



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

ที่ ศธ ๐๔๐๙๕.๐๖ /๒๓

วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบการปฏิบัติราชการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

ตามที่ ได้มีคำสั่ง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพะเยา ที่ ๗๔/๒๕๖๕ เรื่อง อนุญาตให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค (๒) ลาออกจากราชการด้วยเหตุสูงอายุ และคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ที่ ๑๗๐/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตาม มาตรา ๓๘ ค (๒) ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายในและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ การบริหารงานหน่วยตรวจสอบภายใน เพื่อให้การปฏิบัติราชการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คล่องตัว เป็น ปัจจุบันและมีประสิทธิภาพ นั้น

หน่วยตรวจสอบภายใน จึงส่งคำสั่งการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบการปฏิบัติราชการ ของบุคลากรในหน่วยตรวจสอบภายในตามคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้ ให้กลุ่มอำนวยการ เพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นางกระต่าย วงศ์เรือง)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
14 มิ.ย. 2565

12 ๖๔๖๕

(นายสวัสดิ์ แสงขัน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑



คำสั่ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑
ที่ ๒๘๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบการปฏิบัติราชการ

.....

เพื่อให้การปฏิบัติงานของข้าราชการและลูกจ้าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คล่องตัว ต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๓ มาตรา ๓๗ และมาตรา ๔๕ (๕) และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ มาตรา ๒๔ กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ.๒๕๔๖ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงขอยกเลิกคำสั่ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ที่ ๓๖๓/๒๕๖๓ เรื่อง มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓ จึงมอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการ รับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ อ ๔๕
ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน มีหน้าที่และรับผิดชอบงาน ดังนี้

๑. ควบคุมการใช้ทรัพยากรให้เหมาะสมเพียงพอต่อการปฏิบัติงานในหน่วยตรวจสอบภายใน
๒. จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี พร้อมทั้งเสนอทรัพยากรที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน เพื่อเสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานุมัติแผนการตรวจสอบ ส่งสำเนาให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในเดือนตุลาคมของทุกปี พร้อมทั้งเป้าหมายการติดตามตรวจสอบ
๓. ติดตามประเมินผลการจัดระบบควบคุมภายใน ตามระเบียบการควบคุมภายใน สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินโดยประสานกับงานควบคุมภายใน กลุ่มอำนวยการ พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปทุกครั้ง ปีงบประมาณ เพื่อเสนอผู้มีอำนาจ (๒ ครั้ง ต่อ ๑ ปีงบประมาณ)
๔. งานตรวจสอบโดยเน้นตรวจผลการปฏิบัติงานหรือกระบวนการปฏิบัติงานที่เกิดจริง เปรียบเทียบผลผลิตหรือเป้าหมายที่กำหนดไว้
๕. งานตรวจสอบ ความเสี่ยงของสถานศึกษา โดยจัดทำเครื่องมือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ
๖. พิจารณาเสนอความเห็นหรือข้อมูลก่อนนำเสนอผู้มีอำนาจตัดสินใจสั่งการหรือลงนาม
๗. ตรวจสอบระบบการเงิน การบัญชี เกี่ยวกับการปฏิบัติที่ถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับ และความน่าเชื่อถือของข้อมูลด้านการเงินและบัญชีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด
๘. ตรวจสอบระบบการดูแลทรัพย์สิน เกี่ยวกับการจัดหา ควบคุมการใช้ประโยชน์ การบำรุงรักษาและการใช้ทรัพย์สินที่ปราศจากการทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด
๙. ตรวจสอบโดยเน้นตรวจผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ
๑๐. กำหนดเป้าหมาย การตรวจสอบสถานศึกษา เพื่อวางแผนการตรวจสอบ ผลการดำเนินงานให้ครอบคลุมทุกพื้นที่

๑๑. จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศและการบริหารงานของหน่วยตรวจสอบภายใน ให้สามารถดำเนินงานได้ตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๒. สอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณการบริหารทรัพย์สินและการปฏิบัติงานต่าง ๆ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด

๑๓. ตรวจสอบตามนโยบายของ สพฐ.

๑๔. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๓. นางกระต่าย วงศ์เรือง ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ อ ๔๖ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบงาน ดังนี้

๑. ตรวจสอบระบบการเงิน การบัญชี เกี่ยวกับการปฏิบัติที่ถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับ และความน่าเชื่อถือของข้อมูลด้านการเงินและบัญชีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด

๒. ตรวจสอบระบบการดูแลทรัพย์สิน เกี่ยวกับการจัดหา ควบคุมการใช้ประโยชน์ การบำรุงรักษาและการใช้ทรัพย์สินที่ปราศจากการทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด

๓. ตรวจสอบโดยเน้นตรวจสอบผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ

๔. งานตรวจสอบ ความเสี่ยง ของสถานศึกษา โดยจัดทำเครื่องมือ เอกสารที่เกี่ยวข้องการตรวจสอบ

๕. กำหนดเป้าหมาย การตรวจสอบสถานศึกษา เพื่อวางแผนการตรวจสอบ ผลการดำเนินงานให้ครอบคลุมทุกพื้นที่

๖. ประสานงานกับกลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมทั้งให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบภายในของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอื่น

๗. ตรวจสอบการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค(ตามมติคณะรัฐมนตรี)ไตรมาสที่ ๑ ถึงไตรมาสที่ ๔

๘. ประสานงานกับสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๙. ทำหน้าที่ธุรการและสารบรรณในหน่วยตรวจสอบภายใน ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับระบบสารบรรณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑๐. ทำหน้าที่เลขานุการในหน่วยตรวจสอบภายใน

๑๑. ตรวจสอบตามนโยบายของ สพฐ.

๑๒. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสวัสดิ์ แสงจันทร์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑