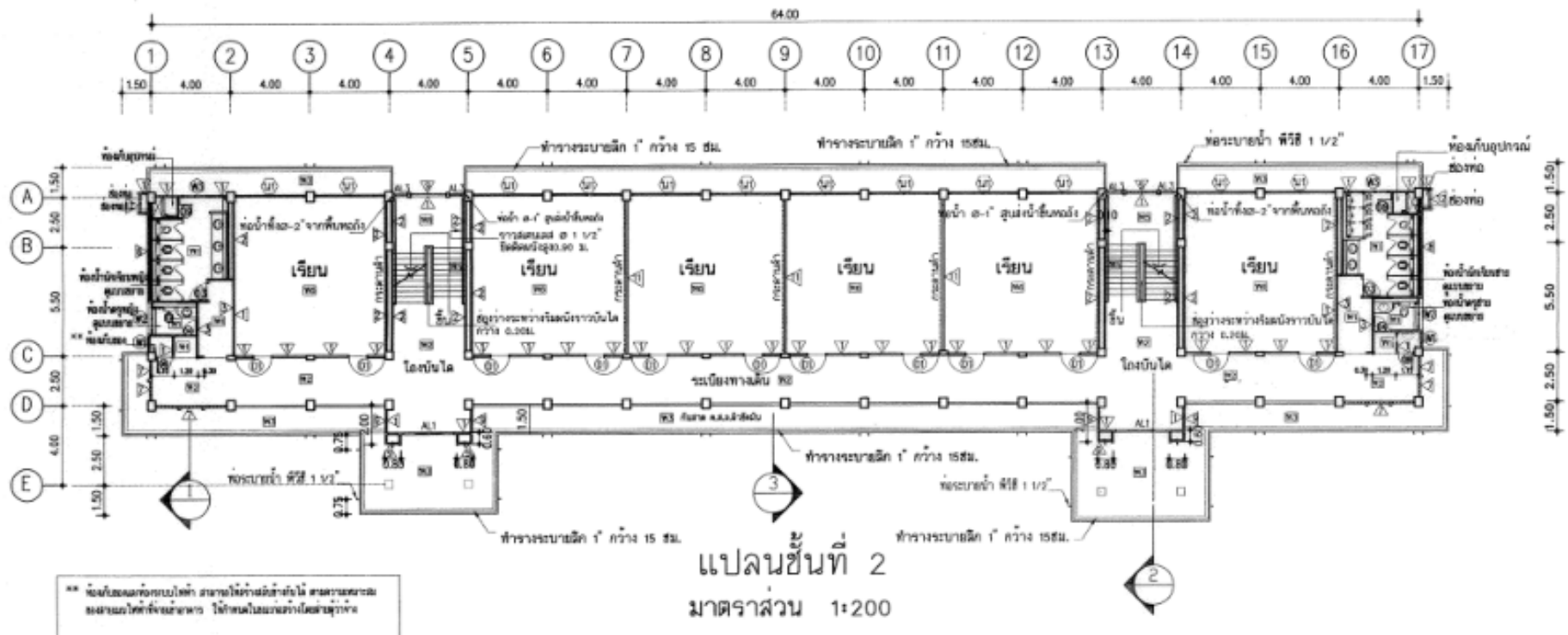


อาคารเรียน 318ล./55-ก นอกเขตแผ่นดินไหว
และ อาคารเรียน 318 ล./55-ข ในเขตแผ่นดินไหว

กรอบอาคาร 14.90 x 68.40 เมตร สูง 15.40 เมตร

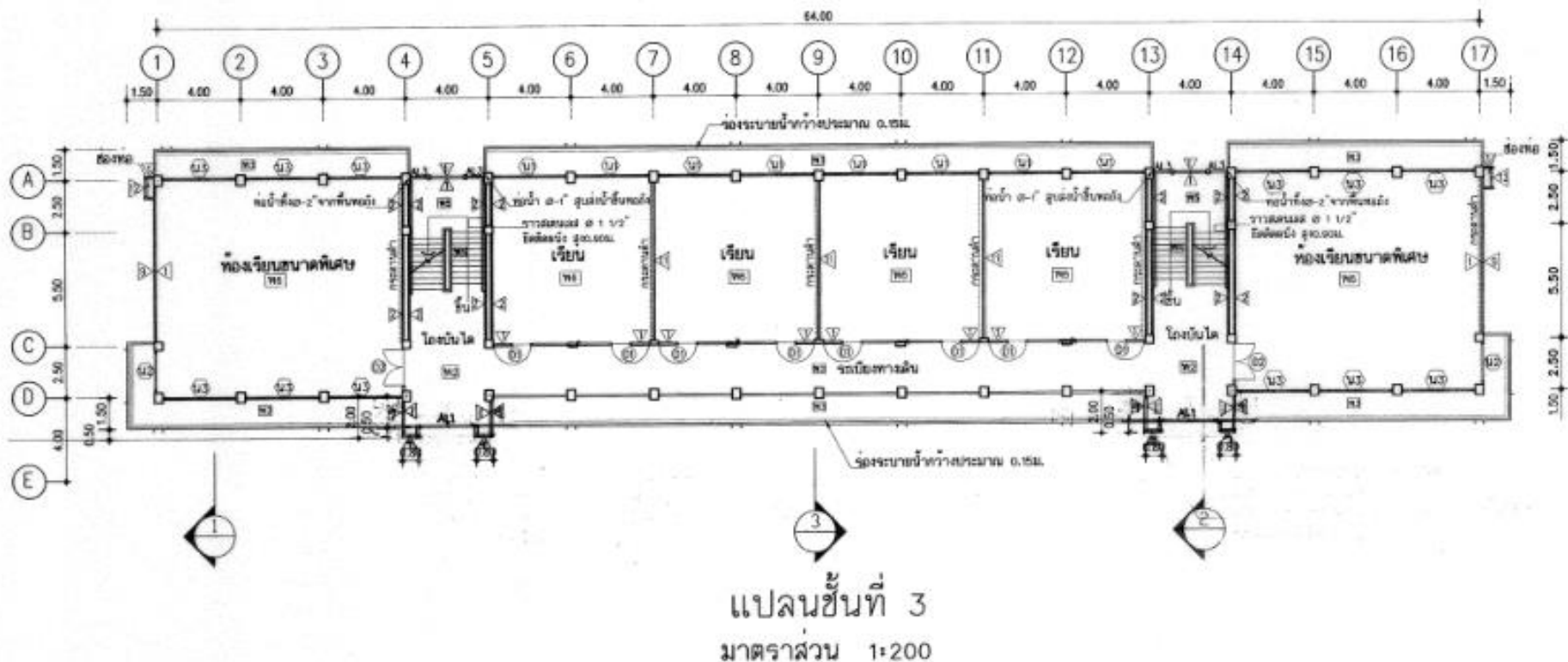


อาคารเรียน 318ล./55-ก นอกเขตแผ่นดินไหว
และ อาคารเรียน 318 ล./55-ข ในเขตแผ่นดินไหว
กรอบอาคาร 14.90 x 68.40 เมตร สูง 15.40 เมตร



อาคารเรียน 318ล./55-ก นอกเขตแผ่นดินไหว
และ อาคารเรียน 318 ล./55-ข ในเขตแผ่นดินไหว

กรอบอาคาร 14.90 x 68.40 เมตร สูง 15.40 เมตร



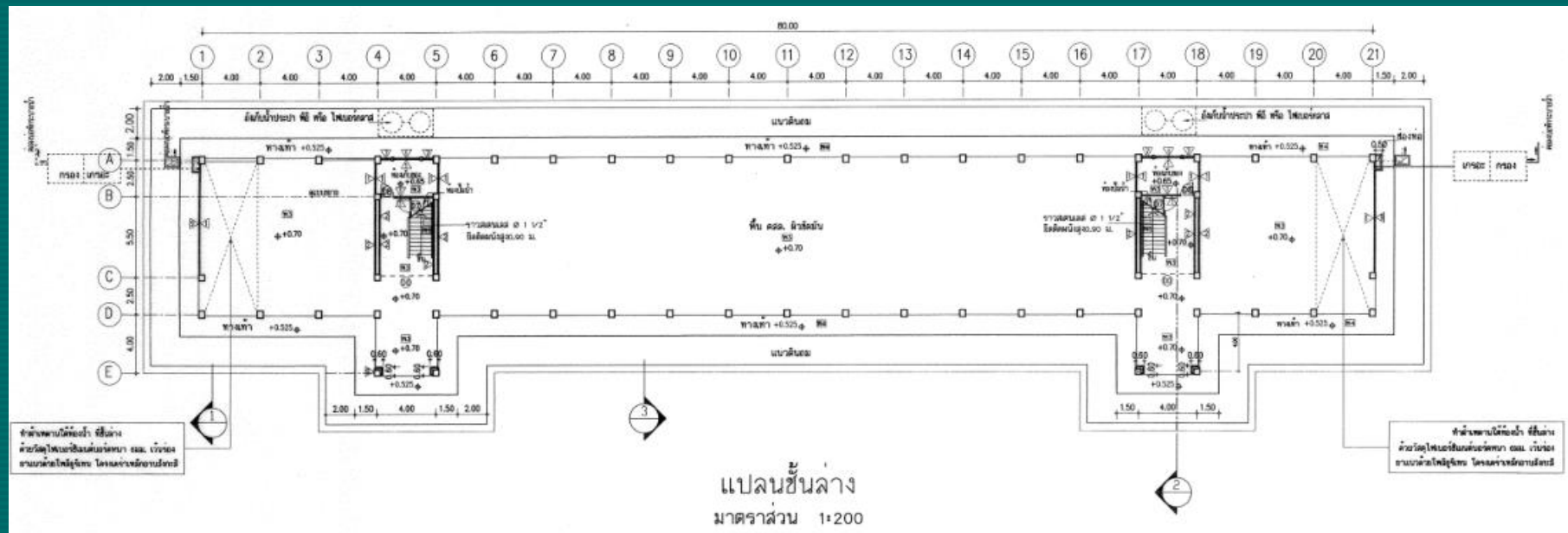
อาคารเรียน 318ล./55-ก นอกเขตแผ่นดินไหว และ อาคารเรียน 318 ล./55-ข ในเขตแผ่นดินไหว

กรอบอาคาร 14.90 x 68.40 เมตร สูง 15.40 เมตร

ราคากลางก่อสร้าง ปีงบประมาณ 2562 เป็นเงิน 22,576,000 บาท / 24,200,000 บาท

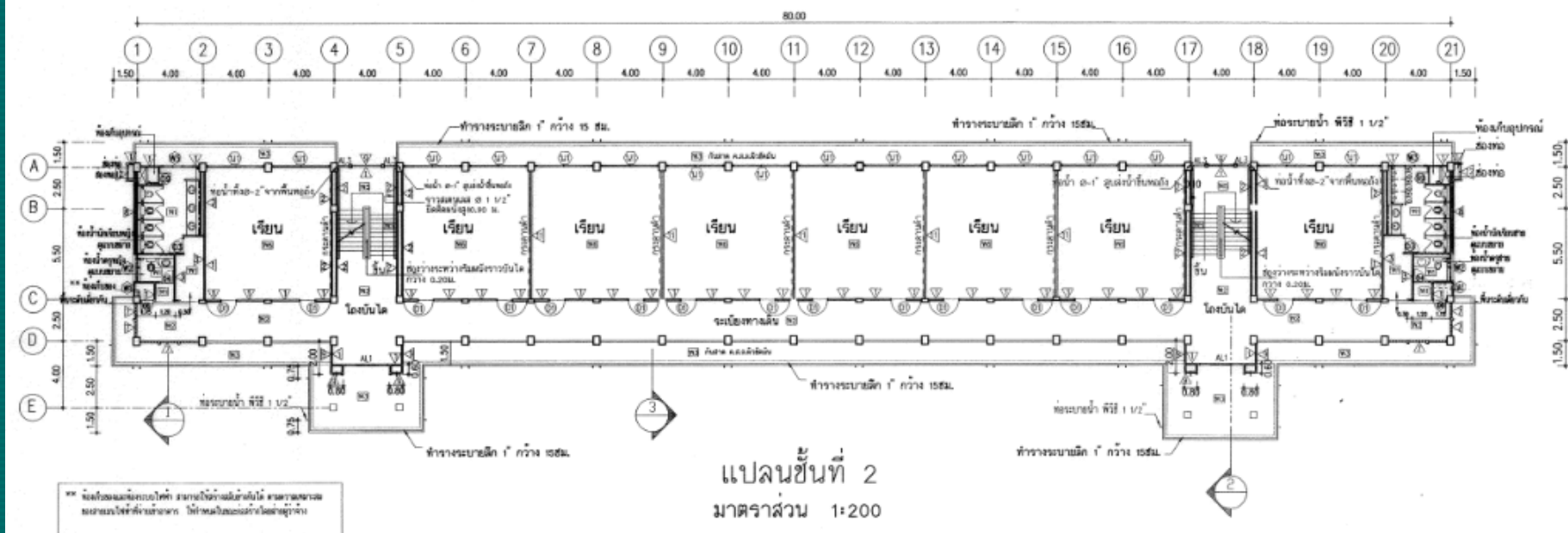


อาคารเรียน 324ล./55-ก นอกเขตแผ่นดินไหว
 และ อาคารเรียน 324 ล./55-ข เขตแผ่นดินไหว
 กรอบอาคาร 14.90 x 84.40 เมตร สูง 15.40 เมตร



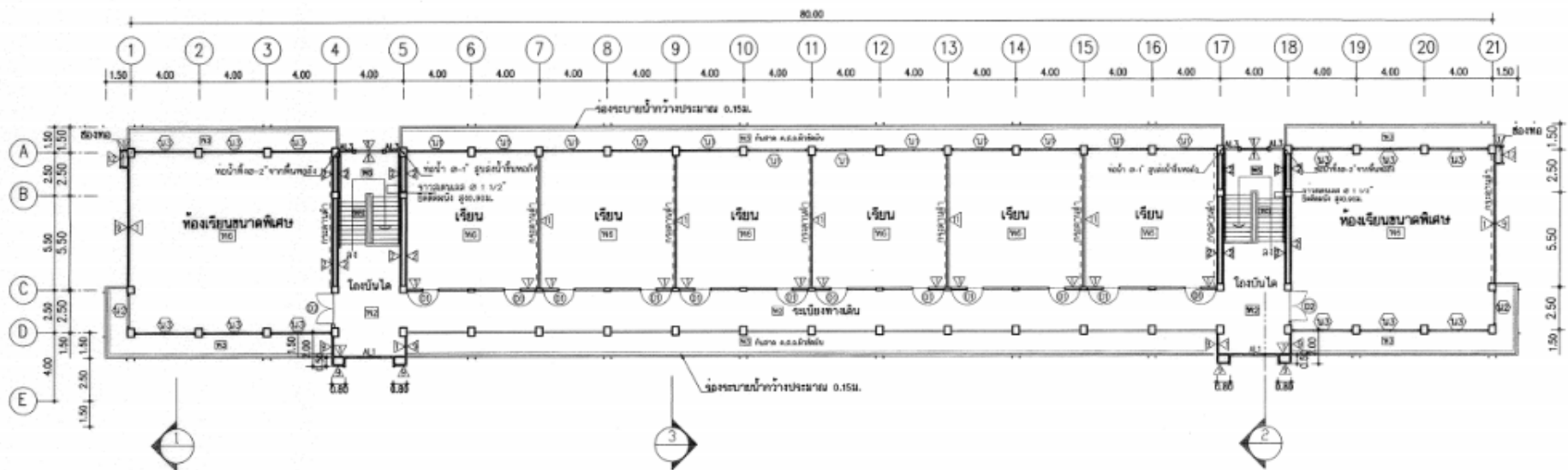
อาคารเรียน 324ล./55-ก นอกเขตแผ่นดินไหว
และ อาคารเรียน 324 ล./55-ข เขตแผ่นดินไหว

กรอบอาคาร 14.90 x 84.40 เมตร สูง 15.40 เมตร



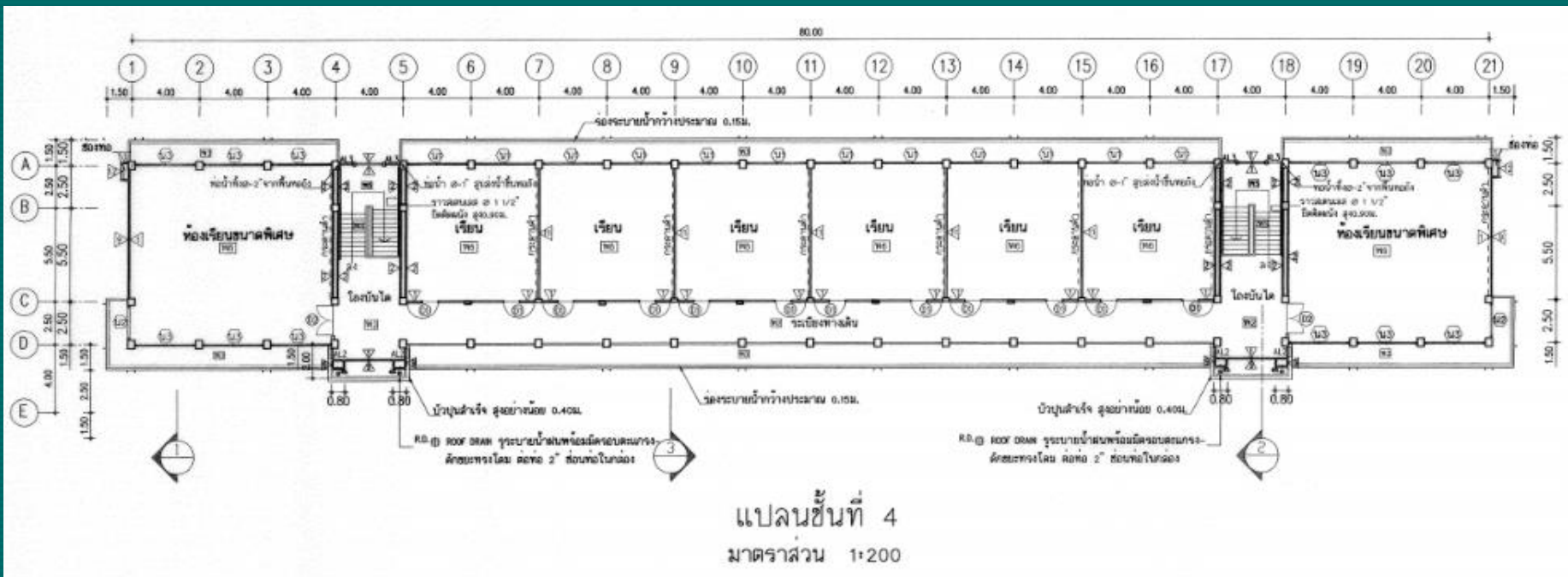
อาคารเรียน 324ล./55-ก นอกเขตแผ่นดินไหว
และ อาคารเรียน 324 ล./55-ข เขตแผ่นดินไหว

กรอบอาคาร 14.90 x 84.40 เมตร สูง 15.40 เมตร



แปลนชั้นที่ 3
มาตราส่วน 1:200

อาคารเรียน 324ล./55-ก นอกเขตแผ่นดินไหว
และ อาคารเรียน 324 ล./55-ข เขตแผ่นดินไหว
กรอบอาคาร 14.90 x 84.40 เมตร สูง 15.40 เมตร



อาคารเรียน 324ล./55-ก เขตแผ่นดินไหว
และ อาคารเรียน 324 ล./55-ข เขตแผ่นดินไหว
กรอบอาคาร 14.90 x 84.40 เมตร สูง 15.40 เมตร

อาคารอเนกประสงค์ โรงอาหาร หอประชุม ห้องสมุด

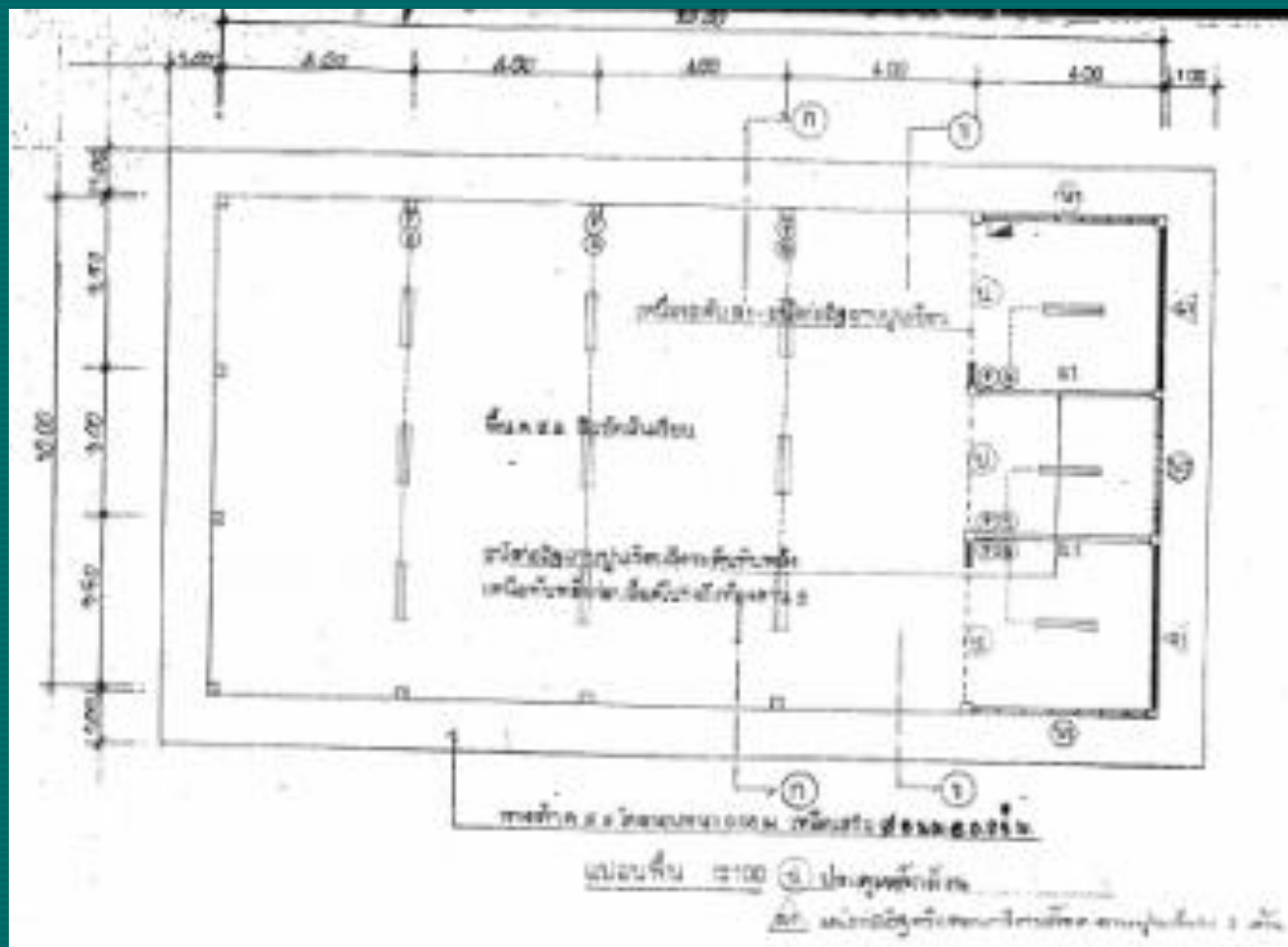
กลุ่มออกแบบและก่อสร้าง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



สปช. 201/26

กรอบอาคาร

14.00 x 22.00 เมตร สูง 3.70 เมตร



สปช. 201/26

กรอบอาคาร

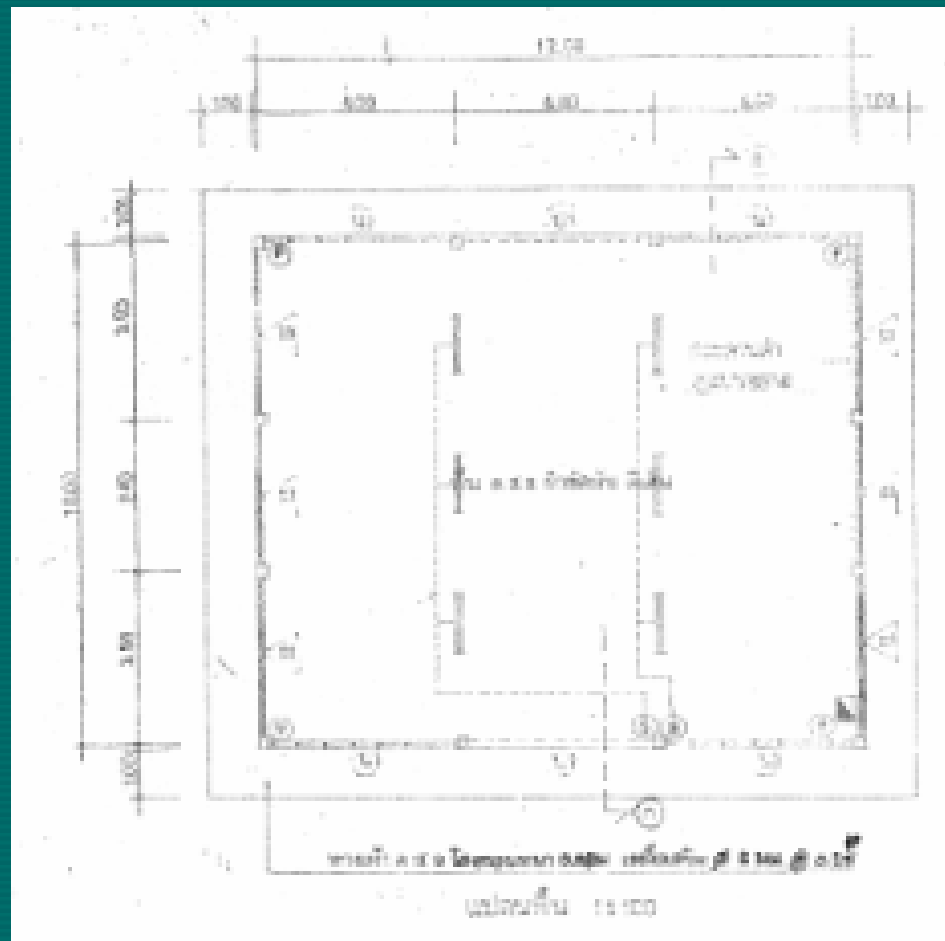
14.00 x 22.00 เมตร สูง 3.70 เมตร



สปช. 202/26

กรอบอาคาร

13.20 x 14.00 เมตร สูง 3.70 เมตร



สปช. 202/26

กรอบอาคาร

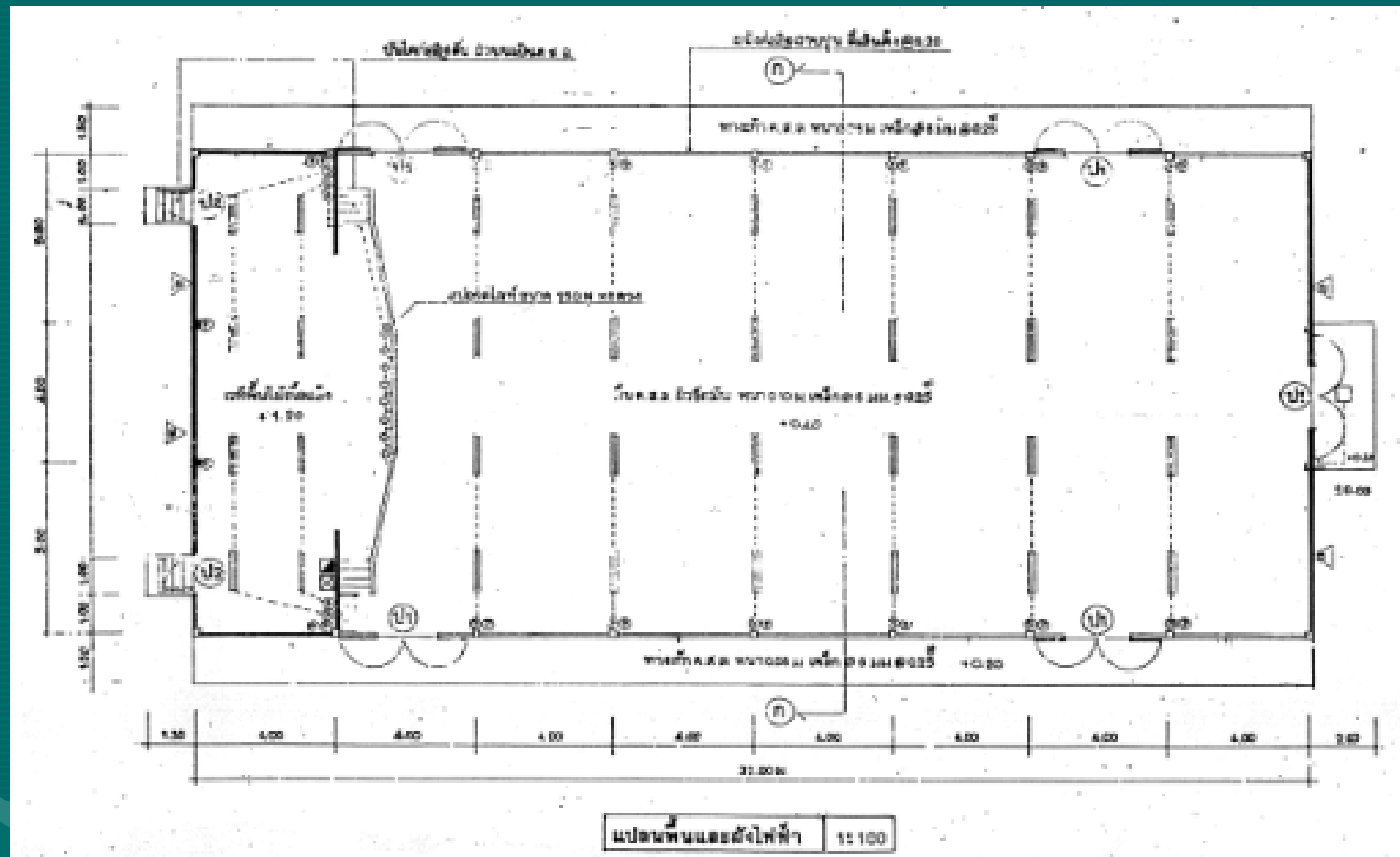
13.20 x 14.00 เมตร สูง 3.70 เมตร



สปช. 205/26

กรอบอาคาร

17.00 x 36.00 เมตร สูง 4.90 เมตร



สปช. 205/26

กรอบอาคาร

17.00 x 36.00 เมตร สูง 4.90 เมตร



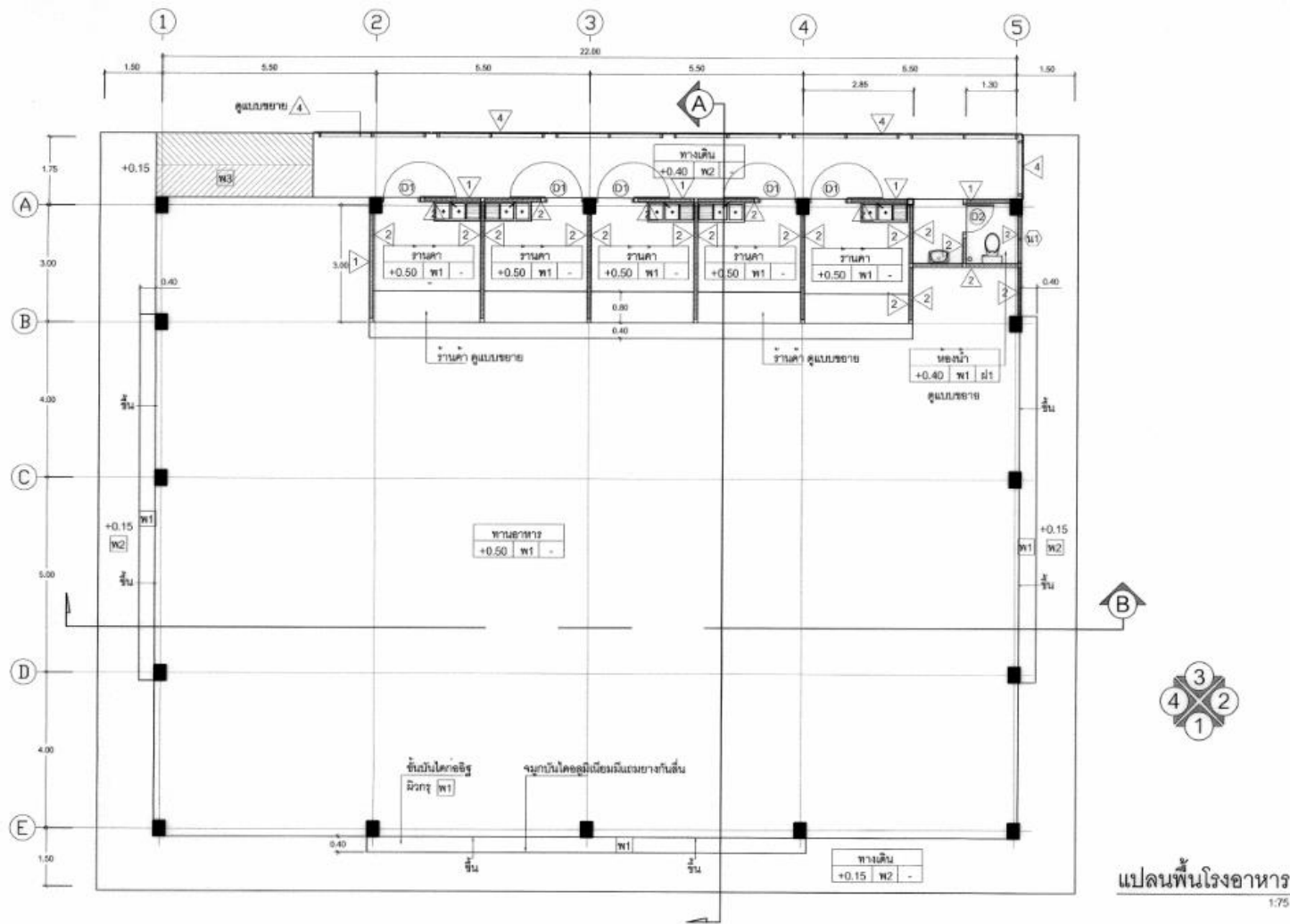
โรงอาหาร 84 ที่นั่ง

กรอบอาคาร 12.70 x 14.00 เมตร สูง 4.55 เมตร
ราคากลางก่อสร้าง ปีงบประมาณ 2563 เป็นเงิน 1,109,600 บาท



โรงอาหารขนาดเล็ก 260 ที่นั่ง

กรอบอาคาร 19.00 x 24.00 เมตร สูง 6.30 เมตร



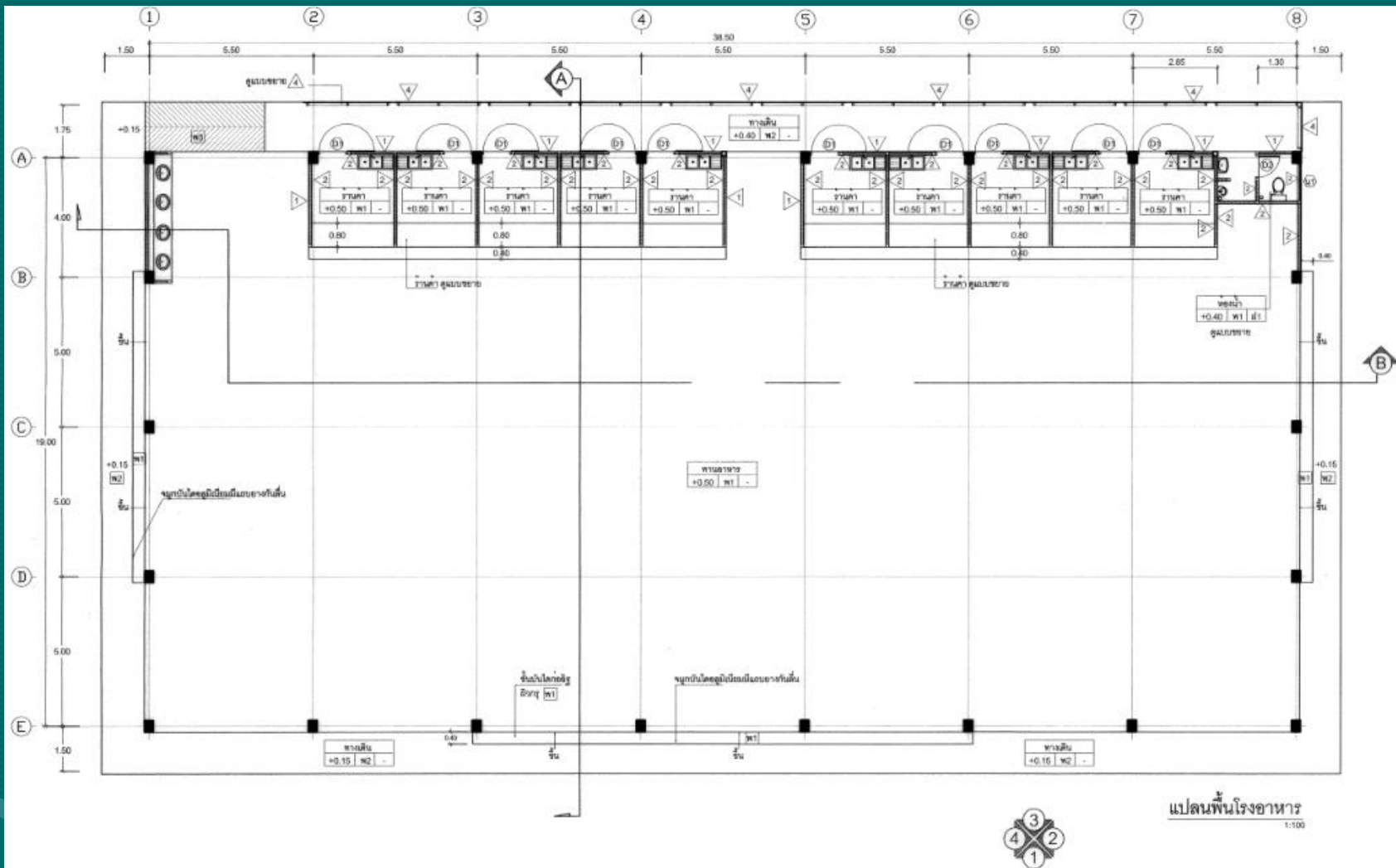
โรงอาหารขนาดเล็ก 260 ที่นั่ง

กรอบอาคาร 19.00 x 24.00 เมตร สูง 6.30 เมตร



โรงอาหารขนาดกลาง 500 ที่นั่ง

ขนาดอาคาร 22.00 x 40.50 เมตร สูง 6.30 เมตร



ร้านอาหารขนาดกลาง 500 ที่นั่ง

กรอบอาคาร

22.00 x 40.50 เมตร สูง 6.30 เมตร



อาคารหอประชุม 100/27

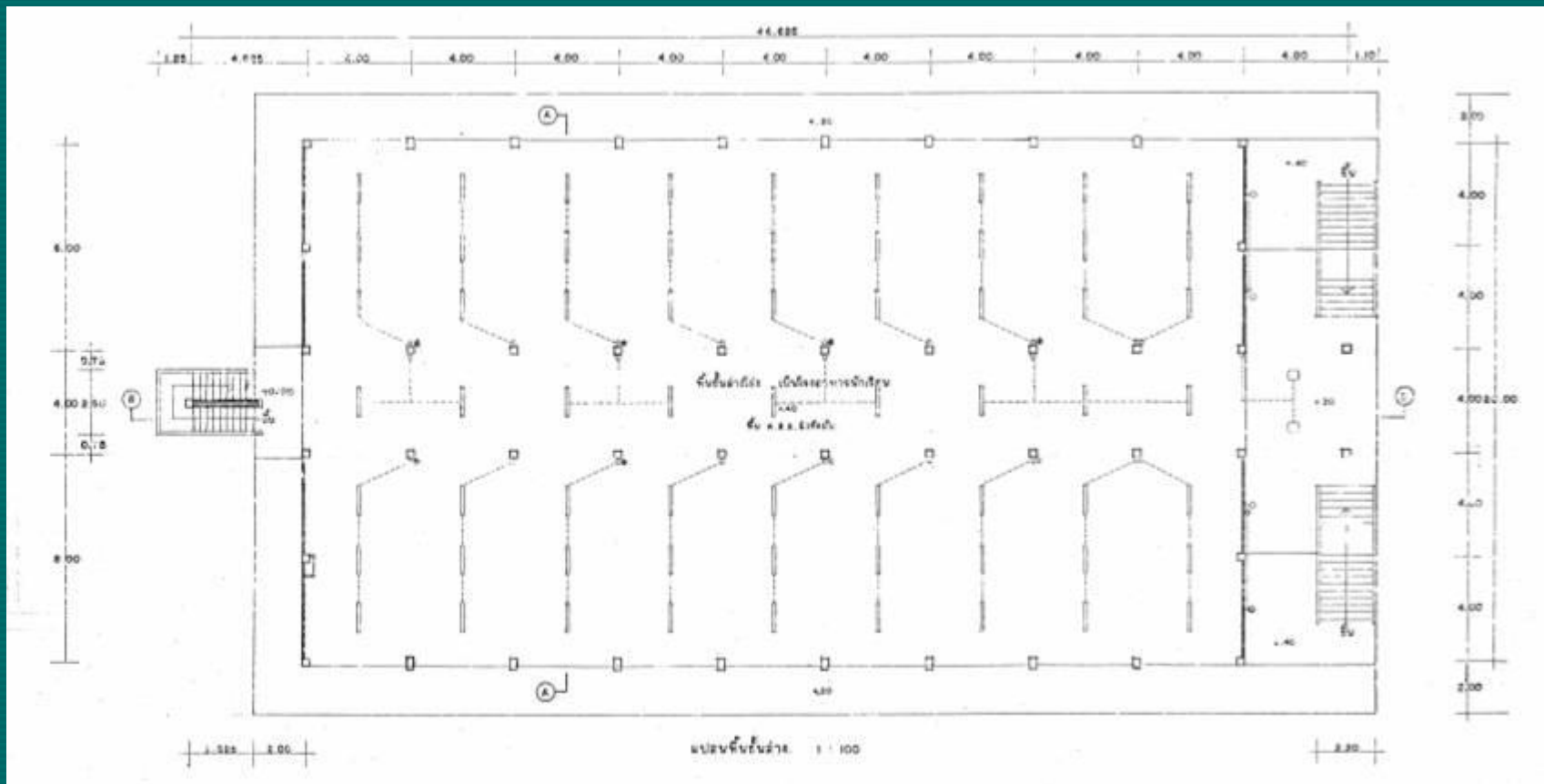
กรอบอาคาร

26.00 x 43.00 เมตร สูง 11.45 เมตร



โรงอาหาร แบบ 101 ล./27 (พิเศษ)
(ปรับปรุงชั้นบนเป็นโรงพลศึกษา)

กรอบอาคาร 24.00 x 47.00 เมตร สูง 12.75 เมตร



โรงอาหาร แบบ 101 ล./27 (พิเศษ) (ปรับปรุงชั้นบนเป็นโรงพลศึกษา)

กรอบอาคาร 24.00 x 47.00 เมตร สูง 12.75 เมตร



อาคารห้องสมุด

ขนาดอาคาร

16.00 x 23.00 เมตร สูง 5.53 เมตร

โรงฝึกงาน

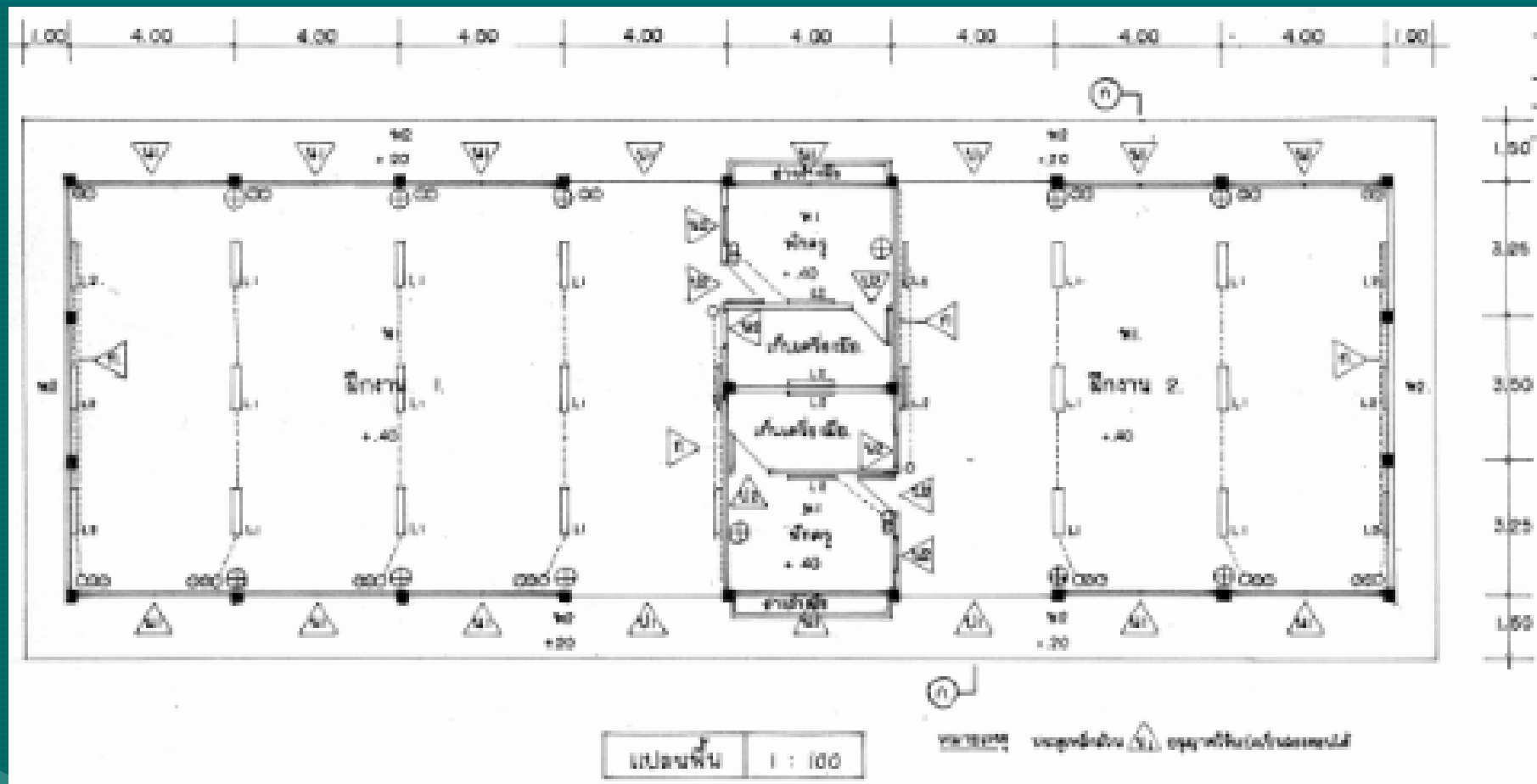
กลุ่มออกแบบและก่อสร้าง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



อาคารโรงฝึกงาน 102/27

กรอบอาคาร

13.00 x 34.00 เมตร สูง 4.40 เมตร



อาคารโรงฝึกงาน 102/27

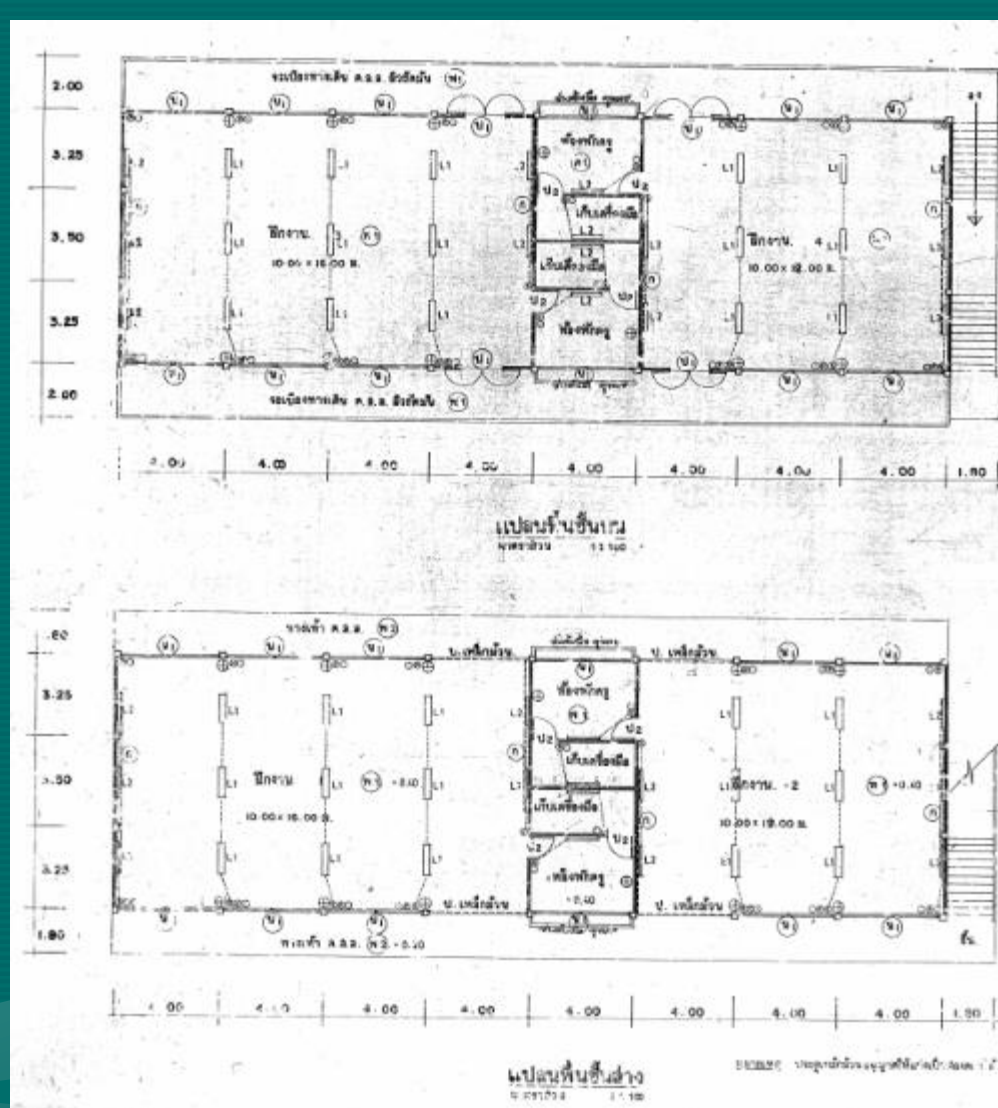
กรอบอาคาร 13.00 x 34.00 เมตร สูง 4.40 เมตร



โรงฝึกงาน 204/27

กรอบอาคาร

14.00 x 34.00 เมตร สูง 7.40 เมตร

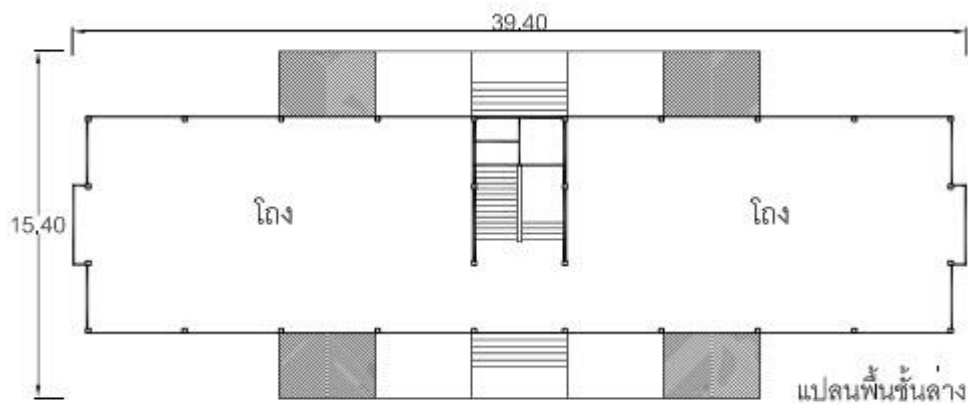
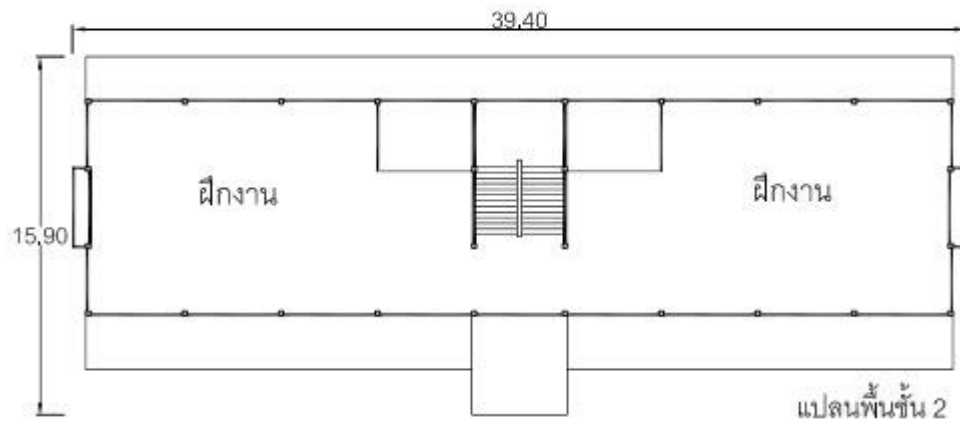
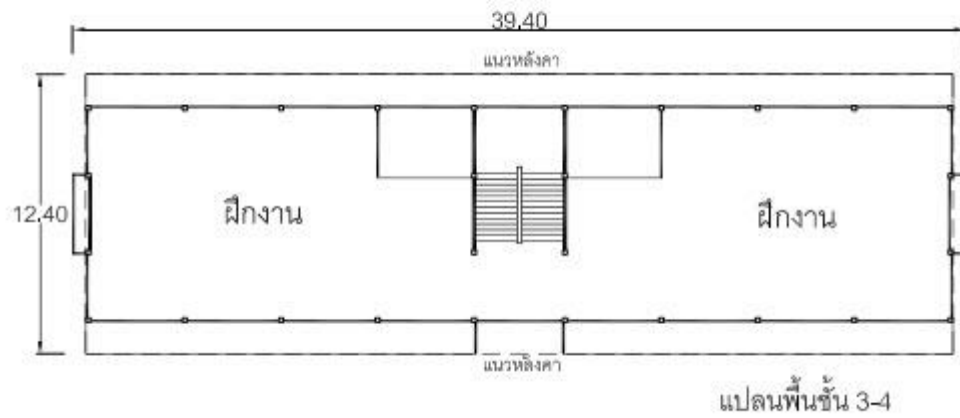


โรงฝึกงาน 204/27

กรอบอาคาร

14.00 x 34.00 เมตร สูง 7.40 เมตร

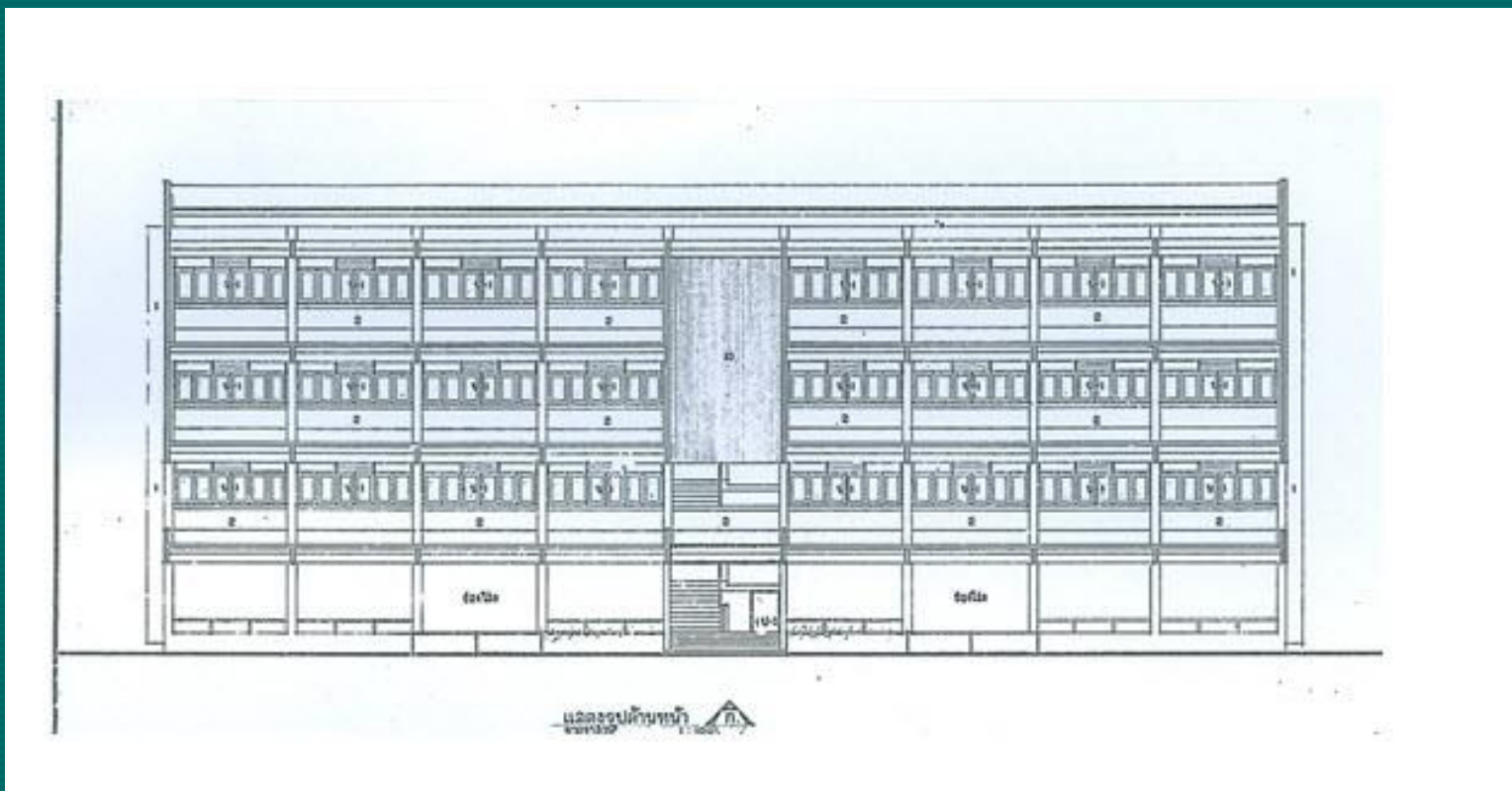
อาคารฝึกงานแบบ 306 ล. / 27



โรงฝึกงาน 306 ล./27

กรอบอาคาร 12.50 x 40.00 เมตร

สูง 10.90 เมตร



โรงฝึกงาน 306 ล./27

กรอบอาคาร 12.50 x 40.00 เมตร สูง 10.90 เมตร

บ้านพักครู บ้านพักนักเรียน

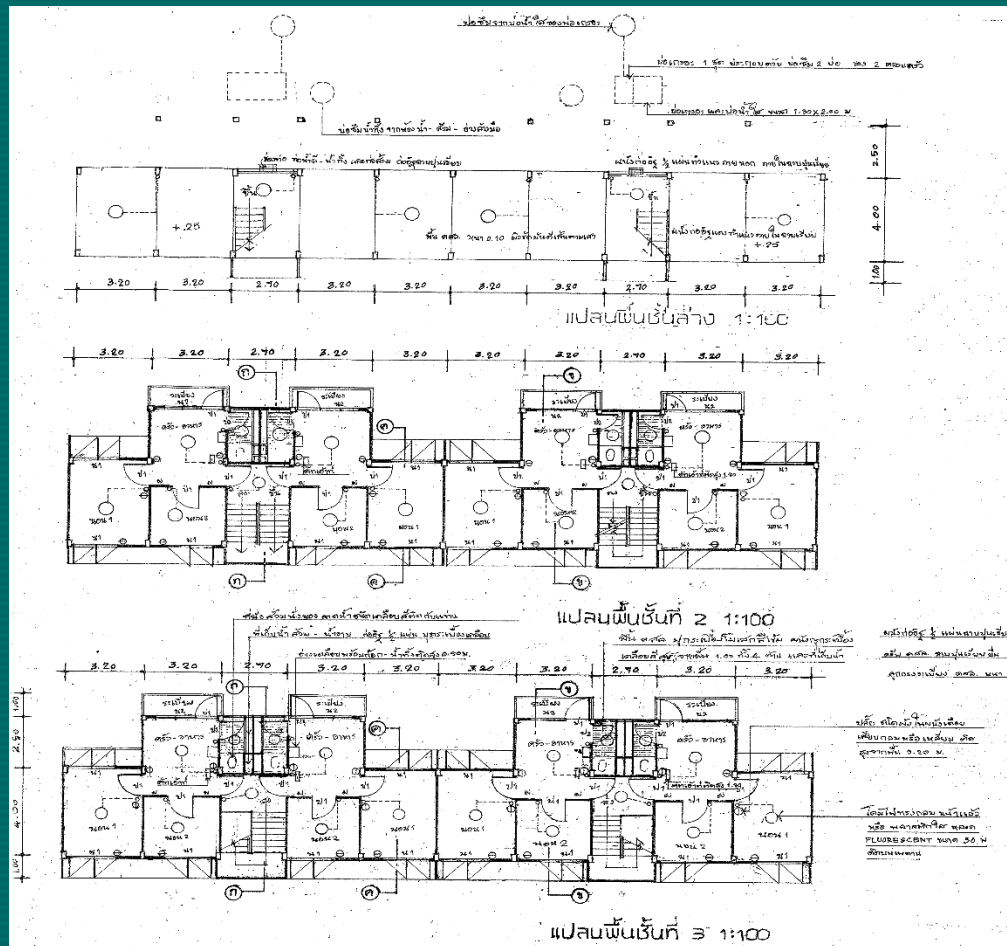
กลุ่มออกแบบและก่อสร้าง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



บ้านพักครู 8 ครอบครัว

กรอบอาคาร

8.50 x 31.00 เมตร สูง 8.25 เมตร



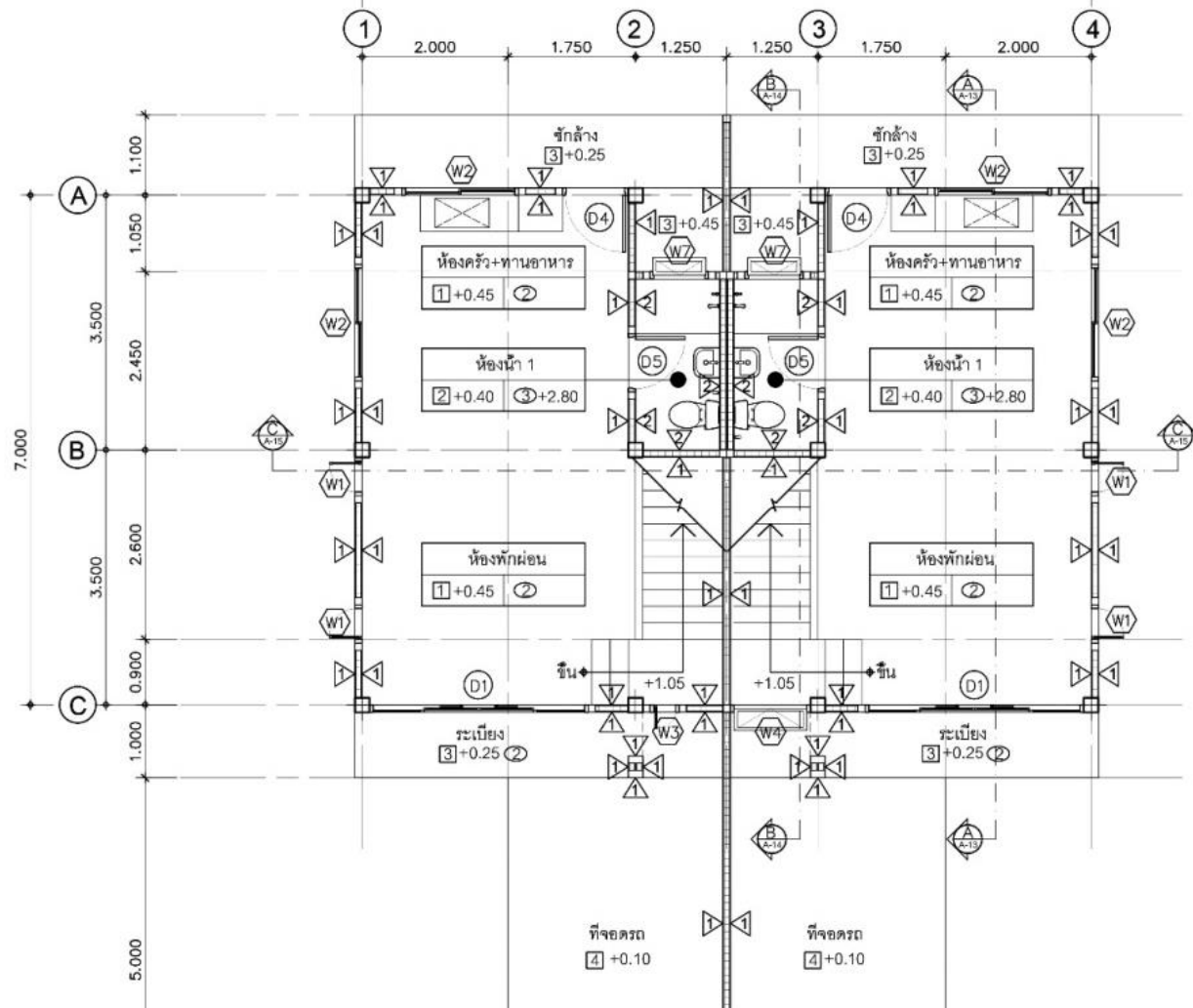
บ้านพักครู 8 ครอบครัว

กรอบอาคาร 8.50 x 31.00 เมตร สูง 8.25 เมตร



บ้านพักข้าราชการระดับชำนาญงาน(ระดับ1-2) หรือเทียบเท่า
(บ้านแฝด) บ้านพักครู 204/61(ฝ)

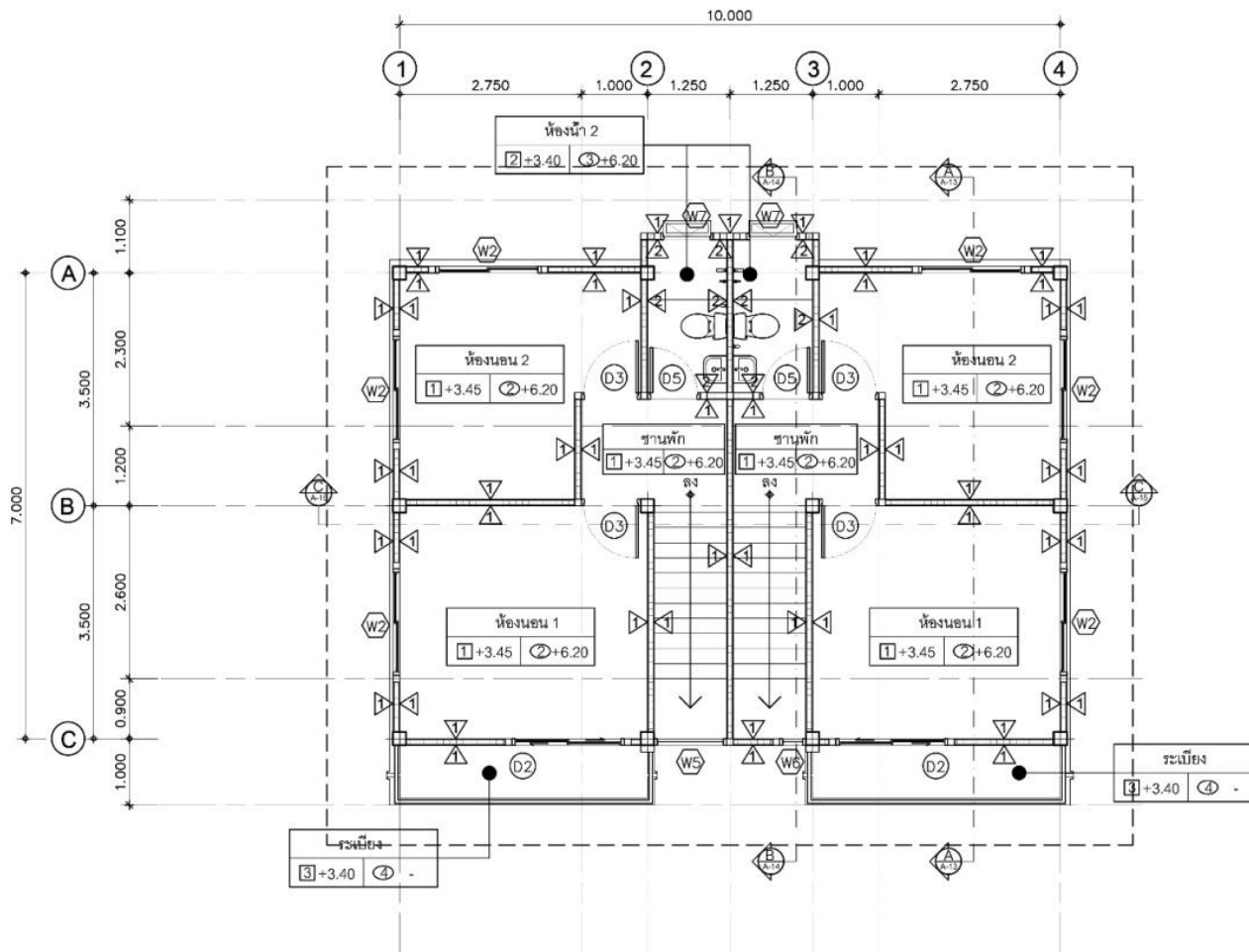
กรอบอาคาร 10.00 x 14.00 เมตร สูง 8.70 เมตร



แปลนชั้นล่าง

บ้านพักข้าราชการระดับชำนาญงาน(ระดับ1-2) หรือเทียบเท่า

(บ้านแฝด) บ้านพักคร 204/61(ฝ)
 กรอบอาคาร 10.00 x 14.00 เมตร สูง 8.70 เมตร



แปลนชั้นบน

บ้านพักข้าราชการระดับชำนาญงาน(ระดับ1-2) หรือเทียบเท่า

(บ้านแฝด) บ้านพักครู 204/61(ฝ)

กรอบอาคาร 10.00 x 14.00 เมตร สูง 8.70 เมตร



บ้านพักข้าราชการระดับอาวุโสและชำนาญการ เนื้อที่ 87 ตรม.

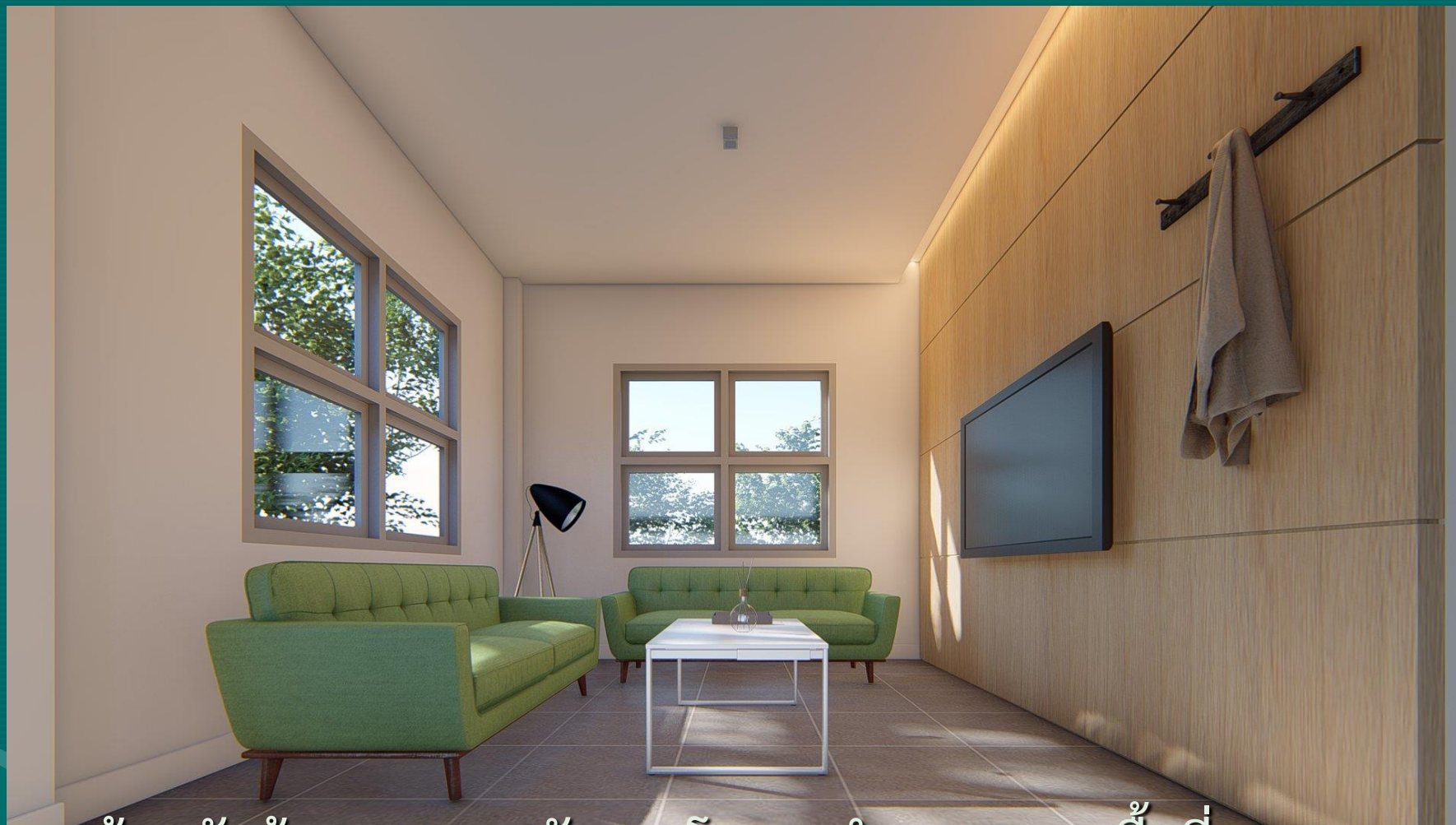
กรอบอาคาร

8.00 x 8.00 เมตร สูง 6.30 เมตร



บ้านพักข้าราชการระดับอาวุโสและชำนาญการ เนื้อที่ 87 ตรม.

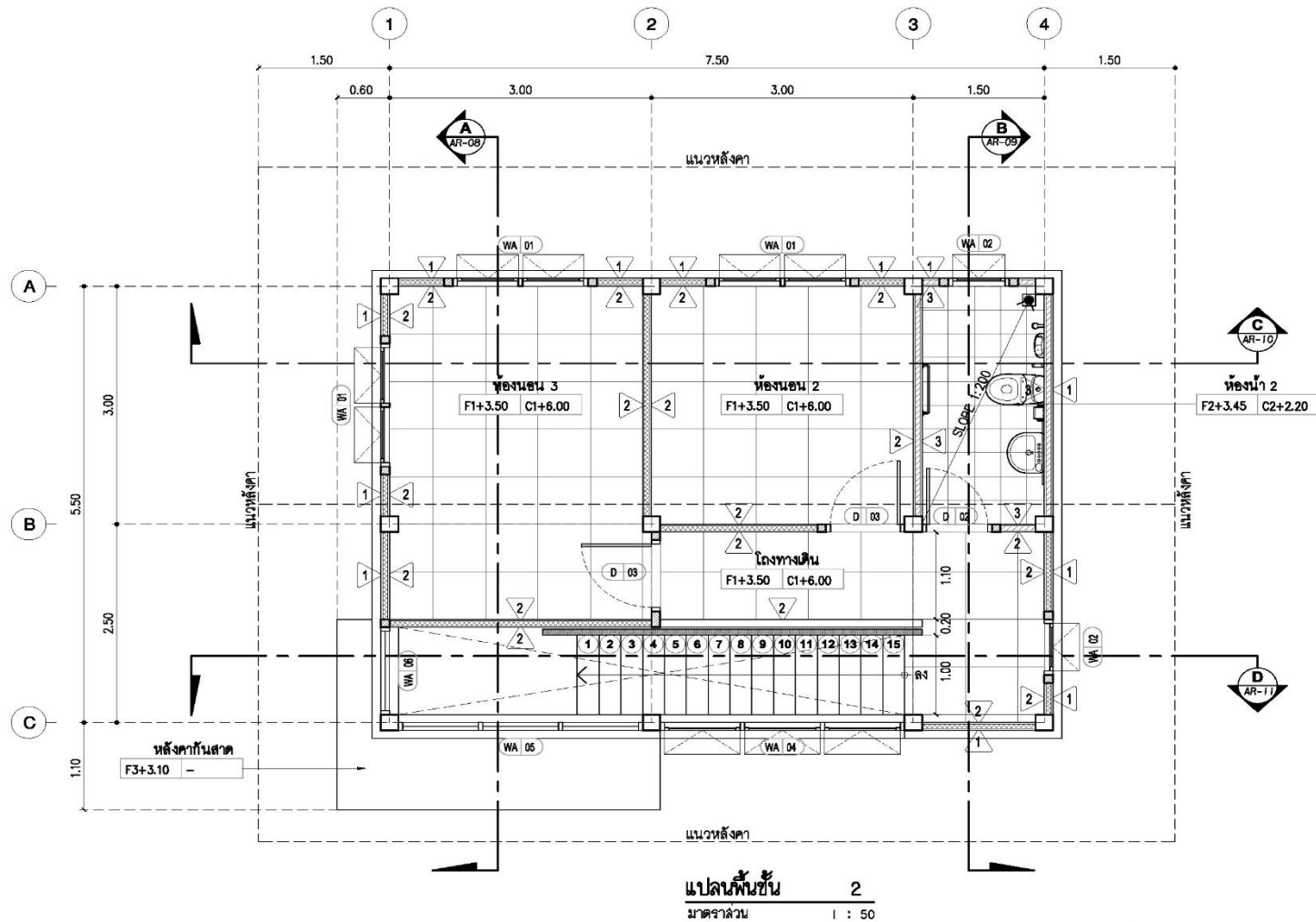
กรอบอาคาร 8.00 x 8.00 เมตร สูง 6.30 เมตร



บ้านพักข้าราชการระดับอาวุโสและชำนาญการ เนื้อที่ 87 ตรม.

กรอบอาคาร

8.00 x 8.00 เมตร สูง 6.30 เมตร



บ้านพักข้าราชการระดับอาวุโสและชำนาญการ เนื้อที่ 87 ตรม.

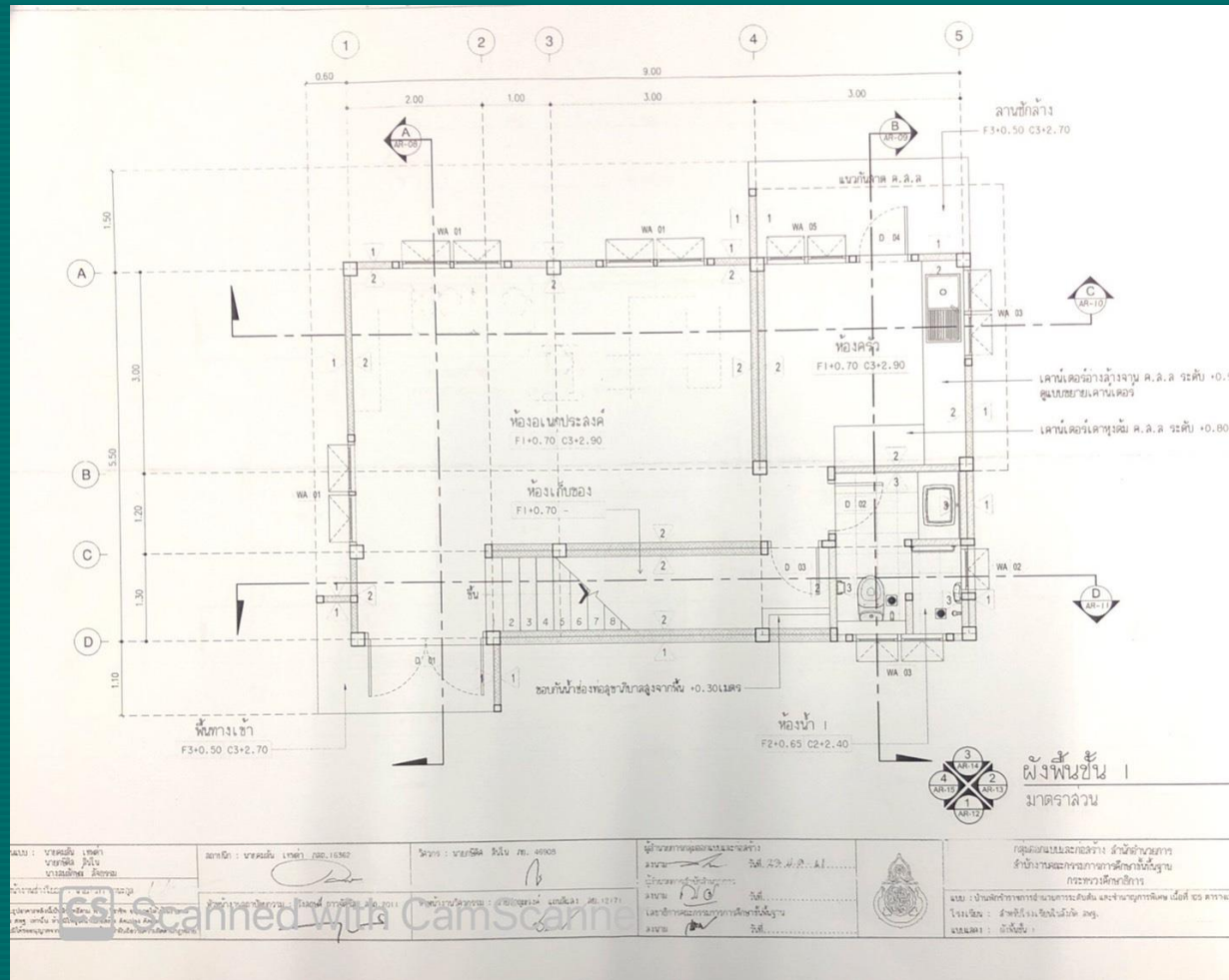
กรอบอาคาร

8.00 x 8.00 เมตร สูง 6.30 เมตร



บ้านพักข้าราชการอำนวยการระดับต้นและชำนาญการพิเศษ
เนื้อที่ 105 ตรม.

ขนาดอาคาร 5.50 x 9.00 เมตร

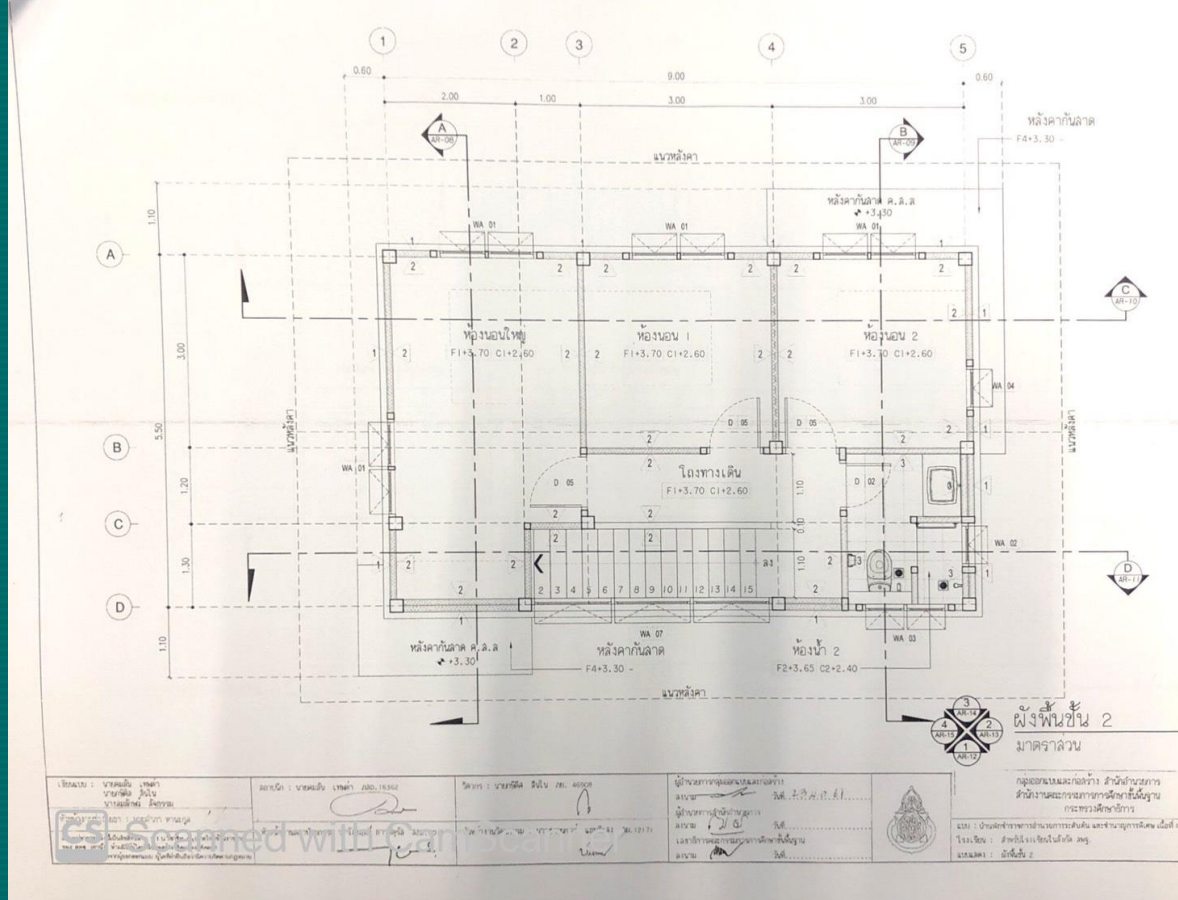


บ้านพักข้าราชการอำนวยการระดับต้นและชำนาญการพิเศษ

เนื้อที่ 105 ตรม.

ขนาดอาคาร

5.50 x 9.00 เมตร



บ้านพักข้าราชการอำนวยการระดับต้นและชำนาญการพิเศษ เนื้อที่ 105 ตรม.

ขนาดอาคาร 5.50 x 9.00 เมตร

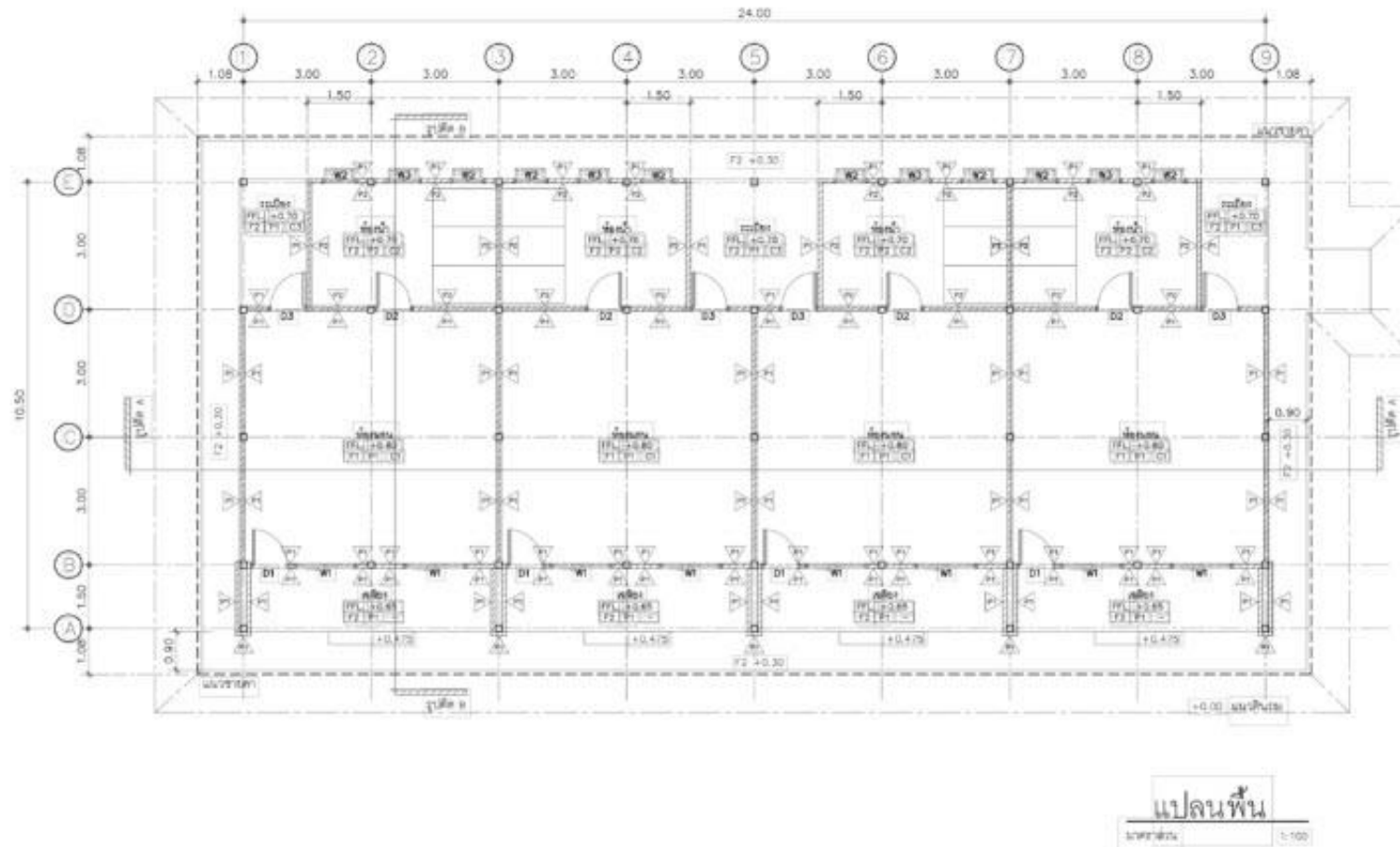
ราคากลางก่อสร้าง ปีงบประมาณ 2563

เป็นเงิน 1,539,000 บาท



แบบรูปการก่อสร้างบ้านพักนักศึกษา ในโครงการปฏิรูปการศึกษาเกษตร
เพื่อชีวิตของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี

กรอบอาคาร 11.50 x 27.00 เมตร สูง 3.10 เมตร



แบบรูปการก่อสร้างบ้านพักนักศึกษา ในโครงการปฏิรูปการศึกษาเกษตร
เพื่อชีวิตของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีราชบุรี

กรอบอาคาร 11.50 x 27.00 เมตร สูง 3.10 เมตร

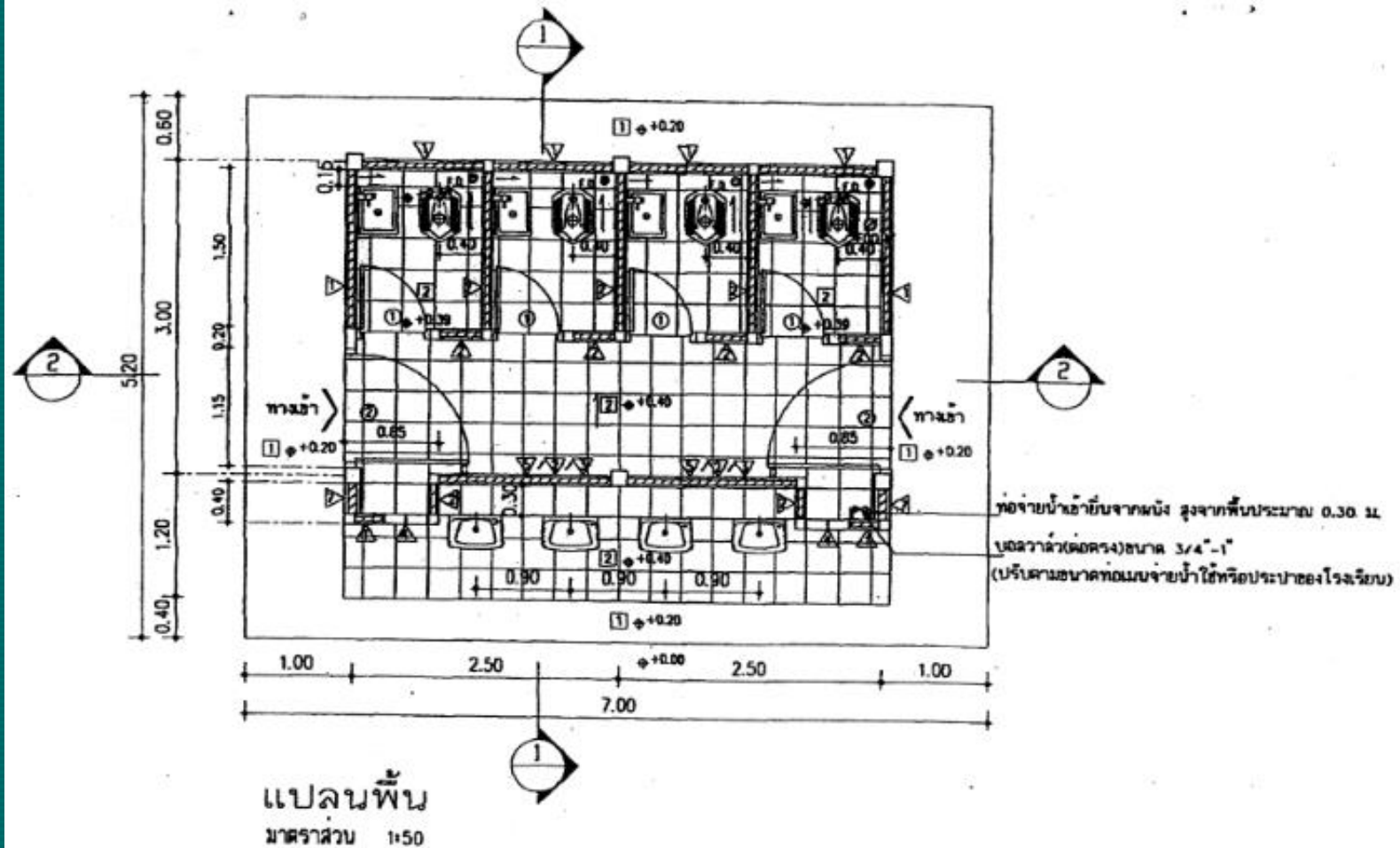
ห้องน้ำ ห้องส้วม

กลุ่มออกแบบและก่อสร้าง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนหญิง 4 ที่/49

กรอบอาคาร 5.20 x 7.00 เมตร สูง 3.60 เมตร



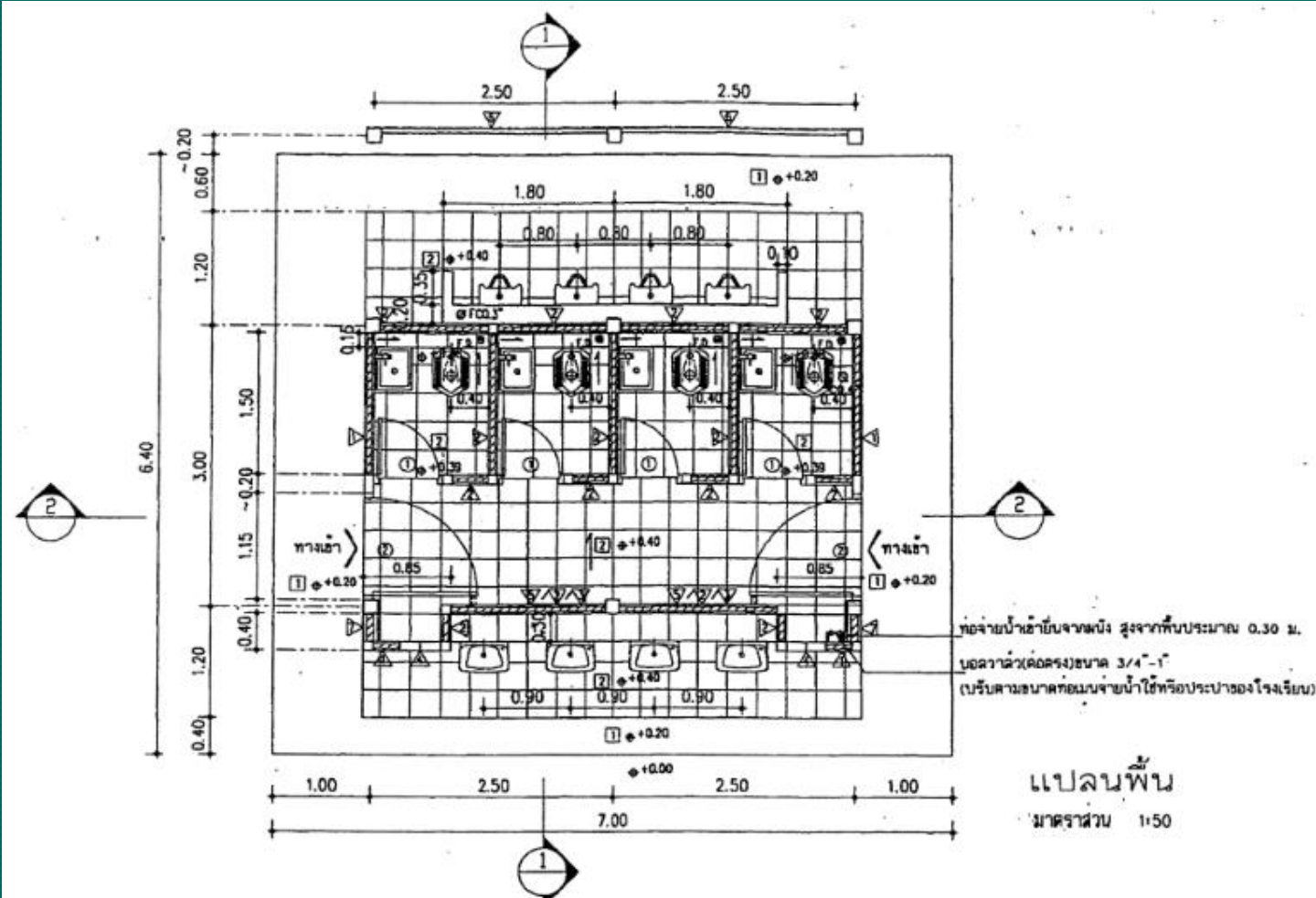
ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนหญิง 4 ที่/49

กรอบอาคาร 5.20 x 7.00 เมตร สูง 3.60 เมตร



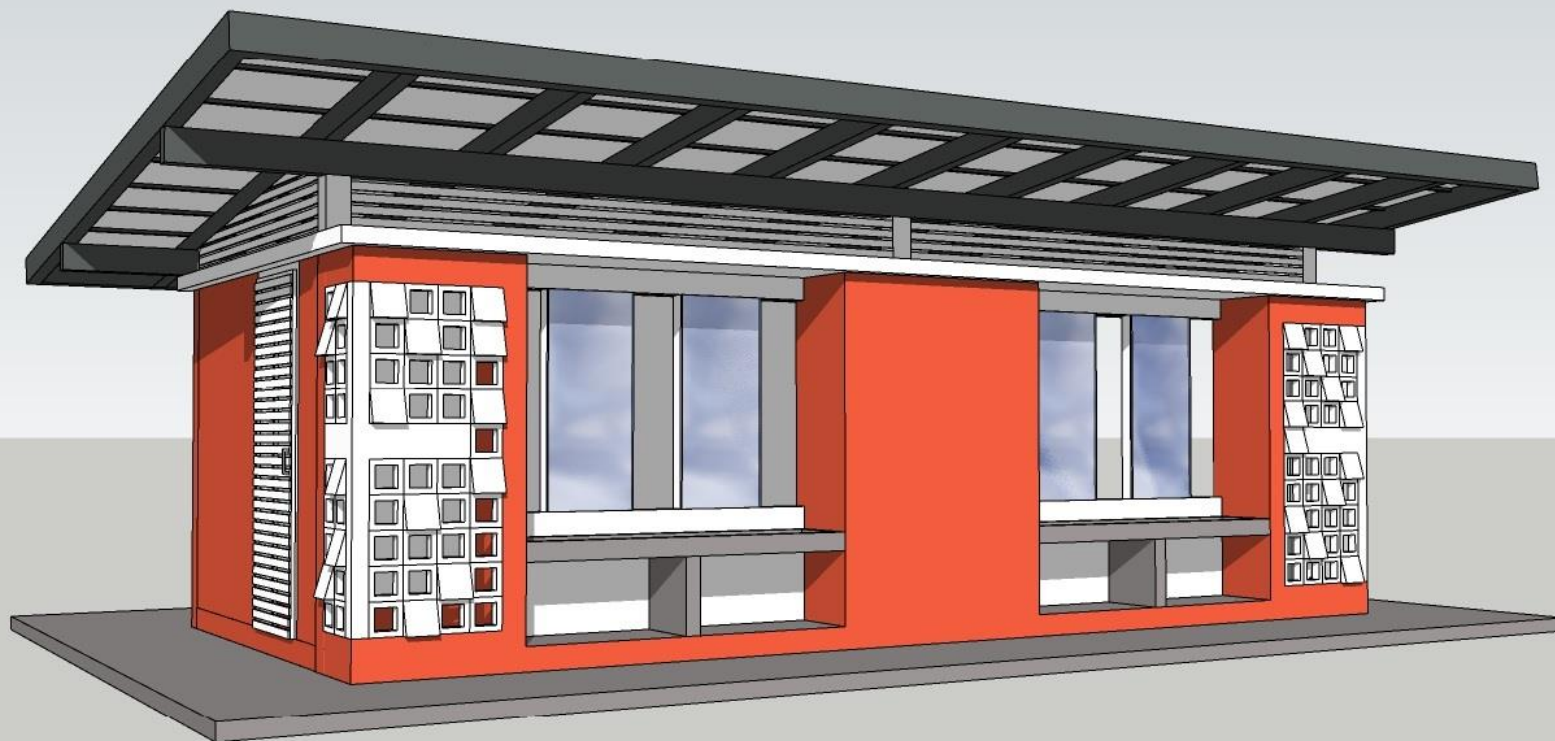
ห้องน้ำ ห้องส้วมนักเรียนชาย 4 ที่/49

กรอบอาคาร 6.40 x 7.00 เมตร สูง 3.60 เมตร



ห้องน้ำ ห้องส้วมนักเรียนชาย 4 ที่/49

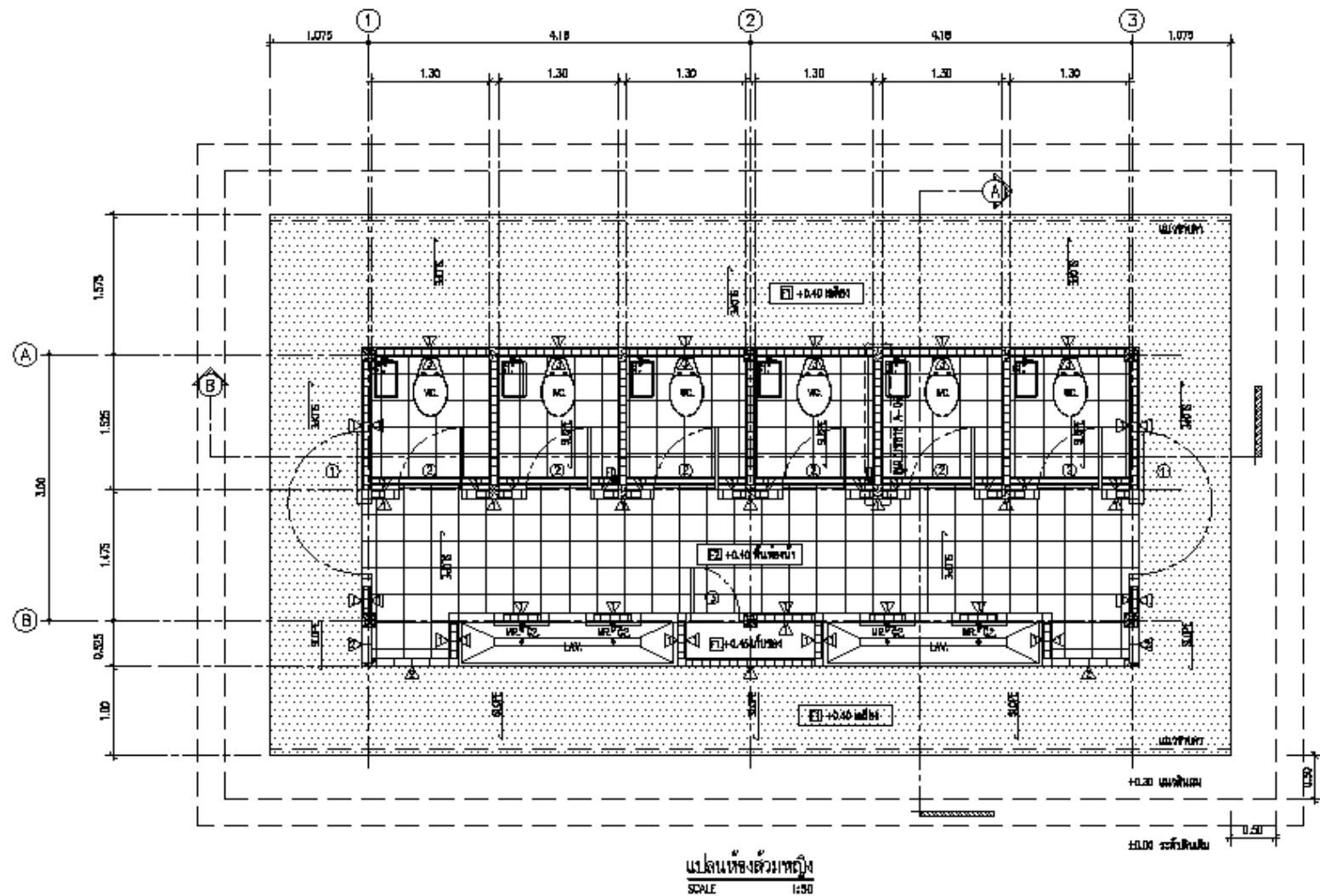
กรอบอาคาร 6.40 x 7.00 เมตร สูง 3.60 เมตร



ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนหญิง 6 ที่/49

กรอบอาคาร

6.10 x 10.50 เมตร สูง 3.10 เมตร



ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนหญิง 6 ที่/49

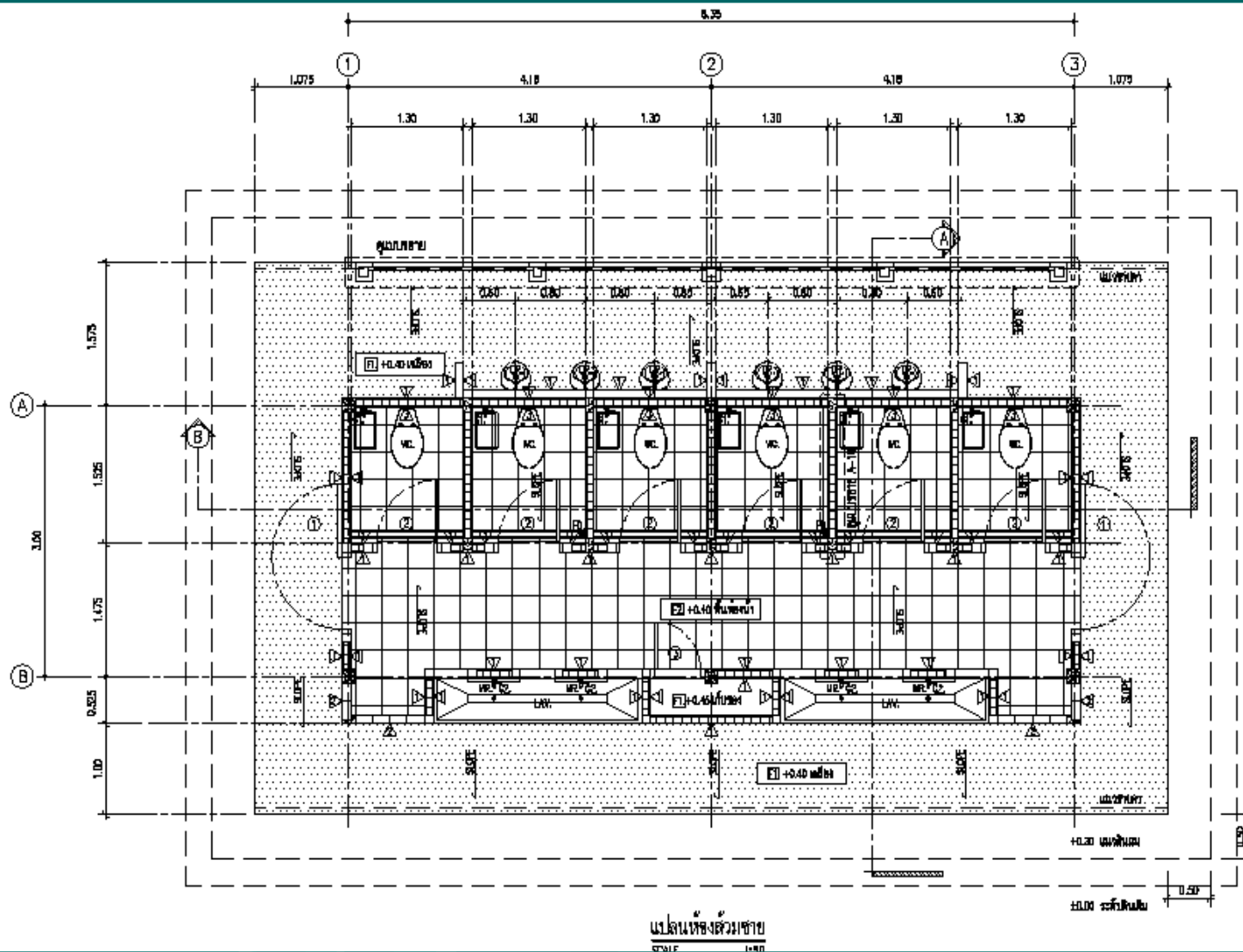
กรอบอาคาร

6.10 x 10.50 เมตร สูง 3.10 เมตร



ห้องน้ำ-ห้องส้วมนักเรียนชาย 6 ที่/49

กรอบอาคาร 6.10 x 10.50 เมตร สูง 3.10 เมตร



ห้องน้ำ-ห้องส้วมนักเรียนชาย 6 ที่/49

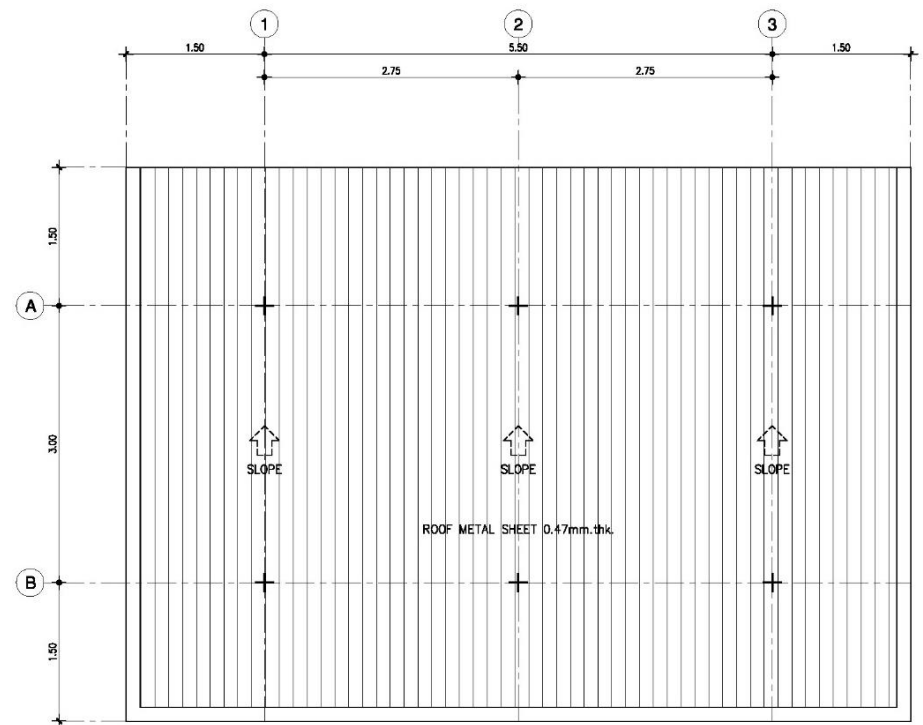
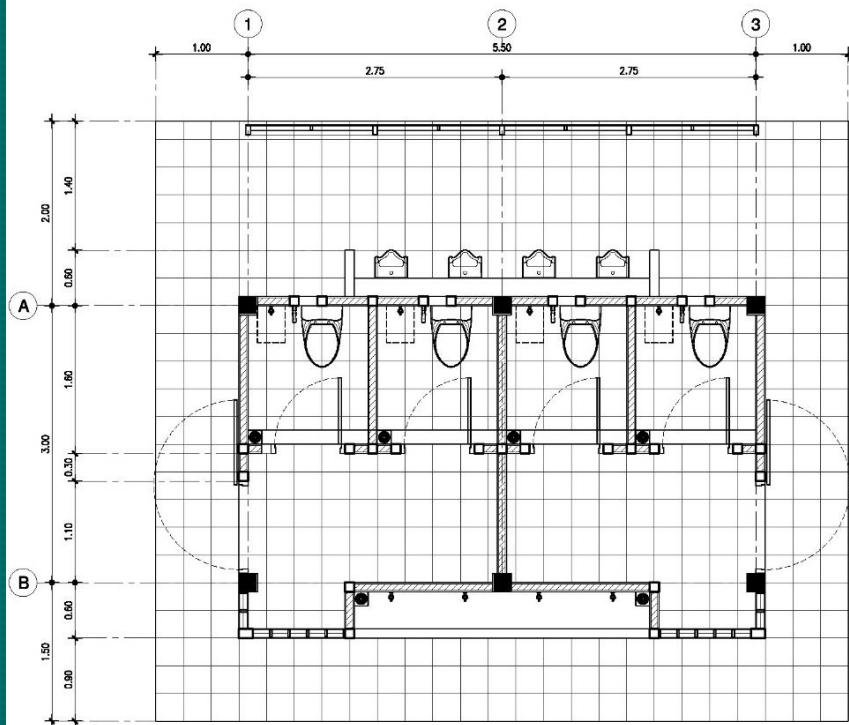
กรอบอาคาร

6.10 x 10.50 เมตร สูง 3.10 เมตร



อาคาร สพฐ. 4 (ห้องส้วม 4 ห้อง)

กรอบอาคาร 6.50 x 7.50 เมตร สูง 3.60 เมตร



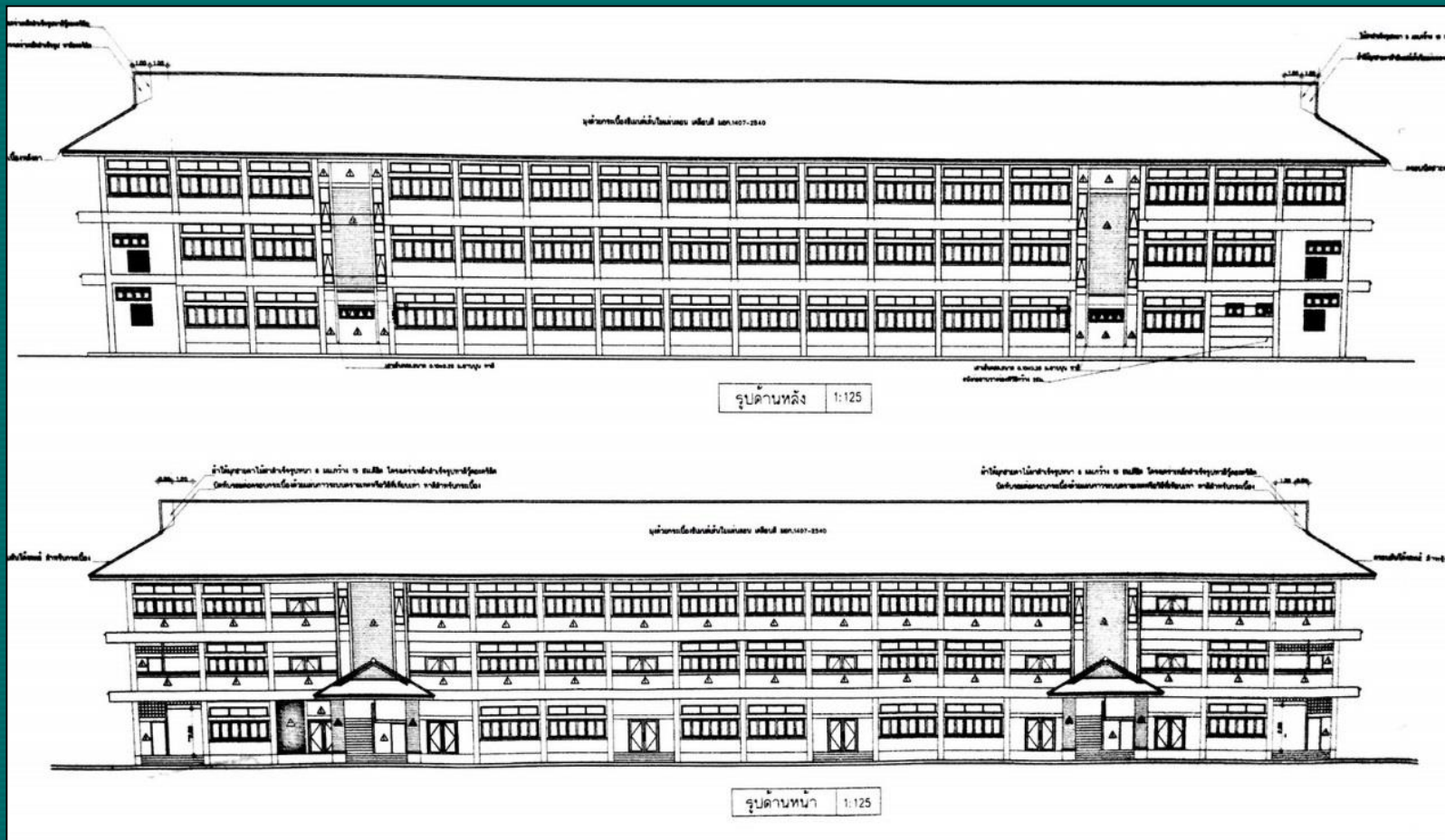
อาคาร สพฐ. 4 (ห้องส้วม 4 ห้อง)

กรอบอาคาร

6.50 x 7.50 เมตร สูง 3.60 เมตร

อาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพป./สพม.)

กลุ่มออกแบบและก่อสร้าง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



อาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แบบที่ 1

กรอบอาคาร

19.50 x 76.40 เมตร สูง 11.55 เมตร



อาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แบบที่ 2

กรอบอาคาร 16.50 x 60.00 เมตร สูง 11.55 เมตร



อาคารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แบบที่ 4
 กรอบอาคาร 14.90 x 48.40 เมตร สูง 8.05 เมตร

ตัวอย่างแหล่งสืบค้นราคาครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ 2565

ที่	รายการ	บริษัท/ยี่ห้อ	แหล่งที่มา (เว็บไซต์)
1	ตู้เหล็กแบบเตี้ย บานกระจกเลื่อน พร้อมฐานรอง	PRELUDE	www.homepro.co.th
		ICONIC	www.iconic-office.com
		Luckyworld	www.rsbfurniture.co.th
2	ตู้เหล็กแบบเตี้ย บานเลื่อนทึบ พร้อมฐานรอง	PRELUDE	www.homepro.co.th
		ICONIC	www.iconic-office.com
		OfficeMate	www.officemate.co.th
3	โต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการ	OfficeMate	www.officemate.co.th
		RF Furniture	www.lazada.co.th
		rungcharoen	www.rungcharoen.com
4	โต๊ะทำงาน ระดับชำนาญการพิเศษ	rungcharoen	www.rungcharoen.com
	(w 150*D80*H75)	OfficeMate	www.officemate.co.th
		nsboffice	http://www.nsboffice.com
5	โต๊ะวางเครื่องพิมพ์ (Printer)	nsb office	http://www.nsboffice.com
		KSSFurniture	http://www.kssfurniture.com
		RSB FURNITURE	www.rsbfurniture.co.th
6	โต๊ะพนักประสงค์	boonsub furniture	http://www.furniturebyfactory.com
		saha furniture	http://www.9sahafurniture.com
		furfactory	http://www.furfactory.co.th
7	เก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ	เฟอร์นิเจอร์(ประเทศไทย) จำกัด	http://www.thaiofficefurniture.com
		RSB FURNITURE	https://www.rsbfurniture.co.th
		SB FURNITURE	www.sbdesignsquare.com
8	เก้าอี้ทำงาน ชำนาญการพิเศษ	โบ๊ทบุคส์ออฟฟิศเซ็นเตอร์ จำกัด	http://www.boatbook.co.th
		nuteefurniture	http://www.nuteefurniture.com
		OfficeMate	www.officemate.co.th
9	เก้าอี้ประชุม	gous-furniture	www.gous-furniture.com
		KSSFurniture	http://www.m.kssfurniture.com
		rungcharoen	http://www.rungcharoen.com
10	ชั้นวางอเนกประสงค์ 4 ชั้น	indexlivingmall	www.indexlivingmall.com
		officemate	www.officemate.co.th
		dohome	www.dohome.co.th
11	โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์	nsb office	http://www.nsboffice.com/productdet
		RDN-Furniture	http://rdn-furniture.com
		Smile Office Furniture	http://www.smileofficefurniture.com

การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

1. กรณีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สามารถโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณประจำปี ได้ดังนี้

- 1.1 การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ กรณีเงินเหลือจ่าย
- 1.2 การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ กรณีเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการจัดสรร
- 1.3 การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ กรณีการเปลี่ยนแปลงประเภทงบรายจ่าย
- 1.4 การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ กรณีเพิ่มวงเงิน รายการค่าครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง ไม่เกินร้อยละ 10 ของวงเงินที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

2. ระเบียบ กฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

- 2.1 ระเบียบว่าด้วยบริหารงบประมาณ พ.ศ.2562
- 2.2 หลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ.2562
- 2.3 คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1452/2562 สั ง ณ วันที่ 13 สิงหาคม 2562 เรื่อง มอบอำนาจการโอนจัดสรรหรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร
- 2.4 ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายการบริหารและการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2550 ประกาศ ณ วันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2550
- 2.5 คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 19/2560 เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ

3. การดำเนินการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

การขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณสามารถโอนเงินจัดสรรหรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ไปใช้จ่ายเป็นรายจ่ายใด ๆ ภายใต้แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการเดียวกัน และภายใต้เงื่อนไข ที่ต้องไม่นำงบประมาณไปกำหนดเป็นอัตราบุคลากรตั้งใหม่ รายการค่าจัดหาครุภัณฑ์ยานพาหนะ รายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป รายการค่าที่ดิน รายการค่าสิ่งก่อสร้าง ที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป หรือเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และต้องไม่เป็นการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ ซึ่งเป็นอำนาจของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด โดยมีกรณีขอโอนเปลี่ยนแปลงได้ดังนี้

- 3.1 กรณีมีเงินจัดสรรเหลือจ่าย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สามารถโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณงบเหลือจ่ายจากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ของงบลงทุน (งบปีเดียว) และจากการคืนเงินค่าเช่าสิ่งงบประมาณรายการผูกพัน ไปดำเนินการเพื่อแก้ไขการปฏิบัติงาน

เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ เพิ่มคุณภาพให้บริการ พัฒนาบุคลากร พัฒนาเทคโนโลยี จะต้องแสดง เหตุผลความจำเป็นหรือความเหมาะสมได้ เช่น โอนเปลี่ยนแปลงเป็นค่าสาธารณูปโภค งบดำเนินงาน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างรายการอื่น ๆ เป็นต้น

3.2 กรณีเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการจัดสรร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาเห็นว่า หน่วยงานมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายการ หรือพื้นที่ดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงาน เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ เพิ่มคุณภาพให้บริการ พัฒนาบุคลากร พัฒนาเทคโนโลยี จะต้องแสดง เหตุผลความจำเป็นหรือความเหมาะสมได้ เช่น การเปลี่ยนแปลงรายการครุภัณฑ์ หรือการเปลี่ยนแปลง พื้นที่ก่อสร้างจากโรงเรียนหนึ่งไปเป็นอีกโรงเรียนหนึ่ง เป็นต้น

3.3 กรณีเปลี่ยนแปลงประเภทงบรายจ่าย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาเห็นว่า หน่วยงาน มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย โอนเงินจัดสรร หรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรไปดำเนินการเพื่อ แก้ไขปัญหาการปฏิบัติงาน เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ เพิ่มคุณภาพให้บริการ พัฒนาบุคลากร พัฒนา เทคโนโลยี จะต้องแสดงเหตุผลความจำเป็นหรือความเหมาะสมได้ เช่น เปลี่ยนแปลงงบรายจ่าย งบดำเนินงาน เป็นงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ เป็นต้น

3.4 กรณีการเพิ่มวงเงิน รายการค่าครุภัณฑ์ หรือที่ดินและสิ่งก่อสร้าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาเห็นว่า เมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างแล้ว งบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอในการดำเนินการ สามารถขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ รายการอื่นมาสมทบได้ไม่เกินร้อยละ 10 ของวงเงินที่ได้รับการจัดสรร

นอกเหนือจากรายการข้างต้นนี้ เป็นอำนาจของสำนักงบประมาณ ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ต้องเสนอ

ทั้ง 4 กรณีดำเนินการได้ ดังนี้

1. ตรวจสอบเงินเหลือจ่าย หรือรายละเอียดการจัดสรร หรือความจำเป็นในการเปลี่ยนแปลง ประเภทงบรายจ่าย หรือเพิ่มวงเงิน รายการค่าครุภัณฑ์ หรือที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เสนอผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อพิจารณาดำเนินการ
2. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย
3. เสนอขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ตามระเบียบ กฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องข้างต้น แล้วเสนอไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อพิจารณาอนุมัติ (ตามคำสั่งสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1452/2562 สั ง ณ วันที่ 13 สิงหาคม 2562 เรื่อง มอบอำนาจการ โอนจัดสรรหรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร)

หมายเหตุ

1. การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย เป็นอำนาจของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ที่มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด หากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเสนอตามขั้นตอนแล้ว มีเหตุจำเป็นอาจเสนอมายังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาอนุมัติ
2. กรณีโรงเรียนหน่วยเบิก ให้ดำเนินการลักษณะเช่นเดียวกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา



ข้อเสนอโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กระทรวงศึกษาธิการ

คำชี้แจง :

โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน หรือโครงการจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ครอบคลุมถึงการจัดซื้อ การจ้าง การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบและควบคุมงาน และการเช่าคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เชื่อมโยง ซอฟต์แวร์ ระบบต่างๆ โปรแกรมประยุกต์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร ตลอดจนอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์อื่นใดที่มีลักษณะเป็นครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามที่ส่วนราชการส่วนกลาง (กรมบัญชีกลาง สำนักงบประมาณ หรือกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) กำหนด เพื่อขออนุมัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน ที่ใช้งบประมาณแผ่นดิน และได้มีการบูรณาการงบประมาณเทคโนโลยีและการใช้ข้อมูลร่วมกัน เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินการ รวมทั้งให้มีการใช้เกณฑ์มาตรฐานเดียวกัน ในการพิจารณาการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่จะดำเนินการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้จัดทำข้อเสนอโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ (คณะกรรมการ ICT) ให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ ขอให้ระบุรายละเอียดของโครงการให้ครบถ้วน เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาของคณะกรรมการ

เอกสารที่ใช้อ้างอิงและข้อมูลเพิ่มเติม :

1. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจ้างบุคลากรด้าน ICT เช่น ค่าจ้างบุคลากรในการพัฒนาระบบ ค่าจ้างบุคลากรในการบำรุงรักษาระบบ ค่าจ้างบุคลากรในการบริหารจัดการระบบ ค่าจ้างบุคลากรในการติดตั้งและทดสอบระบบ เป็นต้น ควรจัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตาม “หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา” กลุ่มวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง
2. เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศใช้ครั้งล่าสุดก่อนวันยื่นคำขออนุมัติโครงการจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ดูรายละเอียดได้จากเว็บไซต์ <http://www.mdes.go.th>
3. หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ พิจารณาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
4. แบบบัญชีราคากลาง งานพัฒนาระบบ ประเภทโปรแกรมประยุกต์ (Application Software Development)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ

2. ส่วนราชการ (รายละเอียดเกี่ยวกับส่วนราชการที่ขออนุมัติ)

2.1 ชื่อส่วนราชการ (ระบุส่วนราชการระดับกรม หรือองค์กรในกำกับ หรือองค์การมหาชน)

2.2 สถานที่ตั้ง (ระบุสถานที่ตั้งของส่วนราชการระดับกรม หรือองค์กรในกำกับ)

2.3 หัวหน้าส่วนราชการ (ระบุชื่อและตำแหน่งของหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมหรือองค์กรในกำกับ หรือองค์การมหาชน)

2.4 ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงของส่วนราชการ

ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
โทรศัพท์.....e-mail :

2.5 ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....
e-mail :

2.6 หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน (อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวงการแบ่งส่วนราชการ)

ส่วนที่ 2 ข้อมูลโครงการ

3. หลักการและเหตุผล

4. วัตถุประสงค์ (ชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการที่เสนอขอความเห็นชอบ)

5. เป้าหมาย (โครงการที่เสนอ ระบุเป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมายการให้บริการแก่ใครบ้าง)

6. งบประมาณ

6.1 โครงการปีเดียว ปีงบประมาณ.....วงเงินงบประมาณ บาท

6.2 โครงการมากกว่า 1 ปี ปีงบประมาณ..... ถึง.....

ปีงบประมาณ.....วงเงินงบประมาณ บาท

ปีงบประมาณ.....วงเงินงบประมาณ บาท

ปีงบประมาณ.....วงเงินงบประมาณ บาท

รวมวงเงินงบประมาณทั้งสิ้น บาท

7. ลักษณะโครงการ

- ☐ จัดทำใหม่ ☐ ขยายระบบเดิม ☐ ทดแทนระบบเดิม
☐ โครงการตามแผนยุทธศาสตร์/บูรณาการ ☐ โครงการตามภารกิจพื้นฐาน
☐ อื่นๆ (ระบุ)

8. ความสอดคล้องกับนโยบายหรือแผนที่เกี่ยวข้อง

- ☐ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ / แผนปฏิรูปประเทศ
☐ สอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม/แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศ
☐ สอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อการศึกษาของกระทรวง
☐ สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการดิจิทัลของหน่วยงาน
☐ อื่น ๆ ระบุ

(อธิบายถึงความสอดคล้องกับนโยบายหรือแผนที่เกี่ยวข้องกับโครงการที่เสนอขออนุมัติ)

9. สภาพปัจจุบัน (ระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่สอดคล้องกับระบบหรืออุปกรณ์ที่ขอจัดหาใหม่)

9.1 สถานภาพของระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในปัจจุบัน

9.1.1 ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์

รายการ	รายละเอียด	จำนวน	ปีที่ติดตั้ง	ชื่อระบบงานที่ใช้	สถานที่ติดตั้ง
ระบบรายการฮาร์ดแวร์	ระบุ ยี่ห้อ รุ่น คุณลักษณะของอุปกรณ์				
ระบบรายการซอฟต์แวร์					

9.1.2 ระบบเครือข่าย

รายการอุปกรณ์	รายละเอียด	จำนวน	ปีที่ติดตั้ง	สถานที่ติดตั้ง
ระบบรายการอุปกรณ์	ระบุยี่ห้อ รุ่น คุณลักษณะของอุปกรณ์			
ผู้ให้บริการ	ระบุข้อมูลผู้ให้บริการ			

9.1.3 ระบบงานและปริมาณงาน (อธิบายลักษณะงาน จำนวนผู้ใช้งาน ปริมาณข้อมูล ความถี่ในการใช้ข้อมูลของผู้ใช้งาน)

ชื่อระบบงาน	ลักษณะงาน	จำนวนผู้ใช้งาน	ปริมาณข้อมูล	ความถี่ในการใช้ข้อมูล

9.1.4 สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (แสดงรายการสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบบริหารจัดการสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวนผู้ใช้งาน)

ชื่อสื่ออิเล็กทรอนิกส์	ลักษณะ/ประเภท/ระดับของสื่อ	จำนวนผู้ใช้งาน	ระบบบริหารจัดการสื่อ

9.2 ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

(ให้แสดงรายละเอียดปัญหาอุปสรรคของระบบงานปัจจุบัน ปัญหาอุปสรรคของผู้รับบริการ ที่ทำให้จำเป็นต้องเสนอโครงการจัดหาใหม่)

.....

.....

10. ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์/ระบบงาน ที่จะดำเนินการ

10.1 ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์

10.1.1 รายละเอียดระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ขออนุมัติ

(แสดงรายการ จำนวน และคุณลักษณะเฉพาะของระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอขออนุมัติ)

รายการและคุณลักษณะ	คุณลักษณะ		จำนวน	ราคา ต่อหน่วย	รวม เป็นเงิน	สถานที่ติดตั้ง
	MDES	อื่น				

10.2 ระบบงาน

10.2.1 ชื่อระบบงาน

10.2.2 ขอบเขตและข้อกำหนดของระบบงาน

.....

.....

10.2.3 ปริมาณข้อมูลนำเข้า (แสดงความพร้อมของข้อมูลที่จะนำเข้า)

☐ ปริมาณข้อมูล

ปีที่ 1 จำนวน.....

ปีที่ 2 จำนวน.....

ปีที่ 3 จำนวน.....

☐ มีข้อมูลอยู่ในระบบคอมพิวเตอร์

ระบุวิธีการถ่ายโอนข้อมูล.....

ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ.....

☐ บันทึกข้อมูลใหม่ โดย ☐ นำเข้าเอง ☐ จัดจ้างนำเข้า

10.2.4 แนวคิดของระบบงาน

1) Conceptual Diagram

2) Context Diagram

3) ER-Diagram

4) Data Flow Diagram (อย่างน้อย Level 1)

5) System Flow Chart

6) Structure Chart

10.2.5 รายละเอียดค่าใช้จ่าย

รายการค่าใช้จ่าย	ระยะเวลา	อัตรา	จำนวน	รวมค่าใช้จ่าย
รวม				
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากรที่ใช้ในการพัฒนาระบบ 1.1 ผู้จัดการโครงการ 1.2 นักวิเคราะห์ระบบ 1.3 ...				
2. ค่าใช้จ่ายซอฟต์แวร์และเครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาระบบ				
3. ค่าที่ปรึกษาโครงการหรือผู้เชี่ยวชาญ				
4. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการพัฒนาระบบ				

หมายเหตุ ให้จำแนกเป็นรายการค่าใช้จ่ายตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานพัฒนาระบบของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาของกระทรวงการคลัง

10.2.6 แผนการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการเริ่มตั้งแต่ถึง

กิจกรรม	กำหนดดำเนินการ (เดือน)												หมายเหตุ
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

(แสดงรายละเอียดและระยะเวลาดำเนินงานของแต่ละกิจกรรมเพื่อการจัดทำ ตัดตั้งและ ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ที่ขออนุมัติตั้งแต่ขั้นตอนการเสนอโครงการ)

10.2.7 การบำรุงรักษา (งบประมาณต่อปี วิธีหรือขั้นตอนการบำรุงรักษา)

วิธี/ขั้นตอนการบำรุงรักษา	งบประมาณต่อปี		
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3

11. ผลผลิตของโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ด้าน ICT

13. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางแก้ไข

14. ประโยชน์ที่จะได้รับ (แสดงรายละเอียดถึงผู้ที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ หรือผลที่จะได้จากโครงการ)

ส่วนที่ 3 การลงนามรับรองโครงการ

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
 (.....)
 ตำแหน่ง ผอ.กลุ่ม...../ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
 หน่วยงาน.....สพป./สพม.....เขต.....
 โทรศัพท์.....โทรสาร.....
 e-Mail.....

2. ผู้ควบคุมโครงการ

ลงชื่อ.....
 (.....)
 ตำแหน่ง ผอ.สพท./รอง ผอ.สพท.ที่ได้รับมอบหมาย
 หน่วยงาน.....สพป./สพม.....เขต.....

3. ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน ระดับกระทรวง/กรม

ลงชื่อ.....
 (.....)
 ตำแหน่ง.....
 ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (CIO)
 หน่วยงาน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 กระทรวงศึกษาธิการ

หนังสือรับรองสถานะโรงเรียนขนาดเล็ก

ประกอบการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รายการค่าก่อสร้าง

โรงเรียน ตำบล อำเภอ จังหวัด

สังกัด สพ. / สพม.

- ☐ กรณีโรงเรียนหลักที่มีนักเรียนมาเรียนรวม
- ☐ กรณีโรงเรียนที่มีลักษณะเป็น Stand Alone
- ☐ กรณีโรงเรียนโรงเรียนในพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะ

1. เป็นโรงเรียนหลักที่มีจำนวนนักเรียน จำนวน คน (ข้อมูล ณ วันที่ 18 กรกฎาคม 2563)
2. จำนวนนักเรียนที่มาเรียนรวม จำนวน คน (ข้อมูล ณ วันที่ 18 กรกฎาคม 2563)
 - 2.1 จาก โรงเรียน ระดับชั้น จำนวน คน
ตามประกาศ สพ. / สพม. ประกาศ ณ วันที่
 - 2.2 จาก โรงเรียน ระดับชั้น จำนวน คน
ตามประกาศ สพ. / สพม. ประกาศ ณ วันที่
 - 2.3 จาก โรงเรียน ระดับชั้น จำนวน คน
ตามประกาศ สพ. / สพม. ประกาศ ณ วันที่
3. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
 - 3.1 ผลการทดสอบความรู้ ความสามารถพื้นฐานผู้เรียนระดับชาติ (NT : National Test)
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3
ปีการศึกษา 2561

ระดับ	ความสามารถรายด้าน		
	ด้านภาษา (Literacy)	ด้านการคำนวณ (Numeracy)	ด้านเหตุผล (Reasoning Ability)
โรงเรียน			
เขตพื้นที่			
สพฐ.			
ประเทศ			
เปรียบเทียบกับระดับประเทศ			

ปีการศึกษา 2562

ระดับ	ความสามารถรายด้าน	
	คณิตศาสตร์	ภาษาไทย
โรงเรียน		
เขตพื้นที่		
สพฐ.		
เปรียบเทียบกับระดับประเทศ		

3.2 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O – NET)

สาระวิชา	ผลการประเมิน									
	ระดับโรงเรียน		ระดับเขตพื้นที่		ระดับ สพฐ.		ระดับประเทศ		เปรียบเทียบกับระดับประเทศ	
	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562
ภาษาไทย										
สังคมศึกษา										
ภาษาอังกฤษ										
คณิตศาสตร์										
วิทยาศาสตร์										
เฉลี่ยรวม										

หมายเหตุ : กรณีโรงเรียนในพื้นที่สูงและถิ่นทุรกันดาร และโรงเรียนพื้นที่เกาะ จะไม่นำผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมาเป็นข้อมูลในการพิจารณา

ลงชื่อ ผู้กรอกข้อมูล
(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ ผู้รับรองข้อมูล
(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ สพป. / สพม.

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบข้อมูล
(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีภารกิจที่จะต้องเตรียมการกำหนดกรอบวงเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และการจัดทำคู่มือการจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อเป็นแนวทางสำหรับการบริหารราชการ และใช้เป็นแนวทางในการจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จึงขอแต่งตั้งคณะทำงาน ดังต่อไปนี้

ที่ปรึกษา

๑. นายอำนาจ วิทยานูวัติ

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. นายกวิทร์เกียรติ นนธ์พละ

รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คณะทำงาน

๑. นางสาวสุกัญญา ว่องปรัชญา

ประธานคณะทำงาน

ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. นายวันชัย ธงชัย

รองประธานคณะทำงาน

ผู้อำนวยการสำนักการคลังและสินทรัพย์

๓. นายสุรินทร์ สว่างอารมณ์

รองประธานคณะทำงาน

ผู้อำนวยการกลุ่มงบประมาณ ๓

สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔. นางสาววิภา วงศ์ฝั้น

คณะทำงาน

ผู้อำนวยการกลุ่มออกแบบและก่อสร้าง

สำนักอำนวยการ

๕. นางสาวสุรีรัตน์ ต.สุวรรณ

คณะทำงาน

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๖. นางสาวศรณัฏฐ์ ทองเก่า

คณะทำงาน

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

สำนักการคลังและสินทรัพย์

/๗. นายพิพัฒน์ ...

- ๒ -

- | | |
|---|----------|
| ๗. นายพิพัฒน์ เพ็ชรพรหมศร
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑ | คณะทำงาน |
| ๘. นางสาวอุสา กลีบหอม
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕ | คณะทำงาน |
| ๙. นางณกัญญา แก้วประเสริฐ
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๖ | คณะทำงาน |
| ๑๐. นางพรพิมล ชินภักดี
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๐ | คณะทำงาน |
| ๑๑. นางสาวอรรัญญา แยมเจริญ
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๖ | คณะทำงาน |
| ๑๒. นางอินทัย ทัดกาศ
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ่อพลอยรัชดาภิเษก
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๘ | คณะทำงาน |
| ๑๓. นายนิตินันท์ ฉันทรวงศ์ชนะ
ผู้อำนวยการโรงเรียนสงวนหญิง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๙ | คณะทำงาน |
| ๑๔. นายคมสันต์ ชุมอภัย
ผู้อำนวยการโรงเรียนภูเวียงวิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๕ | คณะทำงาน |
| ๑๕. นายศราวุธ ศรีหาบุญตัน
ผู้อำนวยการโรงเรียนจรเข้หินสังฆกิจวิทยา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๑ | คณะทำงาน |
| ๑๖. นายศุภโชค แข่งแก้ว
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีเทพประชาสรรค์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๔๐ | คณะทำงาน |
| ๑๗. นางวิลาวัลย์ ทองแย้ม
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๑ | คณะทำงาน |

/๑๘. นายสมจิตร ...

- ๓ -

๑๘. นายสมจิต สมอ คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑
๑๙. นางสาวพร เจียรสุคนธ์ คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๑
๒๐. นายอุดม ต้องเซ่งกี คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต ๒
๒๑. นายธีรศักดิ์ สืบสุติน คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓
๒๒. นายพงกะพรรณ ตะกลมทอง คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑
๒๓. นายพงษ์ศักดิ์ พงษ์พวงเพชร คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒
๒๔. นางสาวอมรา จันทะไทย คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔
๒๕. นายองค์การ วงศ์เรือง คณะทำงาน
ผู้อำนวยการโรงเรียนวรนคร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาน่าน เขต ๒
๒๖. นายปรกรณ์ ศศิวัจน์ไพสิฐ คณะทำงาน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสัว
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาน่าน เขต ๒
๒๗. นายกิตติศักดิ์ เสนานุช คณะทำงาน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาแหม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเลย เขต ๑
๒๘. นายสุเทพ บุญวัฒน์ คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๑

/๒๙. นายบุญช่วย...

- ๕ -

๒๙. นายบุญช่วย สายราม คณะทำงาน
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงตาหวัง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 2
๓๐. นายรังสฤษฎ์ ถาวงจิตรัส คณะทำงาน
สถาปนิกชำนาญการพิเศษ
สำนักผู้อำนวยการ
๓๑. นายคำภา หานะกุล คณะทำงาน
นายช่างโยธาอาวุโส
สำนักผู้อำนวยการ
๓๒. นายฉัตรชัย แก้วจันทา คณะทำงาน
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
สำนักพัฒนาการศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้
๓๓. นายณัฐวุฒิ อัสวกรินทิพย์ คณะทำงาน
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓๔. นายอัศรเดช สี่มาพลกุล คณะทำงานและเลขานุการ
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓๕. นางนุชนาฏ อ่างแก้ว คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓๖. นางสาวสิริภา ชื้อสัตย์ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓๗. นางสาวนฤมล เพ็ชรพรายพริ้ง คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓๘. นางสาวมิลตรา สมบัติ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓๙. นางสมัย พงษ์โพธิ์ชัย คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
พนักงานธุรการ ส๔
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน

/๔๐. นายเอนก ...

- ๕ -

๔๐. นายเอนก อินเป้ง
พนักงานราชการ
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๑. นางสาวจิระนันท์ จดชัยภูมิ
พนักงานธุรการ
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๒. นางสาวอรพรรณ พัวพันศรี
พนักงานธุรการ
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะทำงานมีหน้าที่ในการจัดทำคู่มือการจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการขอจัดตั้ง งบประมาณของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีประสิทธิภาพและ เกิดประโยชน์สูงสุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓